ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

HUGO ALBERTO GONZÁLEZ LÓPEZ
Rector
Institución Universitaria Antonio José Camacho

ASUNTO: Invitación a presentar oferta

Cordial saludo.

El Distrito de Santiago de Cali – Secretaría de Educación Distrital está interesado en suscribir un contrato Interadministrativo cuyo objeto es Realizar acompañamiento para el fortalecimiento del liderazgo pedagógico de los directivos docentes en las IEO de Santiago de Cali.

Conforme a la Ficha BP 26002927, los pagos y actividades se realizarán de la siguiente forma:

Pagos	Porcentaje de Ejecución	Valor	Valor en Letras	Actividad	Soportes
1	30%	$334.731.538	Trescientos treinta y cuatro millones setecientos treinta y un mil quinientos treinta y ocho pesos M/cte	Realizar el acompañamiento diferencial a la implementación y desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad que involucre los Modelos referenciales del Sistema Integrado de Gestión del MEN para la mejora continua del desempeño institucional a directivos docentes de 92 IEO.	Haber cumplido con toda la etapa precontractual. El supervisor del contrato debe haber realizado aprobación de todas y cada una de las propuestas del Operador para el desarrollo de las actividades, los cronogramas y los entregables para el primer (1) corte de pago. Presentar primer informe escrito de ejecución del 30% de las actividades de acuerdo al cronograma, con su respectiva descripción, así como las evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.

				Realizar seguimiento a los procesos de acompañamiento de los directivos docentes en el fortalecimiento de capacidades administrativas y pedagógicas.	Presentar evidencias correspondientes.
				Realizar jornadas de acompañamiento en pedagogía y didáctica orientado en gestión curricular para mejoramiento de aprendizajes y prácticas docentes para directivos docentes de las 92 IEO. Se espera que por jornada asistan al menos 1 participante por cada IEO, en grupos de 23 participantes según jornada. Incluye: Logística de las jornadas; material de trabajo; Orientador	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
				Acompañamiento en liderazgo gerencial y liderazgo visionario centrado en la educación para la transformación social para directivos docentes de 92 IEO. Se espera al menos que participe un docente por cada una de las IEO	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.

				Hacer seguimiento y evaluación a la implementación de los planes, programas y proyectos enmarcados dentro de las políticas públicas educativas	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
				Formación de 120 horas a directivos docentes de 92 IEO (directivos docentes participantes), en gestión del estrés y resistencia psicológica	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
				Formación de 120 horas a 92 IEO (Directivos Docentes Participantes), con énfasis en educación para la paz como eje de transformación y crecimiento institucional . 1 participante por cada IEO	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
2	40%	$446.308.717	Cuatrocientos cuarenta y seis millones trescientos ocho mil setecientos diez y siete pesos M/cte.	Realizar el acompañamiento diferencial a la implementación y desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad que involucre los Modelos referenciales del Sistema Integrado de Gestión del MEN para la mejora continua del desempeño institucional a	Presentar segundo informe escrito de ejecución del 70% de las actividades de acuerdo al cronograma, con descripción de cada una de las actividades, presentar los entregables acordados para el segundo corte de pago, así como las evidencias correspondientes, Listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.

				directivos docentes de 92 IEO.	
				Realizar seguimiento a los procesos de acompañamiento de los directivos docentes en el fortalecimiento de capacidades administrativas y pedagógicas.	Presentar evidencias correspondientes.
				Realizar jornadas de acompañamiento en pedagogía y didáctica orientado en gestión curricular para mejoramiento de aprendizajes y prácticas docentes para directivos docentes de las 92 IEO. Se espera que por jornada asistan al menos 1 participante por cada IEO, en grupos de 23 participantes según jornada Incluye: Logística de las jornadas; material de trabajo; Orientador	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
				Acompañamiento en liderazgo gerencial y liderazgo visionario centrado en la educación para la transformación social para directivos docentes de 92 IEO. Se espera al menos que participe un docente por cada una de las IEO	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
				Hacer seguimiento y evaluación a la	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de

				implementación de los planes, programas y proyectos enmarcados dentro de las políticas públicas educativas	los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
				Formación de 120 horas a directivos docentes de 92 IEO (directivos docentes participantes), en gestión del estrés y resistencia psicológica	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías
				Formación de 120 horas a 92 IEO (Directivos Docentes Participantes), con énfasis en educación para la paz como eje de transformación y crecimiento institucional . 1 participante por cada IEO	Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías
3	30%	$334.731.538	Trescientos treinta y cuatro millones setecientos treinta y un mil quinientos treinta y ocho pesos M/cte.	Realizar el acompañamiento diferencial a la implementación y desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad que involucre los Modelos referenciales del Sistema Integrado de Gestión del MEN para la mejora continua del desempeño institucional a directivos docentes de 92 IEO.	Realizar evento presencial de cierre para la socialización de los resultados del Proyecto con los directivos docentes que participaron en el proyecto. Presentar productos finales terminados de todas y cada una de las actividades, entregar certificados a cada docente que participó en los acompañamientos formativos. Presentar Informe final escrito consolidado de la ejecución del 100% del contrato con anexo de estadística descriptiva consolidada que contenga informe individual por IEO y estadísticas generales de las IEO participantes en el proyecto. Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos

					de gestión documental de la SED, fotografías. Entregar impresa toda la documentación del contrato de acuerdo con los lineamientos de gestión documental de la SED. Presentar informe final del avance o estado que alcanzó cada IEO en el Sistema de Gestión de Calidad.
				Realizar seguimiento a los procesos de acompañamiento de los directivos docentes en el fortalecimiento de capacidades administrativas y pedagógicas.	Presentar evidencias correspondientes.
				Realizar jornadas de acompañamiento en pedagogía y didáctica orientado en gestión curricular para mejoramiento de aprendizajes y prácticas docentes para directivos docentes de las 92 IEO. Se espera que por jornada asistan al menos 1 participante por cada IEO, en grupos de 23 participantes según jornada. Incluye: Logística de las jornadas; material de trabajo; Orientador	. Presentar productos finales de los directivos docentes derivados del acompañamiento. Entregar Certificados de participación a cada uno de los asistentes. Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
				Hacer seguimiento y evaluación a la implementación de los planes, programas y proyectos enmarcados dentro de las políticas públicas educativas	. Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador, al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías

				Formación de 120 horas a directivos docentes de 92 IEO (directivos docentes participantes), en gestión del estrés y resistencia psicológica	Presentar productos finales de los directivos docentes derivados de la formación. Entregar Certificados de participación a cada uno de los asistentes. Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías. .
				Formación de 120 horas a 92 IEO (Directivos Docentes Participantes), con énfasis en educación para la paz como eje de transformación y crecimiento institucional 1 participante por cada IEO	Presentar productos finales de los directivos docentes derivados de la formación. Entregar Certificados de participación a cada uno de los asistentes. Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
				Formación de 120 horas a 92 IEO (Directivos Docentes Participantes), con énfasis en educación para la paz como eje de transformación y crecimiento institucional 1 participante por cada IEO	Presentar productos finales de los directivos docentes derivados de la formación. Entregar Certificados de participación a cada uno de los asistentes. Presentar evidencias correspondientes para cada sesión, listado de asistencia de los participantes diligenciado en el Formato del Operador al igual que actas realizadas de acuerdo con lineamientos de gestión documental de la SED, fotografías.
TOTAL	$1.115.771.792				

El plazo para la ejecución del contrato a suscribir se contará a partir del lleno de los requisitos de perfeccionamiento y la suscripción de la respectiva acta de inicio, hasta el 30 de noviembre de 2023.

Por lo anterior, le extiendo invitación para que dentro de los dos (02) días siguientes al recibo de este Oficio; presente propuesta económica adjuntando además los siguientes documentos:

- Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal
- Acta de nombramiento y posesión del Representante legal
- Certificado y/o acta con facultades para celebrar el contrato a suscribir
- Certificado de Existencia y Representación Legal
- Estatutos
- Fotocopia Registro Único Tributario RUT debidamente actualizado
- Antecedentes Fiscales (Representante legal – Persona Jurídica)
- Antecedentes Disciplinarios (Representante legal – Persona Jurídica)
- Antecedentes Judiciales (Representante legal – RNMC)
- Certificación de Cumplimiento con los pagos al Sistema de Seguridad Social y Pensiones.
- Pagos al Sistema de Seguridad Social y Pensiones
- Certificaciones de acreditación de experiencia e idoneidad
- Declaraciones de Renta de últimos dos (2) años.
- Estados Financieros de los últimos dos (2) años y sus debidos soportes.
- Hoja de vida de la función pública diligenciada de la entidad y del representante legal.
- Los demás que estime pertinentes.

Agradezco a usted su amable atención.

Atentamente,

JOSÉ DARWIN LENIS MEJÍA
Secretaria de Despacho

Proyectó: Karina Camacho – Contratista

Revisó: Noralba García Moreno –Subsecretaria de Despacho – Subsecretaria de Calidad Educativa

Elaboró: Gloria Amparo Pantoja P.-Auxiliar Administrativo