PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pitalito Huila, marzo 31 de 2023

Señor
SERGIO ARMANDO JARAMILLO CLAROS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4578761 del año 2023
Coordinador Acádemico - sede Yamboro
Formación Profesional Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4578761 del año 2023

Juan Pablo Carvajal Rios, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.083.896.746 de Pitalito Huila, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES VEINTISIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS MCTE. ($36.027.546). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago por el mes de febrero del 2023 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS PESOS MCTE ($2.599.926), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre del 2023 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL CIENTO OCHENTA PESOS MCTE. ($3.714.180) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal, para la ejecución de la Formación Profesional Integral titulada y/o complementaria presencial o virtual, en el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano del SENA Regional Huila y su área de influencia, en el programa FIC y en la especialidad de CONSTRUCCION - DIBUJO ARQUITECTONICO y afines al perfil de instructor.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de los procesos formativos siguiendo los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual,	Planeación de formación presencial dando cumplimiento Al retorno a la presencialidad para los	Las evidencias de las actividades descritas se encuentran en el

	a través de las guías de aprendizaje, bitácoras, formatos correspondientes.	programas de formación: Tec. en Dibujo Arquitectónico ID 2557397, ID 2669976, ID 2687315.	portafolio del instructor y Territorium. **Figura 01.** Pantallazo del proyecto formativo, planeación pedagógica, calendario de programación y matriz de correlación de Tecnicos en Dibujo Arquitectónico ID 2557397, ID 2669976, ID 2687315. **Figura 02.**
2	Desarrollar las actividades de formación profesional integral, aplicando los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad, de acuerdo con la planeación pedagógica, desarrollo curricular y proyecto formativo, apoyándose con las guías, instrumentos de evaluación,reconocimiento de aprendizajes previos, bitácoras, formatos de seguimiento a la etapa productiva, de acuerdo los programas del área temática objeto del contrato.	Se impartio Formación Profesional Integral a los aprendices de los siguiente titulados: titulado: Formación ID 2557397, ID 2669976, ID 2687315. Competencia: Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual RAP. Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones	Programación de la formación en Sofía Plus, en el programador de cada titulado, en el programador personal del instructor, en el portafolio del instructor y en Territorium. **Figura 01.**
3	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Fotocopia del documento de identidad, y/o	No se desarrollo este procedimiento en el mes de marzo	No se desarrollo este procedimiento en el mes de marzo

	requisitos definidos en el diseño curricular.		
4	Reportar oportunamente en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SofiaPlus, todas las actividades que de acuerdo con los procesos y procedimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: a) Verificar el cambio de estado de los aprendices de matriculado a: "En Formación". b) Registrar los juicios evaluativos dentro de los ocho (8) días siguientes a la finalización del resultado de aprendizaje c) Realizar el debido proceso al aprendiz con inasistencia, conforme al Reglamento del Aprendiz SENA y asentar en el aplicativo SOFIA plus el registro de esta. d) Manejo en línea de las plataformas Compromiso, SENA SofiaPlus y Territorium. e) Crear el proyecto formativo, la ruta de aprendizaje y la asociación de aprendices dentro de los tiempos establecidos según procedimiento.	Se realizaron las siguientes acciones: **a.** Se verifico listado de matriculados alos programas de dibujo arquitectónico **b.** No se realizaron juicios evaluativos **c.** Se registran inasistencias en sofia plus **d.** No se desarrollo este mes **e.** No se desarrollo este mes.	Pantallazo listado de matriculados **Figura 03.** Pantallazo de registro de inasistencias en sofia plus **Figura 04.**
5	Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.	realice divulgación de la guía de aprendizaje y plan de trabajo al inicio de la formación en cada competencia. Dibujo arquitectonico ID 2557397, ID 2669976, ID 2687315.	Guía de aprendizaje, instructivos, instrumentos de evaluación y plan de trabajo en Territorium y en el portafolio del instructor. **Figura 05.**
6	Informar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se registro novedad en estado de deserción.	pantallazo de correo enviado a coordinación academica de solicitud de deserción. **Figura 06.**
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Cumplimiento del Manual de Convivencia del CGDSS y Reglamento del	Cumplimiento de los procesos formativos según reglamento del aprendiz.

		aprendiz en los procesos formativos.	**Figura 07.**
8	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Realice promoción de la convocatoria de formación complementaria por redes sociales.	Realice promoción de la convocatoria de formación por redes sociales. **Figura 08.**
9	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No realice seguimientos a etapa productiva este mes	No realice seguimientos a etapa productiva este mes
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Uso de computadores portátiles asignados para aprendices del área de construcción	Pantallazo inventario y reporte de necesidades ambiente del titulado Dibujo Arquitectonico ID. 2557397 **Figura 09.**
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación dentro de la ejecución contractual.	Certificación de la norma. Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientosd técnicos y normativa-Nivel intermedio.	Anexo Certificación de la norma. Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientosd técnicos y normativa-Nivel intermedio. **Figura 10.** Disponible en certificados.sena.edu.co
12	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	apoye actividades programadas por bienestar, como talleres y actividades lúdicas.	Participe en actividades de bienestar al aprendiz. Apertura de juegos deportivos **Figura 11.**
13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación del Centro de Formación.	No apoye procesos de autoevaluación en el mes	No apoye procesos de autoevaluación en el mes
14	Desarrollar el objeto contractual sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	En la plataforma SOFIA PLUS 176 horas. Correspondiente al mes de marzo de 2023.	Reporte de horas Sofia Plus. Pantallazo de Reporte de horas actividades académicas.

			Figura 12.
15	Participar cuando sea requerido en el proceso de inducción de aprendices de formación titulada.	No participé de proceso de inducción de aprendices en el mes de marzo	No participé de proceso de inducción de aprendices en el mes de marzo
16	Actualizar permanente del Porfafolio del instructor en el aplicativo LMS Territorium.	Se Actualizo el portafolio del instructor en el aplicativo Territorium.	Pantallazos de Territorium de los portafolios de RAP orientados en el mes **Figura 13.**
17	Orientar y realizar seguimiento del Porfafolio del aprendiz en el aplicativo LMS Territorium.	Se creó enlace en Territorium para que los aprendices suban su portafolio.	Pantallazo Territorium enlace portafolio de aprendices. **Figura 14.**
18	Fomentar y garantizar la implementación de las actividades de orden y limpieza en los ambientes de formación que tenga a cargo, bajo la normatividad de Salud y Seguridad en el Trabajo y participar en las actividades programadas en el subsistema SST	Se generaron actividades de orden y limpieza en el mes de marzo. Ambiente y 25 yamboro	Fotografía de actividad de limpieza ambiente y25 yamboro. **Figura 15.**
19	Asistir y participar activamente en las reuniones institucionales y en las transferencias a las que se convoque en relación con el objeto contractual.	No se desarrollo comité primario en el mes de marzo del presente año. .	No se desarrollo comité primario en el mes de marzo del presente año.
20	Apoyar si es necesario, el desarrollo de actividades de investigación, aplicadas en el marco de los proyectos SENNOVA.	No se desarrollaron actividades de investigación aplicada a SENNOVA.	No se desarrollaron actividades de investigación aplicada a SENNOVA.
21	Verificar permanentemente la cuenta de correo institucional que le sea asignada, atendiendo los mensajes electrónicos de manera oportuna.	Se dio uso al correo electrónico institucional y se gestionan las diversas comunicaciones derivadas de los procesos formativos y administrativos.	Pantallazo con evidencia del uso del correo electrónico institucional. jpcarvajal@sena.edu.co **Figura 16.**
22	Presentar acta mensual de seguimiento del programa de formación para conocer el avance del proyecto formativo.	Se asistió al EDC de área Mes de marzo programado por coordinación académica.	Pantallazo de envio del acta 01 correspondiente de mes de marzo. **Figura 17.**
23	Mantener actualizada la información contractual en las plataformas SECOP II y SIcontratista.	Se hizo uso de la plataforma para la creaciónde la planilla en SIcontratistas.	Pantallazo de Planilla descargada de SI contratistas **Figura 18.**.

24	Presentar mensualmente a la supervisión los reportes de ejecución de actividades conforme a las obligaciones descritas en el presente acápite.	Diligenciamiento de la planilla de pago, informe de ejecución contractual correspondiente al mes de marzo y soportes de pago de seguridad social correspondiente al mes de febrero 2023.	Planilla de cobro de honorarios elaborada en el aplicativo de sicontratistas. Informe mensual de ejecución contractual. Planilla Seguridad Social en estado PAGADA. Formato certificación por Dependientes GRFF-063, con copia registro civil.
25	En el marco de las actividades del objeto contractual, apoyar con la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad; con la evaluación de propuestas en los procesos de contratación de bienes, servicios u obras, y realizar cuando le sea requerido por razones de idoneidad, el apoyo a la supervisión de los contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011.	No preste apoyo en la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad.	No preste apoyo en la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las diferentes necesidades de la Entidad.
26	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual en el Centro de Gestiòn y Desarrollo Sostenible Surcolombiano del SENA Regional Huila.	Se realizo la solicitud de materiales de formacion para los programas de dibujo arquitectonico para la vigencia 2023	Se realizó la visita a las instalaciones de la sede del SENA en el municipio de san Agustín en compañía del alcalde municipal y la Secretaría de Planeación **Figuras 19-20**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	6023	San agustin	17/03/2023	17/03/2023
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 26002914 de la planilla, expedida por ASOPAGOS correspondiente al mes de febrero del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en 11 folios

Cordialmente,

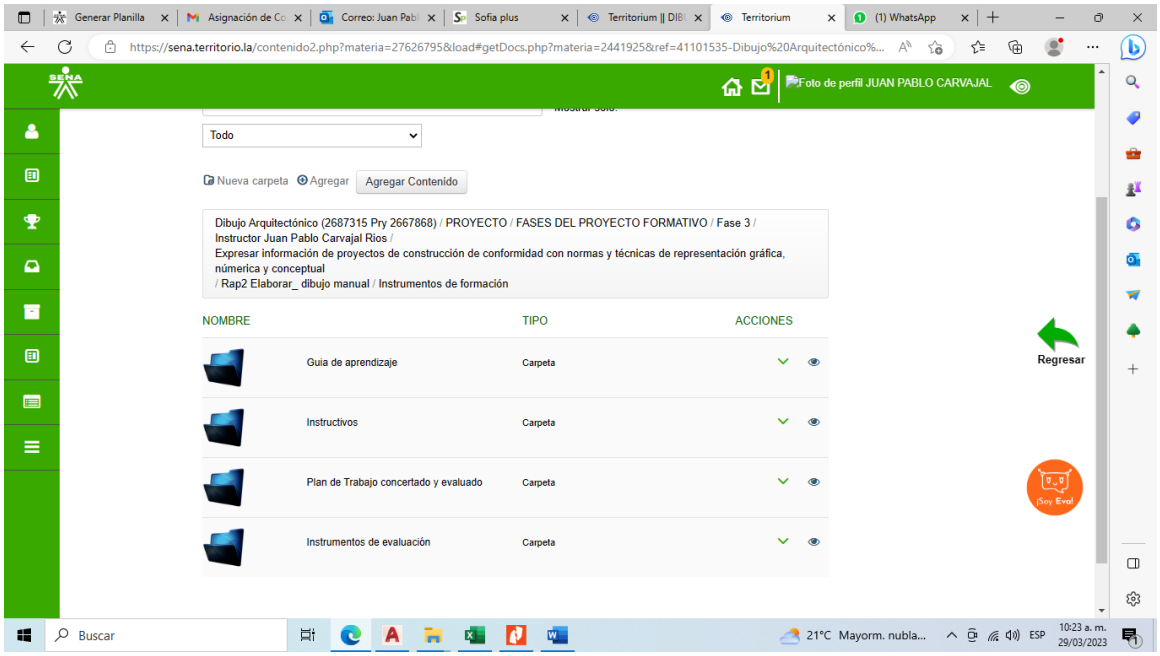
Firma
Juan Pablo Carvajal Rios
Contratista
C.C. No. 1.083.896.746 de Pitalito

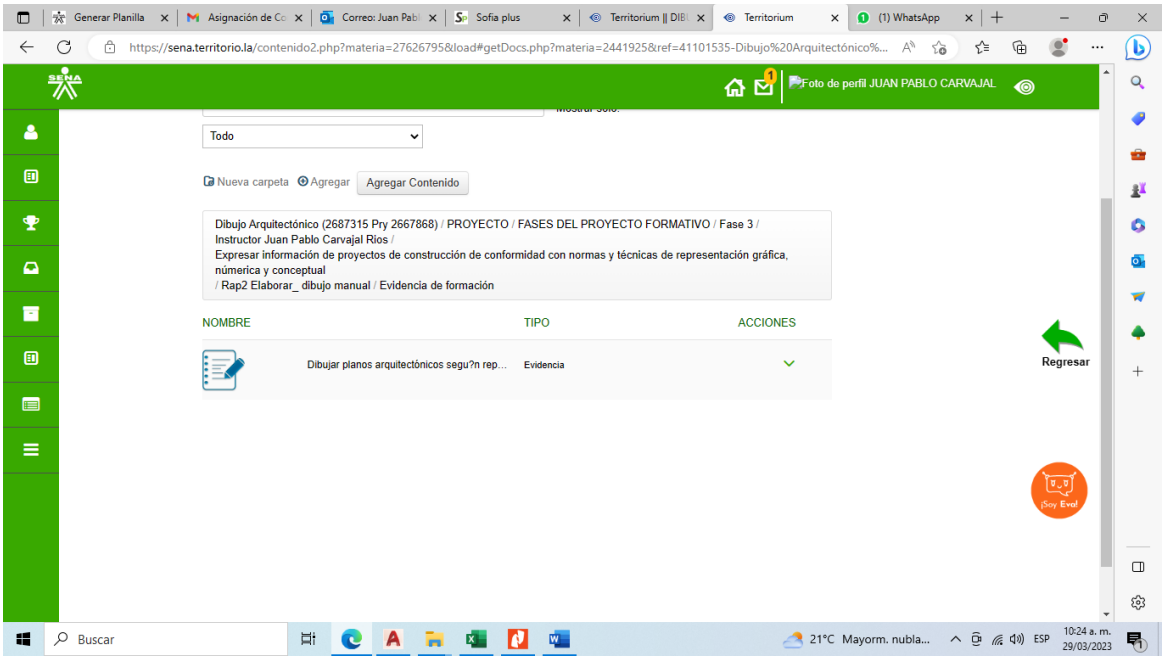
Recibí a satisfacción:

Firma
Sergio Armando Jaramillo Claros
Supervisor(a) CO1.PCCNTR.4578761 del año 2023
Coordinador académico - sede Yamboro

EVIDENCIAS CONTRACTUALES

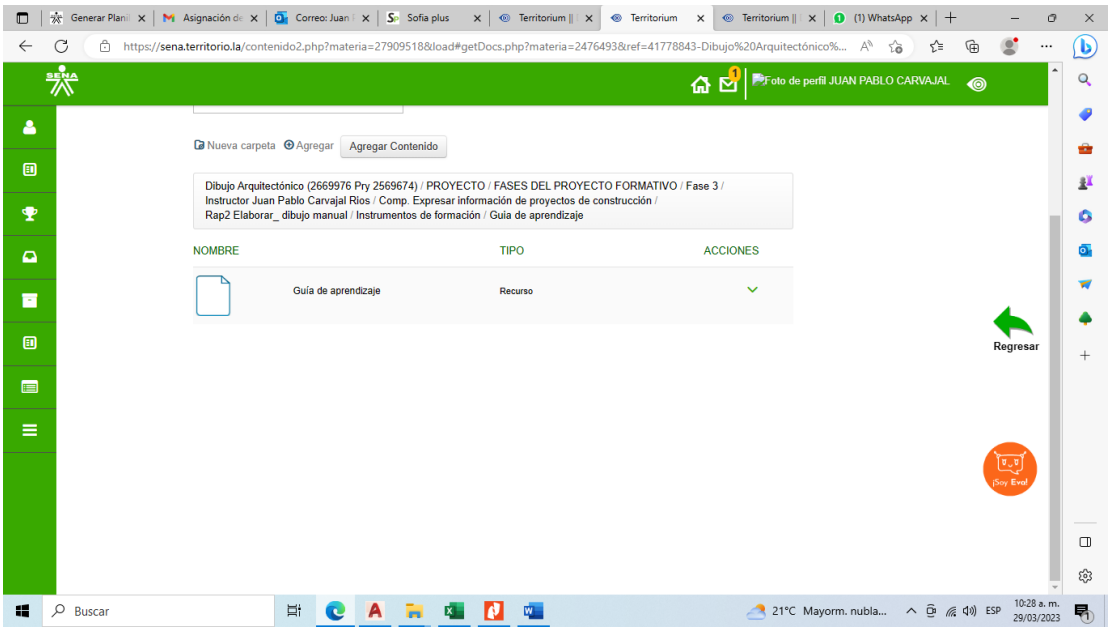
Figura 01.
Objetivo específico 1, 2, 4: Pantallazo de evidencias de las actividades descritas se encuentran en el portafolio del instructor y Territorium. Del titulado Dibujo Arquitectonico ID. 2557397

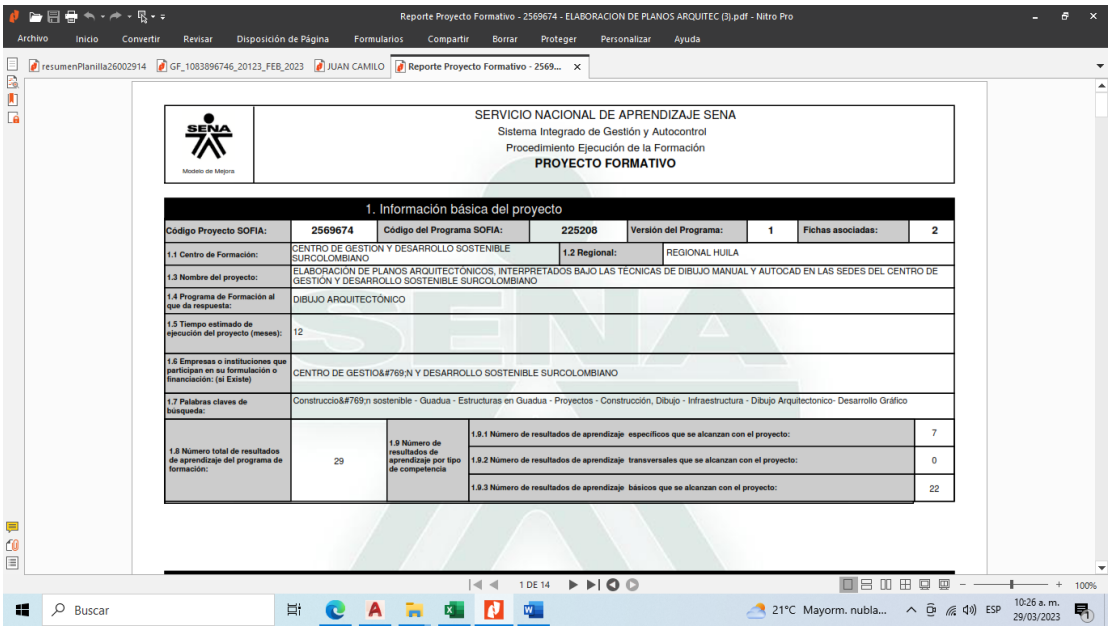




Fuente: elaboración propia.

Figura 02.
Construcción de proyecto formativo y actualización de documentos en Territorium del Tec. en Dibujo Arquitectónico ***ID 2557397, ID 2669976, ID 2687315.***





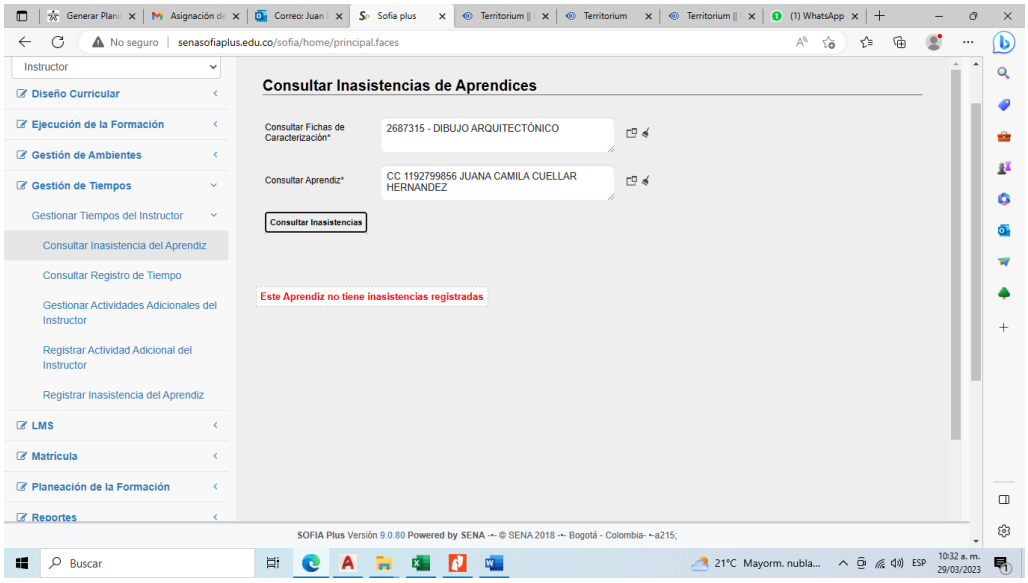
Fuente: elaboración propia.

Figura 03.
objetivo específico 4. Pantallazo de lista de matriculados del titulado dibujo arquitectonico ***ID. 22687315.***

Reporte de Inscripciones		
Código Ficha	2687315	
Programa de Formación	DIBUJO ARQUITECTÓNICO	
Identificación	**Nombre**	**Estado**
CC - 1006597028	ALEX MAURICIO CALDERON MARIN	Matriculado
TI - 1083870891	ANA MARIA OME BERMUDEZ	Matriculado
CC - 1116912033	ANDREA CARRERA SANCHEZ	Matriculado
TI - 1084331796	ANDRES FELIPE PALECHOR HOYOS	Matriculado
CC - 1004417637	CRISTIAN ALEJANDRO VARGAS PARRA	Matriculado
CC - 36296185	CRISTINA PIAMBA LLANOS	Matriculado
TI - 1078747248	DAMIAN STIVEN ARAMBULA TORRES	Matriculado
TI - 1071888423	DANIEL FERNANDO NOVOA CAMACHO	Matriculado
TI - 1084331233	DARLY YULIANA ORTIZ RUIZ	Matriculado
CC - 1078753709	DAVID ORTIZ GOMEZ	Matriculado
CC - 1004083554	DAVID SANTIAGO GUZMAN RIOS	Matriculado
TI - 1084251370	DIANA CAROLINA MONTERO ORDOÑEZ	Matriculado
TI - 1077721704	JUAN SEBASTIAN FORERO POLANIA	Matriculado
CC - 1192799856	JUANA CAMILA CUELLAR HERNANDEZ	Matriculado
TI - 1083872825	JULIANA RAMIREZ RIOS	Matriculado
CC - 1007301121	KARINA MANQUILLO VOLVERAS	Matriculado
CC - 1004269374	MAIRA DANIELA PARRA TOVAR	Matriculado
TI - 1062755519	MARIA NATHALIA PIZO REYES	Matriculado
CC - 1023302291	MAYRA KATHERINE GUERRERO RIVERA	Matriculado
TI - 1084252904	MIGUEL ANYELO SAMBONI DELGADO	Matriculado
TI - 1107046611	NICOLE NATALIA BURBANO RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1079534231	NICOLL VANESSA RIOS HERRERA	Matriculado
TI - 1078747203	PAULA ANDREA MONJE VELEZ	Matriculado
CC - 1033774757	SANDRA PAOLA ORDOÑEZ CASTILLO	Matriculado
CC - 1083866916	SERGIO GUTIERREZ CASTRO	Matriculado
CC - 1083909071	WILLINGTON JHONATAN PAPAMIJA PAPAMIJA	Matriculado

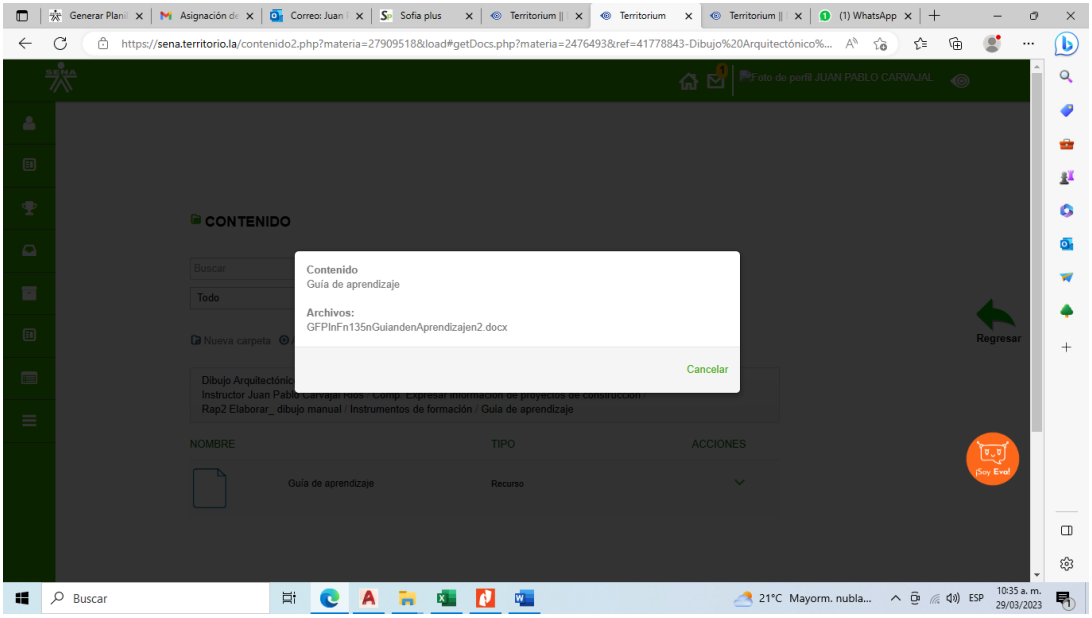
Fuente: elaboración propia.

Figura 04.
objetivo específico 4. Registro de inasistencias Plataforma Sofia Plus. *del tecnico en dibujo arquitectonico del titulado dibujo arquitectonico* ***ID. 2687315.***



Fuente: elaboración propia.
Figura 05.

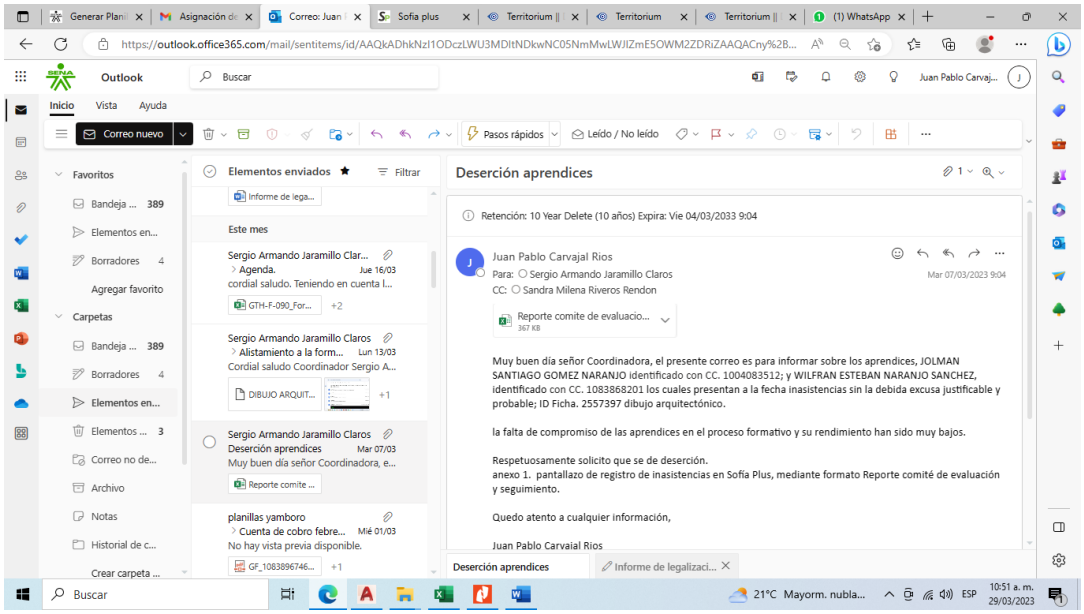
Objetivo específico 5: Pantallazo de evidencias de Guías de aprendizaje, instructivos, instrumentos de evaluación y plan de trabajo en Territorium y en el portafolio del instructor del titulado Dibujo Arquitectonico ID. 2669976



Fuente: elaboración propia.

Figura 06.

Objetivo específico 6: pantallazo de correo enviado a coordinación academica de solicitud de deserción.



Fuente: elaboración propia.

Figura 07.

Objetivo específico 7: Cumplimiento de los procesos formativos según reglamento del aprendiz.



Figura 08.

Objetivo específico 8: Evidenvia de divulgación de ofertas de formación en redes sociales



Fuente: elaboración propia.

Figura 09.

Objetivo específico 10: Pantallazo inventario y reporte de necesidades ambiente del titulado Dibujo Arquitectonico ID. 2557397



Fuente: elaboración propia.

Figura 10.

Objetivo específico 11: Certificación de la norma. Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientosd técnicos y normativa- Nivel intermedio.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JUAN PABLO CARVAJAL RIOS

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1083896746

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PITALITO. A los veinticuatro (24) días del mes de Noviembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

1468349 - 24/11/2022
No Y FECHA REGISTRO

JAMES ANTONIO RAMIREZ LOPEZ
Subdirector CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO
REGIONAL HUILA

Vigencia:
hasta el 24 de Noviembre de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 952800240201056221CC1083896746C.

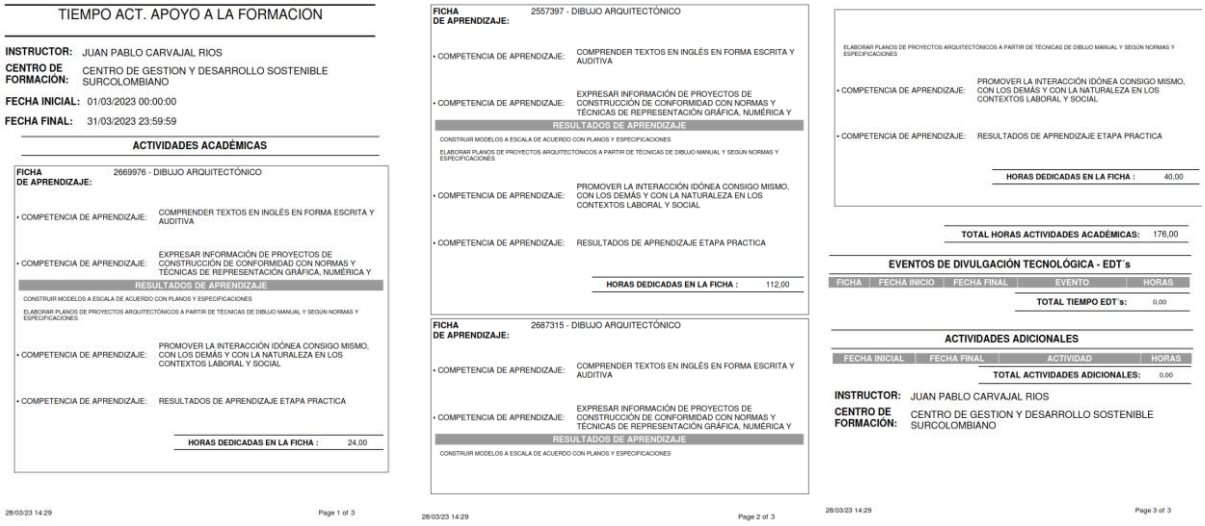
Figura 11.

Objetivo específico 12: Acompañamiento en actividades de bienestar al aprendiz. Apertura de juegos deportivos.



Figura 12.

Objetivo específico 14: Pantallazo de reporte de horas de actividades académicas



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN PABLO CARVAJAL RIOS
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO
FECHA INICIAL: 01/03/2023 00:00:00
FECHA FINAL: 31/03/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2669976 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES

ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

28/03/23 14:29 Page 1 of 3

FICHA DE APRENDIZAJE: 2557397 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES

ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 112,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2687315 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES

28/03/23 14:29 Page 2 of 3

ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

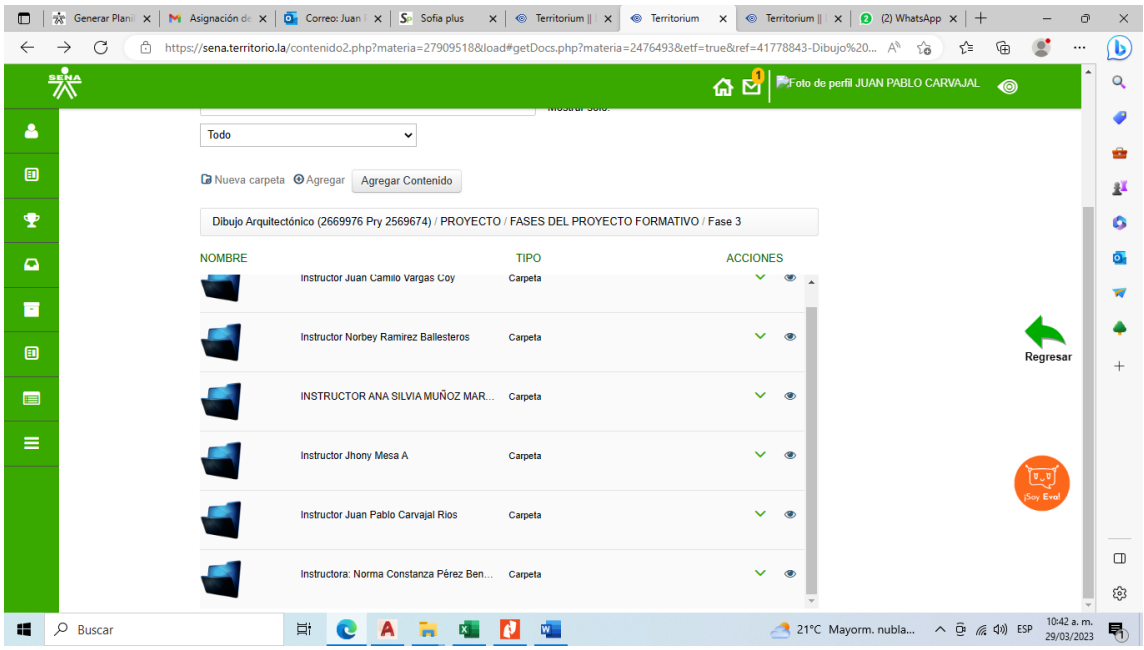
INSTRUCTOR: JUAN PABLO CARVAJAL RIOS
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

28/03/23 14:29 Page 3 of 3

Fuente: elaboración propia.

Figura 13

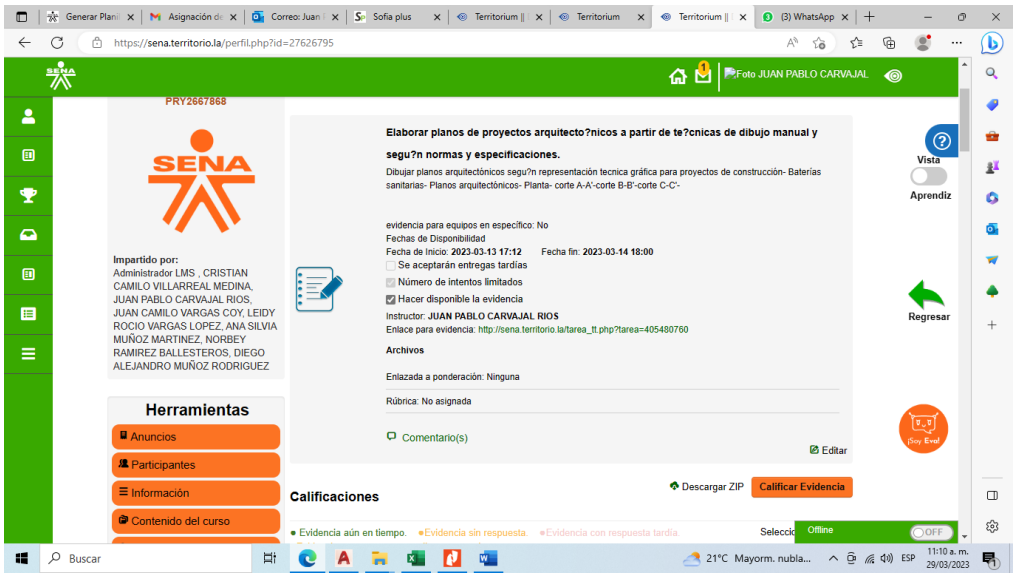
Objetivo específico 16: Pantallazo portafolio del instructor en Territorium



Fuente: elaboración propia.

Figura 14

Objetivo específico 17. Pantallazo Territorium enlace portafolio de aprendices.



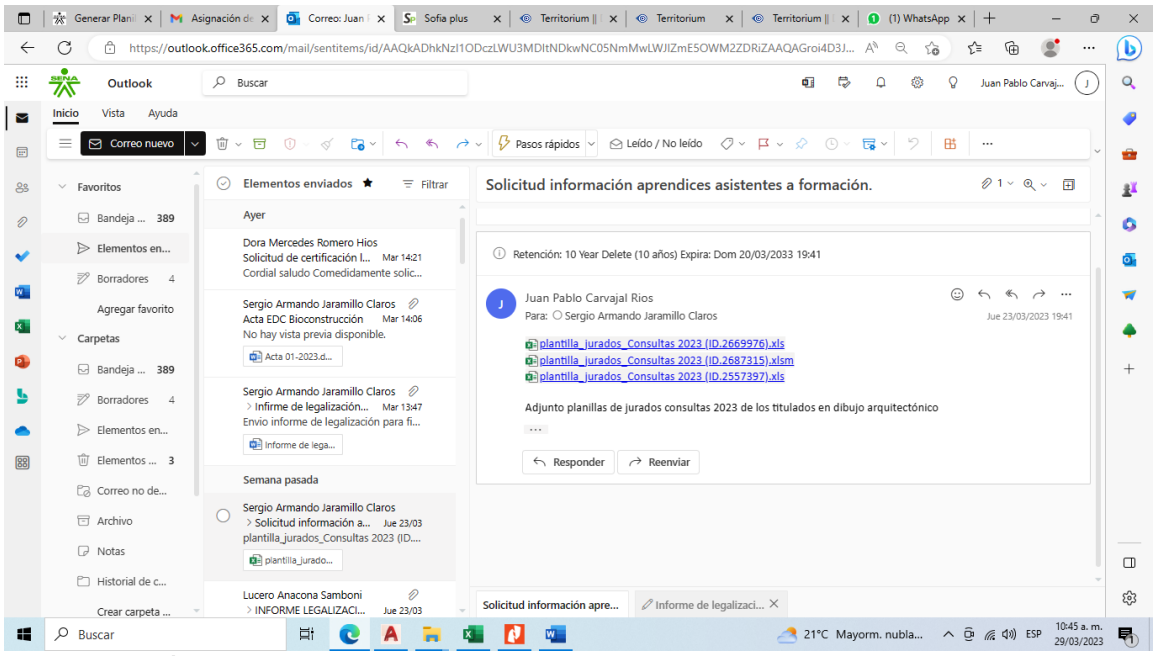
Fuente: elaboración propia.

Figura 15.
Objetivo específico 18: Fotografía de actividad de limpieza ambiente y25 yamboro.



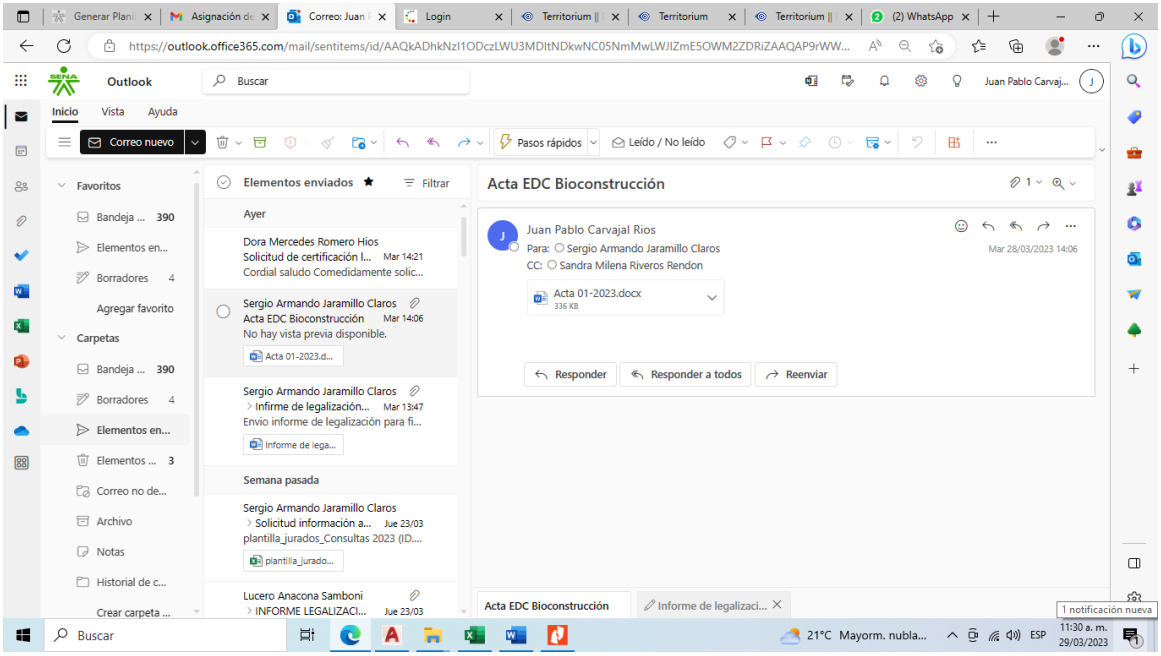
Fuente: elaboración propia.

Figura 16.
Objetivo específico 21: Pantallazo con evidencia del uso del correo electrónico institucional.



Fuente: elaboración propia.

Figura 17.
Objetivo específico 22: Pantallazo de envio del acta 01 correspondiente de mes de marzo



Fuente: elaboración propia.

Figura 18.
Objetivo específico 23: Pantallazo de Planilla descargada de SI contratistas

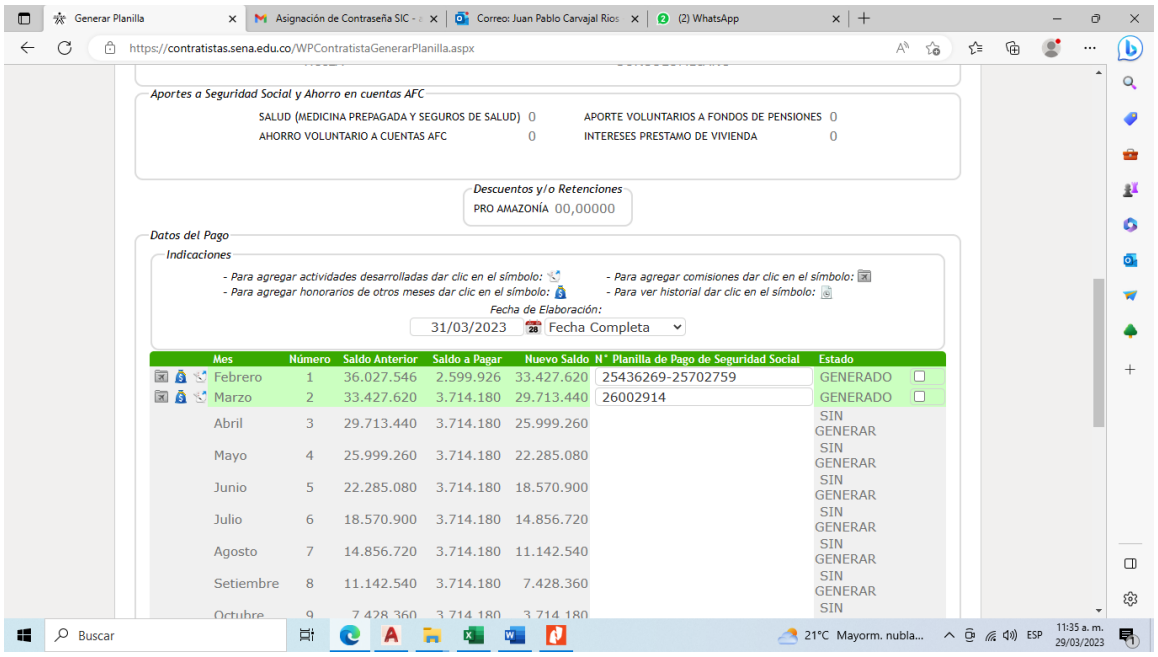
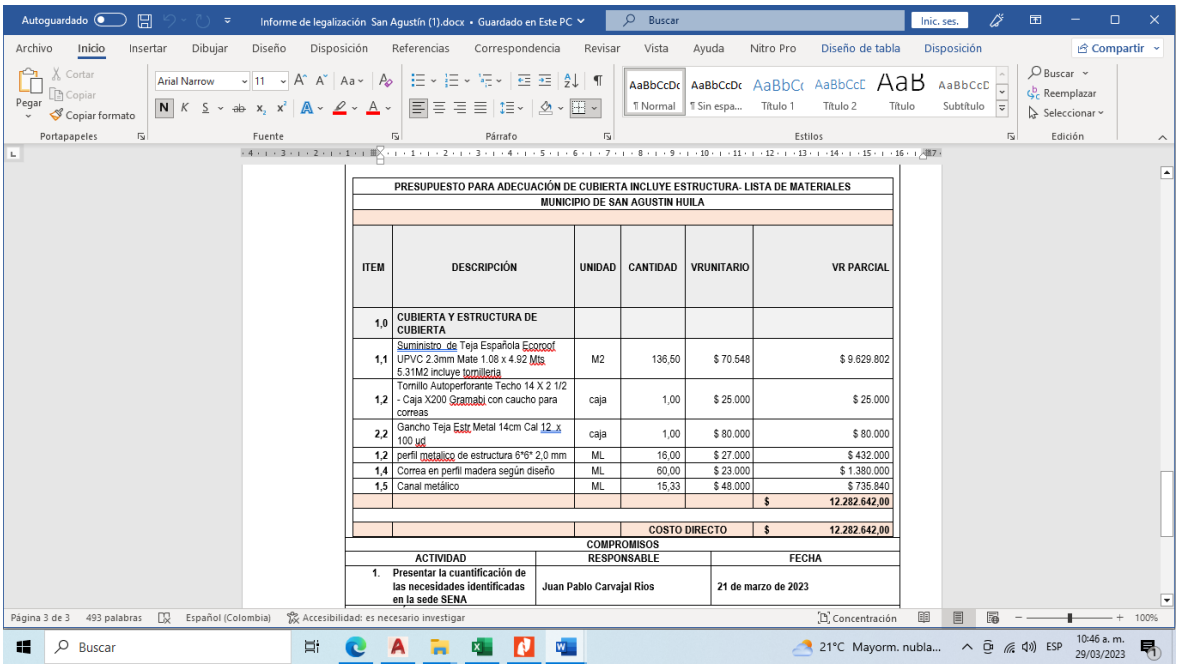


Figura 19- 20.

Objetivo específico 26: Se realizó la visita a las instalaciones de la sede del SENA en el municipio de san Agustín en compañía del alcalde municipal y la Secretaría de Planeación.

.



PRESUPUESTO PARA ADECUACIÓN DE CUBIERTA INCLUYE ESTRUCTURA- LISTA DE MATERIALES

MUNICIPIO DE SAN AGUSTIN HUILA

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VRUNITARIO	VR PARCIAL
1,0	CUBIERTA Y ESTRUCTURA DE CUBIERTA				
1,1	Suministro de Teja Española Ecoroof UPVC 2.3mm Mate 1.08 x 4.92 Mts 5.31M2 incluye tornilleria	M2	136,50	$ 70.548	$ 9.629.802
1,2	Tornillo Autoperforante Techo 14 X 2 1/2 - Caja X200 Gramabi con caucho para correas	caja	1,00	$ 25.000	$ 25.000
2,2	Gancho Teja Estr Metal 14cm Cal 12 x 100 ud	caja	1,00	$ 80.000	$ 80.000
1,2	perfil metalico de estructura 6*6* 2,0 mm	ML	16,00	$ 27.000	$ 432.000
1,4	Correa en perfil madera según diseño	ML	60,00	$ 23.000	$ 1.380.000
1,5	Canal metálico	ML	15,33	$ 48.000	$ 735.840
				$	12.282.642,00
			COSTO DIRECTO	$	12.282.642,00

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Presentar la cuantificación de las necesidades identificadas en la sede SENA	Juan Pablo Carvajal Rios	21 de marzo de 2023



Fuente: elaboración propia.