RV: Informe de Actividades mes de Septiembre

CORANTIOQUIA
COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS
DIANA ISABEL URREA GONZALEZ
Fecha: 12-oct-2022 10:57 AM Pág: 15
Anexos: 1 PÁGINA
Archivar en: 190-CNT2201-87/DIANA ISABEL URREA GONZALEZ
Radicado por: Yesid Alexander Henao Velasquez
180-COE2210-35718
Favor citar este número al responder

Glenys Danith Oviedo Castro <goviedo@corantioquia.gov.co>
Mié 12/10/2022 10:41 AM

Para: Centro de Administracion de Documentos -CAD- CORANTIOQUIA <cad@corantioquia.gov.co>

2 archivos adjuntos (2 MB)
Autoliquidaciones_58187758_Consolidado.pdf; INFORME DE ACTIVIDADES SEPTIEMBRE (1).docx;

Buen día compañeros del CAD.
Adjunto remito informe de actividades y planilla de pago de SS del contrato 190-CNT2101-87 de Diana Urrea González para que por favor se haga su radicación.

Quedo atenta,

Gracias!

Glenys Danith Oviedo Castro
Profesional Universitaria
Secretaría General
Teléfono: 493 88 88 Ext. 1707.

CORANTIOQUIA CON EL CORAZÓN

De: Diana Isabel Urrea González <diana_urrea@corantioquia.gov.co>
Enviado: martes, 11 de octubre de 2022 9:15 a. m.
Para: Glenys Danith Oviedo Castro <goviedo@corantioquia.gov.co>
Asunto: Informe de Actividades mes de Septiembre

Hola Glenys.
Te remito informe de Actividades y sus anexos. 🙂

Cordialmente,
Diana Isabel Urrea González
Abogada Contratista
Secretaría General

CORANTIOQUIA CON EL CORAZÓN



"Corantioquia está comprometida con el tratamiento leal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co, en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales así como la forma de ejercerlos. Con mucho gusto atenderemos todas sus observaciones, consultas o reclamos en: protecciondedatos@corantioquia.gov.co"



"Corantioquia está comprometida con el tratamiento leal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co, en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales así como la forma de ejercerlos. Con mucho gusto atenderemos todas sus observaciones, consultas o reclamos en: protecciondedatos@corantioquia.gov.co"

INFORME DE ACTIVIDADES (No.8)

FECHA DEL INFORME	11 de octubre de 2022
PERÍODO DEL INFORME	del 1 al 30 de septiembre de 2022
CONTRATO	190-CNT2201-87 de 2022
CONTRATISTA	Diana Isabel Urrea González
FECHA DEL CONTRATO	28 de enero de 2022
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios Profesionales
VALOR	$ 40.500.000
FECHA DE INICIO	02 de febrero de 2022
PLAZO	09 meses
OBJETO	"Prestar los servicios profesionales para gestionar los trámites, procesos y procedimientos en materia de contratación y atención de PQRSD y consultas que se presentan en la Secretaría General de Corantioquia"
ALCANCES	**ALCANCE 1:** Apoyar y realizar los trámites, procesos y procedimientos en materia de gestión contractual de la entidad. **ALCANCE 2:** Apoyar y realizar la atención y respuesta de peticiones, Quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y consultas que a demanda se presenten en la Secretaria General.
FORMA DE PAGO	La Corporación pagará los honorarios en cuotas mensuales según la fracción del mes que el contratista haya prestado el servicio, esto, al finalizar cada mes calendario, previa presentación de un informe de avance mensual donde se relacione las actividades realizadas. El último pago se realizará cuando el contratista entregue un informe final que recopile el cumplimiento del 100% de las actividades relacionadas en el contrato. La corporación a través del supervisor, deberá verificar que el contratista esté dando cumplimiento a sus obligaciones relacionadas con el régimen de seguridad social de sus trabajadores, según lo establecido en el numeral 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. El supervisor aprobará el pago de

	aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente soportadas.

Pago de Seguridad Social: A este informe se anexa el pago de la seguridad social correspondiente al mes de septiembre de 2022, planilla 58187758

Ejecución en tiempo: El contrato se desarrolla acorde al tiempo pactado.

INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DENTRO DEL CONTRATO
Actividades

CONTRATOS				
MODALIDAD	OBJETO	FECHA Y ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PENDIENTE	ESTADO
CONCURSO DE MÉRITOS	Interventoría, técnica, administrativa y financiera, a la construcción del espacio público verde Poza Maranata en el municipio de El Bagre	se regresa con observaciones y modificaciones correspondientes a la nueva normativa y a los nuevos códigos del SGI el 13/07/22, se vuelve a recibir información del proceso el 09/09/2022 y se le solicita al técnico del proceso que actualice el formato a la versión 14, el 14/09/22 llega nuevamente el estudio previo para revisión final. se regresa el correo con modificación final el 20/09/22 y se espera a firmas del comité asesor y evaluador. enviado al ordenador del gasto el 27/09/2022 para ser presentado a comité de contratación.	Aprobación del comité de contratación y el comité directivo.	EN TRAMITE INTERNO
CONTRATACIÓN DIRECTA	“Prestar los servicios para realizar la auditoria de seguimiento a las certificaciones NTC-ISO 9001:2015 y NTC-ISO 14001:2015”	Se emite el debido documento correspondiente a constancia de la dirección para la contratación el día 7/09/22 y se remite minuta el día 7/09/2022. se recibe documentación incompleta, es completada el 12/09/22, una vez allegada la documentación completa ese mismo día se da publicidad en SECOP II. Es publicado el contrato en secop el 12/09/2022, más el proveedor manifiesta que no puede dar aprobar, dice que puede aprobar al	TERMINADO	TERMINADO

		día siguiente, por tanto, se le informa a la técnica que debe solicitar a través de constancia que se elimine el radicado y volver a radicar con la fecha correspondiente a la aprobación en secop, siendo así, se publicó y quedó firmado en secop el 13/09/22		
CONCURSO DE MÉRITOS	Ejecutar la interventoría técnica, administrativa y financiera al contrato de formulación del POMCA del Río Guadalupe y Medio Porce (código 2701-03), en Jurisdicción de la Corporación Autónoma Regional del Centro de Antioquia-CORANTIOQUIA y de la Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare - CORNARE.	se publica el informe de evaluación y verificación de propuestas el 29/08/2022. se reciben observaciones que modifican el informe, se vuelven a recibir observaciones, estas son contestadas en debida forma, más como no cambian el informe modificado se procede a publicar el informe final de evaluación el 6/09/2022 y el 7/09/2022 se adjudica proceso de selección en secop, se recibe solicitud de elaboración de minuta el 8/09/2022 y es remitida para sus firmas el 9/09/2022. Es publicado el contrato en secop el 12/09/2022.	TERMINADO	TERMINADO
CONTRATACION DIRECTA	"Actualización de los Planes de Manejo Ambiental de Acuíferos de Occidente y Magdalena Medio y la Formulación del Plan de Manejo Ambiental de Acuíferos del Sistema Acuífero de Cartama"	Regresa documentación el 15/09/22 donde se informa que se están haciendo consultas previas al ministerio del interior, pero que de igual forma se seguirá con el trámite. se recibe nuevamente información del proceso el 15/09/22. se vuelve a revisar y aun contiene errores, por tanto, se envía correo con esas afirmaciones. regresa con las modificaciones el 22/09/22. Se remite estudio previo aprobado por el comité asesor y evaluador al ordenador del gasto para que sea presentado ante los comités el día 27/09/2022	A la espera de aprobación del comité de contratación.	EN TRAMITE INTERNO

MÍNIMA CUANTÍA	"Suministro de papel especial para salvoconducto único nacional en línea para la movilización de especímenes de la diversidad biológica según resolución 1909 del 2017 MADS" y "Suministro de Actas Únicas de Control al Tráfico Ilegal de Flora y Fauna Silvestre según resolución 2064 del 2010 MADS"	El día 08/09/2022 se recibe ultima versión del Estudio Previo para ser presentado a comité. Se envía al ordenador del gasto para que lo presente ante comité el día 9/09/2022. se allega por parte del técnico invitación (pliego de condiciones) el 21/09/22 para ser revisado, se revisa en debida forma y es publicado el día 23/09/2022, se allegan observaciones el 26/09/22, el 26/09/22 llegan observaciones técnicas y jurídicas, son resueltas y publicadas en el término el 27/09/22, a partir de esas observaciones presentadas se dio una adenda al proceso la cual fue publicada el 28/09/22, para el 29/09/22 se dio apertura a las ofertas del proceso.	A la espera de estudio previo definitivo para enviar a comité	EN TRAMITE INTERNO
MÍNIMA CUANTÍA	"Suministrar el servicio de calibración de los equipos de medición de contaminación acústica que hacen parte del sistema de calidad del aire de CORANTIOQUIA"	Se recibe invitación el 27/09/22 y es revisada, se hacen modificaciones y se le indica al técnico la documentación requerida para proceder a la publicación en secop II	A la espera de la documentación del proceso y la invitación publica para publicar en SECOP	En tramite interno
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	"Adquisición, instalación, configuración y puesta en funcionamiento de equipos de cómputo y periféricos para CORANTIOQUIA"	El 08/09/2022 llega acta de precio artificialmente bajo la cual es firmada y radicada, este mismo día el técnico del proceso procede a iniciar el trámite de compra en la página tienda virtual del estado colombiano. se recibió una observación por parte de un vendedor en la tienda virtual, observación que modifica el EP y las condiciones técnicas del proceso 12/09/22 y se da respuesta mediante oficio el 13/09/22.		

CONTRATACIÓN DIRECTA	”Prestar los servicios de apoyo a la gestión en las actividades que se adelantan en la Subdirección de Planeación respecto al desarrollo de soluciones tecnológicas”	Asignado el 19/08/2022, se recibe estudio previo el 19/08/2022, se regresa con observaciones el 23/08/2022, se recibe con las modificaciones correspondientes el 23/08/22 y se remitió al ordenador del gasto para ser presentado ante comité de contratación el 29/08/22. El técnico manifestó que se harían cambios puesto que el prestador del servicio desistió del contrato y por tanto se realizaría un nuevo estudio previo.	A la espera de información por parte del técnico encargado.	EN TRAMITE INTERNO
MÍNIMA CUANTÍA	“Gestión de residuos orgánicos, destrucción de prendas y distintivos corporativos e impresiones a gran formato”	Asignado el 26/08/22. Se recibe Estudio Previo el 08/09/22 y es enviado con observaciones el 09/09/22 es remitido por parte de la técnica del proceso con las modificaciones correspondientes el 12/09/22. se recibe el EP final con las modificaciones sugeridas el 14/09/22. Es enviado al ordenador del gasto el 20/09/22 para que sea presentado a comité de contratación. Recibo invitación para revisar el 27/09/22, es revisada y se le hacen modificaciones, además de que se le remite la lista de documentos a la técnica del proceso para montar en secopII	A la espera de documentación	TRAMITE INTERNO

2.

CONVENIOS			
CONVENIO	FECHA Y ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PENDIENTE	ESTADO
SILAP Municipio de San Pedro de los Milagros	Remití estudio previo al ordenador del gasto para que presentara el mismo ante comité de contratación y comité directivo el 31/08/22. El 7/09/22 se recibe documentación del proceso por parte de otro técnico (Karen Paz Nino) quien apoya al técnico principal en razón de que el principal se encuentra incapacitado, se hace lista de chequeo en el cual faltan diversos documentos, se le envía	Firma de las partes y publicación en SECOP II	EN TRAMITE INTERNO

	listado de los documentos faltantes, la técnica remite resolución que justifica la contratación directa el 08/09/22 para ser revisada, el mismo día se revisa, se modifica en algunas partes y se envía al Secretario General para aprobación, este aprueba y se envía a esta misma técnica para que sea firmada por el ordenador del gasto y enviada a radicación. Se recibe la documentación faltante, aún falta la resolución debidamente radicada 13/09/22, se recibe solicitud de minuta el 19/09/22 y ese mismo día es remitida para las firmas		
"Aunar esfuerzos para fortalecer la gestión integral de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en tres áreas protegidas de la jurisdicción de Corantioquia".	Asignación 27/05/2022	Recibir Estudios previos	EN TRAMITE INTERNO
"Aunar esfuerzos administrativos, técnicos, financieros, conocimientos y saberes para implementar los Acuerdos Protocolizados con el Consejo Comunitario de Comunidades Negras Vereda San Andrés en el marco del POMCA del Río Aburrá garantizando el enfoque diferencial para promover la diversidad étnica ambiental, cultural, organizacional y territorial"	se recibe Estudio previo el día 29/07/22. se regresa el 02/08/222 con observaciones y modificaciones, una vez se hace un análisis juicioso del tema se revisa la norma vigente para los consejos comunitarios ley 2160 de 2021 articulo 6, ley que indica la forma de contratación y requerimientos, a lo cual la técnica Norma Constanza Forero, me informa que el consejo está en tramite de recibir el certificado requerido por la ley, para lo que se le indica que no se puede contratar con ellos si no tienen las calidades que exige la norma, a lo largo de días se sostuvo conversación con la técnica donde se formularon observaciones sobre el tema y se le reitero en muchas ocasiones que sin las calidades exigidas por la ley no se podría contratar, para lo cual la técnica solicita charla con la comunidad para exponerles la situación, se	Pendiente de revisión.	EN TRAMITE INTERNO

	solicitó que en dicha charla debía participar el Secretario General y la coordinadora del equipo de contratación. Dicha reunión se programó para el 2/09/22 y se llevó a cabo en debida forma donde se le informó a la comunidad las circunstancias y de dicha reunión se levanto acta por parte de la técnica Carolina Narváez, acta que se me remitió el día de la reunión y fue remitido con observaciones el 5/09/22 con observaciones y modificaciones, el 9/09/22 se recibe con las modificaciones y aclaraciones pertinentes, procedí a firmar y fue en enviada para radicación ese mismo día.		
"Aunar esfuerzos para la Restauración y en áreas disturbadas por sistemas productivos no sostenibles en el municipio de San Pedro de los Milagros – Antioquia año 2022"	Se recibe solicitud de elaboración de minuta el 2/09/2022 y se remite para las firmas el 05/09/22. Es publicado en secop II el 6/09/22.	TERMINADO	TERMINADO
"Aunar esfuerzos para la actualización del inventario de emisiones atmosféricas en jurisdicción de CORANTIOQUIA y el desarrollo de acciones para el fortalecimiento de la gestión ambiental y la gestión de la calidad del aire en el sector minero e industrial"	para el 5/09/22 se recibe nuevamente solicitud de elaboración de minuta con la información del nuevo firmante, el cual también es remitida para las firmas el 5/09/22, el viernes 2/09/22 también se remitió el nuevo numero de proceso para proceder a publicar nuevamente en SECOP con la documentación del nuevo firmante. Y es montado en SECOP la parte precontractual con la documentación del firmante solicitado por el conveniante el 6/09/22, el 16/09/2022 se monta la minuta al SECOP II.	A la espera de constancia de cancelación del numero de proceso para cerrar anormalmente el proceso en SECOP	EN TRAMITE INTERNO
Aunar esfuerzos para la Restauración en áreas disturbadas por sistemas productivos no sostenibles en el municipio de Sabanalarga – Antioquia"	Para el 2/09/22 se requiere a recursos físicos que asignara en SECOP a Nallive Colorado como técnica para poder crear el proceso a solicitud de técnico, ese día se logra iniciar la creación en SECOP, una vez se inicia el trámite notamos que hay un error	TERMINADO	TERMINADO

	en el PAA, se informa nuevamente a recursos físicos de forma verbal, luego el 06/09/22 es remitido correo evidenciando el error, dicho erros nunca se solucionó, recibimos respuesta del cambio pero el cambio nunca se divisó en SECOP, y la respuesta de recursos físicos fue que continuáramos así que este igual se modificaría al paso de la edición de la parte precontractual en SECOP. El proceso es publicado el 13/09/22 la parte precontractual y la minuta es montada ese mismo día.		
"Aunar esfuerzos para contribuir a la Conservación y Restauración de nuestros Ecosistemas Estratégicos, asociados a fuentes hídricas en el municipio de Támesis, en la jurisdicción de Corantioquia"	para el 12/09/22 se recibe el resto de la documentación faltante para montar en SECOP II la parte precontractual del proceso. Este mismo día se allega solicitud de elaboración de minuta y es remitida minuta para sus firmas. El 13/09/22 se publica en SECOP II la parte precontractual y posteriormente la minuta.	TERMINADO	TERMINADO
Aunar esfuerzos para fortalecer la gestión integral de los residuos sólidos en la zona rural del municipio de La Estrella.	Asignado el 1/08/2022. CANCELADO por solicitud del técnico del proceso 30/09/22.	CANCELADO	CANCELADO
Aunar esfuerzos para el desarrollo de estudios técnicos en estrategias de conservación in situ y la implementación de acciones de manejo en ecosistemas de humedales.	Asignado el 3/08/2022. Recibo estudio previo el 22/08/22 y se responde con observaciones el 29/08/22. se recibe una solicitud del técnico informando que se cambiará el objeto, que ya no será convenio interadministrativo con la UdeA sino que será sacado a concurso con una ESAL, llega el estudio previo el 22/09/2022, se regresa con las observaciones correspondientes y modificaciones el 27/09/2022.	A la espera de respuesta por parte del técnico del proceso	EN TRAMITE INTERNO
Aunar esfuerzos para contribuir al saneamiento hídrico rural del municipio de Jardín-Antioquia	Asignado el 8/08/22. Se recibe estudio previo el 18/08/22 y es enviado a comité de contratación el 23/08/22. Se remite documentación de la parte precontractual el 08/09/22, remite	TERMINADO	TERMINADO

	resolución el 09/08/22, ese mismo día se aprueba y se radica, el día 12/09/22 es remitida solicitud de elaboración de minuta y ese mismo día es remitida para las correspondientes firmas. Fue montado en la plataforma SECOP II el 13/09/22		
Aunar esfuerzos para contribuir a la construcción de territorios sostenibles desde la promoción de prácticas de producción y consumo responsables ambientalmente desde el proceso de Hogares Ecológicos.	recibe estudio previo el 05/09/22, se dio respuesta el 05/09/22 con observaciones, El proceso ha recibido múltiples observaciones y cambios por parte del equipo comité asesor y evaluador por tanto se le indica al técnico del proceso que por favor compile y remita un definitivo el 14/09/22, se regresa con observaciones puesto que no se dio aplicación a los cambios insertados desde la primera vez que se regresó con observaciones el 23/09/2022	A la espera de respuesta del técnico del proceso.	EN TRAMITE INTERNO
"Aunar esfuerzos para el desarrollo de acciones estratégicas a partir de la coordinación con autoridades de los Consejos Comunitarios Afrocolombianos, orientadas al fortalecimiento organizativo, de estrategias de etnoeducación, recuperación de saberes e investigación en los territorios colectivos y/o ancestrales"	Asignado el 24/08/22. se recibe estudio previo el 22/09/22. se regresa con la observación de que se usó el formato erróneo, en versión desactualizada, el 28/09/22.	A la espera de respuesta de la técnica del proceso	TRAMITE INTERNO
AUNAR ESFUERZOS ENTRE CORANTIOQUIA Y "DENOMICACIÓN DE ESAL" PARA REALIZAR LA CARACTERIZACIÓN DE LAS PLAZAS DE MERCADO DEL SUROESTE ANTIOQUEÑO ADSCRITOS A LAS OFICINAS TERRITORIALES CITARA Y ABURRA SUR Y LLEVAR A CABO LA DEFINICION DE UN PLAN DE CAPACITACIÓN Y	Asignada el 31/08/2022. se recibe estudio previo el 2/09/22. se regresa con observaciones y modificaciones el 08/09/22, se recibe modificado y ajustado el 19/09/22, es enviado al ordenador del gasto el 23/09/22, pasa comité de contratación, se realizan cambios y se remite acta de modificación de estudios previos el 29/09/22.	En revisión acta de modificación de estudios previos	TRAMITE INTERNO

MEJORAMIENTO INTEGRAL QUE INCLUYA LA REDUCIÓN EN LA GENERACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS			
"Aunar esfuerzos administrativos, técnicos, financieros, conocimientos y saberes para implementar los acuerdos protocolizados de consulta previa del POMCA del Río San Juan con el Resguardo Indígena Hermeregildo Chakiama"	Asignado el 2/09/2022, recibo estudio previo 13/09/22, se remite estudio previo con observaciones el 19/09/2022, una vez resueltas las observaciones por parte de la técnica ya justado el estudio previo es enviado al ordenador del gasto el 22/09/22, se allega resolución que justifica contratación directa el 28/09/22 y es revisada y aprobada y enviada para su firma y radicación el 29/09/22. El día 30/09/22 se recibe solicitud de elaboración de minuta y ese mismo día se remite la misma para sus firmas en evento de la dirección.		TERMINADO
Aunar esfuerzos para el desarrollo de acciones estratégicas a partir de la coordinación con autoridades y comunidades indígenas del pueblo Embera Chamí, orientadas al fortalecimiento organizativo de los planes de vida, educación propia y conservación de saberes.	Asignado el 13/09/2022	A la espera de estudios previos	EN TRAMITE INTERNO
"Aunar esfuerzos administrativos, técnicos, financieros, conocimientos y saberes para implementar los acuerdos protocolizados de consulta previa del POMCA del Río San Juan con el Resguardo Indígena Karmata Rúa - Cristianía"	Asignado el 14/09/2022, se recibe estudio previo el 20/09/22, se realizaron observaciones y modificaciones al estudio previo el 26/09/2022, las cuales fueron resueltas por la técnica ese mismo día, se remite a la ordenadora del gasto para que sea presentado ante los comités el 27/09/2022	A la espera de aprobación por el comité	EN TRAMITE INTERNO
"AUNAR ESFUERZOS PARA FOMENTAR LA REDUCCIÓN EN LA GENERACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS Y	Asignado el 20/09/22	A la espera de estudios previos	EN TRAMITE INTERNO

FORTALECER LOS PROCESOS DE APROVECHAMIENTO DE LAS FRACCIONES RECUPERABLES EN EL MUNICIPIO DE ANORÍ"			
“Aunar Esfuerzos para la Formulación de los Planes de Ordenamiento del Recurso Hídrico -PORH en cuerpos de agua priorizados por la Corporación”	Asignado el 22/09/22	A la espera de estudios previos	EN TRAMITE INTERNO
Aunar esfuerzos para mejorar el sistema de abastecimiento de agua potable en las comunidades étnicas priorizadas por el municipio de Pueblorrico	Asignado el 22/09/22	A la espera de estudios previos	EN TRAMITE INTERNO
“Aunar esfuerzos para contribuir al saneamiento hídrico rural de las Comunidades Indígenas de la jurisdicción de Corantioquia”	Asignado el 29/09/22	A la espera de estudios previos	EN TRAMITE INTERNO

3.

OTRO SÍ					
	MODALIDAD	CONTRATO	FECHA Y ACTIVIDAD	ACTIVIDAD PENDIENTE	ESTADO
1	Otro sí #1. De modificación al contrato 140-CNT2208-125.- “Implementar estrategias de comunicación de impacto en el desarrollo de las prácticas educomunicacionales en tormo al medio ambiente en la jurisdicción de CORANTIOQUIA”	140-CNT2208-125.	Se allega solicitud de otro si por parte de la secretaria de la técnica del proceso, se analiza y se remite al subdirector administrativo y financiero en razón de que el tema es de carácter financiero y si es viable o no, además de que el contrato lleva solo unos pocos días de ejecución, se dan las advertencias pertinentes conforme a la viabilidad del otro si.	En análisis interno	EN TRAMITE INTERNO

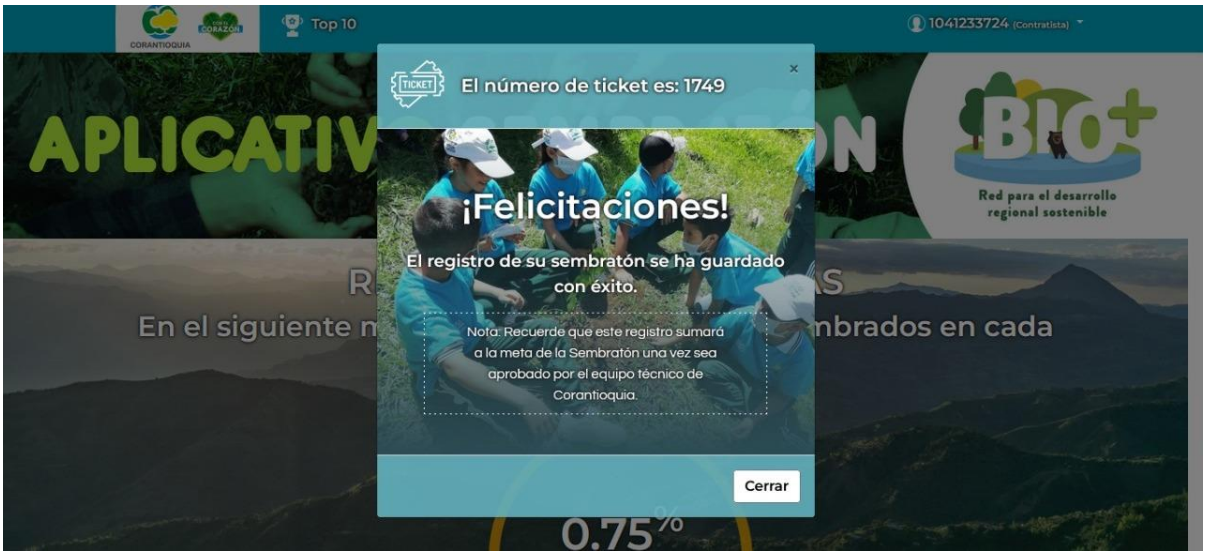
2	Otrosí No.1 de adición al Contrato No. 190-CNT2206-104, el cual tiene por objeto: “Prestar el servicio de seguridad y vigilancia requerido por Corantioquia”.	190-CNT2206-104	Se remite por parte de la técnica del proceso solicitud de otro si el 27/09/22, se revisa y se remite al ordenador del gasto el 28/09/2022.	En comité de directivo de contratación	EN TRAMITE INTERNO

Frente a la obligación Relacionada con la siembra de un (1) árbol por cada millón de pesos del contrato, se informa que el 05 de marzo de 2022 se realizó la siembra de 27 arboles distribuidos en 5 especies de Guayacan Rosado (Tabebuia rosea), 10 especies de Quimulá (Citharexylum subflavescens), 5 especies de Balso (Ochroma pyramidalis) y 7 especies de Cheflera Mano de Oso (Oreopanax incisus), en la vereda el Tablón del Municipio de Gomez Plata. La información correspondiente a esta siembra se registró en el aplicativo sembraton.corantioquia.gov.co (aplicativo BIO+) con el ticket número 1749, el cual se anexa al presente informe.

De igual forma se realizaron las actividades de mantenimiento de los arboles el día 4 de agosto de 2022, las cuales se relacionan como actividades de abono y plateo y fueron debidamente reportadas en el aplicativo sembratón.

Atentamente;

DIANA ISABEL URRREA GONZÁLEZ.
CC: 1.041.233.724
Abogada Contratista





Ticket	Nombre Evento	Fecha sembraton	Municipio	Vereda	Predio	Sembrados	Cuidados	Aprobado	Acciones
1749	Obligación Contractual	2022-03-05	Gómez Plata	El Tablon	predio privado	27	27	Si	

CUIDATONES

Fecha Cuidatón	Árboles Cuidados	Actividades
2022-08-04	27	ABONO Y PLATEO

CORANTIOQUIA
COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS
DIANA ISABEL URREA GONZALEZ
Fecha: 12-oct-2022 10:57 AM Pág: 15
Anexos: 1 PÁGINA
Archivar en: 190-CNT2201-87/DIANA ISABEL URREA GONZALEZ
Radicado por: Yesid Alexander Henao Velasquez
180-COE2210-35718
Favor citar este número al responder

ARUS®
Tecnología + Información + Conocimiento

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-10-04, 02:27:43 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 58187758

Periodo Cotización: septiembre de 2022 **Periodo Servicio:** septiembre de 2022

PAGADO 04/10/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA ISABEL URREA GONZALEZ		
Documento	CC1041233724	**Dirección**	CL 34C #88 B - 66 UNIDAD RIO CAMPESTRE
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3192350583
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1041233724	DIANA ISABEL URREA GONZALEZ	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.800.000	$ 288.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.800.000	$ 225.000	0,522	$ 1.800.000	$ 9.400	(CCF04) COMFAMA	$ 1.800.000	$ 10.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 533.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.800.000	$ 1.800.000	$ 1.800.000	$ 1.800.000	$ 288.000	$ 225.000	$ 9.400	$ 10.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 533.200	$ 0	$ 533.200

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA