INFORME DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, DE SALUD Y APOYO A LA GESTIÓN

1. INFORMACIÓN GENERAL		
NÚMERO DE CONTRATO	**001**	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	1° DE ENERO DE 2023	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURIDICA, REPRESENTANTE JUDICIAL Y PROFESIONAL DE CONTRATACIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO CERRITO SANTANDER.	
CONTRATISTA / REP. LEGAL	**DAYANI NAYARITH RODRÍGUEZ RAMÍREZ**	
NIT / DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.098.787.067	
VALOR	$ 9.000.000	
PLAZO	3 MESES	
FECHA ACTA DE INICIO	1° DE ENERO DE 2023	
FECHA DE TERMINACIÓN PROYECTADA	31 DE MARZO DE 2023	
ADICIÓN Y PRORROGA	TIEMPO	1 MES Y 15 DÍAS
	VALOR	$ 4.500.000
	FECHA	27 DE MARZO DE 2023
VALOR TOTAL	**$ 13.500.0000**	
FECHA DE TERMINACIÓN	**15 DE MAYO DE 2023**	

PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL INFORME	1° AL 31 DE MARZO DE 2023	
FECHA DE PRESENTACIÓN	27 DE MARZO DE 2023	
NÚMERO DE INFORME	3	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	66,66 %	44,44 %

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**GUSTAVO ANDRES BOADA MARQUEZ**
CARGO / CONTRATISTA	GERENTE E.S.E.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
No.	**OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
1.	Asesorar en la correcta y adecuada aplicación de la normativa vigente en cada una de las actuaciones realizadas por la E.S.E.	Se le brindo Asesoría al gerente de las acciones a realizar en materia de contratación y solución de controversias contractuales.	N/A

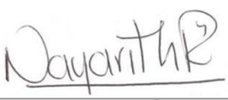
2.	Ofrecer información y asesorar en aquellos inconvenientes o situaciones relacionadas con la aplicación del conjunto de normas que rigen las actividades de la E.S.E.	Se realizó asesoría y tramites respecto del proceso arbitral con COMPARTA EPS – EN LIQUIDACIÓN.	N.A.
3.	Asesorar y elaborar en la Entidad el desarrollo de los procesos de Contratación, en sus etapas pre contractual, contractual y post contractual (Verificar la elaboración de las actas de liquidación y demás documentos que soportan la culminación del proceso contractual).	Realización de los Contratos de prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión, cooperativos, de suministro del mes	Verificar información en los expedientes contractuales y SECOP 2.
4.	Elaborar y revisar los procedimientos relacionados con los procesos de contratación según la normatividad fijada por la ley y ajustada a los parámetros de la entidad.	Verificación de los procedimientos contractuales de los Contratos de prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión, cooperativos, de suministro del mes	Validar Información en los expedientes contractuales.
5.	Participar y realizar en general en las diferentes actividades relacionadas con el proceso y trámite contractual que se realiza en la E.S.E. Hospital San Antonio Cerrito.	Gestión Documental de los expedientes de contratación que reposan en el área jurídica de la ESE, tales como conformación de los expedientes Contractuales del mes de enero.	Validar la información en los expedientes contractuales.
6.	Efectuar junto con los demás miembros del Comité de Conciliación de la entidad los estudios de prevención del daño antijurídico, efectuar la evaluación de los procesos que cursan contra la entidad, con el fin de determinar las causas por las cuales la ESE HOSPITAL incurre en responsabilidad y conceptuar sobre estrategias de prevención, la fijación de directrices institucionales para la aplicación de los mecanismos de arreglo directo, tales como la transacción y la conciliación; la determinación de la procedencia o improcedencia de la conciliación y el señalamiento de la posición institucional que fije los parámetros dentro de los cuales el representante legal o el apoderado actuará en las audiencias de conciliación; la evaluación de los procesos que hayan sido fallados en contra de la entidad con el fin de determinar la procedencia de la acción de repetición; la definición de los criterios para la selección de abogados externos que garanticen su idoneidad para la defensa de los intereses de la E.S.E HOSPITAL SAN ANTONIO DE CERRITO y el seguimiento sobre los procesos a ellos encomendados.	No se requirió	N.A.
7.	Conceptuar y resolver sobre las acciones de tutela instauradas contra la entidad y aquellas que de ser procedente deba presentar la entidad.	Verificación y respuesta acciones de tutela interpuestas en contra de la Entidad	Validar información expedientes de tutela.
8.	Elaborar los derechos de petición que sean necesarios para la entidad, así como la contestación de derechos de petición que se le requieran.	Verificación y respuesta a los Derechos de Petición y PQRS que se les dio tramite durante el mes	Validar en expediente que reposa en el area de juridica.

9.	Conceptuar y tramitar sobre los procedimientos administrativos sancionatorios y judiciales, en caso de incumplimiento de los contratistas en aquellos contratos suscritos en los que sea parte la entidad.	N.A.	N.A.
10.	Participar y valorar en los comités de evaluación de las propuestas presentadas en los procesos contractuales que desarrolle la Entidad	No se requirió	N.A.
11.	Participar en general en las diferentes actividades relacionadas con el proceso y trámite contractual que se realiza en la E.S.E.	N.A.	N.A.

3. RELACIÓN DE PAGOS A SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES SI APLICA

ITEM	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2023 – 03	2023 –02– 28	$ 268.800
SALUD	2023 – 03	2023 –02– 28	$ 210.000
RIESGOS PROFESIONALES	2023 – 03	2023 –02– 28	$ 8.800
PARAFISCALES	-	-	-

4. ANEXOS (PRUEBAS DE LAS EVIDENCIAS REFERIDAS - N° FOLIOS)

CONTRATISTA
FIRMA 
NOMBRE Y CÉDULA **DAYANI NAYARITH RODRÍGUEZ RAMÍREZ** C.C. N° 1.098.787.067

Original: EXPEDIENTE DEL CONTRATO
Copia: SUPERVISION - CONTABILIDAD

CUENTA DE COBRO Nº 03

LA ESE HOSPITAL SAN ANTONIO CERRITO

DEBE A:

DAYANI NAYARITH RODRIGUEZ RAMIREZ, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.098.787.067 la suma de **TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($ 3.000.000),** por concepto de Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 001 de 2023, periodo comprendido del 1 de marzo de 2023 al 31 de marzo de 2023 de 2023, Cuyo objeto es:

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURIDICA, REPRESENTANTE JUDICIAL Y PROFESIONAL DE CONTRATACIÓN DE LA E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO CERRITO SANTANDER.

Dada el día veintisiete (27) del mes de marzo del año dos mil veintitrés (2023)

Atentamente.



DAYANI NAYARITH RODRIGUEZ RAMIREZ
ABOGADA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098787067
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DAYANI NAYARITH RODRIGUEZ RAMIREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	MALAGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CALLE 8 N 8 -50	TELÉFONO:	6617676
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades profesionales, científicas y té
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7872029240**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo AÑO 2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/02/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1941540959

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 268.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 268.800	$ 0	$ 268.800
SUBTOTALES:										**$ 268.800**	**$ 0**	**$ 268.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 210.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 210.000	$ 0	$ 0	$ 210.000
SUBTOTALES:													**$ 210.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 210.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.800	$ 8.800	$ 0	$ 0	$ 8.800
SUBTOTALES:									**$ 8.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																											PENSIÓN								SALUD						ARP																		
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1098787067	RODRIGUEZ RAMIREZ DAYANI NAYARITH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.680.000				NO	01																	230301-PORVENIR	30	$ 1.680.000	$ 268.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 268.800	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.680.000	$ 210.000	$ 0	$ 210.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.680.000	109878706	$ 8.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 487.600**