Rdo 17-01-2023 Karla C.

Puerto Asís, 17 de enero de 2023

Señores:
**PROVEEDORES DE PAPELERÍA Y LOGITISCA.**
Puerto Asís.

Yoelia Arteaga 17-01-2023

**Asunto**: Solicitud de cotización para Alcaldía Municipal de Puerto Asís.

Cordial saludo.

Respetuosamente solicito enviar a la Secretaría de Gobierno Municipal una cotización para satisfacer la necesidad de del siguiente objeto contractual: **DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y LÚDICAS PARA LA PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASIS, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.**

Conforme a las siguientes especificaciones técnicas establecidas por la entidad:

| ITEM | DESCRIPCIÓN | | UNIDAD | CANT |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Alquiler de:<br>- Un (1) sonido todo en uno con trípode<br>-Dos (1) micrófonos inalámbricos<br>-Cien (100) sillas<br>- Seis (6) mesas de 6 puestos. | | Global | 1 |
| 2 | Diseño, decoración e instalación de escenografía para el desarrollo del evento | | Global | 1 |
| 3 | Refrigerio (Empanada de pollo y de carne, jugo natural y fruta) | | Unidad | 1 |
| 4 | Hidratación (Agua potable en bolsa de 100 ml) | | Unidad | 1 |
| 5 | Recreacionista lúdico y deportivo para desarrollar actividades de esparcimiento durante el desarrollo del evento | | Unidad | 1 |
| 6 | Animador del evento para organizar y dirigir las actividades propias del evento | | Unidad | 1 |
| 7 | Kit de útiles escolares | Cuaderno de 50 hojas Cuadriculado | Unidad | 1 |
| 8 | | Caja de colores para pintar x 15 unidades | Unidad | 1 |
| 9 | | Caja de Temperas x 6 unidades | Unidad | 1 |
| 10 | | Caja de Plastilina larga x 12 unidades | Unidad | 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | | Block hojas blanco tamaño carta | Unidad | 1 |
| 12 | | Paquete de Cartulina en octavos colores surtidos x 10 unidades | Unidad | 1 |
| 13 | | Cartillas para colorear prescolar | Unidad | 1 |
| 14 | | Lana Escolar colores surtidos | Unidad | 1 |
| 15 | | Tulas para empacar los kits estudiantiles | Unidad | 1 |

**NOTA:** El valor cotizado debe incluir todos los costos, gastos, costos, impuestos, estampillas y retenciones a que haya lugar, los cuales serán descontados por la Alcaldía Municipal por cada pago.

Agradezco el envío de la información a la mayor brevedad.

**LYDA MARITZA OSORIO PATIÑO**
Secretaria de Gobierno Municipal

| | | |
|---|---|---|
| **Aprobó** | Lyda Maritza Osorio Patiño | Secretaria de Gobierno Municipal |
| **Revisó** | Juan Carlos Mazo | Apoyo Jurídico SGM |
| **Elaboró** | Angela J. Giraldo Delgado | Apoyo Oficina de Discapacidad |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos realizado el presente documento y los hemos encontrado ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar. | | |