	INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS** **INFORME DE ACTIVIDADES**	

CONTRATO No. **1208-2023**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YOVANY HERNÁNDEZ CAMAÑO CEDULA: 1104125767 TELEFONO: 3178039224

MES: MARZO 2023

OBJETO	OBLI-GACION N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Cláusula Segunda)	TAREAS EJECUTADAS (Especifique detalladamente las tareas desarrolladas en cumplimiento de las obligaciones)	DOCUMENTO SOPORTE DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA O DE LOS PRODUCTOS ENTREGADOS
Prestar servicios profesionales para desarrollar acciones de inspección, vigilancia y control en todos los servicios prestados por el ICA a cargo de la dirección técnica de sanidad vegetal.	1	**Brindar apoyo en la ejecución de los proyectos, planes de trabajo, convenios relacionados con las actividades misionales de sanidad vegetal del ICA**	Se recibió inducción por parte del Ingeniero Alfonso Diaz sobre los planes de trabajo a seguir en cuanto a la prevención, vigilancia y control de problemas sobre plagas de control oficial en cultivo de palma de aceite	N.A
	2	**Realizar la recolección y consolidación de datos de captura y monitoreo de plagas en campo**	Se realizaron visitas inspección verificación y control Fitosanitarios a los predios de cultivo de palmas, verificando el estado actual de las de las trampas de control de R. palmarum, así mismo se revisó la fecha de caducidad de las feromonas y el cambio oportuno del cebo, así mismos datos de capturas por trampas de insecto R. palmarum.	https://icaoti-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/camilo_velasco_ica_gov_co/ERpUIAimlJpJivUQX1wJZOMBF3yRVdn8H1ATtR2srbPPVA?e=xLdK2i
	3	**Llevar a cabo la caracterización de áreas y mantenimiento de áreas libres y de baja prevalencia de plagas de control oficial, brigadas fitosanitarias, instalación de redes de trampeo**	Se recibió inducción por parte del Ingeniero Alfonso Diaz sobre los planes de trabajo a seguir en cuanto a la prevención, vigilancia y control de problemas sobre plagas de control oficial en cultivo de palma de aceite	N.A
	4	**Elaborar resoluciones y/o actos administrativos inherentes al control legal fitosanitario, cuando sea requerido.**	En este mes de febrero no se realizaron visitas de registro predio de palma aceite resoluciones 62151 de 2020.	N.A
	5	**Llevar a cabo la evaluación de zonas intervenidas mediante la recopilación de información periódica en campo**	Se realizaron visitas **17** de inspección verificación y control Fitosanitarios a los predios de cultivo de palmas en Puerto Wilches Santander.	https://icaoti-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/camilo_velasco_ica_gov_co/EWrUrq5QZylOupqkHNqqr1YBlSeRxE-0D7g3AEmYtVyvJw?e=PHp4Oc
	6	**Entregar informes mensuales de la situación fitosanitaria de las plagas priorizadas, la consolidación de mensual de los indicadores de gestión formulados**	Se realiza consolidación de informes mensuales de los proyectos o programas Palma de aceite, el cual para el mes de marzo 2023 se realizaron un total de **17**	https://icaoti-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/camilo_velasco_ica_gov_co/ETjJ6ICfjD1GhAJOevuREocBXsOTdXldDg-pzry51tbhsw?e=5y2j0P

		en el plan de acción y otras herramientas administrativas	visitas predios productores de palma de aceite, así mismo se relaciona información en las diferentes formas dispuestas para cada uno y se envía a la coordinación agrícola Ingeniero Alfonso Diaz	
	7	**Entregar informes de ejecución de los proyectos, planes de trabajo ejecutados con sus respectivos soportes (actas, bases de datos, fotografías)**	En la plataforma el Secop 2, adjunto informe de activades junto a la seguridad social del mes marzo 2023	

OBSERVACIONES:

EL PRESENTE DOCUMENTO NO REQUIERE DE IMPRESIÓN NI FIRMA.

CON SU CARGA EN EL APLICATIVO SIGECO, EN FORMATO PDF, EL CONTRATISTA APRUEBA SU CONTENIDO Y LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA. A SU TURNO, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON SU APROBACIÓN EN EL APLICATIVO SIGECO, CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO, POR PARTE DEL CONTRATISTA, DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL PRESENTE INFORME Y, EN CONSECUENCIA, SE HACE RESPONSABLE DE LA VERACIDAD DE LO REPORTADO EN ESTE DOCUMENTO.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	A.I. Yovany Hernandez CamaÑo.pdf	A.I. Yovany Hernandez CamaÑo.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	ACTIVIDADES FEBRERO 2023 YOVANY CAMAÑO.pdf (Archivado)	ACTIVIDADES FEBRERO 2023 YOVANY CAMAÑO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	SeguiridadSocial_enero2023.pdf (Archivado)	SeguiridadSocial_enero2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SOPORTE CUENTA DE COBRO FEBRERO.pdf	SOPORTE CUENTA DE COBRO FEBRERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SOPORTE CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	SOPORTE CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >