PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Marzo 28 de 2023

Señor (a)
JUAN ANTONIO TAUTIVA DUEÑAS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4664877
Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Agencia Publica de Empleo – Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4656476** del año 2023

ERISVEY ROCIO GOMEZ GIL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098736372 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO TREICINCO Y UN MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE ($33.135.900). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de UN MILLON SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE ($1.068.900) o lo ejecutado en el mes de febrero de 2023. b) diez (9) pagos iguales por los meses de Marzo a diciembre de 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS PESOS M/CTE. ($3.563.000) cada uno.

Plazo: Un contrato por 10 meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin exceder el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo y la implementación de acciones de orientación y estrategias de atención para oferentes o buscadores de empleo y potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para	Se oriento a usuarios buscadores de empleo	1. Registro fotográfico 2. Listado de asistencia

	identificar las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.		
2	Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guía de Orientación Ocupacional.	Orientación e inscripción en la APE	1.Evidencia fotografica
3	Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.	se asistio a capacitación de procesos SIGA	1.Evidencia fotografica
4	Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.	Creación de base de datos de empresas como estrategia para el cumplimiento del indicador de empresas.	1.Evidencia fotografica
5	Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	No aplica para el mes actual	N/A
6	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.	Seguimiento a empresas	1.evidencia fotografica
7	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategia CampeSENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural,	No aplica para el mes actual	N/A

	entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web.		
8	Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices, egresados SENA y población de la estrategia CampeSENA	Se realiza orientación e intermediación laboral a egresado.	N/A
9	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA	No aplica para el mes actual	N/A
10	Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.	No aplica para el mes actual	N/A
11	Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	No aplica para el mes actual	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A	N.A	N.A	N.A
2.	N.A	N.A	N.A	N.A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No. 26004010 de la planilla, operada por asopagos, correspondiente al periodo marzo 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

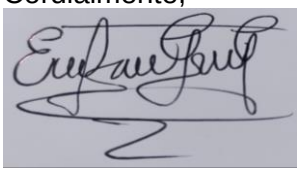
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en cuatro (04) folios

Cordialmente,



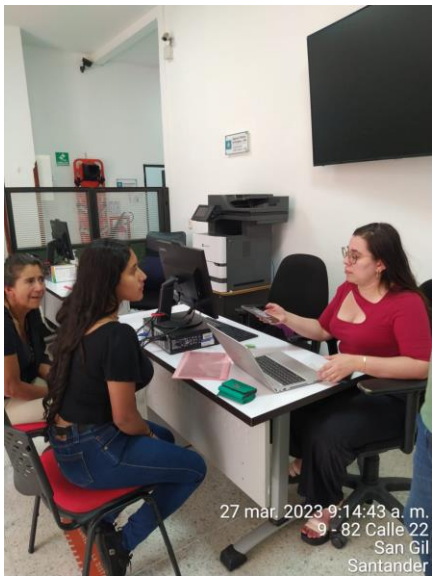
Firma
ERISVEY ROCIO GOMEZ GIL
Contratista
C.C. No. 1098736372

Recibí a satisfacción:

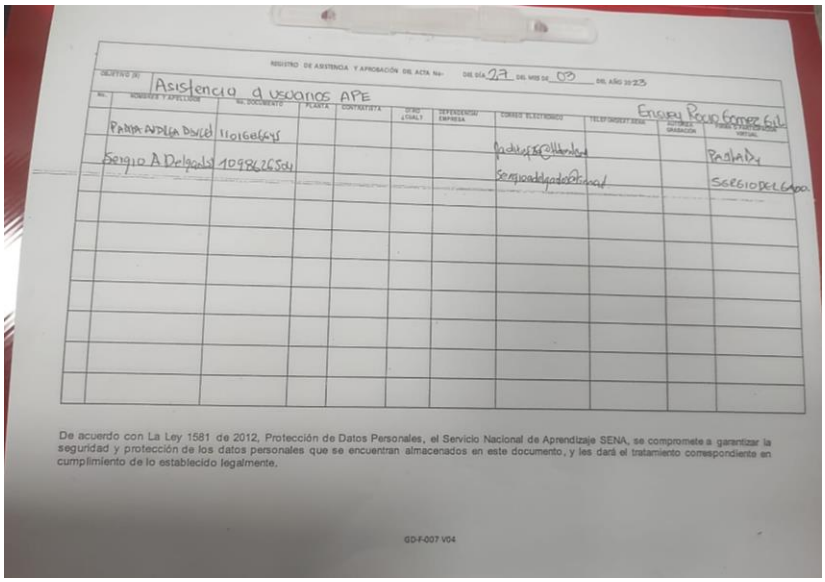
JUAN ANTONIO TAUTIVA DUEÑAS
Supervisor Contrato 4664877 de 2023
Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL ERISVEY ROCIO GOMEZ GIL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4656476 MES DE MARZO 2023

1. **Atención a usuarios de la APE**
   Orientar a todas las poblaciones en busca de Empleo, de cómo buscar oferta, realizar inscripción en la plataforma, como postularse, actualización de datos.







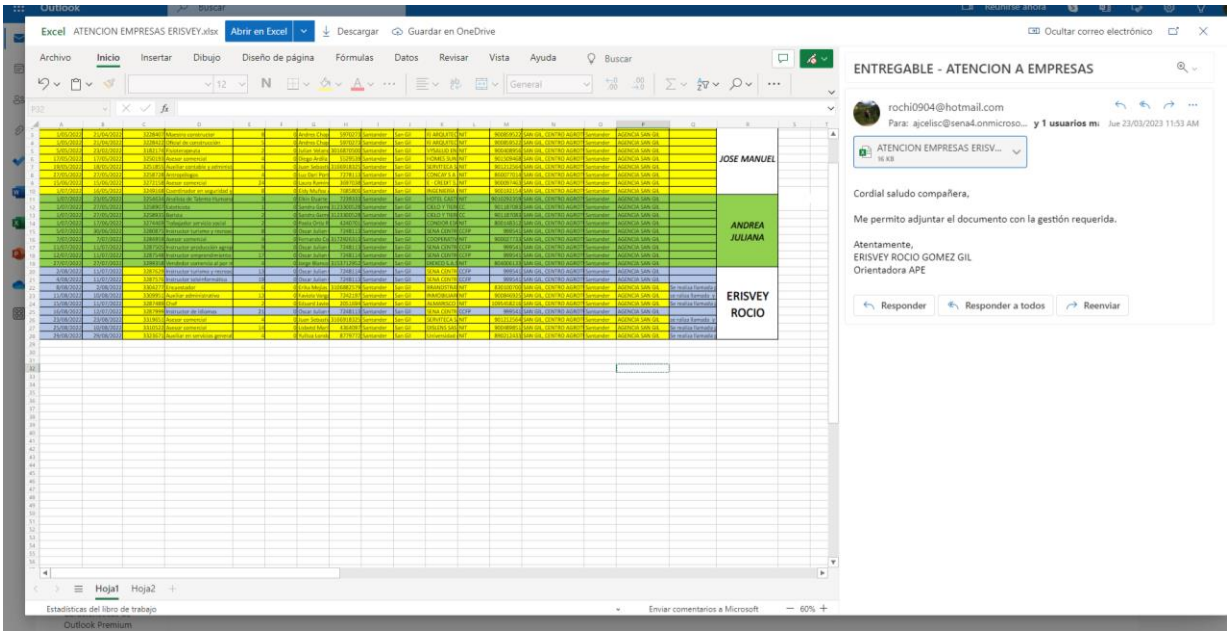
3.CAPACITACION PROCESOS SIGA

Capacitación en salud ocupacional





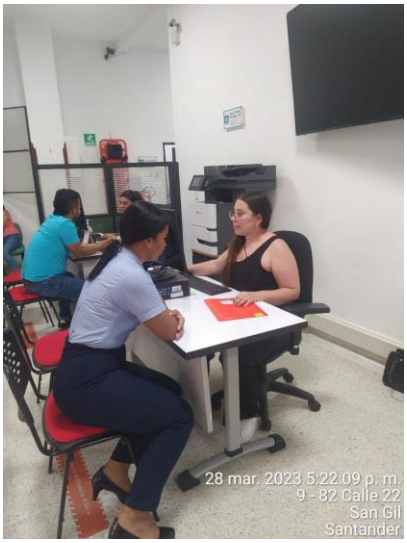
6. Seguimiento a empresas



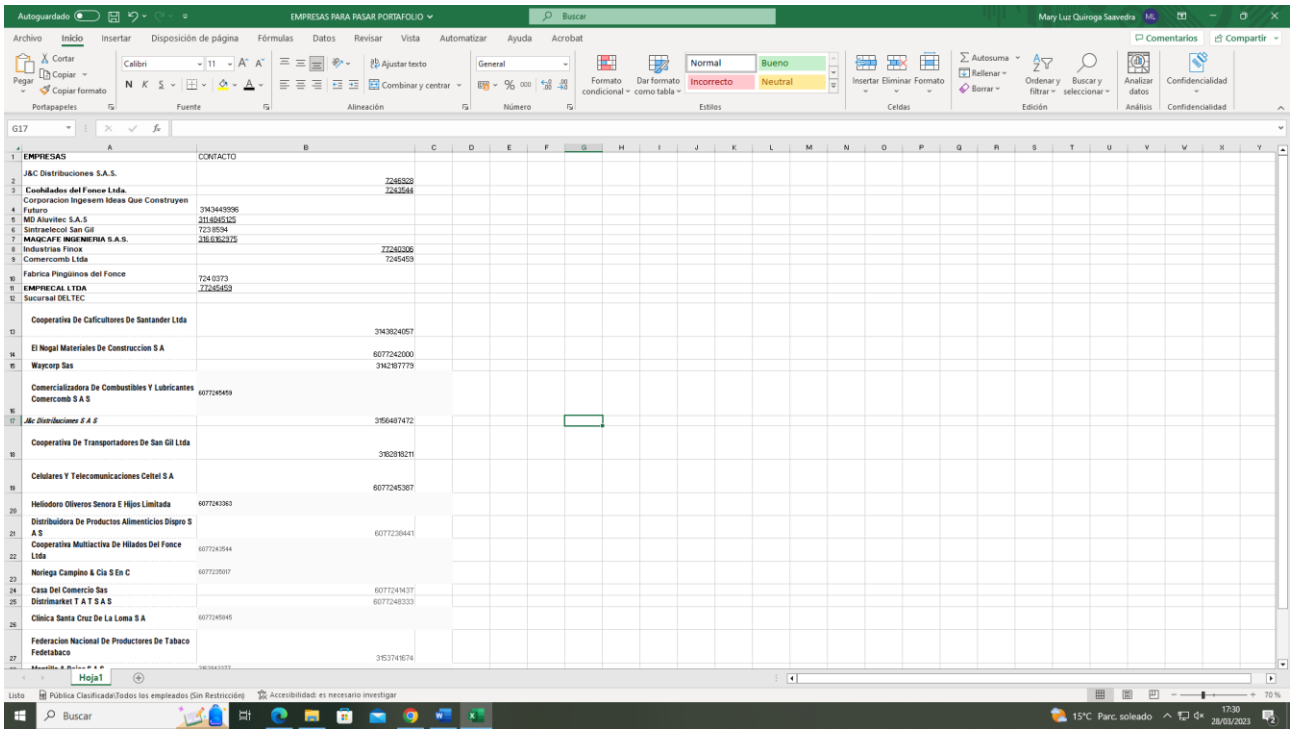
8. Se realiza orientación e intermediación laboral a egresado.



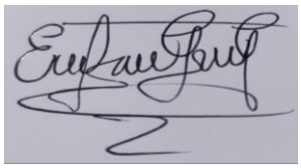
2.Orientación e inscripción en la APE



4. Creación de base de datos de empresas como estrategia para el cumplimiento del indicador de empresas.



EMPRESAS	CONTACTO
J&C Distribuciones S.A.S.	7246928
Coohilados del Fonce Ltda.	7243544
Corporacion Ingeserm Ideas Que Construyen Futuro	3143449996
MD Aluvitec S.A.S	3114845125
Sintraelecol San Gil	7239594
MAGCAFE INGENIERIA S.A.S.	3166162975
Industrias Finox	77240306
Comercomb Ltda	7245459
Fabrica Pinguinos del Fonce	7240373
EMPRECAL LTDA	77245459
Sucursal DELTEC	
Cooperativa De Caficultores De Santander Ltda	3143824057
El Nogal Materiales De Construccion S A	6077242000
Waycorp Sas	3142187779
Comercializadora De Combustibles Y Lubricantes Comercomb S A S	6077245459
J&c Distribuciones S A S	3156487472
Cooperativa De Transportadores De San Gil Ltda	3182818211
Celulares Y Telecomunicaciones Celtel S A	6077245367
Heliodoro Oliveros Senora E Hijos Limitada	6077243363
Distribuidora De Productos Alimenticios Dispro S A S	6077238441
Cooperativa Multiactiva De Hilados Del Fonce Ltda	6077243544
Noriega Campino & Cia S En C	6077235017
Casa Del Comercio Sas	6077241437
Distrimarket T A T S A S	6077248333
Clinica Santa Cruz De La Loma S A	6077245845
Federacion Nacional De Productores De Tabaco Fedetabaco	3153741674



Firma
ERISVEY ROCIO GOMEZ GIL
Contratista
C.C. No. 1098736372