INFORME DE SUPERVISIÓN PARA PAGO NUMERO: 02

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD CONTRACTUAL

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTION EN SALUD PÚBLICA ENMARCADOS EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DEL MUNICIPIO DE EL SOCORRO, SANTANDER

ASPECTO JURÍDICO

CONTRATISTA:	GLADYS ACERO AGUILAR		
IDENTIFICACIÓN:	63.297.408		
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT:	8699	RESPONSABILIDAD DIAN: PERSONA NATURAL	DECLARANTE
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD:	OTRAS ACTIVIDADES DE ATENCIÓN DE LA SALUD HUMANA.		
SUPERVISOR:	LILIANA DELGADO MALDONADO	SECRETARÍA LOCAL DE SALUD	
TIPO DE CONTRATACIÓN:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
NÚMERO DE CONTRATO:	CO1.PCCNTR.4488776	FECHA: 26/01/2023	
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE GESTION EN SALUD PÚBLICA ENMARCADOS EN LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DEL MUNICIPIO DE EL SOCORRO, SANTANDER		
TERMINO DE DURACIÓN:	ES DE CUATRO (04) MESES, término que empezará a contarse a partir de la suscripción del acta de inicio, la cual estará precedida de los requisitos necesarios para su ejecución de conformidad con el artículo 23 Ley 1150/2007		
VALOR:	14.000.000,00	NÚMERO PROCESO SECOP:	PS-SOC-2023-019
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	23-00050 23/01/2023		
REGISTRO PRESUPUESTAL:	23-00058 26/01/2023		
RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO:	FLS FONDO LOCAL DE SALUD SGPP-SGP SALUD PUBLICA F.2.3.2.02.02.009.05.19.1905.1905019.1 Servicio de educación informal en temas de salud publica (Gestión en Salud Pública)		
FORMA DE PAGO:	La forma de pago será la siguiente: CUATRO (04) PAGOS PARCIALES IGUALES MES VENCIDO POR LA SUMA DE TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.500.000) previo certificado de recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato, presentación del informe respectivo de actividades realizadas y aporte de los demas documentos requeridos para el diligenciamiento de la orden de pago		
FECHA DE INICIO CONTRATO:	26/01/2023	PERIODO DE COBRO:	26/02/2023
FECHA ESTIMADA DE TERMINACIÓN:	25/05/2023		25/03/2023

APORTE A SALUD:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	MARZO				
	NUMERO PLANILLA:	25485589				
APORTE A PENSIÓN:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	MARZO				
	NUMERO PLANILLA:	NA				
APORTE ARL:	PERIODO DE COTIZACIÓN:	MARZO				
	NUMERO PLANILLA:	25485589				

ASPECTO TÉCNICO

ACTIVIDADES CONTRACTUALES - ALCANCE DEL OBJETO	EVIDENCIAS QUE SOPORTAN EL DESARROLLO CONTRACTUAL	OBSERVACIONES	VERIFICACIÓN
1. Apoyar en la notificación inmediata y semanal de los eventos presentados en el municipio de interés de salud pública, reportando a la secretaría de salud Departamental mediante el sistema de vigilancia epidemiológica SIVIGILA	1. Se recepcionó NOTIFICACION SEMANAL de 6 UPGD y 1 UI el día lunes, el cual se verifica la información contenida en exporte Excel de los eventos semanales. Si hay inconsistencias se devuelve para revisión. Se vigila CARGUE a plataforma SIVIGILA 4.0 antes de las 12 del día lunes 2. Se reportó según calendario epidemiológico desde semana 8 A 10 el día martes a VIGILANCIA SSD. Se carga a plataforma SIVIGILA 4.0 los archivos planos 3. Se reportó en forma inmediata según reporte de UPGD de LUNES A DOMINGO las 24 horas a VIGILANCIA SSD y cargue a plataforma SIVIGILA 4.0 4. Seguimiento a información cargada en 4.0 por UPGD Y UI 5. Envió al final del periodo epidemiológico de BACKUP, INFORME DE ERRADICACION, PNS, VUPGD 6. Apoyo a UI que no tienen capacidad para reporte con verificación de datos semanal y cargue de información 7. Apoyo en instalación o actualización de SIVIGILA según sea necesario	1.INFORME ESCRITO DE EJECUCION 2.ARCHIVO https://drive.google.com/drive/folders/1XCPuihHakZFU6379u7BU1hi9wLwk1oFw Con INFORMACION DE Cierre de periodo, boletines informativos de SSD de cumplimiento.	CUMPLE

2.Apoyo en el reporte de información con relación a los eventos de salud pública presentados en el municipio / Santander a los diferentes sectores y actores en salud que corresponda el caso	1. retroalimentó eventos de alta externalidad a las EAPB para seguimiento de casos, BAJO PESO, MORBILIDAD MATERNA, CHAGAS, DESNUTRICION 2. Envió periódicamente a ETV, ZOONOSIS, SALUD MENTAL eventos para seguimiento 3. Retroalimentó de eventos de vigilancia a cada UPGD quincenal 4. Apoyó en la realización de ajustes de eventos según el tiempo definido 5. Envío RUAF periódicamente a SSM, EAPB E IPS para seguimiento 6. Realizó seguimiento a BAI-BAC, reporte de RIPS ENERO Y FEBRERO, RECEPCION DE BAI FEBRERO 7. Realizó verificación de REPORTES según RESULTADOS de LABORATORIO	1. Informe escrito de ejecución 2. Soportes https://drive.google.com/drive/folders/1XCPuihHakZFU6379u7BU1hi9wLwk1oFw con información de: base Excel eventos ETV Y ZOONOSIS, planos retroalimentación, eventos de ajuste, RUAF nacidos y fallecidos	CUMPLE
3.Realizar acompañamiento en el comité de estadísticas vitales y desarrollo del COVECOM de manera trimestral dejando como producto acta de comité realizada con sus soportes.	1. Realizó citación de EEVV Y COMITÉ EL 24-03-2023 2. Realizó COMITÉ COVECOM 28-02 3. Realizó seguimiento a ajustes de EVENTOS DE EEVV	1. Informe de escrito de ejecución 2. Anexo con Convocatoria, Acta de EEVV Y COVECOM 3.https://drive.google.com/drive/folders/1XCPuihHakZFU6379u7BU1hi9wLwk1oFw	CUMPLE
4.Participar en las reuniones de las mesas del COMPOS (Mecanismos articulador, mesa primera infancia, infancia y adolescencia) en la entidad territorial	1. Durante la vigencia se asistió a MESA PRIMERA INFACIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA 2. Asistió a reunión para rendición de cuentas de primera infancia 3. Realizó Convocatoria para ARTICULADOR, no se puede desarrollar por quorum	1. Fotografico 2. Acta	CUMPLE
5.Apoyar en la proyección de citación y desarrollo de COVE Y COMITE PAI (Comité de vigilancia epidemiológica Municipal) dejando como producto proyección de acta del mismo y soportes correspondientes; teniendo como el fin socializar los casos de interés en casos de salud pública presentados en el mes correspondiente y seguimiento del evento si es el caso	1. Durante la VIGENCIA se convocó a COVE-PAI	1. Informe de escrito de ejecución 2. Anexo con Convocatoria, COVE - PAI 3. https://drive.google.com/drive/folders/1XCPuihHakZFU6379u7BU1hi9wLwk1oFw	CUMPLE
6.Apoyar las visitas de asistencia técnica, asesorías, supervisión, y evaluación del programa de control de la tuberculosis y lepra, dejando como producto malla de seguimiento a casos correspondientes y contactos de acuerdo a normatividad vigente e informe según cronograma correspondiente	1.Visitó a MEDICAL ARMONY Y POLICIA PARA LISTA DE CHEQUEO DE TB Y LEPRA 2.Envió informe de TBC Y LEPRA MES DE FEBRERO	1. Informe escrito de ejecución 2. Soportes https://drive.google.com/drive/folders/1XCPuihHakZFU6379u7BU1hi9wLwk1oFw con información de: VISITA de seguimiento, Informe mes de FEBRERO	CUMPLE
7. Brindar asistencia y coadyuvar en la supervisión de rutas relacionadas con eventos competentes en salud pública de acuerdo a los lineamientos existentes por el gobiemo nacional	1.Durante la vigencia coadyuvó CON RUTA DESNUTRICION con ESE MANUELA BELTRAN	Correo electronico	CUMPLE
8. Apoyar acciones inherentes a eventos inmunoprevenible que incluyan indicadores, cobertura y acciones; cumpliendo con el reporte de informes a los diferentes entes territoriales.	1. Realizó Se cruza datos de vacunación SR, vacunación VPH, vacunación COVID 2. Levantamiento de consideraciones en RESOLUCION Y ACUERDO DE MESA Y COMITÉ PAI	1. INFORME DE ACTIVIDADES FISICO 2. ENLACE DRIVE de cargue de soportes https://drive.google.com/drive/folders/1XCPuihHakZFU6379u7BU1hi9wLwk1oFw (BASES)	CUMPLE
9. Realizar mínimo una capacitación al mes a las EAPB, IPS o UPGD del Municipio en los protocolos de vigilancia en Salud Pública de los eventos de mayor morbilidad en el Municipio	Soportó la actividad en COVECOM en TEMA DE PROTOCOLO LEPRA, TBC, DENGUE, CHAGAS	Ficha técnica de capacitación	CUMPLE

10. Asistir a capacitaciones, mesas de trabajo e informes requeridos por las diferentes entidades tanto municipal, provincial y departamental que tengan cumplimiento con el objeto del contrato.	1. Anexó informe de DIAGNOSTICO DE MUJER 2.Asistió a capacitaciones de RENDICION DE CUENTAS PRIMERA INFANCIA, CHAGAS, SARAMPIOM RUBEOLA, AGRESION RABICA, PORTAL SIVIGILA	1. Diagnostico enviado via correo electronico	CUMPLE
11. Apoyar a la Secretaria de salud municipal en las actividades de gestión administrativa en cuanto a supervisión de actividades en salud pública.	1. Gestion adminsitrativa 4505 2. Informe mensual DENGUE 3. Gestion BAI -BAC-RIPS	1. Informe escrito de ejecución	CUMPLE
12. Entregar al finalizar el contrato la información manejada durante la ejecución del mismo de forma física y digital con los lineamientos de acuerdo a las normas de gestión documental, junto con el producto generado	1. Entregó informe mensual soporte físico y magnético	1. INFORME DE ACTIVIDADES FISICO y ENLACE DRIVE de cargue de soportes https://drive.google.com/drive/folders/1XCPuihHakZFU6379u7BU1hi9wLwk1oFw	CUMPLE

BALANCE ECONÓMICO - FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:		14.000.000,00	
VALOR ADICIONAL CONTRATO:		0.00	
PRIMER PAGO REALIZADO:	27 de febrero de 2023		3.500.000,00
SEGUNDO PAGO PRESENTE ACTA:	27 de marzo de 2023		3.500.000,00
VALOR POR COBRAR:			7.000.000,00
	SUMAS IGUALES	**14.000.000,00**	**14.000.000,00**

ASPECTO ADMINISTRATIVO

DESCRIPCIÓN			REGISTROS ADICIONALES	VERIFICACIÓN
REGISTRO PRESUPUESTAL NÚMERO:	23-00058	26/01/2023		SI
FACTURA O CUENTA DE COBRO:	27/03/2023			SI
NUMERO DE PAGOS REALIZADOS:	SEGUNDO		NÚMERO RECIBO ESTAMPILLA	FECHA PAGO
REGISTRO FOTOGRÁFICO:	SI		2502300169065	17/03/2023






ASEGURAMIENTO DEL PERSONAL EJECUTOR DEL CONTRATO

PENSION	SALUD	ARL	CAJA COMPEN.	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN
N/A	CUMPLE	CUMPLE	N/A	GLADYS ACERO AGUILAR	63.297.408

IMPACTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

TIPO DE IMPACTO	DESCRIPCIÓN
SOCIAL	La resolución 518 de 2015 orienta acciones de salud pública de complementariedad a la resolución 3280 de 2018 con atención integral entre la atención individual y colectiva. La ley 1122 de 2007, la gestión en salud pública busca mejorar el desempeño de las organizaciones que forman parte del Sistema de Salud y la articulación de acciones individuales y colectivas centradas en las personas y su entorno vital para la promoción de la salud, la prevención, mitigación y superación de riesgos, que faciliten el logro de las metas de salud del país.

OBSERVACIONES ADICIONALES PRESENTE ACTA: NO

Una vez avalada la ejecución del periodo y revisados los documentos del contratista, este se somete al turno de pago, tal como lo establece el articulo 19 de la Ley 1150 de 2007.

Se firma por el supervisor en el Municipio del Socorro - Santander, el día : 27 de marzo de 2023

Uso para el Municipio de Socorro-Santander7

LILIANA DELGADO MALDONADO
SECRETARIA LOCAL DE SALUD