

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD No. 1.330.2300-SQ00-4195 Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.
Fecha de la Transacción: 21 de marzo de 2023
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000
Ciudad: Santiago de Cali
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
Cedula o Nit: 31202250-5 Dirección Beneficiario: Calle 41 # 23-13
Teléfono: 3165203831 Correo Electrónico: olucivillegas@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali
INFORMACIÓN CONTRACTUAL
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.
No. RPC: 5600048943 de fecha 22/02/2023 No. CDP: 5500004204 de fecha 6/01/2023
Valor Contrato: VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$29.700.000)
Concepto: CUOTA NRO. 2 DEL MES DE MARZO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0045 DE FECHA 14 DE FEBRERO DE 2023, PLANILLA DE PAGO NRO. 9448292405 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1974932436 . CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 0570376070158344 PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA
Valor: (\$4.950.000)
Son: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE
 OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL Cedula: 31.202.250

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0045 de 14 febrero 2023
OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
CONTRATISTA

Santiago de Cali, marzo 21 de 2023

Doctor:

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Gobernación del Valle del Cauca

Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0045 del 14 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0045 del 14 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MARZO de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 14 de febrero de 2023

Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

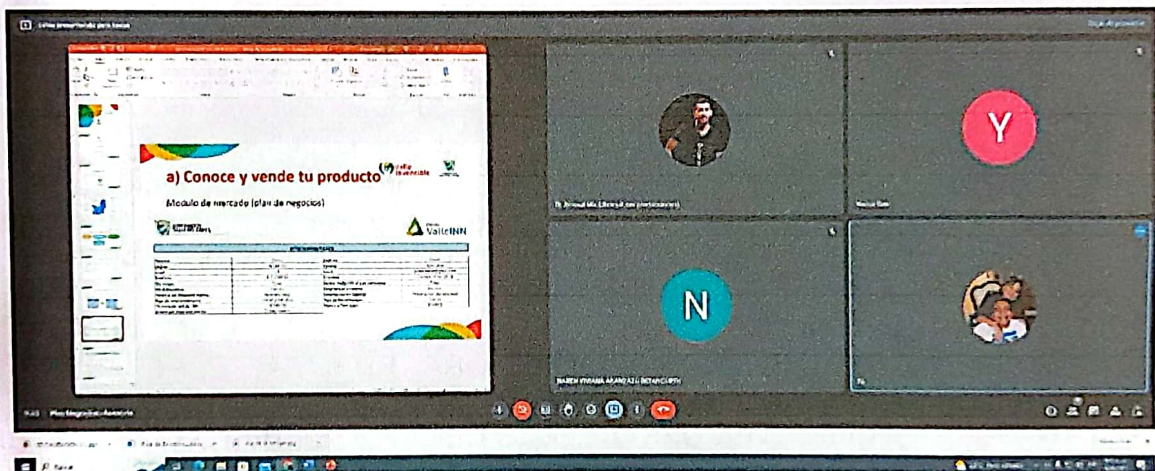
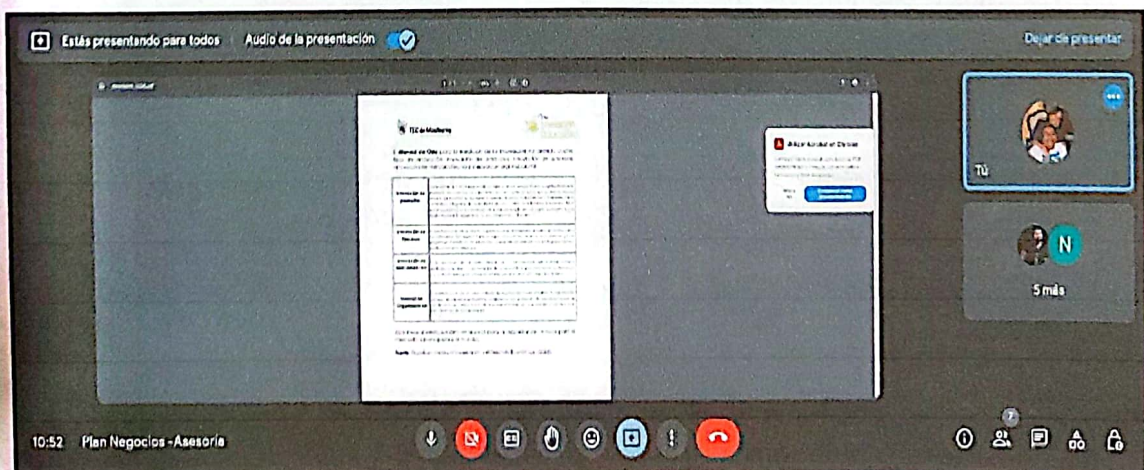
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de

acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

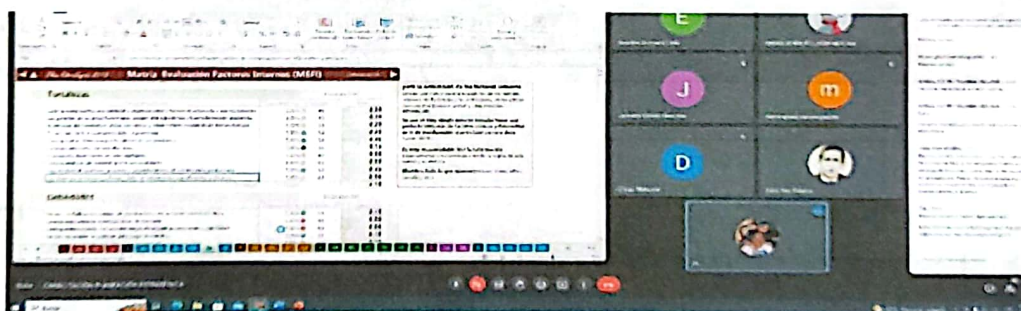
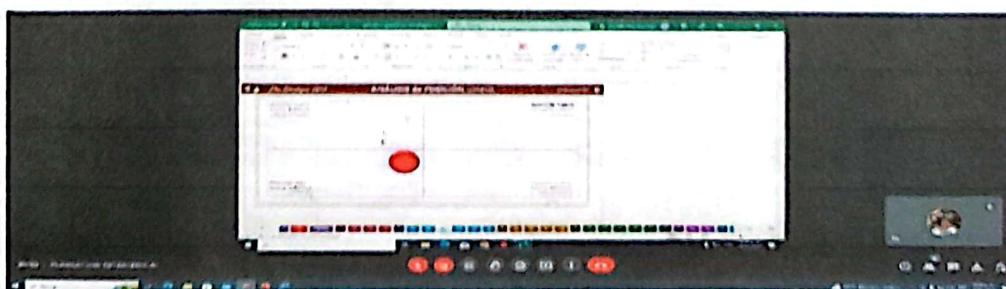
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

Efectué en el mes de marzo de 2023 (el día 6 en jornada de 10 a.m a 12:30 m), reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de 6 emprendedores. Se anexa a este informe de actividades del mes de marzo de 2023 el acta de socialización.



2.Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

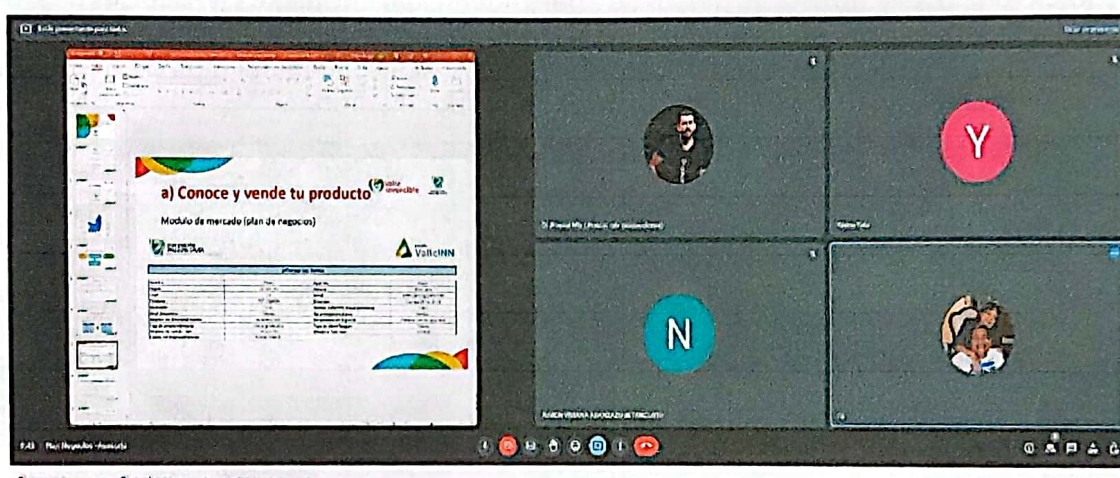
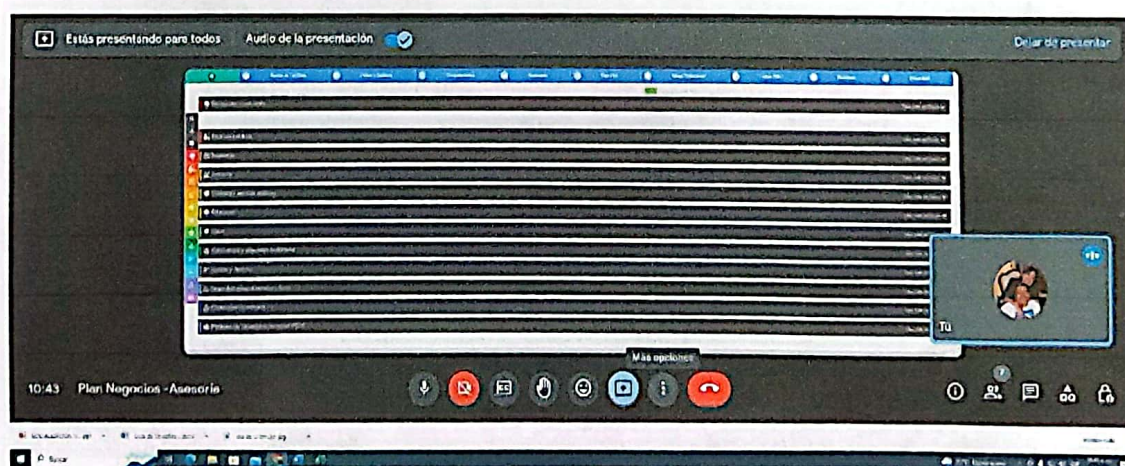
Brindé asesoría virtual personalizada el mes de marzo de 2023, (sesión 1: 2 marzo de 2023 horario: 2.30 p.m a 6:30 p.m, Sesión 2: 10 marzo de 2023 horario: 10:00 a.m a 12:30 M) a 20 emprendedores y Mipymes, con el objetivo de apoyar la aplicación de herramientas e instrumentos de planeación estratégica para fortalecer la competitividad de las empresas. Los emprendedores participaron activamente permitiendo una fluida y adecuada retroalimentación que les permite afianzar sus conocimientos en planeación estratégica: entorno general externo y análisis de la situación interna, con el diagnóstico interno de la empresa en cada una de sus áreas funcionales (Producción o servicios, talento humano, mercadeo y ventas, desarrollo tecnológico e innovación, finanzas) para identificar fortalezas y debilidades de la empresa, los participantes demostraron un genuino interés y compromiso con las tareas asignadas. Se anexan a este informe de actividades del mes de marzo 2023, los listados de asistencia y las 20 actas correspondientes.



3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Brindé en el mes de marzo de 2023, dos jornadas de capacitación (6 y 8 de marzo en horario de 10:00 a.m a 12:30 m) en temas de emprendimiento y gestión empresarial, entregando capacidades para la formulación del plan de negocios y el fortalecimiento de sus unidades productivas a un total de 12 emprendedores y MiPymes adscritos al programa ValleINN, según asignación del coordinador del centro ValleINN Tuluá, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico. Durante la capacitación los participantes demostraron un alto nivel de interés y comprensión de los temas impartidos y compromiso para desarrollar y finalizar las tareas fijadas

Se anexan al presente informe del mes de marzo de 2023 los listados de asistencia y actas correspondientes



4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleINN, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

Brindé en el mes de marzo de 2023 información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp y mail, con el objetivo de brindar el conocimiento de elementos que permitan una presentación del Pitch clara, precisa y persuasiva que les permitan avanzar y persuadir al jurado.

ENVIO LISTADOS LLAMADOS A PITCH FONDO VALLEINN



OLGA LUCÍA VILLEGAS

para bcc: naren.arenas@ci.gov.co, bcc: kizmi2, bcc: jos415_24, bcc: jhonor16@5, bcc: juncamilo.fernandez@ci.gov.co, bcc: bcc: Mavrosesma, bcc: D.hoval, bcc: auzacombas, bcc: Sampedragal, bcc: viontam...

Tuú, 14 de marzo de 2023

Señor(a)
EMPRENDEDOR(A)

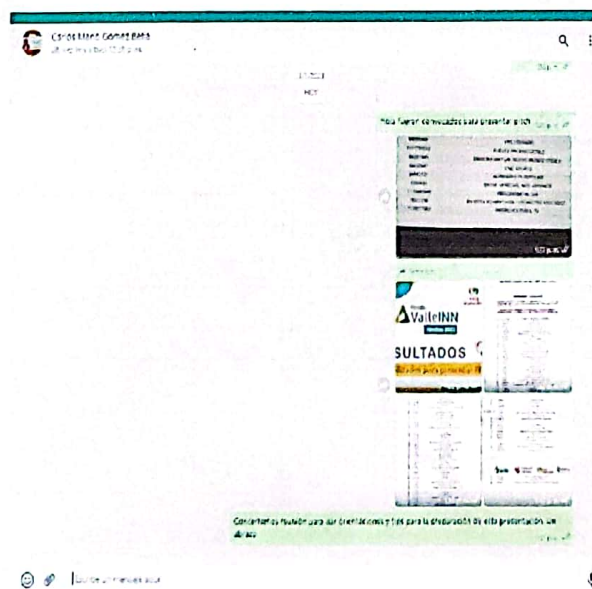
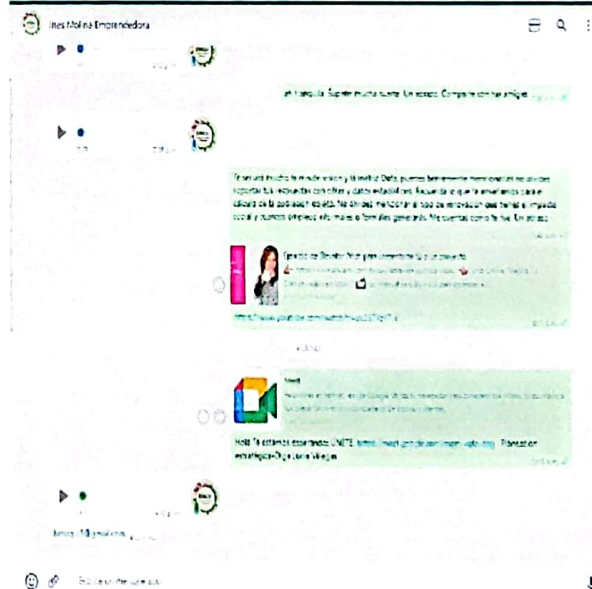
Cordial saludo

A manera de adjunto envío listados de emprendedores convocados a presentar Pitch para la convocatoria de exisimo, comparto la información si conoce a algún emprendedor al que sea útil esta información.

Atentamente,

OLGA LUCÍA VILLEGAS F
Gestora ValleINN Tuú

Un archivo adjunto - Analizado por Gmail



Realicé en el mes de marzo de 2023, el cargue periódico de los datos correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del programa ValleINN (se evidencia mediante pantallazo del cargue en drive de capacitaciones, socialización, asesorías), según lineamientos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

[illegible][illegible]



- Asistí a Reunión virtual Plan de Trabajo Primer semestre 2023, convocada desde la Subsecretaría de Emprendimiento el día 2 de marzo de 2023 en horario de 10:00 a.m a 12:00 m), la reunión tuvo como propósito establecer tareas y actividades para el primer semestre 2023 y dar recomendaciones para la presentación adecuada de los informes y cuentas de cobro, generando el compromiso de acatar las instrucciones y directrices dadas.

Registro asistencia:

Powered by  CamScanner

Registro fotográfico:



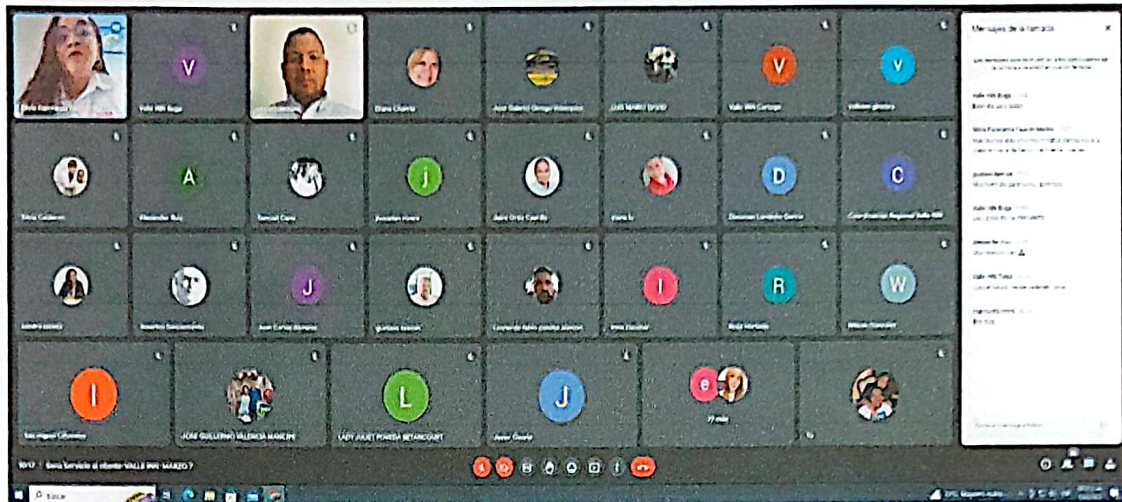
- Participé en capacitación virtual de servicio al cliente el día 7 marzo de 2023, en horario de 10:00 a.m a 12:00 m, convocada desde la SEDEC por la Dra Katherine Chávez Mejía, Líder Regional Valle INN, la cual tuvo como objetivo consolidar competencias técnicas y comunicativas entre los integrantes del equipo y su interacción con clientes internos y externos, obteniendo el compromiso de aplicar los conocimientos y fortalecer la atención al cliente ValleINN.

Registro de asistencia:

8:48 Asistencia G1 - SERVICIO AL CLIENTE				
	B	C	D	E
24	:10 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Anderson Saavedra Velez	
25	:17 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	OLGA LUCIA VILLEGAS F"	
26	:58 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Edwin Javier Cardona Osori	
27	:38 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Lady Juliet Poveda Betanco	
28	:39 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	LUIS MARIO DAVID BOCANI	
29	:49 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Donovan Steven londoÀto	
30	:05 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	VICTOR MANUEL MARIN SE	
31	:14 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Nancy Calcedo "	
32	:03 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Oscar Eduardo Samboni Ga	
33	:19 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	PEDRO PABLO CORDOBA LC	
34	:40 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	OSCAR HUMBERTO POSSO"	
35	:40 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Claudia Cabrera "	
36	:41 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Leonardo Fabio Concha Ala	
37	:41 a.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Juan Felipe Valencia RincÀ	
38	:33 p.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Paola Andrea Ortega duque	
39	:51 p.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Gustavo Adolfo TascÀn Bu	
40	:00 p.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Wilson AndrÀs GonzÀlez	
41	:21 p.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Lorena Angelica Rengifo Or	
42	:44 p.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Juan Carlos RamÀrez nieto	
43	:46 p.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Luis Miguel Alfuentes "	
44	:26 p.À m.	GMT-5,"0.00 / 0"	Cristian Alexander Ruiz CaÀ	
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				

NOMBRE	CO	CEDULA DE	CELULAR	CORREC
OSE GABRIEL		2471002	3113141477	jose.gal
jorge jonier c		12132144	3148625992	jr.cast@
Miriam Ferna		66814995	3127684798	mfcstr
Diana Andrei		66772844	312223272	Diana.c
Roger Jose N		1047444574	3165359862	rogerm
SILVIA CALDE		66931040	3043637739	silrinapc

Registro Fotográfico:



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 2 del mes de MARZO de 2023.

Cordialmente,


OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL
C.C. 31202250

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 11

Fecha: 21 De Marzo de 2023

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO Prestar los servicios **CONVENIO**
 Contrato número: 1.330-12.14-0045 de 14 de febrero de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. '5600048943
 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: **PROYECTO:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA **PILAR:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA:** 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL **GESTIÓN**

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

ACTIVIDAD: 1.3 Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial **TEXTO ESPECÍFICO DEL PROYECTO:** Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023

LÍNEA DE ACCIÓN: 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECÍFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad

META (S) DE RESULTADO: MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el periodo de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PÚBLICA, ESPECIALISTA EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: OLGA LUCIA VILLEGAS FONTAL

OBJETIVO DEL INFORME

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 11

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MARZO de 2023, CUOTA 2, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos Valleinn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periódico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, según lineamientos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2023:	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	33,3%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
------------	------------------	-------------

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
--------------------------------------	-------------------	-------------

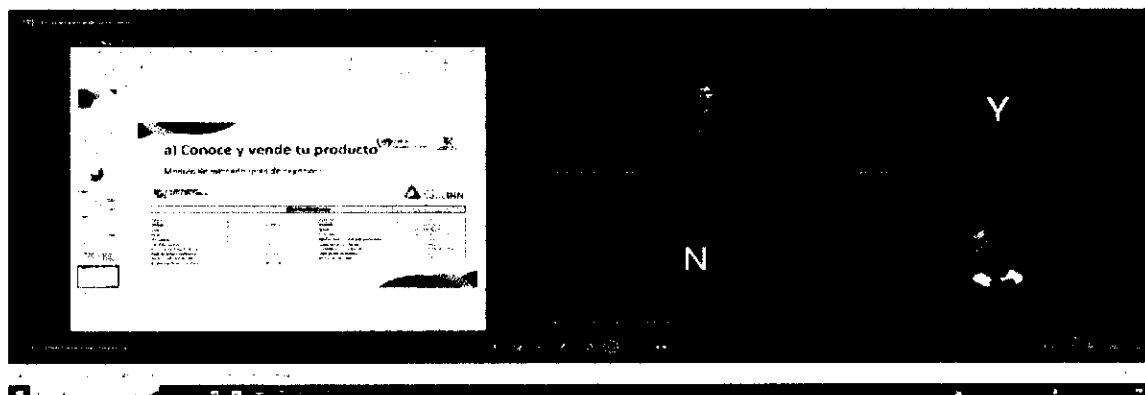
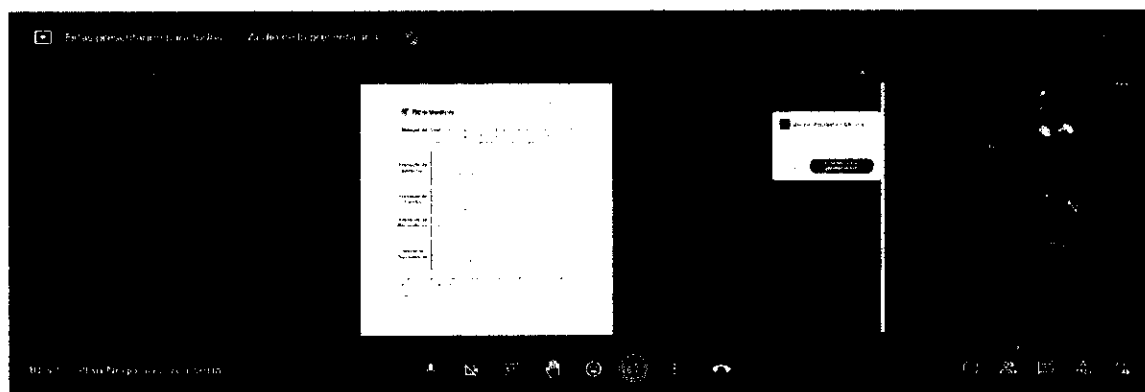
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 11

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

El contratista en el mes de marzo de 2023(el día 6 en jornada de 10 a.m a 12:30 m), efectuó reunión de socialización virtual del programa ValleINN y su oferta institucional, explicando la ruta de atención y procedimiento para participar en capacitaciones y fondos de capital semilla a un total de 6 emprendedores.

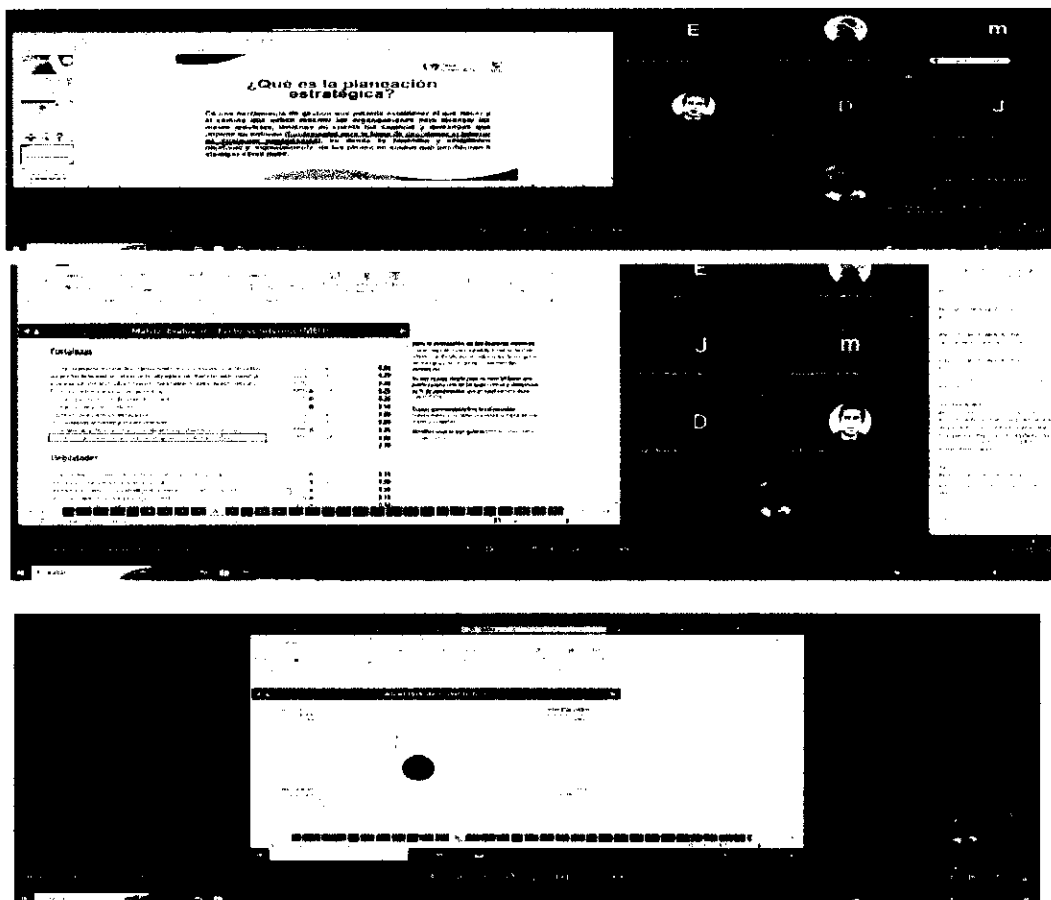
El contratista entregó en su informe de actividades listado de asistencia y acta correspondiente.



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 4 de 11</p>
--	---	--

2.Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

El contratista en el mes de marzo de 2023, (sesión 1: 2 marzo de 2023 horario: 2.30 p.m a 6:30 p.m, Sesión 2: 10 marzo de 2023 horario: 10:00 a.m a 12:30 M) brindó asesoría virtual personalizada a 20 emprendedores y Mipymes, con el objetivo de apoyar la aplicación de herramientas e instrumentos de planeación estratégica para fortalecer la competitividad de las empresas. Los emprendedores participaron activamente permitiendo una fluida y adecuada retroalimentación que les permite afianzar sus conocimientos en planeación estratégica: entorno general externo y análisis de la situación interna, con el diagnóstico interno de la empresa en cada una de sus áreas funcionales (Producción o servicios, talento humano, mercadeo y ventas, desarrollo tecnológico e innovación, finanzas) para identificar fortalezas y debilidades de la empresa, los participantes demostraron un genuino interés y compromiso con las tareas asignadas. El contratista entregó en su informe de actividades los listados de asistencia y las actas correspondientes.

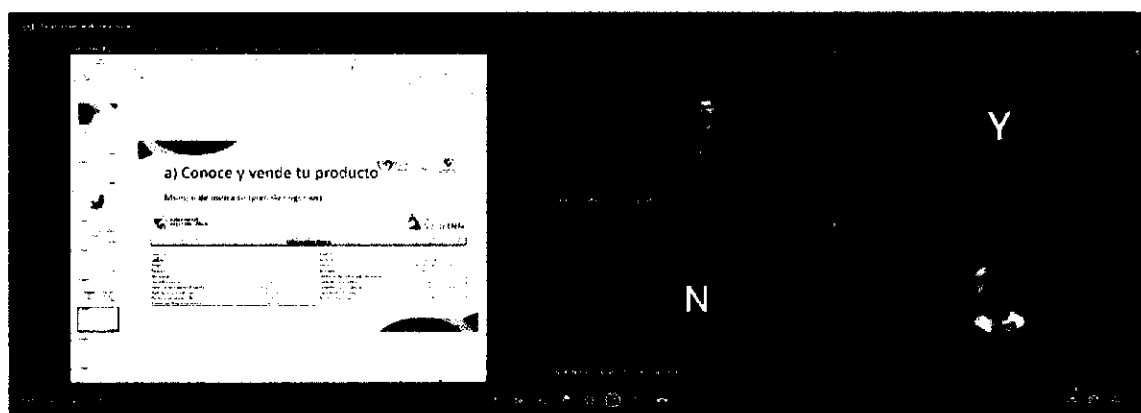
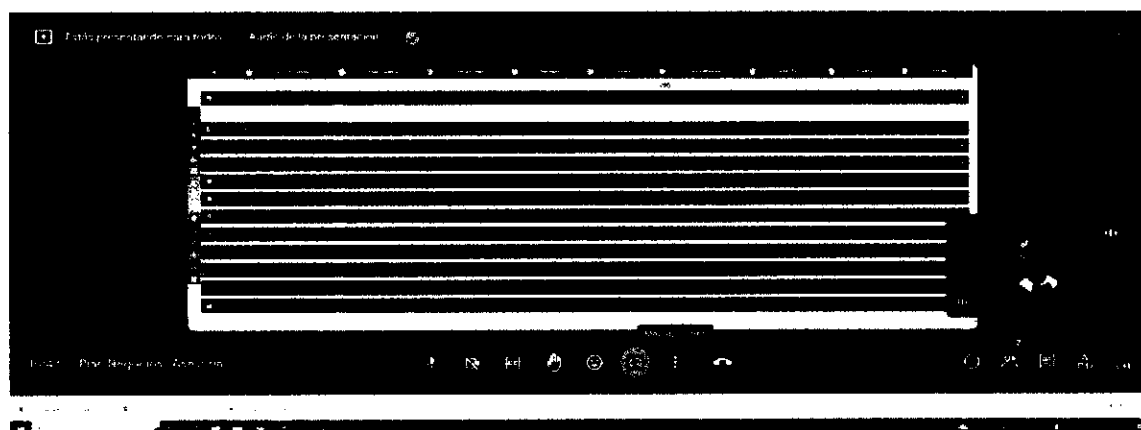


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 11

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista en el mes de marzo de 2023, brindó dos jornadas de capacitación (6 y 8 de marzo en horario de 10:00 a.m a 12:30 m) en temas de emprendimiento y gestión empresarial, entregando capacidades para la formulación del plan de negocios y el fortalecimiento de sus unidades productivas a un total de **12** emprendedores y MiPymes adscritos al programa ValleINN, según asignación del coordinador del centro ValleINN Tuluá, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico. Durante la capacitación los participantes demostraron un alto nivel de interés y comprensión de los temas impartidos y compromiso para desarrollar y finalizar las tareas fijadas.

El contratista entregó en su informe de actividades los listados de asistencia y las actas correspondientes.



<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div>  </div> <div>Gobernación</div>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 11

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

El contratista en el mes de marzo de 2023, brindó información oportuna y acompañamiento a los emprendedores preseleccionados en diferentes convocatorias del fondo ValleINN, a través de llamadas telefónicas, vía msj What sApp y mail, con el objetivo de brindar el conocimiento de elementos que permitan una presentación del Pitch clara, precisa y persuasiva que les permitan avanzar y persuadir al jurado.

ENVIO LISTADOS LLAMADOS A PITCH FONDO VALLEINN


OLGA LUCÍA VILLEGAS
Asesoría y acompañamiento a emprendedores y MiPymes

Tu día: 14 de marzo de 2023

Destino:
EMPRENDEDOR(A)

Asunto: asunto

Antes de enviar el correo electrónico, revisa que los datos de la dirección de correo electrónico sean correctos. Recuerda que el correo electrónico no garantiza la entrega de los mensajes y no es responsable de la pérdida de los mismos.

Adjuntamiento

OLGA LUCÍA VILLEGAS F
Gerente ValleINN Poma

Un archivo adjunto: Analizado por Gmail (1)


Valle del Cauca
Departamento del Valle del Cauca

Envío de Listados Llamados a Pitch Fondo ValleINN

El presente correo electrónico tiene como objetivo informar a los emprendedores y MiPymes sobre el envío de los listados de las convocatorias de pitch del Fondo ValleINN, para que puedan acceder a la información y participar en el proceso de selección.

Los listados se encuentran adjuntos a este correo electrónico, en formato PDF, y se les recomienda descargarlos y guardarlos en su computadora para tenerlos a mano durante el proceso de selección.

Adicionalmente, se les recomienda visitar el sitio web del Fondo ValleINN, donde se encuentra toda la información sobre las convocatorias y el proceso de selección.

Quedo a disposición para cualquier duda o consulta.

Atentamente,

OLGA LUCÍA VILLEGAS F
Gerente ValleINN Poma


OLGA LUCÍA VILLEGAS
Asesoría y acompañamiento a emprendedores y MiPymes

Tu día: 14 de marzo de 2023

Destino:
EMPRENDEDOR(A)

Asunto: asunto

Antes de enviar el correo electrónico, revisa que los datos de la dirección de correo electrónico sean correctos. Recuerda que el correo electrónico no garantiza la entrega de los mensajes y no es responsable de la pérdida de los mismos.

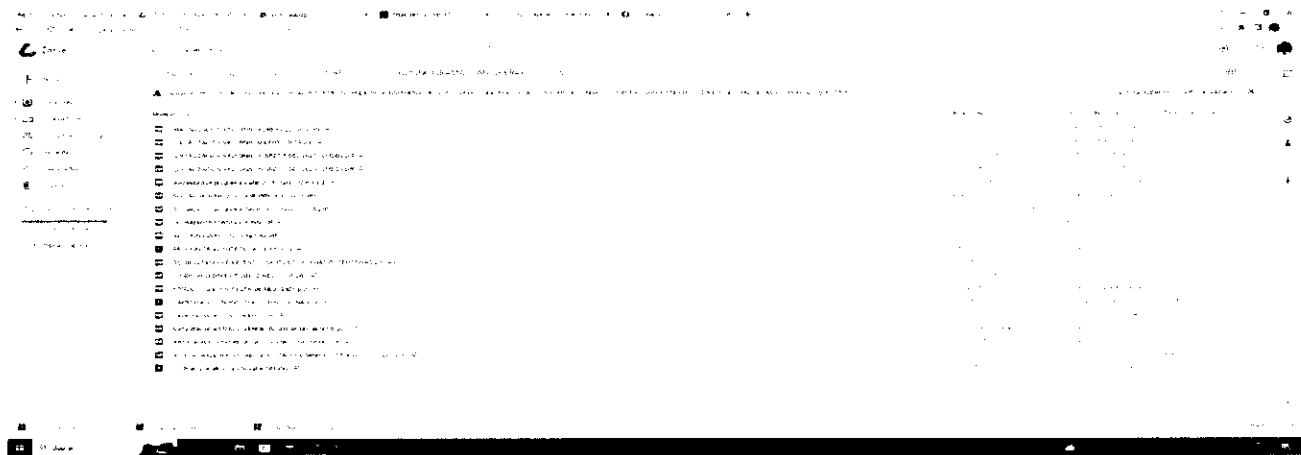
Adjuntamiento

OLGA LUCÍA VILLEGAS F
Gerente ValleINN Poma

Un archivo adjunto: Analizado por Gmail (1)

[illegible]

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
1	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
2	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
3	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
4	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
5	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
6	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
7	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
8	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
9	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
10	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
11	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
12	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
13	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
14	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
15	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
16	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
17	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
18	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
19	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000
20	The Department of the Interior	Bureau of Land Management	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000	100-100000



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista en el mes de marzo de 2023, asistió a dos reuniones de equipo así:

- Reunión virtual Plan de Trabajo Primer semestre 2023, convocada desde la Subsecretaría de Emprendimiento el día 2 de marzo de 2023 en horario de 10:00 a.m a 12:00 m), la reunión tuvo como propósito establecer tareas y actividades para el primer semestre 2023 y dar recomendaciones para la presentación adecuada de los informes y cuentas de cobro, generando el compromiso de acatar las instrucciones y directrices dadas.

Registro asistencia:

LISTADO DE ASISTENCIA PLAN DE TRABAJO PRIMER SEMESTRE 2023				
Número de Asistencia	Nombre de Asistente	Código	Nombre de Asistente	Correo Electrónico
1	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
2	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
3	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
4	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
5	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
6	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
7	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
8	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
9	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
10	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
11	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
12	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
13	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
14	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
15	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
16	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
17	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
18	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
19	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
20	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
21	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
22	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
23	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
24	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
25	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
26	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
27	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
28	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
29	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
30	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
31	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
32	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
33	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
34	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
35	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
36	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
37	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
38	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
39	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
40	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
41	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
42	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
43	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
44	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
45	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
46	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
47	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
48	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
49	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co
50	ALVARO GARCIA	11000000000000000000	ALVARO GARCIA	alvarogarcia@vallevalle.gov.co

Registro Fotográfico:



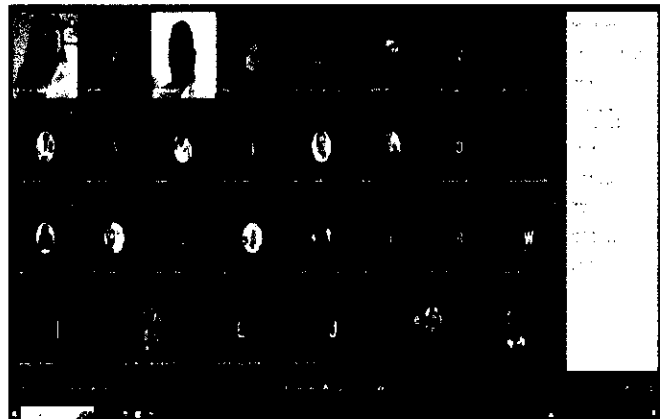
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 11

- El contratista participó en capacitación virtual de servicio al cliente el día 7 marzo de 2023, en horario de 10:00 a.m a 12:00 m, convocada desde la SEDEC por la Dra Katherine Chávez Mejía, Líder Regional Valle INN, la cual tuvo como objetivo consolidar competencias técnicas y comunicativas entre los integrantes del equipo y su interacción con clientes internos y externos, obteniendo el compromiso por parte del contratista de aplicar los conocimientos y fortalecer la atención al cliente ValleINN.

Registro de asistencia:

Registro Fotográfico:

Asistencia al Servicio al Cliente			
Nº	Nombre	Fecha	Horario
1	17 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
2	58 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
3	38 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
4	39 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
5	40 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
6	05 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
7	14 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
8	03 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
9	19 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
10	40 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
11	40 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
12	41 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
13	31 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
14	51 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
15	00 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
16	21 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
17	44 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
18	46 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
19	26 a Am GMT 5:00 00 / 00	00	00
NOMBRE CO CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN CORREO			
OSCAR GABRIEL	24/1002	3113141472	jose.gal
Jorge Jover	12112144	3140025992	j.jover@
Miriam Tena	66814925	3122684758	mifcaste
Diana Andrea	66772868	3122271272	diana.c
Roger Jose N	1047444574	3165359862	rogerm
SILVIA CALDE	66211040	3043637720	silvnap



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan PLANILLA DE PAGO NRO. **9448292405** Y PIN/CUS DE PAGO NRO. **1974932436**, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 11

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$29.700.000	CUOTA 1	MARZO/2023	4.950.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$				
Reajustes	\$				
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$29.700.000				
Valor pagado	\$4.950.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.950.000				
Valor total ejecutado	\$9.900.000				
Valor saldo por ejecutar	\$19.800.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **PLANILLA DE PAGO NRO. 9448292405 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1974932436**, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 11 de 11

Fecha del próximo informe 21 de Abril de 2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de Marzo de 2023


 ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
 Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
 C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Giron	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	
		Fecha: 17/06/2019

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 31202250		VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 41 23 - 13	TULUA-VALLE	2349412	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1974932436	9448292405	I	2023/03/13	2023/03/17	BANCO DAVIVIENDA	4	\$259,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$1,980,000	\$247,500			\$0	\$0			\$1,980,000	\$10,400		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$1,980,000	\$247,500			\$0	\$0			\$1,980,000	\$10,400		\$0	\$0	
Ciudad: TULUA Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$1,980,000	\$247,500			\$0	\$0			\$1,980,000	\$10,400		\$0	\$0	
1	CC 31202250	VILLEGAS OLGA		0	\$0	\$0	EPS037	30	\$1,980,000	\$247,500		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,980,000	\$10,400	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$0	\$0			\$1,980,000	\$247,500			\$0	\$0			\$1,980,000	\$10,400		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31202250		VILLEGAS FONTAL OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 41 23 - 13	TULUA-VALLE	2349412	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-02	2023-02	1974932436	9448292405	I	2023/03/13	2023/03/17	BANCO DAVIVIENDA	4	\$259,200

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,400	\$100	\$0	\$10,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,400	\$100	\$0	\$10,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$247,500	\$1,200	\$0	\$248,700	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$247,500	\$1,200	\$0	\$248,700	
TOTAL				1	\$257,900	\$1,300	\$0	\$259,200	

Confirmación Transacción PSE - CUS 1974932436

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: oluciavillegas@gmail.com

16 de marzo de 2023, 19:01

**¡Hola, Olga Lucia Villegas**

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1974932436
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9448292405
Valor de la Transacción: \$ 259.200
Fecha de Transacción: 16/03/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.



TransaccionesACH



@ACH_Informa