ACTA E INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Fecha de elaboración del informe: 27/12/2022

Ing.
HUGO A. GONZALEZ LOPEZ
Rector - UNIAJC

1. Información General

Contrato No.: DJC-CD-08.03.02-265-2022			
Contratante – Nit:	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO NIT No. 805.000.889-0		
Contratista – CC/Nit:	NADECA S.A.S. NIT No. 900857859-2		
Objeto del Contrato:	RENOVACION DE LOS SERVICIOS DE SOPORTE Y CAPACITACION DE LICENCIAS DE SOFTWARE FLEXSIM PARA LAS AREAS ACADEMICAS DE SIMULACION Y MODELADO DE PROCESOS ASISTIDOS POR COMPUTADOR DE LA UNIAJC		
Fecha de Inicio:	20/12/2022	**Fecha de Terminación:**	27/12/2022
Valor Inicial:	$19.608.344	**Valor Otro Sí** (adición o dismin.)	$0
Valor Ejecutado:	$19.608.344		
Forma de Pago:	Un único pago, previa certificación de cumplimiento a satisfacción suscrita por el supervisor del contrato, una vez presentados y aprobado (el) o (los) informe (s) en los términos previstos, y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. La UNIAJC, realizará (el) o (los) pago (s), con un tiempo no mayor a sesenta (60) días calendario de la fecha de la recepción factura y/o cuentas de cobro con sus soportes, previa certificación de la documentación y la prestación del servicio a entera satisfacción por parte del Supervisor del Contrato, según disponibilidad del PAC.		
Certificado de Disponibilidad:	14508	**Registro Presupuestal:**	37604
Número de Factura:	FEV 854	**Fecha de Factura:**	22/12/2022
Valor Factura:	$19.608.344		
Supervisor y/o Interventor:	ANDRES RANGEL CON C.C. NO. 94.459.268		

2. Evaluación General del Bien y/o Servicio

Criterios de Desempeño	Peso (%)	E	B	A	I	Puntaje
Calidad	20%	1				20
Cumplimiento	20%	1				20
Oportunidad	20%	1				20
Garantías	20%	1				20
Servicio al cliente	10%	1				10
Servicios adicionales	10%	1				10
		Calificación Total				**100**

3. Obligaciones Generales del Contratista

Obligaciones	*Cumplimiento*
Técnicas (Cantidades, Unidades de medida, Tiempos de entrega, Especificaciones, Infraestructura)	**100%**
Legales (Documentación legal, Pólizas, Actas, Informes, Licencias)	**100%**
Laborales (Pago de aportes, Comunicaciones, Reuniones, Visitas, S&SO)	**100%**
Financieras (Facturas, Cuentas de cobro, Publicaciones, Control inversión anticipo)	**100%**
Riesgos (Porcentaje de efectividad en las acciones previstas para controlar los riesgos detectados)	**100%**
Otros	**100%**

4. Especiales del Contratista

#

Periodo del Informe:	**Diciembre** 20 al 27
Actividades y/o entregables pactados con el contratista (Obligaciones Especiales)	**Gestión realizada por el Contratista**
Deberá cumplir con todas las especificaciones técnicas o condiciones del servicio requeridas	El proveedor cumple, se realiza la renovación de los servicios solicitados.
Generar y mantener vigentes las pólizas que amparen el cumplimiento y calidad del objeto del contrato	El proveedor cumple entregando las pólizas correspondientes.
Entregar los servicios ofertados en los plazos establecidos.	El proveedor cumple, se realiza la renovación de los servicios solicitados en los tiempos requeridos.
Proporcionar soporte y asistencia técnica cuando sea requerido por parte de la institución durante la vigencia de la garantía.	Renovación de los servicios por 12 meses, con soporte.
Cumplir de manera oportuna con los requisitos exigidos para el trámite de pago	El proveedor cumple con los documentos para el tramite de pago, factura, parafiscales, tarjeta profesional

Suscribir junto con el supervisor del contrato todas las actas que se surtan en desarrollo del contrato.	Se realizan las actas correspondientes.
Atender los requerimientos y solicitudes que formule el Supervisor del contrato	No se generaron solicitudes adicionales.

#

5. Aportes a la Seguridad Social

El Supervisor y/o Interventor le consta que el contratista pagó los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, encontrándose que sus cotizaciones para la presentación de esta acta, están ajustadas a la Ley (se anexan las evidencias).

Seguridad Social - Personas Jurídicas

Fecha Certificado: 01 / 12 / 2022	
Nombre del Revisor Fiscal o Contador	**Tarjeta Profesional:** N°.
TATIANA ENDY NATALIA MATEUS LADINO	233012 - T

6. El Balance Económico del Contrato es el siguiente:

Detalle	Fecha Acta y/o Informe	Factura y/o C. Cobro.		Valor Contrato	Amortización Anticipo	Pagos Realizados	Saldo Contrato
		N°.	Fecha				
Inicio del Contrato	20/12/2022	No Aplica	No Aplica	$19.608.344,00	No Aplica	No Aplica	$19.608.344,00
Cuota N°. 1	27/12/2022	FEV-854	22/12/2022	No Aplica	No Aplica	$19.608.344	$0
SALDO A FAVOR DE LA UNIAJC							$0

7. Recomendaciones y Conclusiones

La renovación de licenciamiento permite contar con soporte y actualizaciones brindando las herramientas adecuadas para las diferentes actividades académicas.

8. Anexos

Se adjuntan soportes correspondientes a la entrega de los elementos adquiridos

Soportes de cumplimiento con las Obligaciones Especiales, u otros soportes, que no se hayan entregado en cualquiera de las etapas de contratación.

EL SUPERVISOR y/o INTERVENTOR,

ANDRES RANGEL
CC. 94.459.268

EL CONTRATISTA,

NADECA S.A.S.
NIT No. 900857859-2