PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-cesar, Marzo del 2023

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4485075
Coordinador Académico
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4485075

GEINNY ARLEIDA FELIZZOLA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **49669024** de Aguachica-Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulacion con la media – Doble titulación, en el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE** ($30.932.987). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de Febrero por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE** ($2.428.187). b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023, por valor de **TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE** ($3.167.200) cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (Noviembre) de 2023

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de AGROPECUARIA para impartir formación profesional integral presencial en el marco del programa de articulación con la educación media del centro agroempresarial en el departamento del Cesar

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	educativa a articular y Realizar el auto-diagnóstico de la institución sistematizar la información	En este periodo no aplica la obligación.	N/A
2	Acompañar la institución educativa	En este mes no se	N/A

	para que los estudiantes de grado 9 realicen el registro en Sofia Plus como aspirantes al programa de articulación.	realizado. No Aplica para este periodo,	
3	Elaborar el estudio comparativo del programa de formación del SENA del nivel técnico a articular con el currículo de la educación media de la institución educativa de acuerdo con lo establecido en la guía para articular currículo del programa articulado SENA con currículo de la educación media.	En este periodo no se realizo .	N/A
4	Elaborar diagnostico especifico de ambientes de aprendizaje para ejecutar el programa articulado, de acuerdo con los estándares elaborados por las redes de conocimiento del SENA.	En este periodo no se realizo.	N/A.
5	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	Se orientó formación de manera presencial en los programas de articulación con la media **Fichas: 2502526-2502538 PRODUCCION AGROPECUARIA** **Actividad de Proyecto:** Registrar la información y evaluar los resultados de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la empresa. **Competencia:** Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: Podar y deshojar el material vegetal según	listados de asistencias.

		requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo. Fichas grado 10. Aguachica, Villa de san Andres. La Gloria, Jose Mejia Uribe Pailitas, Rosa Jaimes Barrera. **(AGUACHICA) VILLA DE SAN ANDRES.** **FICHA: 2720133.** **(LA GLORIA) JOSE MEJIA URIBE.** **FICHA: 2723368** **(PAILITAS) ROSA JAIMES BAREERA.** **FICHA: 2726222** **Actividad de Proyecto**: Inducción a la formación profesional integral del Sena y diagnóstico de saberes previos **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. **Resultados de**	

		Aprendizaje Alcanzar: Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. Identificar las oportunidades que el sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional. Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles. Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional.	
6	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se participó en reuniones con equipo ejecutor para realizar ajustes en la planeación pedagogíca línea de tiempo y guías de aprendizaje y se desarrolló en la ejecución de la formación de producción agropecuaria.	Registro fotográfico, reuniones
7	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los	En este periodo se ralizo esta actividad,	Listas de asistencias, Registro fotográficos.

	lineamientos institucionales.		
8	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	En este periodo se realizo	Registro fotográficos. Listas de asistencias.
9	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se retroalimento el proceso de seguimiento de la etapa productiva. **Fichas: 2502538- 2502526- PRODUCCION AGROPECUARIA**	Lista de asistencia.
10	Llevar control de las inasistencias de los de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se llevó control de asistencia en las formaciones de los programas establecidos.	Lista de asistencia.
11	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se realizo esta acción para los grado 10. IE VILLA DE SAN ANDRES FICHA: **2720133,** IE ROSA JAIMES BARRERA **(PAILITAS-CESAR) FICHA:2726222,** IE JOSE MEJIA URIBE **(LA GLORIA-CESAR) FICHA: 2723368**	aprendices asociadas, a la ruta en sofia plus.
12	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se realizo el proceso de juicios evaluativos a la etapa de inducción de las fichas: **2720133,2726222, 2723368.**	Plataforma sofia plus.
13	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se utilizo la plataforma sofia plus para registrar inasistencia del Aprendiz.	sofia plus Capture de pantalla.

14	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	N/A
15	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Participe en reunión con equipo ejecutor de programa de producción agropecuaria para la planeación de la Formación, reunión con el líder, se participo en las reuniones programadas por Cesar Serrano profesional de apoyo del programa de articulación con la media e instructores del programa en mención se trataron lo siguente.: ➢ Tranferencia uso plataforma Sena. ➢ Portafolio del Instructor. ➢ Manual de articulación con la media. ➢ Reunio virtual con el grupo agropecuaria para solicitud de materiales. Proceso de alistamiento 2023	Registro fotográfico.
16	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Me desplace a los municipios de Pailitas, villa de san andres, la gloria, los angeles. con el fin de impartir formacion profesional en las diferentes instituciones educativas	Registro fotográfico.
17	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se registró las horas de formación en el aplicativo Sofía plus.	Reporte de horas mensual.

18	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualizo el portafolio del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos con la siguiente documentación: Informe programa de formación, reporte proyecto formativo, planeación pedagógica, cronograma de la planeación o línea de tiempo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación	Evidencia en plataforma.territorium
19	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o la institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se realizo el buen uso y cuidado de los mobiliarios y equipos asignados en las IE para orientar la formación	Fotografía de los ambientes de formación
20	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	N/A
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Se realizo reunión virtual y apoyo a la elaboración de lista de materiales de formación para el área de agropecuaria.	Lista de materiales
22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo	N/A
23	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo	N/A
24	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones	Se entregó informe mensual de actividades	Informe mensual de ejecución

	encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	con todos los soportes solicitados del mes de curso.	contractual, en el secop II
25	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	N/A
26	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	N/A
27	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se realizo el buen uso del ambiente físico.	fotografía de los ambientes de formación
28	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No se realizaron acciones relacionadas con la obligación en este periodo.	N/A
29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor de contrato, y presentar informe mensual de la ejecución del contrato.	Se presento el informe mensual, el cual esta en el secop II, si contratista, reporte de horas, seguridad social, evidencias fotográficas.que están en el. **GC-GF**	Secop II
30	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Aportè el certificado, con el juicio emitido del resultado de la evaluación de la competencia de la **NORMA TÉCNICA 240201056** ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	Se aportó en el momento de la contratación Secop II

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades

desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 8624044071** de la planilla, expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2023, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (19) folios

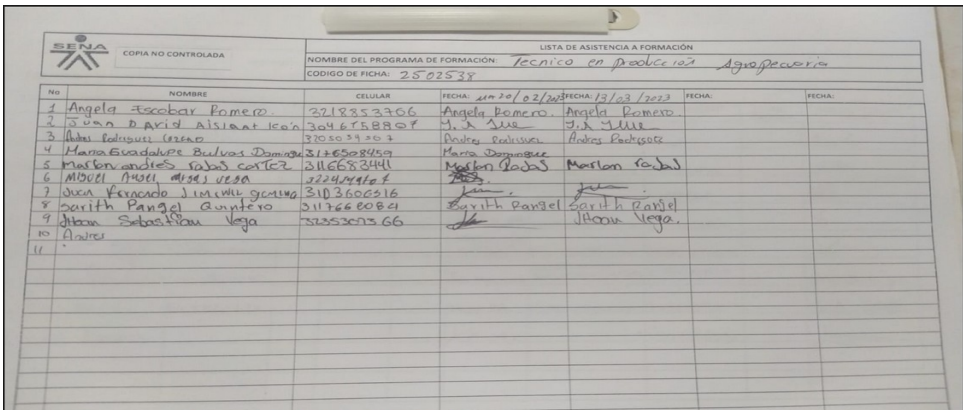
Cordialmente,

GEINNY ARLEIDA FELIZZOLA
Contratista
C.C. No. **49.669.024** De Aguachica-Cesar

Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4485075 de 2023
Coordinador Académico

LISTADO DE ASISTENCIAS.



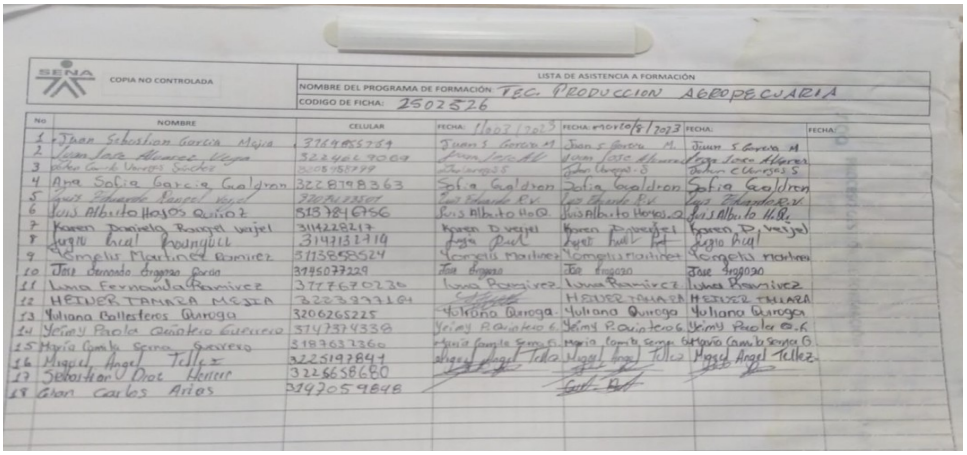
COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnico en Produccion Agropecuaria

CODIGO DE FICHA: 2502538

No	NOMBRE	CELULAR	FECHA: 20/02/2023	FECHA: 13/03/2023	FECHA:	FECHA:
1	Angela Escobar Romero	2218353766	Angela Romero.	Angela Romero.		
2	Juan David Alsinat Leon	3046758805	J. A. Jue	J. A. Jue		
3	Andres Rodriguez Orjuela	3105039203	Andres Rodriguez	Andres Rodriguez		
4	Maria Guadalupe Bulvas Dominguez	3186508459	Maria Dominguez			
5	Marlon andres Rojas cortez	3116583441	Marlon Rojas	Marlon Rojas		
6	Miguel Angel Vega	3224747064				
7	Juan Fernando Jimenez Gomez	3103605316				
8	Sarith Pangel Quintero	3117668041	Sarith Pangel	Sarith Pangel		
9	Johan Sebastian Vega	3235307366	Johan Vega.	Johan Vega.		
10	Andres					
11						



COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TEC. PRODUCCION AGROPECUARIA

CODIGO DE FICHA: 2502526

No	NOMBRE	CELULAR	FECHA: 1/02/2023	FECHA: 10/8/2023	FECHA:	FECHA:
1	Juan Sebastian Garcia Mejia	3204855784	Juan S Garcia M	Juan S Garcia M	Juan S Garcia M	
2	Juan Jose Alvarez Vega	3224667009	Juan Jose Alvarez	Juan Jose Alvarez	Juan Jose Alvarez	
3	Jhon Carlos Arias Sanchez	3208785799	Jhon Arias S	Jhon Arias S	Jhon C Arias S	
4	Ana Sofia Garcia Galdron	3228198363	Sofia Galdron	Sofia Galdron	Sofia Galdron	
5	Yeiny Eduardo Rangel Vargel	3207823507	Yeiny Eduardo R.V.	Yeiny Eduardo R.V.	Yeiny Eduardo R.V.	
6	Luis Alberto Hoyos Quiñoz	3133816956	Luis Alberto Hoyos Q	Luis Alberto Hoyos Q	Luis Alberto H.Q.	
7	Karen Daniela Rangel Vargel	3114228217	Karen D Vargel	Karen D Vargel	Karen D Vargel	
8	Jorge Uriel Rodriguez	3147137419	Jorge Uriel	Jorge Uriel	Jorge Uriel	
9	Yomelis Martinez Ramirez	3113858524	Yomelis Martinez	Yomelis Martinez	Yomelis Martinez	
10	Jose Gregorio Rojas Rojas	3795077229	Jose Gregorio	Jose Gregorio	Jose Gregorio	
11	Luna Fernanda Ramirez	3147670236	Luna Ramirez	Luna Ramirez	Luna Ramirez	
12	HEINER TAMARA MEJIA	3223237316		HEINER TAMARA	HEINER TAMARA	
13	Yuliana Ballesteros Quiroga	3206265225	Yuliana Quiroga	Yuliana Quiroga	Yuliana Quiroga	
14	Yeiny Paola Quintero Cuervo	3147374339	Yeiny Paola Q.	Yeiny Paola Q.	Yeiny Paola Q.C.	
15	Maria Camila Serna Serrano	3187637360	Maria Camila Serna S.	Maria Camila Serna S.	Maria Camila Serna S.	
16	Miguel Angel Tellez	3225197847	Miguel Angel Tellez	Miguel Angel Tellez	Miguel Angel Tellez.	
17	Sebastian Diaz Henao	3226568680				
18	Jhon Carlos Arias	3197059848				

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS LOS ANGELES

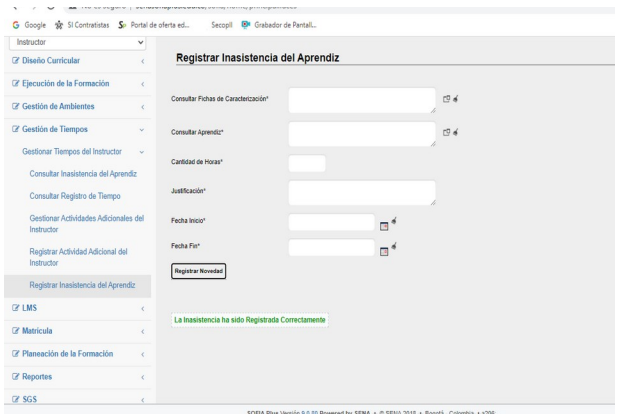




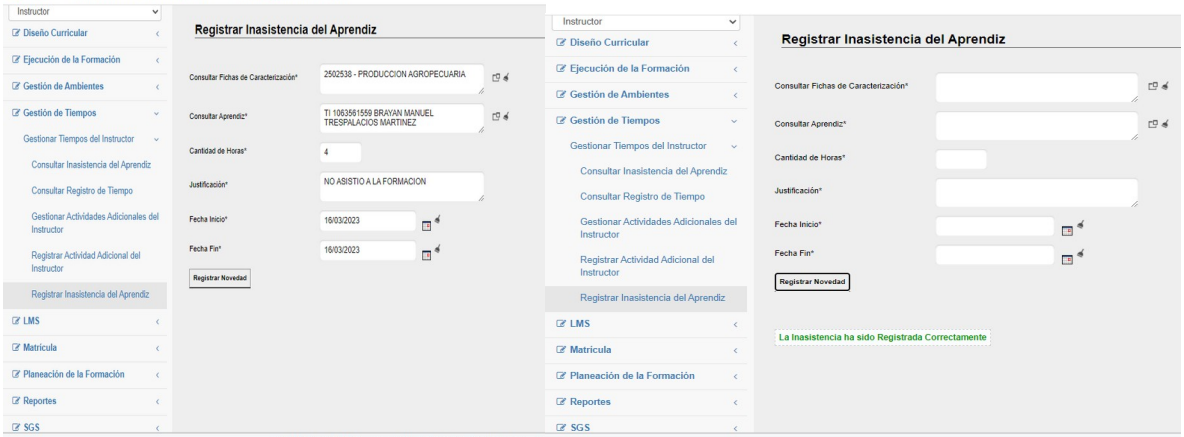







Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
Consultar Aprendiz*
Cantidad de Horas*
Justificación*
Fecha Inicio*
Fecha Fin*
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente

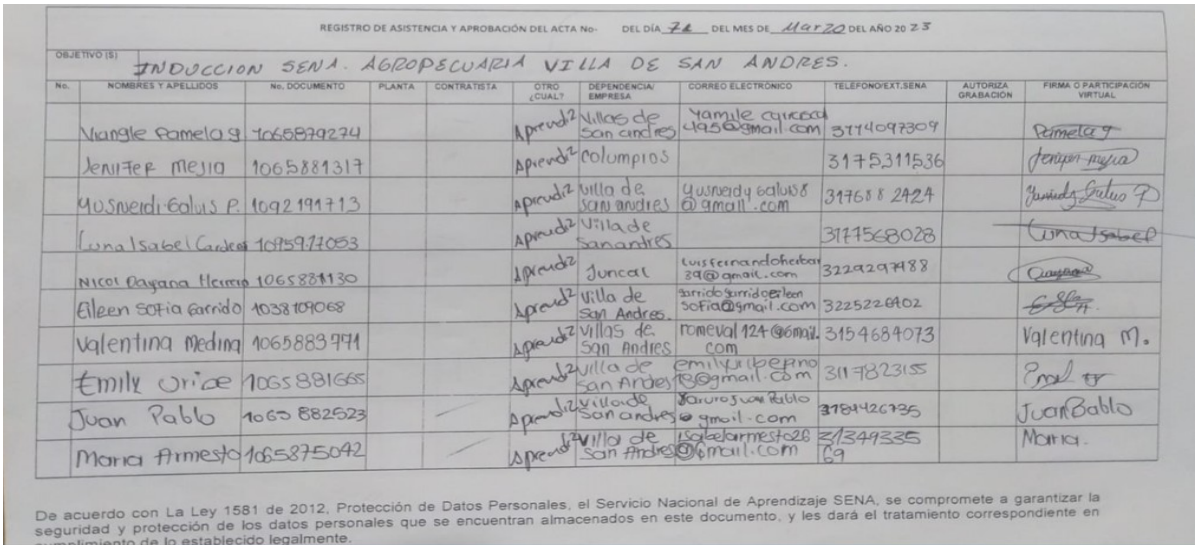
LA GLORIA


Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
2502538 - PRODUCCION AGROPECUARIA
Consultar Aprendiz*
TI 1063561559 BRAYAN MANUEL TRESPALACIOS MARTINEZ
Cantidad de Horas*
4
Justificación*
NO ASISTIO A LA FORMACION
Fecha Inicio*
16/03/2023
Fecha Fin*
16/03/2023
Registrar Novedad
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Fichas de Caracterización*
Consultar Aprendiz*
Cantidad de Horas*
Justificación*
Fecha Inicio*
Fecha Fin*
Registrar Novedad
La Inasistencia ha sido Registrada Correctamente





EVIDENCIAS GRADO 10 VILLA DE SAN ANDRES (PLANILLAS)

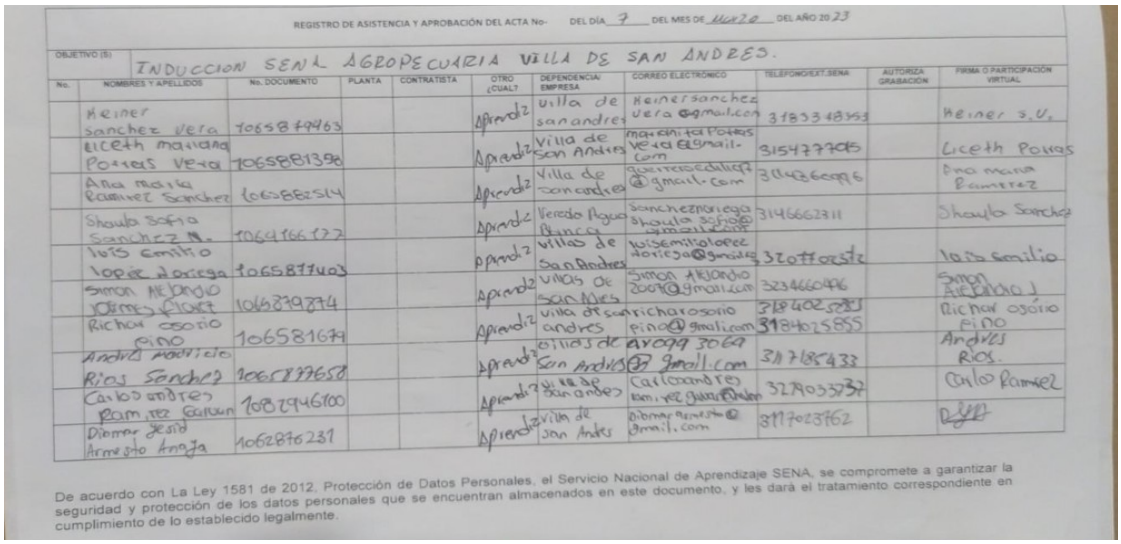


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 24 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): INDUCCION SENA. AGROPECUARIA VILLA DE SAN ANDRES.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nuangle Pamela g.	1066879274			Aprend2	Villas de San andres	yamile cyrcesa 1959@gmail.com	3174097309		Pamela g
	Jenifer Mejia	1065881317			Aprend2	columpios		3175311536		Jenifer mejia
	Yusneidi Galvis P.	1092191713			Aprend2	villa de san andres	yusneidy galvis8 @gmail.com	317688 2424		Yusneidy Galvis P.
	Luna Isabel Cardeno	1075977053			Aprend2	Villa de San andres		3177568028		Luna Isabel
	Nicol Dayana Herrera	1065881130			Aprend2	juncal	luisfernandoherbar 29@gmail.com	3229297188		
	Eileen Sofia Garrido	1038109068			Aprend2	villa de San Andres.	garridogarridoeileen sofia@gmail.com	3225226902		
	Valentina Medina	1065883791			Aprend2	villas de San Andres	romeval124@gmail.com	3154684073		Valentina M.
	Emily Oriz	1065881665			Aprend2	villa de San Andres	emilyuribepino@gmail.com	3117823155		
	Juan Pablo	1065882523			Aprend2	villa de San andres	Jaurosjuanpablo @gmail.com	3184426735		Juan Pablo
	Maria Arnesto	1065875042			Aprend2	villa de San Andres	isabelarnesto28 @gmail.com	3134933569		Maria.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

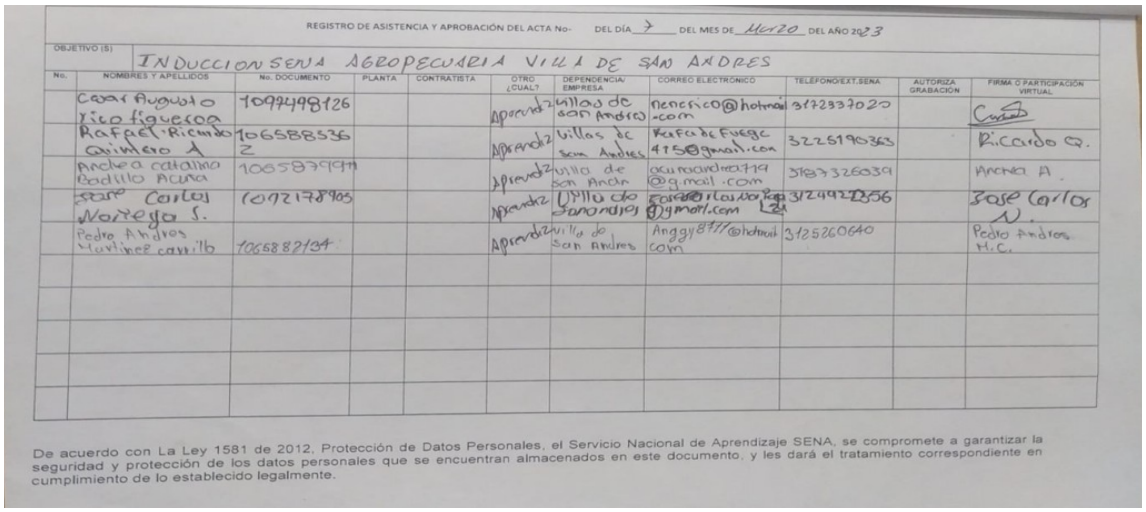


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): INDUCCION SENA AGROPECUARIA VILLA DE SAN ANDRES.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Heiner Sanchez Vera	1065879463			Aprendiz	villa de san andres	Heinersanchez vera@gmail.com	3183348353		Heiner S.V.
	Liceth mariana Porras Vera	1065881396			Aprendiz	Villa de San Andres	marianitaporras vera@gmail.com	3154777015		Liceth Porras
	Ana maria Ramirez Sanchez	1065882514			Aprendiz	Villa de san andres	guerreroediliz@gmail.com	3144266916		Ana maria Ramirez
	Shaula Sofia Sanchez N.	1064966177			Aprendiz	Vereda Aguas Blancas	Sanchezpariega shaula.sofia@gmail.com	3146662311		Shaula Sanchez
	Luis Emilio Lopez Noriega	1065877403			Aprendiz	villas de San Andres	luisemilioLopez noriega@gmail.com	320 770 2378		Luis emilio
	Simon Alejandro Gomez Florez	1065879774			Aprendiz	Villas de San Andres	Simon Alejandro 2004@gmail.com	3234660496		Simon Alejandro J.
	Richar osorio Pino	106581671			Aprendiz	villa de san andres	richarosorio pino@gmail.com	3184025855		Richar osorio Pino
	Andres Mauricio Rios Sanchez	1065877658			Aprendiz	villas de arayo 3069	San Andres@gmail.com	3117185433		Andres Rios.
	Carlos andres Ramirez Galvan	1082946100			Aprendiz	Villa de San Andres	Carlosandres ramirezgalvan@hotmail.com	3249033537		Carlos Ramirez
	Diomar Jesid Arnesto Anaya	1062876231			Aprendiz	Villa de San Andres	Diomararnesto@gmail.com	3117023762		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

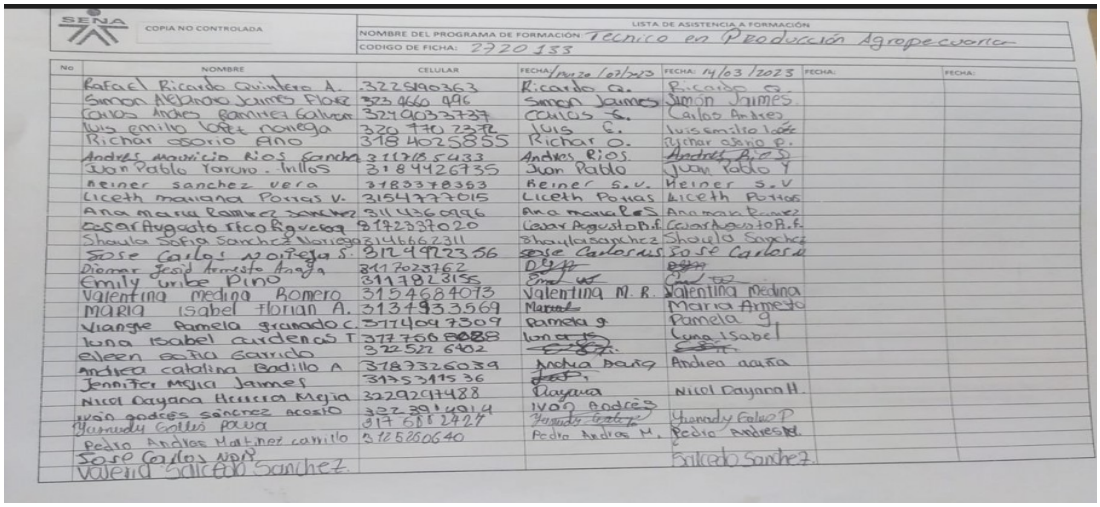


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): INDUCCION SENA AGROPECUARIA VILLA DE SAN ANDRES

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cesar Augusto rico figueroa	1094498126			Aprendiz	villas de san Andres	nenerico@hotmail.com	3172337020		Cesar
	Rafael Ricardo Quintero A	1065888536 2			Aprendiz	Villas de San Andres	Rafaeldefuego475@gmail.com	3225190363		Ricardo Q.
	Andrea catalina Badillo Acuña	1065879944			Aprendiz	villa de San Andres	acunaandrea779@gmail.com	3183326039		Andrea A.
	Jose Carlos Noriega S.	1097178905			Aprendiz	Villa de San Andres	[illegible]	3124922356		Jose Carlos N.
	Pedro Andres Martinez carrillo	1065882194			Aprendiz	villa de San Andres	Anggy8777@hotmail.com	3125260640		Pedro Andres M.C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



SENA — COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnico en Producción Agropecuaria

CODIGO DE FICHA: 2720133

No	NOMBRE	CELULAR	FECHA: 07/03/2023	FECHA: 14/03/2023	FECHA:	FECHA:
	Rafael Ricardo Quintero A.	3225190363	Ricardo Q.	Ricardo Q.		
	Simon Alejandro Gomez Florez	3234660496	Simon James	Simon James		
	Carlos Andres Ramirez Galvan	3249033737	Carlos G.	Carlos Andres		
	Luis emilio Lopez noriega	320 770 2378	Luis G.	luisemilio Lopez		
	Richar osorio Pino	318 402 5855	Richar O.	Richar osorio P.		
	Andres Mauricio Rios Sanchez	3117185433	Andres Rios.	Andres Rios		
	Juan Pablo Tarquino Trillos	3184426935	Juan Pablo	Juan Pablo T		
	Heiner sanchez vera	3183378353	Heiner S.V.	Heiner S.V		
	Liceth mariana Porras V.	3154777015	Liceth Porras	Liceth Porras		
	Ana maria Ramirez Sanchez	3144266916	Ana maria R.S.	Ana maria Ramirez		
	Cesar Augusto rico Figueroa	3172337020	Cesar Augusto R.F.	Cesar Augusto R.F.		
	Shaula Sofia Sanchez Noriega	3146662311	Shaula Sanchez	Shaula Sanchez		
	Jose Carlos Noriega S.	3124922356	Jose Carlos N.	Jose Carlos N.		
	Diomar Jesid Arnesto Anaya	3117023762	D			
	Emily Uribe Pino	3119182315				
	Valentina Medina Romero	3154684013	Valentina M. R.	Valentina Medina		
	MARIA Isabel Florian A.	3134933569	Maria	Maria Arneyo		
	Viangye Pamela Granado C.	3174047509	Pamela G.	Pamela G.		
	Luna Isabel Cardenas T.	3177668088	Luna C.	Luna Isabel		
	Eileen Sofia Garrido	3225276402				
	Andrea catalina Badillo A	3183326039	Andrea Badillo	Andrea Anaya		
	Jennifer Mejia Jaimes	3145211536				
	Nicol Dayana Herrera Mejia	3229297488	Dayana	Nicol Dayana H.		
	Ivan Andres Sanchez Acosio	3223811014	Ivan Andres			
	Yhonnaldy Galles Pava	3176812427	Yhonnaldy Galles P.	Yhonnaldy Galles P.		
	Pedro Andres Martinez carrillo	3125260640	Pedro Andres M.	Pedro Andres M.		
	Jose Carlos Noriega					
	Valentina Salcedo Sanchez			Salcedo Sanchez		

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS INDUCCION DE LOS GRADOS 10.





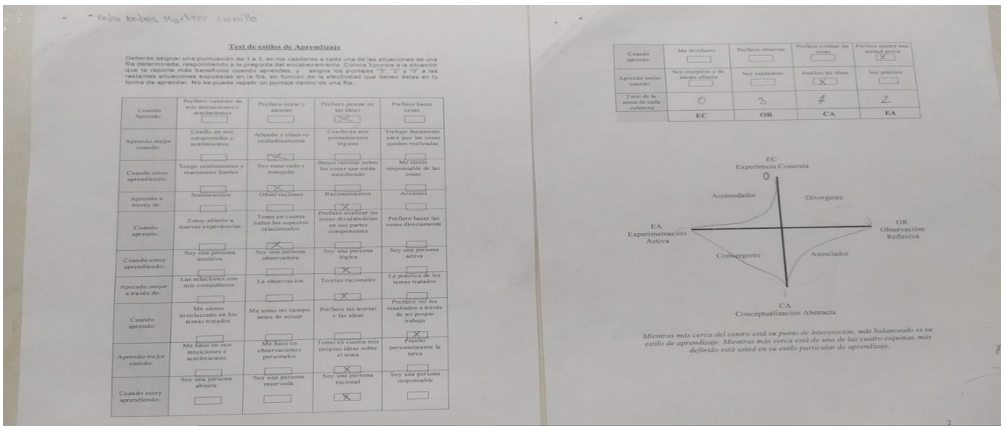








ESTILOS DE APRENDIZAJE



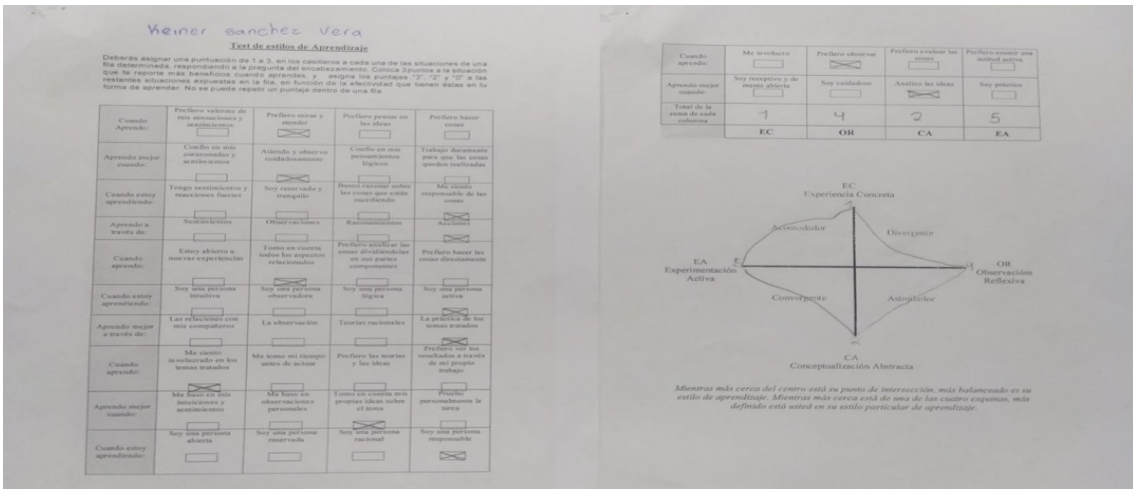
Test de estilos de Aprendizaje

Deberás asignar una puntuación de 1 a 3, en los casilleros a cada una de las situaciones de una fila determinada, respondiendo a la pregunta del encabezamiento. Coloca 3puntos a la situación que te reporte más beneficios cuando aprendes, y asigna los puntajes "3", "2" y "0" a las restantes situaciones expuestas en la fila, en función de la efectividad que tienen éstas en tu forma de aprender. No se puede repetir un puntaje dentro de una fila.

Cuando Aprendo:	Prefiero valorar de mis sensaciones y sentimientos	Prefiero mirar y atender	Prefiero pensar en las ideas	Prefiero hacer cosas
Aprendo mejor cuando:	Confío en mis corazonadas y sentimientos	Atiendo y observo cuidadosamente	Confío en mis pensamientos lógicos	Trabajo duramente para que las cosas queden realizadas
Cuando estoy aprendiendo:	Tengo sentimientos y reacciones fuertes	Soy reservado y tranquilo	Busco racional sobre las cosas que están sucediendo	Me siento responsable de las cosas
Aprendo a través de:	Sentimientos	Observaciones	Razonamientos	Acciones
Cuando aprendo:	Estoy abierto a nuevas experiencias	Tomo en cuenta todos los aspectos relacionados	Prefiero analizar las cosas dividiéndolas en sus partes componentes	Prefiero hacer las cosas directamente
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona intuitiva	Soy una persona observadora	Soy una persona lógica	Soy una persona activa
Aprendo mejor a través de:	Las relaciones con mis compañeros	La observación	Teorías racionales	La práctica de los temas tratados
Cuando aprendo:	Me siento involucrado en los temas tratados	Me tomo mi tiempo antes de actuar	Prefiero las teorías y las ideas	Prefiero ver los resultados a través de mi propio trabajo
Aprendo mejor cuando:	Me baso en mis intuiciones y sentimientos	Me baso en observaciones personales	Tomo en cuenta mis propias ideas sobre el tema	Pruebo personalmente la tarea
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona abierta	Soy una persona reservada	Soy una persona racional	Soy una persona responsable

Cuando aprendo:	Me involucro	Prefiero observar	Prefiero evaluar las cosas	Prefiero asumir una actitud activa
Aprendo mejor cuando:	Soy receptivo y de mente abierta	Soy cuidadoso	Analizo las ideas	Soy práctico
Total de la suma de cada columna	0	3	7	2
	EC	OR	CA	EA

Mientras más cerca del centro está su punto de intersección, más balanceado es su estilo de aprendizaje. Mientras más cerca está de una de las cuatro esquinas, más definido está usted en su estilo particular de aprendizaje.



Keiner sanchez Vera

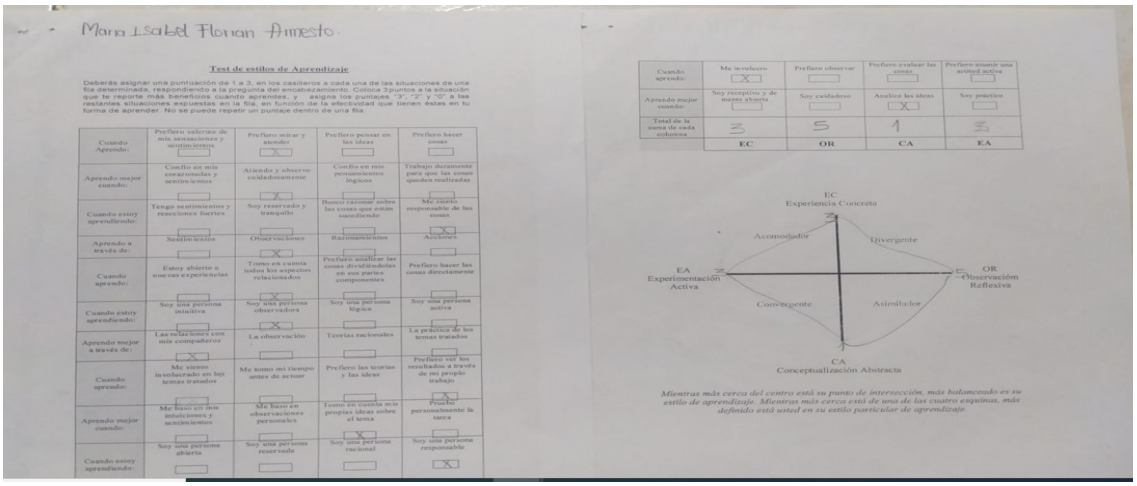
Test de estilos de Aprendizaje

Deberás asignar una puntuación de 1 a 3, en los casilleros a cada una de las situaciones de una fila determinada, respondiendo a la pregunta del encabezamiento. Coloca 3puntos a la situación que te reporte más beneficios cuando aprendes, y asigna los puntajes "3", "2" y "0" a las restantes situaciones expuestas en la fila, en función de la efectividad que tienen éstas en tu forma de aprender. No se puede repetir un puntaje dentro de una fila.

Cuando Aprendo:	Prefiero valorar de mis sensaciones y sentimientos	Prefiero mirar y atender	Prefiero pensar en las ideas	Prefiero hacer cosas
Aprendo mejor cuando:	Confío en mis corazonadas y sentimientos	Atiendo y observo cuidadosamente	Confío en mis pensamientos lógicos	Trabajo duramente para que las cosas queden realizadas
Cuando estoy aprendiendo:	Tengo sentimientos y reacciones fuertes	Soy reservado y tranquilo	Busco racional sobre las cosas que están sucediendo	Me siento responsable de las cosas
Aprendo a través de:	Sentimientos	Observaciones	Razonamientos	Acciones
Cuando aprendo:	Estoy abierto a nuevas experiencias	Tomo en cuenta todos los aspectos relacionados	Prefiero analizar las cosas dividiéndolas en sus partes componentes	Prefiero hacer las cosas directamente
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona intuitiva	Soy una persona observadora	Soy una persona lógica	Soy una persona activa
Aprendo mejor a través de:	Las relaciones con mis compañeros	La observación	Teorías racionales	La práctica de los temas tratados
Cuando aprendo:	Me siento involucrado en los temas tratados	Me tomo mi tiempo antes de actuar	Prefiero las teorías y las ideas	Prefiero ver los resultados a través de mi propio trabajo
Aprendo mejor cuando:	Me baso en mis intuiciones y sentimientos	Me baso en observaciones personales	Tomo en cuenta mis propias ideas sobre el tema	Pruebo personalmente la tarea
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona abierta	Soy una persona reservada	Soy una persona racional	Soy una persona responsable

Cuando aprendo:	Me involucro	Prefiero observar	Prefiero evaluar las cosas	Prefiero asumir una actitud activa
Aprendo mejor cuando:	Soy receptivo y de mente abierta	Soy cuidadoso	Analizo las ideas	Soy práctico
Total de la suma de cada columna	1	4	2	5
	EC	OR	CA	EA

Mientras más cerca del centro está su punto de intersección, más balanceado es su estilo de aprendizaje. Mientras más cerca está de una de las cuatro esquinas, más definido está usted en su estilo particular de aprendizaje.



Maria Isabel Florian Arresto

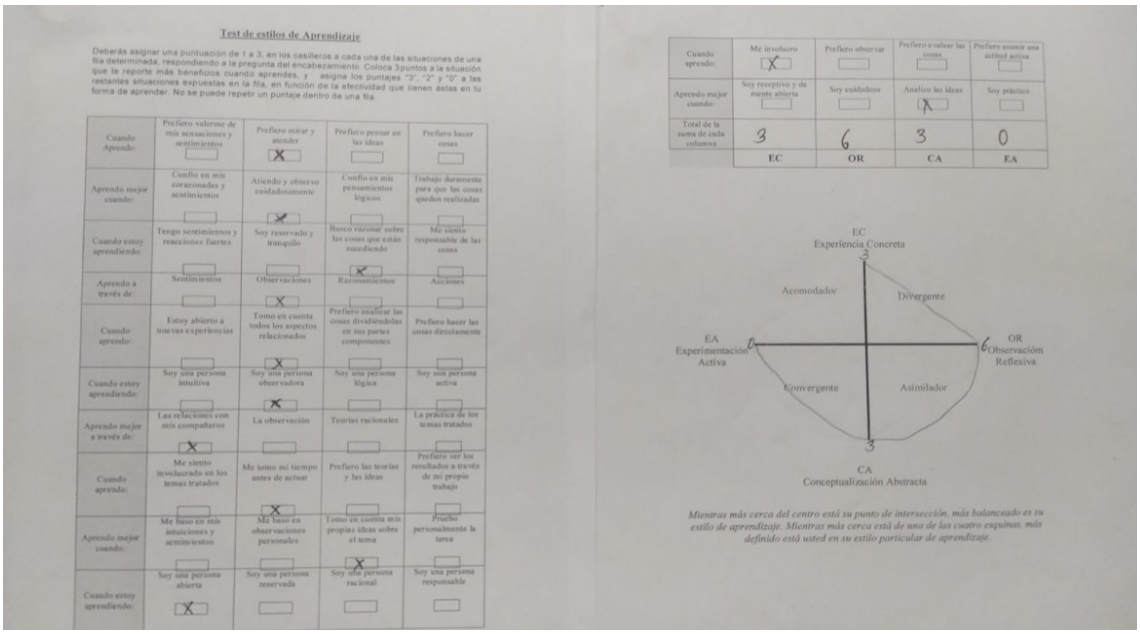
Test de estilos de Aprendizaje

Deberás asignar una puntuación de 1 a 3, en los casilleros a cada una de las situaciones de una fila determinada, respondiendo a la pregunta del encabezamiento. Coloca 3puntos a la situación que te reporte más beneficios cuando aprendes, y asigna los puntajes "3", "2" y "0" a las restantes situaciones expuestas en la fila, en función de la efectividad que tienen éstas en tu forma de aprender. No se puede repetir un puntaje dentro de una fila.

Cuando Aprendo:	Prefiero valorar de mis sensaciones y sentimientos	Prefiero mirar y atender	Prefiero pensar en las ideas	Prefiero hacer cosas
Aprendo mejor cuando:	Confío en mis corazonadas y sentimientos	Atiendo y observo cuidadosamente	Confío en mis pensamientos lógicos	Trabajo duramente para que las cosas queden realizadas
Cuando estoy aprendiendo:	Tengo sentimientos y reacciones fuertes	Soy reservado y tranquilo	Busco racional sobre las cosas que están sucediendo	Me siento responsable de las cosas
Aprendo a través de:	Sentimientos	Observaciones	Razonamientos	Acciones
Cuando aprendo:	Estoy abierto a nuevas experiencias	Tomo en cuenta todos los aspectos relacionados	Prefiero analizar las cosas dividiéndolas en sus partes componentes	Prefiero hacer las cosas directamente
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona intuitiva	Soy una persona observadora	Soy una persona lógica	Soy una persona activa
Aprendo mejor a través de:	Las relaciones con mis compañeros	La observación	Teorías racionales	La práctica de los temas tratados
Cuando aprendo:	Me siento involucrado en los temas tratados	Me tomo mi tiempo antes de actuar	Prefiero las teorías y las ideas	Prefiero ver los resultados a través de mi propio trabajo
Aprendo mejor cuando:	Me baso en mis intuiciones y sentimientos	Me baso en observaciones personales	Tomo en cuenta mis propias ideas sobre el tema	Pruebo personalmente la tarea
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona abierta	Soy una persona reservada	Soy una persona racional	Soy una persona responsable

Cuando aprendo:	Me involucro	Prefiero observar	Prefiero evaluar las cosas	Prefiero asumir una actitud activa
Aprendo mejor cuando:	Soy receptivo y de mente abierta	Soy cuidadoso	Analizo las ideas	Soy práctico
Total de la suma de cada columna	3	5	1	3
	EC	OR	CA	EA

Mientras más cerca del centro está su punto de intersección, más balanceado es su estilo de aprendizaje. Mientras más cerca está de una de las cuatro esquinas, más definido está usted en su estilo particular de aprendizaje.



Test de estilos de Aprendizaje

Deberás asignar una puntuación de 1 a 3, en los casilleros a cada una de las situaciones de una fila determinada, respondiendo a la pregunta del encabezamiento. Coloca 3 puntos a la situación que te reporte más beneficios cuando aprendes, y asigna los puntajes "3", "2" y "0" a las restantes situaciones expuestas en la fila, en función de la efectividad que tienen éstas en tu forma de aprender. No se puede repetir un puntaje dentro de una fila.

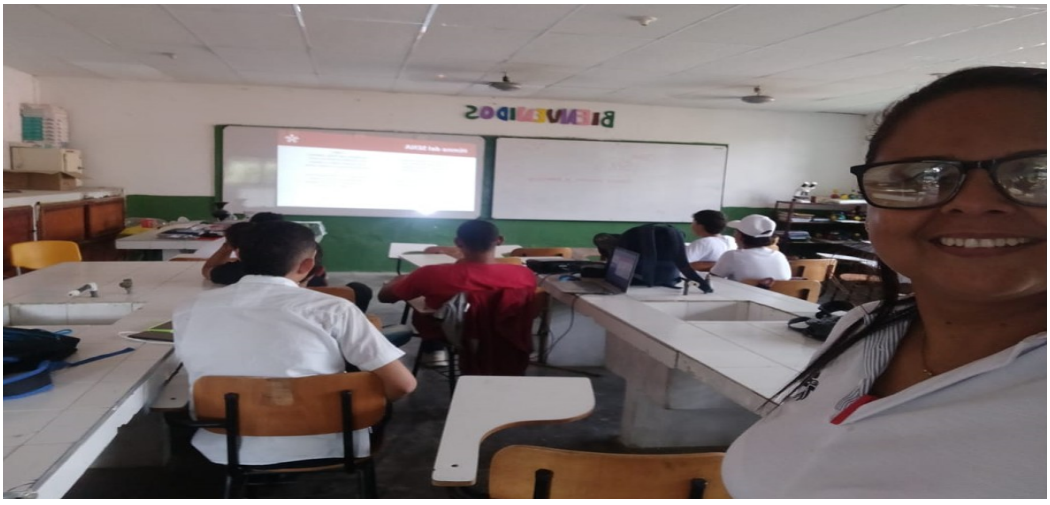
Cuando Aprendo:	Prefiero valerme de mis sensaciones y sentimientos	Prefiero mirar y atender	Prefiero pensar en las ideas	Prefiero hacer cosas
Aprendo mejor cuando:	Confío en mis corazonadas y sentimientos	Atiendo y observo cuidadosamente	Confío en mis pensamientos lógicos	Trabajo duramente para que las cosas queden realizadas
Cuando estoy aprendiendo:	Tengo sentimientos y reacciones fuertes	Soy reservado y tranquilo	Busco razonar sobre las cosas que están sucediendo	Me siento responsable de las cosas
Aprendo a través de:	Sentimientos	Observaciones	Razonamientos	Acciones
Cuando aprendo:	Estoy abierto a nuevas experiencias	Tomo en cuenta todos los aspectos relacionados	Prefiero analizar las cosas dividiéndolas en sus partes componentes	Prefiero hacer las cosas directamente
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona intuitiva	Soy una persona observadora	Soy una persona lógica	Soy una persona activa
Aprendo mejor a través de:	Las relaciones con mis compañeros	La observación	Teorías racionales	La práctica de los temas tratados
Cuando aprendo:	Me siento involucrado en los temas tratados	Me tomo mi tiempo antes de actuar	Prefiero las teorías y las ideas	Prefiero ver los resultados a través de mi propio trabajo
Aprendo mejor cuando:	Me baso en mis intuiciones y sentimientos	Me baso en observaciones personales	Tomo en cuenta mis propias ideas sobre el tema	Pruebo personalmente la tarea
Cuando estoy aprendiendo:	Soy una persona abierta	Soy una persona reservada	Soy una persona racional	Soy una persona responsable

Cuando aprendo:	Me involucro	Prefiero observar	Prefiero evaluar las cosas	Prefiero asumir una actitud activa
Aprendo mejor cuando:	Soy receptivo y de mente abierta	Soy cuidadoso	Analizo las ideas	Soy práctico
Total de la suma de cada columna	3	6	3	0
	EC	OR	CA	EA

Mientras más cerca del centro está su punto de intersección, más balanceado es su estilo de aprendizaje. Mientras más cerca está de una de las cuatro esquinas, más definido está usted en su estilo particular de aprendizaje.

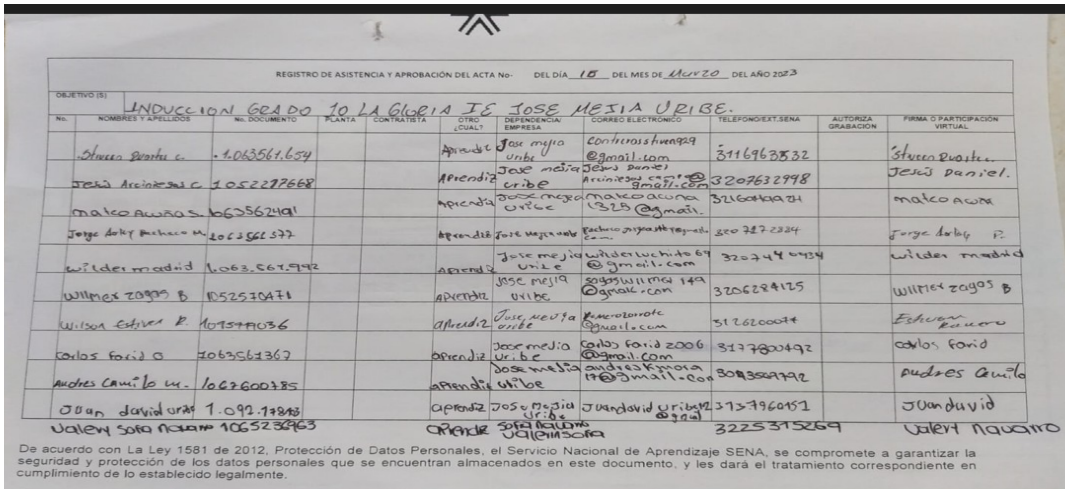
INDUCION LA GORIA GRADO 10.











REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 10 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): INDUCCION GRADO 10 LA GLORIA IE JOSE MEJIA URIBE.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Stiven Bustos C.	1.063561.654			Aprendiz	Jose mejia uribe	Contrerasstiven929@gmail.com	3116963832		Stiven Bustos.
	Jesus Arcinegas C.	1052277668			Aprendiz	Jose mejia uribe	Jesus daniel Arcinegas cano@gmail.com	3207632998		Jesus Daniel.
	Marco Acuña S.	1063562491			Aprendiz	Jose mejia uribe	marcoacuna1325@gmail.	3216044971		Marco Acuña
	Jorge Darly Pacheco M.	1063561577			Aprendiz	Jose mejia uribe	Pachecojorgedarly@gmail.com	320 717 2324		Jorge Darly P.
	wilder madrid	1.063.561.992			aprendiz	Jose mejia uribe	wilderluchito69@gmail.com	3207440434		wilder madrid
	Wilmer zapata B	1052570471			aprendiz	Jose mejia uribe	zapatawilmer149@gmail.com	3206284125		Wilmer zapata B
	Wilson Estiven B.	1075740136			aprendiz	Jose mejia uribe	Benavidezrote@gmail.com	3126200074		Estiven Bustos
	Carlos Farid O.	1063561367			aprendiz	Jose mejia uribe	Carlos farid2006@gmail.com	3177800492		carlos farid
	Andres Camilo M.	1062600385			aprendiz	Jose mejia uribe	andresfamora19@gmail.com	3013569792		Andres Camilo
	Juan david urib	1.092.17843			aprendiz	Jose mejia uribe	Juandavid uribe2@gmail	313-7960151		Juan david
	Valery sofia navarro	1065538963			aprendiz	sofia valencia valladona		3225315269		Valery Navarro

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

INDUCCION PAILITAS GRADO 10


Símbolos Institucionales
SENA







SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No· DEL DÍA 17 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): INDUCCION GRADO 10 AGROPECUARIA PAILITAS. ROSA JAIMES BARRERA.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	DARILY A. GUILLEN RAAD	1.066.086.718			APREN DIZ	ROSA JAIMES	darilyraad18@gmail.com	3172293735		DARILY GUILLEN
	Juan Diego Moreno Q.	1.066086213			Apren Diz	Rosa Jaimes	Juanriego Morenoquinteros@gmail.com	3183579461		Juan.
	Daniel andres James N.	1066.092.160			apren Diz	Rosa Jaimes		3014448.82		Daniel.
	Junior Avendaño Pabón	7066.092.270			aprendiz	Rosa Jaimes	Jhonxoserx@gmail.com	323 333 9680		
	LUDWING DIAZ CASTILLA.	1.066.085.754			APRENDIZ	ROSA JAIMES.	Luwingcastilla@gmail.com.	314 6312081		Ludwig Diaz
	Angelica Pallares Bohorquez	1067033675			Aprendiz	ROSA JAIMES	Angelica[illegible]@gmail.com	3218[illegible]		Angelica Pallares Bohorquez
	ana laura cardenas A.	1066085437			aprendiz	Rosa Jaimes	analaura.carderas43@gmail.com	3164954657		Ana laura.
	Hilber jesus Lopez suarez	1066084933			apren diz	Rosa Jaimes	hilberjesuslopezsuarez3@gmail.com	3442782 92		Hilber Suarez
	Natalia chogo	1066092057			apren-diz	ROSA Jaimes	chogobustos natalia@gmail.com	3274586 85		Natalia chogo.
	Carlos Silva	1066085375			OPREN diz	Rosa Jaimes	Silvamoreno[illegible]@gmail.com	3186026597		Carlos Mario

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

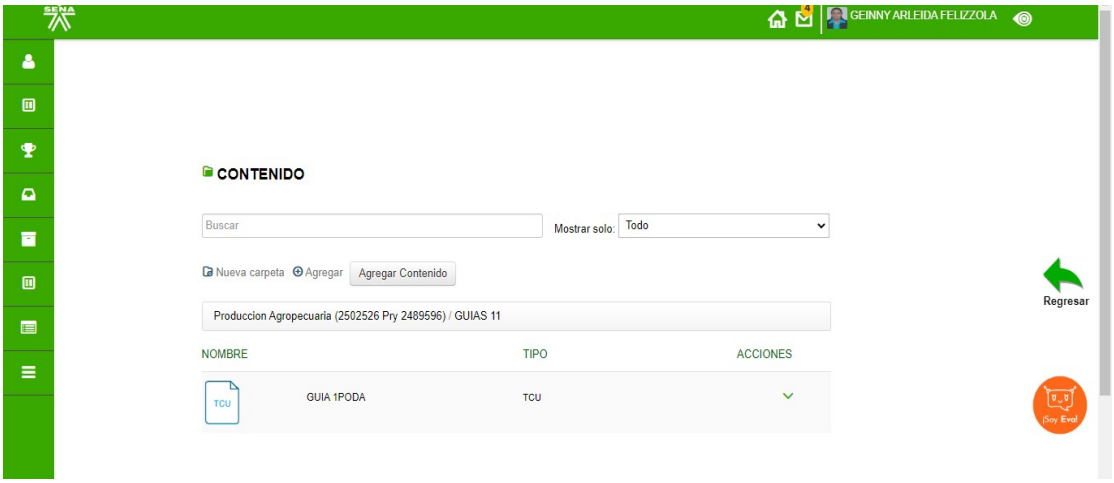
SENA

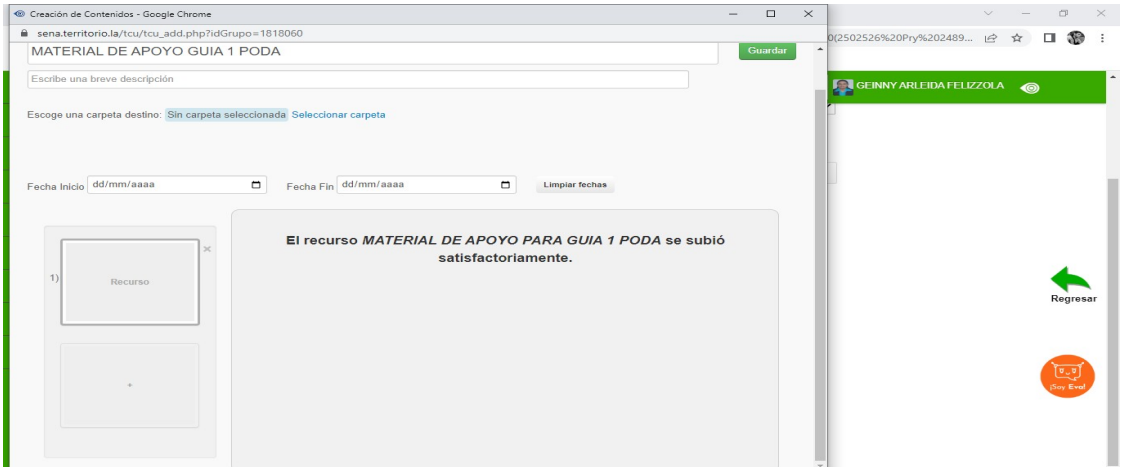
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No· DEL DÍA 17 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

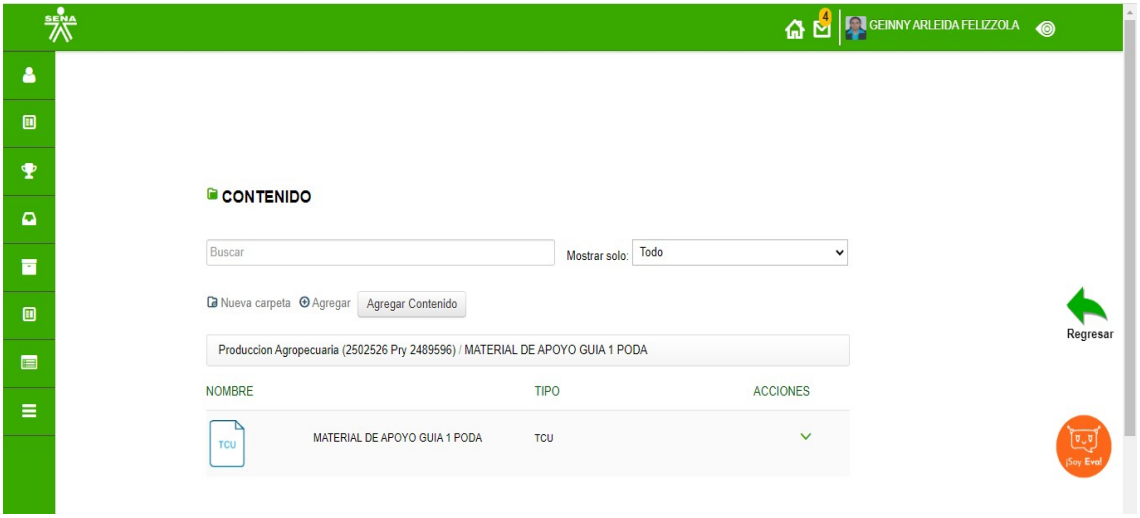
OBJETIVO (S): INDUCCION GRADO 10 AGROPECUARIA PAILITAS ROSA JAIME BARRERA

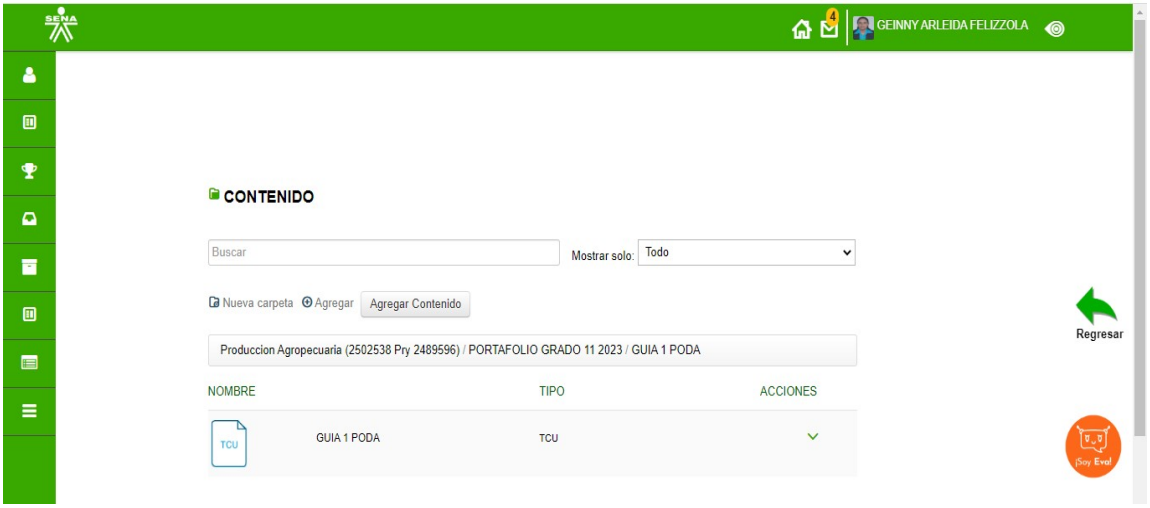
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yorfan Arley Contreras serrano	1091592953			Aprendiz	Rosa Jaimes	Contreras serrano Yorfan arley@gmail.com	3228949526		Yorfan Arley
	Daniela Ardila gallardo	1066093749			Aprendiz	Rosa Jaime	dardila@gmail.com	3005564369		Daniela Ardila
	Yesenys liceth Rodriguez Betin	1066084589			Aprendiz	Rosa Jaimes	Rodriguez yesenys@gmail.com	3103073455		Yesenys
	Jeison [illegible] Correa Barba	1064[illegible]			A prendiz	Rosa Jaime	Jeison correa@gmail.com	3045228[illegible]		Jeison Correa
	Harol Andres Correa C.	1.045.396[illegible]			Aprendiz	Rosa Jaime	Lymcelcorrea.calcio-nes8420@gmail.com	3128877623		
	Valentina Rangel chica	1064794262			APrendiz	Rosajaimes		3072627697		Rangel
	Nairdys Villalobos N.	1066086303			Aprendiz	Rosa Jaime	Villalobosnairdys@gmail.com	3046724696		Nairdys V.
	Andri Michel Ortega	1066084714			Aprendiz	Rosa Jaime		3008[illegible]		Andri

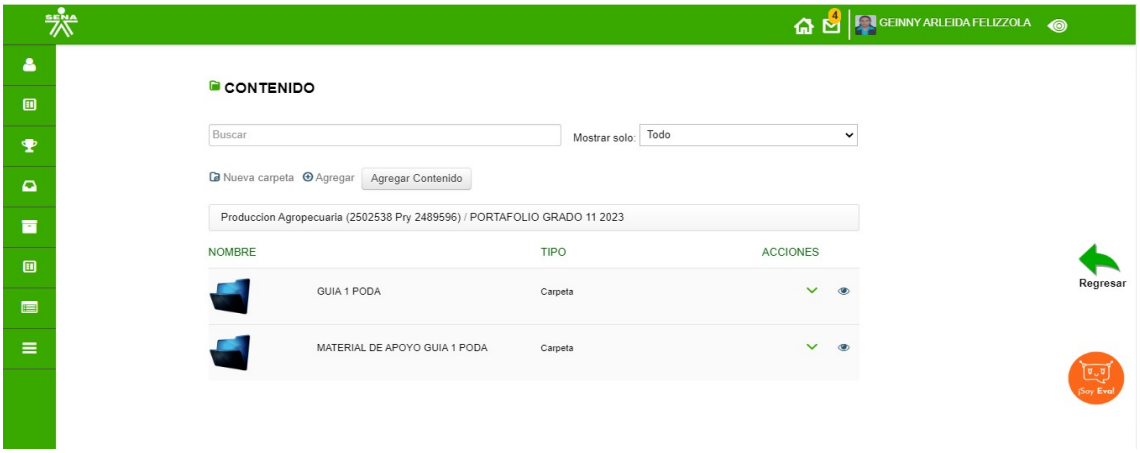
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

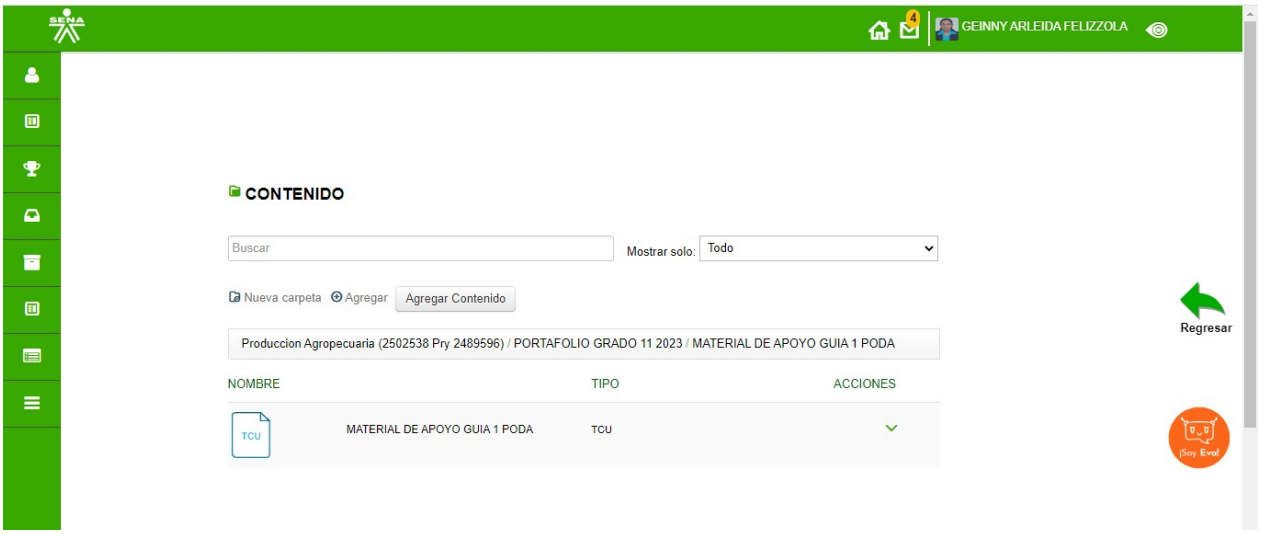

GEINNY ARLEIDA FELIZZOLA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion Agropecuaria (2502526 Pry 2489596) / GUIAS 11
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
GUIA 1PODA
TCU
Regresar


Creación de Contenidos - Google Chrome
sena.territorio.la/tcu/tcu_add.php?idGrupo=1818060
MATERIAL DE APOYO GUIA 1 PODA
Guardar
Escribe una breve descripción
Escoge una carpeta destino:
Sin carpeta seleccionada
Seleccionar carpeta
Fecha Inicio
dd/mm/aaaa
Fecha Fin
dd/mm/aaaa
Limpiar fechas
Recurso
El recurso MATERIAL DE APOYO PARA GUIA 1 PODA se subió satisfactoriamente.
GEINNY ARLEIDA FELIZZOLA
Regresar


GEINNY ARLEIDA FELIZZOLA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Produccion Agropecuaria (2502526 Pry 2489596) / MATERIAL DE APOYO GUIA 1 PODA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
MATERIAL DE APOYO GUIA 1 PODA
TCU
Regresar





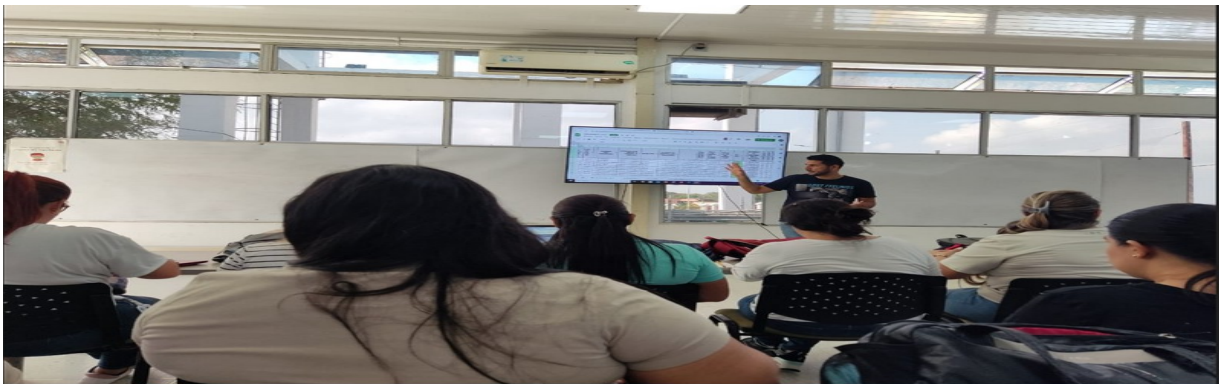


EVIDENCIAS MARZO 2023

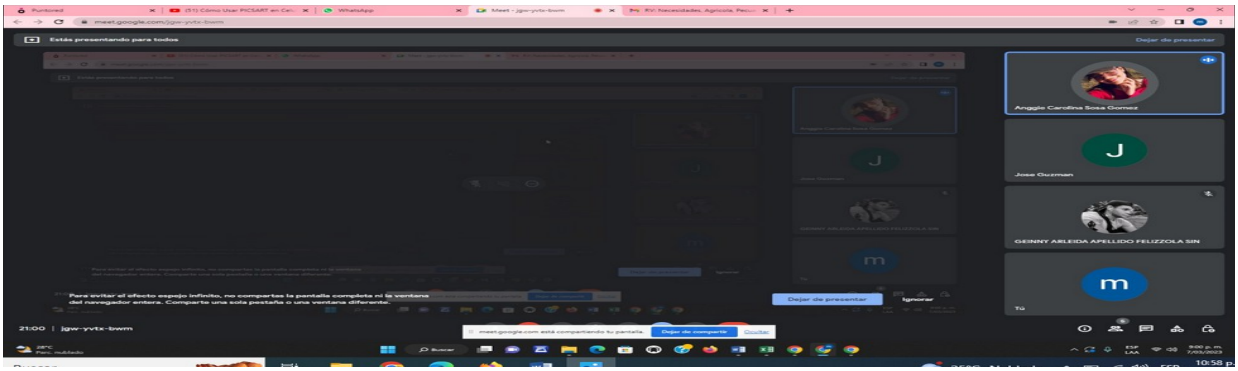
REUNION CON EL GRUPO AGOPECUARIA

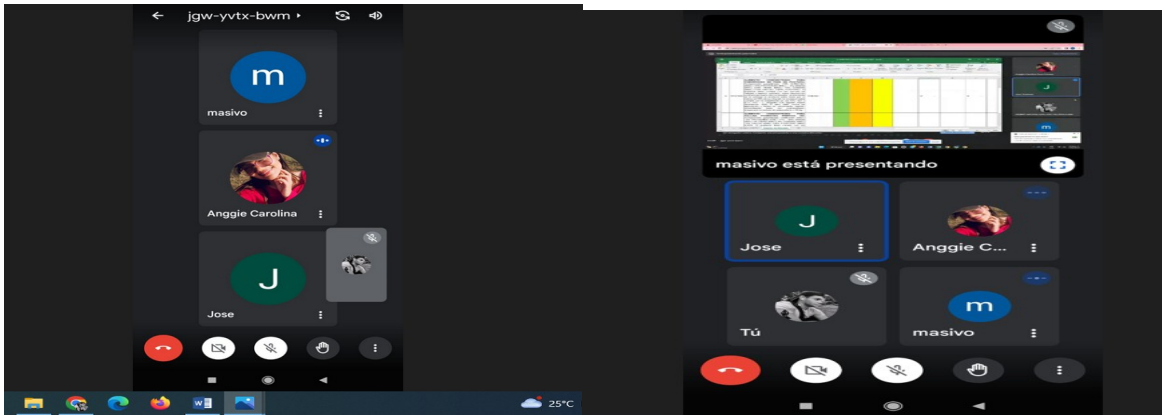


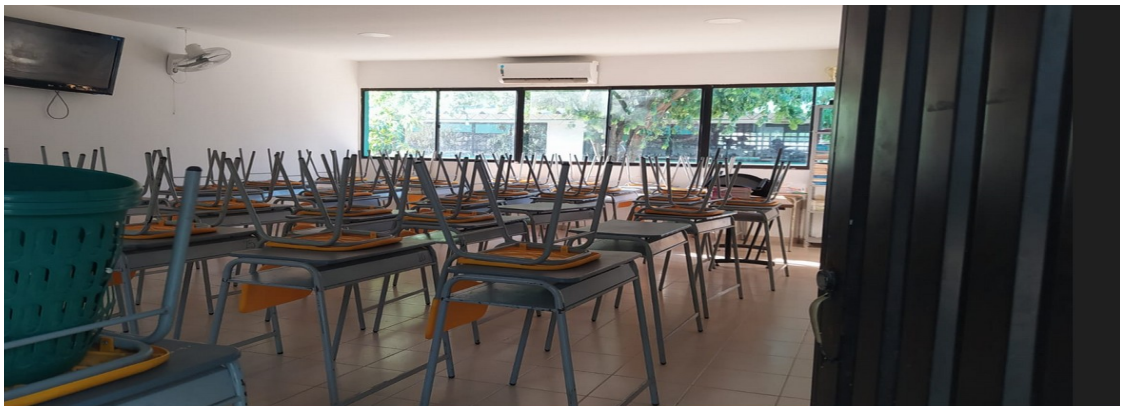







Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Anggie Carolina Sosa Gomez
Jose Guzman
GEINNY ARLEIDA APELLIDO FELIZZOLA SIN
Tú
Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
21:00 | jgw-yvtx-bwm
meet.google.com está compartiendo tu pantalla
Dejar de compartir
Ocultar


jgw-yvtx-bwm
masivo
Anggie Carolina
Jose
25°C
masivo está presentando
Jose
Anggie C...
Tú
masivo







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GEINNY ARLEIDA FELIZZOLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/03/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2502526 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2502538 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	72,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GEINNY ARLEIDA FELIZZOLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL