

I. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

EL OFERENTE DEBERÁ CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES DE PRESTAR EL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DEL AUDITORIO DEL EDIFICIO SEDE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, UBICADO EN LA CARRERA 6 N° 12- 62 DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C

Se debe realizar mínimo un (1) mantenimiento preventivo cada dos meses (bimestral) o cuando se requiera, durante el plazo de ejecución, y los mantenimientos correctivos necesarios, sin exceder el valor del contrato, de acuerdo con las actividades específicas que se relacionan a continuación:

1.MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TODO COSTO	*Revisión y mantenimiento preventivo de un (1) sistema de aire acondicionado tipo Split Central Tecnología Inverter de 54000-BTU / 4.5-TR / 15.75-KWconformado por dos (2) unidades condensadoras, dos (2) unidades manejadoras, dos (2) circuitos de refrigeración y un (1) conjunto de ductos y rejillas de suministro y extracción. El sistema es controlado mediante un termostato que regula la temperatura en el salón. Incluye mano de obra, repuestos y costos y gastos directos e indirectos inherentes al desarrollo del mantenimiento Realizar pruebas de funcionamiento general luego de cada mantenimiento, y presentar a la supervisión el informe respectivo que incluya detalle de diagnóstico y actividades realizadas.
1.1 EMPAQUE	*Limpieza de la bandeja de condensado *Destapar drenajes *Limpieza exterior de unidad y su drenaje. *Revisión de rodamientos de los motores del evaporador *Toma de parámetros de la condensadora y del compresor *Verificación del nivel de aceite *Revisión de presiones de succión y descarga del compresor *Toma de lectura de entrada y salida de condensación *Ajuste de tornillos de ensamble. *Revisión estado de sellos, empaques y válvulas en la unidad. *Chequeo de deterioro en bandejas, chasis, carcasa y soporte, *Revisión general, limpieza, desincrustado y peinado de serpentines. *Limpieza general a filtros y porta filtros de aire.
1.2 CONEXIÓN GENERAL, INCLUUYE MOTOR, COMPRESOR, TERMOSTATO	*Revisión y lubricación de rodamientos en el motor. *Chequeo a velocidades de giro en motor y Blower. *Revisión y mantenimiento preventivo a controles, cableado, contactos y protecciones. *Lectura de voltaje y corriente en motor de evaporador.



TABLERO ELÉCTRICO DE FUERZA Y CONTROL	*Observación de las temperaturas de entrada y salida del aire. *Ajuste y balanceo de Blower. *Revisión, limpieza y ajuste a control de temperatura y estado de termostato. * Verificación de operatividad del compresor y limpieza general. *Ajuste de terminales eléctricos *Limpieza general de contactos eléctricos
1.3. TUBERÍAS DE REFRIGERACIÓN	*Revisión a presurización en uniones, accesorios, válvulas y tramos de tubería. *Verificación a presiones de refrigerante por alta y baja. *Verificación de aislamientos térmicos en tuberías y bandejas de condensado. *Revisión y calibración a válvulas y controles de flujo a lo largo de las tuberías. *Revisión a niveles de vibración en tuberías rígidas y estado de amortiguadores de vibración. *Revisión general del estado de corrosión o deterioro en tuberías y sus soportes. *Verificación de fugas en tubería. *Revisión de la carga del refrigerante *Inspección de la mirilla del líquido para verificar presencia de humedad en el sistema *Revisión de válvulas de paso y servicio
1.4 DUCTOS Y REJILLAS	*Limpieza general a rejillas. *Limpieza de filtros de aire de pre-filtros y filtros. *Toma de temperatura de salida de aire a la salida de cada rejilla. *Chequeo a hermeticidad en áreas acondicionadas y perdidas por radiación. *Revisión y limpieza de dämperes, servomotores, actuadores y controles. *Regulación y direccionamiento de aletas y dämper para optimizar enfriamiento. *Revisión general a ductos para detectar posibles fugas de aire y problemática de condensación por deterioro de aislamiento. *Verificación de niveles de ruido en ductos y rejillas Revisión, balanceo y ajustes a soportes y anclajes de ductos y rejillas
1.5. OTROS	*Verificación de la rueda de ventilador, por cualquier desgaste o corrosión *Verificación de impulsor de banda (correa) en V para un alineamiento y tensión apropiados *Lubrique de cojinetes sin excederse Las demás actividades preventivas que garanticen el correcto funcionamiento de los Aires Acondicionados
2. BOLSA DE REPUESTOS	Suministro e instalación de los repuestos que los equipos requieran por cumplimiento de su vida útil o por fallas que puedan presentarse en las



	mismas Incluye mano de obra para su cambio y los costos y gastos directos e indirectos inherentes al desarrollo del mantenimiento correctivo, se presentaran las respectivas cotizaciones previo al desarrollo de los trabajos a realizar.
--	--

Nota 1: En el caso de que se requiera un Mantenimiento Correctivo no contratado, esta se hará mediante un Análisis de Mercado, en el cual se incluyan mínimo tres cotizaciones de diferentes proveedores, para la aprobación del Ordenador del Gasto.

Nota 2: Una vez adjudicado el objeto contractual se deberá realizar un diagnóstico inicial en harás de identificar el estado actual de los equipos y un Informe Final con las recomendaciones que se deben tener presentes para el buen estado de funcionamiento de los equipos.

CONDICIONES TECNICAS ESPECIALES DEL BIEN/ SERVICIO A ADQUIRIR

CERTIFICACIÓN DE GARANTÍA TÉCNICA: El proponente debe suministrar una Garantía técnica igual o superior a doce (12) meses, donde se amparen los servicios y bienes suministrados, contados a partir de la firma del acta de recibido a satisfacción. Durante este periodo de garantía, cualquiera de los equipos que presente alguna eventualidad sobre el servicio de mantenimiento, será corregido sin ningún costo para la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.