PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó. 31-03-2023

Señor (a)
Jackson Ariel Urrutia Valencia
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4523536
Cargo del supervisor COORDINADOR
Coordinación academica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4523536 del año 2023

JESSY MARY MOSQUERA LLOREDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1077451648 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total para el contrato que tienen una duración de tres (3) mes y trece (13) días, la suma de DOCE MILLONES TRESCIENTOS CINCO MIL QUINIENTOS SESENTA Y UN PESOS ($12.305.561) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero del 2023 por valor de SETECIENTOS DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE PESOS ($716.829) M/CTE; b) un segundo pago correspondiente a los meses de febrero a abril por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS MCTE ($3.584.144) para cada mes, c) y un último pago correspondiente al mes de Mayo del 2023 por valor de OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS PESOS ($) MCTE.($ 836.300)

Plazo: Será hasta el 09 de 04 de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de Cincuenta y Cuatro (54) instructores para orientar formación profesional en el Nivel Titulada, programada por el

Centro de Recursos Naturales industria y Biodiversidad del Chocó para la vigencia 2023 en las áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado, en la formación Virtual.	Dando seguimiento a las estrategias de aprendizaje se realizan actividades grupales, como exposiciones y talleres con el fin de evaluar los conocimientos adquiridos por los aprendices en los ambientes de formación. Tambien, se monitorea las formaciones impartidas por los instructores transversales con el objetivo de verificar el cumplimiento de los lineamientos de la formación construcción de edificaciones.	Registros fotográficos Talleres en físico.
2	Impartir formación en ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI G•014 publicada en la plataforma compromiso.	N/A	N/A
3	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes en la modalidad Virtual.	N/A	N/A
4	Programar las actividades de enseñanza aprendizaje evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional virtual.	Para dar cumplimiento a esta obligación se realiza la recolección de documentos de identificación de las personas interesadas en la formación complementaria que tiene por nombre	Documentos de identidad de los futuros aprendices.

		interpretación de planos arquitectonicos. Además de lo anterior se realiza la preparación de las sesiones semanales de desarrollo de la formación.	
5	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Durante la formación se crean listas de asistencia para asegurar que la formación se realice y el aprendiz asista, y se toman fotografías de las actividades que se desarrollan.	Registros fotográficos Listados de asistencia.
6	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Se realiza el reporte en la aplicación sofia plus de las horas asignadas durante el presente mes, con el fin de registrar los resultados obtenidos.	Reporte en el aplicativo sofia plus.
7	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	N/A	N/A
8	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Para evaluar la formación se procede a realizar actividades en clases que permitan evidenciar el aprendizaje de los aprendices, tambien se realizan exámenes escritos y talleres practicos para corroborar que se haya entendido la teoría.	Talleres en clases.
9	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se realiza la presentación del informe correspondiente al mes de marzo, donde se especifican las actividades realizadas durante el presente mes.	Archivo GF y GC

10	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	N/A	N/A
11	Reportar 160 horas mes de labores en la formación complementaria virtual	Se realizaron 6 horas de formación diaria con los aprendices, impartiendo conocimientos basados en la guía programática de la formación.	Archivo pdf, gestión de tiempo.
12	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	N/A	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9447517166 de la planilla, aportes en linea y periodo 02-2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

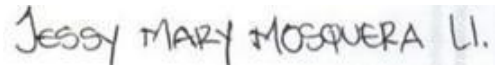
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



_____

Firma
Nombres y apellidos:JESSY MARY MOSQUERA LLOREDA
Contratista
C.C. No. 1077451648

Recibí a satisfacción:

_____

Firma
Nombres y Apellidos: Jackson Ariel Urrutia Valencia
Supervisor(a) Contrato 4523536 de 2023
Cargo: COORDINADOR

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Durante el mes de marzo de 2023, se continua con la formación de acuerdo a los lineamientos de la programación. Se imparte las formaciones de manera dinámica buscando siempre que se adquieran conocimientos de manera efizacaz. A continuación plasmo los registros fotográficos que evidencian las actividades realizadas durante el presente mes.
















REVOQUE GRUESO





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JESSY MARY MOSQUERA LLOREDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/03/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2729120 - INTERPRETACIÓN DE PLANOS ARQUITECTÓNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTREGAR PLANOS DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON ESPECIFICACIONES, REMODELACIONES Y PROGRAMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIBUJAR PLANO ARQUITECTONICO E INTERPRETARLO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2614447 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR MUROS SEGÚN PLANOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ENTREGAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS

INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y DE DETALLES SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR

OPERAR HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS CON MAMPUESTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMAS DE SEGURIDAD VIGENTES

PREPARAR MEZCLAS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS DE PROCESO.

REPLANTEAR MUROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES

SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS CON MAMPUESTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 137,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 173,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JESSY MARY MOSQUERA LLOREDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD