ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		
	ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACION MODALIDAD: CONTRATACIÓN DIRECTA	CÓDIGO	GEC-FT-16-V3
		PÁGINA	1 de 7

RESOLUCIÓN No 0842

03 MAR 2023

"Por medio de la cual se justifica una contratación directa"

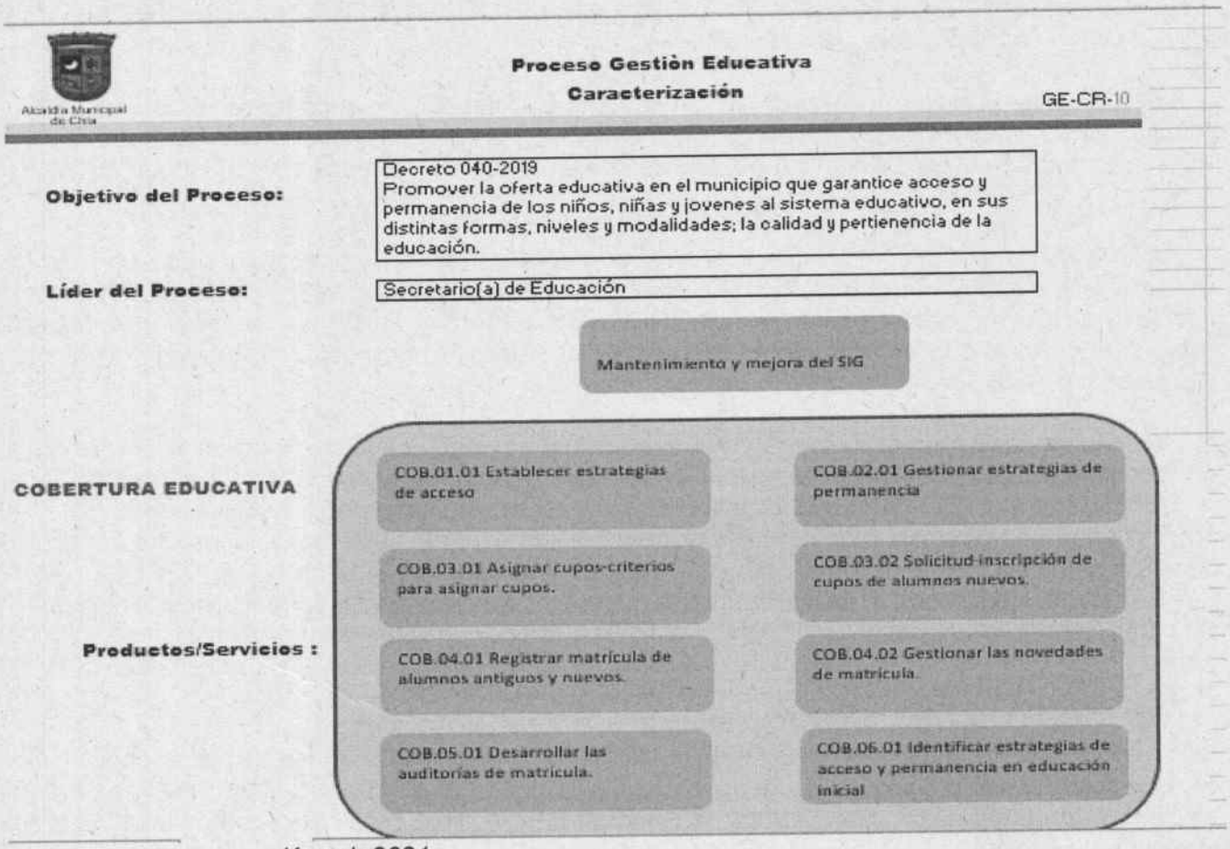
La Suscrita Secretaria de Educación, en ejercicio de sus facultades legales y en especial las conferidas por el Manual del Contratación del Municipio de Chía adoptado mediante Decreto Municipal, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, estableció las modalidades de selección para la escogencia de un contratista, dentro de la cual se encuentra la contratación directa.

Que el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015 dispone: *"Acto Administrativo de justificación de la contratación directa: La Entidad Estatal debe señalar en un acto administrativo la justificación para contratar bajo modalidad de contratación directa (…)"*

Que, de acuerdo al ***Macroproceso C: Gestión de la Cobertura Educativa*** de la Secretaría de Educación, donde surgen varios procesos y participan varios actores de la comunidad educativa, este requiere que todo el proceso de cobertura se logre sistematizar, ya que las actividades de dicho proceso se vienen realizando de forma manual, se realizan reprocesos, hay bastante traslado de padres de familia a instituciones educativas como a la secretaria, información poco veraz, falta de toma de decisiones oportunas por falta de información clara y optima, falta de centralización y administración de la información por parte de la secretaría, entre otras. A continuación, se plasma el Macroproceso que se requiere sistematizar



Kawak-2021

Que la secretaria adelantó la planeación del proceso cuyo objeto a contratar es: PRESTACIÓN DE SERVICIO ESPECIALIZADO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS Y MANTENIMIENTO DE

LA PLATAFORMA SCHOOLPACK DE MATRICULA DINÁMICA, PARA LAS 12 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) DEL MUNICIPIO DE CHIA.

Que teniendo en cuenta la necesidad que se pretende satisfacer, la misma se encuentra en la causal de contratación directa descrita en el literal g del numeral 4 del artículo 2 DE LAS MODALIDADES DE SELECCIÓN, descritas en la Ley 1150 de 2007 la cual señala: *"Contratación directa cuando no exista pluralidad de oferentes: Se considera que no existe pluralidad de oferentes cuando existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional"* y en el artículo 2.2.1.2.1.4.8 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015.

Que al consultar la información disponible sobre la diversidad de software de gestión escolar para estudiantes, profesores y personal, se verificó la existencia de múltiples plataformas especializadas en los temas de gestión escolar, donde se determinó que la plataforma denominada "School Pack Infinite" resulta la más adecuada para que de manera integral fortalezca la cobertura educativa municipal en procesos como el proceso de inscripción de cupos de alumnos nuevos, el proceso de registro matrícula de alumnos antiguos y nuevos, el proceso de matrícula georreferenciada, estrategias de permanencia y el proceso de auditorías de matrícula, ya que se evidencia que están diseñados como medios de comunicación entre docentes, padres y estudiantes, otros como apoyo en el desarrollo de actividades educativas y de formación dentro o fuera del aula.

Que es así como en la vigencia fiscal 2021 se ejecutó una primera etapa mediante el contrato N°713 de 2021, con cuyo objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIO ESPECIALIZADO DE SOPORTE TÉCNICO Y CAPACITACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE METODOLOGÍA SCRUM DE LA MATRÍCULA DINÁMICA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN DE COBERTURA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN, se logró obtener básicamente:

1. Sprint Plannig: Planeación del proyecto de acuerdo a la directriz de las Secretaría de educación y con las instrucciones para la implementación completa del proyecto (Asignación de cupos tanto en la vía administrativa como académica)-Se realizó presentación de la mesa de trabajo de UPWARE SOFT

2. Preliminar de la configuración de los servidores VPS: Aprovisionamiento de cada uno de los servidores VPS como infraestructura tecnológica en las 12 IEO, así como la instalación del sistema operativo y motor de base de datos, instalación del School Pack Infinite y School Pack Infinite Web, como su respectiva configuración de los Módulos Esenciales, (Protección, Mi Institución y Personas) y la licencia para la Secretaría de educación.

3. Importadores e imagen gráfica institucional: Para esta fase, fue necesario solicitar bases de datos de Personas, Estudiantes, Docentes y Empleados a la Secretaría de Educación Chía, para contener la información de cada una de las IEO beneficiarias, así como, información Institucional, todo con el fin de cargar los datos a través de importadores, debidamente estructurados, a los dos ambientes dispuestos, Producción y Pruebas, siendo el segundo, un espacio generado por UPWARE SOFT S.A.S. para el usuario estándar como medio de interacción y práctica del software administrativo (School Pack Infinite) y software de usuarios finales como padres de familia y estudiantes (School Pack Infinite Web), esto con la finalidad de tomar dominio en el ambiente de producción (Sitio no pruebas).

4. Identificación de Usuarios, Roles y Permisos: Durante la ejecución de las jornadas de capacitación se informó a los asistentes que es responsabilidad de cada una de las IEO diligenciar los usuarios adicionales (que no están en la información importada) así como, definir el rol a desempeñar y sus respectivos permisos.

5 Capacitación, Parametrización y Pruebas: Se ejecutaron jornadas de capacitación en donde se explicaron detalladamente; Mesa de Ayuda SAC, Módulo de Protección, Módulo de Mi Institución y Módulo de Personas.

Que la empresa UPWARE SOFT identificada con NIT. 830.008.775-7, es una empresa de amplia trayectoria y durante los últimos 25 años ha acumulado el conocimiento necesario para implementar las mejores prácticas en gestión académica, administrativa y financiera para Instituciones Educativas. Que es preciso aclarar que, la empresa UP WARE SOFT SAS ostenta la titularidad de los derechos patrimoniales y de producción de la plataforma "School Pack Infinite", según Certificado de Registro de Soporte Lógico – Software, inscrito en la Dirección Nacional de Derecho de Autor del Ministerio del Interior, En el Libro-Tomo-Partida 13-40-84 del 21-11-2013; y la concesión de la marca UPWARE SOFT (MIXTA) otorgada por la Superintendencia de Industria y Comercio según expediente No. 09 093074 del 02-09-2009.

Que el software "School pack Infinite" es la solución tecnológica para gestionar jardines y colegios School Pack es el software más completo y robusto del mercado. Ningún otro cuenta con la cantidad de funcionalidades y la cantidad de datos que su tecnología.

Que de acuerdo con el Análisis del Sector y los estudios previos realizados el Municipio de Chía ha estimado un presupuesto oficial para la compra del software UPWARE SOFT en la plataforma "School Pack Infinite".

Que posteriormente en el año 2022, dando continuidad al proceso mediante el contrato CT DE SERVICIOS 654-2022, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIO ESPECIALIZADO PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y ADAPTACIÓN DE LA PLATAFORMA SCHOOL PACK DE MATRICULA DINÁMICA, PARA LAS 12 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHIA" se dio cumplimiento a la segunda fase ejecutando las actividades complementarias y los siguientes componentes:

No	Componente	Cant.	Características
1	Implementación y configuración	12	Implementación del módulo: School Pack Infinite - Matriculas de carácter administrativo que involucra: **Personas.** El módulo de personas permite conocer la información de todos los usuarios, sus HV e información personal relevante, este módulo deberá contener los siguientes grupos de información: formación personal, Datos personales, Fechas de nacimiento, Documentos, Datos de contacto, Pasatiempos, Grupo sanguíneo, Otra información, Información laboral, Información académica /estudios, Información socio-económica **Exportadores:** De información de alumnos, Empleados – Docentes. Reportes generales de personas, Actas de posesión, Carnet de empleados, Listas de asistencia, Listas de directores de grupo, Listado general de estudiantes, Listado de familias, Formatos de actualización de datos
			Implementación del módulo: School Pack Infinite - Matriculas de carácter administrativo que involucra: **Configuración académica.** Permite la configuración de grados, cursos, materias, fechas de cortes, fechas de exámenes, fechas de publicación de boletines, adicional se configuran los profesores asignados a cada materia. Este módulo deberá contener los siguientes grupos de información: **Configuración académica:** Programas académicos, Grados, Áreas, Asignaturas, Desempeños, Indicadores **Información detallada de asignaturas:** Código y nombre, Resumen descriptivo, Intensidad semanal y total, Modalidad de matrícula, Cantidad máxima de alumnos, Asignaturas asociadas Descripciones detalladas de indicadores, Código, Puntos máximos, Descripción **Descripción de desempeños:** Asignatura, Grado – Periodo Implementación del módulo: School Pack Infinite - Matriculas de carácter administrativo que involucra:
			Valoración. Este módulo se encarga de asignación de notas de los estudiantes, registro de novedades en el observador, competencias, tareas, asistencia, así mismo permite a la institución registrar cualquier acontecimiento médico, psicológico y disciplinario de cada estudiante. Además, el sistema permite informar a padres de familia y/o acudientes de manera fácil, para que ellos puedan estar pendiente de lo que sucede con sus hijos en el

			colegio. **Gestión de tareas:** Asignación de tareas grupales o individuales, Archivos anexos, Limitador de número de horas extra-clase, Respuesta y registro **Control de asistencia:** Registro de asistencia de los estudiantes, Fallas - Retrasos **Planeador:** Objetivos - Competencias a desarrollar, Eje temático – Componente. Desarrollo de la clase, Recursos – Observaciones **Observador del alumno:** Observaciones académicas, disciplinarias, Publicación al padre de familia. Fechas
			Implementación del módulo: School Pack Infinite - Matriculas de carácter administrativo que involucra: **Bienestar estudiantil.** Un módulo pensado para cada colegio pueda hacer seguimiento a las actividades relacionadas con la disciplina, bullying, enfermería, nutrición y otros relacionados con la salud física y mental de los estudiantes. Este módulo facilita a los colegios tener total trazabilidad de cada estudiante, registrando todas las actividades relacionadas con el bienestar del estudiante, tanto las obligatorias por ley, como las realizadas por el colegio. **Seguimiento completo de cada estudiante** **Información completa de cada estudiante:** Datos, Clínica de preferencia o de acuerdo a la EPS, Peso al nacer, prematuro, EPS, póliza de seguro, Médico particular **Visitas a la enfermería**: Fechas y hora, Razón de la visita, Tratamiento, Cuidado, Diagnóstico **Psicología:** Fechas y hora, Razón de la visita, Problema presentado, Observaciones **Observador:** Observaciones generales. Tipo **Procesos disciplinarios:** Tipo de proceso (evasiones, llegadas tarde, faltas, Retención de boletines, matricula condicional, uniforme, suspensiones)
			Implementación del módulo: School Pack Infinite - Matriculas de carácter administrativo que involucra: **Admisiones.** El módulo de admisiones permite digitalizar todo el proceso de admisiones, desde que el padre de familia se registra mostrando interés en que su hijo estudie en el colegio, pasando por las pruebas y presentación de documentación, terminando con la aceptación o denegación del cupo del estudiante **Proceso de seguimiento por etapa:** Pre-inscritos, Aspirante, Carga de documentos, Trazabilidad del proceso (entrevistas, pruebas de admisión, otros), Rechazados, Aceptados, Informes de gestión **Información detallada del aspirante:** Grados, Lugar y fecha de nacimiento, EPS, Caja de compensación, Residencia, Grupo Sanguíneo, Hijo de ex-alumno, Otra información, Información del padre, Información de la madre, Información del responsable financiero, Información familiar
			Implementación del módulo: School Pack Infinite - Matriculas de carácter administrativo que involucra: **Matrículas online.** Permite a los padres de familia realizar la actualización de datos, descarga de documentos de matrícula, selección de servicios académicos a tomar, todo desde la comodidad de su casa y 100% en línea. Este módulo facilita al padre hacer el proceso, ya que evita que tenga que ir al colegio a hacer filas para realizar la matrícula de sus hijos **Gestión administrativa:** Cupos totales y cupos disponibles, Definición del proceso de acuerdo a lineamientos de la Secretaría de Educación
			Implementación del módulo: School Pack Infinite - Matriculas de carácter administrativo que involucra: **Comunicaciones Infinite Web -portal del padre** Infinite web es el portal del padre de familia. Un módulo fácil de usar y sencillo de aprender, que le permite al padre hacer todo lo relacionado con sus hijos: ver notas y desempeño académico, horarios de clase, tareas asignadas y otros. **Proceso de gestión en línea:** Reserva de cupos. Actualización de datos, Confirmación de cupo, Paz y salvo, Confirmación de servicios a tomar, Descarga de documentos de matrícula, Pagos en línea - Confirmación del proceso, El sistema no tiene límite el número de matrículas **Personalización de documentos de matrícula:** Contrato de prestación de servicios, Formato de matrícula, Carta de instrucciones, Contratos de transporte y cafetería, Pagarés - Recibos de pago, Otros documentos que requiera cada institución **Comunicaciones - Infinite WEB** **Portal School WEB**: Información académica de los hijos, Publicación de boletines en línea, Recepción de comunicados, circulares y otros, Correos electrónicos, Información de estados de cuenta a que hace referencia este ítem, Pagos en línea, Descarga de facturas, Información del calendario académico, Horarios de clase, *Menú de la cafetería no aplica para colegios públicos*, Matrículas en línea, Información de estrategia de "Movilidad

RESOLUCIÓN No

			Escolar", Información relevante del alumno (aspectos disciplinarios, médicos y otros), PQRS (Atención a padres), Comunicación interna con docentes, equipo administrativo, rectoría. **Comunicados:** Generales, Grupales, Particulares, Control de lectura y apertura de comunicados, Respuesta a comunicados desde School WEB **Correos masivos:** Envío de correos masivos **Atención a padres / PQRS:** Creación de incidentes, Prioridad y tema de interés del padre, Trazabilidad de las solicitudes, Nuevas solicitudes PQRS
2	Mantenimiento, actualización y soporte de servidores	13	**Mantenimiento a los servidores.** Este mantenimiento incluye actualizaciones del sistema operativo de los servidores, actualización y fortalecimiento permanente del firewall y antivirus. Además, se actualizan todos los servidores cuando hay mejoras, actualizaciones y correcciones en la plataforma **Actualización** - Actualización de servidores - Actualización de sistemas operativos - Anti-virus requeridos que se utilizan para detectar software dañino o malicioso como los virus el malware, fishing u otro tipo de programas que procedentes de sitios no seguros que incluyen componentes en correos electrónicos o sitios web, que pueden generar daños en los equipos o pérdida de información. Estos antivirus deben ser permanente actualizados con el fin de detectar, bloquear y eliminar estos programas maliciosos, que cada vez son más robustos - Firewall, que son componentes que ayudan a controlar el tráfico de información de un computador conectado a internet, tanto de subida de información como de descarga de información. Estos sistemas evitan que suba al servidor información no deseada, como programas u otros, dirigiendo el tráfico desde IPs permitidas
3	Reportes a la medida	12	Para lograr alta estandarización de la información, se entregarán 12 reportes a la medida, acorde a los requerimientos de la Secretaría de Educación y posteriormente se entregarán a los colegios
4	Capacitación de uso de la plataforma con personal especializado	1	Capacitación por grupos de usuarios y de colegios de las diferentes funcionalidades del sistema. Se harán las siguientes capacitaciones - Configuración de utilitarios y contraseñas, creación y modificación de usuarios - Configuración académica y creación de estudiantes - Configuración de matrículas, matrículas, admisiones - Gestión académica para profesores (carga de notas, fallas, tareas y observaciones) - Observador del alumno, bienestar estudiantil - Actualización de datos de padres de familia - SchoolPack web, plataforma de padres de familia (capacitación a los colegios, no a los padres de familia) - Creación, envío y modificación de correos masivos y comunicados, PQRS - Gestión de la biblioteca La capacitación se hará con personal especializado y de nivel senior de la empresa, en cada uno de los colegios individualmente. La capacitación se hará con los siguientes recursos, de acuerdo a las necesidades de cada colegio. En total son 7 personas - Capacitador especializado en gestión académica - Capacitador especializado en docentes - Capacitador especializado en configuración general - Capacitador especializado en comunicaciones - Capacitador especializado en matrículas y admisiones - Consultor especializado - capacitador líder - Gerente de cuentas y servicio al cliente
5	Soporte técnico	Global	Se dará soporte técnico a errores o fallas del sistema de acuerdo a los ANS (Acuerdos de Nivel de Servicio) a través del HelpDesk o mesa de ayuda dispuesta para cada colegio: - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad alta: 8 horas hábiles - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad media: 18 horas hábiles - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad baja: 24 horas hábiles Canal de comunicación habilitado por colegio: Help Desk o mesa de ayuda a través de la página web www.upwaresoft.com Cantidad de solicitudes por colegio: ilimitado

Que es así como el municipio de Chía adquirió las licencias de SchoolPack para su uso en las Instituciones Educativas Oficiales IEO como apoyo para sistematizar y centralizar el proceso de matrícula, listado de estudiantes, padres y personal administrativo y docentes, con diseño del modelo de matrícula dinámica bajo la metodología SCRUM.

RESOLUCIÓN No

Que al estar en funcionamiento la plataforma SCHOOLPAK en todas las Instituciones Educativas Oficiales IEO del municipio de Chía, se hace necesario garantizar su actualización continua y mantenimiento constante dela plataforma, ejecutando las siguientes acciones:

ITEM	COMPONENTE	CARACTERISTICAS	UNID	CANT
1	Mantenimiento a las licencias de School Pack a los colegios	Se dará mantenimiento a errores o fallas del sistema, además de preguntas, dudas o inquietudes de los usuarios, de acuerdo a los ANS (Acuerdos de Nivel de Servicio) a través del HelpDesk o mesa de ayuda dispuesta para cada colegio: - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad alta: 8 horas hábiles - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad media: 18 horas hábiles - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad baja: 24 horas hábiles Canal de comunicación habilitado por colegio: Help Desk o mesa de ayuda a través de la página web www.upwaresoft.com Cantidad de solicitudes por colegio: ilimitado Módulos: Mi Institución, Personas, Seguridad, Configuración Académica, Valoraciones, Publicación de boletines, Tareas, Planeador, SchoolPack WEB - Comunicaciones, Comunicados, Correos masivos, Atención a padres - PQRS, Matrículas, Admisiones, Bienestar Estudiantil, Transporte	LICENCIAS	12
2	Mantenimiento a la licencia de matrícula dinámica entregada a la Secretaría de Educación	Se brindará asistencia y mantenimiento a la licencia de matrícula dinámica de la Secretaría de Educación y a todo el personal responsable por matrícula dinámica, de acuerdo a los ANS (Acuerdos de Nivel de Servicio) - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad alta: 8 horas hábiles - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad media: 18 horas hábiles - Tiempo de respuesta para solicitudes de severidad baja: 24 horas hábiles Canal de comunicación habilitado por colegio: Help Desk o mesa de ayuda a través de la página web www.upwaresoft.com Cantidad de solicitudes: ilimitado	A licencia de la Secretaría de Educación Municipal	1
3	Mantenimiento y actualización de servidores	Mantenimiento a los (13) servidores adquiridos en la vigencia 2021. Este mantenimiento incluye actualizaciones del sistema operativo de los servidores, actualización y fortalecimiento permanente del firewall y antivirus. Además, se actualizan todos los servidores cuando hay mejoras, actualizaciones y correcciones en la plataforma Actualización - Actualización de servidores - Actualización de sistemas operativos - Anti-virus requeridos que se utilizan para detectar software dañino o malicioso como los virus el malware, fishing u otro tipo de programas que procedentes de sitios no seguros que incluyen componentes en correos electrónicos o sitios web, que pueden generar daños en los equipos o pérdida de información. Estos antivirus deben ser permanente actualizados con el fin de detectar, bloquear y eliminar estos programas maliciosos, que cada vez son más robustos - Firewall, que son componentes que ayudan a controlar el tráfico de información de un computador conectado a internet, tanto de subida de información como de descarga de información. Estos sistemas evitan que suba al servidor información no deseada, como programas u otros, dirigiendo el tráfico desde IPs permitidas	Servidores	13

Que, por lo que de acuerdo con el análisis del sector y los estudios previos realizados, se estima el presupuesto oficial para la contratación de "PRESTACIÓN DE SERVICIO ESPECIALIZADO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA SCHOOLPACK DE MATRICULA DINÁMICA, PARA LAS 12 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) DEL MUNICIPIO DE CHIA." en la suma de Trescientos diecinueve millones ochocientos veinte mil pesos m/cte. ($319.820.000), para lo cual la entidad cuenta con la apropiación de tales recursos en el presupuesto de gastos de funcionamiento para la vigencia fiscal de 2023, conforme al certificado de disponibilidad presupuestal número 2023000709 de fecha 03-03-2023.

Que los estudios y documentos previos soporte de la presente contratación reposan en la Secretaría de Educación ubicada en la Carrera 10 N° 8-74 y serán remitidos a la Oficina de Contratación ubicada en la Carrera 11 N° 11-29 segundo piso, del Municipio de Chía, donde se encuentran a disposición de los interesados para su consulta.

En mérito de lo expuesto,

0842 03 MAR 2023

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN		
	ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACION	CÓDIGO	GEC-FT-16-V3
	MODALIDAD: CONTRATACIÓN DIRECTA	PÁGINA	7 de 7

RESOLUCIÓN No

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: JUSTIFICAR la contratación directa con UPWARE SOFT NIT 830008775-7 de conformidad con en el literal g del numeral 4 del artículo 2 DE LAS MODALIDADES DE SELECCIÓN descritas en la Ley 1150 de 2007 la cual señala: "Contratación directa cuando no exista pluralidad de oferentes: Se considera que no existe pluralidad de oferentes cuando existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional" y en el artículo 2.2.1.2.1.4.8 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, solo la persona jurídica mencionada puede proveerlo en virtud de los derechos de autor de que es titular de conformidad con el Certificado de Registro de Soporte Lógico expedido por el Ministerio del Interior y de Justicia – Dirección Nacional de Derecho de Autor a la obra SCHOOL PACK INFINITE, por lo tanto es la única empresa con la facultad técnica y legal para realizar las actualizaciones, mantenimientos, capacitación en su administración y en el uso de los módulos UPWARE SOFT

ARTÍCULO SEGUNDO: OBJETO A CONTRATAR: El objeto del contrato será "PRESTACIÓN DE SERVICIO ESPECIALIZADO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA SCHOOLPACK DE MATRICULA DINÁMICA, PARA LAS 12 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) DEL MUNICIPIO DE CHIA."

ARTÍCULO TERCERO: PRESUPUESTO PARA LA CONTRATACION: De acuerdo con el análisis del sector y los estudios previos realizados, se estima el presupuesto oficial para la contratación de "PRESTACIÓN DE SERVICIO ESPECIALIZADO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE MÓDULOS Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA SCHOOLPACK DE MATRICULA DINÁMICA, PARA LAS 12 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) DEL MUNICIPIO DE CHIA." en la suma de Trescientos diecinueve millones ochocientos veinte mil pesos m/cte. ($319.820.000), para lo cual la entidad cuenta con la apropiación de tales recursos en el presupuesto de gastos de funcionamiento para la vigencia fiscal de 2023, conforme al certificado de disponibilidad presupuestal número 2023000709 de fecha 03 MAR 2023.

ARTÍCULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

CÚMPLASE

Dada en Chía a los 03 MAR 2023

LILIANA ANDREA VILLALOBOS GORDO
SECRETARIA DE EDUCACIÓN (E)