ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0572 de 2023	
Nombre completo del contratista: IRIS JIMÉNEZ ÁNGEL	
Documento de identificación: 66.853.175 de Cali.	
Nombre del supervisor: Willian Ferney Ortiz Franco	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la secretaría de Bienestar Social.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 07/feb/2023	Fecha terminación 29/abr/2023
Modificación(es) al contrato:N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación:N/A	
Cesión:N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de quince millones ciento sesenta y dos mil pesos mcte ($15.162.000)

Adición:N/A

Prórroga:N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$15.162.000	$5.054.000	$0	$10.108.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1051390963 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 10/feb/2023 Periodo de pago de la seguridad social: Enero/2023
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CUOTA 1

1- Brindar soporte a los procesos administrativos y financieros que permitan la ejecución del presupuesto asignado para el cumplimiento del plan de desarrollo

- El contratista no realizó actividades para esta obligación.

2- Revisar y ajustar los análisis del sector de los proyectos de la Secretaria de Bienestar Social para la Unidad de Apoyo a la Gestión, las Subsecretaria de Atención Integral a Victimas, Equidad de Género, Primera Infancia, Poblaciones y Etnias.

- El contratista Asistió a capacitación de análisis del sector, preparada por el área financiera

3- Hacer Seguimiento a la compras comunes de las fichas de inversión de la Secretaría

- El contratista no realizó actividades para esta obligación.

4- Apoyar la incorporación de los proyectos en el Plan Anual de Adquisiones de la Secretaria de Bienestar Social

- El contratista no realizó actividades para esta obligación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

5- Hacer Seguimiento al Plan Anual de Adquisones de la Secretaria de Bienestar Social.

- El contratista no realizó actividades para esta obligación.

6- Realizar y acompañar las actividades admnistrativas que requiera la unidad de apoyo a la gestión desde la gestión de la secretaria de Bienestar Social.

- El contratista realizó la identificación de los números del contrato para ingresarlos en una base de datos de las reservas de la resolución 2383 de 2022.

7- Hacer parte de comitè estructurador de los diferentes procesos de contrataciòn y del comtè de evalauciòn de las propuestas presentadas por los oferentes y que hayan sido asignadas por los diferentes procesos que adelante el organismo

- El contratista no realizó actividades para esta obligación.

8- Apoyar las auditorias de los entes de control internos y externos MIPG

- El contratista no realizó actividades para esta obligación.

9- Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la secretaria de bienestar social

- El contratista no realizó actividades para esta obligación.

10- Ejecutar las actividades de apoyo a la supervisión que le sean designadas por el Secretario de Despacho, en relación con el objeto

- El contratista no realizó actividades para esta obligación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo :N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para el periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23 de febrero de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Powered by CamScanner