ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL [X]		INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1		
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato No. 4143.010.26.1.1724 de 2022		
Nombre completo del contratista: LEYDI SABINA SANCHEZ SOTO		
Documento de identificación: 1.143.842.572		
Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA		
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACIÓN		
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A FAVOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		
3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio 16/AGO/2022	Fecha terminación 30/NOV/2022	
Modificación(es) al contrato: N/A		
Suspensión: N/A		
Reanudación: N/A		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES NOVENTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($14.092.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$14.092.000	$3.523.000	-0-	$10.569.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9437198886 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1558935727 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 18/JUL/2022 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO DEL 2022
Observaciones al informe financiero y contable:	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Generó espacios motivacionales con los estudiantes de cada una de las sedes educativas asignadas, acerca de la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida.

Evidencias:Dos Informes descriptivos de charlas motivacionales con estudiantes y listados de asistencia (nombrados de la misma manera). A continuación, se describen los mismos:

- 2022_09_01 Sede Villafañe_Estudiantes
- 2022_08_31 Sede Omaira_Estudiantes

https://drive.google.com/drive/folders/10fNFaujYIBAr7Z8DoTmCnEWPHXc5Ajf7?usp=sharing

2. Generó espacios motivacionales con las familias y/o acudientes y/o cuidadores, acerca de la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida.

Evidencias: Dos Informes descriptivos de charlas motivacionales con familias y listados de asistencia (nombrados de la misma manera). A continuación, se describen los mismos:

- 2022_09_01 Sede Villafañe_Familias

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- 2022_09_08 Sede Omaira_Familias

https://drive.google.com/drive/folders/1ELHZmcybb_5VAY_BxOFbjQICIsHdzjP0?usp=sharing

3. Realizó orientaciones socio ocupacionales a estudiantes de 10 y 11 de las sedes educativas asignadas, para fortalecer la importancia de las lenguas extranjeras como aporte a sus proyectos de vida.

Evidencias: Un Informe descriptivo de talleres sociolaborales a estudiantes de 10 y 11 y asistencia. Nombrado de la siguiente manera:

- 2022_08_05 IE Jesus Villafañe Franco_Grado 10 y 11

https://drive.google.com/drive/folders/1_uUcmdm8jD1irxbqarS9kS5BwwjOu7Xv?usp=sharing

4. Para este período no respondió peticiones de la comunidad educativa ante la secretaría de educación, en el marco del acompañamiento que se brinda a estudiantes, familias y establecimientos educativos.

5. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a los lineamientos de gestión documental.

Evidencias: Documento de constancia de aprobación del Diagnóstico de convivencia escolar del primer semestre 2022 con el respectivo Diagnóstico de Convivencia escolar.

https://drive.google.com/drive/folders/14Z2naeq7UWPqyrZ5shMfOhKXrNws3jFp?usp=sharing

6. Presentó el informe de gestión parcial según orientaciones de la supervisión.

Evidencias: A continuación, se describen las mismas:

A. Registro las actividades PyP bilingüismo en la matriz, estas descriptas en el siguiente enlace:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZcO413iZhnpv53iFabqcKOEYrUgENc-_HkvEohzcGTs/edit#gid=535573360

B. Para este período efectuó tres reuniones con el equipo directivo y CECO sobre procesos relacionados a la convivencia escolar, y la tercera con la Docente de inglés sobre proceso de articulación para ejecución de talleres de bilingüismo. De lo anterior, se evidencian tres carpetas con sus respectivas actas y listados de asistencia, denominados de la siguiente manera:

- 2022_Ago_25 Socializar plan de orientación al equipo Directivo en el marco del apoyo a la gestión a favor de la Secretaría de Educación.
- 2022_Ago_30 Efectuar apoyo al CECO en el proceso de convivencia escolar de la IEO Jesús Villafañe Franco.
- 2022_Sep_06 Efectuar proceso de análisis y articulación con la Docente de inglés de la IEO para la sensibilización y orientación de los NNAJ y familias.

C. Anexa cronograma de actividades del mes de agosto y septiembre la suscrita psicosocial (Formato Word).
D. Anexa plan operático del equipo CECO (Formato Word).
E. Anexa la propuesta del plan de acción realizado por la suscrita psicosocial a partir del Diagnóstico 2022 primer semestre (Formato Word).
F. Anexa avance de plan de acción (Formato Word).
G. Anexa dos correos electrónicos de gestiones en articulación con la ESE Norte y programa de servicios amigables de la ESE Oriente en el marco de las actividades de PYP (Dos Formato Word)

https://drive.google.com/drive/folders/1diBdHygLSQquzNNTVCw5i5_LdA1D_8RM?usp=sharing

7. Generó acciones para responder a otras necesidades que se deriven del acompañamiento a familias y estudiantes.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Evidencias: Consolidado de Excel de la plataforma RASP con los cinco procesos de orientación efectuados en el mes de agosto del 2022.

https://drive.google.com/drive/folders/1rhK3uvzzSYWtDjxzqGDBceMk6Car59Wy?usp=sharing

8. Participó en los diferentes comités, grupos de trabajo y reuniones a las cuales sea convocado desde la Secretaría de Educación de Cali.

Evidencias:

A. Dos actas de reunión con su respectivo listados de asistencia en jornada de inducción a nivel central:
   - ✔ 2022_ago_17 Realizar jornada de inducción a equipo de contratista.
   - ✔ 2022_ago_22 Orientar al equipo de contratista.

https://drive.google.com/drive/folders/17ssHYSEo9mDiJGWusV4TvF6bdgSFUAhX?usp=sharing

B. Dos actas de reunión de zona:

✔ 2022_ago_30 realizar reunión de zona periódica.

✔ 2022_sep_06 Entregar claridades sobre informe técnico y de supervisión y el cargue de evidencias.

https://drive.google.com/drive/folders/1Wq4PZEKaC51g3_pvEW4numGqTUVplQVa?usp=sharing

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: CALI, 08 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.