INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR (A) ASUME PLENAMENTE LA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:							
INFORME NÚMERO	002		**FECHA DEL INFORME (dd/mm/aa)**		28/03/2023		
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO							
MODALIDAD DE CONTRATO	**CONTRATACIÓN DIRECTA**	**TIPO DE CONTRATO**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**	**No. DE CONTRATO**	**43**	**FECHA DEL CONTRATO (dd/mm/aa)**	**19/01/2023**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA COMO MEDICO VETERINARIO EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO Y SUBPROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.						
CONTRATISTA Y/O COOPERANTE	RENÉ ALEJANDRO DÍAZ CAMPOS		**DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN**	**TIPO**	**NÚMERO**		
				CEDULA DE CIUDADANÍA	1.053.780-047		
Si es consorcio o unión temporal relacione la siguiente información:							
NRO. CONSORCIADO	**RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO O INTEGRANTE UNIÓN TEMPORAL**			**IDENTIFICACIÓN (C.C. Y/O NIT)**		**PORCENTAJE DE *PARTICIPACIÓN***	
1	NA			NA		NA	
2	NA			NA		NA	
3	NA			NA		NA	
VALOR INICIAL EN PESOS	$ 27.200.000		**PLAZO INICIAL**	**NÚMERO**	**CONNOTACIÓN**		
				240	DIAS		
DATOS RP (S) INCIAL	**NUMERO (S)**			**FECHA DEL RP (dd/mm/aa)**			
	2023000071			20/01/2023			
VALOR EN PESOS APORTE CORTOLIMA		**$ 27.200.000,00**		**VALOR EN PESOS APORTE COOPERANTE**	**NA**		
NOMBRE SUPERVISOR (SUSCRIBE PRESENTE INFORME)	DIEGO FERNADO IGLESIAS RADA						
DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE EL SUPERVISOR	**CORREO ELECTRÓNICO**			**DESIGNACION SUPERVISIÓN**	**FECHA DE DOCUMENTO (dd/mm/aa)**		
Subdirección de Administración de Recursos Naturales	diego.iglesias@cortolima.gov.co			**MINUTA CLAUSULA 18**	**19/01/2023**		
FECHA DE INICIO (dd/mm/aa)	**20/01/2023**		**FECHA DEL TERMINACIÓN (dd/mm/aa)**		**16/09/2023**		

2. INFORMACIÓN DE LAS PÓLIZAS						
TIPO DE AMPARO	**NÚMERO DE LA PÓLIZA**	**FECHA DE LA PÓLIZA**	***VIGENCIA AMPARO***		**VALOR EN PESOS DEL AMPARO**	***FECHA APROBACIÓN (dd/mm/aa)***
			DESDE (dd/mm/aa)	**HASTA (dd/mm/aa)**		
	NA	NA	NA	NA	NA	NA
	NA	NA	NA	NA	NA	NA
	NA	NA	NA	NA	NA	NA
	NA	NA	NA	NA	NA	NA

(Para las Prestaciones de Servicios-Contratación Directa)

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto N° 1082 de 2015, no es obligatoria la exigencia de garantías en la contratación directa. Así mismo, teniendo en cuenta el Análisis de los riesgos establecido en la matriz desarrollada en el numeral anterior, no se considera pertinente, ni necesario solicitar Garantía única de cumplimiento por lo cual, en virtud a la facultad establecida en la norma indicada, no se exigirá ningún tipo de garantía al contratista.

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

3. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES DIFERENTES A VALOR Y PLAZO

TIPO DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	OBJETO
	NA	

3.1 INFORMACIÓN ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ DE PLAZO EJECUCIÓN

TIPO DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	CANTIDAD TIEMPO ADICIONADO	CONNOTACIÓN	CANTIDAD TIEMPO DISMINUIDO	CONNOTACIÓN
	NA				

3.2 INFORMACIÓN ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ DE VALOR EN PESOS

TIPO DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	VALOR ADICIONADO EN PESOS (Si Aplica)	No. RP ADICIÓN	FECHA DE RP (dd/mm/aa)	VALOR DISMINUCIÓN EN PESOS (Si Aplica)
	NA	$ -			$ -

4. INFORMACIÓN DE ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIO

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aa)	No. DEL ACTA DE SUSPENSIÓN	DIAS SUSPENDIDO	FECHA REINICIO	No. DEL ACTA DE REINICIO	FECHA DEL ACTA DE REINICIO (dd/mm/aa)

5. INFORMACIÓN BÁSICA PARA EL PAGO

TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL			PAGO POR PERIODO	DIAS CALENDARIO
PERIODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO	DESDE (dd/mm/aa)	19/02/2023	HASTA (dd/mm/aa)	20/03/2023
No. DE FACTURA, CUENTA DE COBRO Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE	FECHA DE FACTURA, CUENTA DE COBRO Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE (dd/mm/aa)		VALOR EN PESOS FACTURADO	
NA	NA		NA	
PLANILLA (S) DE LIQUIDACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL Y/O CERTIFICACIÓN CUANDO APLIQUE (CORRESPONDEN AL PERIODO DE COBRO)	9448195430		MES (es)	feb-23

ARL PAGA CORTOLIMA	SI	NO	No. PLANILLA (as)	MES
	X		9448162398	feb-23

PORCENTAJE DE DIAS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN AVANCE FÍSICO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE AVANCE FINANCIERO
25%	25%	25%

6. INFORMACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTAL

6.1 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL /CÓDIGO PRESUPUESTAL)	FUENTE FINANCIACIÓN	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO
2223933126	101- SOBRETASA AMBIENTAL	2023000071	$ 3.400.000

6.1 BALANCE DEL PAGO ANTICIPADO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PAGO ANTICIPADO CONCEDIDO	NA	
VALOR PAGO ANTICIPADO LEGALIZADO		
VALOR PAGO ANTICIPADO POR LEGALIZAR		#¡VALOR!

6.2 BALANCE DEL ANTICIPO AMORTIZABLE

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR ANTICIPO AMORTIZABLE CONCEDIDO	NA	
VALOR A AMORTIZAR EN PRESENTE ACTA	NA	
VALOR A AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES	NA	$ -
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR	NA	#¡VALOR!

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

6.3 VALOR DEL PRESENTE PAGO (Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)		
VALOR PRESENTE ACTA		$ 3.400.000
(-) VALOR AMORTIZACIÓN		$ -
VALOR NETO A PAGAR DE ACTA		$ 3.400.000
6.4 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL CORTOLIMA (Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)		
VALOR ACTO CONTRACTUAL APORTE CORTOLIMA	$ 27.200.000,00	
VALOR PAGOS ACTAS ANTERIORES		$ 3.400.000
VALOR PAGO ANTICIPADO CONCEDIDO		$ -
VALOR PRESENTE ACTA		$ 3.400.000
VALOR EN ESPECIE		
VALOR AMORTIZACION LEGALIZADAS ACTAS ANTERIORES		$ -
VALOR AMORTIZACION PRESENTE ACTA		$ -
SALDO POR EJECUTAR		$ 20.400.000
SUMAS IGUALES	$ 27.200.000,00	$ 27.200.000
6.4 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR COOPERANTE		
VALOR ACTO CONTRACTUAL APORTE COOPERANTE	NA	
VALOR PRESENTE ACTA	NA	$ -
VALOR EN ESPECIE	NA	
SALDO POR EJECUTAR	NA	#¡VALOR!
SUMAS IGUALES	$ -	#¡VALOR!

7. INFORME DE ACTIVIDADES
(Adcionar cuantas filas sea necesarias por obligación)

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL ACTO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Realizar apoyo a las actividades propias de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales acorde con el perfil profesional.	Durante el presente mes de ejecución, se ha realizado el apoyo técnico a las actividades propias del despacho de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales.
2	Apoyar la atención de mínimo veinte (20) PQRS mensuales, dentro del subproceso de control y vigilancia acorde con el perfil profesional.	Se realizaron treinta (22) rescates de fauna silvestre, cada uno de estos con sus respectivos informes técnicos. Se registraron un total de 32 individuos pertenecientes a 13 especies diferentes, estos rescates fueron realizados en el departamento del Tolima dando respuesta a las solicitudes generadas entre los municipios de, Melgar, Carmen de Apicalá, Ibagué, Lérida, Líbano Mariquita. Los animales que presentaron lesiones o que requirieron atención veterinaria inmediata fueron trasladados al Centro de Atención y Valoración de Fauna Silvestre (CAV) en el municipio de Ibagué. Once (11) de los 22 rescates no *requirieron traslado al CAV, puesto que los animales* presentaron buenas condiciones de salud, razón por lo cual fueron reubicados en zonas seguras en el departamento del Tolima.
3	Apoyar los procesos de articulación entre los demás procesos de la Corporación en temas técnicos y de responsabilidad en donde actúe la subdirección de Administración de Recursos Naturales.	En el presente mes de ejecución no se realizaron operativos de control al tráfico ilegal de flora y fauna silvestre.
4	Realizar visitas de seguimiento a los procesos sancionatorios, para verificar el *cumplimiento de las medidas sancionatorias impuestas en el marco de la* jurisdicción de la Corporación, de conformidad a la normatividad ambiental vigente.	En el presente mes de ejecución no se realizaron operativos de control al tráfico ilegal de flora y fauna silvestre.

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

5	Apoyar y atender todas aquellas actividades relacionadas a la fauna silvestre por parte del grupo de control y vigilancia, cuando sea requerido (actividades de valoración y disposición adecuada a los individuos de fauna silvestre incautada, entregada voluntariamente o rescatada).	Se realizo la revisión de cada uno de los documentos asignados dentro de los expedientes anteriormente relacionados, esto con el fin, de que los conceptos técnicos tuvieran en consideración toda la información *disponible para lograr una correcta conclusión en cada* uno de ellos.
6	Apoyar el ingreso de la información requerida (según corresponda a su perfil profesional) en los formatos físicos y digitales (software) de fauna silvestre establecidos por la Corporación, cuando sea requerido.	Se ha cumplido con los términos en cuanto al tiempo de los tramites allegados al contratista. Cada informe técnico va acompañado de registro fotográfico (cuando este fue necesario) y se subió a la plataforma de Intranet acorde a lo señalado, esto con el fin de mantener actualizados los programas de soporte de la entidad. Adicionalmente, se ha diligenciado en campo
7	Diligenciar durante cada una de las visitas técnicas, la información requerida en el formulario del aplicativo SURVEY123, según el trámite asignado. Lo cual será requisito fundamental para la presentación de los informes técnicos.	Se ha cumplido con los términos en cuanto al tiempo de los tramites allegados al contratista. Cada informe técnico va acompañado de registro fotográfico (cuando este fue necesario) y se subió a la plataforma *de Intranet acorde a lo señalado, esto con el fin de* mantener actualizados los programas de soporte de la entidad. Adicionalmente, se ha diligenciado en campo la respectiva encuesta del aplicativo SURVEY123 en el presente mes de contrato.
8	Alimentar y mantener actualizado los programas conforme a lo actuado, por cada expediente teniendo en cuenta las políticas de la Entidad.	Se ha cumplido con los términos en cuanto al tiempo de los tramites allegados al contratista. Cada informe técnico va acompañado de registro fotográfico (cuando este fue necesario) y se subió a la plataforma de Intranet acorde a lo señalado, esto con el fin de mantener actualizados los programas de soporte de la entidad.
9	Dar respuesta a la correspondencia asignada, dentro de los plazos de Ley, y mantener actualizado el software institucional para el manejo de esta.	En el presente mes de ejecución del contrato se atendieron 22 solicitudes (correspondencia) y se actualizo con éxito el software institucional.
10	Seguir los parámetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las metodologías, normatividad y términos de evaluación y seguimiento.	Durante el presente mes de ejecución, se han venido teniendo en cuenta los parámetros normativos establecidos para el desarrollo de los informes técnicos como se puede comprobar en el desarrollo de cada uno de ellos.
11	Revisar los tramites asignados, verificar la documentación técnica y cotejarla con la información tomada en campo, para determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporación.	Se realizo la revisión de cada uno de los documentos asignados dentro de los expedientes anteriormente relacionados, esto con el fin de que los conceptos técnicos tuvieran en consideración toda la información disponible para lograr una correcta conclusión en cada uno de ellos.
12	Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista.	Se ha cumplido las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista.
13	Apoyar a la subdireccion de Administracion de Recursos Naturales en las actividades propias de los subprocesos que maneje esta dependencia cuando están sean requeridas.	Se ha realizado el apoyo a la Subdirección de Administración de Recursos Naturales, en torno a las labores de control y vigilancia, en las cuales se incluyen: rescates a fauna silvestre, liberación de individuos recuperados, atención a PQRs y labores al interior del CAV CORTOLIMA.

Nota: El Supervisor recibe a satisfacción durante el periodo del presente cobro en lo pertinente con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo, como también con el pago de la seguridad social y ARL, realiza el pago CORTOLIMA del periodo correspondiente que se anexa.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR (es):	Diego Fdo. Flesics R.
FIRMA (s) DEL SUPERVISOR (es):	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053780047		DIAZ CAMPOS RENE ALEJANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 3 # 41 - 35	IBAGUE-TOLIMA	2704391	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1964784413	9448195430	I	2023/03/10	2023/03/13	BANCOLOMBIA	3	$422,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000	$33,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000	$33,200		$0	$0
Ciudad: IBAGUE Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000	$33,200		$0	$0
1	CC	1053780047 DIAZ RENE	230301	30	$1,360,000	$217,600	EPS005	30	$1,360,000	$170,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,360,000	$33,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,360,000	$217,600			$1,360,000	$170,000			$0	$0			$1,360,000	$33,200		$0	$0

2023/03/11 10:18 AM

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1053780047		DIAZ CAMPOS RENE ALEJANDRO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 3 # 41 - 35	IBAGUE-TOLIMA	2704391	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1964784413	9448195430	I	2023/03/10	2023/03/13	BANCOLOMBIA	3	$422,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$217,600	$800	$0	$218,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$217,600	$800	$0	$218,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$33,200	$200	$0	$33,400
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$33,200	$200	$0	$33,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$170,000	$700	$0	$170,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$170,000	$700	$0	$170,700
TOTAL				1	$420,800	$1,700	$0	$422,500

2023/03/11 10:18 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 890704536	7	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	CONTRATISTAS	AVD FERROCARRIL CALLE 44 ESQUINA	IBAGUE-TOLIMA	2654555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1963455582	9448162398	Y	2023/03/09	2023/03/10	BANCO DAVIVIENDA	1	$1,256,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				21	$1,255,300	$1,600	$0	$1,256,900
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	21	$1,255,300	$1,600	$0	$1,256,900
TOTAL				21	$1,255,300	$1,600	$0	$1,256,900

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 890704536	7	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL TOLIMA	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	CONTRATISTAS	AVD FERROCARRIL CALLE 44 ESQUINA	IBAGUE-TOLIMA	2654555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	19634555B2	9448162398	Y	2023/03/09	2023/03/10	BANCO DAVIVIENDA	1	$1,256,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES	
No	Identificación		Nombre	Ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Dias	Exonerado SENA e ICBF
1	CC	1110576708	ALVAREZ CARRASCO RAFAEL	X																		0		0		0	14-4	3	0	No
2	CC	93378851	BECERRA REYES MARCOS MIGUEL	X																		0		0		0	14-4	27	0	No
3	CC	65828888	CASTELLANOS BETANCOURT YACQUELINE																			0		0		0	14-4	30	0	No
4	CC	1110503576	CASTILLO GONZALEZ ATENEA																			0		0		0	14-4	30	0	No
5	CC	80443074	DIAZ GONZALEZ JOSE SUCRE	X																		0		0		0	14-4	24	0	No
6	CC	1053780047	DIAZ CAMPOS RENE ALEJANDRO																			0		0		0	14-4	30	0	No
7	CC	80085826	GALTAN RODRIGUEZ YESID LEANDRO	X																		0		0		0	14-4	3	0	No
8	CC	14210900	GARCIA ROJAS JOSE QUITERIO																			0		0		0	14-4	30	0	No
9	CC	1110527853	HERRAN MEDINA JAMES																			0		0		0	14-4	30	0	No
10	CC	1016085546	HUERTAS ORTIZ ANGELICA YIZETH	X																		0		0		0	14-4	3	0	No
11	CC	5820971	MATEUS SANCHEZ HUGO ERNESTO	X																		0		0		0	14-4	3	0	No
12	CC	80090454	MONROY TOVAR JAIME ARTURO																			0		0		0	14-4	30	0	No
13	CC	93368216	MORENO GUTIERREZ PABLO ALEXANDER	X																		0		0		0	14-4	28	0	No
14	CC	1110526142	OCHOA VARON OSCAR JAVIER																			0		0		0	14-4	30	0	No
15	CC	1110459019	OVALLE MEDINA FABIO JOSE	X																		0		0		0	14-4	3	0	No
16	CC	93372174	RAMOS GUZMAN JOSE ORLANDO																			0		0		0	14-4	30	0	No
17	CC	14254413	RINCON PEREZ GEORGE																			0		0		0	14-4	30	0	No
18	CC	13993077	RIVERA HERNANDEZ JOSE FARLEY	X																		0		0		0	14-4	30	0	No
19	CC	14232754	RONCANCIO GUARNIZO JOSE OLIMPO																			0		0		0	14-4	30	0	No
20	CC	1109383854	RUBIO GARCIA PAOLA ANDREA	X																		0		0		0	14-4	5	0	No
21	CC	98494006	VELASQUEZ SANCHEZ JOSE ORLANDO	X																		0		0		0	14-4	30	0	No
Total	Afiliados(21)																												

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

INFORME DE ACTIVIDADES

Contrato No. 043 del 19 del enero del 2023
Período: 19 DE FEBRERO DEL 2023 AL 20 DE MARZO DEL 2023

INFORME ACTA PARCIAL No. 2

Fecha: 28 DE MARZO 2023
Periodo Comprendido: 19 DE FEBRERO DEL 2023 AL 20 DE MARZO DEL 2023
Contrato N.°: 043 del 19 del enero del 2023

Objeto: PRESTAR EL SERVICIO DE MANERA INDEPENDIENTE, LIBRE, AUTONOMA Y SIN SUBORDINACIÓN ALGUNA COMO MEDICO VETERINARIO EN APOYO A LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS EN EL PROCESO Y SUBPROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES.

ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 19 DE FEBRERO DEL 2023 AL 20 DE MARZO DEL 2023

Obligaciones específicas:

1. Realizar apoyo a las actividades propias de la Subdirección de Administración de Recursos Naturales acorde con el perfil profesional.
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

2. Apoyar la atención de mínimo veinte (20) PQRS mensuales, dentro del subproceso de control y vigilancia acorde con el perfil profesional, se atendieron 22 requerimientos de PQRS.

No	Radicado y fecha	No. de intranet	Tipo de tramite	Asunto	Fecha de visita
1	Rad. No 5195 de 24/03/2023	1351	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: serpiente arboricola, mcpio. de Ibague	20/02/2023
2	Rad No. 5196 de 24/03/2023	1353	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: 2 patos pisingos, mcpio. de Ibague.	20/02/2023
3	Rad No. 5197 de 24/03/2023	1354	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: garza negra, mcpio. de Ibagué	21/02/2023
4	Rad No. 5198 de 24/03/2023	1355	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: garza negra, mcpio. de Ibagué.	21/02/2023

5	Rad No. 5199 de 24/03/2023	1356	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: zarigüeya, mcpio. de Ibagué.	24/02/2023
6	Rad No. 5200 de 24/03/2023	1359	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: mono titi, mcpio. de Mariquita	25/02/2023
7	Rad No. 5201 de 24/03/2023	1360	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: garza negra, mcpio. Ibague	26/02/2023
8	Rad No. 5202 de 24/03/2023	1361	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: 5 zarigüeyas, mcpio. de Carmen de Apicalá.	26/02/2023
9	Rad No. 5203 de 24/03/2023	1363	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: mono nocturno. mcpio de Suarez.	01/03/2023
10	Rad No. 5204 de 24/03/2023	1362	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: mono titi. mcpio de Ibagué	01/03/2023
11	Rad No. 5205 de 24/03/2023	1365	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: 3 zarigüeyas, mcpio. de Líbano.	03/03/2023
12	Rad No. 5206 de 24/03/2023	1366	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: zarigüeya lanuda, mcpio. de Lerida.	03/03/2023
13	Rad No. 5207 de 24/03/2023	1367	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: serpiente ciega, mcpio. de Ibague.	03/03/2023
14	Rad No. 5208 de 24/03/2023	1371	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: Búho, mcpio. de Ibague.	03/03/2023
15	Rad No. 5209 de 24/03/2023	1372	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: milvago, mcpio. de Ibague.	07/03/2023
16	Rad No. 5210 de 24/03/2023	1373	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: talla X, mcpio. de Melgar	10/03/2023

17	Rad No. 5211 de 24/03/2023	1375	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: garza negra, mcpio. de Ibague	10/03/2023
18	Rad No. 5212 de 24/03/2023	1376	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: 2 zarigüeyas, mcpio. de Ibague	11/03/2023
19	Rad No. 5213 de 24/03/2023	1377	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: boa, mcpio. de Ibague	12/03/2023
20	Rad No. 5214 de 24/03/2023	1378	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: garza negra, mcpio. de Ibague	15/03/2023
21	Rad No. 5215 de 24/03/2023	1379	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: boa, mcpio. de Ibague	16/03/2023
22	Rad No. 5216 de 24/03/2023	1380	Rescate de fauna silvestre	Rescate de fauna silvestre: hormiguero, mcpio. de Mariquita	17/03/2023

3. Apoyar los procesos de articulación entre los demás procesos de la Corporación en temas técnicos y de responsabilidad en donde actúe la subdirección de Administración de Recursos Naturales.
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

4. Realizar visitas de seguimiento a los procesos sancionatorios, para verificar el cumplimiento de las medidas sancionatorias impuestas en el marco de la jurisdicción de la Corporación, de conformidad a la normatividad ambiental vigente.
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

5. Apoyar en la realización de visitas de inspección ocular por temas relacionados al conflicto fauna silvestre-hombre, manejo y control caracol gigante africano, seguimiento posible presencia influenza aviar en fauna silvestre y/o migratorias, la tenencia, comercialización, exhibición o aprovechamiento de fauna silvestre en el departamento del Tolima, con la presentación de su respectivo informe, cuando sea requerido
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

6. Apoyar y atender todas aquellas actividades relacionadas a la fauna silvestre por parte del grupo de control y vigilancia, cuando sea requerido (actividades de valoración y disposición adecuada a los individuos de fauna silvestre incautada, entregada voluntariamente o rescatada).
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

7. Apoyar el proceso de socialización y divulgación de la normatividad ambiental vigente y temas relacionados al manejo de fauna silvestre (socializaciones a la comunidad y entes).
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

8. Apoyar el ingreso de la información requerida (según corresponda a su perfil profesional) en los formatos físicos y digitales (software) de fauna silvestre establecidos por la Corporación, cuando sea requerido.
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

9. Diligenciar durante cada una de las visitas técnicas, la Información requerida en el formulario del aplicativo SURVEY123, según el trámite asignado. Lo cual será requisito fundamental para la presentación de los informes técnicos.
   En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

10. Verificar el cumplimiento de las obligaciones impuestas por CORTOLIMA, para lo cual deberá revisar los expedientes correspondientes.
    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

11. Presentar, dentro de los plazos y parámetros establecidos por el sistema de gestión de calidad de la corporación, los informes en medio físico y magnético, correspondientes a las necesidades del despacho de la Subdirección.
    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

12. Alimentar y mantener actualizado los programas acordes a lo actuado, por cada expediente conforme a las políticas de la Entidad.
    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

13. Atender la correspondencia asignada, dentro de los plazos de Ley, y mantener actualizado el software institucional para el manejo de la misma.
    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

14. Seguir los parámetros establecidos por la normatividad vigente, en lo referente a las metodologías, normatividad y términos de evaluación y seguimiento.
    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

15. Revisar los expedientes asignados, verificar la documentación técnica y cotejarla con la información tomada en campo, para determinar si estos cumplen o no con las exigencias de La Corporación.
    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

16. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Corporación Autónoma Regional del Tolima, en cumplimiento a los acuerdos de ejecución contractual pactados entre el supervisor y el contratista.
    En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

17. Emitir oportunamente los conceptos técnicos e informes y asesorar a la Subdirección de Administración de Recursos Naturales en los aspectos propios del Despacho.

En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

18. Apoyar a la subdirección de Administración de Recursos Naturales en las actividades propias de los subprocesos que maneje esta dependencia cuando están sean requeridas.
En el periodo referido se da cumplimiento a cabalidad con la obligación en referencia

ANEXOS

INFORME 2. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 19 DE FEBRERO DE 2023 AL 20 DE MARZO DE 2023.



Imagen 1. Actividades control y vigilancia, en el rescate de individuos de fauna silvestre en estado de vulnerabilidad en el dpto. del Tolima

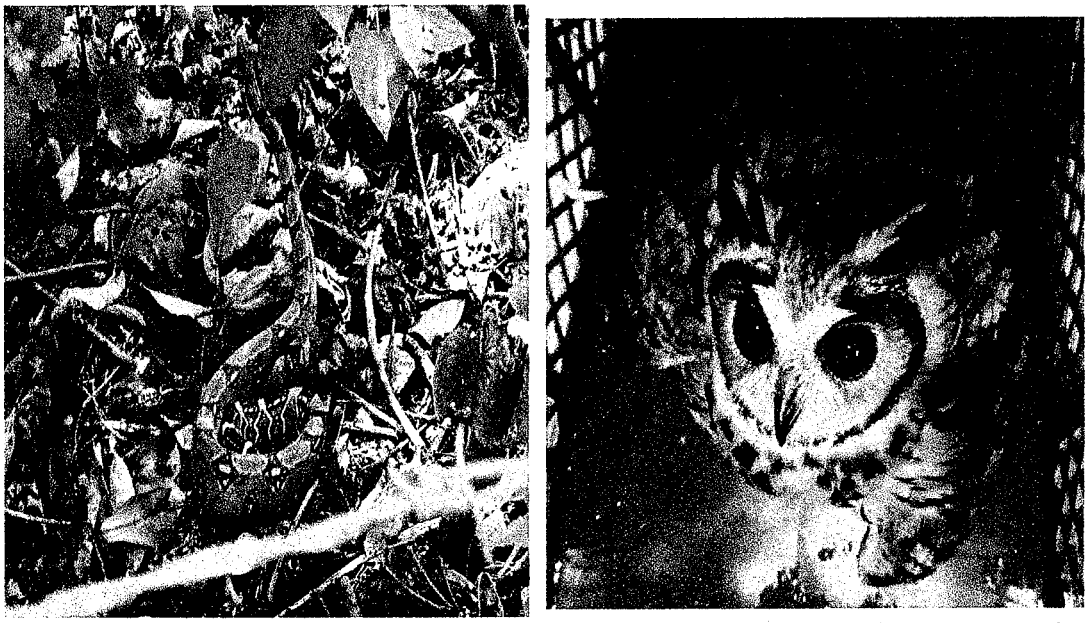


Imagen 2. Actividades control y vigilancia, en atención de individuos de fauna silvestre en estado de vulnerabilidad, con posterior traslado al C.A.V. o liberación pertinente en el dpto. del Tolima





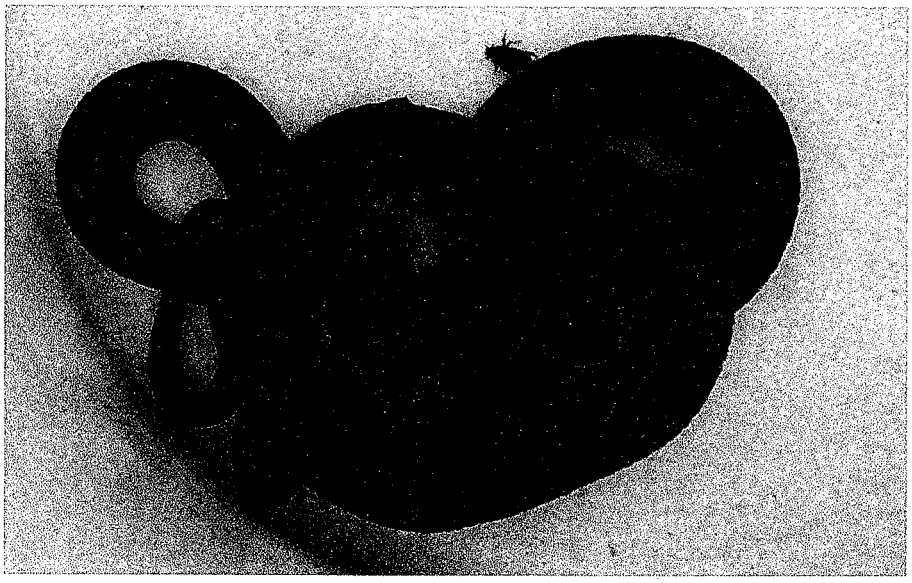
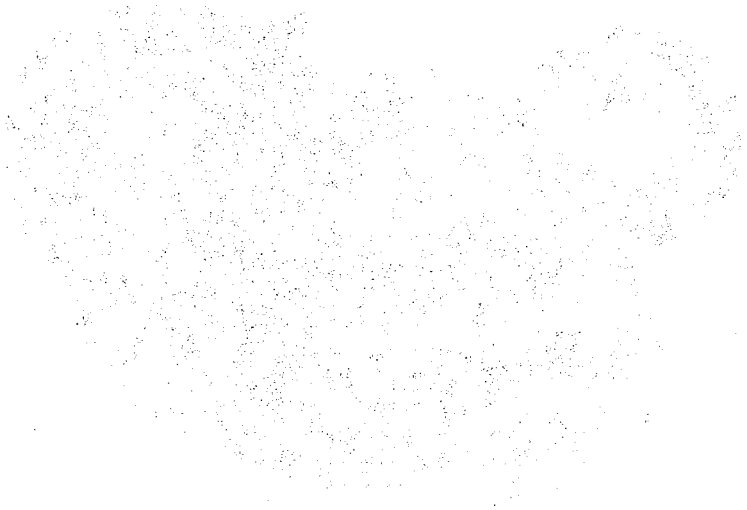


Imagen 3. Actividades control y vigilancia, individuos de fauna silvestre con necesidad de atención medica veterinario, apoyo biológico y nutricional, con el traslado al C.A.V., en el dpto. del Tolima.

OBSERVACIONES:
El supervisor revisó y verificó el pago de los aportes de seguridad social, por lo cual se anexa copia del recibo de pago de Salud, Pensión con numero de la planilla No. 9448195430 para el mes de marzo del 2023, para el periodo en referencia comprendido del 19 **DE FEBRERO DEL 2023 AL 20 DE MARZO DEL 2023**, el pago de ARL, es realizada por Cortolima, entre el periodo correspondiente del mes de marzo el soporte de pago queda pendiente cuando la corporación realice el pago.

Atentamente.

RENÉ ALEJANDRO DIAZ CAMPOS
C.C. 1.053.780.047
Médico veterinario, Contratista
Subdirección de Administración de Recursos Naturales, S.A.R.N.
CORTOLIMA



Ibagué, 28 de marzo de 2023

Señores:

CORTOLIMA

PROCESO DE GESTION CONTABLE

IBAGUÉ TOLIMA

REFERENCIA: PARA EFECTOS DE DAR CUMPLIMIENTO AL NUMERAL 3 DE LA CIRCULAR 047 DEL 07 DE SEPTIEMBRE 2021

CERTIFICACIÓN SUPERVISOR

Yo, Diego Fernando Iglesias – Profesional universitario-2044-11 y supervisor del contrato No. 43-2023, certifico que el Médico Veterinario – René Alejandro Díaz Campos ejecutor del mismo, se encuentra al día con el reporte de los informes requeridos en la ejecución de su contrato entre el periodo 19 de febrero 2023 y el 20 de marzo de 2023.

Para constancia firmo el día 28 de marzo de 2023.

DIEGO FERNANDO IGLESIAS RADA
SUPERVISOR DEL CONTRATO
SUBDIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS NATURALES