



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 1 de 13

1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 597555

CONTRATO No. 15000052023 Del 11/01/2023

SEDE O REGIONAL: Boyacá

PLAZO DE EJECUCION DESDE: 11/01/2023

HASTA: 31/12/2023

NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR**

No. Documento de identificación: **33,369,105**

Régimen: **No Responsable**

No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **4489765961**

Pago ARL: **SI** Nivel ARL(Nivel Riesgo): **1**

Pago No.: **3 / 11** Mes de Pago: **MARZO** Declarante de Renta: **SI** Pensionado: **NO** Cesión: **NO** Número de pago: **0**

Tipo Informe: **Vigencia actual** Vigencia Futura: **NO** Número de Pago: **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	54,229,500.00
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	0.00
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	4,635,000.00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	12,514,500.00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	41,715,000.00

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 32323 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4199-1500-8-0-4199064-02	27	4,635,000.00

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(*):	231,700.00
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*)	296,600.00
FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL (*):	0.00
APORTE VOLUNTARIO AFC, SEGURO PENSIÓN U OTROS (*):	0.00
APORTE ARL (*):	9,600.00

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha Creación
3/30/2023 5:03:52 PM

Fecha Impresión:
3/30/2023 5:04:01 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 2 de 13

Obligación Contractual	Producto
APOYAR A LA DIRECCIÓN REGIONAL EN EL SEGUIMIENTO DE LAS POLÍTICAS, PROGRAMAS, PROYECTOS Y PROCESOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL.	<p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Fundación Universitaria San Gil.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Fundación Universitaria Juan de Castellanos.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Universidad Santo Tomas.</p> <p>Revisión de oficio dirigido al Colegio Santo Domingo, por medio del cual se presenta a los estudiantes beneficiarios del proyecto sueños y compromiso de pago de las matrículas para el semestre 2023-1 por parte del ICBF</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se ordena pago de Hogares Sustitutos para el periodo de febrero de 2023 del CZ Cocuy.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se ordena pago de Hogares Sustitutos para el periodo de febrero de 2023 del CZ Soata.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se ordena pago de Hogares Gestores para el periodo de febrero de 2023 del CZ Cocuy.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se ordena pago de Hogares Sustitutos para el periodo de febrero de 2023 del CZ Garagoa</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Duitama.</p> <p>Revisión de oficio dirigido a COTEL por medio del cual se da alcance a postulaciones proyecto sueños para el 1 semestre de 2023.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 del Instituto Técnico Los Andes.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-</p>

Fecha Creación
3/30/2023 5:03:52 PM

Fecha Impresión:
3/30/2023 5:04:01 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 3 de 13

oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Corporación Universitaria Iberoamerica.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Universidad Antonio Nariño.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 del Instituto Francisco Galton.

Revisión de resolución por la cual se decide sobre una solicitud de otorgamiento de autorización para la prestación del servicio de cuidado y/o albergue de niñas, y adolescentes de 6 a 17 años y 11 meses de edad.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de Instituto Cotel.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Corporación Santo Domingo.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 4 de 13

primer semestre de 2023 de la Corporación para el Desarrollo Multiempresarial -CODEM.

Revisión de resolución por la cual se ordena pago de Hogares Gestores para el periodo de febrero de 2023 del CZ Soata.

Revisión de memorando dirigido a la Oficina de Aseguramiento de la Calidad de la sede nacional por medio del cual se emite certificación de licencias de funcionamiento del mes de febrero de 2023.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de febrero de 2023 del CZ Miraflores.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de febrero de 2023 del CZ Puerto Boyacá.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de febrero de 2023 del CZ Otanche.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Sustitutos para el periodo de febrero de 2023 del CZ Moniquira.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para el periodo de febrero de 2023 del CZ Sogamoso.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Duitama.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad para el periodo de febrero de 2023 del CZ Duitama.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad para el periodo de febrero de 2023 del CZ Otanche.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad para el periodo de febrero de 2023 del CZ Tunja 2.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para la niñez con discapacidad para el periodo de febrero de 2023 del CZ Moniquira.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para el periodo de febrero de 2023 del CZ Garagoa.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Institución Educativa Académica Empresarial ACEM

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 5 de 13

formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 del Instituto de Formación y Capacitación SAS.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena un pago de Hogares Gestores para el periodo de febrero de 2023 del CZ Chiquinquirá.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago gastos de sostenimiento de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para volar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023.

Revisión de resolución por la cual se decide sobre la inscripción de los miembros de la junta directiva de una Institución del SNBF de la Asociación de Padres Usuarios de HCB Sector Cerinza.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Corporación Grupo Educación y Empresa 1763419649

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 del Instituto Educativo Aeronáutico.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 del Colegio Santo Domingo.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza la asignación de recursos financieros y se ordena el pago de matrículas de adolescentes y jóvenes beneficiarios del proyecto sueños-oportunidades para votar, que se encuentren en programas de formación para el trabajo y desarrollo humano y/o formación técnica y/o tecnológica y/o universitaria en instituciones de educación, para el primer semestre de 2023 de la Corporación Técnica Laboral.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad, para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Tunja 2.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad,

Fecha Creación
3/30/2023 5:03:52 PM

Fecha Impresión:
3/30/2023 5:04:01 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 6 de 13

	<p>para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Otanche.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad, para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Sogamoso.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad, para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Soata.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad, para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Duitama.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento, dotación, emergencias y bonificación de un Hogar Sustituto para la niñez en condiciones de amenaza o vulneración para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Duitama.</p> <p>Revisión de oficios de alerta vencimiento vigencia licencias de funcionamiento de la Congregación de Religiosos Terciarios Capuchinos, Fundación Amparo de niños, Amparo Juvenil de Chiquinquirá.</p> <p>Revisión de oficio dirigido a la Directora de Protección por medio del cual se solicita programación de recursos intervención de apoyo ? psicológico especializado.</p> <p>Revisión de oficio dirigido al director del SENA Regional Boyacá por medio del cual se comunica delegación enlace para convenio 003 de 2020.</p> <p>Revisión de memorando dirigido al Coordinador del CZ Tunja 2 por medio del cual se remite solicitud física de proceso por competencia.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad, para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Duitama.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza un gasto para el sostenimiento de un Hogar Gestor para la niñez con discapacidad, para el periodo de marzo a octubre de 2023 del CZ Tunja 2.</p>
--	---

Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 7 de 13

BRINDAR APOYO EN LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA PARA LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y/O TEMAS A EVALUAR Y/O INVESTIGAR EN LA REGIONAL BOYACÁ.	<p>Revisión de memorando dirigido a la coordinadora autoridades administrativas de la Dirección General por medio del cual se solicita concepto técnico autoridades administrativas SRPA.</p> <p>Revisión de oficio dirigido al Alcalde De Tunja por medio del cual se invita a reunión de estrategia equipos móviles de protección integral EMPI- Trabajo infantil.</p> <p>Revisión de oficio dirigido al Alcalde de Tunungua por medio del cual se invita a reunión de estrategia equipos móviles de protección integral EMPI- Trabajo infantil.</p> <p>Revisión de oficio dirigido al Alcalde de Socha por medio del cual se invita a reunión de estrategia equipos móviles de protección integral EMPI- Trabajo infantil.</p> <p>Revisión de oficio dirigido al Alcalde de Tipacoque por medio del cual se invita a reunión de estrategia equipos móviles de protección integral EMPI- Trabajo infantil.</p> <p>Revisión de memorando dirigido a la Directora de Protección de la Sede Nacional por medio del cual se da respuesta al análisis e identificación necesidades, modalidades y servicios de protección.</p> <p>Revisión de oficio dirigida al Jefe de la Oficina Jurídica de la Sede Nacional por medio del cual se da respuesta a denuncia estatuto anticorrupción SIM</p> <p>Revisión de oficio dirigido al Gerente del IRDET por medio del cual se solicita vinculación a programas deportivos a niños, niñas, adolescentes de la ciudad de Tunja en riesgo y/o situación de trabajo infantil, alta permanencia en calle y deserción escolar.</p>
APOYAR LA ELABORACIÓN OPORTUNA DE RESPUESTAS A PETICIONES Y CONSULTAS RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO.	<p>Revisión respuesta derecho de petición incoado por Yesenia Guerrero, y Luisa Delia Guerrero respecto de subsidio pensional.</p> <p>Revisión de respuesta SIM 1763473495, dirigida a la Fundación Baudillo Acero de Sogamoso, respecto de contrato 2332022.</p> <p>Revisión respuesta oficio 20233600000023562 del 23 de febrero de 2023 dirigido a la Fundación Activa Territorio respecto de participación en convocatoria para prestar servicio de apoyo psicológico especializado en el ICBF Regional Boyacá.</p> <p>Revisión de respuesta queja firmas ciudadanas de los derechos de los niños y niñas de primera infancia que reciben atención en los servicios integrales del ICBF</p> <p>Revisión de respuesta solicitud de reapertura UDS HCB FAMI El osito.</p> <p>Revisión de respuesta observaciones extemporáneas proceso de selección 4.2 Banopi a la señorita Tania Pulido, respecto de hoja de vida.</p> <p>Revisión de respuesta observaciones extemporáneas proceso de selección 4.2 Banopi a la señorita Mary Luz Angel, respecto de hoja de vida.</p> <p>Revisión de respuesta observaciones extemporáneas proceso de selección 4.2 Banopi a la señorita Yury Ximena Alvarez, respecto de hoja de vida.</p> <p>Revisión de respuesta de renovación de licencia de la Fundación Baudillo Acero.</p> <p>Revisión De respuesta de reapertura UDS HCB FAMI Aventuras en</p>



Proceso Gestión Financiera		F1.P17.GF	05/05/2022
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios		Versión 8	Página 8 de 13
	<p>Pañaes del CZ Sogamoso.</p> <p>Revisión De respuesta de reapertura HCB UDS El Rosal del CZ Sogamoso</p> <p>Revisión de respuesta derecho de petición incoado por Liliana Melo respecto de solicitud de realizar diplomado como opción de grado del proyecto sueños oportunidades para volar.</p> <p>Revisión de respuesta petición incoada por la señora Maria Rodriguez por medio de la cual solicita reporte de cotizaciones del ICBF como madre comunitaria.</p> <p>Revisión de respuesta petición a funcionarios trabajadores sociales del CZ Sogamoso.</p> <p>Revisión de respuesta derecho de petición incoado por la señora Olga Corredor en relación con postulación de hoja de vida.</p> <p>Revisión de respuesta dirigida a Director de Proyectos Especiales Educación Futuro respecto de oferta de programas de formación.</p> <p>Revisión de respuesta derecho de petición de madre comunitaria respecto de beneficio de subsidio pensional.</p> <p>Revisión de respuesta dirigida al Alcalde de Boavita respecto de programas para niños y a su vez se solicita información a Comisaria de Familia sobre edad de persona para atención a programas.</p> <p>Revisión de respuesta solicitud efectuada por la Alcaldía de Chiquinquirá para funcionamiento de CESPA.</p> <p>Revisión de respuesta dirigida al Alcalde de Samaca por medio del cual se le indica la atención de la actividad en el marco del plan de asistencia técnica por el profesional Junior Franco.</p> <p>Revisión de respuesta derecho de petición incoado por Myriam Cely respecto de reconocimiento de calculo actuarial por ser madre comunitaria.</p> <p>Revisión de respuesta petición presentada por Concepción Gonzalez respecto de solicitud de subsidio pensional.</p> <p>Revisión de respuesta petición formulada por la señora Maria Lopez referente a solicitud de subsidio pensional.</p> <p>Revisión respuesta petición de reubicación o traslado de la Defensora de familia del CZ Duitama al CZ Malaga de Santander.</p> <p>Revisión de respuesta derecho de petición incoado por la señora Maria Amezcua respecto de postulación subsidio pensional.</p> <p>Revisión de respuesta a copia de correo petición SIM No 15813535 dirigido a la Secretaria de Salud de Boyacá.</p> <p>Revisión de respuesta a copia de correo petición SIM No 15813534 dirigido a la Directora Técnica de Promoción y Prevención en Salud de la Secretaria de Salud de Boyacá.</p>		



Proceso Gestión Financiera		F1.P17.GF	05/05/2022
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios		Versión 8	Página 9 de 13
PREPARAR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES Y COMITÉS TÉCNICOS QUE SOLICITE EL SUPERVISOR Y REALIZAR LAS AYUDAS DE MEMORIA Y/O ACTAS RESPECTIVAS EN EL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO.	Asistencia a reunión virtual de capacitación de manual de contratación y contrato de prestación de servicios el 10 de marzo de 2023. Asistencia a reunión virtual de capacitación de liquidación de contratos el 16 de marzo de 2023. Asistencia a reunión virtual de capacitación de formato estudios del sector el 21 de marzo de 2023. Asistencia a reunión virtual de capacitación de contratos de aporte el 28 de marzo de 2023		
PREPARAR Y PRESENTAR INFORMES DE SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DE LOS PROCESOS A SU CARGO.	Presentación de informe de seguimiento de las mínimas cuantías. Presentación de informe de seguimiento de actas de liquidación.		
APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES CORRESPONDIENTES A LA DIRECCIÓN REGIONAL DENTRO DEL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES QUE REGULAN LAS COMPETENCIAS DEL ICBF	Revisión de oficio dirigido al Secretario de Agricultura de la Gobernación de Boyacá por medio del cual se solicita mesa de trabajo compras publicas locales Revisión de documentación para pago de póliza de siniestro con aseguradora Maphre por daños a la infraestructura del cz chiquinquirá. Revisión de memorando dirigido a la Subdirectora de Adopciones de la Sede Nacional por medio del cual se solicita concepto técnico de contar con perfil de apoyo SIM. Revisión de memorandos dirigidos al Coordinador del Grupo Financiero por medio del cual se legalizan las comisiones Nos. 207 y 223 de 2023 del servidor Anatael Adame. Revisión de oficio dirigido al Representante legal de la Fundación Baudillo Acero, por medio del cual se le informa la fecha de aplicación de la sanción administrativa a partir del 10 de marzo de 2023. Revisión de oficio dirigido al presidente del comité sección Boyaca Fonbienestar por medio del cual se da respuesta a permiso para reunión. Revisión de memorando dirigido a la Coordinadora del CZ Sogamoso, por medio del cual se remite carpeta contentiva de resolución de recurso de apelación contra cierre de Unidad de Servicio Pato Donald. Revisión de solicitud asignación de funciones de coordinación temporal del CZ Tunja 1. Revisión de respuesta oficio dirigido a la Cámara de Comercio respecto de invitación a expoboyaca 2023. Revisión de oficio dirigido a la Secretaria de la Mujer del Municipio de Tunja por medio del cual se presenta excusa por inasistencia a primera sesión consejo municipal policita social de Tunja. Revisión de memorando dirigido a la Directora de Protección (e) de la Sede Nacional por medio del cual se solicita aval para modificación adición de 7 contratos de aporte de modalidad protección. Revisión de memorandos de designación de contratos de comodato. Revisión de memorandos de designación de comité evaluador de mínima cuantía MC-003-2023 de puntos ecológicos. Revisión de memorando dirigido al Coordinador del CZ Duitama por medio del cual se solicita análisis de caso para caracterización de la población ? modalidad internado discapacidad psicosocial . Revisión de solicitud asignación de funciones de coordinación		

Fecha Creación
3/30/2023 5:03:52 PM

Fecha Impresión:
3/30/2023 5:04:01 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF



Proceso Gestión Financiera		F1.P17.GF	05/05/2022
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios		Versión 8	Página 10 de 13
	<p>permanentes para el Grupo Administrativo.</p> <p>Revisión de oficio dirigido al Comisario de Familia de la Alcaldía de Pesca, por medio del cual se traslada por competencia oficio de la Directora Técnica de Promoción y Prevención en Salud.</p> <p>Revisión de memorando dirigido a los coordinadores y supervisores de contratos de la Regional cuyo asunto es soporte de ejecución contractual en SECOP 2 contratos de aporte de primera infancia.</p> <p>Revisión de memorando dirigido a la Subdirectora de Operaciones de la Atención a la Primera Infancia de la Dirección General.</p> <p>Revisión de memorando dirigido a la Coordinadora del Grupo Administrativo por medio del cual se remite permisos e informes de comisión de servidores públicos del mes de marzo de 2023.</p> <p>revisión de oficio dirigido a la Secretaria de salud por medio del cual se solicita capacitación al talento humano de funvidecams sobre manejo de población con discapacidad psicosocial.</p> <p>revisión de oficio dirigido a la Secretaria de salud por medio del cual se solicita capacitación al talento humano de funvidecams sobre manejo de población con discapacidad psicosocial.</p> <p>Revisión de memorandos dirigidos a la coordinadora administrativa y jurídica por medio de los cuales se designan como comité evaluador para evaluación técnica y jurídica del proceso de mínima cuantía de vertimientos.</p> <p>Revisión de memorandos de designación de supervisión de contratos de comodato 2072023 y 2082023</p>		
PROYECTAR Y REVISAR PARA LA FIRMA DEL DIRECTOR REGIONAL LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE CONTENIDO JURÍDICO QUE DEBA SUSCRIBIR Y CUYA PREPARACIÓN LE CORRESPONDA, Y ANALIZAR Y EFECTUAR EL CONTROL DE LEGALIDAD DE LOS QUE PREPAREN OTRAS DEPENDENCIAS DE LA REGIONAL.	<p>Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad de la servidora Mariana Cantor.</p> <p>Revisión de resolución por la cual se concede permiso remunerado por exposición al riesgo psicosocial de la servidora Mariana Cantor.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual se modifica parcialmente la Resolución No 114 de 2023.</p> <p>Revisión de resolución por la cual se decreta el desistimiento tácito de una petición y ordena el archivo del expediente para la devolución de un mayor valor pagado de la Alcaldía San Luis de Gaceno.</p> <p>Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad de la servidora Claudia Sierra.</p> <p>Revisión de resolución por la cual se conceden vacaciones para el mes de abril de 2023.</p> <p>Revisión de resoluciones por medio de las cuales se autoriza la vinculación para el desarrollo de practicas formativas en CZ Garagoa, El Cocuy, Otanche, Tunja 1, Grupo Administrativo de la Regional Boyacá.</p> <p>Revisión de resolución por medio de la cual no se aprueba la idoneidad a una solicitud de adopción.</p> <p>Revisión de resolución por medio del cual se decide un recurso de apelación respecto del cierre del HCB Pato Donald.</p> <p>Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Jaime Vivas.</p> <p>Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por maternidad de la servidora Eliana Carvajal.</p>		

Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 11 de 13

Revisión de resolución por medio de la cual se concede la solicitud de Revisión de resolución por medio de la cual se concede la solicitud de aval para la ampliación del termino de seguimiento del proceso administrativo de restablecimiento de derechos del niño Weimar Alvarez.

Revisión de resolución por medio de la cual se autoriza liberación de saldos de compromisos presupuestales de Hogares Gestores con Discapacidad de la Vigencia 2023.

Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por luto del servidor Catherine Rivera.

Revisión de resolución por la cual se asignan funciones de coordinador a un servidor público por disfrute de vacaciones de Tunja 1.

Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Sandra Reyes.

Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Julia Rodriguez.

Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Natalia Ramirez.

Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Mariana Cantor.

Revisión de resolución por la cual se ordena la constitución de un registro presupuestal y se ordena el pago del gravamen a los movimientos financieros del ICBF Regional Boyaca correspondiente a la vigencia 2023

Revisión de resolución por medio de la cual se modifica parcialmente la resolución No. 191 de 2023.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena el reintegro de gastos de un denunciante en la vocación hereditaria de Mary Escobar.

Revisión de resolución por medio de la cual se ordena el pago parcial de una participación económica a las señoras Claudia Diaz y Rosa Diaz por vocación hereditaria.

Revisión de resolución por la cual se autoriza una licencia remunerada por enfermedad del servidor Julia Rodriguez.

Revisión de resolución por la cual se ordena celebrar un contrato de participación con la señora Martha Cecilia Diaz Ostos.

Revisión de resolución por la cual se terminan las funciones de coordinador a servidor Leidy Garcia.

Revisión de resolución por la cual se terminan las funciones de coordinador a servidor Nancy Puerto.

Revisión de resolución por la cual se conceden unas vacaciones para el mes de mayo de 2023.



Proceso Gestión Financiera		F1.P17.GF	05/05/2022
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios		Versión 8	Página 12 de 13
DAR RESPUESTA A LOS DERECHOS DE PETICIÓN, EN RELACIÓN CON ASUNTOS JURÍDICOS, CONSOLIDAR Y REVISAR LAS RESPUESTAS A LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ENTES DE CONTROL PARA FIRMA DEL DIRECTOR REGIONAL, QUE NO SEAN DE COMPETENCIA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL	Revisión de alcance a respuesta dirigida a la Defensoría del Pueblo respecto del oficio vw2022070963 MCDGA seguimiento de caso. Revisión de oficio dirigido al Procurador 26 Judicial para la Defensa de los Derechos de la Infancia, Adolescencia, familia y mujeres por medio del cual se da respuesta al oficio 038 de febrero 28 de 2023 respecto de capacitación de hogares de paso Revisión de oficio dirigido a la Fiscalía General de la Nación por medio del cual se da respuesta a solicitud de información para que obre dentro del proceso 151766000010160. Revisión de oficio dirigido al Procurador 26 Judicial para la Defensa de los Derechos de la Infancia, Adolescencia, familia y mujeres por medio del cual se da respuesta al oficio 035 de febrero 24 de 2023 respecto de situación actual de la Fundación Baudillo Acero. Revisión de respuesta oficio No. IUS-E-2022-751253 IUC D -2023-2764185 dirigido a la Procuraduría Regional de Instrucción de Boyacá. Revisión respuesta Solicitud Información ID 0065-2023 dirigida a la Oficina de Control Interno Disciplinario del ICBF.		
ATENDER LOS DEMÁS REQUERIMIENTOS QUE EFECTÚE EL SUPERVISOR Y QUE SEAN INHERENTES AL OBJETO DEL CONTRATO	Revisión de comisiones y desplazamientos de servidores públicos y contratistas Revisión de acta de liquidación contratos 1442021, 2472022, 437 de 2020, 15002382022; 426 de 2020; 15001832022; 15001412022; 15001322022, 401 de 2020, 1122022, 446 de 2020, 15002352022, 15002332022, 15002322022, 419 de 2020, 441 de 2020, 402 de 2020, 403 de 2020, 2492022, 2292022, 397 de 2020, 2052022, 399 de 2020, 2142022, 1882022, 15002342022. Revisión de actas de inicio de practicantes ad honorem. Revisión de cesion de contrato de prestación de servicios profesionales 1500992023. Revisión de cesion de contrato de prestación de servicios profesionales 1500362023. Revisión de invitacion de minima cuantia No. 002 -2023 cuyo objeto es comprar puntos ecologicos para la segregación de residuos generados por la Regional Bouaca y sus CZ. Revisión de comodatos HI José Maria Avellaneda de Guateque, HI Oasis de Raquira, HI Samaca. Revisión de convenio marco y especifico de cooperación institucional suscrito con la Universidad de Boyacá. Revisión de modificación y disminución de contrato de aporte 15003342022, 15003372022, 15003362022, 15003872022. Revisión de resoluciones por las cuales se autoriza la vinculación para el desarrollo de practicas formativas. Revisión de minuta de modificación en tiempo y forma de pago de los contratos de prestación de servicios No. 150042023, 1500132023.		



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación
de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 13 de
13

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 15000052023 DEL 2023.

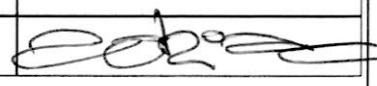
Firma del Contratista:


C.C No.: 33,369,105

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de cuatro millones seiscientos treinta y cinco mil pesos m/cte.,(\$ 4,635,000.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
ADRIANA DEL PILAR CAMACHO LEON	DIRECTORA REGIONAL	DIRECCION REGIONAL	

Revisó: _____

Fecha Creación
3/30/2023 5:03:52 PM

Fecha Impresión:
3/30/2023 5:04:01 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CONTRATISTA

CONTRATO No. 15000052023

GRUPO O CZ: DIRECCIÓN REGIONAL.

PLAZO DE EJECUCIÓN: DESDE 11/01/2023 HASTA 31/12/2023

NOMBRES Y APELLIDOS: ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C 33.369.105 PERIODO: Del 1 de marzo al 31 de marzo de 2023.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	PERIODO Y/O FECHA PROGRAMADO
1. Apoyar a la Dirección Regional en el seguimiento de las políticas, programas, proyectos y procesos para el cumplimiento de la misión institucional.	- Se apoyará a la Dirección Regional en el seguimiento de las políticas, programas, proyectos y procesos para el cumplimiento de la misión institucional.	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.
2. Brindar apoyo en la revisión y análisis de la información suministrada para los programas, proyectos y/o temas a evaluar y/o investigar en la Regional Boyacá.	- Brindaré apoyo en la revisión y análisis de la información suministrada para los programas, proyectos y/o temas a evaluar y/o investigar en la Regional Boyacá.	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.
3. Apoyar la elaboración oportuna de respuestas a peticiones y consultas relacionadas con el objeto del contrato.	- Se apoyará en la elaboración oportuna de respuestas a peticiones y consultas relacionadas con el objeto del contrato.	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.
4. Preparar y participar en las reuniones y comités técnicos que solicite el Supervisor y realizar las ayudas de memoria y/o actas respectivas en el desarrollo del objeto del contrato.	- Preparare y participare en las reuniones y comités técnicos que solicite la supervisión.	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.
5. Preparar y presentar informes de seguimiento y gestión de los procesos a su cargo.	- Preparare y presentare informes de seguimiento y gestión de las tareas a cargo encomendadas.	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.
6. Apoyar la ejecución de las acciones correspondientes a la Dirección Regional dentro del marco de las normas vigentes que regulan las competencias del ICBF.	- Se apoyará en la ejecución de las acciones correspondientes a la Dirección Regional dentro del marco de las normas vigentes que regulan las competencias del ICBF.	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.
7. Proyectar y revisar para la firma del Director Regional los actos administrativos de contenido jurídico que deba suscribir y cuya preparación le corresponda, y analizar y efectuar el control de legalidad de los que preparen otras dependencias de la Regional.	-Proyectaré y revisare para la firma del Director Regional los actos administrativos de contenido jurídico que deba suscribir y cuya preparación le corresponda, y analizare y efectuare el control de legalidad de los que preparen otras dependencias de la Regional.	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.
8. Dar respuesta a los derechos de petición, en relación con asuntos jurídicos, consolidar y revisar las respuestas a los requerimientos de los entes de control para firma del	- Se dará respuesta a los derechos de petición, en relación con asuntos jurídicos. Se consolidará y revisará las respuestas a los requerimientos de los entes de control para firma del Director Regional,	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.

Director Regional, que no sean de competencia de la Dirección Regional.	que no sean de competencia de la Dirección Regional	
9. Atender los demás requerimientos que efectúe el Supervisor y que sean inherentes al objeto del contrato.	- Se atenderá los demás requerimientos que efectúe el Supervisor y que sean inherentes al objeto del contrato.	DEL 1 DE MARZO AL 31 MARZO DE 2023.



ADRIANA DEL PILAR CAMACHO LEÓN
Directora ICBF Regional Boyacá
Supervisor del Contrato



ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR
Contratista

Fecha de Concertación: 1/03/2023

Tunja, 31 de marzo de 2023

Documento de Cobro N° 3

EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF
Nit. No.899.999.239-2

DEBE A:
ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR
NIT. No. 33.369.105

La suma de **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/cte. (\$ 4.635.000.00)**, por concepto de PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN REGIONAL BOYACA EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL SEGUIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS ESTRATEGICOS MISIONALES Y DE APOYO, del contrato N° **15000052023** del año 2023.

Consignar a la cuenta número 807012620 del Banco de Bogotá tipo de cuenta AHORROS

Periodo de Pago Desde	Periodo de Pago Hasta
1 DE MARZO DE 2023	31 DE MARZO DE 2023

NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

**ACTIVIDAD
ECONOMICA**

6910

CERTIFICO LA SIGUIENTE INFORMACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Y DECLARO QUE:		SI/NO
1	Soy residente en Colombia de conformidad con el Artículo 10 del Estatuto Tributario.	SI
2	El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria.	SI
3	Obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (Ingresos Iguales o Superiores a 1.400 UVT, (\$53.205.600-2022)	SI
4	• He celebrado en el año inmediatamente anterior o en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT (\$148.442.000-2023) (\$133.014.000-2022) con el sector privado o 4.000 UVT (\$169.648.000-2023) (\$152.016.000-2022) con el Estado.	NO
	• Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, igual o superior a 3.500 UVT (\$148.442.000-2023) (\$133.014.000-2022) o que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de Contratos con el Estado igual o superior a 4.000 UVT (\$169.648.000-2023) (\$152.016.000-2022).	NO
5	De acuerdo con el parágrafo 3 del art. 383 del estatuto tributario, solicito me practiquen una retención superior a la determinada, la cual será del:	0.0%
6	*PAGO MES ANTICIPADO DE SEGURIDAD SOCIAL: He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con los ingresos recibidos con la presente cuenta de cobro, en los términos del artículo 244 de la ley 1955 de 2019, en concordancia con el parágrafo 2 artículo 108 del ET y artículo 1.2.4.1.16 del DUT como consta en el soporte adjunto. (Pago anticipado de seguridad social, <u>aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta</u>).	(SI)
	* PAGO MES VENCIDO DE SEGURIDAD SOCIAL: He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con los ingresos recibidos del mes anterior (Pago mes vencido de Seguridad Social, <u>No aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta</u>).	(NO)

Cordialmente,



ANDREA DEL PILAR CHONA BOLIVAR

C.C.:33.369.105

Dirección: KR 2 No.32-49 Torre 1 APTO 502

Celular: 3132177914

Correo Electrónico: andrea.chona@icbf.gov.co

No Responsable del Impuesto Sobre las Ventas

[illegible]

y exclusivamente para la prestación
Línea de servicio al cliente: (1)6510161
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT. 630.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogotá

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9346857250 OV: 417544

Cajero: LEMADEMU

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 10/03/2023 09:33:43

PS Recaudador:
999670 ESTADIO

Cantidad cupones: 1

Identificación: 33369105

Nombre: ANDREA DEL PILAR

Apellido 1: CIBOLA

Apellido 2: XXX

Tipo Documento: CEDULA DE CIUDADANIA

TELEFONO: 1111111111

Código Planilla: 4489765961

Período Pago: 2023/03

Valor Consion: 0

Valor Iva Consion: 0

Referencia: Valer

33369105 \$538.200,00

Valor recibido: \$538.200,00

Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el único
soporte válido para atender cualquier
reclamación.

Con la solicitud y aceptación de mi
parte, de la prestación de este
servicio, entiendo que manifiesto
verbalmente mi autorización para el
tratamiento de los datos personales que
voluntariamente he entregado a Efectivo
Ltda., Estos datos pueden ser utilizados
única y exclusivamente para la

