ACTA E INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Fecha de elaboración del informe: 30 - Diciembre – 2022

Ing.
HUGO A. GONZALEZ LOPEZ
Rector - UNIAJC

1. Información General

Contrato No: DJC-SA-08.02.01-256-2022			
Contratante – Nit:	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO Nit. 805.000.889-0		
Contratista – CC/Nit:	CESAR TABARES L & CIA S.A.S		
Objeto del Contrato:	"ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA DOTAR LOS DIFERENTES ESPACIOS EN LAS SEDES E INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO – UNIAJC".		
Fecha de Inicio:	09/12/2022	**Fecha de Terminación:**	30/12/2022
Valor Inicial:	$74.155.248 IVA Incluido	**Valor Otro Sí** (adición o dismin.)	N/A
Valor Ejecutado:	$74.155.248 IVA Incluido		
Forma de Pago:	En un Pagos parciales, de acuerdo con las políticas de pago de la institución; previa certificación de cumplimiento a satisfacción suscrita por el supervisor del contrato, una vez presentados y aprobado (el) o (los) informe (s) en los términos previstos, y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. La UNIAJC, realizará (el) o (los) pago (s), con un tiempo no mayor a sesenta (60) días calendario de la fecha de la recepción factura y/o cuentas de cobro con sus soportes, previa certificación de la documentación y la prestación del servicio a entera satisfacción por parte del Supervisor/Interventor del Contrato., según disponibilidad del PAC.		
Certificado de Disponibilidad:	14305	**Registro Presupuestal:**	37423
Número de Factura:	C1751	**Fecha de Factura:**	27 / 12 / 2022
Valor Factura:	$74.155.248.oo		
Supervisor y/o Interventor:	Ing. Mauricio Antonio Gómez Muñoz C.C. N° 94.528.433 de Cali (V.)		

Criterios de Desempeño	Peso (%)	E	B	A	I	Puntaje
Calidad	60%	1				60
Cumplimiento	40%		1			28
Oportunidad						0
Garantías						0
Servicio al cliente						0
		Calificación Total				88

2. Evaluación General del Bien y/o Servicio

3. Obligaciones Generales del Contratista

Obligaciones	*Cumplimiento*
Técnicas (Cantidades, Unidades de medida, Tiempos de entrega, Especificaciones, Infraestructura)	**100%**
Legales (Documentación legal, Pólizas, Actas, Informes, Licencias)	**100%**
Laborales (Pago de aportes, Comunicaciones, Reuniones, Visitas, S&SO)	**100%**
Financieras (Facturas, Cuentas de cobro, Publicaciones, Control inversión anticipo)	**100%**

4. Obligaciones Especiales del Contratista

Periodo del Informe: diciembre 2022	
Actividades y/o entregables pactados con el contratista (Obligaciones Especiales) [1]	**Gestión realizada por el Contratista**
Todos los costos asociados a transporte carguen y descargue para desarrollar el objeto contractual, estarán a cargo del Contratista. • Todas las herramientas y/o equipo que se requiera para el desarrollo del objeto contractual deberá ser suministrado por el contratista sin que ello genere costos adicionales. • Todos los elementos de anclaje y/o sujeción deberán ser suministrados en su totalidad por el contratista. • El personal necesario para la entrega e instalación en cada oficina deberá estar capacitado y cumplir con las disposiciones en	Entrega de mobiliario para dotar los diferentes espacios en las sedes e instalaciones de la institución universitaria Antonio José Camacho – UNIAJC".

[1] Es necesario que para cada pago, el Interventor o Supervisor detalle las actividades realizadas por el contratista y los entregables del periodo correspondiente.

materia de salud ocupacional y seguridad en el trabajo establecidas por la Entidad, así mismo deberá presentar toda la documentación que acredite que se encuentras registrado y activo en el sistema de Seguridad Social. (Planillas de pagos, carnet etc.) • El contratista deberá ajustarse a los tiempos disponibles para la instalación del mobiliario según lo indique el Supervisor asignado al contrato. • Retomar los aspectos y descripciones de las consideraciones que realizó en la parte identificada como "Especificaciones Técnicas o condiciones del servicio", del encabezado de estos estudios previos. (Enumere, de la manera más detallada y precisa posible, las condiciones técnicas exigidas del servicio, que la entidad pretende satisfacer con la contratación.	

5. Aportes a la Seguridad Social

El Supervisor y/o Interventor le consta que el contratista pagó los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, encontrándose que sus cotizaciones para la presentación de esta acta, están ajustadas a la Ley (se anexan las evidencias).

Seguridad Social - Personas Jurídicas

Fecha Certificado: 27 / 12 / 2022	
Nombre del Revisor Fiscal o Contador	**Tarjeta Profesional:** N°110872 -T
LUZ ANGELA GOMEZ A.	

6. El Balance Económico del Contrato es el siguiente:

Detalle	Fecha Acta y/o Informe	Factura y/o C. Cobro.		Valor Contrato	Amortización Anticipo	Pagos Realizados	Saldo Contrato
		No.	Fecha				
Inicio del Contrato	09/12/2022	No Aplica	No Aplica	$74.155.248.oo	No Aplica	No Aplica	$74.155.248.oo
Cuota N° 1 – Rec. Parcial	30/12/2022	C1751	27/12/2022	No Aplica	No Aplica	$74.155.248.oo IVA incluido	$0.oo

7. Recomendaciones y Conclusiones

El contratista cumplió con todas las obligaciones y términos del contrato, además envió actas, documentación y cuenta de cobro en los tiempos establecidos.

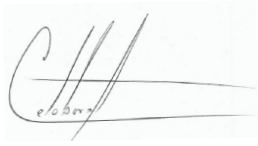
8. Anexos

Supervisor y/o Interventor,



Ing. Mauricio Antonio Gómez Muñoz
C.C. N° 94.528.433 de Cali (V.)
UNIAJC.

Contratista,



CESAR TABARES L & CIA S.A.S
Nit. 900026709-0
CESAR NICOLAS TABARES L
Representante Legal
C.C. No. 71.650.755 de Medellín.