	GESTION CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017 Versión : 02
	Informe de Supervisión	Fecha de Aprobación 24/Feb/2016

Revisar
dentro
del
10.

<u>INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SE-CPS- 036 DE 2019</u>	
Informe Parcial ☒ / No. Del Informe 5	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 15 de junio al 14 de julio de 2018 ✓	
Fecha en la que se rinde en informe :	15 de julio de 2018 ✓

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	ENGELBERT MARTÍNEZ PELAEZ ✓
NIT / C.C.	79712619 ✓
Supervisor	LAURA RAQUEL GUZMAN
Cargo	SUPERVISORA
Objeto del Contrato o Convenio	Contratar la prestación de servicios profesionales para implementar acciones del plan de bilingüismo en las Instituciones Educativas Departamentales de los municipios no certificados del departamento de Cundinamarca.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	12 de Febrero de 2019
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	15 de febrero de 2019
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7000101185 (24/01/2019)
Registro Presupuestal	4500032134 (14/02/2019)
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$ 59.250.000
Adición	No aplica
Valor Total del Contrato	\$59.250.000
Plazo de Ejecución Inicial	10 Meses
Prorroga No.	No aplica
Plazo de Ejecución Final	10 Meses
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	15 de diciembre de 2019
Suspensión (según aplique)	No aplica
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	No aplica
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	No aplica
Cesión / Terminación Anticipada	No aplica
Aseguradora	Seguros del Estado
Garantía de Cumplimiento	21-46-101008091

	GESTION CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
	Informe de Supervisión	Versión : 02
		Fecha de Aprobación 24/Feb/2016

Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A
---	-----

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

El presente informe se elabora teniendo en cuenta las actividades que hacen parte del objeto contractual:

1. Elaborar el plan de acción con su respectivo cronograma para el desarrollo del objeto contractual el cual deberá ser concertado con el supervisor designado y mantenerlo actualizado.

El contratista afirma haber llevado a cabo el acompañamiento in situ y pedagógico a los docentes de las IED en sus aulas y se plantearon distintas acciones a nivel departamental que especifico en las obligaciones relacionadas.

Afirma haber seguido un acompañamiento programado, y atendió las siguientes a las instituciones: IED PUBENZA, IED BUSCAVIDA, IED SAN JUAN DE RIOSECO, IED SANTA TERESA, IED SAN NICOLÁS E IED EL DORADO (reprogramada anteriormente).

Además, el contratista demuestra haber programado en proyección de actividades y salidas de acompañamiento en los meses de julio a agosto y actividades de encuentros culturales provinciales y seminario taller. Las fechas planteadas en el cronograma pueden estar sujetos a cambios y ajustes basados en las necesidades de las instituciones.

2. Brindar asistencia técnica in situ y/o virtual a las IED focalizadas y asignadas para implementar las acciones del plan de bilingüismo.

El gestor afirmó que con el fin de apoyar a los docentes en su quehacer profesional, se han llevado a cabo en diferentes instituciones el seguimiento a través de observaciones de clases y la difusión de actividades y materiales digitales que cada uno de los gestores del equipo ha propuesto cada semana con base en temas establecidos en el Sílabo Unificado Sugerido del departamento. Por una parte, ha hecho de manera presencial apoyo en las instituciones y que reportó en actas firmadas en cada IED visitas. Por la otra, de manera digital divulgó información por medio de correos electrónicos y WhatsApp, esta información se recopila en el formato de acompañamiento virtual.

El gestor asegura que acompañó por medio de asistencia técnica in situ a cinco instituciones focalizadas.

En la IED PUBENZA de Tocaima, julio 3, visitó a la docente de la institución y observé su trabajo en diferentes aulas. Observé que la docente está enterada y empapada con las propuestas el programa Cundinamarca Bilingüe y a pesar de ser nueva en la IED conoce el programa y ha iniciado una implementación de las acciones del plan, desde los ajustes en el plan de estudios institucional.

Por otra parte y a pesar de las buenas intenciones de la IED y la docente en la las aulas. La docente sale a licencia de maternidad, lo cual afectará la participación de la institución en las actividades programadas a nivel provincial. Se determinó que la docente antes de su licencia hará un empalme con el docente que venga a cubrir su labor.

	GESTION CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
	Informe de Supervisión	Versión : 02
		Fecha de Aprobación 24/Feb/2016

En la IED BUSCAVIDA de Guataquí, julio 4, acompañó al docente en su aula y a través de la institución en diferentes grados y observe la clase en grado 10 y 11, donde los estudiantes han demostrado comprensión de comandos básicos. Durante la observación de clase pude notar la dedicación de la docente en su quehacer pedagógico y el mejoramiento es sus estrategias para alcanzar la presentación de temas en el aula. El docente recalca la necesidad de un mayor acompañamiento desde el Programa. El docente demostró haber hecho el trabajo de actualización de su Plan de Estudios y lo está aplicando con sus estudiantes. En el aula los estudiantes de los grados 6 y 7 son muy dados y comunicativos, lo cual muestra interés y avance en los procesos en la IED.

En la IED SAN JUAN DE RIOSECO del mismo municipio, julio 10, acompañó al docente en el aula y observé el trabajo desarrollado con sus estudiantes.

Dentro de las inquietudes que surgieron al conversar con los estudiantes, fue un poco la resistencia a aprender a pesar de notar el trabajo del docente y la necesidad por aprender inglés. Las indicaciones se dieron en inglés y hubo buena aceptación por parte de los estudiantes. Sugerí algunas alternativas para dinamizar la clase y recomendé que se completaran los comandos básicos escritos en los salones para que los estudiantes se integren al proceso con mayor disposición.

En la IED SANTA TERESA de San Juan de Rioseco, julio 11, visitó las aulas con la docente y observé el desempeño en el aula. Pude notar el esfuerzo y dedicación de la docente a pesar de tener algunos inconvenientes con el proceso debido a la falta de algunos materiales y recursos como video y audio de apoyo. Se han estado adaptando materiales a las clases y el manejo de recursos audiovisuales ha sido difícil pero se ha avanzado. Se sugirió iniciar la gestión con relación a un espacio para bilingüismo y solicitud de recursos para el área de inglés.

En la IED SAN NICOLÁS, Julio 11, acompañó el docente en la institución y dando un vistazo a los planes de estudio que ha ajustado e implementado. El docente afirmó estar mejorando en sus grados 6 a 9 con la motivación de los estudiantes. Se concluyó continuar en mejoramiento del PEI en los aspectos que vayan presentando fallas. Además se pidió al docente que continúe el proceso de señalética con apoyo de los materiales propuestos en el enlace MATERIALES DIDÁCTICOS que se creó desde el equipo de bilingüismo.

En la IED EL DORADO, julio 12, acompañó a la docente y al rector en la institución donde se revelan los procesos, se han colocado letreros en inglés con buen uso de vocabulario. Conté con la oportunidad de hacer observación de clase donde la docente demostró su experiencia y dominio en los temas. Además, invité a los estudiantes de grados 10 y 11 a que cambiaran su imaginario hacia el inglés y lo tomaran como una herramienta de apoyo para sus vidas. Recomendé a la docente que continuara de este modo y que indagara en otras estrategias útiles para la clase.

3. Realizar talleres de actualización para docentes en metodología y didáctica para la enseñanza del inglés, de acuerdo con la programación establecida desde la Dirección de Calidad.

El gestor declaró que con base en la necesidad de la práctica de la lengua inglesa y en el interés en mejorar en la práctica en el aula. El equipo de bilingüismo ha trabajado desde ya dos meses en la preparación de un Seminario Taller, donde se propusieron 4 o 5 ponentes.

	GESTION CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017 Versión : 02
	Informe de Supervisión	Fecha de Aprobación 24/Feb/2016

El gestor afirma que el taller se dirigirá a docentes de secundaria de las IED focalizadas de Municipios no focalizados del departamento y que por su parte trabajó en la creación del memorando 074 para la divulgación de este evento. Además, contactó la empresa Oxford University Press para que nos acompañe con una presentación de taller. Por último, construyó un enlace que permite a los docentes confirmar la asistencia a este Seminario-Taller que está programado para el día 24 de julio de 2019 en la UMNG sede Cajicá.

Los temas para la presentación del taller estarán disponibles en la semana del 15 al 19 de julio.

4. Modelar, acompañar y retroalimentar algunas clases en las IED asignadas, utilizando metodologías adecuadas para la enseñanza del inglés.

Durante el desarrollo de las asistencias in situ, el gestor acompañó y modeló las sesiones de clase en el aula a las cinco instituciones que presente en las acciones realizadas de la obligación dos. A su vez, desarrolló la observación de las clases e hice seguimiento y apoyo a los docentes en su práctica metodológica.

Utilizó el formato de observación de clase como herramienta para dar alternativas en el mejoramiento en la ejecución de las clases de inglés en el aula. Al final de las sesiones con cada docente retroalimenté el proceso de la clase y les presenté los puntos para tener en cuenta con el fin de mejorar sus actividades y el desarrollo de sus clases.

Solicitó que los docentes llenaran los formatos encuesta de satisfacción, para conocer y evaluar el proceso que llevó a cabo con el docente y la institución. En las sugerencias más repetidas se dieron la solicitud de un acompañamiento más continuo para las IED.

5. Acompañar y liderar los encuentros culturales y académicos de las IED focalizadas y las Provincias.

El gestor afirmó que con el apoyo de los gestores del Equipo Técnico, se han ido incentivando y motivando las instituciones para los encuentros provinciales de 2019.

Además, elaboró un cronograma donde se establecieron los espacios para desarrollar estos encuentros en cada una de las provincias.

Entre el mes de agosto y septiembre las visitas in situ a las IED se van a ver pausadas debido a estos encuentros.

El gestor afirmó que durante la segunda parte del mes de julio se lanzará un enlace para que los docentes puedan registrar sus estudiantes participantes, acompañantes y representantes de sus instituciones.

Por último el pasado 12 de julio, asistió al municipio de Villapinzón para corroborar la invitación y la propuesta para ser sede del encuentro provincial en Almeidas para 2019. En este caso se contó con el acompañamiento del docente Lewis Cañas de la IED Escuela

	GESTION CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
	Informe de Supervisión	Versión : 02
		Fecha de Aprobación 24/Feb/2016

Normal Superior María Auxiliadora y algunos funcionarios de la alcaldía del municipio. El espacio propuesto fue el remodelado Teatro Municipal que alberga 280 personas y cuenta con los equipos necesarios para la ejecución del evento. Del mismo modo, programó una nueva sesión para concretar pormenores con secretaria de educación del municipio. Este encuentro está programado para el día 10 de septiembre de 2019.

6. Sistematizar y evaluar la experiencia de implementación de acciones del plan de bilingüismo, en un documento que dé cuenta de las fortalezas y oportunidades de mejora.

Con relación a la perspectiva en la implementación de programa Cundinamarca Bilingüe y su acompañamiento al as IED focalizadas del departamento, el contratista compartió el memorando 054 de la Secretaría de Educación donde se estiman las perspectivas y opiniones de las IED con relación a los avances que han logrado durante el transcurso del programa.

Con base en enlace <https://forms.gle/ZpG2Pinf19tWZ4mY9>, los rectores de las instituciones debían completar y dar su opinión con respecto a las preguntas formuladas. Hasta el momento de este informe el enlace continúa abierto y se han recibido 73 respuestas de las 152 esperadas. Igualmente el gestor ha reiterado la necesidad de tener respuesta a esta solicitud y mantuvo el enlace disponible. Del mismo modo, elaboró una breve y sencilla recolección parcial de datos que presente a la supervisión y propuso que para el próximo reporte se espera obtener un resultado más contundente con el apoyo de las IED faltantes.

7. Elaborar y presentar mensualmente y durante la ejecución del contrato o cuando la Dirección de Calidad lo solicite, los informes de acompañamiento y asistencia técnica en los cuales se describa el estado de avance de implementación de acciones del plan de bilingüismo, con los soportes que evidencien las acciones adelantadas y en los formatos establecidos.

El gestor de bilingüismo desarrolló un informe de gestión 005 con base en las obligaciones del contrato SE-CPS-036-2019 de 2019 y en las orientaciones dadas por la supervisión. Anexó los soportes y documentos requeridos para dar cumplimiento al contrato.

8. Las demás inherentes al objeto del contrato.

El gestor declara que durante las semanas de receso escolar trabajó en la programación de encuentros culturales provinciales, la planeación de la pruebas para estudiantes con aplicación por parte de docentes y la planeación del Seminario taller 2019 en didáctica para docentes de secundaria.

Por último, el gestor aclaró que con relación a la inmersión o campamento planteado por parte de la docente Nelly Bermúdez de la IED San Bernardo fue necesario determinar que se desarrolle una inmersión para el día dos de agosto de 2019 donde se contará con la asistencia y apoyo de estudiantes y docentes de las IED Andes Normal de San Bernardo y Portones. Recalcó que este tema ha sido liderado por los docentes y los gestores

	GESTION CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
	Informe de Supervisión	Versión : 02
		Fecha de Aprobación 24/Feb/2016

hemos apoyado este tipo de actividades para motivar la práctica y aprendizaje de la lengua inglesa.

2 PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ÓRDENES DE PAGO	FECHA	VALOR
33000133365	20-03-2019	\$ 5.925.000
33000124446	16-04-2019	\$ 5.925.000
33000125931	20-05-2019	\$ 5.925.000
33000127443	18-06-2019	\$ 5.925.000

3 BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		
Valor Adición		
Valor Ejecutado		
Saldo a favor del Contratista		
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales		

4 RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

N/A

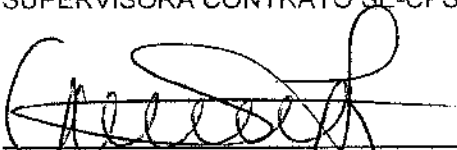
5 RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

N/A

6 RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contratista ha cumplido con las obligaciones del contrato en un 50%, mantiene una comunicación constante con la supervisión y un alto compromiso con las actividades a su cargo.


 LAURA RAQUEL GUZMAN PARADA
 PROFESIONAL UNIVERSITARIO
 SUPERVISORA CONTRATO SE-CPS-036-2019


 Vo. Bo. GENNY MILENA RADILLA REINOSO
 Directora de Calidad Educativa