CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

SUBSECRETARIA DE GESTION LOCAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 174 -- 2023

Yo, JOSE DAVID RIVEROS NAMEN, del(la) SUBSECRETARIA DE GESTION LOCAL, de la Secretaría Distrital de Gobierno, en calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. 174 -- 2023, suscrito entre la Secretaría Distrital de Gobierno y PIMIENTO CASTRO LUIS JOAQUIN, identificado(a) con el No.79314533, certifico que el(la) contratista cumplió con las obligaciones del mencionado contrato de prestación de servicios, de acuerdo con el informe presentado del periodo comprendido del 01 marzo 2023 al 31 marzo 2023.

DISTRIBUCCION DEL PAGO

Proyecto	Fuente de Financiación	Valor Aporte
7795 FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA Y EL EJERCICIO POLICIVO A CARGO DE LA SDG EN EL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ	RECURSOS DISTRITALES	$ 5.299.200
	Total del Pago	$ 5.299.200

Así mismo, se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Para constancia se firma la presente certificación, a los 31 día(s) del mes de marzo de 2023

JOSE DAVID RIVEROS NAMEN
Supervisor

Revisó:JUAN CARLOS RODRIGUEZ GUZMAN

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 3 PERÍODO: 1 de MARZO AL 31 DE MARZO de 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	174 de enero de 2023 16/ 01 / 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUIS JOAQUIN PIMIENTO CASTRO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CC 79314533
PLAZO DE EJECUCIÓN	NUEVE (9) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$47.692.800pesos M/cte.
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$5.299.200 pesos M/cte.
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	Proyecto de inversión 7795 Fortalecimiento de la Convivencia y el Ejercicio Policivo a Cargo de la SDG en el Distrito Capital Bogotá
FECHA ACTA DE INICIO	16/01/2023
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	15/10/2023
OBJETO DEL CONTRATO	**"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN LOCAL PARA BRINDAR ASISTENCIA JURÍDICA EN LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL, ASÍ COMO ESTRATEGIAS PREVENTIVAS Y DE ACCIÓN RELACIONADAS CON LAS OCUPACIONES ILEGALES Y/O ESPACIO PÚBLICO."**

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
PRIMERA. Articular, gestionar e impulsar con las Alcaldías Locales y demás entidades del Distrito, acciones de inspección, vigilancia y control, así como estrategias preventivas y de acción relacionadas con las ocupaciones ilegales y/o espacio público.	1.1 El día 1 de marzo de 2023, realizó reunión presencial con la doctora Berna Paola Rojas, la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: solicitar agendamiento recorrido por los polígonos de Malvinas, Guacamayas y Martin del Lobo, con las diferentes instituciones con competencia para atender la problemática de ocupaciones ilegales.	**ACTIVIDAD 1.1.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	1.2. El día 2 de marzo de 2023, realizó reunión presencial con el doctor, Omar Ibáñez de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: Solicitar la programación de los cronogramas de la semana dos del mes de marzo, relacionado con los operativos de espacio público y ocupaciones ilegales de la localidad, para el respectivo acompañamiento por parte de los referentes de la Subsecretaria de Gestión Local.	**ACTIVIDAD 1.2.** Acta de la reunión. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	1.3 El día 9 de marzo de 2023, realizó reunión presencial con la doctora, Berna Paola Rojas, de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: Solicitar la programación de los cronogramas de la tercera semana del mes de marzo, relacionado con los operativos de espacio público y ocupaciones ilegales de la localidad, para el respectivo acompañamiento por parte de los referentes de la Subsecretaria de Gestión Local.	**ACTIVIDAD 1.3.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	1.4 El día 10 de marzo de 2023, realizó reunión presencial con el doctor, Omar Ibáñez de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: confirmar operativo para el día 17 de marzo de 2023, los polígonos de Malvinas, San Martin de Loba y Guacamayas.	**ACTIVIDAD 1.4.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	1.5 El día 17 de marzo de 2023, realizó reunión presencial con la doctora, Berna Paola Rojas, de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: Solicitar la programación de los cronogramas de la cuarta semana del mes de marzo, relacionado con los operativos de espacio público y ocupaciones ilegales de la localidad, para el respectivo acompañamiento por parte de los referentes de la Subsecretaria de Gestión Local. .	**ACTIVIDAD 1.5.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	1.6 El día 15 de marzo de 2023, realizó reunión presencial en la oficina jurídica de la Localidad de Engativá, con las diferentes entidades del distrito, la Car y la Aerocivil, Para organizar operativos y dar cumplimiento a la acción popular del rio Bogotá.	**ACTIVIDAD 1.6.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	1.7 El día 15 de marzo de 2023, se realizó reunión presencial con la profesional, doctora Nancy Flórez, de la inspección 10D de la Alcaldía local de Engativá, tema: solicitud del estado de los procesos que cursan en la inspección con respecto a las ocupaciones ilegales de los diferentes polígonos de la localidad. 1.8 El día 15 de marzo de 2023, se realizó reunión presencial con la profesional, doctora Ana María Echeverry, de la inspección 10F de la Alcaldía local de Engativá, tema: solicitud del estado de los procesos que cursan en la inspección con respecto a las ocupaciones ilegales de los diferentes polígonos de la localidad y programar recorrido por el polígono de Quiriguá. 1.9 El día 15 de marzo de 2023, se realizó reunión presencial con el profesional, ingeniero Johe Mosquera, de la inspección 10E de la Alcaldía local de Engativá, tema: solicitud del estado de los procesos que cursan en la inspección con respecto a las ocupaciones ilegales de los diferentes polígonos de la localidad y programar recorrido por el polígono de Quiriguá, santa María del Lago, Unir Uno y Unir Dos. 1.10 El día 16 de marzo de 2023, se realizó reunión virtual con la doctora Maritza Romero, profesional 222-24, de inspecciones de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: solicitud de información del estado de los procesos que cursan en la inspección, relacionados con ocupaciones ilegales de los diferentes polígonos de la localidad, igualmente los procesos que fueron remitidos al despacho del señor alcalde. 1.11 El día 21 de marzo de 2023, realizó reunión presencial con la doctora, Berna Paola Rojas, de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: Solicitar la programación de los cronogramas de la quinta semana del mes de marzo, relacionado con los operativos de espacio público y ocupaciones ilegales de la localidad, para el respectivo acompañamiento por parte de los referentes de la Subsecretaria de Gestión Local.	**ACTIVIDAD 1.7.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 1.8.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 1.9.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 1.10.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 1.11.** Acta de la reunión, registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
SEGUNDA. Realizar el seguimiento a los casos y/o expedientes policivos de ocupaciones ilegales y/o espacio público que le sean asignados, presentando mensualmente los informes correspondientes	2.1 Actividad: El día 21 de marzo de 2023, se realizó Mesa de Trabajo de la Revisión del cuadro de Seguimiento a los casos y/o expedientes policivos de ocupaciones ilegales de las localidades, San Cristóbal y Engativá y se envió por correo electrónico un informe al apoyo de la coordinación Dr. Juan Carlos Rodríguez.	**ACTIVIDAD 2.1.** Acta, registro fotográfico y listado de asistencia. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
TERCERA. Proyectar las respuestas a peticiones ciudadanas, entidades públicas y organismos de control, requeridas por la Subsecretaría de Gestión Local, cumpliendo a cabalidad con los términos legales establecidos, así como los estándares de calidad correspondientes .	3.1 Para este periodo no se requirió.	3.1 No aplica
CUARTA. Asistir a reuniones, comités, instancias, espacios institucionales y demás actividades de inspección, vigilancia y control de ocupaciones ilegales y/o espacio público programadas por las Alcaldías Locales y/o autoridades de policía, así como aquellas relacionados con el cumplimiento de los objetivos, metas y misionalidad de la Subsecretaría de Gestión Local	4.1 El día 1 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: espacio público sector la Victoria, IVC. Vendedores informales, se realiza sensibilización 30 vendedores, sobre el buen uso del espacio público. 4.2 El día 2 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: espacio público sector del 20 de Julio, IVC. Vendedores informales, se realiza sensibilización a los vendedores, sobre el buen uso del espacio público y el retiro de carretas en las horas de la noche del sector. 4.3 El día 3 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: espacio público sector del 20 de Julio, IVC. Vendedores informales, se realiza sensibilización a los vendedores, sobre el buen uso del espacio público en el sector de la carrera 6 entre calle 22 a 26 sur.	**ACTIVIDAD 4.1**. Acta y registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 4.2**. Acta y registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 4.3**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	4.4 El día 6 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de Ciudad Bolívar, tema: ocupaciones ilegales, IVC. Sector rural de Quiba, punto de intervención Verbenal polígono 143D. Se realiza recorrido de reconocimiento para identificar las ocupaciones ilegales.	**ACTIVIDAD 4.4**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	4.5 El día 8 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de Ciudad Bolívar, tema: ocupaciones ilegales, se recupero un predio de uso de espacio público, en el sector de Arabia de aproximadamente 1.500 metros, que estaba con cerramiento en polisombra, alambre de púa y postes en madera. .	**ACTIVIDAD 4.5**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	4.6 El día 9 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: espacio público sector la Victoria, IVC. Vendedores informales, se realiza sensibilización a vendedores informales, sobre el buen uso del espacio público.	**ACTIVIDAD 4.6**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	4.7. El día 10 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: ocupaciones ilegales, IVC. En los polígonos de, Aguas Claras, La Cecilia y Tabaque, para identificar posibles nuevas ocupaciones ilegales.	**ACTIVIDAD 4.7**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	4.8 El día 10 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: espacio público sector Guacamayas, IVC. Espacio público, se realiza acuerdo con la comunidad, para la entrega voluntaria del espacio público, que esta utilizado como parqueadero.	**ACTIVIDAD 4.8**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	4.9. El día 13 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de Ciudad Bolívar, tema: ocupaciones ilegales, se realizó IVC, en el sector de Paraíso, se retira valla en el sector de venta de lotes y remiten información a la fiscalía para la respectiva investigación.	**ACTIVIDAD 4.9**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.
	4.10. El día 14 de marzo de 2023, se realizó estrategia de recuperación de puntos críticos con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de Antonio Nariño y Secretaría de Gobierno, tema: recuperación de espacio público en el sector de Restrepo, donde se presenta acumulación de basuras.	**ACTIVIDAD 4.10**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII
	4.11. El día 16 de marzo de 2023, se realizó estrategia de recuperación de puntos críticos con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de Usaquén y Secretaría de Gobierno, tema: recuperación de espacio público en el sector de La séptima con 187, donde se presenta acumulación de basuras y se realiza embellecimiento con materas y jardines.	**ACTIVIDAD 4.11**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII
	4.12 El día 21 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de Suba, tema: espacio público sector La Gaitana, IVC. Espacio público, sensibilización sobre el buen uso del espacio público y cumplimiento de los acuerdos realizas en la estrategia de reubicación.	**ACTIVIDAD 4.12**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII
	4.13 El día 24 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de Engativá, tema: espacio público sector Portal 80, IVC. Espacio público, sensibilización sobre el buen uso del espacio público y dar cumplimiento a la acción popular 288 de 2015	**ACTIVIDAD 4.13**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII
	4.14. El día 22 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de Ciudad Bolívar y las demás entidades del distrito con competencia, tema: ocupaciones ilegales, se realizó intervención en el sector de Brisas del Volador, se materializan los desmostes en las ocupaciones que no estaban ocupadas.	**ACTIVIDAD 4.14**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII
	4.15 El día 28 de marzo de 2023, se realizó operativo con los funcionarios de la oficina jurídica de la Alcaldía local de San Cristóbal, tema: espacio público sector del 20 de Julio, IVC. Vendedores informales, se realiza sensibilización a vendedores informales, sobre el buen uso del espacio público.	**ACTIVIDAD 4.15**. Acta y registros fotográficos. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII
QUINTA. Las demás que le sean asignadas por el supervisor y/o quien haga sus veces en el marco del cumplimiento del objeto contractual	**ACTIVIDAD 5.1.** El día 10 de 03 de 2023, se llevó a cabo una mesa de trabajo con respecto a las actividades desarrolladas del equipo de ocupaciones ilegales y espacio público en las localidades. **ACTIVIDAD 5.2.** El día 8 de 03 de 2023, se llevó a cabo capacitación de la escuela de gobierno local, sobre el aplicativo SECOP II. **ACTIVIDAD 5.3.** El día 21 de 03 de 2023, se llevó a cabo una mesa de trabajo con respecto a las actividades desarrolladas del equipo de ocupaciones ilegales y espacio público en las localidades. **ACTIVIDAD 5.4.** El día 23 de 03 de 2023, se llevó a cabo la rendición de cuentas pop parte de la Alcaldía Mayor de Bogotá, con respecto año 2022, lugar Navistar Arena. **ACTIVIDAD 5.5.** El día 17 de 03 de 2023, se llevó a cabo capacitación de la escuela de gobierno local, sobre competencias humanas para liderar reuniones efectivas.	**ACTIVIDAD 5.1.** Acta de la reunión y registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 5.2.** Acta de la reunión y registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 5.3.** Acta de la reunión y registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 5.4.** Acta de la reunión y registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII. **ACTIVIDAD 5.5.** Acta de la reunión y registro fotográfico. Medio de verificación: Se encuentra anexo a la carpeta Zip del presente informe. Así mismo, los documentos relacionados pueden ser constatados en los documentos del contrato 174-2023, que pueden ser revisados en la plataforma de Colombia compra eficiente SECOPII.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	COMPENSAR	**POSITIVA**	**PORVENIR**

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:** **Nombre: LUIS JOAQUIN PIMIENTO CASTRO** **Cédula: 79314533**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: JOSE DAVID RIVEROS NAMEN** **Cargo: Subsecretario de Gestión Local** **Firma:** 31/03/2023 **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: JUAN CARLOS RODRÍGUEZ GUZMÁN** **Cargo: Apoyo a la supervisión** **Firma:**

Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

Numero de Contrato 174 de 2023

Yo, Luis Joaquín Pimiento Castro, identificado con cédula de ciudadanía No79314533 expedida en la ciudad de Bogotá.

INFORMACION PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		**x**
Soy Declarante de Renta año 2022	**x**	
Debo presentar Declaración de Ingresos de vigencia anterior por contratos superiores a 3500 UVT		**x**
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta		**x**
Declaro que el 80% de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica por cuenta y riesgo del empleador o contratante		**x**

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016.

CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACION CALCULO DE RENTA	SI	NO
Pertenezco al Régimen Común del Impuesto a las ventas (Anexar Rut y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica).		**x**
Efectúo aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		**x**
A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (**diferentes a los obligatorios** - Anexar soporte de pago de aporte mensual)		**x**
Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado valor pagado año: **2022** (Anexar certificación en la primera cuenta)		**x**
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: **2022** (Anexar certificación en la primera cuenta)		**x**

Certificó que tengo dependientes, de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)		**x**

Se expide y firma a los (31) días del mes de marzo del 2023.

Firma:
Nombre: Luis Joaquin Pimiento Castro
C.C: 79314533 de Bogotá
Dirección laboral: Calle 11 No. 8-17
Teléfono laboral: (571) 3820660 - 3387000
Correo electrónico institucional: luis.pimiento@gobiernobogota.gov.co

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79314533	LUIS JOAQUIN PIMIENTO CASTRO	calle 75 a No. 27 b- 27	0000000	lujopica@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-03	2023-03	I	15/03/2023	66333865	$604.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	265.000	0		0		0	0	0	0	265.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	339.200	0	0	0	0	0	0		339.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	265.000	265.000
Pensión	1	339.200	339.200
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	604.200	604.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79314533	LUIS JOAQUIN PIMIENTO CASTRO		calle 75 a No. 27 b- 27	0000000	lujopica@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-03	2023-03	I	15/03/2023	66333865	$604.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79314533	PIMIENTO CASTRO LUIS JOAQUIN	3	0			N																	230301	2.120.000	339.200	0	0	0	0	EPS008	2.120.000	265.000		0		0		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información