ANEXO No. 4

PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA MC-006-2023

OBJETO: *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INTERMEDIACIÓN LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE PROTOCOLO".*

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA EN LOS CASOS QUE APLIQUE Y TODOS LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR)
	SUMINISTRO			
1	Almuerzo Especial: Proteína: Carnes (Res, Pescado, pollo, cerdo) mínimo:125Grs; Acompañante 1: Pasta, Rissotto, Puré, Arroz especial u otros: 150 Grs; Acompañante 2: Papas, Quinoa, Verduras Asadas, Cremas u otros; Ensalada mínimo: 80 Grs Jugo o gaseosa Minimo:12 onzas	Unidad	1	
2	Aperitivos o entradas: Montaditos varios (Carnes frías, vegetales, quesos), Rollitos de salmón ahumado, Canapés de ingredientes variados: mínimo 200 grs.	Unidad	1	
3	Aperitivos o entradas: Tabla de quesos (variedad de quesos y carnes frías) Tamaño: Grande	Unidad	1	
4	Aperitivos o entradas: Tabla de quesos (variedad de quesos y carnes frías) Tamaño: Mediano	Unidad	1	
5	Aperitivos o entradas: Tabla de quesos (variedad de quesos y carnes	Unidad	1	

	frías) Tamaño: Pequeño			
6	Arreglos florares, centros de mesas para los eventos	Unidad	1	
7	Estación de Café: El suministro debe realizarse de conformidad con las CONDICIONES DEL SUMINISTRO DE REFRIGERIOS, ALMUERZO E HIDRATACIÓN	Unidad	1	
8	Hidratación Botella de agua de 300cc	Unidad	1	
9	Hidratación botella de agua saborizada 300cc	Unidad	1	
10	Hidratación botella de agua con gas de 300cc		1	
11	Hidratación Gaseosa Botellas de 300cc	Unidad	1	
12	Hidratación Té helado en botella 300cc	Unidad	1	
13	Personal de apoyo logístico/día. (El contratista debe tener disponibilidad de suministrar personas para el apoyo logístico y/o servicio de mesero por día, el número de personas que no es constante y variará de acuerdo a las necesidades y a discrecionalidad de la oficina de protocolo.)	Persona/día	1	
14	Refrigerios: Un carbohidrato: Pan, Pastelería en Hojaldre, Tostada Francesa, Mini Waffle u otros: mínimo 80 gr; Proteína: quesos varios, carnes frías varias u otros: mínimo 60 gr; Ensalada de frutas: mínimo 60 gr; Un Líquido: jugo de fruta natural de mínimo 180 C.C. = 6 onzas.	Unidad	1	
	ALQUILER			
1	Abanico aspersor de 2 tiempos	Unidad/dia	1	
2	Abanico industrial	Unidad/dia	1	

3	Alquiler Mantel doble	Unidad/dia	1	
4	Alquiler Mantel sencillo	Unidad/dia	1	
5	Alquiler mesa blanca plastica 0,8mt * 0,80mt	Unidad/dia	1	
6	Alquiler Mesón grande 0,60mt * 1,80mt	Unidad/dia	1	
7	Alquiler Mesón mediano 0,60mt * 1,20mt	Unidad/dia	1	
8	Cabina de amplificación potenciada 8 pulgadas 400W	Unidad/dia	1	
9	Escalón para tarima	Unidad/dia	1	
10	Forros Xpandes para sillas sin brazos	Unidad/dia	1	
11	Micrófono de solapa	Unidad/dia	1	
12	Pantalla de leds formato Wide Screen de 3x6m- procesador- soporte	Unidad/dia	1	
13	Pantalla en lona con soporte 2x2	Unidad/dia	1	
14	Pantalla en lona con soporte 2x3	Unidad/dia	1	
15	Pantallas de retroproyector de 2x2.40 mts	Unidad/dia	1	
16	Proyectores par LED de 6 watts	Unidad/dia	1	
17	Sillas de lujo tipo Cross x Back	Unidad/dia	1	
18	Sillas de lujo tipo Ghost	Unidad/dia	1	
19	Sillas de lujo tipo Napoleón	Unidad/dia	1	

20	Sillas en polipropileno con cojín color dorada, para eventos	Unidad/dia	1	
21	Sillas plásticas blancas con brazo	Unidad/dia	1	
22	Sillas plásticas blancas sin brazos.	Unidad/dia	1	
23	Sillas tipo Chanel	Unidad/dia	1	
24	Sillas tipo Victoria Ghost	Unidad/dia	1	
25	Tablado para tarima grande 8x6 mts	Unidad/dia	1	
26	Tablado para tarima pequeña 4x3 mts	Unidad/dia	1	
27	Video beams de 2000 lumens	Unidad/dia	1	
28	Video beams de 5000 lumens	Unidad/dia	1	
29	Televisor para proyección LED de 40, 43 o 50 pulgadas con base o paral	Unidad/dia	1	
30	Televisor de retorno LED de 40, 43 o 50 pulgadas con base o paral	Unidad/dia	1	
VALOR TOTAL (INCLUIDO IVA EN LOS CASOS QUE APLIQUE Y TODOS LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR)				

El valor de cada uno de los ítems que componen el ofrecimiento económico, no podrá superar el valor de cada uno de los ítems señalado en el comparativo de precios promedio del análisis del sector, so pena de que la propuesta sea RECHAZADA.

Nota 1: Los ítems anteriormente referidos, serán solicitados conforme se vayan presentando las necesidades del Departamento y donde lo disponga la Supervisión del Contrato.

Nota 2: Los ítems anteriores se establecerán como referencia, por lo que en caso que los elementos requeridos no se encuentren dentro del listado anterior, antes de la entrega del mismo, las partes deberán definir de mutuo acuerdo el precio que se reconocerá AL CONTRATISTA, precio que en todo caso tendrá que corresponder a las condiciones de mercado vigentes a la fecha de la necesidad.

Nota 3: Las cantidades requeridas para cada ítem serán las que solicite el supervisor para cada caso concreto. EL CONTRATISTA entregará los elementos y pondrá a disposición la totalidad de los mismos y demás requerimientos solicitados, en los lugares y plazos requeridos por el supervisor para cada solicitud.

Nota 4: Debe entenderse que los precios ofrecidos incluyen el transporte al sitio que disponga el supervisor del contrato.

NOTA 5: En caso de discrepancia entre la oferta económica de la plataforma SECOP II y la diligenciada y aportada por el proponente en el respectivo Anexo No. 4 (ofrecimiento económico), prevalecerá el anexo donde consta el ofrecimiento económico.

NOTA 6: El valor del Contrato será el monto total del presupuesto oficial.

EL PROPONENTE:
(Nombre, número del documento de identificación y firma del proponente o su representante Legal)