PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, marzo de 2023

Señora
MONICA STELLA ROJAS HENAO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4621044**
Coordinadora Académica de Programas Especiales
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4621044 del año 2023

HERNAN DARIO LOZANO CLAVIJO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.829.580 de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia itinerante del Ecosistema Sennova en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS MDA CTE ($54.907.755). a) un primer pago por Quince (15) días del mes de febrero por un valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($2.614.655) y, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023 por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL TRECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($5.229.310) cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para desarrollar la gestión de la estrategia Tecnoacademia del Ecosistema Sennova, encaminada a apoyar el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología e innovación en niñas, niños, adolescentes y jóvenes de educación básica y media, enfocada en STEAM para las áreas de Biotecnología, nanotecnología y ciencia, para la vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Coordinar y gestionar la implementación de las acciones administrativas y operativas Tecnoacademia y el logro de productos, metas y objetivos de acuerdo con el proyecto formulado y aprobado para la vigencia 2023.	Apoyar la solicitud de expedición de CDPs correspondientes a la TecnoAcademia. Proyección oficio presentación de TecnoAcademia ante las Instituciones Educativas Apoyo administrativo para los tramites contractuales del equipo de TecnoAcademia Gestión para la activación y/o creación de cuentas de correo institucional para facilitadores. Gestionar la activación de roles y activación de usuarios en plataformas y aplicativos institucionales para la ejecución de actividades administrativas propias del proceso a cargo. Apoyar el proceso de vinculación de los roles sennova, pertenecientes a tecnoacademia para la conformación del equipo de trabajo.	Comunicaciones Electrónicas, Oficio proyectado, Formato activación correo institucional, Comunicaciones telefónicas, Orientación en el diligenciamiento de formatos requeridos. Anexo 1
2	Apoyar la documentación y consolidar la información requerida para la elaboración de informes de gestión, reporte de avance en indicadores y metas de la estrategia TecnoAcademia, y en general la información que alimente los procesos de gestión del conocimiento de la Entidad, como lecciones aprendidas y buenas prácticas.	Reporte de contratación enviado al Grupo Sennova de la Dirección de Formación Profesional. Conformación repositorio documental en herramienta OneDrive	Reporte de contratación TecnoAcademia Itinerante del Meta Repositorio documental Tecnoacademia Anexo 2

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Dinamizar las acciones para fomentar la apropiación de la Ciencia, Tecnología e Innovación y la cultura de innovación de los estudiantes de básica secundaria y media beneficiados por la TecnoAcademia.	Atender comunicaciones enviadas por rectores de Instituciones Educativas Orientación al equipo de facilitadores acerca de los procesos de planeación pedagógica y elaboración de guías de aprendizaje.	Comunicaciones Electrónicas Registro fotográfico Anexo 3
4	Gestionar las acciones para fomentar la movilidad de aprendices hacia la educación técnica, tecnológica y universitaria donde se fortalezca su proyecto de vida desde el desarrollo de habilidades en CTel.	Relación de 40 Instituciones educativas para atender en la vigencia 2023	Lista de Instituciones Educativas Anexo 4
5	Dinamizar acciones al interior de la TecnoAcademia para fomentar el desarrollo de competencias del Siglo XXI y para promover la mentalidad de emprendimiento en los aprendices de la TecnoAcademia.	Reunión con Facilitadores para la definición de acciones a realizar al interior de la TecnoAcademia durante la vigencia 2023 Inicio en la construcción del plan de bienestar TecnoAcademia	Capturas de pantalla reunión Anexo 5
6	Definir, Gestionar y realizar seguimiento las acciones requeridas para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices, que motive la generación del conocimiento útil en su contexto regional.	Revisión competencias y resultados de aprendizaje a programas de formación por cada línea temática TecnoAcademia	Programas de formación por cada línea temática Anexo 6
7	Gestionar y articular el desarrollar las actividades de divulgación de la TecnoAcademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación SENNOVA.	Participación en reunión de Encuentro Temático Sistema de Ciencia Tecnología e Innovación dirigido por la Dirección General. Preparación presentación de TecnoAcademia para su utilización es escenarios de Sensibilización e Inducción	Captura de pantalla participación en Encuentro Virtual Captura de diapositivas presentación TecnoAcademia. Anexo 7

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
8	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de formación Profesional	Notificación al equipo de trabajo de reunión nacional para proceso de reinducción TecnoAcademia Reporte a Asesora Nacional del Equipo TecnoAcademia Itinerante del Meta	Capturas de Pantalla Registro de Información en Documento OneDrive Anexo 8
9	Gestionar estrategias de sostenibilidad, articulación con iniciativas nacionales y fortalecimiento de redes de trabajo para el desarrollo y fortalecimiento la TecnoAcademia con diferentes actores, entidades y programas en la región y a nivel nacional.	Participación Encuentros Temáticos SENA de nivel Nacional	Captura de Pantalla reunión Virtual Anexo 9
10	Velar por la programación, cumplimiento, seguimiento y reporte de las actividades de los diferentes roles que conforman los equipos de TA, especialmente los facilitadores en los requerimientos de la estrategia de TecnoAcademia a nivel regional y nacional.	Reuniones de trabajo con facilitadores con orientaciones para la atención de la TecnoAcademia en la vigencia 2023. Programación del 1er semestre para facilitadores por líneas temáticas. Apoyo en la verificación de hojas de vida para el proceso de contratación de acuerdo con orientaciones Sennova 2023 para el personal Tecnoacademia. Verificación materiales de formación vigencias anteriores	Capturas de pantalla Hojas de vida Anexo 10

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
11	Gestionar la elaboración de documentos estratégicos y proyección de diseños curriculares en articulación con las dependencias correspondientes, aportando desde el reconocimiento de la relación entre la formación y la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.	Consolidación de Diseños Curriculares aplicables a la TecnoAcademia.	Paquete diseños Curriculares TecnoAcademia Anexo 11
12	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Comunicación con Coordinadores y Lideres de Articulación de la Media Técnica para el acceso a bases de datos de Instituciones Educativas del Departamento del Meta. Comunicación con funcionarios SENA a para el acceso al Aula Móvil e Inventario TecnoAcademia Reunión reinducción SENA 2023	Comunicación Electrónica Captura de pantalla Bases de datos Anexo 12

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
-	No registra	No registra	No registra	No registra

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, las certificaciones de afiliación a seguridad Social y la planilla **No. 7870892766**, operador, El Servicio Operativo de Información – SOI correspondiente al periodo **febrero de 2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti-trámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

Firma:



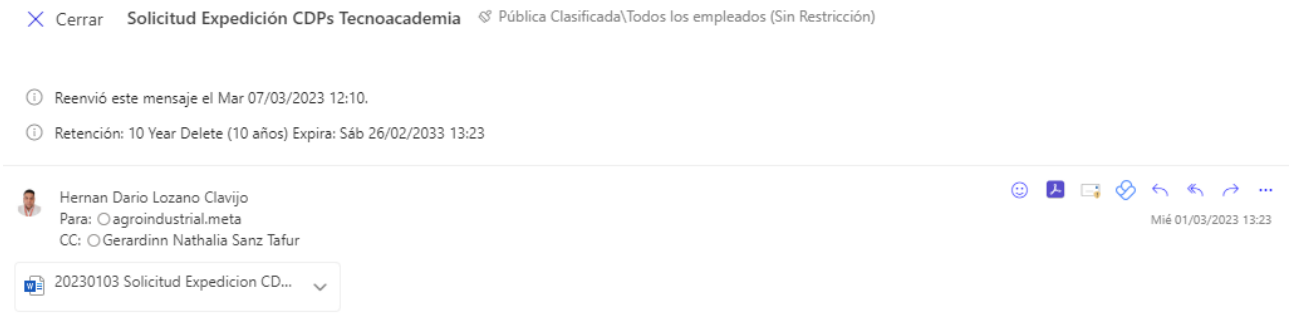
HERNAN DARIO LOZANO CLAVIJO
Contratista
C.C. No. 5829580 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

MONICA STELLA ROJAS HENAO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4621044 de 2023
Coordinadora de Programas Especiales

EVIDENCIAS

Anexo 1 – Obligación Contractual No 1: Coordinar y gestionar la implementación de las acciones administrativas y operativas Tecnoacademia y el logro de productos, metas y objetivos de acuerdo con el proyecto formulado y aprobado para la vigencia 2023.



Cerrar **Solicitud Expedición CDPs Tecnoacademia** Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Reenvió este mensaje el Mar 07/03/2023 12:10.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/02/2033 13:23

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: agroindustrial.meta
CC: Gerardinn Nathalia Sanz Tafur

Mié 01/03/2023 13:23

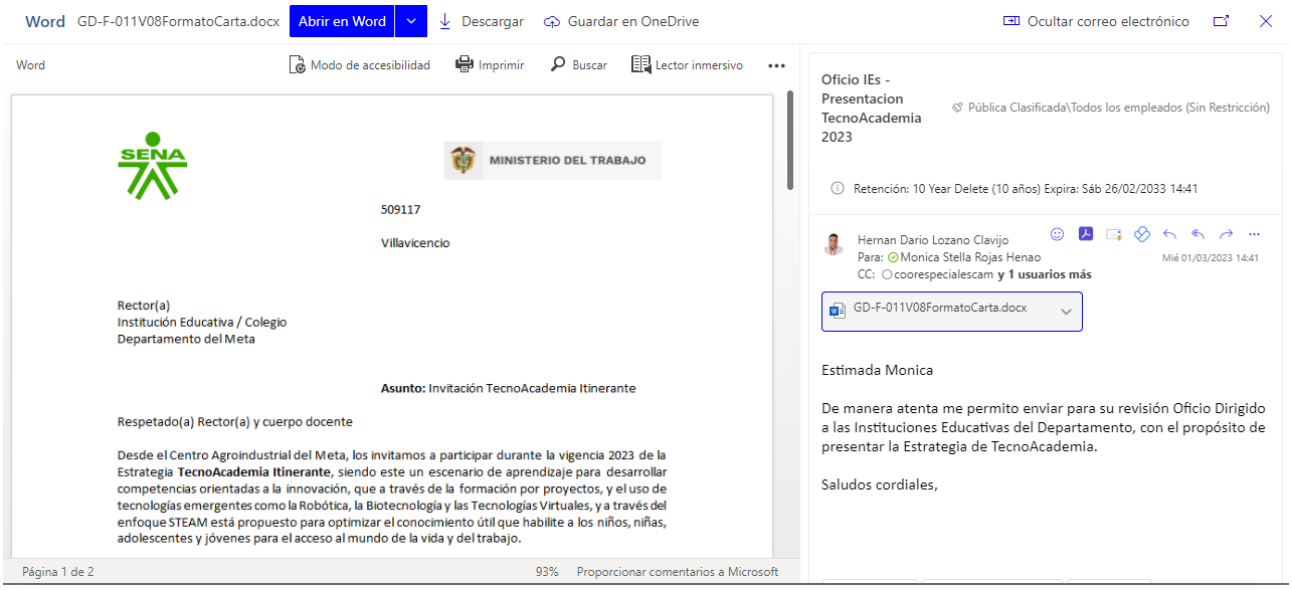
20230103 Solicitud Expedicion CD...

Estimada Subdirectora,

De manera atenta me permito proyectar solicitud de Expedición de CDPs correspondientes a TecnoAcademia para ser remitida mediante Onbase al Dr. Eberth Alfonso Castro - Coordinador Administrativo Grupo Mixto

50911710
Villavicencio,

Doctor:
EBERTH ALFONSO CASTRO MURCIA
Coordinador Administrativo Grupo Mixto



Word GD-F-011V08FormatoCarta.docx Abrir en Word Descargar Guardar en OneDrive Ocultar correo electrónico

Word Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

SENA

MINISTERIO DEL TRABAJO

509117

Villavicencio

Rector(a)
Institución Educativa / Colegio
Departamento del Meta

Asunto: Invitación TecnoAcademia Itinerante

Respetado(a) Rector(a) y cuerpo docente

Desde el Centro Agroindustrial del Meta, los invitamos a participar durante la vigencia 2023 de la Estrategia **TecnoAcademia Itinerante**, siendo este un escenario de aprendizaje para desarrollar competencias orientadas a la innovación, que a través de la formación por proyectos, y el uso de tecnologías emergentes como la Robótica, la Biotecnología y las Tecnologías Virtuales, y a través del enfoque STEAM está propuesto para optimizar el conocimiento útil que habilite a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes para el acceso al mundo de la vida y del trabajo.

Página 1 de 2 93% Proporcionar comentarios a Microsoft

Oficio IEs - Presentacion TecnoAcademia 2023 Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/02/2033 14:41

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Monica Stella Rojas Henao
CC: coorespecialescam **y 1 usuarios más**

Mié 01/03/2023 14:41

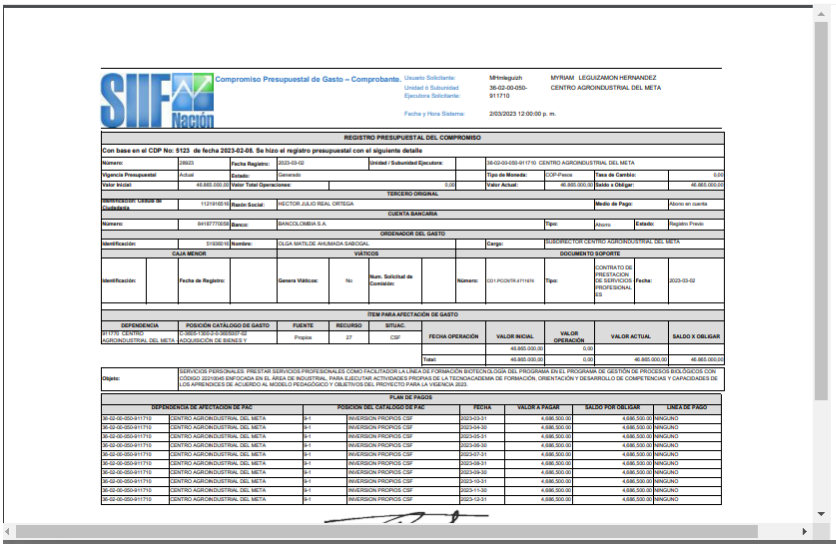
GD-F-011V08FormatoCarta.docx

Estimada Monica

De manera atenta me permito enviar para su revisión Oficio Dirigido a las Instituciones Educativas del Departamento, con el propósito de presentar la Estrategia de TecnoAcademia.

Saludos cordiales,

RP 28923 HECTOR JULIO REAL ORTEGA ... Descargar Imprimir Guardar en OneDrive Ocultar correo electrónico



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5123 de fecha 2023-02-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	28923	Fecha Registro:	2023-03-02	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-050-911710 CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	46.865.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	46.865.000,00	Saldo x Obligar:	46.865.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1121914551	Razón Social:	HECTOR JULIO REAL ORTEGA	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	84187770058	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.			Tipo: Ahorro	Estado: Registro Previo

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	51936016	Nombre:	OLGA MATILDE AHUMADA SABOGAL	Cargo:	DIRECTOR CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE			
Identificación:		Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	No.	Num. Solicitud de Comisión:	Número:	031 PCONTR-471674	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	Fecha: 2023-03-02

ITEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911710 CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	C-3005-1300-2-0-3502007-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y	Propia	27	CSF		46.865.000,00	0,00		
					Total:	46.865.000,00	0,00	46.865.000,00	46.865.000,00

Objeto: SERVICIOS PERSONALES PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FACILITADOR LA LINEA DE FORMACIÓN BIOTECNOLOGIA DEL PROGRAMA EN EL PROGRAMA DE GESTIÓN DE PROCESOS BIOLÓGICOS CON CÓDIGO 222104545 ENFOCADA EN EL ÁREA DE INDUSTRIAL, PARA EJECUTAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA TECNOACADEMIA DE FORMACIÓN, ORIENTACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y CAPACIDADES DE LOS APRENDICES DE ACUERDO AL MODELO PEDAGÓGICO Y OBJETIVOS DEL PROYECTO PARA LA VIGENCIA 2023.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-03-31	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-04-30	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-05-31	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-06-30	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-07-31	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-08-31	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-09-30	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-10-31	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-11-30	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO
36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META	3-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-12-31	4.686.500,00	4.686.500,00	NINGUNO

RV: : CPE No. 50-9-2023-001203 - TRAMITE PRESUPUESTAL FACILITADOR INDUSTRIAL

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Hector Julio Real Ortega
Vie 03/03/2023 11:06

RP 28923 HECTOR JULIO REAL OR...

psi

De: Leysi Faisury Marin Reyes <lmarinr@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 3 de marzo de 2023 9:55
Para: Monica Stella Rojas Henao <msrojash@sena.edu.co>
Cc: Viviana Marcela Caicedo Ubaque <vcaicedou@sena.edu.co>; Hernan Dario Lozano Clavijo <hlozano@sena.edu.co>
Asunto: RV: : CPE No. 50-9-2023-001203 - TRAMITE PRESUPUESTAL

Excel ACTIVAR CORREOS John Sanchez - Osca... Abrir en Excel Descargar Guardar en OneDrive Ocultar correo electrónico

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Buscar

Q14

	A	B	C	D	E	F
7			OLGA MATILDE			AHUMA
8						
9	No.	Tipo de Solicitud	Correo electrónico institucional (@sena.edu.co)	Nombres	Apellidos	Documento de identidad
10	1	Crear		Oscar David	Pérez Vargas	1.121.923.552
11	2	Activar	jhsanchez@sena.edu.co	JHON ANDERSSON	SANCHEZ PERDOMO	1.121.848.318
12	3					
13	4					
14	5					
15	6					
16	9					
17	10					
18	11					
19	12					

Instrucciones Formato

Estadísticas del libro de trabajo Enviar comentarios a Microsoft 100%

Activacion y Creacion Correo Institucional

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/03/2033 8:33

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: agroindustrial.meta
CC: Gerardinn Natha... **y 2 más**
Mar 07/03/2023 8:33

ACTIVAR CORREOS John Sanchez ...

Buen día

De manera atenta me permito enviar documento con diligenciamiento de información para el respectivo tramite de creación y activación de cuentas de correo institucional para Facilitadores de TecnoAcademia recientemente contratados.

Saludos cordiales,

Responder Responder a todos Reenviar

Cerrar **RV: Registro y activacion Roles SofiaPlus - Tecnoacademia** Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Monica Stella Rojas Henao
CC: coorespecialescam; Viviana Marcela Caicedo Ubaque
Mié 08/03/2023 17:31

Buenas tardes Estimada Coordinadora Monica

De manera atenta me permito actualizar el listado de facilitadores para los cuales se requiere la activación de roles en SofiaPlus. Teniendo en este momento el total de facilitadores contratados.

Facilitadores:

1. JULIETH TATIANA GOMEZ AGUDELO, CC 1121857841
2. WILLIAM ALEXANDER HERNANDEZ ACOSTA, CC 1092342515
3. DIEGO MAURICIO PEÑUELA HIGUERA, CC 93297734
4. ANDREA LILIANA MORALES RANGEL, CC 30081142
5. JHON JAVIER DELGADO CAICEDO, CC 1069099503
6. HECTOR JULIO REAL ORTEGA, CC 1121916516
7. JHON ANDERSSON SANCHEZ PERDOMO, CC 1121848318
8. OSCAR DAVID PEREZ VARGAS, CC 1121923552

Dinamizador:

- HERNAN DARIO LOZANO CLAVIJO, CC 5829580

Anexo 2 – Obligación Contractual No 2: Apoyar la documentación y consolidar la información requerida para la elaboración de informes de gestión, reporte de avance en indicadores y metas de la estrategia TecnoAcademia, y en general la información que alimente los procesos de gestión del conocimiento de la Entidad, como lecciones aprendidas y buenas prácticas.

Word Contratos TAI_2023.docx **Abrir en Word** Descargar Guardar en OneDrive Ocultar correo electrónico

Word Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

Regional: Meta
Centro: Centro Agroindustrial del Meta
Nombre de quien elaboro el documento: Hernán Darío Lozano Clavijo
Fecha de elaboración del documento: 28 de febrero de 2022
Código del proyecto: SGPS-10535-2023

CONTRATO	ROL	CONTRATISTA	IDENTIFICACION / NIT	LINK
CO1.PCCNTR. 4621044	DINAMIZADOR TECNOACADEMIA ITINERANTE	HERNAN DARIO LOZANO CLAVIJO	5829580	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4621044&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
CO1.PCCNTR. 4669125	FACILITADOR	WILLIAM ALEXANDER HERNANDEZ ACOSTA	1092342515	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.4669125&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=Fals

Página 1 de 2 91% Proporcionar comentarios a Microsoft

Reporte Contratación - Tecnoacademia Itinerante del Meta
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Ingrid Fernanda Hernandez Diaz
CC: agroindustrial.meta
Jue 02/03/2023 12:19

Contratos TAI_2023.docx

Buen día

De manera atenta me permito reportar la contratación que a la fecha se tiene para la TecnoAcademia Itinerante del Meta. Contando actualmente con seis (6) facilitadores y un (1) Dinamizador. En etapa precontractual se encuentran los procesos para de dos (2) Facilitadores, una (1) Psicopedagoga y un (1) Infocenter.

En documento adjunto se relaciona la información de cada uno de los contratos y los respectivos links de acceso al SECOP.

Sin otro particular me despido,

Mis archivos > 00 TECNOACADEMIA CAM 2023 > **L70 SGPS_10535_2023 TAI**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de archi...
1. Proyecto	28 de febrero	Hernan Dario Lozano Clav	1 elemento
2. Ejecucion Presupuestal	28 de febrero	Hernan Dario Lozano Clav	5 elementos
3. Seguimiento	28 de febrero	Hernan Dario Lozano Clav	4 elementos
4. Divulgacion	28 de febrero	Hernan Dario Lozano Clav	6 elementos
5. Informe Final	28 de febrero	Hernan Dario Lozano Clav	4 elementos
Carpeta de Trabajo	28 de febrero	Hernan Dario Lozano Clav	9 elementos
Tabla Retencion Documental	28 de febrero	Hernan Dario Lozano Clav	2 elementos

Anexo 3 – Obligación Contractual No 3: Dinamizar las acciones para fomentar la apropiación de la Ciencia, Tecnología e Innovación y la cultura de innovación de los estudiantes de básica secundaria y media beneficiados por la TecnoAcademia.



Cerrar **RE: Solicitud Continuidad Programa de Formación de Robótica y Biotecnología**

Villavicencio, 7 de marzo de 2023

Señor
LUIS EDUARDO CASTAÑEDA LOZANO
Rector
iecentauros-2012@hotmail.com
Institución Educativa "Los Centauros" del Meta
Vistahermosa, Meta

Asunto: Respuesta Solicitud Continuidad Programa de Formación de Robótica y Biotecnología

Reciba un cordial saludo desde el equipo de trabajo del Centro Agroindustrial del Meta, perteneciente al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA en su compromiso de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país

En atención a su solicitud me permito manifestarle que junto con el equipo de trabajo nos encontramos ejecutando las acciones necesarias para continuar prestando los servicios institucionales con los que la entidad cuenta al servicio de todos los colombianos y dentro de ellos y de manera especial los correspondientes a la TecnoAcademia Itinerante, donde para este año tenemos el reto de impactar el 100% de los municipios del Departamento del Meta

---

Cerrar **RE: Colegio Pedagogico Emamuel** Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: colegio pedagogico EMMANUEL <colegiopedagogicoemmanuel@hotmail.com>
CC: Jhon Javier Delgado Caicedo
Mié 08/03/2023 17:20

Olga Cuenca Ariza
Rectora Colegio Pedagógico Emmanuel.

Reciba un cordial saludo de nuestro equipo de TecnoAcademia Itinerante del Meta

Atendiendo su solicitud, es preciso mencionar que desde el Centro de Formación se ha dispuesto al Ingeniero **Jhon Javier Delgado Caicedo** como la persona encargada de adelantar la gestión de sensibilización, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia, inducción y demás actividades de concertación para la atención para el Colegio Pedagógico Emmanuel.

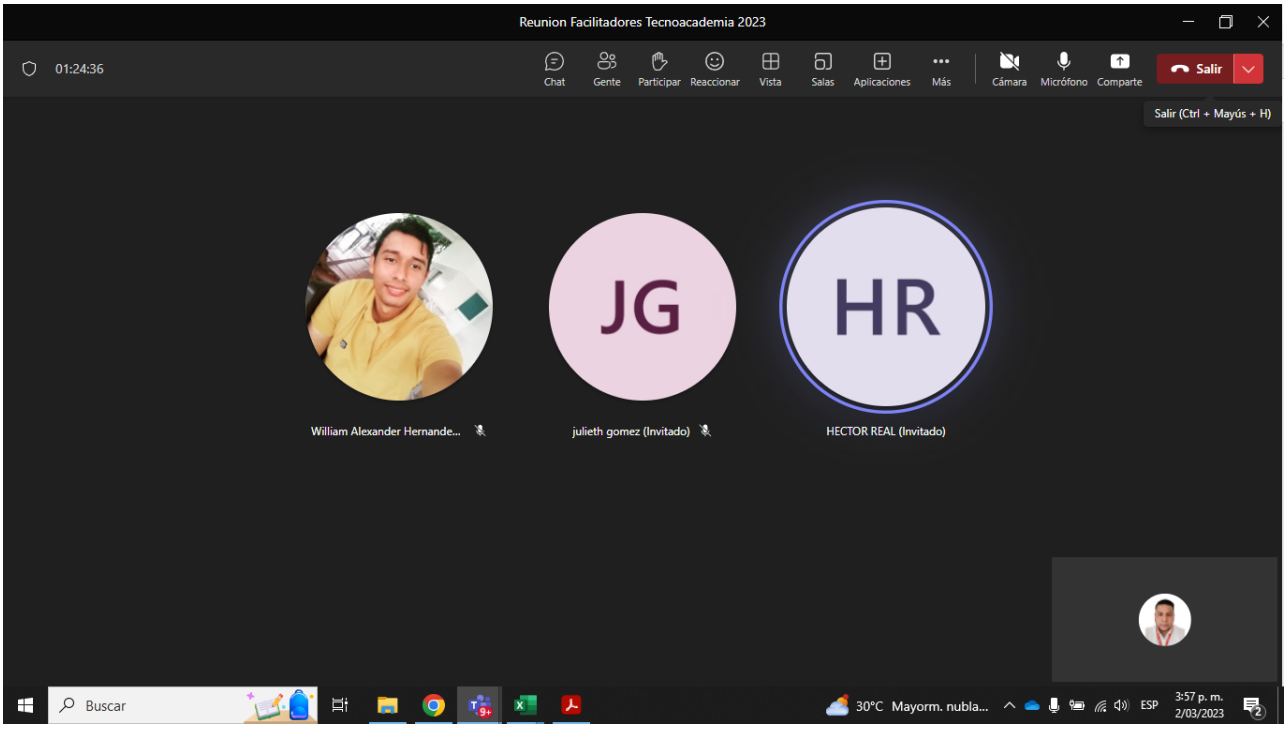
Saludos cordiales,

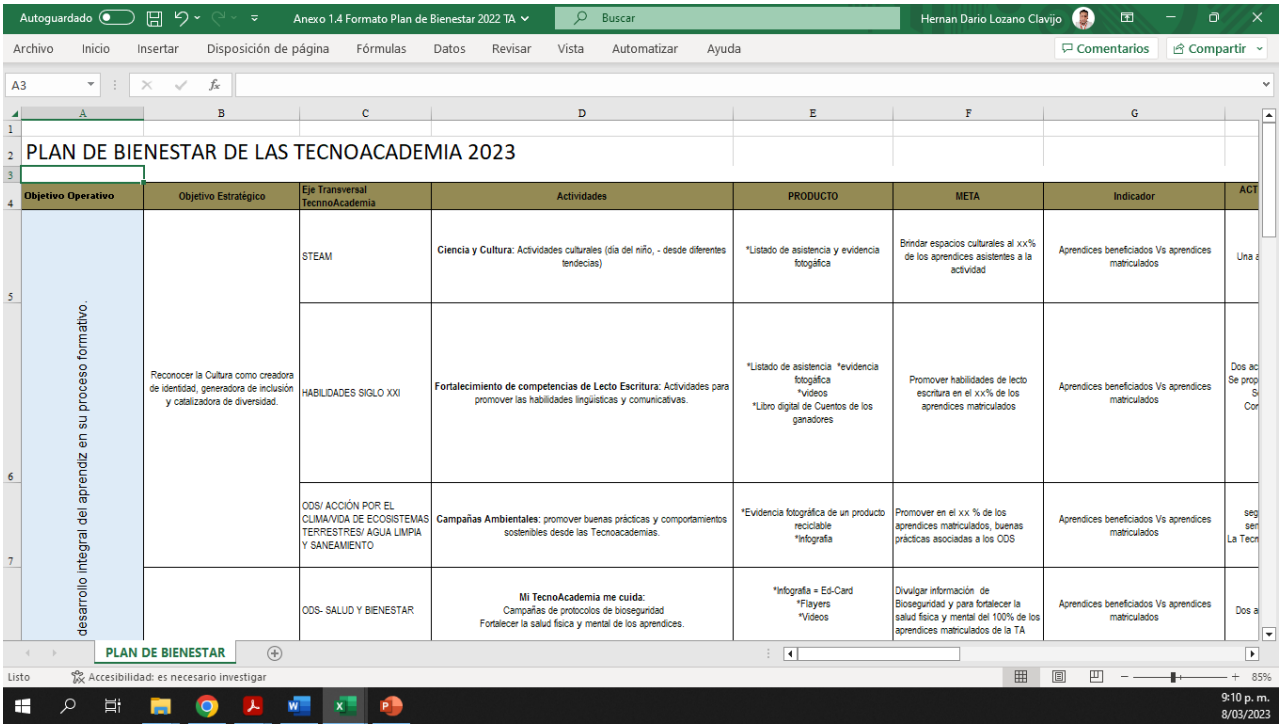
De: colegio pedagogico EMMANUEL <colegiopedagogicoemmanuel@hotmail.com>
Enviado: miércoles, 8 de marzo de 2023 16:06
Para: Hernan Dario Lozano Clavijo <hlozano@sena.edu.co>
Asunto: Colegio Pedagogico Emamuel

Anexo 4 – Obligación Contractual No 4: Gestionar las acciones para fomentar la movilidad de aprendices hacia la educación técnica, tecnológica y universitaria donde se fortalezca su proyecto de vida desde el desarrollo de habilidades en CTeI.

No	MUNICIPIO	No	IEs 2023
1	ACACIAS	1	IE SAN ISIDRO DE CHICHIMENE
		2	IE PABLO EMILIO RIVEROS
		3	IE JUAN ROZO
2	BARANCA DE UPÍA	4	IE FRANCISCO WALTER
3	CABUYARO	5	IE CABUYARO
4	CASTILLA LA NUEVA	6	IE HENRY DANIELS
5	CUBARRAL	7	IE JOSE EUSTASIO RIVERA
6	CUMARAL	8	IE JOSÉ ANTONIO GALÁN
		9	IE GUACAVÍA
7	EL CALVARIO	10	IE JUAN BAUTISTA ARNAUD
8	EL CASTILLO	11	IE OVIDIO DECROLY
9	EL DORADO	12	IE EL DORADO
10	FUENTEDEORO	13	IE SAN ANTONIO DEL ARIARI
11	GRANADA	14	IE LA HOLANDA
		15	IE LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO
		16	IE CAMILO TORRES
		17	IE BRISAS DE IRIQUE
12	GUAMAL	18	IE JOSE MARIA CORDOBA
13	LA MACARENA	19	IE NUESTRA SEÑORA DE LA MACARENA
14	LEJANÍAS	20	IE LEJANIAS
15	MAPIRIPÁN	21	IE JORGE ELIÉCER GAITÁN
16	MESETAS	22	IE LOS FUNDADORES
17	PUERTO CONCORDIA	23	IE NUEVA ESPERANZA
18	PUERTO GAITÁN	24	IE JORGE ELÍECER GAITÁN
19	PUERTO LLERAS	25	IE MAJESTUOSO ARIARI
20	PUERTO LÓPEZ	26	IE ENRIQUE OLAYA HERRERA
		27	IE RAFAEL URIBE URIBE
		28	IE TECNICO AGROPECUARIO
21	PUERTO RICO	29	IE ALICIO AMADOR ELVIRA
22	RESTREPO	30	IE EMILIANO RESTREPO
23	SAN CARLOS DE GUAROA	31	IE SIMON BOLIVAR
24	SAN JUAN DE ARAMA	32	IE SAN JUAN DE ARAMA
25	SAN JUANITO	33	IE JOHN F KENNDEY
26	SAN MARTIN	34	IE IRACÁ
27	URIBE	35	IE RAFAEL URIBE URIBE
28	VISTAHERMOSA	36	IE LOS CENTAUROS
29	VILLAVICENCIO	37	IE DEPARTAMENTAL CATUMARE
		38	IE GUILLERMO NIÑO MEDINA
		39	IE NARCISO JOSE MATUS TORRES
		40	COLEGIO PEDAGOGICO EMMANUEL

Anexo 5 – Obligación Contractual No 5: Dinamizar acciones al interior de la TecnoAcademia para fomentar el desarrollo de competencias del Siglo XXI y para promover la mentalidad de emprendimiento en los aprendices de la TecnoAcademia.

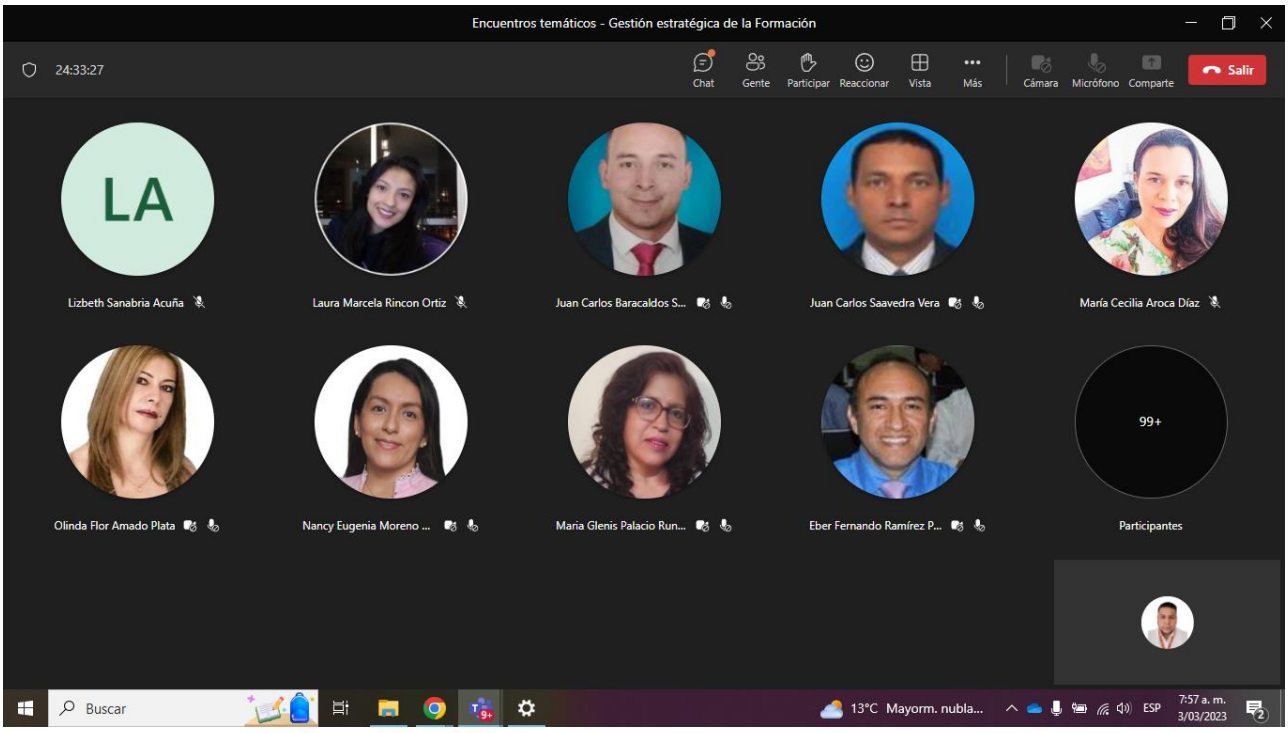




Anexo 6 – Obligación Contractual No 6: Definir, Gestionar y realizar seguimiento las acciones requeridas para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices, que motive la generación del conocimiento útil en su contexto regional.

LINEA TEMATICA	VERSION	CODIGO_PROGRAMA	Duracion Maxima	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION
Biotecnología	2	22210045	144 H	APLICACIONES Y DESARROLLO DE PROCESOS BIOTECNOLOGICOS
Biotecnología	1	22210045	144 H	GESTION DE PROCESOS BIOLOGICOS
Biotecnología	1	22210046	144 H	APLICACION DE PROCESOS DE BIOTECNOLOGIA Y AUTOMATIZACION EN EL AREA AGROPECUARIA
Biotecnología	2	22210044	144 H	GESTION DE LA BIOTECNOLOGÍA
Electrónica y Telecomunicaciones	1	83930184	144 H	APLICACION DE LA ELECTRONICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION CON ENFOQUE RURAL
Electrónica y Telecomunicaciones	2	93820056	144 H	APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
Electrónica y Telecomunicaciones	1	93820057	144 H	APLICACION DE LA ELECTRONICA EN PROYECTOS DE CIENCIA Y TECNOLOGIA
Ingeniería y Diseño	3	22520106	144 H	ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS
Integral STEAM Énfasis en Química	2	23120013	144 H	CIENCIAS BASICAS ENFASIS EN QUIMICA
Integral STEAM Énfasis Matemáticas y física	1	23120018	144 H	CIENCIAS BASICAS CON ENFASIS EN MATEMATICAS Y FISICA
Integral STEAM Exploración	2	23120012	144 H	RECONOCIMIENTO DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA ALCANZA
Integral STEAM Exploración	1	23120020	144 H	DESARROLLO DE HABILIDADES EN CIENCIAS E INNOVACIÓN PARA PROFUNDIZAR CONCEPTOS DE TECNOLOGÍAS EMERGENTES EN LA
Investigación	1	12210005	144 H	FORMULACION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION FORMATIVA
Investigación	1	12210006	144 H	DESARROLLO METODOLOGICO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACION FORMATIVO
Investigación	1	12210016	144 H	APROPIACION DE LOS RESULTADOS Y PRODUCTOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACION
Investigación	1	23120019	144 H	APLICACIÓN DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN A PARTIR DE METODOLOGÍAS EXPERIENCIALES PARA LA FORMULACI
Nanotecnología	1	22110029	144 H	APLICACIONES DE LA NANOCIENCIA Y LA NANOTECNOLOGÍA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
Tecnologías Virtuales	1	21730190	144 H	APLICACION DE LAS ETAPAS DEL DESARROLLO DE SOFTWARE EN LA IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES DE TECNOLOGIAS DE LA INFO
Tecnologías Virtuales	2	23310003	144 H	DISEÑO Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION
	1	22110000	140 H	LABORATORIO DE CIENCIAS BASICAS CON ENFASIS EN QUIMICA
	1	22420002	48 H	PROGRAMAR SENSORES Y ACTUADORES EN LA RURALIDAD

Anexo 7 – Obligación Contractual No 7: Gestionar y articular el desarrollar las actividades de divulgación de la TecnoAcademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación SENNOVA.



Cerrar **RV: Encuentro Temático-Sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación** Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 28/02/2033 12:22

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Julieth Tatiana Gómez Agudelo; William Alexander Hernandez Acosta; Andrea Liliana Morales Rangel; Hector Julio Real Ortega **y 2 más** Vie 03/03/2023 12:22

Buen día,

Remito invitación que nos hacen a participar en Encuentro Temático -Sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación

Lunes, 6 de marzo de 2023 8:00 a. m.-10:00 a. m.

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTlkMWYyYzAtNzE1MS00N2ViLTlkMGEtMGM0OWY5NWZlMDFm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%220ce3e747-6757-4146-9580-ddeb289317fe%22%7d

De: Angelica Rocio Pena Sanchez <arpena@sena.edu.co> en nombre de Francia Elena Arango Monsalve <fearango@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 3 de marzo de 2023 8:04
Para: Hernan Dario Lozano Clavijo <hlozano@sena.edu.co>
Asunto: Fwd: Encuentro Temático-Sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación
Cuándo: lunes, 6 de marzo de 2023 8:00-10:00.



Cerrar **Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación - SENNOVA 2023** Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Julieth Tatiana Gómez Agudelo; Andrea Liliana Morales Rangel; William Alexander Hernandez Acosta; Hector Julio Real Ortega **y 4 más**
CC: Monica Stella Rojas Henao; Angelica Rocio Pena Sanchez
Mar 07/03/2023 14:52
1

PRESENTACIÓN_FINAL_SENNOVA...

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Buena tarde

De manera atenta me permito remitir presentación y enlace a grabación de reunión adelantada en el día de ayer por parte de la Dirección de Formación Profesional en lo relacionado con Grupo Estratégico de la Formación Profesional y específicamente el Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación SENNOVA

Encuentro Temático-Sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-20230306_080116-Grabación de la reunión.mp4

Saludos cordiales,

Anexo 8 – Obligación Contractual No 8: Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de formación Profesional



Cerrar **Reinduccion TecnoAcademia** Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Julieth Tatiana Gómez Agudelo; Andrea Liliana Morales Rangel; William Alexander Hernandez Acosta; Jhon Javier Delgado Caicedo **y 4 más** Mié 08/03/2023 15:22
CC: Monica Stella Rojas Henao

Buenas tardes Estimados Compañeros TecnoAcademia

Por medio de la presente me permito remitir enlace de reunión citada por el grupo Sennova de la Dirección General con el propósito de realizar proceso de reinducción a TecnoAcademia 2023

Dia: jueves 09 de marzo de 2023
Hora: 9:00 am - 11:00 am
Modalidad: Virtual
Enlace: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjViNzA0YzktYzEyZC00NGQzLWExMmItNmExNWQ3ZWE5NzIz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22f3d48693-3cd2-4d1c-a7fa-a68939604408%22%7d

Saludos cordiales,

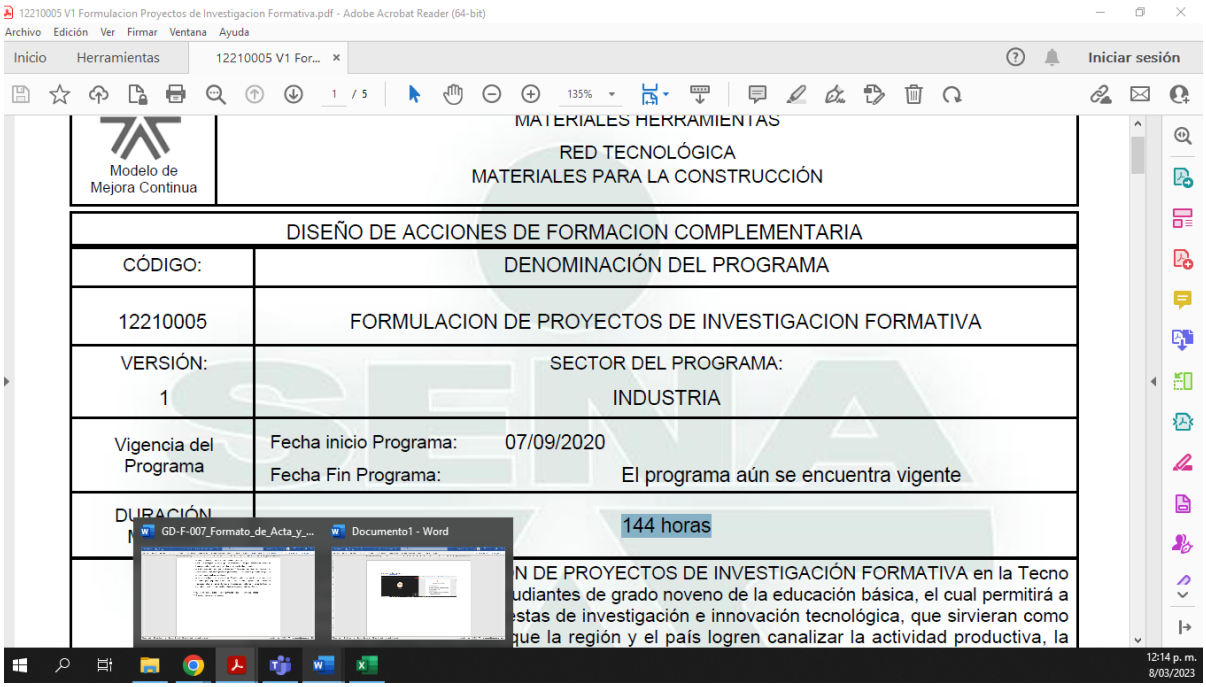
Excel creacion usuarios sofia - Guardado — Buscar (Alt + Q) — Hernan Dario Loza...

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda — Comentarios — Edición — Compartir

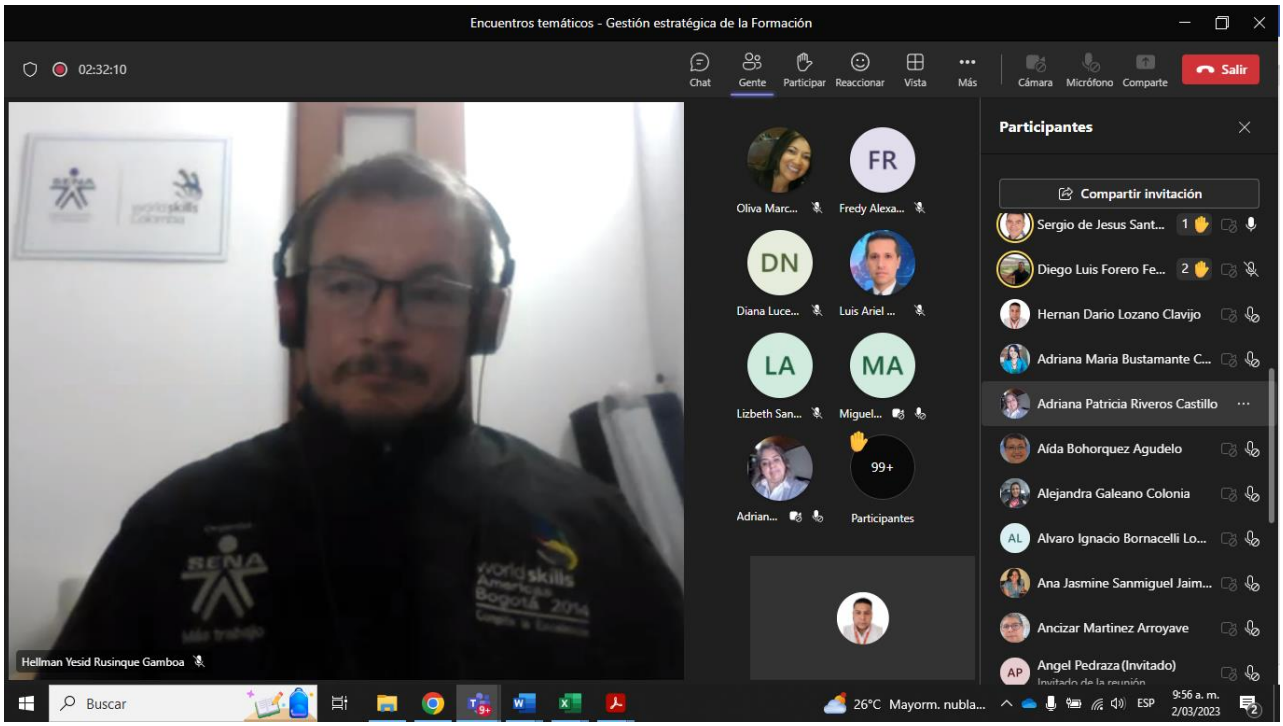
Calibri 11 — General

C9 — Centro Agroindustrial del Meta

	A	B	C	D	E	F	
1						FUNCIONARIO A VINCULAR	
2	TECNOACADEMIA	REGIONAL	CENTRO	TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	
3	Tecnoacademia Itinerante Nariño	Nariño	Centro Sur Colombiano de Logística Internacional	CC	98137615	Jonathan Pérez Barón	Dinamizador Tecnoa
4	Tencoacademia Itinerante Boyacá	Boyacá	Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial (9110)	CC	1049607147	Angela Milena Fuerte Barón	Dinamizadora Tecno
5	Tecnoacademia Itinerante Chocó	Chocó	Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CC	35545459	Maryen Gracia Machado	Dinamizadora Tecno
6	Tecnoacademia Quindio	Quindio	Centro Agroindustrial	CC	18401235	Rodrigo Ivan Romero Zúñiga	Dinamizador Tecnoa
7	Tecnoacademia Quindio	Quindio	Centro Agroindustrial	CC	41928140	Margarita Maria Lonodoño Alvarez	Psicopedagoga
8	Tecnoacademia Quindio	Quindio	Centro Agroindustrial	CC	66750607	Maria isabel Quintero Posso	Infocenter
9	Itinerante	Meta	Centro Agroindustrial del Meta	CC	1092342515	WILLIAM ALEXANDER HERNANDEZ ACOSTA	FACILITADOR
10	Itinerante	Meta	Centro Agroindustrial del Meta	CC	1121857841	JULIETH TATIANA GÓMEZ AGUDELO	FACILITADOR
11	Itinerante	Meta	Centro Agroindustrial del Meta	CC	1069099503	JHON JAVIER DELGADO CAICEDO	FACILITADOR
12	Itinerante	Meta	Centro Agroindustrial del Meta	CC	30081142	ANDREA LILIANA MORALES RANGEL	FACILITADOR
13	Itinerante	Meta	Centro Agroindustrial del Meta	CC	9329734	DIEGO MAURICIO PEÑUELA HIGUERA	FACILITADOR
14	Itinerante	Meta	Centro Agroindustrial del Meta	CC	5829580	HERNAN DARIO LOZANO CLAVIJO	DINAMIZADOR
15	Itinerante	Meta	Centro Agroindustrial del Meta	CC	1121916516	HECTOR JULIO REAL ORTEGA	FACILITADOR
16	Tecnoacademia Itinerante Magdalena	Magdalena	Centro Acuícuola y Agroindustrial de Gaira	CC	85469393	JORGE ALBERTO PEREIRA ZAGARRA	Dinamizadora Tecno
17	TECNOACADEMIA ITAGUI	Antioquia	Centro Tecnológico del Mobiliario	CC	43612227	ADRIANA MARCELA BEDOYA VILLEGAS	Dinamizadora
18	Tecnoacademia Tolima	Tolima	Centro de Industria y Construcción	CC	5821239	MANUEL GUILLERMO VARGAS SILVA	Dinamizador
19	Tecnoacademia Itinerante Huila	Huila	Centro de Formación Agroindustrial	CC	1081393692	Maidy Tatiana Perdomo Castillo	Dinamizadora
20	Tecnoacademia Popayán	Cauca	Centro de comercio y servicios	CC	10304423	Juan Diego Otero Sarmiento	Dinamizador

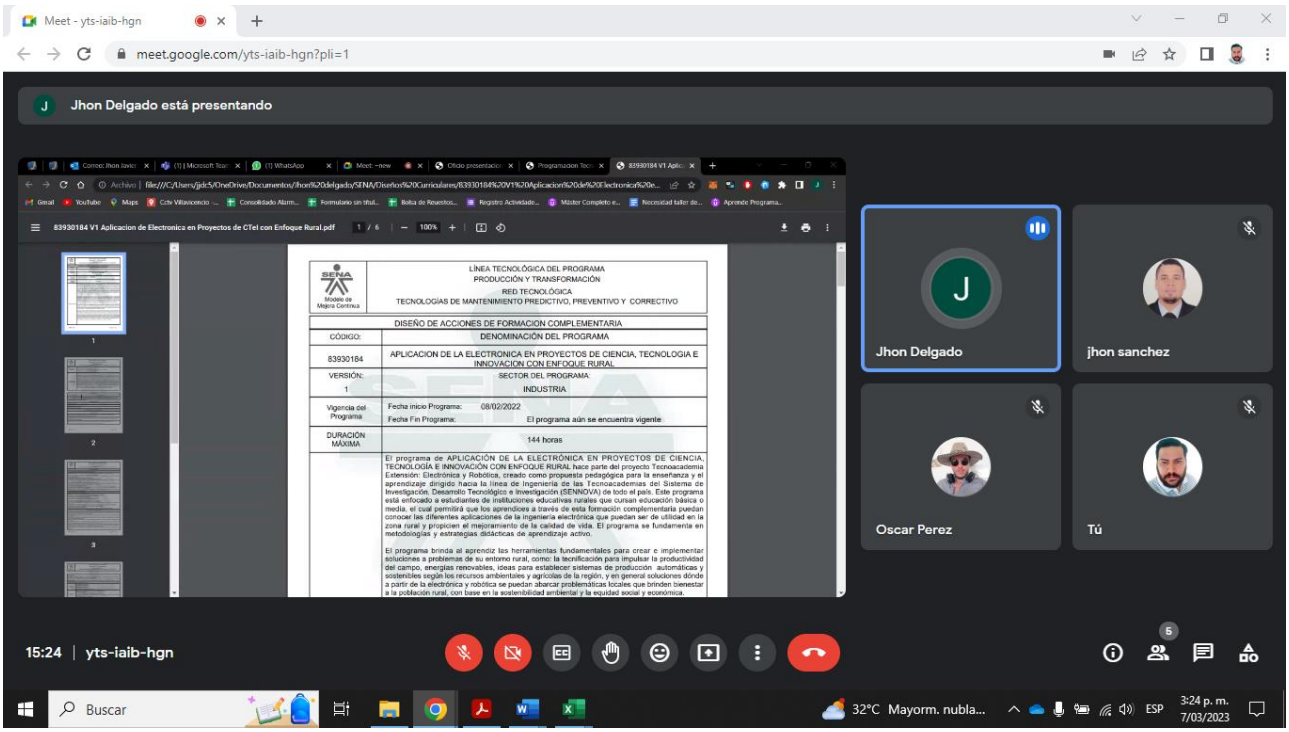


Anexo 9 – Obligación Contractual No 9: Gestionar estrategias de sostenibilidad, articulación con iniciativas nacionales y fortalecimiento de redes de trabajo para el desarrollo y fortalecimiento la TecnoAcademia con diferentes actores, entidades y programas en la región y a nivel nacional.





Anexo 10 – Obligación Contractual No 10: Velar por la programación, cumplimiento, seguimiento y reporte de las actividades de los diferentes roles que conforman los equipos de TA, especialmente los facilitadores en los requerimientos de la estrategia de TecnoAcademia a nivel regional y nacional.



				1er Semestre 2023		MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
No	IEs 2023	Linea Tematica	No Ficha	Formacion	Facilitac																
1	IE SAN ISIDRO DE CHICHIMENE	Biotecnologia	1	22210046	B2																
2	IE PABLO EMILIO RIVEROS	Electrónica y Telecomunicaciones	1	93820056	R1																
3	IE JUAN ROZO	Tecnologías Virtuales	1	21730190	T1																
4	IE FRANCISCO WALTER	Integral- STEAM Exploración	1	23120012	B2																
5	IE CABUYARO	Integral- STEAM Exploración	1	23120012	B1																
6	IE HENRY DANIELS	Investigación	1	12210005	B2																
7	IE JOSE EUSTASIO RIVERA	Electrónica y Telecomunicaciones	1	83930184	R3																
8	IE JOSÉ ANTONIO GALÁN	Biotecnología	1	22210045	B4																
9	IE GUACAVÍA	Biotecnología	1	22210045	B4																
10	IE JUAN BAUTISTA ARNAUD		1																		
11	IE OVIDIO DECROLY	Ingeniería y Diseño	1	22520106	R3																
12	IE EL DORADO	Ingeniería y Diseño	1	22520106	R3																
13	IE SAN ANTONIO DEL ARIARI	Ingeniería y Diseño	1	22520106	R2																
14	IE LA HOLANDA	Integral- STEAM Exploración	1	23120012	B3																
15	IE LUIS CARLOS GALÁN SARMIE	Tecnologías Virtuales	1	21730190	T1																
16	IE CAMILO TORRES	Ingeniería y Diseño	1	22520106	R2																
17	IE BRISAS DE IRIQUE	Biotecnología	1	22210045	B4																
18	IE JOSE MARIA CORDOBA	Tecnologías Virtuales	1	21730190	T1																

Cerrar **Atencion TecnoAcademia 2023**

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: William Alexander Hernandez Acosta; Julieth Tatiana Gómez Agudelo; Hector Julio Real Ortega; Jhon Javier Delgado Caicedo; Andrea Liliana Morales Rangel

Jue 02/03/2023 16:08

Programacion Tecnoacademia 202... | Oficio presentacion TecnoAcadem... | 20230228 Induccion TecnoAcade...

3 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

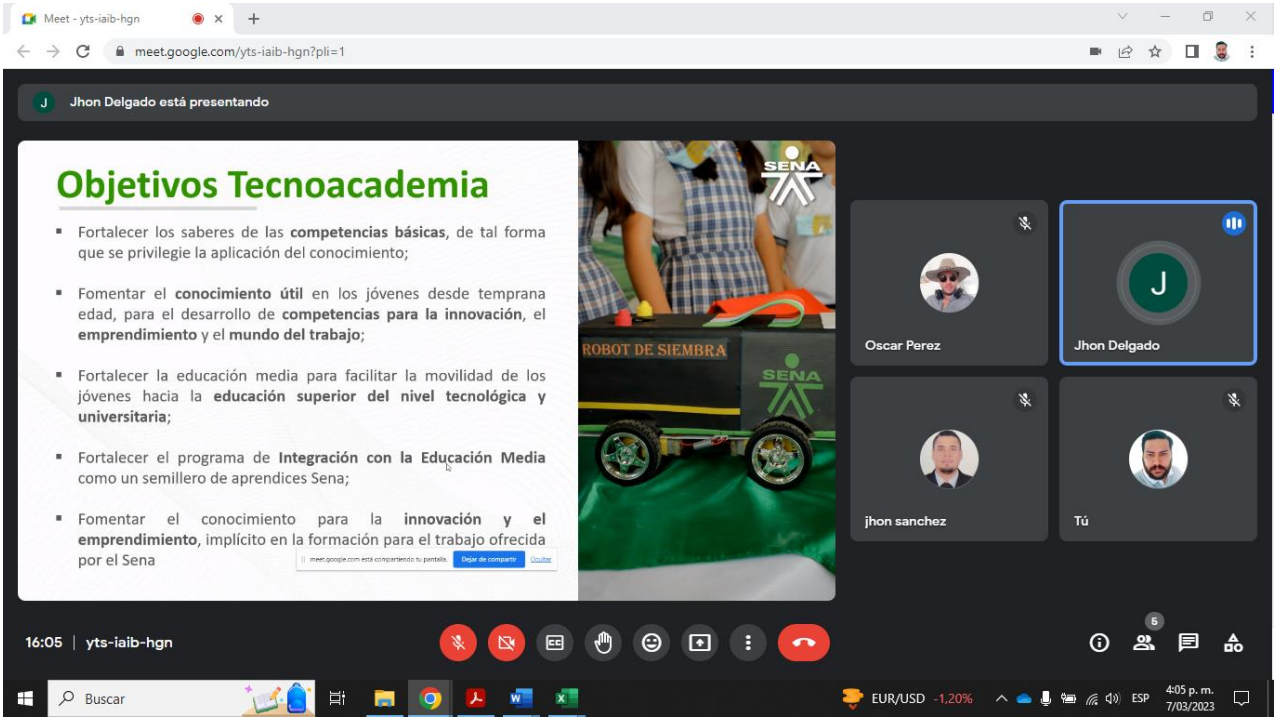
Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Buenas tardes apreciados Facilitadores TecnoAcademia Itinerante del Meta

De manera atenta me permito compartirles documentos con los avances que hemos tenido en la planeación de nuestras acciones:

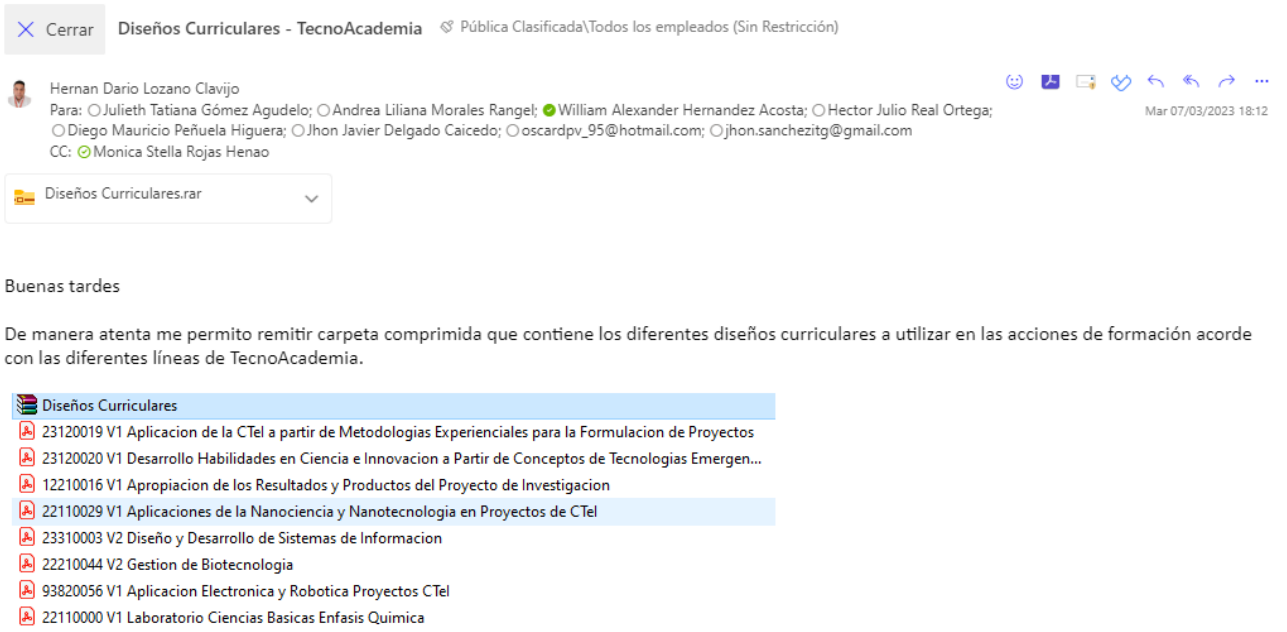
- **Oficio Presentación Tecno academia:** Se encuentra en revisión y firmas de la coordinación Académica y Subdirección.
- **Presentación Inducción:** Finalizada con posibilidad de actualizar nombres y fotografías de nuevos integrantes
- **Programación TecnoAcademia:** Contiene propuesta de programación para el primer semestre. Iniciar con el contacto de las instituciones para programar visitas presenciales para la concertación de las acciones de formación.

Quienes no pudieron asistir a la reunión de la tarde de hoy, pueden contactarme telefónicamente.


Meet - yts-iaib-hgn
meet.google.com/yts-iaib-hgn?pli=1
Jhon Delgado está presentando
Objetivos Tecnoacademia
Fortalecer los saberes de las competencias básicas, de tal forma que se privilegie la aplicación del conocimiento;
Fomentar el conocimiento útil en los jóvenes desde temprana edad, para el desarrollo de competencias para la innovación, el emprendimiento y el mundo del trabajo;
Fortalecer la educación media para facilitar la movilidad de los jóvenes hacia la educación superior del nivel tecnológica y universitaria;
Fortalecer el programa de Integración con la Educación Media como un semillero de aprendices Sena;
Fomentar el conocimiento para la innovación y el emprendimiento, implícito en la formación para el trabajo ofrecida por el Sena
ROBOT DE SIEMBRA
Oscar Perez
Jhon Delgado
jhon sanchez
Tú
16:05 | yts-iaib-hgn
Buscar
EUR/USD -1,20%
ESP
4:05 p. m.
7/03/2023



Anexo 11 – Obligación Contractual No 11: Gestionar la elaboración de documentos estratégicos y proyección de diseños curriculares en articulación con las dependencias correspondientes, aportando desde el reconocimiento de la relación entre la formación y la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.



Cerrar | Diseños Curriculares - TecnoAcademia | Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

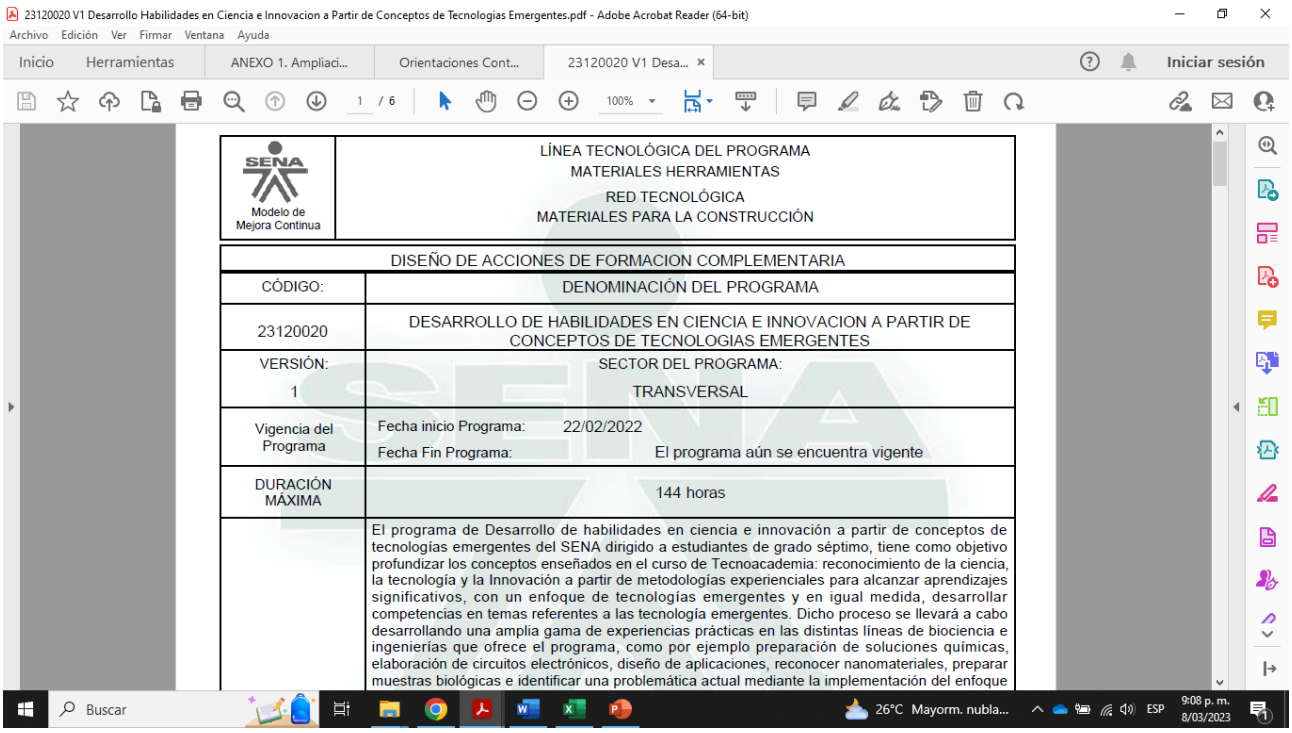
Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Julieth Tatiana Gómez Agudelo; Andrea Liliana Morales Rangel; William Alexander Hernandez Acosta; Hector Julio Real Ortega; Diego Mauricio Peñuela Higuera; Jhon Javier Delgado Caicedo; oscardpv_95@hotmail.com; jhon.sanchezitg@gmail.com
CC: Monica Stella Rojas Henao
Mar 07/03/2023 18:12

Diseños Curriculares.rar

Buenas tardes

De manera atenta me permito remitir carpeta comprimida que contiene los diferentes diseños curriculares a utilizar en las acciones de formación acorde con las diferentes líneas de TecnoAcademia.

Diseños Curriculares
23120019 V1 Aplicacion de la CTel a partir de Metodologias Experienciales para la Formulacion de Proyectos
23120020 V1 Desarrollo Habilidades en Ciencia e Innovacion a Partir de Conceptos de Tecnologias Emergen...
12210016 V1 Apropiacion de los Resultados y Productos del Proyecto de Investigacion
22110029 V1 Aplicaciones de la Nanociencia y Nanotecnologia en Proyectos de CTel
23310003 V2 Diseño y Desarrollo de Sistemas de Informacion
22210044 V2 Gestion de Biotecnologia
93820056 V1 Aplicacion Electronica y Robotica Proyectos CTel
22110000 V1 Laboratorio Ciencias Basicas Enfasis Quimica

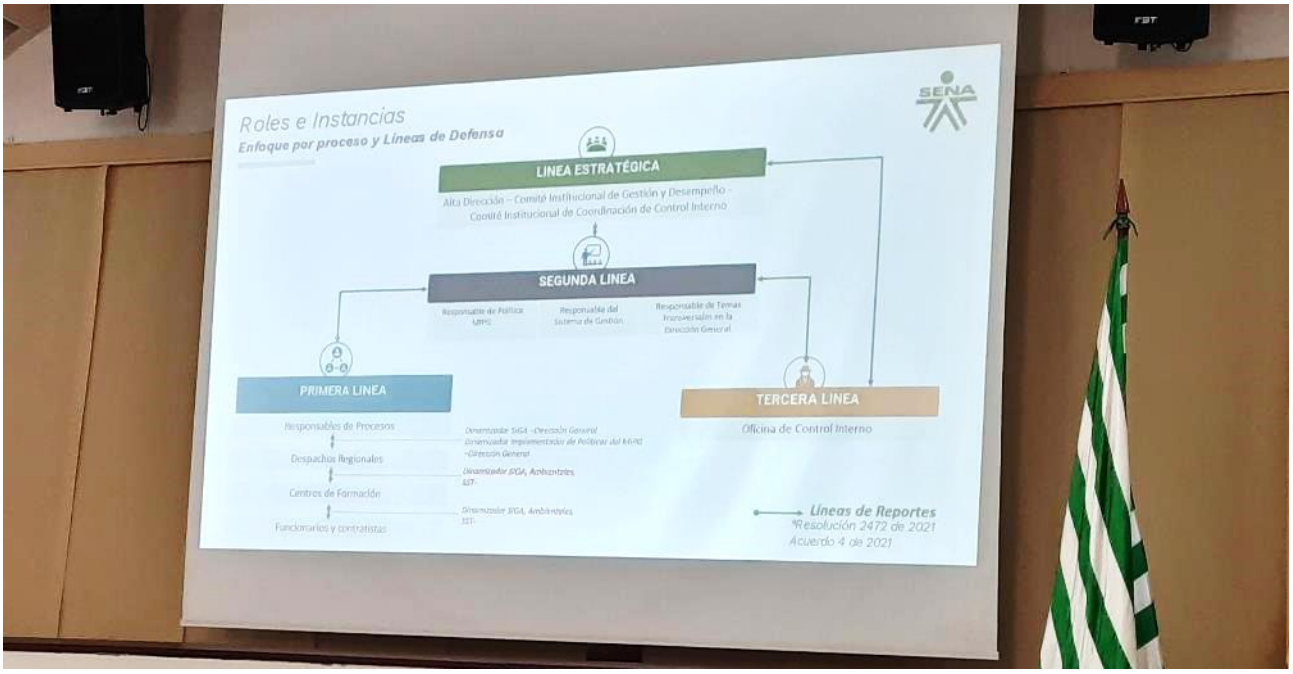


23120020 V1 Desarrollo Habilidades en Ciencia e Innovacion a Partir de Conceptos de Tecnologias Emergentes.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

SENA Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA MATERIALES HERRAMIENTAS RED TECNOLÓGICA MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
23120020	DESARROLLO DE HABILIDADES EN CIENCIA E INNOVACION A PARTIR DE CONCEPTOS DE TECNOLOGIAS EMERGENTES
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: TRANSVERSAL
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 22/02/2022 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	144 horas
	El programa de Desarrollo de habilidades en ciencia e innovación a partir de conceptos de tecnologías emergentes del SENA dirigido a estudiantes de grado séptimo, tiene como objetivo profundizar los conceptos enseñados en el curso de Tecnoacademia: reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la Innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes significativos, con un enfoque de tecnologías emergentes y en igual medida, desarrollar competencias en temas referentes a las tecnología emergentes. Dicho proceso se llevará a cabo desarrollando una amplia gama de experiencias prácticas en las distintas líneas de biociencia e ingenierías que ofrece el programa, como por ejemplo preparación de soluciones químicas, elaboración de circuitos electrónicos, diseño de aplicaciones, reconocer nanomateriales, preparar muestras biológicas e identificar una problemática actual mediante la implementación del enfoque

Anexo 12 – Obligación Contractual No 12: Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.



Cerrar RE: IEs Articulación Media Técnica - Meta 2023

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 28/02/2033 7:56

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Jorge Daniel Zipa Rodríguez; Maricela Martínez Moreno
Vie 03/03/2023 7:56

Buen día Ingeniero Zipa

Agradeciendo de antemano la atención prestada, estaré atento a la información que pueda ser compartida.

Saludos cordiales,

De: Jorge Daniel Zipa Rodríguez <jzipa@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 20 de febrero de 2023 16:41
Para: Maricela Martínez Moreno <mamartinezm@sena.edu.co>
Cc: Hernan Dario Lozano Clavijo <hlozano@sena.edu.co>
Asunto: RV: IEs Articulación Media Técnica - Meta 2023

Cordial saludo Marcela

Una vez tengamos actualizada la base de datos de las IE articuladas a nosotros, por favor, le enviamos copia al Dinamizador Hernan Lozano

Cerrar **Disponibilidad Aula Móvil TecnoAcademia**

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/03/2033 16:13

Hernan Dario Lozano Clavijo
Para: Geny Astrid Leon Currea
CC: Cesar Augusto Quiroga Jaimes; Monica Stella Rojas Henao

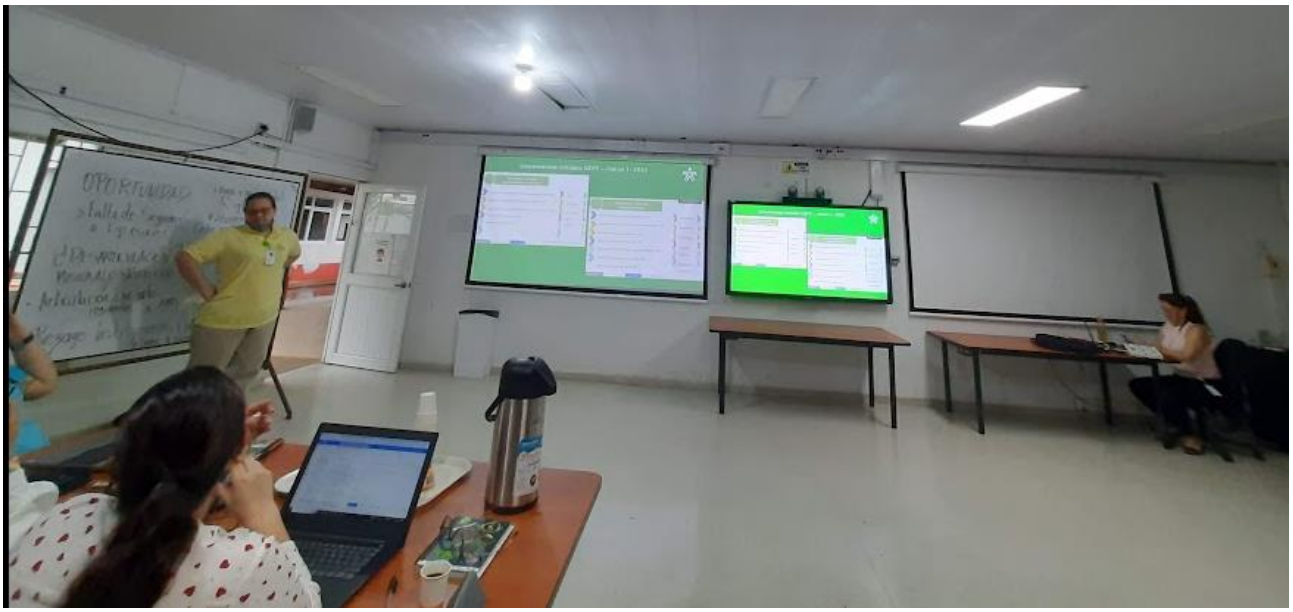
Mar 07/03/2023 16:13

Buena tarde Sra. Geny,

Respetuosamente me permito establecer contacto desde el rol de Dinamizador de TecnoAcademia Itinerante del Meta, con el propósito de adelantar la gestión que sea necesaria para acceder al servicio del Aula Móvil de Tecnoacademia, así como conocer el estado actual y su disponibilidad para dar inicio a su utilización en esta vigencia 2023.

De antemano agradezco su atención prestada, dando a conocer mi numero de celular y WhatsApp 312 4511645

Saludos cordiales,



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CESION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro Agroindustrial del Meta
SUPERVISORA DEL CONTRATO:	MONICA STELLA ROJAS HENAO
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4621044
TIPO DE CONTRATO:	Prestacion De Servicios
OBJETO:	Prestar servicios profesionales para desarrollar la gestión de la estrategia Tecnoacademia del Ecosistema Sennova, encaminada a apoyar el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología e innovación en niñas, niños, adolescentes y jóvenes de educación básica y media, enfocada en STEAM para las áreas de Biotecnología, nanotecnología y ciencia, para la vigencia 2023.
VALOR:	$ 54.907.755
CONTRATISTA:	Hernan Dario Lozano Clavijo
NIT:	C.C. 5.829.580
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Villavicencio, Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	14 de Febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	14 de Febrero de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Diez (10) meses y quince (15) dias
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS MDA CTE ($54.907.755)
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS MDA CTE ($54.907.755)
FORMA DE PAGO:	a) un primer pago por Quince (15) días del mes de febrero por un valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($2.614.655) y, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023 por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL TRECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($5.229.310) cada uno

I. ASPECTOS LEGALES

1. GARANTIAS CONTRACTUALES

GARANTIA DE CUMPLIMIENTO

ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
No POLIZA	30-46-101011923		
FECHA DE EXPEDICION	14 de febrero de 2023		
FECHA DE APROBACION	14 de febrero de 2023		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	14/02/2023	30/04/2024	$ 5.490.775,50

2. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha del presente informe, se certifica como supervisor del contrato que no se han presentado multas, indenmizaciones, reitegros ni sanciones.

3. CERTIFICADO PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica de **HERNAN DARIO LOZANO CLAVIJO**, identificado con Cedula de Ciudadanía 5.829.580 se encuentra al día en pagos de Seguridad Social, aportes a Fondos de Pensión y Aportes a la ARL, asi como a paz y salvo por conceptos de pagos laborales y fiscales.

4. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

Como supervisor del contrato, se certifica que a la fecha se ha dado cabal cumplimiento a las obligaciones contractuales.

5. SUPERVISION DE LA EJECUCION CONTRACTUAL

Que la ordenadora del gasto realizo designación de supervisión mediante SECOP II a partir del día 14 de febrero de 2023 y hasta la fecha.

II. BALANCE DEL CONTRATO

1. PAGOS REALIZADOS

A la fecha del presente informe, se certifica que el siguiente es el estado de pagos del contrato del asunto:

BALANCE GENERAL	
CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial (1)	$ 54.907.755
Valor Adiciones (2)	$ 0
Valor Total (1)+(2)	$ 54.907.755
Valor Pagado/Desembolsado a la fecha (3)	$ 2.614.655
Valor Causado y no se ha pagado/Desembolsado (4)	$ 3.660.517
Valor Total Ejecutado (3)+(4)	$ 6.275.172
Saldo a la fecha (Valor Total – Valor Ejecutado)	$ 48.632.583

PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA				
FECHA DE CORTE	**MES DE COBRO**	**No. DE FACTURA**	**VALOR EJECUTADO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**
28/02/2023	FEBRERO	74446-580828	$2.614.655	4,76%

2. ESTADO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

A la fecha del presente informe, se certifica que el siguiente es el estado del contrato:

ESTADO DE EJECUCION	PORCENTAJE
Física	11,42%
Financiera	11,42%

III. JUSTIFICACION CESION DEL CONTRATO CO1.PCCNTR.4621044 de 2023

Mediante oficio, enviado mediante correo electrónico del día 16 de marzo, el contratista **HERNAN DARIO LOZANO CLAVIJO**, Identificado con cedula de ciudadanía, **No 5.829.580** solicita la cesion del contrato dejando a disposición de la ordenadora del gasto, la identificación de un profesional con la idoneidad al cual ceder el contrato.

A continuacion se relacionan las obligaciones contractuales, establecidas en el contrato **CO1.PCCNTR.3558264,** las cuales que se mantienen vigentes a cargo del Rol de Dinamizador de Tecnoacademia:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1. Coordinar y gestionar la implementación de las acciones administrativas y operativas Tecnoacademia y el logro de productos, metas y objetivos de acuerdo con el proyecto formulado y aprobado para la vigencia 2023.
2. Apoyar la documentación y consolidar la información requerida para la elaboración de informes de gestión, reporte de avance en indicadores y metas de la estrategia TecnoAcademia, y en general la información que alimente los procesos de gestión del conocimiento de la Entidad, como lecciones aprendidas y buenas prácticas.
3. Dinamizar las acciones para fomentar la apropiación de la Ciencia, Tecnología e Innovación y la cultura de innovación de los estudiantes de básica secundaria y media beneficiados por la TecnoAcademia.
4. Gestionar las acciones para fomentar la movilidad de aprendices hacia la educación técnica, tecnológica y universitaria donde se fortalezca su proyecto de vida desde el desarrollo de habilidades en CTel.
5. Dinamizar acciones al interior de la TecnoAcademia para fomentar el desarrollo de competencias del Siglo XXI y para promover la mentalidad de emprendimiento en los aprendices de la TecnoAcademia.
6. Definir, Gestionar y realizar seguimiento las acciones requeridas para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices, que motive la generación del conocimiento útil en su contexto regional.
7. Gestionar y articular el desarrollar las actividades de divulgación de la TecnoAcademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación SENNOVA.
8. Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de formación Profesional

9. Gestionar estrategias de sostenibilidad, articulación con iniciativas nacionales y fortalecimiento de redes de trabajo para el desarrollo y fortalecimiento la TecnoAcademia con diferentes actores, entidades y programas en la región y a nivel nacional.
10. Velar por la programación, cumplimiento, seguimiento y reporte de las actividades de los diferentes roles que conforman los equipos de TA, especialmente los facilitadores en los requerimientos de la estrategia de TecnoAcademia a nivel regional y nacional.
11. Gestionar la elaboración de documentos estratégicos y proyección de diseños curriculares en articulación con las dependencias correspondientes, aportando desde el reconocimiento de la relación entre la formación y la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.
12. Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.

Por lo expuesto, anteriormente se hace necesario ceder el contrato de Dinamizador de Tecnoacademia No **CO1.PCCNTR.4621044**. a partir del próximo 22 de marzo de 2023.

El presente informe se firma en Villavicencio, el día 21 de marzo de 2023.

Atentamente,



MONICA STELLA ROJAS HENAO
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4621044 del 2023
Coordinadora Académica de Programas Especiales
Centro Agroindustrial del Meta

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4621044 del 14 de febrero de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: HERNAN DARIO LOZANO CLAVIJO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía No 5.829.580 de Ibagué (Tolima)

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para desarrollar la gestión de la estrategia Tecnoacademia del Ecosistema Sennova, encaminada a apoyar el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología e innovación en niñas, niños, adolescentes y jóvenes de educación básica y media, enfocada en STEAM para las áreas de Biotecnología, nanotecnología y ciencia, para la vigencia 2023.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Coordinar y gestionar la implementación de las acciones administrativas y operativas Tecnoacademia y el logro de productos, metas y objetivos de acuerdo con el proyecto formulado y aprobado para la vigencia 2023.
2. Apoyar la documentación y consolidar la información requerida para la elaboración de informes de gestión, reporte de avance en indicadores y metas de la estrategia TecnoAcademia, y en general la información que alimente los procesos de gestión del conocimiento de la Entidad, como lecciones aprendidas y buenas prácticas.
3. Dinamizar las acciones para fomentar la apropiación de la Ciencia, Tecnología e Innovación y la cultura de innovación de los estudiantes de básica secundaria y media beneficiados por la TecnoAcademia.
4. Gestionar las acciones para fomentar la movilidad de aprendices hacia la educación técnica, tecnológica y universitaria donde se fortalezca su proyecto de vida desde el desarrollo de habilidades en CTeI.
5. Dinamizar acciones al interior de la TecnoAcademia para fomentar el desarrollo de competencias del Siglo XXI y para promover la mentalidad de emprendimiento en los aprendices de la TecnoAcademia.
6. Definir, Gestionar y realizar seguimiento las acciones requeridas para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices, que motive la generación del conocimiento útil en su contexto regional.
7. Gestionar y articular el desarrollar las actividades de divulgación de la TecnoAcademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación SENNOVA.
8. Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados

por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de formación Profesional

9. Gestionar estrategias de sostenibilidad, articulación con iniciativas nacionales y fortalecimiento de redes de trabajo para el desarrollo y fortalecimiento la TecnoAcademia con diferentes actores, entidades y programas en la región y a nivel nacional.
10. Velar por la programación, cumplimiento, seguimiento y reporte de las actividades de los diferentes roles que conforman los equipos de TA, especialmente los facilitadores en los requerimientos de la estrategia de TecnoAcademia a nivel regional y nacional.
11. Gestionar la elaboración de documentos estratégicos y proyección de diseños curriculares en articulación con las dependencias correspondientes, aportando desde el reconocimiento de la relación entre la formación y la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.
12. Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Villavicencio, Meta – Centro Agroindustrial del Meta

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y quince (15) días, sin exceder del 31 de diciembre de 2023

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 14 **DE** febrero **DE** 2023
(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 20 **DE** marzo **DE** 2023
(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez (10) meses y quince (15) días, sin exceder de la presente vigencia

VALOR DEL CONTRATO: Cincuenta y cuatro millones novecientos siete mil setecientos cincuenta y cinco pesos M/Cte. ($54.907.755).

SUPERVISOR: MONICA STELLA ROJAS HENAO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía N° 40.215.040

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato……	$ 54.907.755
Valor Ejecutado……	$ 6.275.172
Saldo de pendiente de cancelar al contratista ……	$ 3.660.517
Saldo a liberar ……	$ 48.632.583

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se expidieron seis (6) certificados de disponibilidad presupuestal para realizar procesos de contratación de los bienes y servicios requeridos por el proyecto de TecnoAcademia Itinerante del Meta para la vigencia 2023, por un valor total de ciento ochenta y seis millones cincuenta y tres mil seis Pesos M/Cte. ($186.053.006)

Se apoyo en el proceso de contratación de Diez (10) roles Sennova pertenecientes al equipo de trabajo de la TecnoAcademia, dentro de los cuales se encuentras ocho (8) facilitadores, una (1) psicopedagoga y un (1) infocenter.

Se apoyo con los tramites administrativos para la activación y/o creación de nueve (9) cuentas de correo institucional SENA.

Se elaboro la documentación preliminar para la realización de dos (2) procesos de contratación de bienes: Equipos de Sistemas y otras compras de equipos.

Se elaboraron doce (12) fichas técnicas para la realización de los procesos de compra de equipos requeridos por el proyecto.

Se realizo programación de ocho (8) facilitadores para la operación de la tecnoacademia durante el primer semestre del 2023.

Se expidieron y radicaron oficios de presentación del programa de Tecnoacademia para cuarenta (40) instituciones educativas del Departamento del Meta.

Se definió el numero de fichas para la atención de veintinueve (29) municipios del Departamento del Meta.

Se consolido la oferta de cursos Tecnoacademia con veintiún (21) diseños curriculares vigentes, descargados desde el aplicativo SofiaPlus.

Se elaboro un (1) informe de seguimiento bimensual en formato de seguimiento de marco lógico.

Se gestiono la creación del ambiente múltiple Aula TecnoAcademia CAM

Se apoyo administrativamente para el traspaso de veinticinco (25) elementos devolutivos al ambiente de TecnoAcademia.

Se presentaron informes de atención proyectada a solicitud de alertas tempranas para cuatro (4) municipios del Departamento del Meta. Cubarral, Puerto Rico, Puerto Lleras, Vistahermosa.

Se creo en repositorio con doce (12) carpetas, compartido en OneDrive para la gestión documental de la TecnoAcademia, con acceso al equipo de facilitadores.

Se elaboro una (1) presentación unificada para la inducción y sensibilización de Instituciones Educativas y su comunidad académica.

Se consolido una (1) base de datos con los datos de contacto de cuarenta instituciones educativas del Departamento del Meta.

Se participo en veintiún (21) diferentes reuniones de trabajo con diferentes áreas y dependencias SENA, así como entidades externas.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se dio cumplimiento oportuno a cada una de las obligaciones establecidas en el contrato.

SANCIONES: **SI**___ **NO** X

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

Mes	N° de Pago	N° Planilla de Pago de Seguridad Social
Febrero	1	7870889986
Marzo	2	7870892766

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



MONICA STELLA ROJAS HENAO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4621044 de 2023
Coordinadora de Programas Especiales – Centro Agroindustrial del Meta