INFORME DE GESTIÓN No.02 DE MARZO 21 DE 2023

FECHA INFORME	21 DE MARZO DEL 2023
CONTRATO N°	1.440-12.14-0064 FEBRERO 10 DE 2023
CONTRATISTA:	ERIKA FERNANDA CARDENAS MURILLO
IDENTIFICACIÓN	1.130.678.391
SUPERVISOR:	MARIA FERNANDA MEDINA QUINTANA
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR: $19.800.000
FECHA DE INICIO:	10 FEBRERO DE 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 JULIO DE 2023

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.02 el mes de marzo del 2023, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.440-12.14-0064 de 10 febrero del 2023, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y ERIKA FERNANDA CARDENAS MURILLO cuyo objeto es prestar los servicios como profesional en la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "fortalecimiento de la estrategia de educación ambiental en el departamento del valle del cauca"

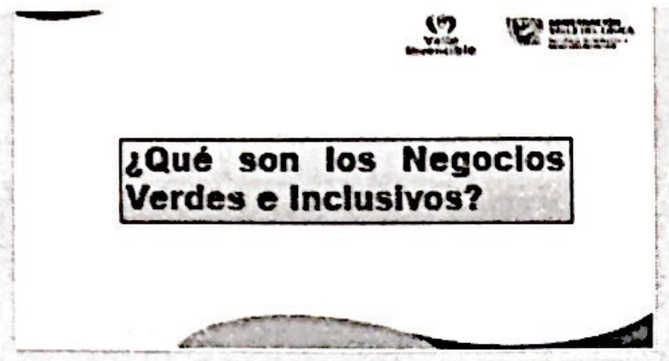
DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Actividad 1. Capacitar comunidades y organizaciones en componentes administrativos que permitan la consolidación de sus emprendimientos de producción sostenible, conservación, turismo de naturaleza o a fines.

- Realicé capacitación a la comunidad 16 donde se dio a conocer el Plan Nacional de Negocios Verdes los ha definido como: Actividades económicas en las que se ofrecen bienes o servicios que generan impactos ambientales positivos y que, además, incorporan buenas prácticas ambientales, sociales, económicas, con enfoque de ciclo de vida, contribuyendo a la conservación del ambiente como capital natural que soporta el desarrollo del territorio.

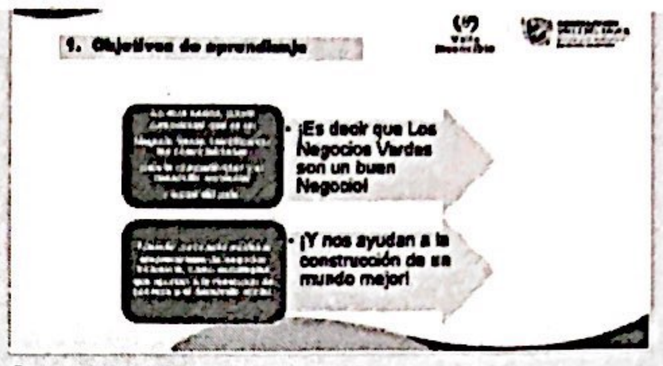
Powered by CamScanner



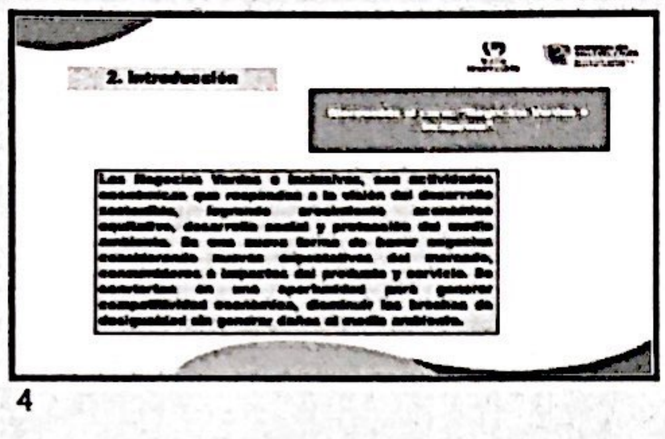
1



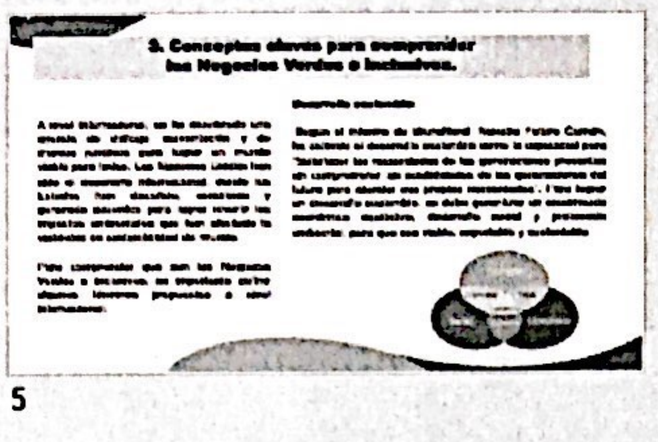
2



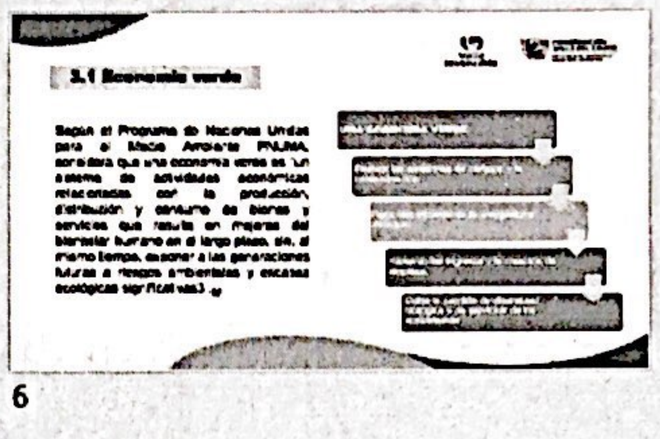
3



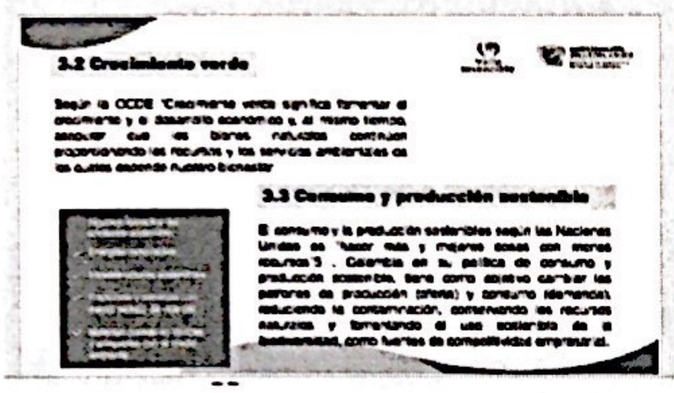
4

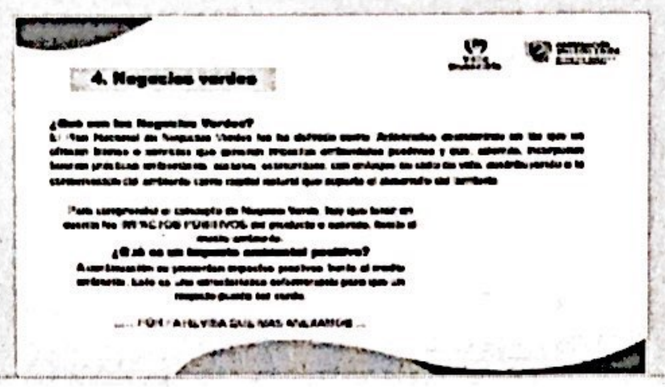


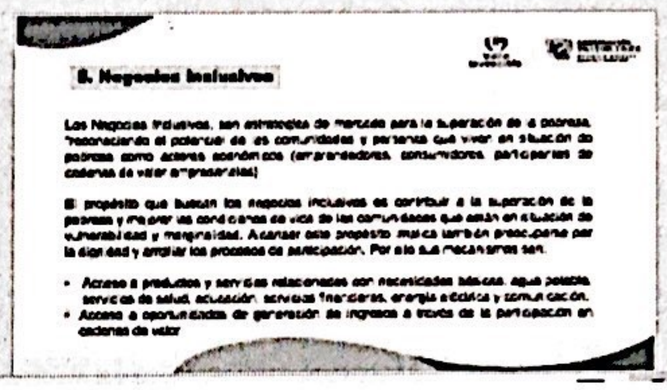
5

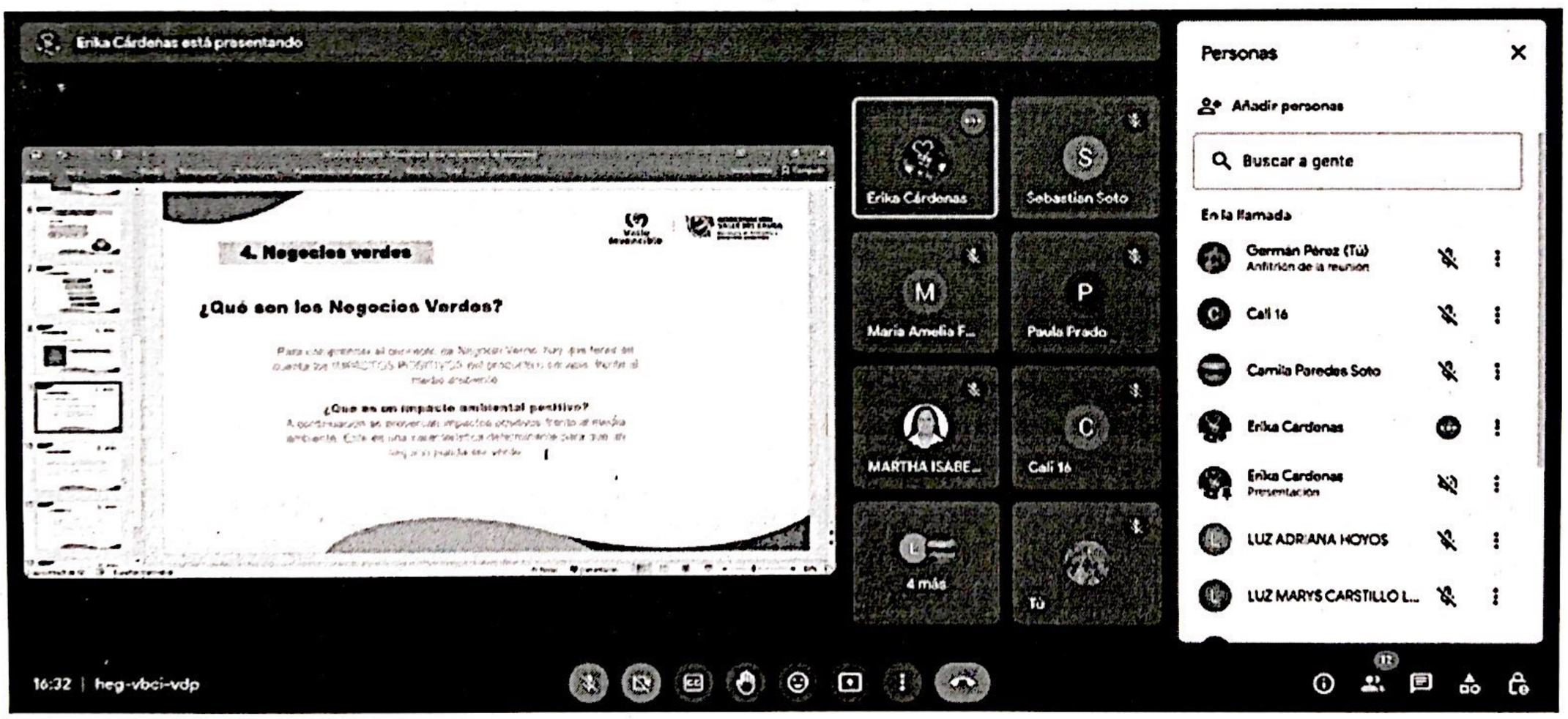


6









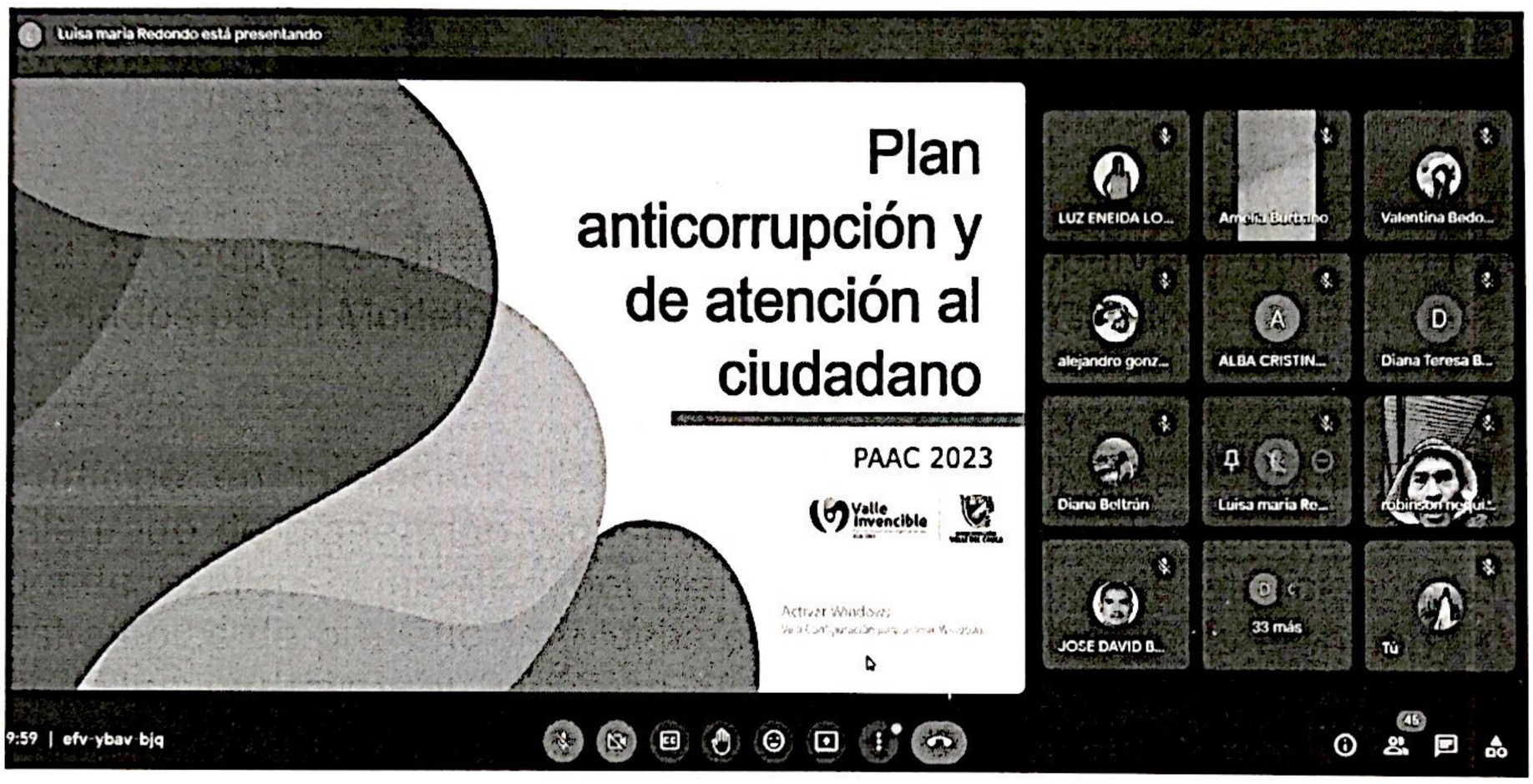
Objetivo: Realizar capacitación en Negocios Verdes e Inclusivos
Fecha: 8/mar/2023
Hora: 04:00 pm
Lugar: plataforma virtual: https://meet.google.com/heg-vbci-vdp

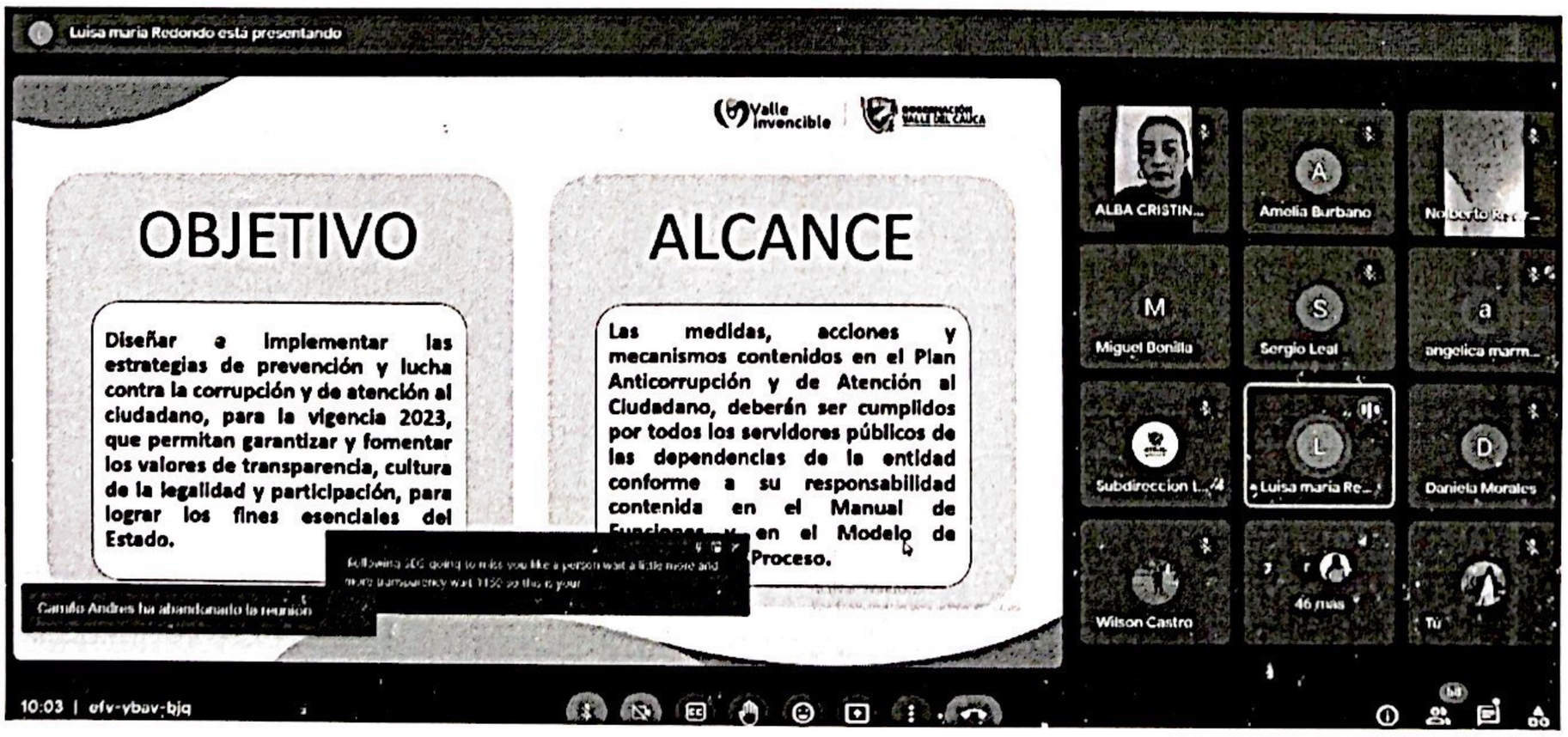
Marca temporal	Nombre Completo	Teléfono	Correo Electrónico	Autorización de firma digital	Comuna
08/03/2023 16:18:40	Germán Ricardo Pérez Pérez	3022917416	germanrppp@hotmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	
8/03/2023 16:29:49	Martha Isabel Soto	3215321787	mar9220@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	15
8/03/2023 16:30:27	Diego Barragan	3854733	cali16@cali.gov.co	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:31:00	Paula Andrea Prado Hoyos	3225683795	paulxndrea@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:31:00	Luz Adriana Hoyos	3116789993	Luahoyos@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:31:21	Isabel Velez	4264133	misoto4@mise.edu.co	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	13
8/03/2023 16:32:01	Luz Castillo	3113800818	luzmarys.castillo@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	14
8/03/2023 16:33:21	Maria Amelia Feria	3113713048	Ameliaferia@hotmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:34:25	Sebastián Soto	3157670830	sebasoto0989@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:35:06	Tiffany Mejia	6024044722	tiffanymejiahoyos@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:38:00	Roosevelt Balanta Gomez	3152715040	roobagom@hotmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:45:54	Erika cardenas Murillo	3014479963	erika.cardenas88@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:46:56	Andrés Felipe Molina pascuaza	3046645375	felipemolina0395@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16
8/03/2023 16:47:40	Andrés Esteban Vargas Ramos	3212142320	estebanvr56@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	10
8/03/2023 16:48:40	Graciela Pérez Corredor	3207787658	gracielaperez02@gmail.com	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	17
8/03/2023 16:49:40	Esperanza Donoso	3207011985	esperanza.donoso@hotmail.es	CERTIFICO MI ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN.	16

Powered by CamScanner

Actividad 2. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- Participé en la capacitación virtual de institucionalidad, administrativa del modelo integrado de planeación y gestión MIPG, dirigida por la facilitadora Luz Eneida Lobon donde explicó el objetivo del plan anticorrupción y de atención al ciudadano y las estrategias de prevención y lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano que permiten garantizar y fomentar los valores de trasparencia, cultura de la legalidad y participación para lograr los fines esenciales del estado.



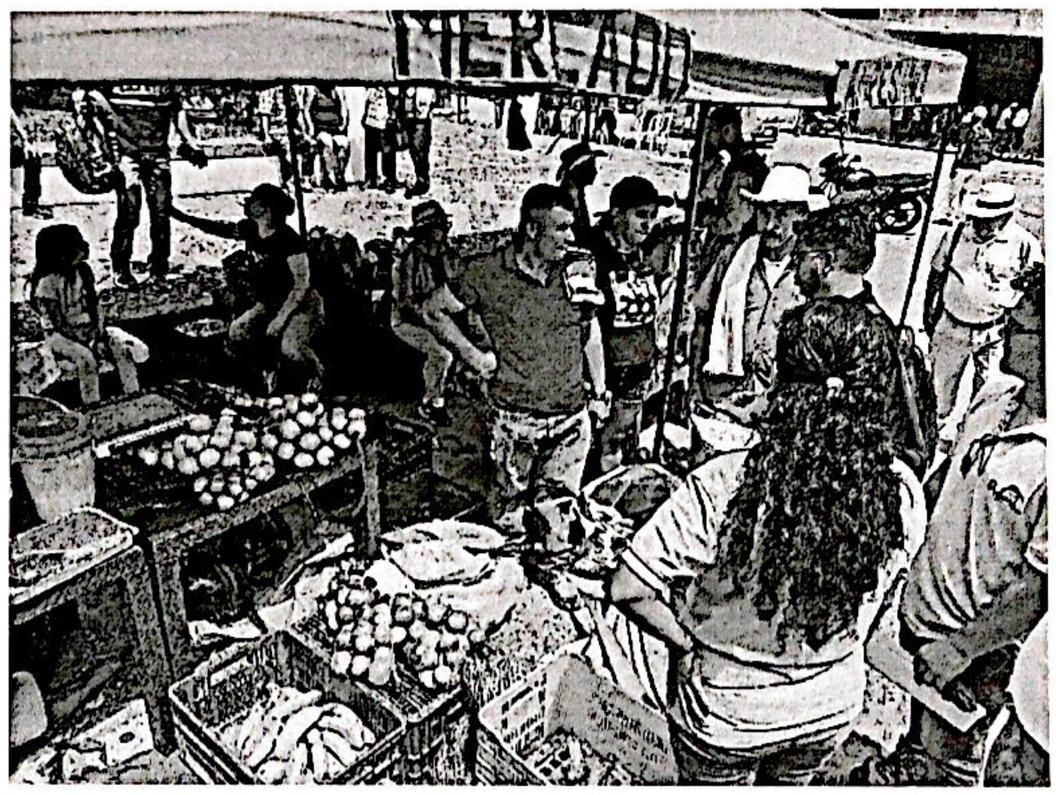


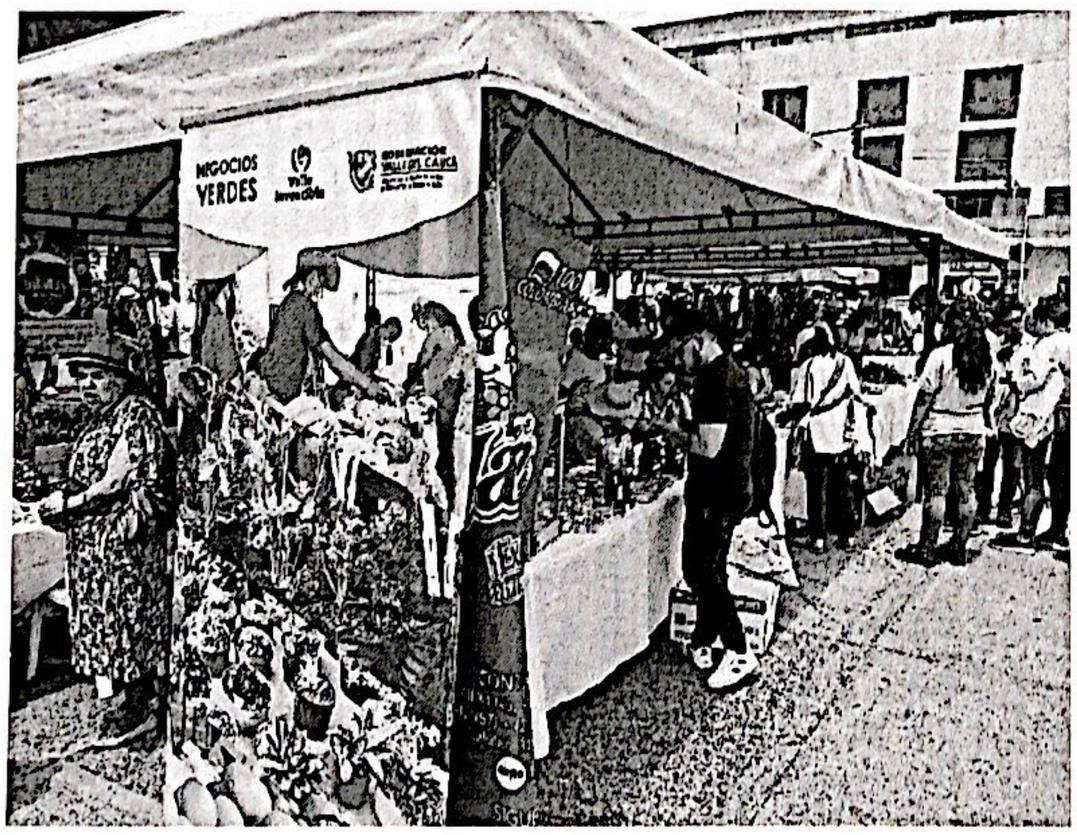
Powered by CamScanner

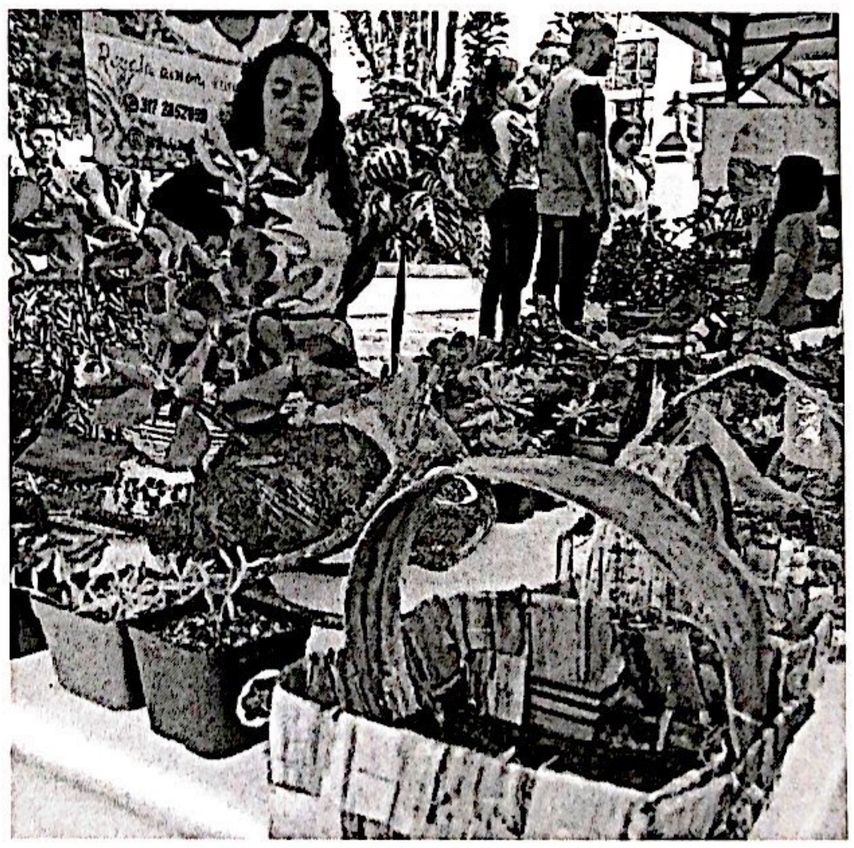
Actividad 3. Acompañar, apoyar y representar a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera de su apoyo, según como se acuerde con el supervisor y enmarcados en el proyecto.

- Participé en la rueda de negocios verdes en el municipio de Buga con delegados de la Secretaría Ambiente y Desarrollo sostenible, para la la implementación del proceso de emprendimiento de los negocios verdes donde participaron veinte organizaciones y treinta compradores que son de restaurante local.









- Realice gestión de llamadas a los grupos de los municipios Bolívar, Sevilla, Restrepo y Riofrio de las coordenadas de los predios, informándoles de la visita de los funcionarios de secretaría de ambiente y desarrollo sostenible y corpocuencas les realizo y además se le informó que debían adecuar la zona donde se instalaría el incentivo por el proveedor.

Powered by CamScanner

A	B	C	D	E	F	M	N
MUNICIPIO	PROPIETARIO	CELULAR	PREDIO	CORREGIMIENTO	INCENTIVO	FECHA LLAMADA	OBSERVACION
BOLIVAR	Jesus Hernando Santiago	3177312013	El Indio	Primavera	ESTUFA	22 FEB / 6:17PM	El señor esta en la espera de visita y dispuesto a la realizacion de la adecuacion
	Nhora Elena Valderrama	3163161741	El Guayabo	Primavera	ESTUFA	22 FEB / 6:17PM	no contesta
	Priscila Garzon Santiago	3186746966	La Jobita	Primavera	POSO SEPTICO	22 FEB / 7:02PM	la señora esta en la espera de visita y dispuesto a la realizacion de la adecuacion
	Diego Medina Salamanca	3118190822	La Aurora	Primavera	ESTUFA	22 FEB / 6:50PM	contesta la sra ana sosa esposa diego medina,esta en la espera de visita y dispuesto a la realizacion de la adecuacion
SEVILLA	Uriel Granda	3115756531	La Rivera	La Floresta	ESTUFA	22 FEB / 6:57PM	El señor esta en la espera de visita y dispuesto a la realizacion de la adecuacion
	William Zapata Gallego	3115756531	El Guayabo	La Floresta	ESTUFA		numero Buzon de msj.
	Jair Tebairo Benavides Diaz	3114052342	La Jobita	El Manzanillo	ESTUFA	22 FEB / 7:25M	El señor esta en la espera de visita y dispuesto a la realizacion de la adecuacion
	Amparo Lopez Riascos	3174874762	La Aurora	Morro Azul	BIODIGESTOR	22 FEB / 7:25M	la señora esta en la espera de visita y dispuesto a la realizacion de la adecuacion.
RESTREPO	Ruby Borrero Larroche	3155550591	La Troja	Potrerillo	ESTUFA	23 FEB / 9:00AM	la señora esta en la espera de visita y dispuesto a la realizacion de la adecuacion,
	Luz Adriana Gracia	3168735374	El Mirador	Roman	ESTUFA	23 FEB / 9:15AM	
	Durley Ruiz	3213079201	El Retiro	El Aguacate	ESTUFA	23 FEB / 9:45AM	
	Esperanza Lince	3103897480	La Esperanza	Sabaletas	ESTUFA		

Hoja1

- Realice gestión de llamadas a los grupos finalistas del marco de la convocatoria de negocios verdes donde participarían en la jornada pitch exponiendo sus emprendimiento y proyectos en unos horarios establecidos ante la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y a la oficina de la Gestora Social.

	B	E	F	H	J	AF	AG
1	Nombres y apedillos del representante legal	Correo electrónico	Número de contacto	Nombre del emprendimiento	Municipio de funcionamiento del emprendimi	PITCH HORA	OBSERVACIONES
2	Herlinto Onogama Rioverde	herlinthonrios12@gmail.com	3233777009	Jedeko	Trujillo	9:00 a. m.	se deja msj y asistira
3	Luisa Fda Maya Martinez	luisita_17_09@hotmail.es	3173725191	El roperito de Laura	Tulua Valle	9:20 a. m.	se deja msj y asistira
4	Juan Pablo Tello Ortiz	hongosdelvalle220222@gmail.com	3186101680	Hongos del Valle - Esencia	La Cumbre (Val	9:40 a. m.	se deja msj y asistira
5	Gloria Estela Arce Ayala	gloriaestela102@hotmail.com	3154646054	Productos y ropa artesanal	Guadalajara de	10:00 a. m.	se deja msj y asistira
6	Luz Angela Nova	luzazul0999@gmail.com	3162117571	Mininos	Cali	10:20 a. m.	se deja msj, pendiente respuesta del c
7	Ricardo Arturo Rios Florez	oshuristore@gmail.com	3128060751	Oshuri Store	Cali	10:40 a. m.	se deja msj y asistira
8	Carmen Elisa Monsalve	linajewood@hotmail.com	3126008387_3	Recolectando	Cali	11:00 a. m.	NC / BUZON
9	Any Yesmain Chicaiza	anychicaiza3105@gmail.com	3152766432	KYO_SEI	Cali	11:20 a. m.	NC
10	Narli Johana Aldana Mejía	kingiturismo@gmail.com	3154597035	KINGI	Cartago	11:40 a. m.	se deja msj y asistira
11	Yenny Marcella Hernández Duque	Loamarcolombia@gmail.com	3208494253	Loa Mar	Cali	1:00 p. m.	se deja msj y asistira
12	Nicolas sanchez rios	nicolassanchezrios@hotmail.com	3146165341	Finca bello horizonte cali	Cali	1:20 p. m.	se deja msj y asistira
13	Dary Julieth Quintero granobles	Juliethquintero76@hotmail.com	3165779463	Sangría July"s	Buga valle	1:40 p. m.	se deja msj y asistira. 10am/ pdt confir
14	Sandra Patricia Romero Pinzón	sandratierraverde@gmail.com	3128264815	Mariposas en Verano	Cali	2:00 p. m.	se deja msj y asistira solo jueves
15	Francia Elena Bravo Palacios	franciab1605@hotmail.com	3127456831 -3	Jabones artesanales Franci	Candelaria valle	2:20 p. m.	NC
16	Lina Jimena Sanabria Salazar	amoralnatural0@gmail.com	3157179727	Amor al natural	Cali	2:40 p. m.	se deja msj y asistira
17	Marly Lorena Durán Suárez	lahcaimix@gmail.com	Wsp 3105354	Federica Errante, Artes e In	Cali	3:00 p. m.	NC
18	Aleyda Ruiz Rodriguez	aleydaruizrodriguez@gmail.com	3148619559	Sabores y saberes artesana	Pradera valle	3:20 p. m.	se deja msj y asistira
19	Luis Ernesto Delgado Sachica	ernestodelgado9090@gmail.com	3178540613	Manufacturas en madera plá	Cali	3:40 p. m.	se deja msj y asistira
20	Jean Leonardo Tangarife Buriticá	jeanleo00@hotmail.com	3186193411	Alchemist Essence	Cali	4:00 p. m.	se deja msj y asistira
21	Ana María Certuche Piamba	anitaruanita304@gmail.com	3207331924	Planeta verde y drywall	Valle	4:20 p. m.	se deja msj y asistira
22	Sandra Mónica Piedrahita Mamburcay	monicacraftaccesorios@gmail.com	3178103952	Monicacraft	Santiago de Ca	4:40 p. m.	

Respuestas de formulario 1

Powered by CamScanner

Actividad 4. Producto: Consolidar un informne de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

- Realicé la planeación de las actividades propuestas en el plan de trabajo del mes de marzo, para ejecutarlo en el marco de las actividades que requieren las obligaciones contractuales.

Actividad 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor

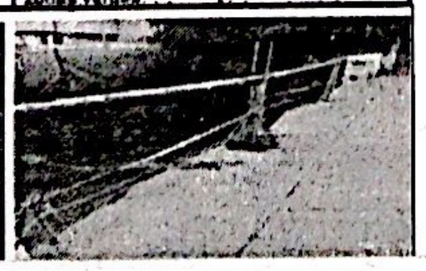
- Apoyé a la sistematización del informe de proyección por comunas, el cual busca contribuir al fortalecimiento de las áreas de importancia estratégica para la biodiversidad del Departamento del Valle del Cauca. Comprendiendo varios temas dentro de los cuales se encuentra la educación ambiental como punto de vital importancia para un adecuado desarrollo ambiental en nuestro Departamento, brindando estrategias cuyo principal objetivo es impactar masivamente a las comunidades, realizando actividades de implementación de huertas, conservación de cuencas hidrográficas, reforestación, siembras (especies nativas o en vía de extinción), embellecimientos de zonas verdes, educación ambiental. Todo esto con el apoyo de los guardianes ambientales de la Secretaría quienes nos dan un diagnóstico de las falencias ambiéntales que tiene dicha comuna a trabajar y así poder generar un impacto positivo.

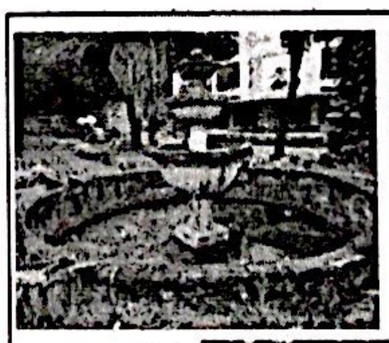
PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES POR COMUNAS.

De acuerdo al trabajo que ha venido realizando el grupo de guardianes ambientales supervisados por María Fernanda Medina Quintana. se puede concluir los siguiente:

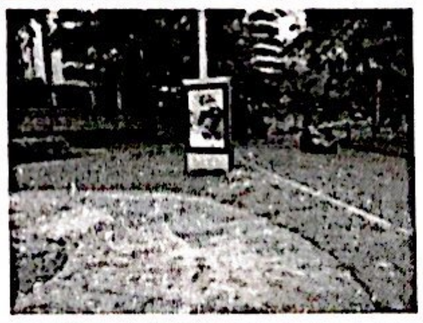
VALLE DEL CAUCA - SANTIAGO DE CALI				
COMUNA	GUARDIANES DE APOYO A LA COMUNA	BARRIOS Y ZONAS VERDES	OBSERVACIÓN	¿INTERVENCIÓN? SI/NO
1	Gregorio Agrego Orlando de Jesús Edgar Hernán	Barrio: Guacatal Parque del ancla	Realizando el recorrido por el parque del ancla, observamos que es un lugar turístico que está ubicado en la salida hacia Buenaventura, retorno hacía Cali y la subida a Montebello; por lo que se requiere de hacer un embellecimiento de la zona, además de poder colocar unos separadores en las zonas verdes.	SI





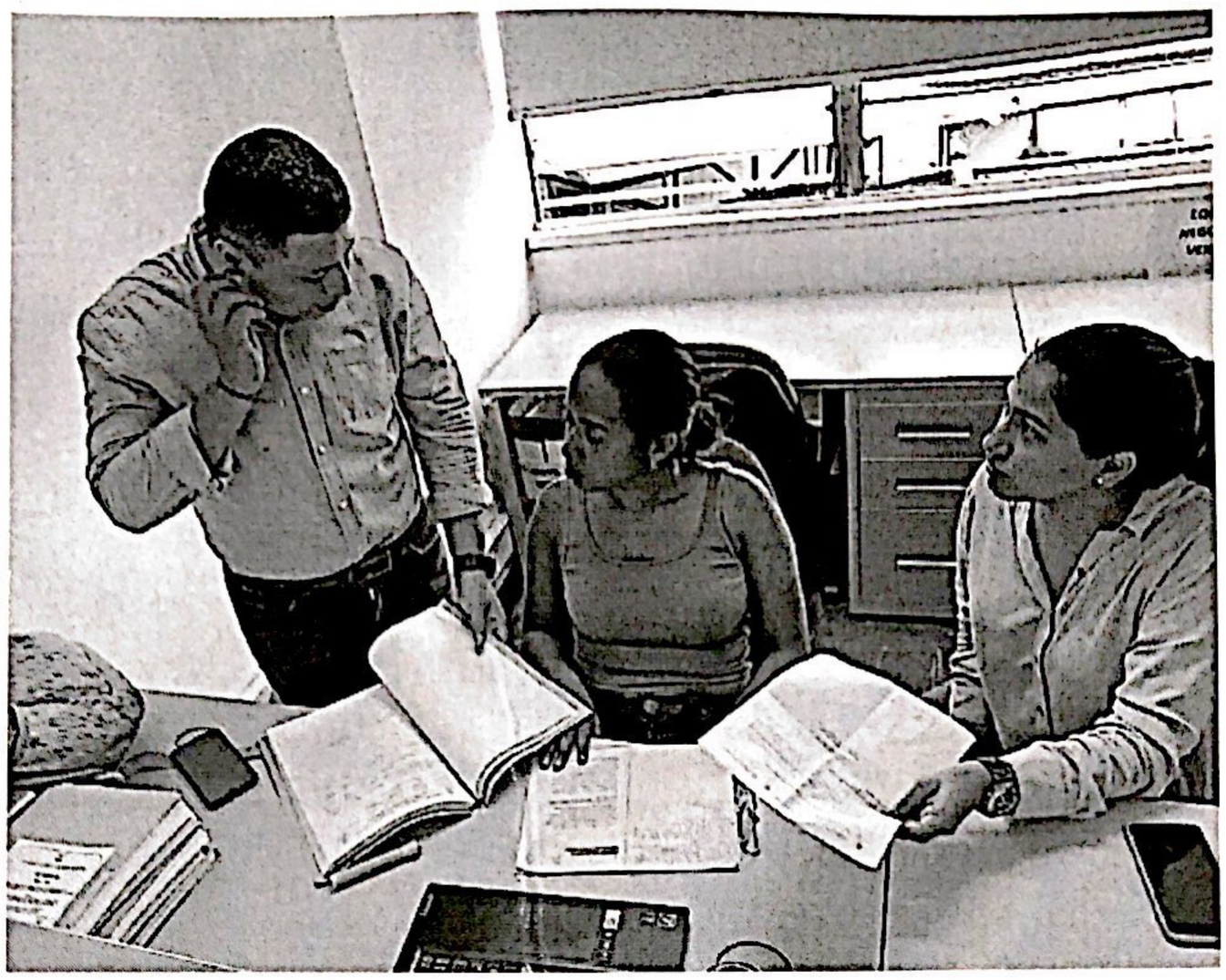






COMUNA	GUARDIANES DE APOYO A LA COMUNA	BARRIOS Y ZONAS VERDES	OBSERVACIÓN	¿INTERVENCIÓN? SI/NO
3	Julio Cesar Nayibe isajar Maicol. manquera Jhonny.	Barrio: Nacional		SI

Powered by CamScanner



- Realicé actas de reuniones del equipo de trabajo donde se impartieron directrices y recomendaciones bajo la directriz de la supervisora para la presentación del cronograma de actividades detallado a las comunidades en la educación ambiental, limpieza, huertas y siembras en Jamundí, Pradera, Palmira, floraría, Candelaria y Cali.

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

ACTA DE REUNIÒN COORDINACIÒN DE ACTIVIDADES POR COMUNAS

FECHA: 24 de febrero de 2023
HORA: 10:30 A.M.
LUGAR: Plataforma de videoconferencia por google meet

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y presentación propósito de la reunión.
2. Planeación de las actividades a desarrollar en las comunidades y organización de equipo de trabajo de actividades de los guardianes ambientales.
3. Cronograma de actividades y/o planeograma de actividades

DESARROLLO:

1. **Saludo y presentación propósito de la reunión.**

La supervisora María Fernanda Medina Quintana saluda de manera cordial al equipo de trabajo y los invita a seguir trabajando de manera eficiente durante el desarrollo del proyecto.

Objetivo de la reunión: Realizar plan de trabajo detallado a la comunidad en la educación ambiental, limpieza y siembras en el municipio de Jamundí.

2. **Planeación actividades a desarrollar en las comunidades.**

Se procedió a realizar la coordinación y organización de los equipos de trabajo de los guardianes ambientales de las actividades que estarán siendo implementadas en las comunas.

Municipio: Jamundí

- Gestora ambiental: Lina Marcela Carabalí

Quedo pendiente presentar cuales instituciones educativas a intervenir y el tema de los PROCEDAS, quedo en comunicarse con la supervisora y presentar propuesta el 1 marzo del 2023.

- Gestor ambiental: Jorge Andrés Molina

Presento la propuesta de la actividad a trabajar con la gente de la comunidad terranova el 22 marzo y, además queda entregar el oficio del vivero paraíso a la supervisora.

Grupos de capacitaciones para el cuidado en el río la rivera en la recolección de los residuos y queda en presentar la propuesta el 1 marzo del 2023.

- Gestor ambiental: German Andrés Garcia

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

ACTA DE REUNIÒN COORDINACIÒN DE ACTIVIDADES POR COMUNAS

Adicionalmente, se habló sobre el tema de los formatos de asistencias a implementar durante las jornadas y la logística para ello.

3. Cronograma y/o planeograma de actividades.

- Se solicitó la información básica de los materiales para la intervención en la socialización y apertura para la realización de las jornadas en las comunas, lo cual está a cargo de Enna Saldaña enviar esta información.
- Quedo pendiente tratar el tema de PROCEDA, la supervisora María Fernanda Medina Quintana quedo pendiente de enviar fechas para dichas capacitaciones.

Cierre de la reunión

No siendo otro el objeto de la presente reunión se concluye siendo las 12:00PM del día 22 de febrero de 2023

REGISTRO DE ASISTENCIA.



Powered by CamScanner

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

ACTA DE REUNIÓN COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES MUNICIPIOS

FECHA: 24 de febrero de 2023
HORA: 8:00 A.M.
LUGAR: Plataforma de videoconferencia por google meet

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo y presentación propósito de la reunión.
2. Planeación de las actividades a desarrollar en las comunidades y organización de equipo de trabajo de actividades de los guardianes ambientales.
3. Cronograma de actividades y/o planeograma de actividades

DESARROLLO:

1. Saludo y presentación propósito de la reunión.

La supervisora María Fernanda Medina Quintana saluda de manera cordial al equipo de trabajo y los invita a seguir trabajando de manera eficiente durante el desarrollo del proyecto.

Objetivo de la reunión: Realizar educación ambiental, limpieza y siembra en los municipios

2. Planeación actividades a desarrollar en las comunidades.

Se procedió a realizar la coordinación y organización de los equipos de trabajo de los guardianes ambientales de las actividades que estarán siendo implementadas en los municipios de Candelaria, Pradera, Florida y Palmira.

MUNICIPIO	GUARDIANES DE APOYO A LA COMUNA	OBSERVACIÓN
Candelaria	Lidia	PENDIENTE PROPUESTA PARA EL 28 FEB
Candelaria	Hernando Giron	Pendiente componente comunitario, PRESENTA PROPUSETA EL 28 FEB
	Liliana Soto	PENDIENTE DE LA

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

ACTA DE REUNIÓN COORDINACION DE ACTIVIDADES MUNICIPIOS

Palmira	Diego Tamayo Martha oliva	Pendiente detalle la propuesta de las huertas caseras. Quedo PENDIENTE ENTREGARLA EL LUNES 27 FEB.
Palmira	Martha oliva Vilja	Intervenir en el corregimiento la Heradura. PENDIENTE DE LA PROPUESTA ,LUNES 27 FEB

Se determina estas actividades de los gestores ambientales por municipios, lo anterior para apoyar las iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprenda la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENBLE DE LA BIOVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Adicionalmente, se habló sobre el tema de los formatos de asistencia, evidencias fotográficas a implementar durante las jornadas y la logística para visualización en las redes sociales.

3. Cronograma y/o planeograma de actividades.

- Se solicitó la información de los materiales para la intervención en la socialización y apertura para la realización de las jornadas en los municipios, lo cual está a cargo de Enna Saldaña y Erika Cárdenas enviar esta información.
- Se solicitó a los gestores ambientales consolidar estadísticas en las siembras y limpieza, esto con el fin de mirar el impacto y cifras exactas.

Cierre de la reunión

No siendo otro el objeto de la presente reunión se concluye siendo las 10:00 AM del día 24 de febrero de 2023

REGISTRO DE ASISTENCIA.

- Apoyé a la elaboración del formato de estadísticas de actividades donde los guardianes ambientales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo sostenible especificaran las cantidades como: Jornadas de siembras, recolección de residuos, educación ambiental, embellecimiento, articulación de huertas, cuencas y reforestación. Además de evidenciar la población que fue impactada; con el objetivo de consolidar el trabajo de cada contratista en sus territorios.



Powered by CamScanner

Valle Invencible

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Jornadas de Siembras, Recolección de Residuos, Educación Ambiental, Embellecimiento, Articulación de Huertas, Cuencas, Reforestación.

No.	ACTIVIDAD	Municipio - Ciudad	Nombre ubicación puntual (Casco urbano, rural, vereda, corregimiento)	Cantidad en Toneladas, Kilos y unidades	Población diriga a dicha actividad	Población intervenidad en cantidad.
1	Siembras					
2	Residuos solidos					
3	Educación ambiental					
4	Embellecimiento					
5	Huertas					
6	Intervensión cuencas					
7	Reforestación					

Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 21 de marzo del 2023.

Erika F Cardenas M

ERIKA CARDENAS MURILLO
C.C. 1130678391

Powered by CamScanner