| | | | |
|---|---|---|---|
| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|---|
| INFORME PARCIAL [X] | INFORME FINAL [ ] |
| Cuota Número 3 | |
| **2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN** | |
| Contrato No. 4146.010.26.1.0324 de 2023 | |
| Nombre completo del contratista: NINI SUSY QUIÑONES PANCHANO | |
| Documento de identificación: CC 31.449.858 | |
| Nombre del supervisor: MURICIO RIVAS NIETO | |
| Organismo: Secretaría de Bienestar Social | |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios como Profesional a la Secretaría de Bienestar Social | |
| **3. INFORME JURÍDICO** | |
| Fecha de Inicio<br>27/Ene/2023 | Fecha terminación<br>29/Abr/2023 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($ 17.152.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 17.152.000 | $ 4.288.000 | $ 8.576.000 | $ 4.288.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| | |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla:1052417215<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:8841744550<br>Operador: SIMPLE<br>Fecha de Pago: 01 de marzo de 2023<br>Periodo de pago de la seguridad social: MARZO DE 2023 |

Observaciones al informe financiero y contable:

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

2. Brindar acompañamiento profesional administrativo en los procesos contractuales y pos contractuales del programa CaliDiversidad y demás que le sean asignados.

- ✓ Realizó revisión de formatos de cuentas de cobro en marzo y posteriormente efectuó el cargue de las cuentas de Ps a su respectivo drive
- ✓ Realizó verificación de cargue de evidencias de los prestadores de servicio del equipo CaliDiversidad y realizó reporte respectivo.
- ✓ Proyectó y elaboró documentos precontractuales para contrato de las fichas BP 26002666 – 26002671.
- ✓ Asistió a reunión donde se impartieron lineamientos para la formulación del POAI 2024.
- ✓ Participó y aprobó el curso virtual de supervisión impartido por el Departamento Administrativo de Contratación Pública -DACP.
- ✓ Ajustó los proyectos de inversión a necesidad para POAI 2024 del Programa CaliDiversidad: DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN A POBLACIÓN LGBTIQ+ EN SANTIAGO DE CALI BP 26002665 - DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN A POBLACIÓN LGBTIQ+ EN SANTIAGO DE CALI BP 26002666 - IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROYECTO DE VIDA DE LA POBLACIÓN LGBTIQ+ EN SANTIAGO DE CALI BP 266002671.

3. Suministrar la información requerida para los informes de gestión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- ✓ Elaboró y envió el reporte de seguimiento a los indicadores de proyectos de la Secretaría de Bienestar Social, correspondiente al periodo de marzo.
- ✓ Solicitó a las profesionales de las áreas psicosocial y jurídica los informes y matriz de usuarios atendidos en el periodo, para proyectar informe.

4. Diseñar espacios de encuentros socioculturales, políticos, académicos, pedagógicos y lúdicos, para el reconocimiento institucional y la transformación dé imaginarios de la población LGBTI en la sociedad.

- ✓ Participó de reunión de equipo para planificar e impartir roles para la primera sesión del Comité de Concertación CaliDiversidad.
- ✓ Apoyó y participó de la primera sesión del Comité de Concertación CaliDiversidad.

5. Apoyar el proceso de Gestión documental y Gestión de Calidad del programa CaliDiversidad.

- ✓ Realizó y envió el reporte de las encuestas de satisfacción realizadas en los servicios que oferta el Programa CaliDiversidad.
- ✓ Actualizó y envió la información de gestión de Programa CaliDiversidad como insumo para la primera rendición de cuentas para los siguientes periodos: noviembre a diciembre de 2023 - enero a abril de 2023.

6. Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- ✓ Proyectó y envió cronograma de trabajo semanal del equipo CaliDiversidad.
- ✓ Brindó soporte técnico en la proyección de respuestas a derechos de petición allegados al Programa CaliDiversidad.
- ✓ Realizó radicación de oficios de respuesta a derecho de petición impetrados al Programa CaliDiversidad por medio de la plataforma Orfeo.
- ✓ Apoyó en la atención de usuarios en el centro de atención CaliDiversidad.
- ✓ Participó de reunión con la Líder del Observatorio de Políticas Públicas de la Secretaría de Bienestar Social, donde se socializó el requerimiento del

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

diagnóstico Sectorial de las personas LGBTIQ+ en Santiago de Cali, solicitado por el Departamento de Planeación Distrital.

- ✓ Participó en reunión de equipo donde se socializó y ajusto la encuesta a realizar a la población LGBTIQ+, como insumo para el diagnóstico sectorial.
- ✓ Proyectó el capítulo de estadísticas de la Gran Encuesta Integrada de Hogares realizadas por el DANE en relación a la Población LGBTIQ+ en la vigencia 2022.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

## 7. FIRMAS RESPONSABLES

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 23 de marzo de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.