Florencia, 30 de marzo de 2023

Doctor
**HERMES TORRES NÚÑEZ**
Contralor Departamental del Caquetá

Comedidamente me dirijo a usted con el propósito de poner a su consideración la propuesta para desarrollar las actividades relacionadas a continuación ya que mi hoja de vida cuenta con las especificaciones requeridas para cumplir a cabalidad con las siguientes consideraciones ya que cumplo con los requisitos de idoneidad solicitados en el estudio previo:

1. Apoyar en la fijación de políticas, planes, programas y estrategias para el desarrollo de la vigilancia posterior y selectiva de la gestión fiscal del Departamento del Caquetá, los municipios y las entidades descentralizadas conforme a la Constitución y la Ley.

2. Apoyar en la verificación de informes en la gestión fiscal a los empleados públicos y a toda persona o entidad pública o privada que administra fondos o bienes de los sujetos de control a cargo de la Contraloría Departamental del Caquetá.

3. Apoyar en la elaboración de concepto sobre la calidad y eficiencia del control interno del Departamento del Caquetá, los municipios y entidades descentralizadas.

4. Apoyar cuándo se requiera en promover ante las autoridades competentes y las investigaciones penales o disciplinarias contra quienes hayan causado perjuicio a los intereses patrimoniales de los sujetos de control a su cargo.

5. Apoyar en la realización de informes a presentar, ante la asamblea departamental y demás entidades competentes, a los medios, a las entidades de control y a la comunidad en general.

6. Apoyar en la implementación de estrategias y métodos modernos de gestión y desarrollo del talento humano para los empleados de la Contraloría Departamental del Caquetá.

7. Apoyar el mantenimiento y efectividad del sistema de gestión de la calidad el control interno atención de quejas y reclamaciones de la comunidad.

8. Apoyar en procesos de segunda instancia referente a la responsabilidad fiscal ordinaria y verbal, procesos de jurisdicción coactiva y procesos disciplinarios que adelanta la Contraloría Departamental del Caquetá.

9. Apoyar cuando sea necesario el grado extraordinario de consulta de los procesos de responsabilidad fiscal ordinaria y verbal.

10. Apoyar el trámite de procesos administrativos sancionatorios.

11. Apoyar jurídicamente y emitir conceptos en los comités y mesas de trabajo que se adelanten en la entidad, cuando se le requiera.

12. Apoyar jurídicamente al área de responsabilidad fiscal, jurisdicción coactiva y Participación Ciudadana de la Entidad, en lo que estas requieran.

13. Apoyar en las auditorias programadas dentro del plan de Vigilancia Gestión Fiscal– PVGF de la Entidad, cuando se requiera.

14. Apoyar en la proyección de los actos administrativos para el despacho de la Contralora y demás áreas que lo requieran.

15. Apoyar en la elaboración de conceptos jurídicos al despacho de la Contralora y a las demás áreas de la Contraloría cuando se le solicite.

**Valor:** La presente propuesta tiene un valor de **CINCUENTA MILLONES NOVECIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE ($50.904.000),** incluidos IVA todos los impuestos y descuentos de ley.

**Forma de pago:** Nueve (09) pagos mensuales a la entrega de los informes que contengan los productos a cargo del contratista, cada uno por valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($5.656.000)

**Plazo:** La actividad objeto de la necesidad de la contratación se desarrollará a partir del momento en que se suscriba el acta de inicio por el contratista y el supervisor hasta el 31 de diciembre de 2023.

Cordialmente,

**LUIS GUILLERMO RAMOS VERGARA**
CC. 77.101.998 expedida en Chiriguaná – Cesar