

**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE
PRESTACION DE SERVICIOS**

FECHA: 31/05/2019

UNIDAD DE CUENTAS MEDICAS Y FACTURACION

CUENTA DE COBRO DEL MES MAYO

AREÁ Y/O SERVICIO: Unidad de Cuentas Medicas y Facturacion

UNIDAD: HOSPITAL MILITAR CENTRAL

No. DE CONTRATO: 1250/2018

DOCUMENTO: 79,778,588

Actividades Ejecutadas

Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
01	05	2019	31	05	2019

NOMBRE DEL CONTRATISTA: RAFAELALEXANDER CASTAÑEDA C.

OBJETO DEL CONTRATO: FACTURADOR DE CUENTAS MEDICAS

AREA DE SERVICIO: FACTURACIÓN HOSPITALIZACIÓN

ACTIVIDADES REALIZADAS

- | | |
|----|--|
| 1 | Registrar diariamente en el sistema los servicios prestados a los usuarios, previa verificación de los soportes e informando oportunamente las inconsistencias encontradas |
| 2 | Verificar la correcta admisión del paciente solicitando los ajustes cuando se requiera |
| 3 | Registrar y controlar los soportes recibidos y entregados por los diferentes áreas de la unidad, soportando las cuentas correctamente |
| 4 | Generar Facturas de acuerdo al procedimiento establecido y a los requerimientos de ley |
| 5 | Realizar las acciones requeridas en conjunto con los auditores y revisores, lo relacionado con el servicio de urgencias, para el cumplimiento de los indicadores de productividad y de calidad propios de la Unidad. |
| 6 | Verificar que los soportes de cada factura se ajusten a los anexos técnicos establecidos por la DGSM, EAPBS, Aseguradoras y subcuentas ECAT y demás requerimientos de ley para los casos de facturación. |
| 7 | Participación y cumplimiento en los planes de contingencia para el alcance de los objetivos de la unidad |
| 8 | Reportar al Revisor las anulaciones de facturas por inconsistencias en la elaboración de las mismas |
| 9 | Verificar contra Historia Clínica cada uno de los ingresos asignados, e informar al revisor mediante consolidado cuales corresponden a ingresos para anular por que no se evidencia historia clínica del paciente en sistema, cuales ingresos corresponden a ginecología y cuales ingresos corresponden a particulares, EAPB, Aseguradoras entre otras |
| 10 | Organizar, puntuar y sellar todas las facturas realizadas para la respectiva radicación en la DGSM |
| 11 | Y todas las demás inherentes al cargo. |

TOTAL A PAGAR \$ UN MILLON QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$1,590,000)

OBSERVACIONES:

OPS.: RAFAEL ALEXANDER CASTAÑEDA C.
C.C 79,778,588

Revisó Martha Garzon
Auditora de Cuentas Medicas

Aprobó. Dra. Marta Eddy Ariza Mateus
Jefe Unidad de seguridad y defensa
cuentas Hospitalarias y Facturacion
unidad

PAGOSIMPLE

**AUTO LIQUIDACION
CONSOLIDADA**

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

abril de 2019

Periodo Servicio:

abril de 2019

Numéro Planilla: 1020311912

Referencia pago (PIN): 8800869990

PAGADO 07/05/2019

Razón Social	RAFAEL ALEXANDER CASTANEDA CASTANEDA
---------------------	---

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado

III. TOTALES

III. TOTALES

--	--

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 • Cali: 554 0515 • Medellín: 514 66 69 • Bucaramanga: 643 80 00 • Cartagena: 694 54 44 • Pereira: 340 25 82 • Barranquilla: 361 88 50 • Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos