FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

SENA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Silva	Gutierrez	Andres Alberto

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 91520859	F ( ) M (X)	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 91520859 D.M. 32

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 21 MES 07 AÑO 1983	Circunvalar 25 # 147-295 TORRE 2 APTO 80 Apartamento Monticelo Torre 1			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	SANTANDER
DEPTO	SANTANDER	MUNICIPIO	FLORIDABLANCA		
MUNICIPIO	BUCARAMANGA	TELÉFONO		EMAIL	andresigut@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	10	AÑO	2001
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN GERENCIA PUBLICA	07	2014	
PREGRADO	10	X		MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	07	2010	24130

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS	X				X		X		
PORTUGUÉS	X				X			X	

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	08	*Año* 2022	*Día*	24	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADAMINISTRATIVA					*DIRECCIÓN* CALLE 48 - 28 40					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	01	*Año* 2022	*Día*	13	*Mes*	07	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR ATENCION CIUDADANO	*DEPENDENCIA* A TERMINO FIJO					*DIRECCIÓN*					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD INTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	28	*Mes*	07	*Año* 2021	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CALLE 48 28 40					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD IMEBU			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	03	*Año* 2021	*Día*	02	*Mes*	07	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CALLE 48 28 40					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6337000	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	11	*Año* 2020	*Día*	18	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE					*DIRECCIÓN* CALLE 35 10 43					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD PORRAS TORRADO IMPORTACIONES S.A.S.			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	03	*Año* 2017	*Día*	22	*Mes*	04	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASESOR DE VENTAS	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* Sin dirección					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 0376346100	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2018	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*					*DIRECCIÓN* CARRERA 23 37 63					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 63446100	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	04	*Año* 2017	*Día*	15	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SUGOA					*DIRECCIÓN* CARRERA 23 37 63					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6346100	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	09	*Año* 2016	*Día*	19	*Mes*	12	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SUGOA					*DIRECCIÓN* CARRERA 23 N 37 63					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6346100	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	04	*Año* 2016	*Día*	18	*Mes*	08	*Año*	2016
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SUBDIRECCION DE GESTION AMBIEN					*DIRECCIÓN* CARRERA 23 N 37 63					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6337000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	01	*Año*	2014	*Día*	22	*Mes*	08	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 35 10 43					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALADIA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6337000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	04	*Mes*	03	*Año*	2013	*Día*	03	*Mes*	11	*Año*	2013
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIA						*DIRECCIÓN* CALLE 35 10 43					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6337000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	18	*Mes*	10	*Año*	2012	*Día*	17	*Mes*	12	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 35 10 43					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6337000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	26	*Mes*	04	*Año*	2012	*Día*	25	*Mes*	08	*Año*	2012
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA*						*DIRECCIÓN* CALLE 35 10 43					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6337000	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	29	*Mes*	09	*Año*	2010	*Día*	28	*Mes*	12	*Año*	2010
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIA						*DIRECCIÓN* CALLE 35 10 43					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE										
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*				*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*			
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*				*DIRECCIÓN*					

5 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

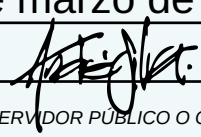
OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	2	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	4	6
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	6	7

6 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Bucaramanga, 29 de marzo de 2023



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7 **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

• Aprobación •

Entidad para la que se aprueba: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Usuario que aprueba: Rosa Ines Baez Oviedo

Modalidad OTRA

Aprobar Cancelar



• Tarjeta de datos de activación de la persona •

Datos Básicos de Identificación



Andres Alberto Silva Gutierrez

Tipo de Documento: Cedula De Ciudadania
Número de Identificación: 91520859
Fecha de Nacimiento: 21 de julio del 1983
Correo Electrónico Personal (Principal): andresigut@hotmail.com
Género: Masculino

Soportes Varios

Tipo de soporte	Detalle	Verificado	Acciones
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CEDULA DE CIUDADANIA-91520859	☑	👁
LIBRETA MILITAR	91520859	☑	👁

10 | 1 de 1

Educación Formal

Institución	Título	Estado Estudio	Fecha Fin	Verificado Tarjeta Prof.	Verificado Ed. Formal	Acciones
UNIVERSIDAD DE SANTANDER - UDES	ESPECIALISTA EN GERENCIA PUBLICA	FINALIZADO	26/11/2014	☐	☑	👁 👁
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	MEDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA	FINALIZADO	19/10/2012	☑	☑	👁 👁
SIN DATO	BASICA SECUNDARIA	FINALIZADO	23/11/2001	☑	☐	👁 👁

10 | 1 de 1

Experiencia Laboral

Entidad	Cargo	Dependencia o Área	Fecha Ingreso	Fecha de Terminación	Tiempo laborado	Verificado	Acciones
INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL BUCARAMANGA	CONTRATISTA	ADAMINISTRATIVA	05/08/2022	24/12/2022	0 AÑOS 4 MESES 21 DÍAS	☑	👁
INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL BUCARAMANGA	ASESOR ATENCION CIUDADANO	A TERMINO FIJO	14/01/2022	13/07/2022	0 AÑOS 6 MESES 0 DÍAS	☑	👁
INTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIA	CONTRATISTA		28/07/2021	27/12/2021	0 AÑOS 5 MESES 2 DÍAS	☑	👁
IMEBU	CONTRATISTA		03/03/2021	02/07/2021	0 AÑOS 4 MESES 1 DÍAS	☑	👁
ALCALDIA DE BUCARAMANGA	CONTRATISTA	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE	19/11/2020	18/12/2020	0 AÑOS 0 MESES 29 DÍAS	☑	👁
PORRAS TORRADO IMPORTACIONES S.A.S.	ASESOR DE VENTAS		15/03/2017	22/04/2019	2 AÑOS 1 MESES 8 DÍAS	☑	👁
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA	CONTRATISTA		01/02/2018	30/06/2018	0 AÑOS 4 MESES 29 DÍAS	☑	👁
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA	CONTRATISTA	SUGOA	25/04/2017	15/12/2017	0 AÑOS 7 MESES 24 DÍAS	☑	👁
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA	CONTRATISTA	SUGOA	05/09/2016	19/12/2016	0 AÑOS 3 MESES 15 DÍAS	☑	👁
CORPORACION AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA	CONTRATISTA	SUBDIRECCION D GESTION AMBIEN					👁

10

Experiencia Laboral Docente

Institución Educativa	Área Conocimiento	Fecha	Acciones
NO SE TIENEN REGISTROS PARA MOSTRAR			

10 | 1 de 1

Guardar | Aprobar | Cancelar

Estimado Usuario

Los datos han sido registrados correctamente

Aceptar

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001	
		Versión: 00	
		Página 1 de 3	Número 4554

LA SUSCRITA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA

CERTIFICA

Que SILVA GUTIERREZ ANDRES ALBERTO, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 91520859 de BUCARAMANGA, prestó(a) sus servicios a la alcaldía de Bucaramanga mediante el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios

CPS No. 1151 DEL 21 ENERO DE 2014 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCION Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

FECHA DE INICIO: 23 ENERO DE 2014
TERMINACION CONTRATO: 22 AGOSTO DE 2014
FECHA LIQUIDACIÓN: CONTRATO VIGENTE
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 7 Mes(es)

CPS No. 1058 Adicional 1 DEL 28 OCTUBRE DE 2013 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 NOVIEMBRE DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 30 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 DICIEMBRE DE 2013
VALOR TOTAL: UN MILLON QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE *** 1,529,999
DURACION DEL CONTRATO: 27 Dia(s)

CPS No. 1058 DEL 28 FEBRERO DE 2013 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 MARZO DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 03 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 DICIEMBRE DE 2013
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13,600,000
DURACION DEL CONTRATO: 8 Mes(es)

CPS No. 2223 Adicional 1 DEL 12 DICIEMBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR

Scanned by CamScanner

RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 DICIEMBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 26 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE *** 510,000
DURACION DEL CONTRATO: 9 Dia(s)

CPS No. 2223 DEL 18 OCTUBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 OCTUBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 17 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,400,000
DURACION DEL CONTRATO: 2 Mes(es)

CPS No. 862 DEL 26 ABRIL DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA PARA LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA UMATA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

FECHA DE INICIO: 26 ABRIL DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 25 AGOSTO DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 AGOSTO DE 2012
VALOR TOTAL: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE *** 6,000,000
DURACION DEL CONTRATO: 4 Mes(es)

CPS No. 3661 DEL 28 SEPTIEMBRE DE 2010 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CORRESPONDIENTE AL MANEJO DE ARCHIVO Y ATENCION DE LA COMUNIDAD DE LOS TRES CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN EL PROGRAMA FOMENTO AL DESARROLLO RURAL Y LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUAR

FECHA DE INICIO: 29 SEPTIEMBRE DE 2010
TERMINACION CONTRATO: 28 DICIEMBRE DE 2010
FECHA LIQUIDACIÓN: 29 DICIEMBRE DE 2010
VALOR TOTAL: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 3 Mes(es)

Scanned by CamScanner

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001	
		Versión: 00	
		Página 3 de 3	Número 4554

Es de anotar que el citado contrato por su naturaleza legal, el objeto contractual es de realización temporal o no permanente y el contratista los ejecuta(o) con la autonomía e independencia que este tipo de contratos requiere legalmente. Por tanto no hubo ningún tipo de subordinación o dependencia con la administración.

Se expide en Bucaramanga a los 11 JULIO DE 2014

Se adhiere y anulan estampillas de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga por el valor de cien pesos ($100), estampillas Pro Hospital por valor de dos mil pesos ($2000), estampilla Pro Electrificación por valor de mil pesos ($1000), Ordenanza 012/05 y Decreto 005/06 por valor de trescientos pesos ($300).

JAIME ORDOÑEZ ORDOÑEZ
Secretario Administrativo

Proyectó: OSCAR FERNANDO LOPEZ WALTERO
Revisó: JAMES CANIZALES



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 91505765

Trámite

Con destino a: MUNICIPIOS - ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Total a Pagar $3,410

Fecha de Expedición 11-Jul-2014 Fecha Límite de Pago 11-Jul-2014

RECIBIDO

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 91505765

Trámite

Con destino a: MUNICIPIOS - ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Total a Pagar $3,410

Fecha de Expedición 11-Jul-2014 Fecha Límite de Pago 11-Jul-2014



Total a Pagar $3,410



Total Estampillas

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001	
		Versión: 00	
		Página 1 de 3	Número 4554

LA SUSCRITA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA

CERTIFICA

Que SILVA GUTIERREZ ANDRES ALBERTO, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 91520859 de BUCARAMANGA, prestó(a) sus servicios a la alcaldía de Bucaramanga mediante el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios

CPS No. 1151 DEL 21 ENERO DE 2014 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCION Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

FECHA DE INICIO: 23 ENERO DE 2014
TERMINACION CONTRATO: 22 AGOSTO DE 2014
FECHA LIQUIDACIÓN: CONTRATO VIGENTE
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 7 Mes(es)

CPS No. 1058 Adicional 1 DEL 28 OCTUBRE DE 2013 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 NOVIEMBRE DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 30 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 DICIEMBRE DE 2013
VALOR TOTAL: UN MILLON QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE *** 1,529,999
DURACION DEL CONTRATO: 27 Dia(s)

CPS No. 1058 DEL 28 FEBRERO DE 2013 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 MARZO DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 03 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 DICIEMBRE DE 2013
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13,600,000
DURACION DEL CONTRATO: 8 Mes(es)

CPS No. 2223 Adicional 1 DEL 12 DICIEMBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR

Scanned by CamScanner

RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 DICIEMBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 26 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE *** 510,000
DURACION DEL CONTRATO: 9 Dia(s)

CPS No. 2223 DEL 18 OCTUBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 OCTUBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 17 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,400,000
DURACION DEL CONTRATO: 2 Mes(es)

CPS No. 862 DEL 26 ABRIL DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA PARA LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA UMATA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

FECHA DE INICIO: 26 ABRIL DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 25 AGOSTO DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 AGOSTO DE 2012
VALOR TOTAL: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE *** 6,000,000
DURACION DEL CONTRATO: 4 Mes(es)

CPS No. 3661 DEL 28 SEPTIEMBRE DE 2010 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CORRESPONDIENTE AL MANEJO DE ARCHIVO Y ATENCION DE LA COMUNIDAD DE LOS TRES CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN EL PROGRAMA FOMENTO AL DESARROLLO RURAL Y LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUAR

FECHA DE INICIO: 29 SEPTIEMBRE DE 2010
TERMINACION CONTRATO: 28 DICIEMBRE DE 2010
FECHA LIQUIDACIÓN: 29 DICIEMBRE DE 2010
VALOR TOTAL: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 3 Mes(es)

Scanned by CamScanner

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001	
		Versión: 00	
		Página 3 de 3	Número 4554

Es de anotar que el citado contrato por su naturaleza legal, el objeto contractual es de realización temporal o no permanente y el contratista los ejecuta(o) con la autonomía e independencia que este tipo de contratos requiere legalmente. Por tanto no hubo ningún tipo de subordinación o dependencia con la administración.

Se expide en Bucaramanga a los 11 JULIO DE 2014

Se adhiere y anulan estampillas de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga por el valor de cien pesos ($100), estampillas Pro Hospital por valor de dos mil pesos ($2000), estampilla Pro Electrificación por valor de mil pesos ($1000), Ordenanza 012/05 y Decreto 005/06 por valor de trescientos pesos ($300).

JAIME ORDOÑEZ ORDOÑEZ
Secretario Administrativo

Proyectó: OSCAR FERNANDO LOPEZ WALTERO
Revisó: JAMES CANIZALES



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 91505765

Trámite

Con destino a: MUNICIPIOS - ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Total a Pagar $3,410

Fecha de Expedición 11-Jul-2014 Fecha Límite de Pago 11-Jul-2014

RECIBIDO

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 91505765

Trámite

Con destino a: MUNICIPIOS - ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Total a Pagar $3,410

Fecha de Expedición 11-Jul-2014 Fecha Límite de Pago 11-Jul-2014



Total a Pagar $3,410



Total Estampillas

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001	
		Versión: 00	
		Página 1 de 3	Número 4554

LA SUSCRITA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA

CERTIFICA

Que SILVA GUTIERREZ ANDRES ALBERTO, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 91520859 de BUCARAMANGA, prestó(a) sus servicios a la alcaldía de Bucaramanga mediante el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios

CPS No. 1151 DEL 21 ENERO DE 2014 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCION Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

FECHA DE INICIO: 23 ENERO DE 2014
TERMINACION CONTRATO: 22 AGOSTO DE 2014
FECHA LIQUIDACIÓN: CONTRATO VIGENTE
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 7 Mes(es)

CPS No. 1058 Adicional 1 DEL 28 OCTUBRE DE 2013 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 NOVIEMBRE DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 30 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 DICIEMBRE DE 2013
VALOR TOTAL: UN MILLON QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE *** 1,529,999
DURACION DEL CONTRATO: 27 Dia(s)

CPS No. 1058 DEL 28 FEBRERO DE 2013 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 MARZO DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 03 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 DICIEMBRE DE 2013
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13,600,000
DURACION DEL CONTRATO: 8 Mes(es)

CPS No. 2223 Adicional 1 DEL 12 DICIEMBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR

Scanned by CamScanner

RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 DICIEMBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 26 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE *** 510,000
DURACION DEL CONTRATO: 9 Dia(s)

CPS No. 2223 DEL 18 OCTUBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 OCTUBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 17 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,400,000
DURACION DEL CONTRATO: 2 Mes(es)

CPS No. 862 DEL 26 ABRIL DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA PARA LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA UMATA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

FECHA DE INICIO: 26 ABRIL DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 25 AGOSTO DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 AGOSTO DE 2012
VALOR TOTAL: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE *** 6,000,000
DURACION DEL CONTRATO: 4 Mes(es)

CPS No. 3661 DEL 28 SEPTIEMBRE DE 2010 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CORRESPONDIENTE AL MANEJO DE ARCHIVO Y ATENCION DE LA COMUNIDAD DE LOS TRES CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN EL PROGRAMA FOMENTO AL DESARROLLO RURAL Y LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUAR

FECHA DE INICIO: 29 SEPTIEMBRE DE 2010
TERMINACION CONTRATO: 28 DICIEMBRE DE 2010
FECHA LIQUIDACIÓN: 29 DICIEMBRE DE 2010
VALOR TOTAL: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 3 Mes(es)

Scanned by CamScanner

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001	
		Versión: 00	
		Página 3 de 3	Número 4554

Es de anotar que el citado contrato por su naturaleza legal, el objeto contractual es de realización temporal o no permanente y el contratista los ejecuta(o) con la autonomía e independencia que este tipo de contratos requiere legalmente. Por tanto no hubo ningún tipo de subordinación o dependencia con la administración.

Se expide en Bucaramanga a los 11 JULIO DE 2014

Se adhiere y anulan estampillas de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga por el valor de cien pesos ($100), estampillas Pro Hospital por valor de dos mil pesos ($2000), estampilla Pro Electrificación por valor de mil pesos ($1000), Ordenanza 012/05 y Decreto 005/06 por valor de trescientos pesos ($300).

JAIME ORDOÑEZ ORDOÑEZ
Secretario Administrativo

Proyectó: OSCAR FERNANDO LOPEZ WALTERO
Revisó: JAMES CANIZALES



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 91505765

Trámite

Con destino a: MUNICIPIOS - ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Total a Pagar $3,410

Fecha de Expedición 11-Jul-2014 Fecha Límite de Pago 11-Jul-2014

RECIBIDO

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 91505765

Trámite

Con destino a: MUNICIPIOS - ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Total a Pagar $3,410

Fecha de Expedición 11-Jul-2014 Fecha Límite de Pago 11-Jul-2014



Total a Pagar $3,410



Total Estampillas

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001
		Versión: 00
		Página 1 de 2 — Número 3119

LA SUSCRITA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA

CERTIFICA

Que SILVA GUTIERREZ ANDRES ALBERTO, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 91320809 de BUCARAMANGA, prestó(a) sus servicios a la alcaldía de Bucaramanga mediante el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios

CPS No. 1058 DEL 28 FEBRERO DE 2013 Cuyo Objeto es:

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 MARZO DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 03 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: CONTRATO VIGENTE
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13.600.000
DURACION DEL CONTRATO: 8 Mes(es)

CPS No. 2223 Adicional 1 DEL 12 DICIEMBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 DICIEMBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 26 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE *** 510.000
DURACION DEL CONTRATO: 9 Dia(s)

CPS No. 2223 DEL 18 OCTUBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 OCTUBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 17 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3.400.000
DURACION DEL CONTRATO: 2 Mes(es)

CPS No. 662 DEL 26 ABRIL DE 2012 Cuyo Objeto es:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA PARA LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA UMATA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238,37-001	
		Versión: 00	
		Página 2 de 2	Número 3119

FECHA DE INICIO: 29 ABRIL DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 25 AGOSTO DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 AGOSTO DE 2012
VALOR TOTAL: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE *** 6,000,000
DURACION DEL CONTRATO: 4 Mes(es)

CPS No. 3561 DEL 29 SEPTIEMBRE DE 2010 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CORRESPONDIENTE AL MANEJO DE ARCHIVO Y ATENCION DE LA COMUNIDAD DE LOS TRES CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN EL PROGRAMA FOMENTO AL DESARROLLO RURAL Y LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUAR

FECHA DE INICIO: 29 SEPTIEMBRE DE 2010
TERMINACION CONTRATO: 28 DICIEMBRE DE 2010
FECHA LIQUIDACIÓN: 29 DICIEMBRE DE 2010
VALOR TOTAL: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 3 Mes(es)

Es de anotar que el citado contrato por su naturaleza legal, el objeto contractual es de realización temporal o no permanente y el contratista fue ejecutado con la autonomía e independencia que este tipo de contratos requiere legalmente. Por tanto no hubo ningún tipo de subordinación o dependencia con la administración.

Se expide en Bucaramanga a los 05 AGOSTO DE 2013

Se adhiere y anulan estampillas de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga por el valor de cien pesos ($100) estampillas Pro. Hospital por valor de Dos mil pesos ($2000), estampilla Pro Electrificación por valor de mil pesos ($1000), Ordenanza 012/05 y Decreto 025/05 por valor de trescientos pesos ($300).

JORGE ENRIQUE RUEDA FORERO
Secretario Administrativo

Proyectó: OSCAR FERNANDO LOPEZ WALTERO
Revisó: MIGUEL MARTINEZ



Recaudo de Estampillas
91222944
RECIBIDO
Total a Pagar
$1.300

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001	
		Versión: 00	
		Página 1 de 3	Número 4554

LA SUSCRITA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDIA DE BUCARAMANGA

CERTIFICA

Que SILVA GUTIERREZ ANDRES ALBERTO, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 91520859 de BUCARAMANGA, prestó(a) sus servicios a la alcaldía de Bucaramanga mediante el (los) siguiente(s) contrato(s) de prestación de servicios

CPS No. 1151 DEL 21 ENERO DE 2014 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA EJECUCION Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

FECHA DE INICIO: 23 ENERO DE 2014
TERMINACION CONTRATO: 22 AGOSTO DE 2014
FECHA LIQUIDACIÓN: CONTRATO VIGENTE
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 7 Mes(es)

CPS No. 1058 Adicional 1 DEL 28 OCTUBRE DE 2013 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 NOVIEMBRE DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 30 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 DICIEMBRE DE 2013
VALOR TOTAL: UN MILLON QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE *** 1,529,999
DURACION DEL CONTRATO: 27 Dia(s)

CPS No. 1058 DEL 28 FEBRERO DE 2013 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTION Y FORMULACION DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCION , PREVENCION Y ATENCION DE LOS JOVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JOVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.

FECHA DE INICIO: 04 MARZO DE 2013
TERMINACION CONTRATO: 03 NOVIEMBRE DE 2013
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 DICIEMBRE DE 2013
VALOR TOTAL: TRECE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 13,600,000
DURACION DEL CONTRATO: 8 Mes(es)

CPS No. 2223 Adicional 1 DEL 12 DICIEMBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR

Scanned by CamScanner

RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 DICIEMBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 26 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE *** 510,000
DURACION DEL CONTRATO: 9 Dia(s)

CPS No. 2223 DEL 18 OCTUBRE DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DISEÑO, GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS JÓVENES DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, EN CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA JÓVENES CON DESARROLLO Y OPORTUNIDADES, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.

FECHA DE INICIO: 18 OCTUBRE DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 17 DICIEMBRE DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 10 ENERO DE 2013
VALOR TOTAL: TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,400,000
DURACION DEL CONTRATO: 2 Mes(es)

CPS No. 862 DEL 26 ABRIL DE 2012 Cuyo Objeto es:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO ZOOTECNISTA PARA LA UNIDAD MUNICIPAL DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA UMATA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA

FECHA DE INICIO: 26 ABRIL DE 2012
TERMINACION CONTRATO: 25 AGOSTO DE 2012
FECHA LIQUIDACIÓN: 27 AGOSTO DE 2012
VALOR TOTAL: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE *** 6,000,000
DURACION DEL CONTRATO: 4 Mes(es)

CPS No. 3661 DEL 28 SEPTIEMBRE DE 2010 Cuyo Objeto es:
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CORRESPONDIENTE AL MANEJO DE ARCHIVO Y ATENCION DE LA COMUNIDAD DE LOS TRES CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN EL PROGRAMA FOMENTO AL DESARROLLO RURAL Y LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUAR

FECHA DE INICIO: 29 SEPTIEMBRE DE 2010
TERMINACION CONTRATO: 28 DICIEMBRE DE 2010
FECHA LIQUIDACIÓN: 29 DICIEMBRE DE 2010
VALOR TOTAL: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE *** 3,300,000
DURACION DEL CONTRATO: 3 Mes(es)

Scanned by CamScanner

	FORMATO CERTIFICACIONES CPS	Código: F-GAT-8100-238.37-001	
		Versión: 00	
		Página 3 de 3	Número 4554

Es de anotar que el citado contrato por su naturaleza legal, el objeto contractual es de realización temporal o no permanente y el contratista los ejecuta(o) con la autonomía e independencia que este tipo de contratos requiere legalmente. Por tanto no hubo ningún tipo de subordinación o dependencia con la administración.

Se expide en Bucaramanga a los 11 JULIO DE 2014

Se adhiere y anulan estampillas de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga por el valor de cien pesos ($100), estampillas Pro Hospital por valor de dos mil pesos ($2000), estampilla Pro Electrificación por valor de mil pesos ($1000), Ordenanza 012/05 y Decreto 005/06 por valor de trescientos pesos ($300).

JAIME ORDOÑEZ ORDOÑEZ
Secretario Administrativo

Proyectó: OSCAR FERNANDO LOPEZ WALTERO
Revisó: JAMES CANIZALES



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 91505765

Trámite

Con destino a: MUNICIPIOS - ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Total a Pagar $3,410

Fecha de Expedición 11-Jul-2014 Fecha Límite de Pago 11-Jul-2014

RECIBIDO

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº 91505765

Trámite

Con destino a: MUNICIPIOS - ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Total a Pagar $3,410

Fecha de Expedición 11-Jul-2014 Fecha Límite de Pago 11-Jul-2014



Total a Pagar $3,410



Total Estampillas

CGTH- 744

Bucaramanga, 17 de Agosto de 2016 Certificación contractual CDMB.

EL COORDINADOR DEL GRUPO GESTION DEL TALENTO HUMANO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA
Nit: 890.201.573-0

Que el señor(a) ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ , identificado(a) con cédula de ciudadanía o nit 91520859, prestó y/o presta sus servicios en esta entidad a través de contratación como se indica a continuación:

Contrato de Prestación de Servicios **No. 10297**

Fecha de Inicio: 19 de Abril de 2016 **al** 18 de Agosto de 2016 **Valor total:** $14,000,000

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO EN LA ASESORIA, ASISTENCIA Y APOYO A ACTIVIDADES DEL PROYECTO ESTABLECIMIENTO CADENAS DE VALOR PARA EL USO Y APROVECHAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS DE LA BIODIVERSIDAD A CARGO DE LA SUBDIRECCION SUGAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1-APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LAS ACTIVIDAD AGROINDUSTRIALES Y PRODUCCIÓN SOSTENIBLE EN EL ÁEA DE JURISDICCIÓN DE COMPETENCIA DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL RURAL. 2-PRESTAR ASISTENCIA TÉCNICA, SOCIAL, AL SECTOR AGROINDUSTRIAL CON EL FIN DE MITIGAR LOS EFECTOS AMBIENTALES, ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES EN PROCESO DE FORMALIZACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN DE LAS UNIDADES AGRÍCOLAS Y AGROINDUSTRIALES FAMILIARES EN EL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.3- APOYAR EN PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO PRODUCTIVO COMO IMPLEMENTACIÓN Y MANEJO DE SISTEMAS SILVOPASTORILES ENMARCADOS DENTRO DE LOS PRINCIPIOS DE SEGURIDAD ALIMENTARÍA Y SOSTENIBILIDAD DE NUESTRO MEDIO AMBIENTE.4-PRESTAR APOYO EN LA ASESORIA A LOS USUARIOS RESPECTO A TEMAS DE AGROINDUSTRIAS Y BIOCOMERCIO ADELANTADOS POR LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL RURAL.5- APOYAR EL ANALISIS, CONCEPTUALIZACIÓN Y PROYECCIÓN DE RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES QUE INGRESAN A LA ENTIDAD INTERNAS Y EXTERNAS RELACIONADAS CON LA COMPETENCIA DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL, CORRESPONDIENTES AL AREA DE TRABAJO QUE LE SEA ASIGNADA.4- MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA, ENTRE OTRAS, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVO.PARAGRAFO 1-: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) QUE SOLICITE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO. PARAGRAFO 2-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A DISPONER CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS (CASCO DE SEGURIDAD, LENTES DE PROTECCIÓN, TAPABOCAS, GUANTES, BOTAS) ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS) PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCION DEL PRESENTE CONTRATO.PARAGRAFO 3-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS

Scanned by CamScanner

CGTH- 744

Bucaramanga, 17 de Agosto de 2016

Certificación contractual CDMB.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado, con destino personal, con vigencia de tres meses a partir de la fecha de expedición.

COORDINADOR DEL GRUPO GESTION DEL TALENTO HUMANO
EZEQUIEL SUAREZ VILLABONA
Proyectó: Vibiana Rocio Aparicio Ardila

Scanned by CamScanner

CGTH-1238

Bucaramanga, 29 de Diciembre de 2016 Certificación contractual CDMB.

EL COORDINADOR DEL GRUPO GESTION DEL TALENTO HUMANO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA

REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA

Nit: 890.201.573-0

Que el señor(a) ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ, identificado con cédula de ciudadanía o nit 91520859, prestó y/o presta sus servicios en esta entidad a través de contratación como se indica a continuación:

Contrato de Prestación de Servicios No. **10297**

Fecha de inicio: 19 de Abril de 2016 **al** 18 de Agosto de 2016 **Valor total:** 14.000.000.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO EN LA ASESORIA, ASISTENCIA Y APOYO A ACTIVIDADES DEL PROYECTO ESTABLECIMIENTO CADENAS DE VALOR PARA EL USO Y APROVECHAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS DE LA BIODIVERSIDAD A CARGO DE LA SUBDIRECCION SUGAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1-APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LAS ACTIVIDAD AGROINDUSTRIALES Y PRODUCCIÓN SOSTENIBLE EN EL ÁEA DE JURISDICCIÓN DE COMPETENCIA DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL RURAL. 2-PRESTAR ASISTENCIA TÉCNICA, SOCIAL, AL SECTOR AGROINDUSTRIAL CON EL FIN DE MITIGAR LOS EFECTOS AMBIENTALES, ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES EN PROCESO DE FORMALIZACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN DE LAS UNIDADES AGRÍCOLAS Y AGROINDUSTRIALES FAMILIARES EN EL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.3-APOYAR EN PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO PRODUCTIVO COMO IMPLEMENTACIÓN Y MANEJO DE SISTEMAS SILVOPASTORILES ENMARCADOS DENTRO DE LOS PRINCIPIOS DE SEGURIDAD ALIMENTARÍA Y SOSTENIBILIDAD DE NUESTRO MEDIO AMBIENTE.4-PRESTAR APOYO EN LA ASESORIA A LOS USUARIOS RESPECTO A TEMAS DE AGROINDUSTRIAS Y BIOCOMERCIO ADELANTADOS POR LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL RURAL.5- APOYAR EL ANALISIS, CONCEPTUALIZACIÓN Y PROYECCIÓN DE RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES QUE INGRESAN A LA ENTIDAD INTERNAS Y EXTERNAS RELACIONADAS CON LA COMPETENCIA DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL, CORRESPONDIENTES AL AREA DE TRABAJO QUE LE SEA ASIGNADA.4-MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL,

Scanned by CamScanner

CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA, ENTRE OTRAS, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVO.PARAGRAFO 1-: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) QUE SOLICITE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO. PARAGRAFO 2-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A DISPONER CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS (CASCO DE SEGURIDAD, LENTES DE PROTECCIÓN, TAPABOCAS, GUANTES, BOTAS) ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS) PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCION DEL PRESENTE CONTRATO.PARAGRAFO 3-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTION Y ACTUACION, LOS LINEAMIENTOS Y POLITICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y EN LAS RELACIONES CON LAS PARTES INTERESADAS.

Contrato de Prestación de Servicios No. **10550**

Fecha de inicio: 05 de Septiembre de 2016 **al** 19 de Diciembre de 2016 **Valor total:** 12.250.000.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROYECTO 7 DEL PAI ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL CON EL SECTOR PRODUCTIVO DE LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE NEGOCIOS VERDES.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1.ALIMENTAR Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA EN CUANTO A LOS NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES A PARTIR DE LA INFORMACION OBTENIDA CON LA LINEA BASE DE PRODUCTORES, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL. 2. REALIZAR LAS VISITAS TECNICAS PARA VERIFICACIÓN DE CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA AVALAR NEGOCIOS VERDES EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR EL MADS A LAS INICIATIVAS QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LA JURISDICCIÓN CDMB CORRESPONDIENTES A MUNICIPIOS DEL GRUPO 2.3. APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL EVENTO DE LANZAMIENTO DE LA VENTANILLA DE NEGOCIOS VERDES REGIONALES.4.REALIZAR ATENCIÓN Y PROYECCIÓN DE RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES QUE INGRESAN A LA ENTIDAD INTERNAS Y EXTERNAS RELACIONADAS CON LA COMPETENCIA DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL, CORRESPONDIENTES A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL RURAL.PARÁGRAFO 1: RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) QUE SOLICITE EL SUPERVISOR RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO.PARÁGRAFO 2: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTIÓN Y ACTUALIZACIÓN, LOS LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN LAS RELACIONES CON LA PARTE INTERESADA.PARÁGRAFO 3: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CONTAR CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS (CASCO DE SEGURIDAD, LENTES DE PROTECCIÓN, GUANTES, BOTAS) ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA

Scanned by CamScanner

FOTOGRÁFICA, GPS), PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO. ASÍ MISMO DEBE CONTAR CON UN MEDIO DE TRANSPORTE PARA CUMPLIR A TIEMPO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DENTRO DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado, con destino personal, con vigencia de tres (3) meses a partir de la fecha de expedición.

EZEQUIEL SUAREZ VILLABONA

COORDINADOR DEL GRUPO GESTION DEL TALENTO HUMANO

Proyectó: Vibiana Rocio Aparicio Ardila

Scanned by CamScanner

CDMB
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA
unidos por el ambiente

CGTH-1389

Bucaramanga, 19 de Diciembre de 2017 **Certificación contractual CDMB.**

EL COORDINADOR DEL GRUPO GESTION DEL TALENTO HUMANO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA

Nit: 890.201.573-0

Que ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ, identificado con cédula de ciudadanía 91520859, prestó sus servicios en esta entidad a través de contratación como se indica a continuación:

Contrato de Prestación de Servicios No. **10297**

Fecha de inicio: 19 de Abril de 2016 **al** 18 de Agosto de 2016 **Valor total:** 14.000.000

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO EN LA ASESORIA, ASISTENCIA Y APOYO A ACTIVIDADES DEL PROYECTO ESTABLECIMIENTO CADENAS DE VALOR PARA EL USO Y APROVECHAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS DE LA BIODIVERSIDAD A CARGO DE LA SUBDIRECCION SUGAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1-APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LAS ACTIVIDAD AGROINDUSTRIALES Y PRODUCCIÓN SOSTENIBLE EN EL ÁEA DE JURISDICCIÓN DE COMPETENCIA DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL RURAL. 2-PRESTAR ASISTENCIA TÉCNICA, SOCIAL, AL SECTOR AGROINDUSTRIAL CON EL FIN DE MITIGAR LOS EFECTOS AMBIENTALES, ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES EN PROCESO DE FORMALIZACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN DE LAS UNIDADES AGRÍCOLAS Y AGROINDUSTRIALES FAMILIARES EN EL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.3- APOYAR EN PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO PRODUCTIVO COMO IMPLEMENTACIÓN Y MANEJO DE SISTEMAS SILVOPASTORILES ENMARCADOS DENTRO DE LOS PRINCIPIOS DE SEGURIDAD ALIMENTARÍA Y SOSTENIBILIDAD DE NUESTRO MEDIO AMBIENTE.4-PRESTAR APOYO EN LA ASESORIA A LOS USUARIOS RESPECTO A TEMAS DE AGROINDUSTRIAS Y BIOCOMERCIO ADELANTADOS POR LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL RURAL.5- APOYAR EL ANALISIS, CONCEPTUALIZACIÓN Y PROYECCIÓN DE RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES QUE INGRESAN A LA ENTIDAD INTERNAS Y EXTERNAS RELACIONADAS CON LA COMPETENCIA DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL, CORRESPONDIENTES AL AREA DE TRABAJO QUE LE SEA ASIGNADA.4- MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA, ENTRE OTRAS, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVO.PARAGRAFO 1-: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) QUE SOLICITE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES

PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO. PARAGRAFO 2-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A DISPONER CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS (CASCO DE SEGURIDAD, LENTES DE PROTECCIÓN, TAPABOCAS, GUANTES, BOTAS) ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS) PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCION DEL PRESENTE CONTRATO.PARAGRAFO 3-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTION Y ACTUACION, LOS LINEAMIENTOS Y POLITICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y EN LAS RELACIONES CON LAS PARTES INTERESADAS.

Contrato de Prestación de Servicios No. **10550**

Fecha de inicio: 05 de Septiembre de 2016 **al** 19 de Diciembre de 2016 **Valor total:** 12.250.000

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROYECTO 7 DEL PAI ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL CON EL SECTOR PRODUCTIVO DE LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE NEGOCIOS VERDES.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1.ALIMENTAR Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA EN CUANTO A LOS NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES A PARTIR DE LA INFORMACION OBTENIDA CON LA LINEA BASE DE PRODUCTORES, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL. 2. REALIZAR LAS VISITAS TECNICAS PARA VERIFICACIÓN DE CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA AVALAR NEGOCIOS VERDES EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR EL MADS A LAS INICIATIVAS QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LA JURISDICCIÓN CDMB CORRESPONDIENTES A MUNICIPIOS DEL GRUPO 2.3. APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL EVENTO DE LANZAMIENTO DE LA VENTANILLA DE NEGOCIOS VERDES REGIONALES.4. REALIZAR ATENCIÓN Y PROYECCIÓN DE RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES QUE INGRESAN A LA ENTIDAD INTERNAS Y EXTERNAS RELACIONADAS CON LA COMPETENCIA DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL, CORRESPONDIENTES A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL RURAL.PARÁGRAFO 1: RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) QUE SOLICITE EL SUPERVISOR RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO.PARÁGRAFO 2: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTIÓN Y ACTUALIZACIÓN, LOS LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN LAS RELACIONES CON LA PARTE INTERESADA.PARÁGRAFO 3: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CONTAR CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS (CASCO DE SEGURIDAD, LENTES DE PROTECCIÓN, GUANTES, BOTAS) ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS), PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO. ASÍ MISMO DEBE CONTAR CON UN MEDIO DE TRANSPORTE PARA CUMPLIR A TIEMPO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DENTRO DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.

CDMB
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA
unidos por el ambiente

Contrato de Prestación de Servicios No. **10894**

Fecha de inicio: 25 de Abril de 2017 **al** 15 de Diciembre de 2017 **Valor total:** 28.490.000

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ESPECIALIZADOS VERIFICANDO LOS 12 CRITERIOS DE NV, ENMARCADOS EN EL PROYECTO 7 DEL PAI -ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL CON EL SECTOR PRODUCTIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE NV-

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1-VERIFICAR LA VIABILIDAD ECONÓMICA, EL ENFOQUE DE CICLO DE VIDA DEL BIEN Y SERVICIO, EL USO EFICIENTE Y SOSTENIBLE DE RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN DEL BIEN O SERVICIO DE LOS NEGOCIOS VERDES INSCRITOS EN LA VENTANILLA DE NEGOCIOS VERDES. 2-VERIFICAR LOS CRITERIOS EXIGIDOS POR EL NIVEL 1 DEL PROGRAMA DE NEGOCIOS VERDES Y DILIGENCIAR LOS FORMATOS PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE FÍSICO Y DIGITAL DE CADA NEGOCIO VERDE.3- MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA, ENTRE OTRAS, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVO.PARAGRAFO 1-: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) Y LOS DEMÁS QUE LE SOLICITE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO. PARAGRAFO 2-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A DISPONER CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS DE ACUERDO A LAS VISITAS Y ACTIVIDADES QUE REALIZA; ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS) PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCION DEL PRESENTE CONTRATO.PARAGRAFO 3-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTION Y ACTUACION, LOS LINEAMIENTOS Y POLITICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y EN LAS RELACIONES CON LAS PARTES INTERESADAS.PARAGRAFO 4. EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A ASUMIR LOS COSTOS DE DESPLAZAMIENTO CUANDO SEA NECESARIO SU DESPLAZAMIENTO DENTRO DEL AREA DE JURISDICION DE LA CDMB.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado, con destino personal.

EZEQUIEL SUAREZ VILLABONA.
Coordinador Gestión del Talento Humano

Proyectó: Maria Camila Gómez R.

CDMB
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA
unidos por el ambiente

CGTH-1077

Bucaramanga, 30 de Julio de 2018 **Certificación contractual CDMB.**

EL COORDINADOR DEL GRUPO GESTION DEL TALENTO HUMANO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA

REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA

Nit: 890.201.573-0

Que ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ, identificado con cédula de ciudadanía o nit 91520859, prestó y/o presta sus servicios en esta entidad a través de contratación como se indica a continuación:

Contrato de Prestación de Servicios No. **10297**

Fecha de inicio: 19 de Abril de 2016 **al** 18 de Agosto de 2016 **Valor total:** 14.000.000

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO EN LA ASESORIA, ASISTENCIA Y APOYO A ACTIVIDADES DEL PROYECTO ESTABLECIMIENTO CADENAS DE VALOR PARA EL USO Y APROVECHAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS DE LA BIODIVERSIDAD A CARGO DE LA SUBDIRECCION SUGAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1-APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL A LAS ACTIVIDAD AGROINDUSTRIALES Y PRODUCCIÓN SOSTENIBLE EN EL ÁEA DE JURISDICCIÓN DE COMPETENCIA DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL RURAL. 2-PRESTAR ASISTENCIA TÉCNICA, SOCIAL, AL SECTOR AGROINDUSTRIAL CON EL FIN DE MITIGAR LOS EFECTOS AMBIENTALES, ORGANIZACIONES DE PRODUCTORES EN PROCESO DE FORMALIZACIÓN PARA LA PLANIFICACIÓN DE LAS UNIDADES AGRÍCOLAS Y AGROINDUSTRIALES FAMILIARES EN EL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.3-APOYAR EN PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO PRODUCTIVO COMO IMPLEMENTACIÓN Y MANEJO DE SISTEMAS SILVOPASTORILES ENMARCADOS DENTRO DE LOS PRINCIPIOS DE SEGURIDAD ALIMENTARÍA Y SOSTENIBILIDAD DE NUESTRO MEDIO AMBIENTE.4-PRESTAR APOYO EN LA ASESORIA A LOS USUARIOS RESPECTO A TEMAS DE AGROINDUSTRIAS Y BIOCOMERCIO ADELANTADOS POR LA SUBDIRECCION DE GESTION AMBIENTAL RURAL.5- APOYAR EL ANALISIS, CONCEPTUALIZACIÓN Y PROYECCIÓN DE RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES QUE INGRESAN A LA ENTIDAD INTERNAS Y EXTERNAS RELACIONADAS CON LA COMPETENCIA DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL, CORRESPONDIENTES AL AREA DE TRABAJO QUE LE SEA ASIGNADA.4-MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA, ENTRE OTRAS, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS

Scanned with CamScanner

DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVO.PARAGRAFO 1-: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) QUE SOLICITE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO. PARAGRAFO 2-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A DISPONER CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS (CASCO DE SEGURIDAD, LENTES DE PROTECCIÓN, TAPABOCAS, GUANTES, BOTAS) ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS) PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCION DEL PRESENTE CONTRATO.PARAGRAFO 3-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTION Y ACTUACION, LOS LINEAMIENTOS Y POLITICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y EN LAS RELACIONES CON LAS PARTES INTERESADAS.

Contrato de Prestación de Servicios No. **10550**

Fecha de inicio: 05 de Septiembre de 2016 **al** 19 de Diciembre de 2016 **Valor total:** 12.250.000

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROYECTO 7 DEL PAI ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL CON EL SECTOR PRODUCTIVO DE LA JURISDICCIÓN DE LA CDMB PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE NEGOCIOS VERDES.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1.ALIMENTAR Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA EN CUANTO A LOS NEGOCIOS VERDES SOSTENIBLES A PARTIR DE LA INFORMACION OBTENIDA CON LA LINEA BASE DE PRODUCTORES, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL. 2. REALIZAR LAS VISITAS TECNICAS PARA VERIFICACIÓN DE CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA AVALAR NEGOCIOS VERDES EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR EL MADS A LAS INICIATIVAS QUE LE SEAN ASIGNADAS EN LA JURISDICCIÓN CDMB CORRESPONDIENTES A MUNICIPIOS DEL GRUPO 2.3. APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL EVENTO DE LANZAMIENTO DE LA VENTANILLA DE NEGOCIOS VERDES REGIONALES.4.REALIZAR ATENCIÓN Y PROYECCIÓN DE RESPUESTA OPORTUNA A LAS SOLICITUDES QUE INGRESAN A LA ENTIDAD INTERNAS Y EXTERNAS RELACIONADAS CON LA COMPETENCIA DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL, CORRESPONDIENTES A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL RURAL.PARÁGRAFO 1: RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) QUE SOLICITE EL SUPERVISOR RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO.PARÁGRAFO 2: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTIÓN Y ACTUALIZACIÓN, LOS LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN LAS RELACIONES CON LA PARTE

Scanned with CamScanner

INTERESADA.PARAGRAFO 3: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CONTAR CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS (CASCO DE SEGURIDAD, LENTES DE PROTECCIÓN, GUANTES, BOTAS) ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS), PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO. ASÍ MISMO DEBE CONTAR CON UN MEDIO DE TRANSPORTE PARA CUMPLIR A TIEMPO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DENTRO DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.

Contrato de Prestación de Servicios No. **10894**

Fecha de inicio: 25 de Abril de 2017 **al** 15 de Diciembre de 2017 **Valor total:** 28.490.000

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ESPECIALIZADOS VERIFICANDO LOS 12 CRITERIOS DE NV, ENMARCADOS EN EL PROYECTO 7 DEL PAI -ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL CON EL SECTOR PRODUCTIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE NV-

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1-VERIFICAR LA VIABILIDAD ECONÓMICA, EL ENFOQUE DE CICLO DE VIDA DEL BIEN Y SERVICIO, EL USO EFICIENTE Y SOSTENIBLE DE RECURSOS PARA LA PRODUCCIÓN DEL BIEN O SERVICIO DE LOS NEGOCIOS VERDES INSCRITOS EN LA VENTANILLA DE NEGOCIOS VERDES. 2-VERIFICAR LOS CRITERIOS EXIGIDOS POR EL NIVEL 1 DEL PROGRAMA DE NEGOCIOS VERDES Y DILIGENCIAR LOS FORMATOS PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE FÍSICO Y DIGITAL DE CADA NEGOCIO VERDE.3- MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACION CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTION DOCUMENTAL, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA, ENTRE OTRAS, ASI COMO LOS EXPEDIENTES FISICOS QUE SE MANEJAN EN LA COORDINACION, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS DIRECTRICES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE EN MATERIA DE ARCHIVO.PARAGRAFO 1-: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) Y LOS DEMÁS QUE LE SOLICITE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO. PARAGRAFO 2-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A DISPONER CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS DE ACUERDO A LAS VISITAS Y ACTIVIDADES QUE REALIZA; ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS) PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCION DEL PRESENTE CONTRATO.PARAGRAFO 3-: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTION Y ACTUACION, LOS LINEAMIENTOS Y POLITICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y EN LAS RELACIONES CON LAS PARTES INTERESADAS.PARAGRAFO 4. EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A ASUMIR LOS COSTOS DE DESPLAZAMIENTO CUANDO SEA NECESARIO SU DESPLAZAMIENTO DENTRO DEL AREA DE JURISDICION DE LA CDMB.

Contrato de Prestación de Servicios No. **11381**

Scanned with CamScanner

Fecha de inicio: 01 de Febrero de 2018 **al** 30 de Junio de 2018 **Valor total:** 18.500.000

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y ESPECIALIZADOS EJECUTANDO LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO 7. DEL PAI ARTICULACION INSTITUCIONAL CON EL SECTOR PRODUCTIVO DE LA JURRISDICION DE LA CDMB PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS PROGRAMAS DE NEGOCIOS VERDES REGIONALES.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1.IDENTIFICAR Y GESTION UNA ALIANZA PRODUCTIVA CON UNA ASOCIACION DE PRODUCTORES LOCALES EN LA SUBCUENCA LEBRIJA MEDIO.2. PRESTAR ASISTENCIA TECNICA A LA ALIANZA PRODUCTIVA IDENTIFICADA EN LA SUBCUENCA LEBRIJA MEDIO.3.VERIFICAR LOS 12 CRITERIOS PARA RECIBIR AVAL DE NEGOCIOS VERDES A LAS EMPRESAS QUE SEAN ASIGNADAS POR LA SUPERVISOR (A) DEL PRESENTE CONTRATO4. ALIMENTAR Y MANTENER ACTUALIZADOS LOS APLICATIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CORPORATIVA - SIC, EN ESPECIAL LOS RELACIONADOS CON GESTIÓN DOCUMENTAL, EXPEDIENTES DE NEGOCIOS VERDES, CORRESPONDENCIA, QUEJAS Y AFECTACIONES AMBIENTAL - SINCA 5.TODAS LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO REQUIERA SEAN ATENDIDAS POR EL CONTRATISTA EN EL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.PARÁGRAFO 1: RENDIR INFORMES MENSUALES (1/MES) Y LOS QUE SOLICITE EL SUPERVISOR RELACIONADO CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PRESENTE CONTRATO.PARÁGRAFO 2: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON LA CDMB A DAR ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS CUALES SE ENCUENTRA CERTIFICADA LA ENTIDAD, INCORPORANDO EN SU GESTIÓN Y ACTUALIZACIÓN, LOS LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN LAS RELACIONES CON LAS PARTES INTERESADA. PARÁGRAFO 3: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CONTAR CON LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ADECUADOS (CASCO DE SEGURIDAD, LENTES DE PROTECCIÓN, GUANTES, BOTAS) ASÍ COMO CON LOS EQUIPOS NECESARIOS (COMPUTADOR PERSONAL, CÁMARA FOTOGRÁFICA, GPS), PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES EN LA EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO. ASÍ MISMO DEBE CONTAR CON UN MEDIO DE TRANSPORTE PARA CUMPLIR A TIEMPO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DENTRO DEL ÁREA DE JURISDICCIÓN DE LA CDMB.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado, con destino personal.

EZEQUIEL SUAREZ VILLABONA
Coordinador Gestión Del Talento Humano

Proyectó: Maria Camila Gómez

Scanned with CamScanner

PORRAS - TORRADO
IMPORTACIONES

El suscrito JOHN ANDERSON PORRAS QUINTERO, Representante Legal de PORRAS TORRADO IMPORTACIONES S.A.S.

NIT: 901.054.150-7

CERTIFICA QUE

El señor **ANDRÉS ALBERTO SILVA GUTIERREZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.520.859 de Bucaramanga, estuvo vinculado con la empresa Porras Torrado Importaciones S.A.S. desde el 15/03/2017 hasta el 22/04/2019, desempeñando el cargo de **ASESOR DE VENTAS**, dando a conocer y vendiendo nuestro producto (suturas quirúrgicas) en las diferentes Clínicas Veterinarias de la ciudad de Bogotá D.C. y sus alrededores, devengando por comisión en ventas entre un 5% y 10%, quien se destacó por su comunicación eficaz, proactividad, empatía, confianza, planificación y organización del trabajo, paciencia e insistencia, logrando resultados positivos y cumpliendo con las metas establecidas por la empresa.

Se expide a solicitud del interesado a los treinta (30) días del mes de abril de 2019.

Cordialmente,

JOHN ANDERSON PORRAS QUINTERO
C.C No. 1.103.364.194 de Ocamonte (Sder)
R.L. Porras Torrado Importaciones S.A.S.

Alcaldía de Bucaramanga	ACTA DE TERMINACIÓN /EJECUCIÓN FINAL DEL CONTRATO/ CONVENIO	Código: F-GJ-1100-238,37-083 Versión: 3.0 Fecha: DICIEMBRE-17-2020 Página: 1 de 3

DATOS DEL CONTRATO		
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE	
ACTA No.	1	
FECHA DEL ACTA	19/12/2020	
No. DE CONTRATO Y FECHA	1574 - 18/11/2020	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE BUCARAMANGA NIT 890.201.222-0	
OBJETO	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO VETERINARIO EN LA SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE PARA APOYAR EL PROCESO DE INSPECCION Y VIGILANCIA DE ZOONOSIS EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA.	
CONTRATISTA	NOMBRE:	ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ
	C.C./NIT	91520859
REPRESENTANTE LEGAL	NOMBRE:	ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ
	C.C.	91520859
ORDENADOR DEL GASTO	NOMBRE	NELSON HELI BALLESTEROS VERA
	CARGO	Secretario (a) de Salud y Ambiente
	C.C.	91229945
SUPERVISOR	NOMBRE:	JESUS ARNOLDO TIBADUIZA ZARATE
	C.C./NIT	13746475
VALOR DEL CONTRATO	$ 4.000.000,00	
VALOR ADICIONADO	$ 0,00	
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO 0,00 %	$ 0,00	
CDP	NÚMERO:	3917
	FECHA:	16/10/2020
CDP ADICIONAL	NÚMERO:	No Aplica
	FECHA:	No Aplica
RP	NÚMERO:	5844
	FECHA:	19/11/2020
RP ADICIONAL		NÚMERO: No Aplica
		FECHA: No Aplica
PLAZO DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO:	19/11/2020
	FECHA FIN:	18/12/2020
	NUEVA FECHA TERMINACIÓN	No Aplica
	DURACIÓN:	UN MES, EN TODO CASO SIN SUPERAR EL 18 DE DICIEMBRE 2020.

MODIFICACIONES DEL CONTRATO	Tipo de Modificación	No.	Tiempo	Fecha Inicial	Fecha Final
	Suspensiones	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	Prórrogas	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	Tipo de Modificación	**No.**	**Fecha de la adición**	**Valor adicionado**	**Valor total del contrato**
	Adiciones	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	Otras Modificaciones	**No.**	**Fecha de la modificación**	**Observaciones**	
	Cesión/OtroSi/Aclaraciones	No Aplica	No Aplica	No Aplica	

FECHA DE APROBACION DE POLIZAS	No Aplica
DATOS PARA PAGO DEL CONTRATO	
DÍAS A COBRAR	18 (dieciocho)

Escaneado con CamScanner

PERIODO DE COBRO	DESDE: 01/12/2020			
	HASTA: 18/12/2020			
VALOR A COBRAR	$ 2.400.000,00			
ANTICIPO AMORTIZADO	0,00 % Valor a amortizar: $ 0,00			
PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	PERIODO DE COTIZACIÓN	FECHA DE PAGO	Nro. PLANILLA INTEGRADA	INGRESO BASE DE COTIZACIÓN
	Diciembre	18/12/2020	9414070757	$ 960.000,00
	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	ADMINISTRADORA DE FONDO DE PENSIONES	ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES	
	SURA EPS	COLPENSIONES	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	
	VR PAGADO $ 120.000,00	VR PAGADO $ 153.600,00	VR PAGADO $ 23.400,00	

CONSTANCIAS

1. En la ciudad de Bucaramanga, se reunieron JESUS ARNOLDO TIBADUIZA ZARATE quien actúa en nombre y representación del MUNICIPIO DE BUCARAMANGA en calidad de Supervisor y por la otra ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ quien actúa en nombre y representación propia , con el fin de suscribir el acta de ejecución final del Contrato.

2. El Contratista ha ejecutado las actividades estipulas en el Contrato de acuerdo a las especificaciones técnicas y a satisfacción según informe de cumplimiento de obligaciones contractuales.

3. El Supervisor certifica que revisó el informe presentado por el Contratista respecto de actividades y se encuentran ajustados a los términos contractuales y plazos previstos en el citado Contrato.

4. El Contratista acreditó el pago de la seguridad social integral efectuado mediante la planilla relacionada

5. El supervisor autoriza el pago de las actividades realizadas, de acuerdo con el siguiente detalle:

Valor ejecutado en la presente acta: 2	$ 2.400.000,00
Valor IVA:	$ 0,00
Menos amortización del anticipo / Menos pago anticipado	$ 0,00
Valor bruto ejecutado a pagar	$ 2.400.000,00

6. Se adhiere y anula estampilla (s):

ESTAMPILLA	No.	VALOR
PRO-HOSPITAL	2502000442759	$ 2.900,00
ORDENANZA 012	2502000442759	$ 290,00

7. De conformidad con el Estado Presupuestal del Contrato, las certificaciones emitidas por el Supervisor, y los comprobantes de egreso emitidos por la Tesorería del Municipio de Bucaramanga, el Balance Financiero del Contrato es el siguiente:

Escaneado con CamScanner

CONCEPTO			VALORES
Valor inicial			$ 4.000.000,00
Valor adicionales			$ 0,00
Valor anticipo / Pago anticipado			$ 0,00
Valor total			$ 4.000.000,00
Valor amortizado a la fecha de la presente acta			$ 0,00
Pagos o causaciones realizados a la fecha de la presente acta	PERIODO	N° COMPROBANTE	
	11-2020	2011000983	$ 1.600.000,00
Valor total pagado o causado a la fecha			$ 1.600.000,00
Subtotal a pagar contra la presente acta			$ 2.400.000,00
Valor amortización contra la presente acta			$ 0,00
Valor bruto a pagar contra la presente acta			$ 2.400.000,00
Valor a liberar por el municipio			$ 0,00
Valor total ejecutado			$ 4.000.000,00

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente acta en Bucaramanga, Santander el 19 de Diciembre de 2020.

Supervisor

JESUS ARNOLDO TIBADUIZA ZARATE
Municipio de Bucaramanga
Supervisor

Contratista

ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ
Representación propia
Contratista

NOTA: Durante el periodo de la emergencia la firma en físico autógrafa de los documentos podrá reemplazarse por la aprobación de un mensaje de datos generado por medio de correo electrónico o a través de la plataforma SECOP II. En concordancia con las disposiciones señaladas en el artículo 7 de la ley 527 de 1999.

Elaboró: VIVIANA PEÑA - APOYO C.P.S
Revisó: JESUS TIBADUIZA - SUPERVISOR

Escaneado con CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA - REPÚBLICA DE COLOMBIA - REPÚBLICA DE COLOMBIA - REPÚBLICA DE COLOMBIA - REPÚBLICA DE COLOMBIA

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Libertad y Orden

Recibo Nº
2502000442759

Trámite CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES

PRO HOSPITAL $2.900

Total Estampillas **$2.900**
Ordenanza 012 $290
Total a Pagar **$3.190**

Fecha de Expedición 2020/12/18 **Fecha Limite de Pago** 2020/12/24

Con destino a: **Alcaldía de Bucaramanga - BUCARAMANGA**

Contribuyente **Tipo de Doc.** C.C. **Número** 91520859

Nombre ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ

Dirección **Teléfono**

Municipio **Departamento**

(415)7709998038639(8020)02502000442759(3900)00000000003190(96)20201224

Dispensador: SEÑOR CONTRIBUYENTE CAMBIOS O DEVOLUCIÓNES SOLO HOY ANTES DE LAS 4:30 P.M.

banco popular
OFICINA DE RECAUDO TESORERIA GOBERNACION DE SANTANDER
CAJA 03 OF. 495
18 DIC. 2020
RECIBIDO POR CAJA

Contribuyente

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502000442759

Trámite CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES

Con destino a: **Alcaldía de Bucaramanga - BUCARAMANGA**

Tipo de Doc. C.C. Número: 91520859
Nombre: ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ
Dirección: Teléfono:

banco popular
OFICINA DE RECAUDO TESORERIA GOBERNACION DE SANTANDER
CAJA 03 OF. 495
18 DIC. 2020
RECIBIDO POR CAJA

PRO HOSPITAL $2.900

Total Estampillas $2.900
Ordenanza 012 $290
Total a Pagar $3.190

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502000442759

Trámite CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES

Con destino a: **Alcaldía de Bucaramanga - BUCARAMANGA**

Total a Pagar **$3.190**

Fecha de Expedición 2020/12/18 **Fecha Limite de Pago** 2020/12/24

banco popular
OFICINA DE RECAUDO TESORERIA GOBERNACION DE SANTANDER
CAJA 03 OF. 495
18 DIC. 2020
RECIBIDO POR CAJA

PRO HOSPITAL $2.900

Total Estampillas $2.900
Ordenanza 012 $290

SYC

Escaneado con CamScanner

CERTIFICADO No 68

EL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
CERTIFICA:

Que **ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ** identificado con cedula de ciudadanía **N° 91.520.859** de Bucaramanga, se encontró vinculado al Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial del Municipio de Bucaramanga – IMEBU suscribiendo los siguientes contratos:

CONTRATO N° 038 DE 2021

OBJETO CONTRACTUAL:

"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EN LA ZONA RURAL DE LA ESTRATEGIA COMUNITARIA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE REACTIVACIÓN ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA ESTABLECIDA EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN "FORTALECIMIENTO DEL CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y DE EMPLEABILIDAD EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA"

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

- Realizar un plan de trabajo y/o cronograma para la inversión en la zona rural de Bucaramanga.
- Identificar las iniciativas y/o emprendimiento y/o proyectos rurales que puedan ser fortalecidos en la zona urbana del municipio de Bucaramanga
- Socializar y/o articular la oferta INSTITUCIONAL del IMEBU para que sean trasladados a la zona rural
- Apoyar el establecimiento de alianzas para el desarrollo de estrategias de comercialización social y solidaria de productos hechos en la zona rural de la ciudad
- Realizar informes técnicos de la implementación de la estrategia comunitaria en la zona rural
- Apoyar la realización de los comités o mesas de trabajo en la zona rural a las cuales sea invitado o delegado
- Las demás que le sean asignadas en el cumplimiento de su objeto contractual.

FECHA DE INICIO: Tres (03) de marzo de 2021
FECHA DE TERMINACION: Dos (02) de julio de 2021

Se adhieren y anulan estampillas N° 2502100282510

EZEQUIEL SUAREZ VILLABONA
Subdirector Administrativo y Financiero

Proyectó CPS 014 Katherine Pinzón

Escaneado con CamScanner

CONTRATO No 051-2021

CONTRATISTA **ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ**	**SUPERVISOR** **EZEQUIEL SUAREZ VILLABONA**	
AÑO DEL CONTRATO 2021	**NUMERO DE CONTRATO** 051	
OBJETO:	**"PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA COORDINACION DE ACTIVIDADES EN LA ZONA RURAL DE LA ESTRATEGIA COMUNITARIA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE REACTIVACION ECONOMICA DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA ESTABLECIDA EN EL PROYECTO DE INVERSION "FORTALECIMIENTO DEL CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL Y DE EMPLEABILIDAD EN EL MUNICIPIO DE BUACARAMANGA"**	
RUBRO PRESUPUESTAL:	2.3.2.02.02.009 Servicios para la Comunidad Sociales y Personales	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTTAL	**NUMERO**	21-00137
	FECHA	Julio 09 de 2021
REGISTRO PRESUPUESTAL	**NUMERO**	21-00264
	FECHA	Julio 27 de 2021
ESTAMPILLA PROCULTURA	**NUMERO**	**N/A**
	FECHA	**N/A**
POLIZA. Cláusula Séptima. Garantías. Por tratarse de una contratación directa la exigencia de las garantías, no es obligatoria y porque no representan ningún riesgo para la Entidad, el Contratista se encuentra exento de constituir la Garantía Única. Art. 77 del Decreto 1510 de 2013	**NUMERO**	**N/A**
	FECHAS	**N/A**
VALOR DEL CONTRATO	DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 17.500.000) M/CTE	
TERMINO DE DURACIÓN	CINCO (05) MESES	
FECHA DE INICIO	JULIO 28 DE 2021	
FECHA DE TERMINACIÓN	DICIEMBRE 27 DE 2021	
DESARROLLO ECONOMICO DEL CONTRATO	V/R DEL CONTRATO V/R CANCELADO V/R CUENTAS POR PAGAR SUMAS IGUALES	$ 17.500.000 $ 14.350.000 $ 3.150.000 $ 17.500.000 $ 17.500.000

En Bucaramanga, a los veintinueve (_29_) días del mes de Diciembre de dos mil veinte uno (2021), se reunieron en este Despacho Ezequiel Suarez Villabona en su calidad de Supervisor, el Dr. Luis Gonzalo Gómez Guerrero en su calidad de Director General y el contratista Andrés Alberto Silva Gutiérrez beneficiario del Contrato No.051 de 2021, con el fin de realizar la terminación del mencionado contrato.

Una vez verificado el cumplimiento del objeto contractual según informe presentado y que fueron revisados los soportes de los pagos de sus aportes de seguridad social correspondientes a los meses de Julio a Diciembre de 2021, en los cuales no presentó ninguna inconsistencia y una vez realizada la totalidad de los desembolsos, las partes se declaran a PAZ Y SALVO.

En constancia de lo anterior se firma la presente por quienes en ella intervinieron.

ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ
C.C. 91.520.859 de Bucaramanga
Contratista

EZEQUIEL SUAREZ VILLABONA
Supervisor (E)

LUIS GONZALO GOMEZ GUERRERO
Director General

IMEBU Instituto Municipal de Empleo y Fomento Empresarial	INSTITUTO MUNICIPAL DE EMPLEO Y FOMENTO EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA		
ASESORIA JURIDICA 102 GESTIÓN JURÍDICA	**ACTA DE TERMINACIÓN Y/O LIQUIDACIÓN DE CONTRATO**	Emisión:	16/04/2021
		Código:	A-GJU-FO15
		Versión: 02	
		Página:	1 de 1

CONTRATO No 029-2022

CONTRATISTA ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ	**SUPERVISOR** **NIXON ARLEY ESTEBAN ARIZA** **Subdirector Técnico**	
AÑO DEL CONTRATO 2022	**NUMERO DE CONTRATO** **029-2022**	
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS DIALOGOS CON LOS GRUPOS DE VALOR Y/O SECTORES PRIORIZADOS UBICADOS EN LAS COMUNAS Y/O CORREGIMIENTOS DE BUCARAMANGA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA COMUNITARIA PARA LA REACTIVACION ECONOMICA.	
RUBRO PRESUPUESTAL:	**2.3.2.02.02.009.03 Servicios para la comunidad, social y personales CDE.**	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTTAL	**NUMERO**	**22 -00031**
	FECHA	**11 ENERO DE 2022**
REGISTRO PRESUPUESTAL	**NUMERO**	**22-00031**
	FECHA	**14 ENERO DE 2022**
ESTAMPILLA PROCULTURA	NUMERO	N/A
	FECHA	N/A
POLIZA. Cláusula Séptima. Garantías. Por tratarse de una contratación directa la exigencia de las garantías, no es obligatoria y porque no representan ningún riesgo para la Entidad, el Contratista se encuentra exento de constituir la Garantía Única. Art. 77 del Decreto 1510 de 2013	**NUMERO**	N/A
	FECHAS	N/A
		N/A
VALOR DEL CONTRATO	**($22.050.000) M/CTE**	
TERMINO DE DURACIÓN	**SEIS (06) MESES**	
FECHA DE INICIO	**14 de Enero de 2022**	
FECHA DE TERMINACIÓN	**13 de Julio de 2022**	
DESARROLLO ECÓNÓMICO DEL CONTRATO	V/R DEL CONTRATO V/R CANCELADO V/R CUENTAS POR PAGAR SUMAS IGUALES	**$ 22.050.000** $ 20.457.500 $ 1.592.500 **$ 22.050.000** / **$ 22.050.000**

En Bucaramanga, a los veintidós (22) días del mes de Julio del 2022, se reunieron en este Despacho **NIXON ARLEY ESTEBAN ARIZA** en su calidad de Supervisor, el **DR LUIS GONZALO GOMEZ GUERRERO** en su calidad de Director General y el contratista **ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ** beneficiario del Contrato No. **029-2022,** con el fin de realizar la terminación del mencionado contrato.

Una vez verificado el cumplimiento del objeto contractual según informe presentado y que fueron revisados los soportes de los pagos de sus aportes de seguridad social correspondientes a los meses de Enero a Julio de 2022, en los cuales no presentó ninguna inconsistencia y una vez realizada la totalidad de los desembolsos, las partes se declaran a PAZ Y SALVO.

En constancia de lo anterior se firma la presente por quienes en ella intervinieron.

ANDRES ALBERTO SILVA G
C.C. 91.520.859 de Bucaramanga
Contratista

NIXON ARLEY ESTEBAN ARIZA
Supervisor

DR LUIS GONZALO GOMEZ GUERRERO
Director General

CONTRATO No 136

CONTRATISTA Y No CEDULA: ANDRES ALBERTO SILVA G CEDULA: 91.520.859	**SUPERVISOR ALEXANDRA GUERRERO MORA**	
AÑO DEL CONTRATO 2022	**NUMERO DE CONTRATO 136**	
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS DIÁLOGOS CON LOS GRUPOS DE VALOR Y/O SECTORES PRIORIZADOS DE LAS COMUNAS Y/O CORREGIMIENTOS DE BUCARAMANGA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA COMUNITARIA DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA - SOMOS LOCALES DE LOS CENTROS DE DESARROLLO EMPRESARIAL CDE.	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**NUMERO**	22 -00265
	FECHA	02 AGOSTO 2022
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL ADICIONAL	**NÚMERO**	N/A
	FECHA	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	**NUMERO**	22 -00413
	FECHA	05 AGOSTO 2022
REGISTRO PRESUPUESTAL DEL ADICIONAL	**NUMERO**	N/A
	FECHA	N/A
RUBRO PRESUPUESTAL:		2.3.2.02.02.009.03 **Servicios para la comunidad, social y personales CDE.**
PÓLIZAS	**NUMERO**	**N/A**
	FECHAS	**N/A**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($17.150.000) M/CTE	
VALOR DEL ADICIONAL	N/A	
TERMINO DE DURACIÓN INICIAL	CUATRO (04) meses y VEINTE (20) días	
TERMINO DEL ADICIONAL	N/A	
FECHA DE INICIO	05 de agosto de 2022	
FECHA DE INICIO DEL ADICIONAL	N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN	24 de Diciembre de 2022	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO CON ADICIONAL	N/A	
DESARROLLO ECONOMICO DEL CONTRATO	V/R DEL CONTRATO V/R TOTAL PAGADO A LA FECHA V/R A PAGAR EN ESTA CUENTA SUMAS IGUALES	$17.150.000 $14.210.000 $ 2.940.000 $17.150.000

En Bucaramanga, a los (26) días del mes de diciembre de dos mil veintidós (2022), se reunieron en este Despacho **ALEXANDRA GUERRERO MORA** en su calidad de Supervisor (a), el Dr (a). **LUIS GONZALO GOMEZ GUERRERO** en su calidad de Director (a) General según decreto No. 0146 y posesión No. 0237 del 10 de noviembre del 2021 de la Alcaldía de Bucaramanga y el contratista **ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ** beneficiario del Contrato No. 136 de 2022, con el fin de realizar la terminación y liquidación del mismo.

Una vez verificado el cumplimiento del objeto contractual por el supervisor a través de los informes de actividades presentados por el contratista con sus respectivos soportes de evidencia que reposan en los CD´S de la carpeta y revisadas las planillas de pago a la seguridad social en los periodos de cotización: Agosto a diciembre de la vigencia 2022, sin que se hallará ninguna inconsistencia, procederá a darse por terminado el presente contrato. Realizado el pago correspondiente al periodo ejecutado, las partes se declaran a PAZ Y SALVO.

En constancia de lo anterior se firma la presente por quienes en ella intervinieron.

ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ
C.C. 91,520.859 de Bucaramanga
Contratista

ALEXANDRA GUERRERO MORA
Supervisor(a)

LUIS GONZALO GOMEZ GUERRERO
Director General

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 13 Actualización de oficio

4. Número de formulario 14837223125

(415)7707212489984(8020) 000001483722312 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9152085	9 1	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	9152085 9	2001 07 31

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Santander 68	Bucaramanga 001

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SILVA	GUTIERREZ	ANDRES	ALBERTO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
MARGARITA GUTI ALMACENES	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Santander 68	Bucaramanga 001

41. Dirección principal: CL 35 18 65 CC ROSEDAL LC 112 BRR CENTRO

42. Correo electrónico: andresigut@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3124476288	3158914963

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	
7500	2016 02 24	7490	2016 02 24	4772		

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos
2225	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 22	49	52																							

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 07 - 11 / 16 : 42: 17

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA
985. Cargo

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14837223125

(415)7707212489984(8020) **000001483722312 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 1 5 2 0 8 5 9	1	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza		63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 9	
72. Número		
73. Fecha		
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 0 0 2 0 5	
77. No. Matrícula mercantil	0 5 4 5 1 7 6 1 0 1	
78. Departamento	6 8	
79. Ciudad/Municipio	5	
Vigencia		
80. Desde		
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional ____ %

83. Nacional público ____ %

84. Nacional privado ____ %

85. Extranjero ____ %

86. Extranjero público ____ %

87. Extranjero privado ____ %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1		Año Mes Día		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14837223125

(415)7707212489984(8020) **000001483722312 5**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 1 5 2 0 8 5 9	1	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Establecimiento de comerci 0 2	Comercio al por menor de todo tipo de calzado y artículos de cuero y suced 4 7 7 2

162. Nombre del establecimiento: MI ZAPATERA

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Santander 6 8	Bucaramanga 0 0 1

165. Dirección: CR 27 A 42 48 BRR SOTOMAYOR

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
3 4 0 6 1 7	2 0 1 6 0 2 2 4
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**
3 1 6 7 4 5 4 6 8 1	2 0 1 7 0 3 2 4

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica
Establecimiento de comerci 0 2	Comercio al por menor de todo tipo de calzado y artículos de cuero y suced 4 7 7 2

162. Nombre del establecimiento: MARGARITA GUTI ALMACENES

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio
Santander 6 8	Bucaramanga 0 0 1

165. Dirección: CL 35 18 65 CC ROSEDAL LC 112 BRR CENTRO

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
4 5 1 7 6 2	2 0 2 0 0 2 0 5
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**
3 1 2 4 4 7 6 2 8 8	

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio

165. Dirección

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil
168. Teléfono	**169. Fecha de cierre**

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

BOGOTA, D.C., **28/03/2023**
BOGOTA, D.C.,
COLOMBIA,

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ** con **Cédula de Ciudadanía** número **91520859**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550488413159317**
Fecha de apertura	**06/02/2020**

Cordialmente,

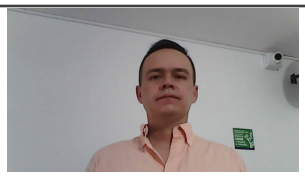
BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Salud Ocupacional E.U.
Nit: 900.101.304-2

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

Código Prestador 6800103094



COD: F-PS-06

Versión: 5
Marzo 8 de 2019

EMPRESA CONTRATANTE INDEPENDIENTE
EMPRESA EN MISIÓN INDEPENDIENTE

TIPO CONSULTA: Ingreso — FECHA: 29/03/2023

NOMBRE: ANDRES ALBERTO SILVA GUTIERREZ — C.C: 91520859 — EDAD: 39 años

DIRECCIÓN: CALLE 38 36-22 — TELÉFONO: 3124476282

CARGO: DINAMISADOR CAMPESINO — CIUDAD: Bucaramanga

A QUIEN SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES EXAMENES

EXAMEN MÉDICO CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR. AUDIOMETRÍA. OPTOMETRÍA. PRUEBA PSICOTÉCNICA.

LABORATORIOS: X Análisis de Orina-Cuadro Hematico-Glicemia-Perfil lipidico

OTROS ENFASIS MUSCULOESQUELETICO-EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL ÉNFASIS CARDIOVASCULAR-PSICOLOGÍA

EXAMEN DE INGRESO

CONCEPTO: ***Apto***

CONDUCTA

OCUPACIONALES Control periódico ocupacional, Higiene Postural, Utilización de EPP,

SISTEMA VIGILANCIA Visual.

Incluir en programas de vigilancia de acuerdo a los riesgos laborales prioritarios para el cargo definidos en la matriz de riesgos de la empresa

PP: Programa de promoción y prevención de la salud. Higiene oral semestral: Citología cervicovaginal anual; Control de testiculo anual; Control de seno anual; Control de prostata anual

RECOMENDACIONES ESPECIFICAS

SE RECOMIENDA AUTOCUIDADO PERSONAL, SEGUIR PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, USO DE TAPABOCAS OBLIGATORIO Y LAVADO DE MANOS PERMANENTE. SE LE INFORMA QUE EN CASO DE SINTOMAS COMO TOS SECA, FIEBRE, MALESTAR GENERAL, CEFALEAS, DIFICULTAD RESPIRATORIA, ALERGIAS, COMUNICARSE CON SU RESPECTIVA EPS O LINEAS DE EMERGENCIA- UTILIZAR ELEMENTOS DEPROTECCION PERSONAL

HE SIDO INFORMADO (A) DE LOS EXAMENES QUE VAN A REALIZARME Y DOY MI CONSENTIMIENTO PARA ELLO
CERTIFICO QUE NO HE OMITIDO INFORMACIÓN ACERCA DE MI ESTADO DE SALUD. TODO ES VERIDICO Y PUEDE SER CONFIRMADO

Dr. Javier Cáceres Báez
Salud Ocupacional
R.M. 02330 lic. 04027

JAVIER CACERES BAEZ - Esp. Salud Ocupacional - R.M. 02330 - Licencia 04027

Firma del Trabajador C.C 91520859