ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.0011 de 2023

Nombre completo del contratista: YAMILETH ESPINOZA ROJAS

Documento de identificación: C.C. 66.865.801

Nombre del supervisor: WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional especializados a la Secretaría de Bienestar Social.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha de Terminación
16/ENE/2023	29/ABR/2023

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICINCO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS MCTE ($ 25.120.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 25.120.000	$ 6.280.000	$ 12.560.000	$ 6.280.000

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9447193927 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1932944156 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 23 de febrero de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: febrero de 2023
Observaciones al informe financiero y contable:	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Brindar soporte al seguimiento y control de la contratación de la secretaria de Bienestar Social de los proyectos de inversión de la Secretaría de Bienestar Social y el control de los contratos de Prestación de servicios teniendo en cuenta las actividades y los rubrosaprobados.

- Organizó y entrego informe de la contratación y Ejecución Presupuestal final de la Secretaria de Bienestar Social en la Vigencia 2022, organizada por Subsecretarias, programas y fondos.

- Preparó y entrego informe del seguimiento de la contratación de prestadores de servicios en el primer mes de Contratación en la vigencia 2023.

Elaborar las Fichas Técnicas contables de los contratos de Prestación de Servicios de la secretaria de Bienestar Social y efectuando el respectivo seguimiento y control de la misma.

- Participó en la elaboración y envió de fichas técnicas de prestadores de servicios, de las Subsecretarias Atención a Víctimas, Equidad de Género, Unidad de apoyo a la Gestión y Observatorio. Fichas enviadas al Departamento de Hacienda, para su aprobación, en el aplicativo de Gestión Contractual de la Alcaldía.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Formar parte del Equipo Estructurador financiero de los procesos a cargo de la Secretaría de Bienestar Social

- Participó en la elaboración y entrega de informe de estructuración financiera del Proceso de Diseño de Impresión de selección abreviada, de la Subsecretaria de Equidad de Género.

Realizar el informe de comportamiento de los pagos a los contratistas por prestación de servicios.

- Participó en la organización y entrega del informe de Cuentas pendientes por pagar alos Prestadores de Servicio del mes.

Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la secretaria de Bienestar social.

- Preparó y envió solicitudes de asociación de cuentas contables al Departamento de Hacienda – Oficina de Contaduría General, de los siguientes procesos: Diseño de comunicación de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias y formación de la Subsecretaria de Equidad de Género, solicitud enviada al departamento de hacienda- Oficina de Contaduría General

- Participó en la preparación, consolidación y entrega, de la solicitud de Insuficiencias de Personal, para la Secretaría de Bienestar Social, en la vigencia 2023. Enviadas al Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, para aprobación.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES

WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23 de marzo de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.