"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

INFORME PARCIAL [x] **INFORME FINAL** [ ]

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:

1.1. INFORME No. ___5____

1.2. PERÍODO DEL INFORME

(Del) día:22 Mes:diciembre_ Año:_2022 (Al) Día_10_ mes_enero_ Año_2023

1.3. CONTRATO: No. FGN-RCA-0068-2022 de fecha **30/10/2022**
(dd/mm/aaaa)

1.4. OBJETO:
_Prestar servicio especializado de mantenimiento preventivo y correctivo en general, con suministros de repuestos nuevos para las diferentes marcas, tipos y modelos de vehículos que conforman el parque automotor de la Fiscalía General de la Nación-Seccional Atlántico y vehículos institucionales en tránsito (Grupo 1- Seccional Atlántico).

1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA:
MORARCI GROUP SAS

1.6. CÉDULA O NIT:
C.C: 900.110.012-5_____

1.7. CORREO ELECTRÓNICO:
Dario.garcia@morarci.com

1.8. DIRECCIÓN:
_Calle 37 #46-03

1.9. TELÉFONO:
__3017623184_____

1.10. SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN

No. ACTA	FECHA SUSCRIPCION DE ACTA SUSPENSIÓN	INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	FECHA SUSCRIPCION ACTA DE REANUDACIÓN	FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO
	N/A	N/A	N/A	N/A

1.11. FECHA DE INICIO: Día __08__ Mes: Noviembre__ Año 2022___

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato	X	Registro presupuestal	X
Aprobación de garantía	X	Acta de Inicio	X

1.12. FECHA TERMINACIÓN*: (Aplica solo para el informe final)*

Día N/A Mes N/A Año N/A

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):
JUAN ALBERTO TORRES ESCOBAR / GUSTAVO PINEDA POLO

2.2. DEPENDENCIA:	**2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO**
SUBDIRECCION REGIONAL DE APOYO CARIBE/ APOYO A LA GESTIÓN ATLANTICO	(605) 3225499 ext: 50346

CORREO ELECTRÓNICO: jalberto.torres@fiscalia.gov.co / gustavo.pineda@fiscalia.gov.co

2.4. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S):
N/A

2.5. DEPENDENCIA:	**2.6. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO**

2.7. CORREO ELECTRÓNICO:

3. RESUMEN FINANCIERO

3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:

Es hasta por la suma de OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL PESOS M/CTE ($ 833.229.000).

3.2. VIGENCIAS FUTURAS: SÍ [X] NO [ ]

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
2023	**3022**	**$625.800.000,00**
2024	**3022**	**$107.429.000,00**
TOTAL		**$733.229.000,00**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
18622	**12/05/2022**
2723	**02/01/2023**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal
450622	**01/11/2022**
2723	**02/01/2023**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5. CESIÓN: SÍ [ ] NO [X] Día _____ Mes _____ Año _____

3.6. RESUMEN HISTÓRICO *(Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)*

Cuadro 4 - Resumen Histórico

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
21/11/2022	OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE $**833.229.000**	**$0**	**0**	$**833.229.000,00**
09/12/12022	OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE $**833.229.000**	**$0**	**$0**	**$833.229.000,00**
19/12/12022	OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE $**833.229.000**	**$0**	**$0**	**$833.229.000,00**
19/12/12022	OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE $**843.229.000**	**$0**	**$110.000.000,00**	**$733.229.000,00**
11/01/2023	OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE $**843.229.000**	**$110.000.000,00**	**$0**	**$733.000.000,00**

(Agregar tantas filas como se requieran)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

4. OTROS ASPECTOS

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica).

4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%) 13,04%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%) 14.14 %

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4. PERSONA NATURAL

Cuadro 5 – Persona Natural

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**N/A**

(Si no aplica colocar N/A)

4.5. PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) : **01-12-2022**

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X			
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato	X			
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X			
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato	X			
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			
(*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato				X

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es “SÍ” al último punto (*), explicar:

Nota: **Documentación Anexa:** El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (**cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):**

.

- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.
- Factura No. FC90492 y Nota Crédito No. 2066

INFORMES ANEXOS: SI [ ] **NO** [ ] **N/A** [X]

Tipo y detalle del informe: _____

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ [X] NO [ ]

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***

Se anexa cuadro de requerimientos de mttos de vehículos enviados a taller en este periodo :

REQUERIMIENTOS DE MTTOS ENVIADOS A TALLER

ITEM	FECHA	PLACA	MARCA	CONCEPTO
1	4/01/2023	ODU-980	MITSUBISHI NATIVA	DESPINCHE DE LLANTA Y LLANTA REFERENCIA 265/65 R17
2	4/01/2023	JDI-43B	HONDA NXR 125	CAMBIO DE ACEITE Y FILTROS, BATERIA SEGÚN REFERENCIA, SERVICIO DE SOLDADURA MOFLE, CAMBIO EMPAQUE DE EXHOSTO
3	3/01/2023	CWH-368	NISSAN SENTRA	DESPINCHE O REPARACION DE LLANTA
4	5/01/2023	DJK-053	NISSAN NAVARA	CAMBIO DE ACEITE Y FILTROS, SERVICIO DE SISTEMA DE ALIMENTACION
5	3/01/2023	GAQ-047	NISSAN NAVARA	BATERIA SEGÚN REFERENCIA, REVISION DEL SISTEMA ELECTRICO DE ACELERACION
6	3/01/2023	DYY-033	MAZDA BT50	BATERIA SEGÚN REFERENCIA,
7	3/01/2023	DIW-767	TOYOTA PRADO TX	BATERIA SEGÚN REFERENCIA, REVISION DEL SISTEMA ELECTRICO DE ACELERACION
8	10/01/2023	KGH-160	TOYOTA PRADO TX	CAMBIO DE ACEITE Y FILTROS
9	5/01/2023	IBZ-474	TOYOTA PRADO VX	CAMBIO DE ACEITE Y FILTROS, GRADUACION DE BANDAS DE FRENOS
10	6/05/2023	FZK-399	RENAULT CAPTUR	REVISION GENERAL DE FRENOS, CAMBIO SOPORTE SUPERIOR AMORTIGUADOR
11	10/05/2023	OSE-856	RENAULT DUSTER	DESPINCHE O REPARACION DE LLANTA CONVENCIONAL
12	4/01/2023	QHJ-030	TOYOTA PRADO VX	BATERIA SEGÚN REFERENCIA
13	5/01/2023	OCM-835	TOYOTA PRADO TX	CAMBIO DE ACEITE Y FILTROS, ESCANEAR MOTOR
14	5/01/2023	OCM-836	TOYOTA PRADO TX	CAMBIO DE ACEITE Y FILTROS, ESCANEAR MOTOR

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

15	6/01/2023	KGH-001	CHEVROLET LUV DMAX	CAMBIO DE ACEITE Y FILTROS, CAMBIO DE PASTILLAS DELANTERAS, CAMBIO DE MORDAZA (UNIDAD), CAMBIO DE JUEGO PASADORES MORDAZA
16	7/01/2023	ABU-678	CHEVROLET LUV DMAX	CAMBIO DE BOMBA PRINCIPLA Y AUXILIAR DE EMBRAGUE, PURGA AL SISTTEMA DE EMBRAGUE
17	10/01/2023	GPL-963	TOYOTA FORTUNER	DESPINCHE O REPARACION DE LLANTA CONVENCIONAL

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No. N/A y que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el **Contrato o Aceptación de Oferta** No. FGN-RCA-0068-2022 de 30/10/2022
(dd/mm/aaaa)

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final)*

MALO [ ] REGULAR [X] BUENO [ ]

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN: ***(Espacio de obligatorio diligenciamiento)***

OBSERVACIONES: N/A

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

NOMBRE SUPERVISOR TÉCNICO	**CÉDULA**
JUAN ALBERTO TORRES ESCOBAR	1.235.243.274
NOMBRE SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	**CÉDULA**
GUSTAVO PINEDA POLO	72.225.970

CIUDAD Y FECHA: BARRANQUILLA, 17 DE MARZO DE 2023
(dd/mm/aaaa)

Proyectó:	**Nombre:**	**Juan Alberto Torres Escobar**	**Cargo:**	**Auxiliar I**	**Correo electrónico:**	**Jalberto.torres@fiscalia.gov.co**
Proyectó:	**Nombre:**	**Gustavo Pineda Polo**	**Cargo:**	**Secretario Administrativo I**	**Correo electrónico:**	**gustavo.pineda@fiscalia.gov.co**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada