INFORME DE GESTIÓN No. 2
MARZO DE 2023

CONTRATO:	**No. 1.220-12.14-0039 DEL 8 DE FEBRERO DE 2023**
CONTRATISTA:	**YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA**
IDENTIFICACIÓN:	**1.113.648.586**
SUPERVISOR :	**HARBEY SAIN GONZÁLEZ MORENO**
VALOR DEL CONTRATO:	**$36.300.000**
FECHA DE INICIO	**08 DE FEBRERO 2023**
FECHA DE FINALIZACION:	**31 DE JULIO 2023**

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la CUOTA No. 02 de mes de MARZO 2023 del contrato de prestación de servicios Profesionales **1.220-12.14-0039 DEL 08 DE MARZO DE 2023,** equivalente al 33,3% de ejecución, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaría de Cultura Departamental y **YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA,** cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE CULTURA PARA LA ATENCIÓN AL PROYECTO DENOMINADO **"FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DEPARTAMENTAL DE CULTURA COMO ESTRATEGIA DE ARTICULACIÓN EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".**

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Apoyar con actividades de articulación de los actores que contribuyan al reconocimiento, fortalecimiento y apropiación social de los derechos culturales.
2. Apoyar técnicamente los distintos actores del Sistema Departamental de Cultura a través de talleres que permitan el fortalecimiento del sector cultural del Valle del Cauca.
3. Apoyar el seguimiento técnico de ejecución de los proyectos que sean asignados por parte de la Secretaría de Cultura
4. Contribuir y apoyar el proceso de implementación de MIPG y de comunicaciones informativa a la ciudadanía que permitan el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.
5. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de sus actividades.

INFORME DE EJECUCIÓN

El desarrollo de éstas se presenta de acuerdo con las siguientes actividades contractuales

Actividad Contractual 1. Apoyar con actividades de articulación de los actores que contribuyan al reconocimiento, fortalecimiento y apropiación social de los derechos culturales.

Preparé y presenté actividad de articulación de los actores junto al equipo especializado de Gobernanza Cultural, a través de la planeación del segundo taller denominado "GOBERNANZA CULTURAL", para los diez

(10) municipios que comprenden la zona sur (Palmira, Candelaria, Dagua, El Cerrito, Florida, Jamundí, la Cumbre, Pradera, Vijes y Yumbo), como herramienta de fortalecimiento, conocimiento y apropiación del sector cultural del Valle del Cauca. La sesión se desarrolló virtualmente a través del link: **https://meet.google.com/ngk-knyj-pdh, Acción realizada en el mes de marzo 2023.**



Actividad Contractual No. 2. Apoyar técnicamente los distintos actores del Sistema Departamental de Cultura a través de talleres que permitan el fortalecimiento del sector cultural del Valle del Cauca.

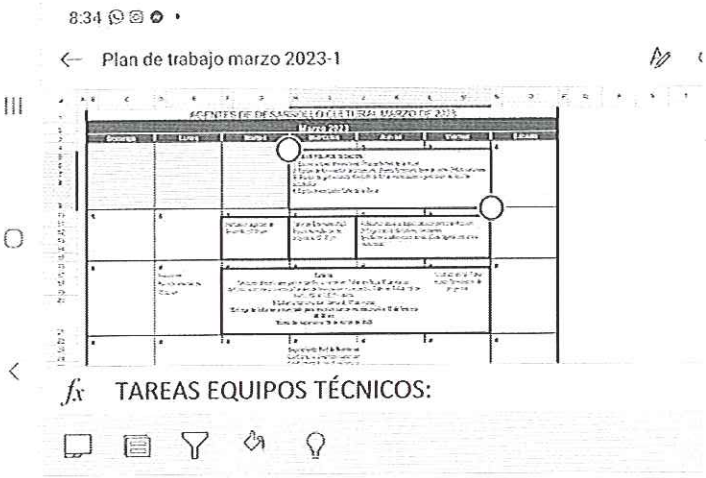
En el municipio de la CUMBRE, en el mes de marzo 2023, realicé apoyo técnico a los actores del Sistema Departamental de Cultura, en el marco de la socialización del segundo (2) taller denominado **" Gobernanza cultural"**, direccionado a los diez (10) municipios que comprenden la zona sur (Palmira, Candelaria, Dagua, El Cerrito, Florida, Jamundí, la Cumbre, Pradera, Vijes y Yumbo), del Departamento del Valle del Cauca, con el propósito de generar transferencia de conocimiento aplicada al sector. Asimismo, herramientas que generan apropiación al creador y/o gestor cultural frente a los derechos culturales, procesos de financiación del sector, espacios de participación, normatividad de la cultura, la planeación cultural y la política pública como fuentes de empoderamiento para el fortalecimiento de los distintos procesos artísticos y culturales que cada persona natural y/o jurídica domina. El registro de la actividad reposa en la carpeta física de la Secretaría de Cultura.

Actividad Contractual No. 3. Apoyar el seguimiento técnico de ejecución de los proyectos que sean asignados por parte de la Secretaría de Cultura

En calidad de Agente de Desarrollo Cultural, realicé apoyo de seguimiento técnico de ejecución al Convenio No. 113 "RED DE MONITORES CULTURALES" (Cocina Tradicional, Promoción de Lectura, Artes Plásticas, Música, Teatro, Juegos Tradicionales y Danza), a través de la participación en una de las actividades ejecutadas por los monitores Culturales de la comuna 12, (ciudad de Cali), donde se realizó reunión de acercamiento y recolección de información que permita desde la Secretaría de Cultura, evidenciar los procesos y generar estrategias de mejora continua. Esta actividad se realizó en el mes de marzo 2023, y su respectivo registro reposa en la carpeta física de la Secretaría de Cultura.

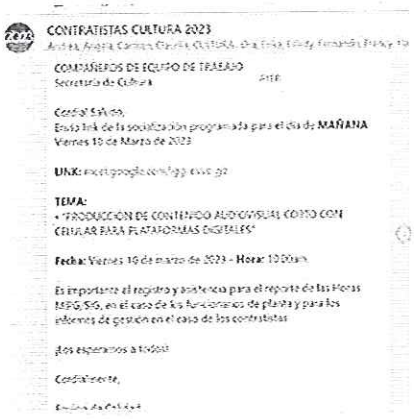
Actividad Contractual No. 3. Apoyar el seguimiento técnico de ejecución de los proyectos que sean asignados por parte de la Secretaría de Cultura

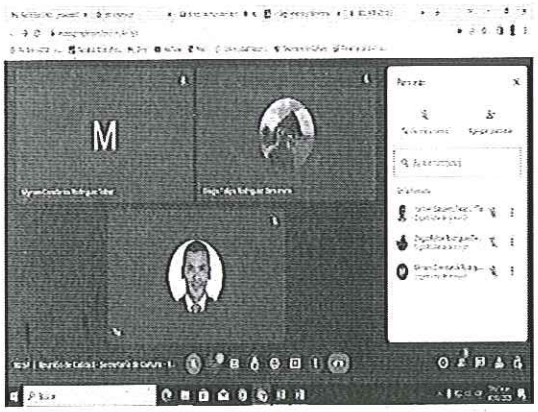
Realicé apoyo de seguimiento técnico de ejecución de los proyectos en concordancia con la **REVISIÓN DE LAS FICHAS MUNICIPALES,** con la finalidad de generar reporte estadístico (cualitativo y cuantitativo), de los municipios La Cumbre y Obando. Acción de acercamiento y recolección de información que permite desde la Secretaría de Cultura, identificar los procesos y/o procedimientos culturales desarrolladas desde el territorio y generar estrategias de mejora continua con la institucionalidad y la cadena de valor artística local. Labor realizada en el mes de marzo 2023, el insumo reposa en la carpeta física de la Secretaría de Cultura.



Actividad Contractual No. 4. Contribuir y apoyar el proceso de implementación de MIPG y de comunicaciones informativa a la ciudadanía que permitan el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.

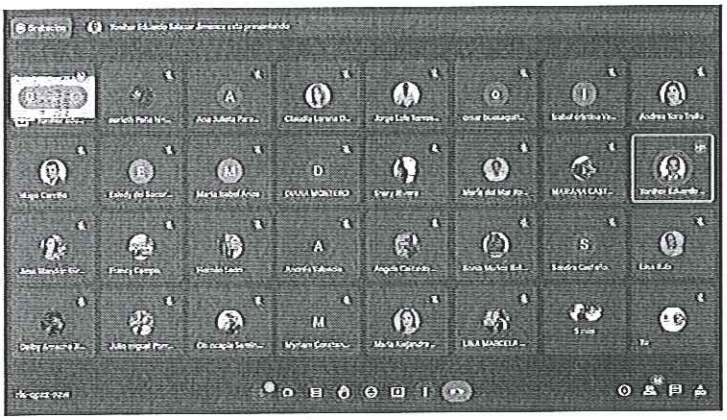
Participé en encuentro virtual de MIPG a través del LINK: meet.google.com/igg-evvc-jyzque, que realizó la Secretaría de Cultura Departamental para todos sus funcionarios en el mes de marzo de marzo de 2023, con el propósito de socializar el tema **"PRODUCCIÓN DE CONTENIDO AUDIOVISUAL CORTO CON CELULAR PARA PLATAFORMAS DIGITALES"** , contribuyendo y apoyando el proceso de implementación de MIPG. Asimismo, contribuí y apoyé el proceso de comunicaciones informativas, promoviendo en plataformas digitales las y/o grupos WhatsApp, las piezas publicitarias de las actividades realizadas por la Secretaría de Cultura Departamental.





Actividad Contractual No. 4. Contribuir y apoyar el proceso de implementación de MIPG y de comunicaciones informativa a la ciudadanía que permitan el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.

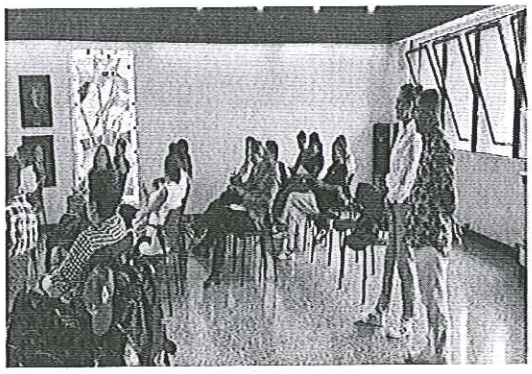
Participé en el mes de marzo 2023, en reunión virtual con agentes de desarrollo cultural y funcionarios de la Secretaría de Cultura Departamental, convocada por el Coordinador de ADC Larry Fabián Castillo Carabalí y el equipo especializado de proyectos, donde se realiza el taller denominado "FORMULACIÓN DE PROYECTO, contribuyendo apoyando el proceso de implementación de MIPG. Asimismo; de comunicaciones informativas a la ciudadanía permitiendo el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.



Actividad Contractual No. 5. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de su actividad.

Participé en la reunión presencial, en Salón de Gobernadores ubicado en las instalaciones de la Gobernación del Valle, convocada por la Secretaria de Cultura Departamental Dra. Leira Giselle Ramirez Godoy, con los contratistas adscritos a la Secretaria de Cultura, que tuvo como finalidad la socialización de la **RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES,** que busca como objetivo facilitar al ciudadano el acceso a los trámite, servicios y otros procedimientos administrativos (OPAS) por medio de acciones normativas, administrativas o tecnológicas con el fin de simplificar, estandarizar, eliminar, optimizar y automatizar trámites y procedimientos administrativos, Asimismo, se realizó sesión de orientación por parte de la Dra. Andrea Toro, para la presentación idónea de cuentas de cobro; seguido de la presentación de nuevos compañeros que se vincularon a la Instancia Cultural Departamental. Actividad realizada en el mes de marzo de 2023.





Actividad Contractual No. 5. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de su actividad

Participé en el mes de marzo 2023, en las reuniones virtuales de Agentes de Desarrollo Cultural, convocada por Coordinador de ADC Larry Fabián Castillo Carabalí, jornadas donde se socializa la planeación para la ejecución del presente contrato. Asimismo; instrucciones orientadas para la realización de actividades de articulación de los actores que contribuyan al reconocimiento, fortalecimiento y apropiación social de los derechos culturales en los territorios, en consecuencia, con el proceso de apoyo al seguimiento del programa Red de Monitores Culturales en la COMUNA 12 y el desarrollo de las actividades en los equipos de trabajo

especializados en materia de intervención cultural presencial, que tiene como finalidad el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura del Valle del Cauca.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali, a los veinte cuatro (24) días del mes de marzo de dos mil veinte tres (2023).

YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA
C.C 1.113.648.586 de Palmira
Secretaría de Cultura Departamental
Contratista