

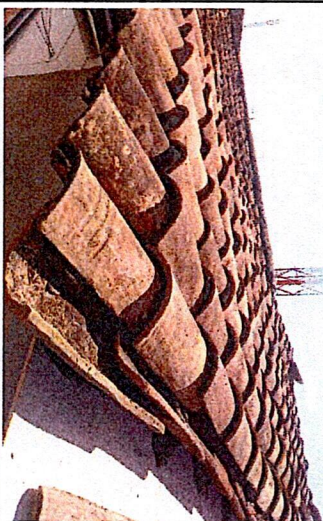
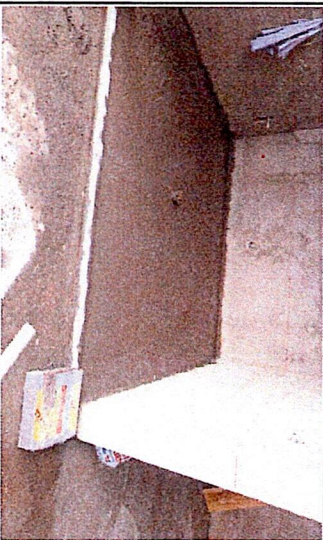
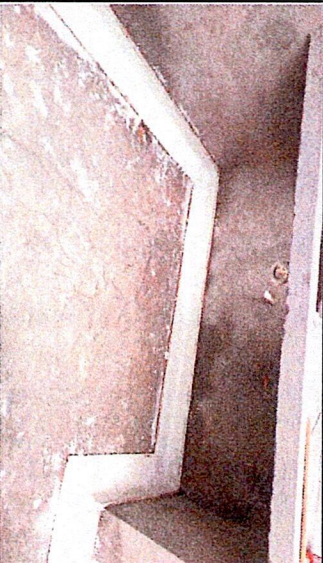
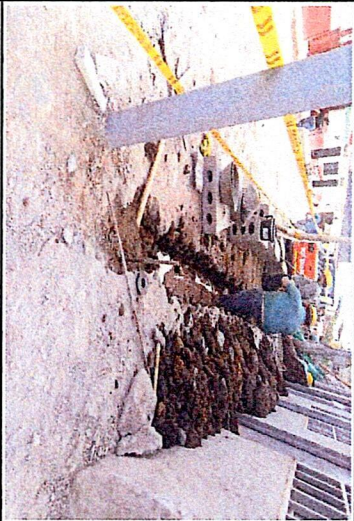
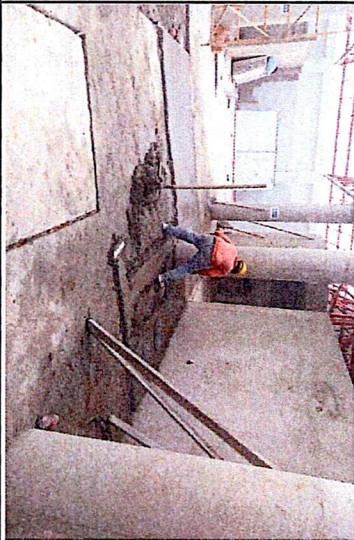
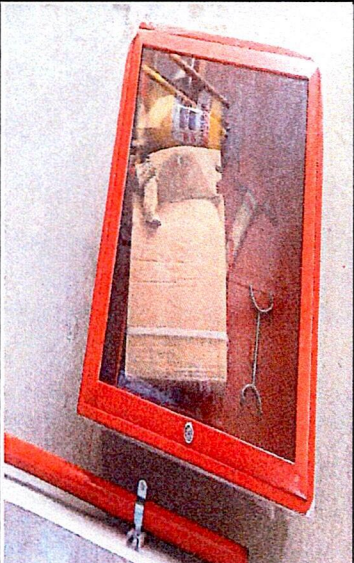


INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA ANEXO 2

9



REGISTRO FOTOGRÁFICO

Contratista:	HUGO FERNELI DIAZ PLAZAS		Director de obra:	
Interventor:	SINCO LTDA.		Director Interventoria:	CARLOS ARTURO QUIZA CAMACHO
Fecha del registro fotográfico:	21 de enero de 2023		al	18 de febrero de 2023
FOTOGRAFÍA No.7		FOTOGRAFÍA No.8		FOTOGRAFÍA No.9
				
instalacion de teja para cubierta		instalacion de alistado		instalacion de guardaesoba
FOTOGRAFÍA No.10		FOTOGRAFÍA No.11		FOTOGRAFÍA No.12
				
excavacion manual e instalacion de sardinel en concreto		instalacion de alistado		instalación de gabinete

ENSAYOS DE LABORATORIO

[illegible]

 Servi.Lab Ingeniería Laboratorio Suelos - Pavimentos - Concretos - Materiales	PESO UNITARIO DEL SUELO EN EL TERRENO METODO DEL CONO DE ARENA	LABORATORIO CONTROL DE CALIDAD
	NORMA DE ENSAYO INV E - 161	CODIGO VERSION

CLIENTE HUGO FERNELI DÍAZ PLAZAS	ORDEN DE SERVICIO SL-046-2022
PROYECTO CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA PARA LA PAZ, PLAZA DE MERCADO MUNICIPIO DE PAICOL	FECHA MUESTREO DICIEMBRE 13 - 2022
LOCALIZACION PAICOL-HUILA	FECHA ENSAYO DICIEMBRE 13 - 2022
DESCRIPCION RECEBO GRANULAR	MUESTRA No. INDICADAS
FUENTE MASSEQ PROYECTOS E INGENIERÍA S.A.S. (Km 5 via Tesalia-Neiva) TESALIA-H	ESPECIFICACION RECEBO GRANULAR

EQUIPO CONO-ARENA No. 1

RESULTADOS DE LABORATORIO

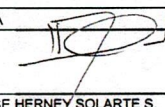
PRUEBA No.		1		2	
ABCISA		LOCAL ABARROTES 02		BATERIA SANITARIA BAÑO HOMBRES	
PROFUNDIDAD	m	0,15		0,15	
LADO		EJE		EJE	
Peso Frasco + arena Inicial	gr	6835		6632	
Peso frasco + arena restante	gr	3922		3462	
Peso arena total usada	gr	2913		3170	
Constante del cono	gr	1632,8		1632,8	
Peso arena en el hueco	gr	1280		1537	
Densidad de la arena	g/cm ³	1,414		1,414	
Volumen del hueco	cm ³	905,4		1087,1	
Peso material extraído húmedo	Pasa 3/4" gr	1911		2098	
	Retenido 3/4" gr	158		416	
Recipiente No.		6		8	
Peso recipiente + muestra húmeda	gr	550,9		565,8	
Peso recipiente + muestra seca	gr	515,7		529,4	
Peso recipiente	gr	107,0		110,1	
% humedad material pasant 3/4"	%	8,6		8,7	
Peso material extraído seco	Pasa 3/4" gr	1759,5		1930,4	
	Retenido 3/4" gr	154,9		407,8	
Porcentaje en peso seco de fracciones	Pasa 3/4" %	91,9		82,6	
	Retenido 3/4" %	8,1		17,4	
HUMEDAD CORREGIDA	%	8,078		7,516	
Densidad del Terreno Seca	g/cm ³	2,114		2,151	
DENSIDAD MAXIMA DE LABORATORIO	NORMAL g/cm ³	2,117		2,117	
	CORREGIDA g/cm ³	2,149		2,188	
% Humedad óptima laboratorio	%				
% COMPACTACION	%	98,4		98,3	

PORCENTAJE DE COMPACTACION			
ESPECIFICACION			
NORMA	DESCRIPCION ESTRUCTURA	TOLERANCIA	CHEQUEO
ARTICULO INV 220	TERRAPLEN CIMENTO-NUCLEO	Min 90 %	
ARTICULO INV 311	TERRAPLEN CORONA	Min 95 %	
ARTICULO INV 320	AFIRMADO	Min 95 %	
ARTICULO INV 330	SUB BASE GRANULAR	Min 95 %	
ARTICULO INV 340	BASE GRANULAR	Min 100 %	
ARTICULO INV 340	BASE ESTABILIZADA CON EMULSION	Min 95 %	
ARTICULO INV 341	BASE ESTABILIZADA CON CEMENTO	Min 98 %	

OBSERVACIONES

Los resultados de los ensayos de laboratorio que se presentan en este informe, solo son aplicables a las muestras procesadas.	AUTORIZA 
uestras son tomadas por Cliente Servi. Lab Ingeniería	GEOT. JOSE HERNEY SOLARTE S. MAT. 1951600199CAU

Laboratorio Carrera 2 A No. 1 - 47 / Cel. 3123705819
 email: iohesos@hotmail.com Neiva - Huila

 Servi.Lab Ingeniería Laboratorio Suelos - Pavimentos - Concretos - Materiales	PESO UNITARIO DEL SUELO EN EL TERRENO METODO DEL CONO DE ARENA	LABORATORIO CONTROL DE CALIDAD	
	NORMA DE ENSAYO INV E - 161	CODIGO VERSION	
CLIENTE HUGO FERNELI DÍAZ PLAZAS	ORDEN DE SERVICIO SL-046-2022		
PROYECTO CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA PARA LA PAZ, PLAZA DE MERCADO MUNICIPIO DE PAICOL	FECHA MUESTREO DICIEMBRE 13 - 2022		
LOCALIZACION PAICOL-HUILA	FECHA ENSAYO DICIEMBRE 13 - 2022		
DESCRIPCION RECEBO GRANULAR	MUESTRA No. INDICADAS		
FUENTE MASSEQ PROYECTOS E INGENIERÍA S.A.S. (Km 5 vía Tesalia-Neiva) TESALIA-H	ESPECIFICACION RECEBO GRANULAR		
EQUIPO CONO-ARENA No. 1			
RESULTADOS DE LABORATORIO			
PRUEBA No.	3	4	
ABCISA	LOCAL CARNICOS 01	CIRCULACION ENTRE CUARTO FRIO Y CUARTO ELECTRICO	
PROFUNDIDAD	m	0,15	
LADO	EJE	EJE	
Peso Frasco + arena Inicial	gr	6644	
Peso frasco + arena restante	gr	3321	
Peso arena total usada	gr	3323	
Constante del cono	gr	1632,8	
Peso arena en el hueco	gr	1690	
Densidad de la arena	g/cm ³	1,494	
Volumen del hueco	cm ³	1131,3	
Peso material extraído húmedo	gr	2143	
Retenido 3/4"	gr	456	
Recipiente No.	13	17	
Peso recipiente + muestra húmeda	gr	469,2	
Peso recipiente + muestra seca	gr	440,3	
Peso recipiente	gr	104,9	
% humedad material pasant 3/4"	%	8,6	
Peso material extraído seco	gr	1973,0	
Retenido 3/4"	gr	447,1	
Porcentaje en peso seco de fracciones	%	81,5	
Retenido 3/4"	%	18,5	
HUMEDAD CORREGIDA	%	7,394	
Densidad del Terreno Seca	g/cm ³	2,139	
DENSIDAD MAXIMA DE LABORATORIO	NORMAL g/cm ³	2,117	
	CORREGIDA g/cm ³	2,192	
% Humedad óptima laboratorio	%	97,6	
% COMPACTACION	%	98,0	
PORCENTAJE DE COMPACTACION			
ESPECIFICACION			
NORMA	DESCRIPCION ESTRUCTURA	TOLERANCIA	CHEQUEO
ARTICULO INV 220	TERRAPLEN CIMENTO-NUCLEO	Min 90 %	
	TERRAPLEN CORONA	Min 95 %	
ARTICULO INV 311	AFIRMADO	Min 95 %	
ARTICULO INV 320	SUB BASE GRANULAR	Min 95 %	
ARTICULO INV 330	BASE GRANULAR	Min 100 %	
ARTICULO INV 340	BASE ESTABILIZADA CON EMULSION	Min 95 %	
ARTICULO INV 341	BASE ESTABILIZADA CON CEMENTO	Min 98 %	
OBSERVACIONES			
Los resultados de los ensayos de laboratorio que se presentan en este informe, solo son aplicables a las muestras procesadas.		AUTORIZA	
Muestras son tomadas por			
Cliente			
Servi. Lab Ingeniería			
X		GEOT. JOSE HERNEY SOLARTE S. MAT. 1951600199CAU	
Laboratorio Carrera 2 A No. 1 - 47 / Cel. 3123705819 email: johesos@hotmail.com Neiva - Huila			

BITÁCORA

Muros, Portones, montaje de cubierta, construcción de mesones.

2 JNW
JNW PRESIDENTE
OBRA

Día: Jueves 19 de enero de 2023

Clima: lluvioso

Presidente de obra: Ponni Wilmer Pardo

Presidente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente HSE,

1 inspector de obra, 2 oficiales, 2 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Se presentan pases en las actividades por

lunas en horas de la mañana Portes, construcción de

mesones, Carteras de muros, montaje de cubierta

2 JNW
JNW PRESIDENTE
OBRA

Día: Viernes 20 de enero de 2023

Clima: Solado

Presidente de obra: Ponni Wilmer Pardo

Presidente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente HSE,

1 inspector de obra, 2 oficiales, 2 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Puesta, Carteras de muros, montaje de cubierta

Construcción de mesones

2 JNW
JNW PRESIDENTE
OBRA

Día: Sábado 21 de enero de 2023

Clima: lluvioso

Presidente de obra: Ponni Wilmer Pardo

Presidente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente HSE, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 2 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Carteras de muros, montaje de Carteras y Carteras para cubierta, construcción de mesones, se presentan pases en las actividades debido a las lluvias

2 JNW
JNW PRESIDENTE
OBRA

Día: Domingo 22 de enero de 2023

Clima: Solado

Presidente de obra: Ponni Wilmer Pardo

Presidente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente HSE, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 2 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Carteras de muros, montaje de Carteras y Carteras para Carteras, construcción de mesones

2 JNW
JNW PRESIDENTE
OBRA

Día: Lunes 23 de enero de 2023

Clima: Solado

Presidente de obra: Ponni Wilmer Pardo

Presidente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente HSE, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 2 ayudantes, 1 vigilante,

Actividades: Carteras de muros, montaje de Carteras y Carteras para Carteras,

Construcción de muros, faga de muros sobre vigas ocultas en manpostillo

J^o M^o RESIDENTE
CERRA

Día: Martes 24 de enero de 2013

Clima: Soleado

Residente de obra: Leonil Wilmer Pedraza

Personal de obra: 1 Leonil maestro, 1 Contramaestro, 1 asistente HSE, 1 ma

Pista de obra, 1 oficial y 1 ayudante, 1 vigilante

Actividades: Cortar de muros, Montar de Cierres y Cierres para Cobrir

Construcción de muros, faga de muros sobre vigas ocultas en manpostillo

J^o M^o RESIDENTE
CERRA

Día: Miércoles 25 de enero de 2013

Clima: Soleado

Residente de obra: Leonil Wilmer Pedraza

Personal de obra: 1 Leonil maestro, 1 Contramaestro, 1 asistente HSE, 1

Inspector de obra, 1 oficial y 1 ayudante, 1 vigilante

Actividades: Cortar de muros, montaje de Cierres y Cierres para

Cubierta, faga de muros solitarios, Pañetes

J^o M^o RESIDENTE
CERRA

Día: Jueves 26 de enero de 2013

Clima: Soleado

Residente de obra: Leonil Wilmer Pedraza

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 Contramaestro, 1 asistente HSE, 1 vigilante

Actividades: Cortar de muros, montaje de Cierres y Cierres para Cobrir

ta, faga y Pañetes de muros sobre vigas ocultas

J^o M^o RESIDENTE
CERRA

Día: Viernes 27 de enero de 2013

Clima: Soleado

Residente de obra: Leonil Wilmer Pedraza

Personal de obra: 1 maestro, 1 Contramaestro, 1 asistente HSE, 1 Inspector

de obra, 1 oficial y 1 ayudante, 1 vigilante

Actividades: Cortar de muros, montaje de Cierres y Cierres para Cobrir,

faga de muros sobre vigas ocultas en manpostillo, Pañetes, aplicación de

J^o M^o RESIDENTE
CERRA

Día: Sábado 28 de enero de 2013

Clima: Soleado

Residente de obra: Leonil Wilmer Pedraza

Personal de obra: 1 Leonil maestro, 1 Contramaestro, 1 asistente HSE, 1 Inspector de

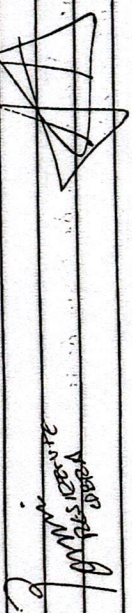
obra, 1 oficial y 1 ayudante, 1 vigilante

Actividades: Aplicación de bituminoso para Cierres y Cierres, faga de

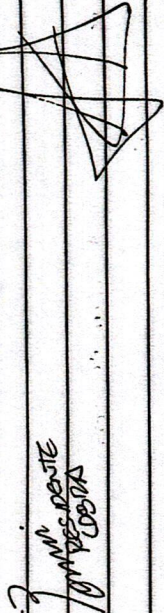
Pañetes para muros sobre vigas ocultas

J^o M^o RESIDENTE
CERRA

Domingo 29 de enero de 2023
 Ciudad: Solano
 Residente de obra: Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de interventoría: Julian Moreno
 Personal de obra: 1 maestro, 1 contromastro, 1 asistente HSE, 1 vigilante
 Actividades: Aplicación de anticorrosivo para cerchas y Vigas de cubierta,
 Ponga y pinte de nuevo sobre viga oscura.


 Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de obra

Día: Lunes 30 de enero de 2023
 Ciudad: Solano
 Residente de obra: Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de interventoría: Julian Moreno
 Personal de obra: 1 maestro, 1 contromastro, 1 asistente HSE, 1 inspector
 de obra, 6 oficiales, 8 ayudantes, 1 vigilante
 Actividades: Instalación acometida de led contramando, aplicación
 de anticorrosivo en cubierta, poner en la viga (ver 4)


 Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de obra

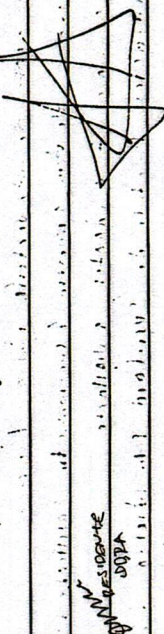
Día: Martes 31 de enero de 2023
 Ciudad: Solano
 Residente de obra: Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de interventoría: Julian Moreno
 Personal de obra: 1 maestro, 1 contromastro, 1 asistente HSE, 1 inspector de
 obra, 6 oficiales, 8 ayudantes, 1 vigilante
 Actividades: Aplicación de anticorrosivo en perfiles metálicos de
 cubierta, instalación de cerchas, cerchas y postes metálicos

de cubierta, pante en muros exteriores, aplicación de grante en muros
 de cubierta

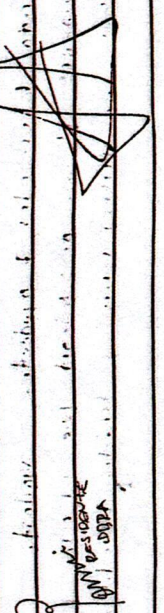

 Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de obra

Día: Miércoles 1 de febrero de 2023
 Ciudad: Solano
 Residente de obra: Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de interventoría: Julian Moreno
 Personal de obra: 1 maestro, 1 contromastro, 1 asistente HSE, 1 inspector de
 obra, 6 oficiales, 8 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Aplicación de anticorrosivo para perfiles metálicos de cubierta,
 instalación de cerchas, cerchas y perfiles metálicos de cubierta, pantes
 externos, aplicación de grante en muros


 Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de obra

Día: Viernes 2 de febrero de 2023
 Ciudad: Solano
 Residente de obra: Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de interventoría: Julian Moreno
 Personal de obra: 1 maestro, 1 contromastro, 1 asistente HSE, 1 inspector de obra,
 6 oficiales, 8 ayudantes, 1 vigilante
 Actividades: Aplicación de anticorrosivo para perfiles metálicos de cubierta,
 montaje de superbordeal para cubierta, pantes, exteriores, instalación de
 cerchas, cerchas y perfiles metálicos para cubierta


 Ponni Wilmer Perdomo
 Residente de obra

Día: Viernes 3 de febrero de 2023

Clima: Solado

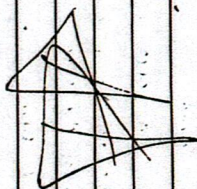
Residente de obra: Ponni Wilmer Paredone

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente Hst, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 7 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Montaje de superbord para cubierta, paneles exteriores, construcción de bases en locales de oficinas, instalación de cesteros, correos y perfiles metálicos de cubierta.

[Firma]
Paredone



Día: Sábado 4 de febrero de 2013

Clima: Solado

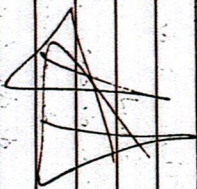
Residente de obra: Ponni Wilmer Paredone

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente Hst, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 7 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Montaje de superbord para cubierta, paneles exteriores, instalaciones de cesteros, correos y perfiles metálicos para cubierta.

[Firma]
Paredone



Día: Domingo 5 de febrero de 2013

Clima: Solado

Residente de obra: Ponni Wilmer Paredone

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente Hst, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 7 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Montaje de superbord para cubierta, paneles exteriores, montaje de cesteros, correos y perfiles metálicos para cubierta.

[Firma]
Paredone



Día: Lunes 6 de febrero de 2013

Clima: Solado

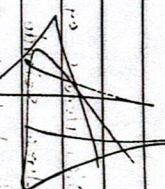
Residente de obra: Ponni Wilmer Paredone

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente Hst, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 7 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Montaje de superbord para cubierta, paneles exteriores, fundición de muros, colocación de granito en muros, montaje de cesteros y perfiles para cubierta, fundición de alisado en cornisas, pega de enchape en cornisas.

[Firma]
Paredone



Día: Martes 7 de febrero de 2013

Clima: Solado

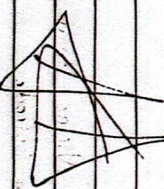
Residente de obra: Ponni Wilmer Paredone

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente Hst, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 7 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Montaje de cubierta para superbord, paneles exteriores, fundición de muros, colocación de granito en muros, colocación en granito en zona de canal, fundición de alisado en zona de cornisas, montaje de cesteros, correos y perfiles metálicos para cubierta.

[Firma]
Paredone



Día: Miércoles 8 de febrero de 2013

Clima: Solado

Residente de obra: Ponni Wilmer Paredone

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contra maestro, 1 asistente Hst, 1 inspector de obra, 6 oficiales, 7 ayudantes, 1 vigilante

6 oficiales, 3 ayudantes, 1 vigilante
 Actividades de obra: Instalación de superboard para cubierta, Pañetes exteriores,
 Fundación de muelles, fundación de muelles en granito, mediaciones en
 granto en zona de cerros, fundación de alistedos, lechona de control
 colocación de encapado para pared en bases, montaje de cerros, cornas,
 y perfiles metálicos para cubierta

Día: Jueves 09 de febrero de 2023

Clima: Solado

Residente de obra: Ronni Wilmer Perdomo

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contramaestro, 1 asistente HSE, 1 inspector de
 obra, 6 oficiales, 3 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Instalación de superboard para cubierta, pañetes exteriores,
 Solación de vigas en muelles, fundación de alistedos, colocación
 de encapado de laud en baños, montaje de cerros, cornas y
 perfiles metálicos para cubierta

Día: Viernes 10 de febrero de 2023

Clima: Solado

Residente de obra: Ronni Wilmer Perdomo

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contramaestro, 1 asistente HSE, 1 inspector de
 obra, 6 oficiales, 3 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Instalación de superboard para cubierta, Pañetes

exteriores, fundación de alistedos, montaje de cerros, cornas y

Perfiles metálicos para cubierta, encapado de pared en bases

Día: Lunes 13 de febrero de 2023

Clima: Solado

Residente de obra: Ronni Wilmer Perdomo

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contramaestro, 1 asistente HSE, 1 inspector de
 obra, 6 oficiales, 3 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Instalación de superboard para cubierta, pañetes exteriores,
 fundación de alistedos, pulido de mediación en granto, Instalación
 de perfiles metálicos de cubierta

Día: Martes 14 de febrero de 2023

Clima: Solado

Residente de obra: Ronni Wilmer Perdomo

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contramaestro, 1 asistente HSE, 1 inspector de
 obra, 6 oficiales, 3 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Instalación de superboard para cubierta, Pañetes exteriores,
 fundación de alistedos, pulido de mediación y muelles en granto,
 Instalación de encapado para piso de oficinas, lechona de alistedos,
 demolición de andenes

Día: Miércoles 15 de febrero de 2023

Clima: Soleado

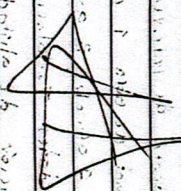
Residente de obra: Romi Wilmer Padano

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contramaestro, 1 asistente HSE, 1 instalador obra, 1 oficiales, 9 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Fundición de ordenes, flecos y enclape del piso para opciones, Demolió de ordenes, Pulido de moshón en granito, instalación de corras para cubierta, instalación de superhobido para cubierta

PNV
Residente de obra



Día: Jueves 16 de febrero de 2023

Clima: Soleado

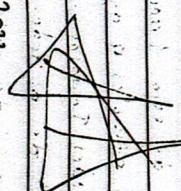
Residente de obra: Romi Wilmer Padano

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contramaestro, 1 asistente HSE, 9 instalador obra, 1 oficiales, 9 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Fundición de alustado, Paga de tabilla en locales de verduza, pulido de moshón en granito, instalación de corras para cubierta, instalación de traba de barro para cubierta, instalación de sardineles, instalación de superhobido para cubierta

PNV
Residente de obra



Día: Viernes 17 de febrero de 2023

Clima: Soleado

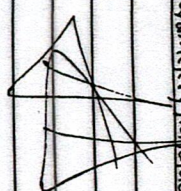
Residente de obra: Romi Wilmer Padano

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contramaestro, 1 asistente HSE, 1 instalador obra, 1 oficiales, 9 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Fundición de alustado, Paga de tabilla, Pulido de moshón en granito, instalación de corras en cubierta, instalación de traba de barro para cubierta, instalación de sardineles, instalación de superhobido

PNV
Residente de obra



Día: Sábado 18 de febrero de 2023

Clima: Soleado

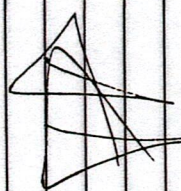
Residente de obra: Romi Wilmer Padano

Residente de interventoría: Julian Moreno

Personal de obra: 1 maestro, 1 contramaestro, 1 asistente HSE, 1 instalador obra, 1 oficiales, 9 ayudantes, 1 vigilante

Actividades: Instalación de superhobido para cubierta, Pintura en muros externos

PNV
Residente de obra





CONTROL PERSONAL CONTRATISTA DE OBRA

Versión 1

Enero 09 de 2018

pág 1/1

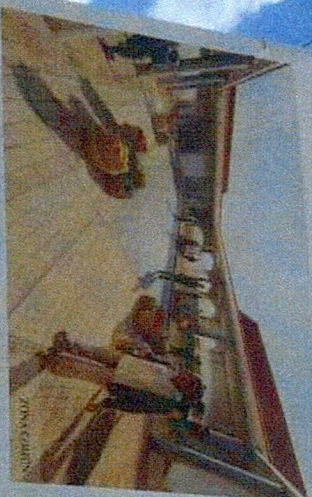
CONTRATO DE OBRA No:	078 DE 2022	CONTRATO DE INTERVENTORIA No:	080 DE 2022
OBJETO:	INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL Y JURÍDICA PARA LA CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA PARA LA PAZ - PLAZA DE MERCADO MUNICIPIO DE PAICOL, DEPARTAMENTO DEL HUILA		
CONTRATISTA:	HUGO FERNELI DIAZ PLAZA		
INTERVENTOR:	SINCO LTDA.		
PERÍODO COMPRENDIDO:	01 al 18 febrero de 2023		

N°	Nombre del Trabajador	C.C	Cargo	Fecha de ingreso a la obra	Fecha de egreso de la obra	Seguridad Social Integral			LUGAR DE DONDE PROVIENE
						EPS	AFP	ARL (6,96%)	
1	Hugo Ferneli Diaz Plazas	12.110.283	Director de obra	31-may-22		Nueva EPS	Colpensiones	Positiva	Neiva
2	Ronni Wilmer Perdomo Quiroz	83.093.149	Residente de obra	31-may-22		Nueva EPS	Porvenir	Positiva	Neiva
3	Yohony Estefan Pinto Fernandez	79.872.022	Profesional SISO	31-may-22		Nueva EPS	Protección	Positiva	Neiva
4	Aurelio Cachaya	7.684.022	Ayudante	31-may-22		Nueva EPS	Protección	Positiva	Paicol
5	Juan Carlos Suaza Gamboa	7.699.514	Oficial	31-may-22		Nueva EPS	Porvenir	Positiva	Neiva
6	Aldemar Tovar Fernandez	12.128.127	Oficial	31-may-22		Nueva EPS	Colpensiones	Positiva	Paicol
7	Hector Rivera	12.123.431	Maestro	31-may-22		Nueva EPS	Colfondos	Positiva	Paicol
8	Hiriana Marcela Chantre Camero	26.529.652	Asistente HSEQ	7-jun-22		Sanitas	Porvenir	Positiva	Paicol
9	Carlos Alberto Cabrera Camacho	12.235.896	Ayudante	7-jun-22		Nueva EPS	Porvenir	Positiva	Paicol
10	Boris Ilay trujillo Coraba	7.702.859	Oficial	4-ago-22		Nueva EPS	porvenir	Positiva	Neiva
11	Liberdo cerquera Collazos	12.350.030	Oficial	4-ago-22		Nueva eps	Colpensiones	positiva	Neiva
12	Orlando zuleta Peña	7.7.09694	Ayudante	17-ago-22		Nueva EPS	Colfondos	Positiva	Neiva
13	Jose Alirio Rivera Cruz	12.110.283	Ayudante	17-ago-22		Nueva EPS	porvenir	Positiva	Neiva
14	Edgar Pedreros Camacho	1.079.509.558	Apoyo Residente	17-ago-22		Sanitas	Colpensiones	Positiva	Neiva
15	Neyid Embus Lemus	1.084.578.661	Ayudante	23-ago-22		AIC	Colpensiones	Positiva	Paicol
16	Jose Anderson Ramirez Villegas	1.082.214.647	Ayudante	27-ago-22		Sanitas	Porvenir	Positiva	Paicol
17	José Alejandro Rivera Rios	12.120.775	Ayudante	27-ago-22		Sanitas	Colpensiones	Positiva	Paicol
18	Jose Yesid Perdomo Godoy	14.226.767	Vigilante	8-sep-22		Sanitas	Porvenir	Positiva	Paicol
19	Johalbert Ramirez Quintero	1.006.533.812	Ayudante	20-sep-22		Nueva EPS	Porvenir	Positiva	Paicol
20	Luis Hernando Rivera Rios	83.116.134	Oficial	28-sep-22		Nueva EPS	Porvenir	Positiva	Paicol
21	Diego Fernando Cabrera Quimbaya	1.079.509.627	Oficial	6-oct-22		Nueva EPS	Porvenir	Positiva	Paicol
22	Juen Camilo Rivera Coqueco	1.075.315.648	Ayudante	7-feb-23		Nueva EPS	Porvenir	Positiva	Neiva
23	Cesar Esmín Serrato Penagos	1.079.508.997	Ayudante	14-feb-23		Salud Total	Porvenir	Positiva	Paicol

Observaciones:

Firma: *Lindou Pazar*
INTERVENTORIA

VALLA



MUNICIPIO DE PAICOL - HUILA

Nombre del Proyecto: CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA PARA LA PAZ - PLAZA DE
MERCADO MUNICIPIO DE PAICOL DEPARTAMENTO DEL HUILA

Contrato de Obra No.: 078 DE 2022

Valor: 1.519.467.671,65

Contratista: HUGO FERNEL DIAZ PLAZAS

Interventor: SINCO LTDA

Ejecutor: MUNICIPIO DE PAICOL - HUILA

Beneficiarios: 3.901 PERSONAS DEL CENTRO POBLADO Y ZONA RURAL DEL
MUNICIPIO DE PAICOL - HUILA

Plazo: 8 MESES

Fecha de inicio: 31 DE MAYO DEL 2022

Fecha de Finalizacion: 26 DE ENERO DEL 2023

ACTA DE CONFORMACIÓN DE VEEDURÍAS

 Departamento del Huila Municipio de Paicol	 Personería de Paicol <i>Sus derechos nuestra vocación de servicio</i>	CODIGO:
	Calle 4 No. 6-22, Telefax 7945562 EXT. 583 www.personeria-paicol.gov.co E-mail personeriapaicol@gmail.com	VERSIÓN: 1 MECI
	Resolución administrativa	31-10-08

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 024 DE 2022
(julio 07)

POR MEDIO DE LA CUAL SE INSCRIBE UNA VEEDURÍA CIUDADANA

EL PERSONERO MUNICIPAL DE PAICOL HUILA

En uso de sus atribuciones legales y en especial las conferidas por los artículos 118, 311 de la Constitución Política de Colombia y la Ley 136 de 1994 y 850 de 2003 y

CONSIDERANDO

Que el artículo 1 de la Ley 850 de 2003, "por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas" definió que se entiende por veeduría ciudadana el mecanismo democrático de representación que le permite a los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, ejercer vigilancia sobre la gestión pública, respecto a las autoridades, administrativas, políticas, judiciales, electorales, legislativas y órganos de control así como de las entidades públicas o privadas, organizaciones no gubernamentales de carácter nacional o internacional que operen en el país, encargadas de la ejecución de un programa, proyecto, contrato o de la prestación de un servicio público.

Que el artículo 2 ibidem, señala que todos los ciudadanos en forma plural o a través de organizaciones civiles como: organizaciones comunitarias, profesionales, juveniles, sindicales, benéficas o de utilidad común, no gubernamentales, sin ánimo de lucro y constituidas con arreglo a la ley podrán constituir veedurías ciudadanas

Que el artículo 3 de la misma Ley, establece el procedimiento para la constitución de las veedurías a través de un documento o acta, en la cual conste el nombre de los integrantes, documento de identidad, el objeto de la vigilancia, nivel territorial, duración y lugar de residencia. Asimismo estipula que dicho documento deberá inscribirse ante las Personerías Municipales o distritales o ante las Cámaras de Comercio.

Que a través de escrito radicado el día 06 de julio de 2022, la señora, **BLANCA YASMIN MENZA MORA**, identificada con cédula de ciudadanía No.36.381.588, solicitó el registro de la veeduría ciudadana denominada "**VEEDURÍA CIUDADANA A LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE PAICOL HUILA**", constituida con el fin de hacer un aporte en el control de la fiscalización en el proyecto de construcción e infraestructura para la paz – plaza de mercado municipio de Paicol Departamento del Huila, contrato 078 de 2022.

Proyectada por:	Revisado por:	Aprobado por:
Nombre: Yeraldin Silva Cabrera	Nombre: Leandro A. Cortes Hermosa	Nombre: Leandro A. Cortes Hermosa
Firma: 	Firma: 	Firma: 

 Departamento del Huila Municipio de Paicol	 Personería de Paicol <i>"Por derechos, nuestra versión de servicio"</i>	CODIGO:
		VERSION: 1 MECI
	Calle 4 No. 6-22, Telefax 7945562 EXT. 583 www.personeria-paicol.gov.co E-mail personeriapaicol@gmail.com	31-10-08

Por lo anteriormente expuesto, el Personero Municipal,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Inscribir en el registro público de veedurías a la Veeduría Ciudadana denominada "VEEDURÍA CIUDADANA A LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE PAICOL - HUILA", integrada por las siguientes personas y de conformidad con el objeto, nivel territorial, duración y lugar de residencia que se describe a continuación,

No	Nombre	C.C.	Celular
1	Blanca Yasmin Menza Mora	36.381.588	3157254315
2	Miguel Antonio Camero Cabrera	4.920.038	3132793104

Objeto. "Construcción e infraestructura para la paz – plaza de mercado Municipio de Paicol, Departamento del Huila, Contrato No.078 de 2022".

Nivel territorial. Municipio de Paicol - Huila.

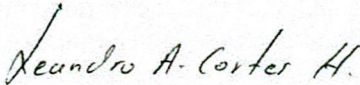
Duración. Hasta el veintiséis (26) de enero de 2023 y/o terminación de la obra.

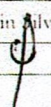
Lugar de residencia. Municipio de Paicol - Huila.

ARTÍCULO SEGUNDO: Contra la presente Resolución no procede recurso alguno.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en el despacho de la Personería Municipal de Paicol - Huila, a los siete (07) días del mes de julio de 2022.


LEANDRO A. CORTES HERMOSA
Personero Municipal de Paicol

Proyectada por:	Revisado por:	Aprobado por:
Nombre: Yeraldin Silva Cabrera	Nombre: Leandro A. Cortes Hermosa	Nombre: Leandro A. Cortes Hermosa
Firma: 	Firma: 	Firma: 

RECIBIDO

Paicol, julio 6 de 2022.

Doctor
LEANDRO ALBERTO CORTEZ
Personero Municipal
E. S. D.

Día 06 Mes 07 Año 2022
Quien Entrega Irigoyen Chantre
Quien Recibe Geraldin Silva C
Radicado No h: 3:32 PM - YP

Asunto: Inscripción VEEDURÍA CIUDADANA A LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE PAICOL HUILA- Contrato 078 de 2022- Paicol.

Respetado Señor Personero, reciba un cordial saludo,

Con el propósito que se surta la inscripción de la "veeduría ciudadana a la construcción de la nueva plaza de mercado del municipio de paicol Huila" construcción infraestructura para la paz- plaza de mercado municipio de paicol departamento del Huila, contrato 078 del 2022, adjunto al presente escrito:

- Acta de Constitución del comité de Veedurías Ciudadana
- Copia de cédulas de ciudadanía de veedores
- Plazo de duración hasta el 26 de enero año 2023
- Presidenta de la veeduría Blanca Yasmin Menza Mora
- Vicepresidente Miguel Antonio Camero Cabrera

Atentamente,

Blanca Yasmin Menza Mora

Blanca Yasmin Menza Mora

Cedula. 36381588

Celular: 3157254315

Jazmemo1907@hotmail.com

ACTA DE CONSTITUCION DE VEEDURIA CIUDADANA

En el Municipio de Paicol a los Cuatro (04) días del mes de Mayo de 2022, los suscritos al final de esta acta, según convocatoria anexa en cumplimiento al parágrafo tercero del artículo 1 de la ley 850 de 2003 por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas, de informar a los ciudadanos y organizaciones civiles a través de un medio de amplia difusión en el respectivo nivel territorial, para que ejerza la vigilancia correspondiente, nos reunimos con el fin de conformar la veeduría ciudadana con nombre VEEDURÍA CIUDADANA A LA CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE PAICOL – HUILA, que ejercerá control social a la gestión administrativa y/o a los recursos públicos que se invertirán en el proyecto denominado: CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA PARA LA PAZ - PLAZA DE MERCADO MUNICIPIO DE PAICOL DEPARTAMENTO DEL HUILA". Con vigencia hasta el día 26 de Enero del año 2023 o hasta el recibo a satisfacción de la obra por parte de la entidad territorial.

El objeto de la vigilancia es ejercer control en todos los campos de aplicación, a la gestión administrativa y a los recursos públicos que se inviertan en la cantidad y calidad de las actividades y/o obras antes descritas.

El nivel territorial o ámbito de la veeduría será en el Municipio de Paicol en el Departamento del Huila, y el sector de aplicación o medio en cual desempeñará sus funciones de control será en La Plaza de Mercado ubicada en casco urbano sobre el barrio el centro.

Los asistentes a la reunión de socialización, elegimos como veedores ciudadanos a las personas que a continuación se registran y firman aceptando ser veedores ciudadanos declarando:

- Que de conformidad con el artículo 10 de la ley 850 de 2003 no están impedidos; y conforman la presente veeduría con la sola intención de velar por el interés público, de buscar lo mejor para la comunidad y no tienen ningún interés personal o político directamente relacionado con el asunto objeto de la veeduría.

NOMBRE	No. CÉDULA	DIRECCIÓN	TELÉFONO
Miguel Antonio Camero Cabrera	4920038	Barrio Eulogio	3132793104
Blanca Yasmín Plencia T.	36381588	Cr 9 N 250 Barrio Almedra	3157254315

No siendo otro el objeto de la presente diligencia, se da por terminada y se firma una vez leída y aprobada, por quienes en ella intervinieron.

En Constancia firman:

FIRMA Miguel Antonio Camero

NOMBRE: Miguel Antonio Camero Cabrera

C.C.: 4920038

TELÉFONO: 3132793104

Miguelantoniocamero@gmail.com

FIRMA _____

NOMBRE:

C.C.:

TELÉFONO:

FIRMA Blanca Yasmín Menza Mora

NOMBRE: Blanca Yasmín Menza Mora

C.C.: 36381588

TELÉFONO: 3157254315

Jazmemo1907@hotmail.com

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 36.381.588

MENZA MORA

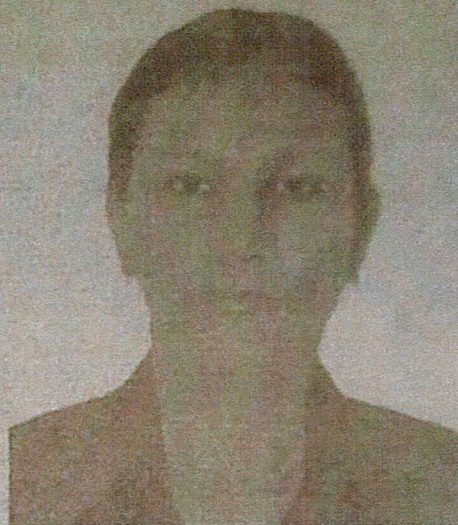
APELLIDOS

BLANCA YASMIN

NOMBRES

Blanca Yasmin Menza

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 19-JUL-1975

LA PLATA
(HUILA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.60

ESTATURA

B+

G.S. RH

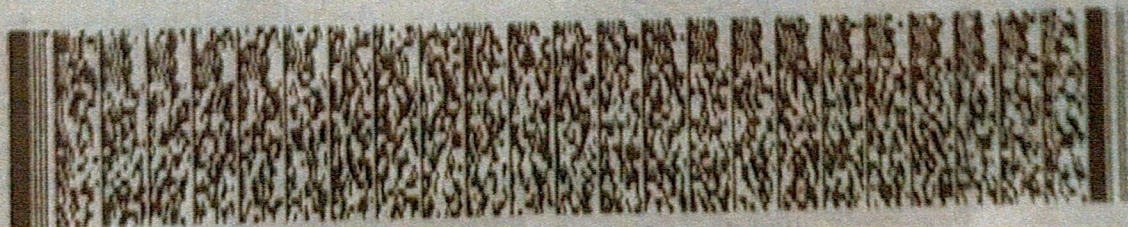
F

SEXO

20-JUN-1994 LA PLATA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A-1902500-00208107-F-0036381588-20100107

0019725081A 1

30947275



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 04-FEB-1965

PAICOL
(HUILA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.71

ESTATURA

O+

G.S. RH

M

SEXO

07-MAY-1985 PAICOL

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A-1905200-00210614-M-0004920038-20100126

0020289449A 1

30946423

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 4.920.038

CAMERO CABRERA

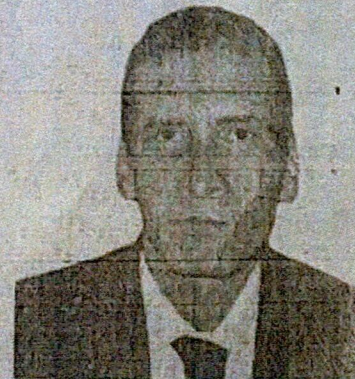
APELLIDOS

MIGUEL ANTONIO

NOMBRES

Miguel Camero

FIRMA



 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040		GD-200-18-06 VERSIÓN: 2 MECI FECHA: 23-01-2020		
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO				
TIPO DE INFORME:	Parcial: ☒ Final: ☐	No.: 3	14/03/2023		
CONTRATO <u>X</u>	Interventoría	Nº	80	AÑO: 2022	
CONVENIO					
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE PAICOL HUILA				
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	SINCO LTDA			
	NIT O CC:	800.195.924-9			
	DIRECCIÓN:	CR 8 C 34-05	TEL:	3103214229	
	CIUDAD:	Neiva-Huila			
	REPRESENTANTE LEGAL:	CARLOS ARTURO QUIZA CAMACHO			
	CC:	79.142.300			
OBJETO:	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL Y JURÍDICA PARA LA CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA PARA LA PAZ - PLAZA DE MERCADO MUNICIPIO DE PAICOL, DEPARTAMENTO DEL HUILA				
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO: (dd/mm/aa)	23/03/2022				
1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO					
VALOR INICIAL:	\$			120.761.962,00	
(Contrato o Convenio)	En Letras: CIENTO VEINTE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS				
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor: \$ 14.559.745,00	Fecha: 29/12/2022		
VALOR TOTAL (Acumulado)	\$			135.321.707,00	
PLAZO INICIAL:	Ocho (08) meses contados desde la suscripción del acta de inicio				
PLAZO ADICIONAL PRORROGA 1:	Nº 1	Tiempo: Un (01) mes	Fecha: 29/12/2022		
PLAZO ADICIONAL PRORROGA 2:	Nº 2	Tiempo: Un (01) mes	Fecha: 24/02/2023		
PLAZO TOTAL (Acumulado)	Diez (10) meses contados desde la suscripción del acta de inicio				
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	31/05/2022				
FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)	Nº 1	Suspensión:	NA	Fecha (dd/mm/aa) NA	
		Reiniciación:	NA	NA	
FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	25/03/2023				
GARANTÍAS:					
Pólizas					
Nº DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACIÓN	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL
560-47-994000151911 ANEXO 3	1/03/2023	CUMPLIMIENTO	13.532.171,00	23/03/2022	11/10/2023
		ANTICIPO	40.596.512,00	23/03/2022	11/10/2023
		PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	27.064.342,00	23/03/2022	13/04/2026
		CALIDAD DEL SERVICIO	27.064.342,00	3/12/2022	12/04/2028

	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040	GD-200-18-06 VERSIÓN: 2 MECI FECHA: 23-01-2020		
	MUNICIPIO DE			
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO			
SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL: Que SINCO LTDA, en calidad de contratista, se encuentra al día en el pago de los aportes en salud, pensión y ARL, según Certificación expedida por el Representante Legal y según las siguientes planillas:				
Ingreso Base de Cotización (40%)		Tipo de Aportes	Valor	
PLANILLA 1 ENERO 2023 No. 25452122		Salud	\$ 857.300,00	
		Pensión	\$ 3.429.000,00	
		Riesgos Laborales	\$ 1.072.800,00	
		CCF	\$ 857.300,00	
Total			\$ 6.216.400,00	
PLANILLA 1 FEBRERO 2023 No. 25755014		Salud	\$ 786.400,00	
		Pensión	\$ 3.145.600,00	
		Riesgos Laborales	\$ 963.000,00	
		CCF	\$ 786.400,00	
Total			\$ 5.681.400,00	
2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE				
DESCRIPCIÓN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	AMORTIZACIÓN	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	23/03/2022	\$ 120.761.962,00		\$ 120.761.962,00
VALOR FINAL CONTRATADO		\$ 135.321.707,00		\$ 135.321.707,00
VALOR ANTICIPO 30%	17/06/2022	\$ 36.228.588,60		
VALOR ACTA PARCIAL N°1	29/10/2022	\$ 31.893.234,05	\$ 9.567.970,22	\$ 88.868.727,95
VALOR ADICIONAL N°1	29/12/2022	\$ 14.559.745,00		\$ 103.428.472,95
VALOR ACTA PARCIAL N°2	24/01/2023	\$ 45.806.397,75	\$ 12.918.699,06	\$ 57.622.075,20
VALOR ACTA PARCIAL N°3	14/03/2023	\$ 37.863.013,56	\$ 11.358.904,06	\$ 19.759.061,64
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO		\$	\$	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		\$	\$	\$
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE		\$	\$	\$
3. COMPONENTE TÉCNICO				
Conforme a los lineamientos del Contrato de Interventoría No.080 de 2022 y las normas sobre ejecución contractual vigentes, me permito indicar que el Contratista SINCO LTDA. , cumple a satisfacción con el objeto del mencionado contrato y las obligaciones que de este se derivan, para el periodo comprendido entre el 21 de enero de 2023 al 18 de febrero de 2023.				
Que para mayor detalle, se describen estos resultados, así:				
CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS				
OBLIGACIÓN		% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO PACTADO	% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL	
Interventoría técnica				
1. Tener conocimiento completo y detallado de las obras objeto de interventoría, en cumplimiento de la INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL Y JURÍDICA PARA LA CONSTRUCCIÓN INFRAESTRUCTURA PARA LA PAZ - PLAZA DE MERCADO MUNICIPIO DE PAICOL, DEPARTAMENTO DEL HUILA, la interventoría deberá revisar previamente a la iniciación de las obras los mencionados documentos, así como los planos, con el fin de constatar la total coordinación entre ellos, para su debida aplicación en la ejecución de la obra.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista revisó todos los documentos previos al inicio de labores en obra, tales como planos, oferta económica del contratista, personal propuesto, A.I.U.				

 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040	GD-200-18-06	 De Corazón por lo Nuestro
		VERSIÓN: 2 MECI	
		FECHA: 23-01-2020	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO		
2. Revisar, aprobar y complementar conjuntamente con el contratista el programa de trabajo para la ejecución de las obras.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista revisó y aprobó el cronograma de trabajo para ejecución de la obra.			
3. Verificar y controlar la vinculación del personal propuesto por el contratista seleccionado para la ejecución de la obra, de acuerdo con la calidad requerida y solicitar los cambios que fuesen necesarios o su incremento para el normal desarrollo del contrato.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verifica y controla la vinculación del personal propuesto por el contratista, los debidos soportes fueron anexos mensuales en los informes de Interventoría (Anexo Control de Personal)			
4. Verificar que la ejecución de los trabajos y actividades se realicen de acuerdo con el alcance y conforme al pliego de condiciones y a la propuesta técnica, económica, metodología y especificaciones pactadas en el contrato al que se hace la interventoría.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verificó la ejecución de los trabajos en obra, teniendo en cuenta las especificaciones contractuales			
5. Controlar el avance de las obras de acuerdo con el cronograma aprobado y efectuar las evaluaciones periódicas correspondientes.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista controla el avance de los trabajos en obra y realiza evaluaciones periódicas mediante seguimiento a el objeto contractual.			
6. Establecer los incumplimientos y recomendar las sanciones y correctivos que a ellos corresponden.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
A la fecha del presente informe, no se han presentado situaciones a las cuales sean aplicables incumplimientos, sanciones, multas.			
7. Rechazar los trabajos que se ejecuten en forma indebida o ineficiente, ordenando su correspondiente corrección.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista manifestó que todos los trabajos se están ejecutando de acuerdo a lo indicado y de forma eficiente.			
8. Establecer que las cantidades de obra de los contratos y las especificaciones particulares de los proyectos estén debida y completamente definidas.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista ha verificado las cantidades de obra y especificaciones del contrato de obra.			
9. Solicitar a la Administración los planos, detalles y especificaciones técnicas necesarias, que deba utilizar en la ejecución del contrato de obra.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista ha solicitado a la administración toda la información necesaria a utilizar durante la ejecución del contrato de obra.			
10. Supervisar y velar por el estricto cumplimiento de las especificaciones técnicas y diseños por parte del contratista de la obra.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista supervisa y vela por el correcto cumplimiento de las especificaciones técnicas y de diseño por parte del contratista de obra.			
11. Consignar en la respectiva acta todos los convenios, acuerdos y pactos que sean necesarios y convenientes para el normal desarrollo de las obras contratadas y en defensa de los intereses de la Entidad.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista registra en las respectivas actas de comité técnicos todo lo inherente al desarrollo del proyecto, aspectos dados a conocer a la Entidad mediante su participación en los mismos y en los informes mensuales.			

 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040	GD-200-18-06 VERSIÓN: 2 MECI FECHA: 23-01-2020	
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO			
12. Remitir al supervisor, en forma mensual o parcial, un informe detallado de las obras ejecutadas, del personal y materiales en ellas, junto con una reseña fotográfica que deberá entregar el interventor, para efectos de llevar un control de las obras.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista presenta a la supervisión del contrato mensualmente los informes donde se reporta el avance de ejecución física y financiera del contrato. Los informes se encuentran consignados en la plataforma Secop II.			
13. Comunicar previamente al supervisor de la interventoría en forma inmediata todas las determinaciones sobre posibles cambios, que se tengan que hacer en el desarrollo de los trabajos y enviar copia de todas las comunicaciones y órdenes dirigidas al contratista.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista reporta a la supervisión todos los cambios realizados durante el desarrollo del contrato de obra.			
14. La administración municipal, podrá rechazar o modificar las determinaciones que crea conveniente.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
La Administración participa activamente de las determinaciones durante la ejecución del contrato de obra.			
15. Atender las reclamaciones, sugerencias y demás solicitudes elevadas por el contratista, resolviendo aquellas que sean de su competencia y dando traslado a las que no lo sean, adjuntando su concepto al respecto.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista atiende oportunamente las reclamaciones, sugerencias y solicitudes elevadas por el contratista. Toda la información se encuentra consignada en los reportes mensuales realizados a la supervisión.			
16. Coordinar de común acuerdo con el supervisor de los contratos sobre los cambios necesarios en los planos y especificaciones de las obras y suministros.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista coordina con la supervisión los cambios realizados a los planos y especificaciones de obra.			
17. Resolver toda consulta sobre la interpretación de planos y especificaciones de las obras.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista resuelve todas las consultas sobre interpretación de planos y especificaciones.			
18. Realizar las funciones específicas determinadas en el contrato de interventoría así: A.- Vigilar el cabal cumplimiento de las actividades a efecto de lograr el correcto desarrollo de los trabajos. B.- Revisar, aprobar y complementar conjuntamente con el contratista, los informes y las cuentas que los contratistas presenten a la Entidad. C.- Facilitar el acceso, en calidad de préstamo a los planos, datos, estudios e informes y otros documentos en poder de la entidad, que sean necesarios para los trabajos del contratista. D.- Ordenar al contratista el cumplimiento de las labores que estén desarrollando de conformidad con lo previsto en el contrato o la suspensión de actividades no contempladas en el mismo o inconducentes para el desarrollo del objeto. E.- Presentar informe final por escrito, antes de la fecha de vencimiento de la interventoría. F.- Y todas aquellas que sean pactadas dentro del contrato.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista ejecuta las actividades descritas en el ordinal 18.			
19. Conceptuar dentro de los cinco (5) días siguientes a la iniciación de las obras, sobre la documentación presentada por el contratista: Cronograma, plan de inversión del anticipo (si es el caso), programa de Seguridad Industrial, entre otros documentos establecidos en las exigencias del proceso del contrato de Obra.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			

 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040		GD-200-18-06	 De Corazón por lo Nuestro	
			VERSIÓN: 2 MECI		
			FECHA: 23-01-2020		
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO				
El contratista solicita, conceptúa y aprueba información requerida al contratista de obra y presentada por este, tal como: cronograma, plan de inversión del anticipo, programa de seguridad Industrial y demás documentos establecidos dentro del contrato de obra.					
20. Suscribir conjuntamente con los Contratistas y el supervisor del contrato de interventoría, el acta de Iniciación del contrato, dentro del término que haya sido establecido en el mismo.		85,40%	27,98%		
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO					
El contratista suscribe la respectiva acta de inicio del contrato.					
21. Exigir y recibir, para efectos de revisión y control, dentro del plazo estipulado en el contrato, una programación gráfica de los trabajos y un flujo mensual de caja (si es el caso), los cuales deberán ser presentados por el Contratista dentro del mismo término.		85,40%	27,98%		
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO					
El contratista requiere y recibe para revisión, seguimiento y control programación de obra y flujo de inversión sobre lo cual elabora informes mensuales.					
22. Verificar que el contratista desarrolle la labor con el director de obra y el residente de la misma, indicados en su oferta. Para el cambio de estos profesionales, el contratista deberá contar con el visto bueno de la interventoría y de la entidad.		85,40%	27,98%		
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO					
El contratista ha desarrollado la ejecución del contrato con los profesionales propuestos y avalados.					
23. Exigir al Contratista de obra, una memoria diaria de la obra en un tomo denominado "Bitácora o Libro de Obra", en donde se harán constar las acciones realizadas diariamente en ella, así como las actas de los comités técnicos de obras o administrativos que periódicamente deben realizarse y las observaciones que de parte de alguno de los participantes de las obras se hagan constar. Este libro formará parte integral de los documentos de los contratos. Aquí también podrán constar conceptos técnicos de consultores externos a la obra, y deberá ser entregada copia a la Interventoría, al finalizar de los contratos. Este libro debe ser firmado por el interventor, el contratista y eventualmente si se requiere por parte del representante de la entidad.		85,40%	27,98%		
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO					
El contratista exigió al contratista de obra el respectivo registro diario de la Bitácora, supervisando su diligenciamiento.					
24. Verificar la ubicación de los sitios de almacenamiento de materiales de obra y en general en todas las actividades preliminares de la construcción.		85,40%	27,98%		
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO					
El contratista verifica que los sitios de almacenamiento de materiales y actividades preliminares a la construcción cumplan con las especificaciones pertinentes.					
25. Exigir para la ejecución de las obras mano de obra y elementos de primera calidad que estén conformes con las normas y especificaciones establecidas en los planos, cantidades de obra y pliegos de condiciones del proceso de selección, que hayan servido de base para la adjudicación del contrato para la ejecución de la obra.		85,40%	27,98%		
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO					
El contratista exige mano de obra idónea y materiales con especificaciones técnicas establecidas en el contrato.					
26. Exigir la aplicación estricta de todas las normas técnicas establecidas que cobijan la calidad y funcionamiento de los bienes y servicios que son objeto del contrato al que se hará interventoría.		85,40%	27,98%		
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO					
El contratista exige la aplicación de las normas técnicas establecidas para este tipo de construcción.					
27. Exigir buena calidad de obra para todos y cada uno de los ítems de construcción, considerando que obra mal ejecutada no podrá ser recibida en ninguna de las actas del contrato.		85,40%	27,98%		
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO					

 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040	GD-200-18-06	
		VERSIÓN: 2 MECI	
		FECHA: 23-01-2020	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO		
El contratista exige buena calidad de obra para todos los ítem de la construcción.			
28. Aprobar o improbar la iniciación o terminación de los ítems contratados, teniendo en cuenta además la programación establecida para los trabajos.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista ha aprobado y/o rechazado el inicio o terminación de los ítems contractuales de acuerdo a la programación aprobada para su ejecución.			
29. Ordenar la remoción y el remplazo de obra mal ejecutada o no aprobada, fijando para el efecto un plazo determinado mediante comunicación escrita.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista en el caso de presentarse ordenara el reemplazo y demolición de las obras mal ejecutadas en un plazo determinado para su cumplimiento.			
30. Verificar que el Contratista cuente en la obra con el equipo y la maquinaria necesarios, los cuales cual deberán estar en perfectas condiciones de servicio, exigiéndolos si faltaren o si se hallaren en mal estado que sean reparados o cambiados en el menor tiempo posible para permitir una correcta ejecución de la obra.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verifica los equipos de obra y su estado para el correcto desarrollo del contrato.			
31. Verificar que el Contratista tenga previsto en la obra todos los medios y los recursos para mantener la seguridad dentro de ella y que permitan mantener y favorecer, durante todo el tiempo de la ejecución de la obra, la integridad personal de quienes laboran o permanecen en ella.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verifica implementación del PGIO			
32. Remitir al supervisor del contrato, para el trámite de aprobación ante el ordenador del gasto, y con la anticipación suficiente, los estudios correspondientes, en caso de presentarse durante la marcha de la obra, mayores cantidades de obra, obras complementarias, adicionales o suprimidas, contemplando, si hubiere lugar a ello, el plazo adicional que pueda ser requerido para su ejecución. Estos estudios corresponden a modificaciones al valor o al plazo del contrato.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista no ha requerido modificaciones al contrato.			
33. Suscribir, en el evento de requerirse obras complementarias o adicionales, en forma conjunta con el Contratista y de forma previa a que se eleve la solicitud respectiva ante el ordenador del gasto, las Actas de precios no pactados, para los ítems cuyos valores no aparezcan en el presupuesto inicial, respaldadas por los respectivos análisis de precios unitarios y remitirlos como parte integral de los estudios que presente para la aprobación del ordenador del gasto, por intermedio de la supervisión del contrato.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista no ha presentado requerimientos para la ejecución de obras complementarias a las consignadas en los ítem pactados.			
34. Recibido el contrato adicional, el interventor podrá ordenar la ejecución de las obras que hayan sido contratadas adicionalmente. Para estas obras se deberá seguir exactamente el mismo procedimiento descrito para las obras inicialmente contratadas, es decir se hará el control de calidad de los materiales, mano de obra y de los elementos que se vayan a utilizar en su construcción y serán medidas y recibidas, en actas de recibo.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista aprobó la prorroga para el contrato de obra 078 de 2022.			

 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040		GD-200-18-06	 De Corazón por lo Nuestro
			VERSIÓN: 2 MECI	
			FECHA: 23-01-2020	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO			
35. Estudiar, en caso de solicitud de prórroga del plazo del contrato, la posibilidad de concesión de la misma, con o sin aplicación de la sanción establecida, y remitir el estudio respectivo para la revisión del supervisor, con una anticipación mínima de diez (10) días calendario antes del vencimiento del plazo inicialmente establecido. Esta prórroga se entenderá efectuada una vez el ordenador del gasto suscriba la minuta correspondiente.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista aprobó la solicitud de prorrogar el contrato.				
36. Suscribir, en caso de ser necesario, por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, el acta de suspensión temporal del contrato, que deberá ser avalada con el visto bueno del supervisor del contrato de interventoría.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
No se ha presentado suspensión de actividades				
37. Suscribir, una vez superadas las condiciones que generaron la suspensión del contrato, el acta de reiniciación respectiva, conjuntamente con el contratista y el supervisor del contrato de interventoría, dejando constancia del tiempo total de suspensión temporal y del vencimiento final del contrato.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
No se ha presentado reinicio de actividades				
38. Verificar que el contratista modifique la garantía única constituida para amparar el contrato en caso de suspensión, suscripción de prórrogas, adiciones o modificaciones al mismo.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista ha presentado las modificaciones de la garantía única en la suscripción de prórroga				
39. Elaborar y firmar conjuntamente con el contratista y el supervisor del contrato de interventoría, el acta de recibo final de obra. En esta acta se hará constar el estado en que se recibe la obra contratada, el valor final del contrato incluyendo los reajustes o revisiones de precios y los datos que exija el Estatuto contractual vigente.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
N/A. La obra está en ejecución				
40. Elaborar, una vez sea recibida la obra, el acta de Recibo final del contrato, basada en un cuadro general de liquidación de obra en donde aparezcan todas las cantidades de obra recibidas y remitirlos a la supervisión del contrato de interventoría.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
N/A. La obra esta en ejecución				
41. Recomendar la adopción de medidas legales en caso de incumplimiento del contratista, previo agotamiento del debido proceso frente al mismo.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista no ha presentado incumplimiento en la ejecución del contrato.				
42. Conceptuar cuando haya lugar, sobre la viabilidad técnica y económica de las adiciones o modificaciones al contrato, solicitudes de reajuste o revisión de precios, restablecimiento del equilibrio económico del contrato, entre otras, solicitadas por el contratista o requeridas por la entidad.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista conceptuó la viabilidad técnica de la prórroga N°2 al contrato de obra 078 de 2022				
43. Aprobar las facturas o sus similares, que sean emitida por el contratista, para que la entidad proceda al pago correspondiente.				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista aprueba la factura presentada por el contratista de obra para cobro de acta parcial de obra No.3.				

	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040		GD-200-18-06	
			VERSIÓN: 2 MECI	
			FECHA: 23-01-2020	
	MUNICIPIO DE		INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO	
44. Apoyar técnicamente a la entidad en la proyección de los actos administrativos que deban expedirse en ejecución del contrato.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista apoya técnicamente a la entidad en la proyección de los diferentes actos administrativos objeto del desarrollo del contrato.				
Interventoría Financiera				
1. Realizar cronológicamente los pagos y deducciones del contrato de ejecución de obra.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista realiza cronológicamente los diferentes pagos y deducciones del contrato en ejecución.				
2. Velar por la correcta ejecución presupuestal del contrato.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista vela por la correcta ejecución presupuestal del contrato.				
3. Mantener actualizados los estados de cuenta, verificando cumplimiento de objetivos y metas correspondientes a la ejecución del contrato.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista mantiene actualizados los estados de cuenta durante la ejecución del contrato.				
4. Verificar que las actividades, intervenciones y procedimientos facturados a la entidad, correspondan a las intervenciones contratadas.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista verifica que las actividades ejecutadas correspondieron a las intervenciones contratadas.				
5. Efectuar la revisión contable de la totalidad de las cuentas presentadas a la entidad por concepto de actividades, procedimientos e intervenciones y establecer su correspondencia con los costos determinados en el contrato; aprobarlos u objetarlos, formulando al contratista las glosas a que hubiere lugar según el caso y proyectar y certificar el pago de acuerdo al cumplimiento de las actividades desarrolladas.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista revisa las cuentas presentadas a la entidad.				
6. Verificar que los Contratistas cumplan con los requisitos exigidos por El Municipio para la entrega del anticipo pactado (si es el caso).		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista verifica el cumplimiento de los requisitos exigidos por el Municipio para la entrega del anticipo.				
4. Verificar que la ejecución de los trabajos y actividades se realicen de acuerdo con el alcance y conforme al pliego de condiciones y a la propuesta técnica, económica, metodología y especificaciones pactadas en el contrato al que se hace la interventoría.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista verifica que las actividades fueran contratadas de acuerdo a lo estipulado en el contrato.				
5. Controlar el avance de las obras de acuerdo con el cronograma aprobado y efectuar las evaluaciones periódicas correspondientes.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista efectúa el debido control de las actividades de acuerdo al cronograma de trabajo.				
6. Establecer los incumplimientos y recomendar las sanciones y correctivos que a ellos corresponden.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista no ha establecido incumplimiento al contratista de obra, realiza recomendaciones pertinentes a los trabajos que las requirieran y se acatan los correctivos a tiempo.				
7. Constatar la correcta inversión del anticipo, para este efecto deberá exigir según corresponda la programación de trabajos, el flujo de inversión del contrato y el plan de inversión del anticipo.		85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista verifica la correcta inversión del anticipo por parte del contratista de obra.				

 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040	GD-200-18-06	 De Corazón por lo Nuestro
		VERSIÓN: 2 MECI	
		FECHA: 23-01-2020	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO		
8. Conocer al detalle el estado financiero y legal del contrato y registrar las operaciones efectuadas con los fondos del mismo, así como del trámite de contratos adicionales, actas de modificación de cantidades de obra, aprobación de precios para ítem no previstos.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista realiza el debido control financiero y legal del contrato.			
9. Verificar y aprobar los informes de buen manejo del anticipo y remitirlos al Municipio.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verifica y aprueba el informe de buen manejo del anticipo.			
10. Verificar el monto de los rendimientos financieros generados por el anticipo, enviar la información al Supervisor del contrato a fin de que este inicie los trámites pertinentes para su devolución al Municipio.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verifica los rendimientos financieros generados por el anticipo.			
11. Verificar que no haya diferencia entre los saldos que se registren en el extracto, con el registro de gastos o el plan de inversión del anticipo. En el caso que se compruebe que el contratista le dio a los dineros provenientes del anticipo una destinación diferente a la autorizada, será causal para hacer efectiva la garantía de buen manejo y correcta inversión del mismo, debiendo informar inmediatamente a la Oficina Asesora Jurídica de la entidad.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verifica que no existan diferencias en los saldos y el plan de inversión del anticipo.			
12. Verificar que se esté llevando a cabo la amortización del anticipo en las cuentas presentadas por los contratistas, así mismo que los Contratistas transfieran al Municipio de acuerdo con el procedimiento establecido para ello, los rendimientos financieros generados por el anticipo.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verifica que la amortización del anticipo en la cuentas presentadas por el contratista de obra sea correcta.			
13. Revisar las solicitudes de pago formuladas por los Contratistas y llevar un registro cronológico de los pagos.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista revisa las solicitudes de pago formuladas por el contratista de obra y lleva registro cronológico de los pagos.			
14. Verificar que se mantenga el equilibrio financiero del contrato.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista verifica que se mantenga el correcto equilibrio financiero en el contrato.			
15. Efectuar el balance económico de ejecución del contrato para efectos de la liquidación del mismo.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
N/A. El contrato se encuentra en ejecución.			
16. Desarrollar las actividades del caso conducentes al buen desarrollo financiero del contrato.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista desarrolla las actividades pertinentes al buen desarrollo financiero del contrato.			
Interventoría Administrativa			
1. Solicitar a la entidad la documentación e información necesaria para desarrollar adecuadamente la interventoría.		85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista ha solicitado a la entidad la documentación e información necesaria para desarrollar su objeto contractual.			
2. Establecer los mecanismos ágiles y eficientes para el desarrollo de la interventoría a su cargo.		85,40%	27,98%

 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040	GD-200-18-06	
		VERSIÓN: 2 MECI	
		FECHA: 23-01-2020	
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO			
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista ha establecido los mecanismos necesarios para el desarrollo del objeto contractual.			
3. Revisar y estudiar los documentos e información suministrada por el Municipio que da origen al contrato para ejecutar la obra, con el propósito de establecer criterios claros y precisos sobre el proyecto, que le permitan adelantar con efectividad las labores encomendadas solicitando al supervisor las aclaraciones del caso.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista ha revisado y analizado todos los documentos e información necesaria para el correcto desarrollo del proyecto.			
4. Efectuar el control de las pólizas del contrato, que implica la revisión de montos, vigencias y objetos amparados, así como la solicitud de ampliación de las mismas en caso de que sea necesario.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista efectúa el control de las pólizas necesarias durante la ejecución del contrato.			
5. Exigir al contratista, una vez se tenga la orden de inicio, la iniciación de los trabajos, dentro de los términos establecidos en el respectivo contrato y en cumplimiento de la programación contractual vigente.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista da cumplimiento a los respectivos requisitos en materia contractual para el inicio de actividades en obra.			
6. Llevar y mantener actualizado y tener disponible el archivo de la interventoría con la correspondencia, informes técnicos y demás documentos requeridos para el control de la ejecución de la obra, en general todo aquello que permita determinar completamente las características de la obra ejecutada.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista mantiene actualizado y disponible el archivo documental del contrato.			
7. Realizar el seguimiento al avance del contrato de obra de acuerdo con el programa de obra, de tal manera que si se detectan atrasos e incumplimientos parciales o totales se requiera oportunamente al contratista.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista realiza el respectivo seguimiento y control a las actividades programadas para avance del contrato, de acuerdo a la programación establecida.			
8. Elaborar acta de recibo parcial de EJECUCIÓN de obra de acuerdo con el pliego de condiciones y con los trabajos ejecutados en el período a reconocer al contratista.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista elabora el acta de recibo parcial No. 3 de obra del contrato de obra, teniendo en cuenta las actividades ejecutadas.			
9. Llevar al día la información correspondiente al avance físico y financiero del contrato en ejecución a su cargo.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista lleva al día toda la información relacionada al avance físico y financiero del contrato.			
10. Acompañar y suministrar la información técnica, financiera y en general cualquier información que la supervisión requiera.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista acompaña y suministra la información solicitada por la supervisión del contrato.			
11. Estudiar las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista que sean de su competencia, resolviendo oportunamente las que estén a su alcance y de las que no, emitir concepto técnico, financiero, contable y administrativo según el caso, con los correspondientes soportes remitiéndolas al supervisor de contrato, para su trámite.	85,40%	27,98%	
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO			
El contratista resuelve y atiende las consultas, sugerencias y reclamaciones del contratista de obra.			

 MUNICIPIO DE	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040		GD-200-18-06	
			VERSIÓN: 2 MECI	
			FECHA: 23-01-2020	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO			
12. Elaborar la proyección de acta de liquidación de obra e interventoría y allegar la documentación requerida para la liquidación del respectivo contrato de obra e interventoría de acuerdo con las normas vigentes sobre la materia. (Acta de Recibo Definitivo, relación de pagos, Certificación con los debidos soportes del Pago Parafiscales hasta el mes final de obra e interventoría, Certificación Bancaria de cierre de cuenta de anticipo (si es el caso), Paz y Salvo de proveedores y trabajadores, Borradores o definitivas Actas de Liquidación y pólizas actualizadas y aprobadas, y otros)				
			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
N/A. El contrato se encuentra en ejecución.				
Seguridad industrial				
1. Cumplir y hacer cumplir al Contratista el pago de obligaciones parafiscales y que todo el personal a su cargo se encuentre afiliado al Sistema General de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales) de acuerdo con lo dispuesto en la Ley.			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista cumple y verifica que el contratista de obra cumpla con el pago de las obligaciones en materia de Seguridad Social.				
Interventoría Jurídica				
2. Cumplir y hacer cumplir todas las normas sobre seguridad industrial y salud ocupacional del personal a su cargo, acorde con lo establecido en los pliegos de condiciones.			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista cumple y verifica que el contratista de obra cumpla con las normas relacionadas a la Seguridad Industrial y Salud Ocupacional del personal a cargo, acorde con lo establecido en los pliegos de condiciones.				
3. Velar por que el contratista de estricto cumplimiento a la reglamentación vigente sobre señalización temporal durante la etapa de ejecución del contrato de obra.			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista vela que el contratista de obra cumpla con la reglamentación vigente en señalización durante la ejecución del contrato.				
4. La Interventoría se obliga, en desarrollo de sus actividades de campo, a dar cumplimiento a todas las normas legales y técnicas sobre Seguridad Industrial, prevención y control de accidentes, así como las instrucciones y recomendaciones que se impartan a este respecto. El Interventor debe verificar el cumplimiento por parte del Contratista de las normas de Seguridad Industrial tendientes a evitar la ocurrencia de accidentes de trabajo y en general, velar por la protección adecuada del personal y que se lleven a cabo actividades destinadas a la identificación y control de las causas de accidentes. Es responsabilidad del contratista determinar los riesgos inherentes al trabajo, así como implementar los procedimientos que permitan su control.			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista cumple y verifica que el contratista de obra cumpla con las normas legales y técnicas sobre Seguridad Industrial y SST tendientes a la protección del personal en campo.				
4. Según el caso, verificar que los subcontratos sean los necesarios para el cumplimiento del objeto contractual y estén permitidos por el contrato respectivo.			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
La actividad no aplica para el presente informe teniendo en cuenta que no hay subcontratos.				
5. El Interventor deberá pedir el retiro del personal que a su juicio no posea la dotación básica de Seguridad Industrial requerida para la actividad que se esté realizando, o que ejerza acciones que atenten contra su integridad física o la de las personas a su alrededor.			85,40%	27,98%
ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO				
El contratista realiza el respectivo control al personal de obra en cuanto a Seguridad Industrial.				

	ALCALDIA MUNICIPAL DE PAICOL "DE CORAZÓN POR LO NUESTRO" Calle 4 No. 6-68, Telefax 031-7945700 www.paicol-huila.gov.co E-mail: planeacion@paicol-huila.gov.co CÓDIGO POSTAL 415040	GD-200-18-06 VERSIÓN: 2 MECI FECHA: 23-01-2020	
	MUNICIPIO DE		
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO O CONVENIO		

6. Establecer y mantener procedimientos para la continua identificación de peligros, la evaluación de riesgos y la implementación de las medidas de control necesarias, tales como: Actividades rutinarias y no rutinarias de todo el personal (incluso subcontratistas y visitantes) y la aplicación de acciones para mitigar las consecuencias de los accidentes, incidentes y no conformidades, de tal forma que las acciones tomadas para eliminar las causas de no conformidades reales y potenciales deben ser apropiadas a la magnitud de los problemas y acorde con los riesgos encontrados.

85,40%

27,98%

ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO

El contratista establece implementa medidas de identificación de peligros, evaluación de Riesgos y control de medidas necesarias, contribuyendo a la prevención de accidentes laborales.

Las actividades relacionadas se cumplieron y recibieron a satisfacción.

Conforme a la información relacionada, el Supervisor designado, certifica que el contratista se encuentra ejecutando a satisfacción las obligaciones pactadas, durante el periodo comprendido entre el 21 de enero de 2023 al 18 de febrero de 2023, cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago del acta parcial 3 e informe de ejecución.

OBSERVACIONES:

En la constancia se firma en el municipio de Paicol, hoy 14 de Marzo de 2023

SHAROON LORENA VALENZUELA GONZALEZ

Nombre: Sharoon Lorena Valenzuela González
Supervisor Designado

Firmas de control de calidad del Documento		
ELABORÓ: <i>SHAROON</i> SHAROON LORENA VALENZUELA G Secretaria de Planeación y Obras Públicas	REVISÓ: <i>SHAROON</i> SHAROON LORENA VALENZUELA G Secretaria de Planeación y Obras Públicas	APROBÓ: <i>SHAROON</i> SHAROON LORENA VALENZUELA G Secretaria de Planeación y Obras Públicas