Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS-5983-2022	**C.D.P. No.:**	3025
Proceso que pertenece:	PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC		
Servicio al que pertenece:	ANALISIS Y POLÍCAS PARA LA SALUD Y LA VIDA EN LOS TERRITORIOS		
Unidad a la que pertenece:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE - UNIDAD PRIMERA DE MAYO		
Nombre del Contratista:	VALERIA VILLOTA ALVAREZ	**C.C.**	1.032.475.184 **de:** BOGOTA D.C
Fecha Inicio:	2022-10-08	**Fecha Terminación Inicial:**	2022-10-31
Valor Mensual:	$ 3.736.488	**Valor a cobrar:**	$ 3.228.813

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3.736.488	3524	2022-11-01	2022-11-30
2	$ 1.868.244	3793	2022-12-01	2022-12-15
3	$ 5.604.732	4008	2022-12-16	2023-01-31
4	$ 6.965.301	224	2023-02-01	2023-03-26
5				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	OCTUBRE-2022	2.863.287			
2	NOVIEMBRE-2022	$ 3.736.488	$ 361.300	7858522485	4/11/2022
3	DICIEMBRE-2022	$ 3.736.488	$ 492.500	7861429557	5/12/2022
4	ENERO-2023	$ 3.736.488	$ 492.500	7862139854	23/12/2022
5	FEBRERO-2023	$ 3.736.488	$ 492.500	7869295797	6/02/2023
6	MARZO-2023	$ 3.228.813	$ 492.500	7869660762	6/03/2023

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3.238.290	$ 21.413.055	$ 21.038.052	$ 375.003

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NUTRICIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-03-01 **Hasta:** 2023-03-26

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	**Interacción I: Cumplimiento de funciones como secretaria tecnica en CLSAN de La Candelara, para el mes, y posicionamiento de las politicas públicas de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PPSAN), PPIA y PPSO en esta localidad . Generacion y cumplimiento de compromisos en la localidad.** **Interacción II: Gestión y seguimiento de respuestas de articulaciones Intersectoriales.**	Actas, listados de asistencia, matrices drive, informes.
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Proyección de cronograma del mes correspondiente.	Cronograma impreso y en drive
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Entrega de productos de Análisis y políticas para la salud y la vida del mes, sobre actividades desarolladas para la localidad L3 como referente de la PPSAN, PPIA y PPSO.	Actas- Listado de asistencia
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Se apoyan las actividades inherentes al contrato a través de la participación en jornadas de asistencia técnica distrital, articulación institucional, generación y cumplimiento de acuerdos. Reunion equipo Análisis y politicas para la salud y la vida .	Actas- Listado de asistencia
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Lectura y apropiación conceptuial de alcance a lineamientos sobre las acciones pertenecientes al perfil profesional .	Lectura y apropiación
6	Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales.	Reunion mensual: Reunión de análisis y politicas. Reunion con referente de politica publica SDS.	Actas- Listado de asistencia
7	Realizar revisión a los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se diligencian: Formatos de canalizaciones, matriz gestión de casos, matriz seguimiento politica pública, matriz compromisos.	Matrices y formatos diligenciados. Envio de informe
8	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Acciones propias a desarrollar en articulación con los entornos y procesos transversales.	Actas- Listado de asistencia
9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Diligenciamiento del formato de canalizaciones para la localidad 3.	Actas- Listado de asistencia, envio correo electronico
10	Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Participación mensual en reuniones convocadas por el equipo gestión de políticas y por SDS.	Actas- Listado de asistencia
11	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Entrega de archivo correspondiente PPSAN, PPIA y PPSO.	Actas- Listado de asistencia
12	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se cumplen acciones determinadas o solicitadas por el lider.	Actas- Listado de asistencia

Observaciones: Se anexa planilla de salud y seguridad social FEBRERO 2023

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas

Valeria Villota Alvarez
Firma del Contratista
C.C. 1.032.475.184 **de** BOGOTA D.C

FIRMAS CONTRATOS 2022

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO N. 1		VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO N. 2	
NOMBRE:	LORENZA BECERRA CAMARGO	NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	DIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 080 GRADO 05	CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SAUD CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE REFERENTE O LÍDER	MAYRA MILENA JARAMILLO QUIROZ	NOMBRE REFERENTE O LÍDER	CLAUDIA GONZÁLEZ
FIRMA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN POR PARTE DEL REFERENTE O LÍDER DEL PROCESO ENTORNO/ESTRATEGIA		FIRMA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN POR PARTE DEL REFERENTE O LÍDER DEL PROCESO ENTORNO/ESTRATEGIA	

Cuenta de cobro No.03- 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

VALERIA VILLOTA ALVAREZ
C.C. 1.032.475.184

LA SUMA DE:

TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS TRECE PESOS ($3. 228.813)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No **PS 5983 de 2022** correspondiente del 1 al 26 de marzo de 2023

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NUTRICIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Valeria Villota Alvarez
C.C. 1.032.475.184
Teléfono: 3195771240 Dirección: Carrera 8 #170-52 Int 1apto 209
No cuenta. 605317346 ahorros- Banco de Bogotá

Fecha: 31/marzo/2023

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1032475184
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			VALERIA VILLOTA ALVAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA, DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 55 A # 165-27 INT 16 APA 402	TELÉFONO:	3039359
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7869660762			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2023
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2023/03/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1950858982

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230901	230901-SKANDIA OBLIGATORIO	1	$ 239.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 239.200	$ 0	$ 239.200
SUBTOTALES:										$ 239.200	$ 0	$ 239.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.								$ 0 $ 166.900		$ 0	$ 0	$ 166.900	$ 0	$ 0	$ 166.900
SUBTOTALES:													$ 166.900	$ 0	$ 0	$ 166.900

ADMINISTRADORA		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.			$ 36.500	$ 36.500	$ 0	$ 0	$ 36.500
SUBTOTALES:					$ 36.500	$ 0	$ 0	$ 36.500

		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO			APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 29.900	$ 0	$ 29.900
SUBTOTALES:			$ 29.900	$ 0	$ 29.900

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1032475184	VILLOTA ALVAREZ VALERIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.494.595				NO																

SOCIAL

SALUD						ARP					PARAFISCALES						
												CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINED
ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORT	TOTAL APORT	TOTAL APORT	TOTAL APORT	TOTAL APORT
EPS005-SANITAS S.A.	30	1.494.595	$ 166.900	$	$ 166.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.494.595	10324751	$ 36.500	30	1.494.595	CCF24-COMPENSAR	$ 29.900	$	$	$	$

TOTAL	$ 492.500

Planilla Pagada
ach SOI
Planilla Pagada

Banco de Bogotá

Comprobante de compra y pagos virtuales PSE

Pago exitoso

Número de autorización 250202

Viernes, 3 de marzo de 2023, 6:52:57 p. m.

Detalle

$492.500

Valor Pagado

IVA incluído:	$0
Pago a:	SOI ACH
Débito desde:	Cuenta de Ahorros *7346
Descripción:	Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales
Fecha y hora inicio transacción	2023-03-03 18:52:08
NIT del comercio	9998300785126
Número de factura	7869660762
Código Único de Seguimiento	1950858982
Dirección IP:	186.84.20.199
Referencia 1:	10.80.25.34
Referencia 2:	CC
Referencia 3:	1032475184