Contrato N° 0013-2023	**Periodo del reporte: 19 febrero – 18 marzo 2023**	**Fecha: 29 de marzo 2023**
Nombre del contratista: MONICA KATERINE PICON UREÑA		**CC: 1.090.399.753**
Objeto del contrato: 2023R-293 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL DE LA HACIENDA PUBLICA..		

Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	**Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)**
Realizar actividades administrativas relacionadas con los procesos de contratación de la Secretaria de Hacienda Municipal.	Durante el periodo en mención se crearon en la plataforma interna Siep Contratación los siguientes procesos para la Secretaria de Hacienda:

Número de proceso	Contratista	Creación
SHM-CPS-145-2023	INGRID LORENA BARBOSA	07 DE MARZO DE 2023
SHM-CPS-144-2023	DAVID RICARDO DUARTE MARTINEZ	02 DE MARZO DE 2023
SHM-CPS-143-2023	ANDRES ORTEGA ROMERO	02 DE MARZO DE 2023
SHM-CPS-142-2023	MARLENE PARADA GUTIERREZ	01 DE MARZO DE 2023
SHM-CPS-141-2023	DAVID ALBEIRO MARQUEZ PEÑARANDA	28 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-140-2023	ANDRES FELIPE RESTREPO SALAZAR	27 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-139-2023	JAVIER GUILLERMO ZAPATA ESCALANTE	24 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-138-2023	STEFANIA CHAVARRO SANTAMARIA	24 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-137-2023	GELVEZ CACERES ALVARO JANNER	22 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-136-2023	IVONNE LORRAINNE SUESCUN BOTIA	22 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-135-2023	JAMES JOSE ALEXANDER MESA ALVAREZ	22 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-134-2023	Rigo Eduardo Vergel Duarte	22 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-133-2023	VICTOR HUGO AMAYA HERNANDEZ	22 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-132-2023	LEONARDO ARDILA VARGAS	21 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-131-2023	FRANKLIN URIEL CARRILLO PARADA	21 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-130-2023	JESUS MANUEL GALVIS MANZANO	21 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-129-2023	RODRIGUEZ ZUÑIGA SERGIO LEANDRO	20 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-128-2023	CAROLINA RODRIGUEZ RAMIREZ	20 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-127-2023	CESAR ALEXANDER RAMON MORENO	20 DE FEBRERO 2023
SHM-CPS-126-2023	GREGORY ANTONIO RODRIGUEZ PABON	20 DE FEBRERO 2023

Control, seguimiento y envió mediante correo electrónico las solicitudes de Insuficiencia de Personal de los contratistas que serán adscritos a la Secretaria de Hacienda, solicitudes que son enviadas a la Subsecretaria de Talento Humano junto con las hojas de vida de cada contratista para su debida aprobación y poder continuar con el tramite correspondiente. (En los anexos del presente informe se relacionan

	pantallazos de dichos correos electrónicos como evidencia) Control, seguimiento y envió mediante correo electrónico inicialmente y luego mediante link,las solicitudes de disponibilidad presupuestal en estado Revisado de los futuros contratistas de la Secretaria de Hacienda, los cuales se envían a Secretaria Privada para su respectiva Aprobación; así mismo en cada solicitud se realizó diligenciamiento de matriz de Excel que contiene datos como: No proceso, No solicitud, Contratista, Objeto, Ordenador del Gasto, Objeto, Perfil, Honorarios, valor total, Supervisor. (En los anexos del presente informe se adjuntan pantallazos de dichos correos electrónicos como evidencia) Envió mediante correo electrónico a la Subsecretaria financiera solicitudes de disponibilidad presupuestal debidamente autorizados y firmados por el ordenador del gasto para su trámite correspondiente de expedición. (Adjunto pantallazo de envíos en los anexos del presente informe) Organización de drive de carpetas de contratos y envió mediante correo electrónico a la Subsecretaria Financiera los contratos realizados por los abogados de contratistas adscritos a la Secretaria de Hacienda, para su respectiva revisión, numeración y expedición de registros presupuestales; los documentos a enviar son: Cedula, Rut, Certificación Bancaria, Cdp, Concepto jurídico, Minuta, Certificado de perfeccionamiento y legalización del contrato; a continuación relaciono los contratos enviados : • José Nofol Chavarro Santamaría • Karen Dajhanna Mogollón García • Anyela Yorlay Ureña Cuervo • Javier Alberto Peñaloza Se realizaron las respectivas solicitudes de Validación de información cargada a Sigep II, creación de usuarios, vinculación a Sigep II por parte de los contratistas los cuales fueron radicados por la mesa de ayuda.
Generar las solicitudes de disponibilidad presupuestal, certificado de banco de proyectos de los diferentes procesos de contratación llevados a cabo por la Secretaria de Hacienda Municipal.	Durante este periodo se elaboraron 78 solicitudes de Banco de Proyectos de los contratos adscritos a la Secretaria de Hacienda correspondientes al proyecto de inversión 2020540010125 Fortalecimiento de la Secretaria de Hacienda del Municipio de San José de Cúcuta; estos a su vez fueron allegados vía correo electrónico a los contratistas para que continuaran con su tramite

	correspondiente. (En los anexos del presente informe se relacionan las solicitudes de banco de proyectos proyectadas y asi mismo se adjuntan cada una de ellas) Durante este periodo se elaboraron 32 solicitudes de disponibilidad presupuestal. Las cuales están detalladas una a una con numero de solicitud, valor y demás en los anexos adjuntos al presente informe.
Efectuar la publicación y actualización en el sistema de auditoria SIA Observa, sobre toda la información pre-contractual, contractual y pos-contractual de cada uno de los procesos coordinados por la Secretaria de Hacienda Municipal	Preste apoyo a la Secretaria de Hacienda Municipal mediante el registro, la publicación y marcación de los contratos adelantados por la Secretaria en el mes de FEBRERO de 2023 en el sistema de auditoria SIA Observa, anexando los documentos de legalidad necesarios tanto en su etapa pre-contractual como en la contractual; vinculando el rubro presupuestal, su respectivo certificado de disponibilidad y registro presupuestal, además del contratista y su respectivo supervisor; y posteriormente anexada la documentación necesaria procedí a marcarlos en la plataforma para que la Oficina Tic Pueda rendirlos; en total fueron 101 contratos registrados. (Adjunto en los anexos la relación de contratos publicados y rendidos. Preste apoyo a la Secretaria de Hacienda Municipal mediante la publicación en el SIA OBSERVA de las cuentas de cobro No 03 y No 04 de los contratistas adscritos a la Secretaria, esto hace parte de la etapa contractual de contratación, fase de contratación ejecución. En total se publicación 121 cuentas de cobro, las cuales relaciono detalladamente en los anexos del presente informe.
Elaborar documentos correspondientes a la contratación de la Secretaria de Hacienda Municipal.	Revisión de cuenta de cobro No 01 Contrato No 4245-2022 suscrito con Said Leonardo Pabón González allegada mediante radicado No 2023102000001925 se le realizo la siguiente observación: • 27 FEBRERO 2023: DEVOLUCION 01: En el acta de pago corregir: El valor a pagar esta errado Duración del contrato errada Corregir valor del contrato en letras Numero de planilla errado Todos los datos en el balance general del contrato errados No adjunta banco de proyectos No adjunta oficio de reservas. • 01 MARZO 2023: Se adjunta acta de pago debidamente firmada para su trámite correspondiente.

Elaborar lo correspondiente al Plan Anual de Adquisiciones de acuerdo a los requerimientos de las Subsecretarias de la Secretaria de Hacienda y ejercer su seguimiento y control	Preste apoyo en cuanto a la actualización del Plan Anual De Adquisiciones de la Secretaria de Hacienda Municipal de acuerdo a las necesidades surgidas en el periodo presente.
Revisión de los diferentes documentos contractuales en la plataforma transaccional SECOP II, cuando lo requiera la Secretaria de Hacienda Municipal.	Durante el periodo en mención fueron recibidas por el Sistema de Gestión Documental Orfeo 08 solicitudes de certificaciones laborales, mi competencia fue ingresar a la plataforma transaccional Secop II a validar que todos los pagos se encontraran creados y procesados por la Subsecretaría Financiera, para que la persona encargada procediera a expedir dicho certificado. Durante el periodo en mención fueron publicados en Secop II los certificados de banco de proyectos de los contratistas adscritos a la Secretaria de Hacienda durante los meses de enero y febrero 2022. En total fueron publicados 47 bancos de proyectos, los cuales se detallan en Excel adjunto en los anexos del presente informe.
Coadyuvar en la proyección de respuestas a solicitudes de información y a los requerimientos administrativos que le sean asignados por el Secretario de Hacienda Municipal.	Respuesta a radicado No 2023106200059983 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a Nombre de Sandra Milena Araque Cely por valor de $203.100. Respuesta a radicado No 2023106200053963 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a nombre de Marco Josué Ramírez Rodríguez por valor de $196.000. Respuesta a radicado No 2023106200053593 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a nombre de Dimas Gustavo Oviedo Rojas por valor de $120.000. Respuesta a radicado No 2023106200053473 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a nombre de Piedad Cecilia Delgado Trujillo por valr de $7.866.600. Respuesta a radicado No 2023106200053453 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a nombre de Proagronorte SAS por valor de $388.000.

	Respuesta a radicado No 2023106200049073 con destino a la Subsecretaria de Rentas e Impuestos, dando respuesta a solicit6ud de certificado de disponibilidad en respaldo a devolución tributaria a nombre de Arístides Hernández Duarte por valor de $1.126.800. Se dio respuesta mediante sistema de gestión documental Orfeo al radicado No 2023102000140314 a nombre de Román García García , donde se verificado en la plataforma transaccional Secop II el estado de los pagos para que se expidiera certificado de contrato No 1043-2022. Se dio respuesta mediante sistema de gestión documental Orfeo al radicado No 2023102000134494 a nombre de Jenny Carolina Torres Leon, donde se verificado en la plataforma transaccional Secop II el estado de los pagos para que se expidiera certificado de contrato No 1342-2022. Se dio respuesta mediante sistema de gestión documental Orfeo al radicado No 2023102000126004 a nombre de Marlene Parada Gutierrez, donde se verificado en la plataforma transaccional Secop II el estado de los pagos para que se expidiera certificado de contrato No 3418-2022. Se dio respuesta mediante sistema de gestión documental Orfeo al radicado No 2023102000121374 a nombre de Monica Yaneth Duarte Lindarte, donde se verificado en la plataforma transaccional Secop II el estado de los pagos para que se expidiera certificado de contrato No 3345-2022. Se dio respuesta mediante sistema de gestión documental Orfeo al radicado No 2023102000116114 a nombre de Dilma Daniela Vera, donde se verificado en la plataforma transaccional Secop II el estado de los pagos para que se expidiera certificado de contrato No 3437-2022. Se dio respuesta mediante sistema de gestión documental Orfeo al radicado No 20231020001160694 a nombre de Andrea Lucian Duran Sanchez , donde se verificado en la plataforma transaccional Secop II el estado de los pagos para que se expidiera certificado de contrato No 0568-2022. Se dio respuesta mediante sistema de gestión documental Orfeo al radicado No 2023102000111244 a nombre deJean Carlos Ruiz Velasquuez, donde se verificado en la plataforma transaccional Secop II el estado de los pagos para que se expidiera certificado de contrato No 3416-2022. Se dio respuesta mediante sistema de gestión documental Orfeo al radicado No 2023102000110854 a nombre de Aldemar Rolon Arevalo, donde se verificado en la plataforma transaccional Secop II el estado de los pagos para que se expidiera certificado de contrato. Proyección de actas de inicio de los contratos suscritos por la Secretaria

	de Hacienda durante los meses de Marzo de la Vigencia 2023; se proyectaron en total 08 actas las cuales adjunto físicas en los anexos del presente informe y a continuación relaciono las actas de inicio elaboradas en el presente periodo: • Contrato No 1095-2023 JAVIER ALBERTO PEÑALOZA GELVEZ • Contrato No 0744-2023 JHENNYS YUCELY CHITIVA CONTRERAS • Contrato No 0743-2023 EVELYN GALINDO OLARTE. • Contrato No 0753 LIDIA YANETH PARADA HERNANDEZ • Contrato No 0742 NABHYL MAGLIONI MARTINEZ • Contrato No 0838 JOSE NOFOL CHAVARRO SANTAMARIA • Contrato No 0901 KAREN DAJHANA MOGOLLON GARCIA • Contrato No 0918 ANYELA YORLAY UREÑA CUERVO
Responder a las consultas escritas o verbales solicitadas por el Secretario de Hacienda Municipal sobre aquellos temas que sean sometidos a su revisión	Se dio respuesta a radicado No 2023102000001815 a nombre de David Albeiro Márquez Peñaranda: • 27 febrero de 2023: DEVOLUCION: Existen 02 radicados de la cuenta No 01 del contrato No 4201-2022, por favor revisar con el contratista, y realizar el trámite correspondiente bien sea cerrar un radicado e indicar cuál sería el radicado a tomar en cuenta; el otro radicado existente es el No 2022102000095525.
Las demás actividades que se deriven del objeto contractual	Solo se desarrollaron las actividades descritas anteriormente.
Anexos: Adjunto soportes de ejecución a SECOP II, así mismo adjunto evidencias físicas.	
Observaciones de Mejora:	
Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.	

FIRMA CON VALIDEZ PROVISIONAL PARA TRAMITE DE PAGO

MONICA KATERINE PICON UREÑA
CC 1.090.399.753
CONTRATISTA

JORGE LUIS RODRIGUEZ MIRANDA
CC 1.090.379.792
SUPERVISOR