Barranquilla, marzo 16 de 2023.

Doctora
MARIA MALKA IRINA LEON CARRILLO
Supervisora del contrato No202300035
**E.S.M.**

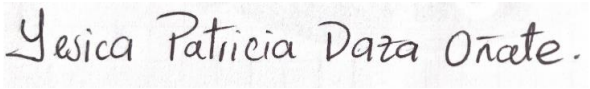
**Referencia:** Informe a satisfacción de actividades del contrato No.202300035 del 17 de enero de 2023.

De acuerdo al objeto del contrato, Apoyo a la gestión para acompañar a la subsecretaria de pasaporte adscrita a la Secretaria General del Departamento, en los asuntos relacionados con las actividades de índole operativas que le sean encomendadas, Numero del contrato 202300035 del 17 de enero de 2023, me permito presentar informe de mis actividades realizadas durante el periodo comprendido del 17 de febrero de 2023 al 16 de marzo de 2023 según contrato No. 202300035 del 17 de enero de 2023.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Utilización correcta del aplicativo que maneja las citas para la atención de los usuarios durante la expedición del pasaporte, asignando el estado correcto a cada solicitud que le corresponda atender.
- Verificar que el registro de los usuarios en la plataforma SITAC del Ministerio de Relaciones Exteriores haya sido realizada correctamente.
- Apoyar la revisión de los documentos presentados por os usuarios, verificando el cumplimiento de los requisitos exigidos por el Ministerio de Relaciones Exteriores en cada una de las solicitudes de pasaportes que le sean asignadas.
- Atender a los usuarios en el proceso de formalización (toma de firma, toma de huella, toma de foto, escaneo de documentos y liquidación) durante la expedición del pasaporte en el aplicativo SITAC del Ministerio de Relaciones Exteriores.
- Dar el trámite establecido las solicitudes que se identifiquen como casos especiales remitiéndolas al funcionario o contratista asignado para su atención.
- Mantener comunicación y estar pendiente de la información que se socializa a través del chat interno de Pasaportes.
- Asistir y participar en los talleres de capacitación realizados para socializar directrices y normatividad vigente.
- Apoyar cuando se requiera el proceso de entrega de pasaportes cumpliendo estrictamente el protocolo de seguridad establecido por el Ministerio de Relaciones Exteriores.

Atentamente,



**YESICA PATRICIA DAZA OÑATE**
C.C No 1.006.790.123