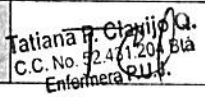
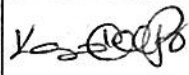


de

 Ministerio de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27	
I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
No. CONTRATO - OPS:		PS 2018 2023	C.D.P. No.:	118	Proceso que pertenece:
					MISIONAL
					Servicio al que pertenece:
					ESTERILIZACION
					Unidad a la que pertenece:
					I.M.I.
Nombre del Contratista:		LAURA VICTORIA PATINO BALLESTEROS		C.C.	36.836.087
				de:	PIZARRO NARIÑO
Fecha Inicio:		21/01/2023	Fecha Terminación inicial:	20/04/2023	Valor Mensual:
					\$ 2.524.485
				Valor a cobrar:	\$ 2.524.485
ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	N° CTA
1					1
2					2
3					3
4					4
5					5
6					6
7					7
8					8
9					9
10					10
11					11
12					12
					MES DE CUENTA DE COBRO
					VALOR A PAGAR
					VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL
					NÚMERO DE PLANILLA
					FECHA DE PAGO PLANILLA
					1
					2
					3
					4
					5
					6
					7
					8
					9
					10
					11
					12
Resumen de contrato		VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
		\$ 6.240.300	\$ 6.240.300	\$ 3.157.970	\$ 3.082.330
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO					
OBJETO DEL CONTRATO					
PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.					
Relación de actividades para el periodo:		Desde:	2023-02-01	Hasta:	2023-02-28
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO			
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	Recibir y entregar el turno dentro del horario establecido verificando que el área este limpia y ordenada	Recibe y entrega el turno dentro del horario establecido verificando que el área este limpia y ordenada		Recibo y entrego turno con todas las novedades pertinentes y quedan consignadas en el libro de entrega de turno	
2	Apoyar los procesos de recibir, clasificar, preparar, esterilizar, almacenar y distribuir el material verificando la custodia del material estéril en su traslado específico a los servicios asistenciales.	Apoya los procesos de recibir, clasificar, preparar, esterilizar, almacenar y distribuir el material verificando la custodia del material estéril en su traslado específico a los servicios asistenciales		Apoyo los procesos asignados y radicar la información en los libros y formatos de registro de entrada, recepción, entrega e inventario del Instrumental qx, médico y/o materiales	
3	Conocer, cumplir y tener el entrenamiento necesario en el manejo de equipos de limpieza y esterilización y dispositivos médicos automatizados	Conoce, cumple y tiene el entrenamiento necesario en el manejo de equipos de limpieza y esterilización y dispositivos medicos automatizados		Conocer el manejo de los equipos de limpieza, esterilización y dispositivos médicos automatizados y estar en entrenamiento constante y/o capacitaciones.	
4	Revisar bajo inventario que el Instrumental Quirúrgico se encuentre completo y demás dispositivos médicos, responder por los elementos que se dañen por mal uso o desconocimiento de su uso en las actividades asignadas.	Revisa bajo inventario que el Instrumental Quirúrgico se encuentra completo y demás dispositivos medicos, responde los elementos que se dañan por mal uso o desconocimiento de su uso en las actividades asignadas		Reviso el inventario del instrumental QX y demás dispositivos médicos del servicio llevando el formato de inventario llevado a diario y velo por su buen uso.	
5	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos y recibir prendas de ropa quirúrgica para la elaboración de paquetes y realizar su registro.	Responde por los inventarios, conservacion y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos y recibe prendas de ropa quirurgica y elabora paquetes y realiza su registro		Respondo por los inventarios llevando los formatos de inventario, elaboro los paquetes de ropa realizando su respectivo registro para esterilizarlos y todos estos registros son avalados por supervision constante del jefe inmediato	
6	Diligenciar en forma adecuada cada uno de los formatos establecidos y realizar el registro y lectura a diario de termohigrometria del servicio.	Diligencia en forma adecuada cada uno de los formatos establecidos y realiza el registro y lectura a diario de termohidrometria del servicio		Reviso y diligencio los formatos establecidos por la Subred de forma diaria y honesta.	
7	Realizar las tareas de autoclaves de Esterilización en cuanto acomodación de la cargas en la cámara, colocación diaria de test Bowie & Dick y el monitoreo del proceso de validación de cada carga y registro en los formatos correspondientes.	Realiza las tareas de autoclaves de Esterilización en cuanto acomodación de la cargas en la cámara, colocación diaria de test Bowie & Dick y el monitoreo del proceso de validación de cada carga y registra en los formatos correspondientes		Realizo las tareas de Esterilización en cuanto a acomodación de cargas en la cámara, colocación del test de Bowie & Dick y el monitoreo de validación del proceso y los registro en los formatos de registro del test de Bowie & Dick y cargas con indicador biologico	
8	Dar cumplimiento con lo establecido en las normas y protocolos de la institución en cuanto a portar el uniforme adecuado y elementos de protección.	Da cumplimiento con lo establecido en las normas y protocolos de la institución en cuanto porta el uniforme adecuado y elementos de proteccion		Cumpo con las normas y protocolos de la institución portando adecuadamente el uniforme y mis elementos de protección. Supervision constante del jefe inmediato	
9	Dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la entidad y apoyar la implementación de los mismos y acciones de mejora para el servicio.	Da cumplimiento a los procedimientos establecidos por la entidad y apoya la implementación de los mismos y acciones de mejora para el servicio		Cumpo con los procedimientos establecidos por la entidad y apoyo la implementación y las acciones de mejora de los mismos. Supervision constante del jefe	

10	Apoyar el cumplimiento obligatorio de garantía de calidad según el requerimiento de la normatividad vigente, asistir a jornadas de capacitaciones, reuniones y eventos que se presenten en el servicio. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Apoya el cumplimiento obligatorio de garantía de calidad según el requerimiento de la normatividad vigente, asiste a jornadas de capacitaciones, reuniones y eventos que se presenten en el servicio	Apoyo el cumplimiento obligatorio de la garantía de calidad asistiendo a capacitaciones (evidencia fotográfica de listas de asistencia, actas de reuniones)
----	--	--	---

Observaciones: ARL:SEG. BOLIVAR Nivel del Riesgo: III	 Firma del Contratista
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.	C.C. 36.836.087 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1		VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	TATIANA PAOLA CLAVIJO QUESADA	NOMBRE:	EDNA KAROLINA CUELLAR PEREZ
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20	CARGO:	TECNICO AREA SALUD CODIGO 323 GRADO 13
FIRMA	 Tatiana P. Clavijo Q. C.C. No. 32.471.204 BIA Enfermera R.U.A.	FIRMA	

Cuenta de cobro # 2 /

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.**

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

LAURA VICTORIA PATIÑO BALLESTEROS
C.C. 36836087 de PIZARRO NARIÑO /

LA SUMA DE:

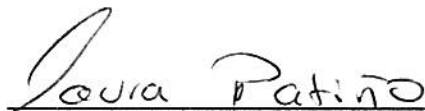
**Dos millones quinientos veinticuatro mil cuatrocientos ochenta y cinco pesos M/CTE
(\$2.524.485) /**

Por concepto de:

- 267 HORAS Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 2018 de 2023, con afiliación ARL RIESGO 3 - SEGUROS BOLIVAR correspondiente al mes de FEBRERO de 2023 /

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. 1/2/2023 AL 28/2/2023 /

Cordialmente,



LAURA VICTORIA PATIÑO BALLESTEROS

C.C. 36836087

Teléfono: 3164087894 Dirección: Bg 78A SUR # 35A - 25

No Cuenta 24066969989 CAJA SOCIAL AHORROS

Fecha: 28/FEBRERO/2023 /

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36836087		PATINO BALLESTEROS LAURA VICTORIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	diagonal 78asur # 25a-35	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Planilla	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-01	1999277871	9445138423		I	2023/02/20	2023/02/09	BANCOLOMBIA	0	\$358,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$185,600	\$0	\$0	\$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$28,300	\$0	\$0	\$28,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000
TOTAL				1	\$358,900	\$0	\$0	\$358,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 36836087		PATINO BALLESTEROS LAURA VICTORIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	diagonal 78 sur # 25a-35	BOGOTA-BOGOTA D.E.	55555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Valor
2023-01	2023-01	1909977871	9445138423	I		2023/02/70	2023/02/09	BANCOLOMBIA	\$358,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)																							
1	CC 36836087	PATINO LAURA	25-14	30	\$1,160,000	\$185,600	EP5017	30	\$1,160,000	\$145,000		0	\$1,160,000	\$145,000		14-7	\$1,160,000	\$28,300	0		\$0		
Total Afiliados(1)																							
