

Barranquilla D.E.I.

Doctor(a)

**DORIS BOLIVAR EBRATT**  
**SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.

Yo, RUBY **MARGARITA GRANADOS VARGAS**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **32.752.011** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.

**Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)**

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la Secretaria dirigidos a mujeres.
2. Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres.
3. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevas micro empresarias y en el general a todas los programas y actividades que se desarrollen dentro del área de autonomía económica.
4. Apoyar en la divulgación y socialización de programas y actividades que se desarrollen en el marco del eje de la autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
5. Apoyar en la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados al eje de autonomía económica.
6. Las demás asignadas por la supervisión y relacionadas al objeto contractual.

**Tiempo de Ejecución:**

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS (\$ 24.000.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

*Ruby Granados V.*

---

**RUBY MARGARITA GRANADOS VARGAS**  
C.C. 32.752.011 de Barranquilla

Barranquilla D.E.I.

Doctor(a)

**DORIS BOLIVAR EBRATT  
SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO  
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

**Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.**

Yo, **DIANA LUZ FONTALVO MOLINA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **32.834.957 Expedida en Baranoa** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.**

**Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)**

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la Secretaria dirigidos a mujeres.
2. Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres.
3. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevas microempresarias y en el general a todas los programas y actividades que se desarrollen dentro del área de autonomía económica.
4. Apoyar en la divulgación de programas y actividades que se desarrollen en el marco del eje estratégico de autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
5. Apoyar en la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados al eje de autonomía económica.

**Tiempo de Ejecución:**

El plazo para la prestación de servicios será de será de seis (6) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$24.720.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

  
DIANA LUZ FONTALVO MOLINA  
CC.32.834.957 Baranoa/Atlántico

Barranquilla, 2 de marzo de 2023

Doctor(a)

**DORIS BOLIVAR EBRATT**

Secretaria de la Mujer y Equidad de Género  
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

**Asunto:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.

Yo, **JEFFREYD ALFONSO CHARRIS TORRES**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **8.499.322** de Palmar de Varela, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.**

**Actividades a desarrollar: (obligaciones especificas)**

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la Secretaria dirigidos a mujeres.
2. Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas con-formadas por mujeres.
3. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevas micro empresarias y en el general a todos los programas y actividades que se desarrollen dentro del área de autonomía económica.
4. Apoyar en la divulgación de programas y actividades que se desarrollen en el marco del derecho de la autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
5. Apoyar en la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados al derecho a la autonomía económica.
6. Las demás asignadas por la supervisión y relacionadas al objeto contractual

### **Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.


### **Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán **VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS (\$ 24.000.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



**JEFFREYD ALFONSO CHARRIS TORRES**  
C.C. 8.499.322 P/V

Barranquilla D.E.I.

Doctor(a)

**DORIS BOLIVAR EBRATT**  
**SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO**  
**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO..

Yo, **OLGA SOFIA REDONDO SANJUAN**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.140.814.073** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.

**Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)**

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la Secretaria dirigidos a mujeres.
2. Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres.
3. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevas micro empresarias y en el general a todas los programas y actividades que se desarrollen dentro del área de autonomía económica.
4. Apoyar en la divulgación de programas y actividades que se desarrollen en el marco del derecho de la autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
5. Apoyar en la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados al derecho a la autonomía económica.
6. Las demás asignadas por la supervisión y relacionadas al objeto contractual.

**Tiempo de Ejecución:**

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

**Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán **DIECIOCHO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$ 18.540.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Olga Redondo S.' with a stylized flourish at the end.

**OLGA SOFIA REDONDO SANJUAN**  
**CC 1140814073**

Barranquilla 1 de marzo 2023

Doctor(a)

**DORIS BOLIVAR EBRATT**

**Secretaria de la Mujer y Equidad de Género**

**DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

**Asunto:** Propuesta para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.

Yo Roberto Mario Escorcía Fontalvo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.312.954 de santo tomas, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISION Y DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES, EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DE LOS EJES ESTRATEGICOS DE AUTONOMÍA ECONÓMICA Y TRABAJO DIGNO E IGUALITARIO.

#### **1. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)**

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la Secretaria dirigidos a mujeres.
2. Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres.
3. Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevas micro empresarias y en el general a todas los programas y actividades que se desarrollen dentro del área de autonomía económica.
4. Apoyar en la divulgación de programas y actividades que se desarrollen en el marco del eje estratégico de autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
5. Apoyar en la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados al eje de autonomía económica.

#### **Tiempo de Ejecución**

El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato.

### **Valor Total de la Propuesta**

Los honorarios que se proponen serán de **VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$ 24.720.000,00)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

*Roberto Escorcía F*

Roberto Mario Escorcía Fontalvo

CONTRATISTA

C.C. 72.312.954