Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Informe de Supervisión No:	10 (FINAL)
Contrato No:	202202824

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	CARLOS ALBERTO SANTIAGO BARRERA		
Identificación:	1.140.861.585		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	ALEJANDRO QUINTERO		
Objeto del Contrato:	Prestación de Servicios Profesionales para apoyar a la secretaría de infraestructura del departamento del Atlántico en el desarrollo de las actividades misionales y transversales de competencia de la secretaría		
Plazo de Ejecución:	8 MESES – hasta 27 de septiembre de 2022 / 2 MESES _ hasta 27 de noviembre de 2022		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200758/ 202201899	Fecha del C.D.P Auxiliar	25-01-2022/ 12-08-2022
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202202947/ 202207653	**Fecha del R.P.**	28-01-2022/ 26/09/2022

Valor del Contrato		
Contrato Inicial	$ 32.000.000	
Adición 1	$ 8.000.000	
Adición 2	$	
Adición 3	$	
Total	$ 40.000.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022-01-28	2022-11-27	N. A.	N. A.

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN
Adición y Prorroga No.1	28 DE SEPTIEMBRE	2 MESES	$ 8.000.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 32.000.000
Adición No. 1		$ 8.000.000
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 40.000.000
Porcentaje del Anticipo	0 %	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	0 %	$ 0
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 40.000.000
Valor por ejecutar		$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		$ 4.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		No. 10

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 28 DE OCTUBRE AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Prestar apoyo técnico para la gestión en la secretaría de infraestructura, en especial apoyo en la supervisión de obras.	*Se presto apoyo técnico en la feria de vivienda VIS en los municipios de Sabanalarga y Soledad. Coordinar programación de eventos presenciales del programa vivienda para la gente con las constructoras Marval y Urbamora.*
2. Apoyar a la secretaría de infraestructura en los proyectos de obras civiles.	*Se realiza revisión de viviendas propuestas por la Gerencia de etnias para el proyecto de mejoramiento de viviendas para grupos étnicos en el departamento del Atlántico y*

	se realizó la geolocalización de las viviendas en Google earth para su visualización.
3. Apoyar a la elaboración de actos administrativos, comunicados e informes que soporten el control y el seguimiento de las obras supervisadas.	*Se realizó seguimiento del cierre financiero y liquidación del proyecto de vivienda Villa Carolina en los municipios de Baranoa.* *Se elaboro base datos de propietarios del proyecto de vivienda Don Bosco en Soledad.*
4. Apoyar en la elaboración de informes que se requieran para entidades gubernamentales u otros.	*Se organizó la documentación para presenta la liquidación del proyecto Concha Acústica para presentar su liquidación.* *Se apoyó la elaboración de documentos para la formulación del proyecto de mejoramiento de viviendas para poblaciones étnicas.*
5. Apoyar a evaluar y controlar las actividades administrativas, técnicas y financieras de los proyectos que le sean asignados.	*Elaboración de presupuestos para la ejecución de los manteamientos y reparaciones requeridas en los CDI del departamento.*
6. Apoyar en la revisión de actas de obra del contratista de obras civiles y suministros, equipo, personal utilizado, cumplimiento de normas ambientales, de seguridad social y demás exigidas para la adecuada ejecución del contrato.	*Se revisaron los informes de pago a los contratistas e interventoría del proyecto de vivienda Villa Carolina.*

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

ALEJANDRO QUINTERO ROMERO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
No.1	22286126	26-01-2022	$ 798.000
No.2	22469186	10-03-2022	$ 456.000
No.3	22838054	01-04-2022	$ 456.000
No.4	22979947	26-05-2022	$ 456.000
No.5	23406390	13-06-2022	$ 456.000
No.6	23567526	12-07-2022	$ 456.000
No.7	23798471	11-08-2022	$ 456.000
No.8	24055098	06-09-2022	$ 456.000
No.9	24246693	21-10-2022	$ 456.000
No.10	24602146	23-11-2022	$ 456.000
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$ 4.902.000**

Se firma en Barranquilla, a los **28** días del mes de **noviembre** de **2022**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
ALEJANDRO QUINTERO
C.C. 79.945.509 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
CARLOS SANTIAGO BARRERA
C.C.: 1.140.861.585 de Barranquilla