PROVINCIA Del Agua, Bosques y El Turismo	**INFORME DE SUPERVISIÓN**	**Codigo: PABT-06IS - 03** **Versión: 01** **Pagina: 1 de1**

PERIODO DE PAGO	Marzo de 2023
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	PS - 013- 2023
OBJETO	Prestación de servicios como tecnólogo para la asistencia técnica en el municipio de El Peñol, a las familias y asociaciones beneficiarias del proyecto Fortalecimiento de Sistemas Productivos Agropecuarios Sostenibles en la Subregión Embalses del Oriente Antioqueño "+Campo+Sostenible" Fase II.
NOMBRE CONTRATISTA	JUAN FERNANDO MARÍN RIVERA
IDENTIFICACIÓN	70.954.607
FECHA DEL CONTRATO	
PLAZO DE EJECUCIÓN	279 dias Desde el 18 de enero al Día 27 de Octubre de 2023
VALOR INICIAL	25.127.500
VALOR ANTICIPO	
FECHA INICIO	18 de enero de 2023
ADICIÓN TIEMPO	
ADICIÓN DINERO	
FECHA SUSPENSIÓN	
FECHA DE REINICIO	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	27 de Octubre de 2023
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	
SUPERVISOR	Sergio Andrés Hernández Jiménez

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN	279
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	74
AVANCE PORCENTUAL	27%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	25.127.500
VALOR EJECUTADO	$ 6.612.500,00
PORCENTAJE EJECUTADO	26%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

PERIODO DE PAGO	ANTICIPO %	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACION	TOTAL A PAGAR
Del 18 de enero al 31 de enero	N/A	$ 1.322.500,00		$ 1.322.500,00
Febrero 1 al 28	N/A	$ 2.645.000,00		$ 2.645.000,00
Febrero 1 al 28	N/A	$ 2.645.000,00		$ 2.645.000,00
				$ 6.612.500,00

SALDO SIN AMORTIZAR				
SALDO AMORTIZADO				
SALDO POR EJECUTAR	$ 18.515.000,00	0	**% DE EJECUCIÓN**	26,32%

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN - PAP - DEL AGUA, BOSQUES Y EL TURISMO - MUNICIPIO DE EL PEÑOL

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1) Realizar visitas de acompañamiento técnico a cada una de las unidades productivas que inician como familia beneficiaria del proyecto ayudando al fortalecimiento productivo y sostenible de las mismas.	Una vez revisado el informe presentado por el Contratista, se certifica que ha cumplido con el avance de las actividades a entera satisfacción.
2) Diligenciar y sistematizar los formatos de seguimiento y evaluación diseñados por el proyecto para tal fin.	
3) Participar de las reuniones periódicas del Comité Técnico y de aquellas otras estructuras en las que se requiera y dar cuenta de los procesos de avance del proyecto en el municipio.	
4) Realizar acompañamiento y seguimiento mensual a la(s) asociación(es) del proyecto, en los procesos administrativos, comerciales, manejo del fondo rotatorio y seguimiento al manejo de los recursos del capital de trabajo propios de la asociación.	
5) Participar de la elaboración de los informes de seguimiento y evaluación al proyecto	

. 6) Apoyar el proceso de certificación de buenas prácticas agrícolas en las unidades productivas de los productores seleccionados para tal fin.
7) Registrar y hacer seguimiento a los Indicadores Objetivamente Verificables establecidos para el proyecto.
8) Realizar las demás actividades que le sean encomendadas por el supervisor del contrato, que guarden relación con el objeto contractual.

2.3 ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Durante éste período se definieron los aspectos administrativos y legales que se resumen a continuación:

2.3.1 MANEJO DEL ANTICIPO

Según Cláusula _____ del Contrato No. _____, se le entregó al Contratista el anticipo correspondiente al _____% del valor original del contrato por un valor de $_____, el día_____ de acuerdo a la orden de pago No_____ y comprobante de egreso No_____, el cual quedan consignadas en el acta de entrega del anticipo.

2.3.4 CONTROL DE POLIZAS Y RESERVAS PRESUPUESTALES

En el cuadro que se presenta a continuación se resumen el estado actual de las pólizas que amparan el Contrato, y que a la fecha se encuentran vigentes:

POLIZAS VIGENTES

GARANTIA	NOMBRE ASEGURADORA	No PÓLIZA	FECHA INICIAL Y FINAL	VALOR ASEGURADO
N/A				
N/A				
N/A				

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

El contratista aporta el pago al sistema de seguridad social correspondiente al mes de Marzo de 2023. **Nro de planilla** 7871695425

REGISTRO FOTOGRAFICO

Ver registro fotográfico del informe presentado por el contratista.

FIRMA SUPERVISIOR	COORDINADOR PROYECTO