digo: MAGC –F04

Formato de Informe de Gestión del Supervisor

I. Datos generales del contrato:

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	1			
N° de contrato	**CD-57-2023-0569**				
Nombre del supervisor:	**MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ**				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios **x**	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	**LIZETH CAROLINA SANCHEZ TEJEDA**				
No. de identificación del contratista:	**1.140.827.227**				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO.				
Plazo:	El plazo para la ejecución del Contrato será de Cuatro (04) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	**202300365 del 03 de febrero de 2023**				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	**202301228 del 24 de febrero de 2023**				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	24 de febrero de 2023	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	23 de junio de 2023		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 8.800.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 8.800.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$ 2.200.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$ 6.600.000
Valor a pagar en el presente informe:		$ 2.200.000
Nota crédito (-):		
No. factura o cuenta de cobro:		1

Formato de Informe de Gestión del Supervisor

II. **Ejecución contractual:** El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **CD-57-2023-0569**, así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. **Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato:** Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla, a los veinticuatro (24) días del mes de marzo de 2023.

DocuSigned by:
MARIA TERESA RUBIO. ORDÓÑEZ
C076463A9670463...

_____
MARÍA TERESA RUBIO ORDOÑEZ
C.C.: 37.864.272
Cargo: Jefe de Oficina de Procesos Urbanísticos
Dependencia: Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público
Correo electrónico: mrubioo@barranquilla.gov.co