PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 31 de marzo de 2023

Señor (a)
LIANA CAROLINA OVALLES PABÓN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4766788 del año 2023
Cargo del supervisor Instructor G18
Dependencia SENNOVA
Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2023
Referencia: No CO1.PCCNTR.4766788 del año 2023

Miguel Eduardo Posada Haddad identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.271.347 de Cucuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero – CEDRUM Dependencia de SENNOVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023 por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($ 5.278.750).

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre del 2023

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el Centro de formación para el desarrollo rural y minero de la Regional Norte de Santander las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General**.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las acciones de divulgación del programa Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA y demás espacios que	Realizar sensibilización de bienvenida a Empresas asignadas del programa de extensionismo tecnológico	Anexo 1. Evidencias de la Bienvenida Empresas https://drive.google.com/drive/folders/1dhCJOj6rEFE9dN1Bf3j6mLrSNmLAnUAV?usp=sharing

	generen posicionamiento al Programa de Extensionismo Tecnológico acorde a orientaciones de dirección general.		
2	Realizar contacto inicial de las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información del programa.	Contactar a empresas asignadas del Programa de extensionismo tecnológico	Anexo 2. Base de Datos de registros de Empresas contactadas https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aVcuF8UisD0PSFPv5J9PjZEVI0VywRTY/edit?usp=sharing&ouid=111387981219471499056&rtpof=true&sd=true
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados.	Sensibilizar Empresas asignadas del programa de Extensionismo tecnológico 1. BELLEZA Y ESTILO LILIAN 2. OPTICA LUMEN LTDA 3. BELANOVA MODA & ACCESORIOS 4. CALZADO PALGUI 5. CENTRO DE SERVICIOS VALTEC 6. CENTRO DE NEGOCIOS EMPRESARIALES SAS 7. FUENTES Y LEIVA SAS 8. CLÍNIC.CELL 9. MARIA EDY GIRALDO FRANCO 10. LADY FABIOLA MENDOZA RUIZ	Anexo 3. Evidencias de la Sensibilización por empresa https://docs.google.com/document/d/1mxO7ZzYgx016EslzRnr3Ekt3gVqER8STSSXekI_SZLw/edit?usp=sharing
4	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas, organizaciones	Actualizar información de Ficha de Empresarios en DynamiSENA Registrar asesorías ejecutadas con las empresas asignadas	Anexo 4. Evidencias de fichas empresariales desde DynamiSENA https://docs.google.com/document/d/1mxO7ZzYgx016EslzRnr3Ekt3gVqER8STSSXekI_SZLw/edit?usp=sharing

	campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General.	1. BELLEZA Y ESTILO LILIAN 2. OPTICA LUMEN LTDA 3. BELANOVA MODA & ACCESORIOS 4. CALZADO PALGUI 5. CENTRO DE SERVICIOS VALTEC 6. CENTRO DE NEGOCIOS EMPRESARIALES SAS 7. FUENTES Y LEIVA SAS 8. CLÍNIC.CELL 9. MARIA EDY GIRALDO FRANCO 10. LADY FABIOLA MENDOZA RUIZ	Anexo 5. Evidencias de de Asesorías de las Empresas asignadas desde DynamiSENA https://docs.google.com/document/d/1mxO7ZzYgx016EslzRnr3Ekt3gVqER8STSSXekI_SZLw/edit?usp=sharing
5	Diagnosticar las empresas, organizaciones campesinas-agropecuarias y/o campesinos asignados con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Realizar atención y sensibilización empresarial a cada empresa del programa de Extensionismo tecnológico 1. BELLEZA Y ESTILO LILIAN 2. OPTICA LUMEN LTDA 3. BELANOVA MODA & ACCESORIOS 4. CALZADO PALGUI 5. CENTRO DE SERVICIOS VALTEC 6. CENTRO DE NEGOCIOS EMPRESARIALES SAS 7. FUENTES Y LEIVA SAS 8. CLÍNIC.CELL 9. MARIA EDY GIRALDO FRANCO 10. LADY FABIOLA MENDOZA RUIZ	Anexo 6. Evidencias de atención y sensibilización empresarial Inicial de DynamiSENA https://docs.google.com/document/d/1mxO7ZzYgx016EslzRnr3Ekt3gVqER8STSSXekI_SZLw/edit?usp=sharing
7	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la guía de Extensionismo tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones de la Dirección General.	Asesorar e Implementar la metodología de Extensionismo tecnológico con las empresas asignadas: 1. BELLEZA Y ESTILO LILIAN 2. OPTICA LUMEN LTDA 3. BELANOVA MODA & ACCESORIOS 4. CALZADO PALGUI 5. CENTRO DE SERVICIOS VALTEC 6. CENTRO DE NEGOCIOS EMPRESARIALES SAS 7. FUENTES Y LEIVA SAS 8. CLÍNIC.CELL 9. MARIA EDY GIRALDO FRANCO 10. LADY FABIOLA MENDOZA RUIZ	Anexo 7. Evidencias de Diagnostico SENNOVA de DynamiSENA https://docs.google.com/document/d/1mxO7ZzYgx016EslzRnr3Ekt3gVqER8STSSXekI_SZLw/edit?usp=sharing

8	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de Extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.	Cargar la información a través de los formatos diseñados por el programa al repositorio institucional de las empresas asignadas: 1. BELLEZA Y ESTILO LILIAN 2. OPTICA LUMEN LTDA 3. BELANOVA MODA & ACCESORIOS 4. CALZADO PALGUI 5. CENTRO DE SERVICIOS VALTEC 6. CENTRO DE NEGOCIOS EMPRESARIALES SAS 7. FUENTES Y LEIVA SAS 8. CLÍNIC.CELL 9. MARIA EDY GIRALDO FRANCO 10. LADY FABIOLA MENDOZA RUIZ	Anexo 8. Evidencias del repositorio institucional https://drive.google.com/drive/folders/1Mv0b-sVQEs_3BWNuc2qgQmw6SHLRNzHp

9	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico y del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.	Participación en reunión de bienvenida al equipo de Extensionismo tecnológico de Norte de Santander Participación en inducción y adopción de la metodología de extensionismo tecnológico al equipo de extensionismo tecnológico de Norte de Santander	Anexo 9. Evidencias de Reunión de Bienvenida Equipo Norte de Santander https://docs.google.com/document/d/1mxO7ZzYgx016EslzRnr3Ekt3gVqER8STSSXekI_SZLw/edit?usp=sharing
10	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico, acorde a orientaciones brindadas por Dirección General.	Programar los encuentros con las empresas asignadas de acuerdo con la planeación del programa de extensionismo tecnológico	Anexo 10. Calendario institucional con programación de acciones ejecutadas https://docs.google.com/document/d/1mxO7ZzYgx016EslzRnr3Ekt3gVqER8STSSXekI_SZLw/edit?usp=sharing

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 1053622376** de la planilla, operador **SIMPLE** y periodo MARZO 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

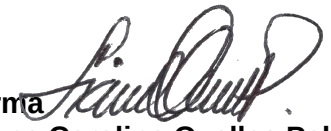
Evidencias en (05) folios

Cordialmente,



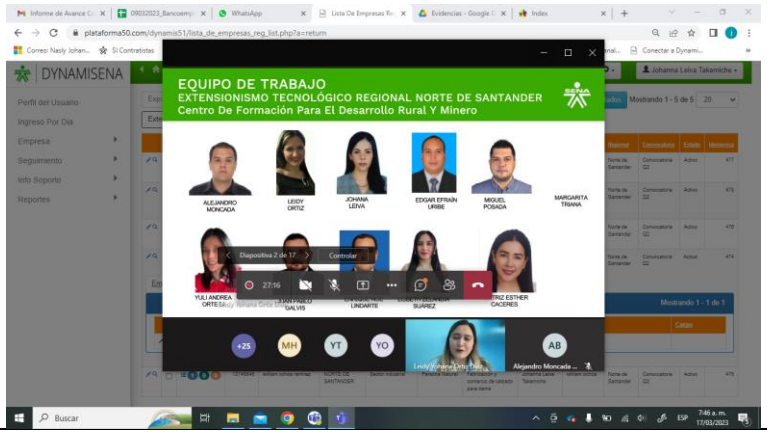
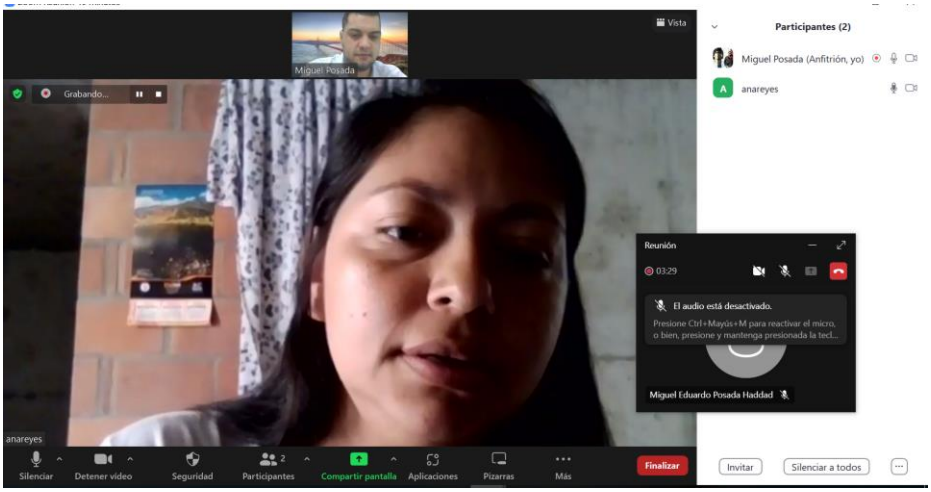
MIGUEL EDUARDO POSADA HADDAD
C.C. No. 13.271.347 de Cúcuta

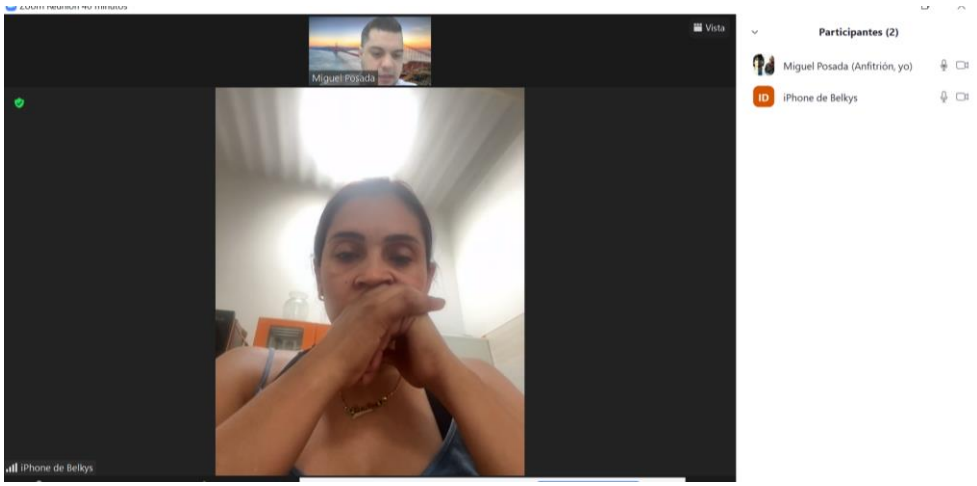
Recibí a satisfacción:



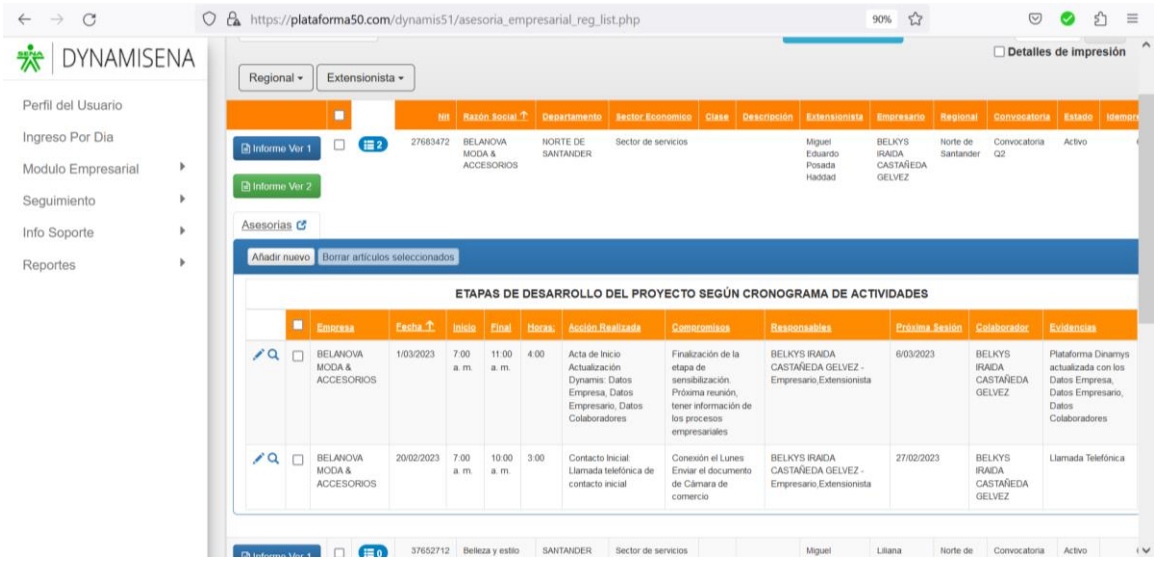
Firma
Liana Carolina Ovalles Pabon
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.4766788 de 2023
Instructor G17

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL MES MARZO 2023

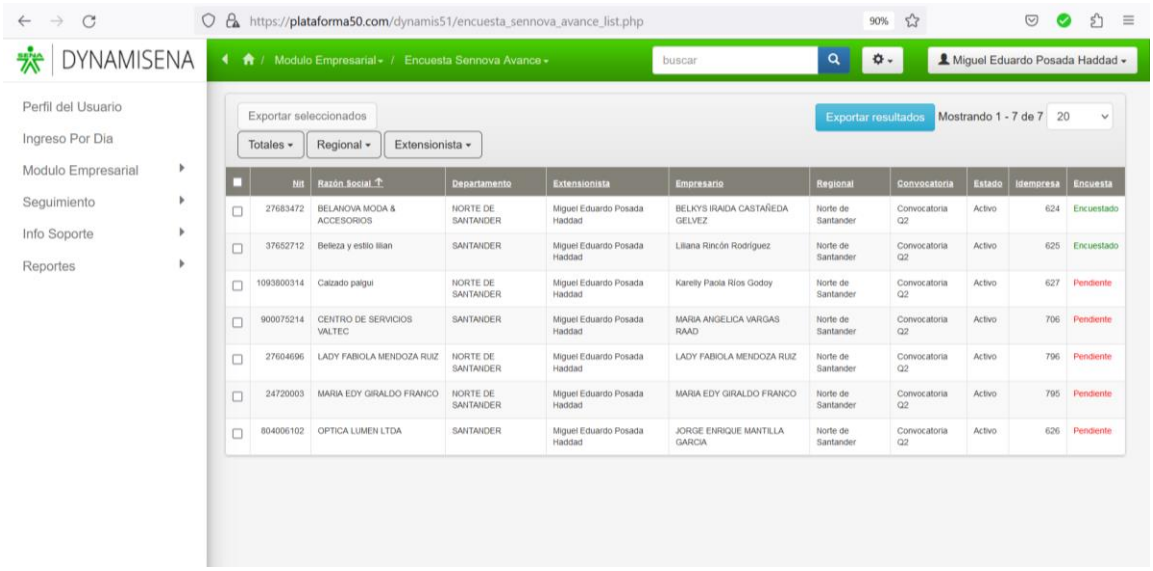
Evidencias
Captura de pantalla de Bienvenida a Empresas.Link de Grabación: https://www.youtube.com/watch?v=lsQPzfy33Go Capturas de pantallas: 
Sencicilizaicón empresarios **EMPRESARIO: BELLEZA Y ESTILO LILIAN** https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mposadah_sena_edu_co/Documents/Recordings/Reuni%C3%B3n%20con%20Miguel%20Eduardo%20Posada%20Haddad-20230327_074418-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?web=1  **EMPRESARIO:BELANOVA MODA & ACCESORIOS** https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mposadah_sena_edu_co/Documents/Recordings/Reuni%C3%B3n%20con%20Miguel%20Eduardo%20Posada%20Haddad-20230327_083128-Grabaci%C3%B3n%20de%20la%20reuni%C3%B3n.mp4?web=1



Registro de Asesorías de las Empresas asignadas desde DynamiSENA



Captura de pantalla de Diagnostico SENNOVA con empresas asignadas

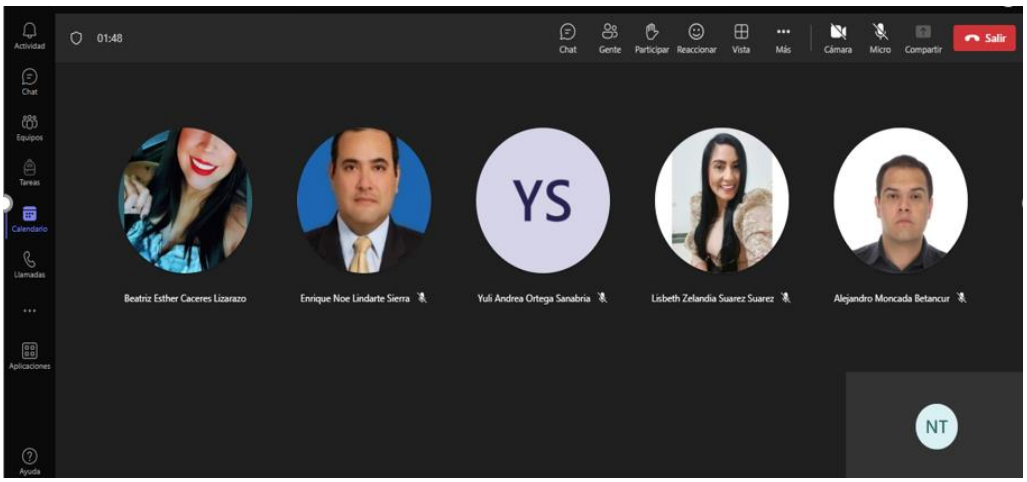


Captura de pantalla del repositorio institucional



Capture de pantalla reuniones con el equipo


ENRIQUE LINDARTE
johanna
Lisbeth Suarez Suarez
YULI ORTEGA
RUTA DE ATENCIÓN PARA MICROEMPRESAS - MODALIDAD VIRTUAL - INDIVIDUAL
Es el acompañamiento que se ejecuta a través de un extensionista tecnológico a una microempresa. En este proceso el empresario podrá vincular hasta dos colaboradores para participar del programa. Esta modalidad permite implementar la metodología de extensionismo tecnológico de manera personalizada a las necesidades de la empresa.
En esta modalidad, el empresario ejecuta la siguiente ruta del proceso para el acompañamiento
INSCRIPCIÓN
01
SENSIBILIZACIÓN
02
IDENTIFICACIÓN
03
PLANEACIÓN
04
IMPLEMENTACIÓN
05
MEDICIÓN
06
50 horas de acompañamiento


01:48
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Actividad
Chat
Equipos
Tareas
Calendario
Llamadas
Aplicaciones
Ayuda
YS
Beatriz Esther Caceres Lizarazo
Enrique Noe Lindarte Sierra
Yuli Andrea Ortega Sanabria
Lisbeth Zelandia Suarez Suarez
Alejandro Moncada Betancur
NT

Calendario institucional con programación de acciones ejecutadas

