ACTA N° 4 DE 2023
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN
Secretaría de Movilidad

Fecha: 14 de febrero de 2023
Hora: 2:30 pm
Lugar: Virtual

INTEGRANTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Andrea Carolina Chaparro Piedrahíta	Secretaria de Movilidad (E)
Estefanya Cuervo Sánchez	Subsecretaria de Seguridad Vial y Control (E)
Mauricio Alonso Zuleta Estrada	Subsecretario Técnico
Carolina Chaparro Piedrahíta	Subsecretaria Legal

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
David Andrés Escudero Yepes	Director Técnico
Kelly Johanna Arcila Herrera	Gerente de Movilidad Humana

SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Carolina Chaparro Piedrahíta	Subsecretaria Legal

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Rosa Elena Buitrago Bohorquez	Líder de Programa Unidad Administrativa
Jeicy Juliet Pabon Restrepo	Líder de Programa Unidad de Proyectos de Innovación.
Wilder Gildardo Herrera Gutiérrez	Líder de Programa Unidad Legal y Contratación (E)
Jenny Marley Castro Ramos	Profesional Universitario

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Revisar la lista de necesidades de adquisiciones para ingresar al Plan Anual de Adquisiciones:

1.1 Necesidades a incluir (2)

Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación
Contrato interadministrativo para apoyo técnico profesional y de gestión en proyectos de señalización en corredores del TPM y la malla vial del Distrito Especial De Ciencia, Tecnología E Innovación.	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$486.146.293,00	Se solicita crear esta necesidad, toda vez que se requiere del apoyo de una entidad que realice un acompañamiento técnico y profesional a los proyectos misionales de la secretaría, tal son el caso de la señalización de los corredores del TPM y el resto de la malla vial de la ciudad.
Contrato Interadministrativo para la gestión de actividades jurídicas, técnicas, administrativas, financieras, tecnológicas, y operativas para el apoyo a la supervisión de las actividades ejecutadas en el Convenio interadministrativo 5400000003 Suscrito con UNE – TELCO	Contratación Directa	Contrato Interadmin	$2.784.102.120	Se requiere crear esta necesidad, toda vez que la secretaría necesita contar con un apoyo integral, en la supervisión al Convenio que tiene suscrito la Secretaría con UNE- TELCO, ya que éste reviste, un grado de complejidad y no se cuenta con el suficiente personal, que logre cubrir esta actividad de forma idónea y efectiva, como el convenio lo demanda.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

1.2 **Necesidades a ajustar** (3)

Necesidad	Objeto	MODIFICACIÓN SOLICITADA									Justificación
		Objet	Causa	Valor	PAC	Info	Crono	Durac	Cód.	Otro	
48082	Contrato Interadministrativo para el apoyo a la gestión social y educativa de Transformación Cultural en la movilidad.						X	X			Se modifica el mes de compra y la fecha de inicio de ejecución por novedades administrativas al interior de la Secretaría de Movilidad. Adicional a esto se debe cambiar la duración a 5.5 meses.
49717	Prestar servicio de soporte, actualización y mantenimiento de las plataformas ITS de la Secretaría de Movilidad						X	X			Se modifica cronograma y duración toda vez que se están gestionando los recursos ante la Secretaria de Hacienda con el fin de garantizar el cubrimiento efectivo para la totalidad de la vigencia.
49816	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la secretaría de movilidad en temas relacionados con el manejo de las comunicaciones e informaciones a los diferentes públicos de interés.	X									Se requiere corregir el objeto, debido a que se omitió la palabra “profesionales”, lo que denota, la realidad de lo que se demanda para esta necesidad.

1.3 **Necesidades a excluir** (1)

Necesidad	Objeto	Justificación
49776	Prestación de servicios profesionales especializados para realizar apoyo y seguimiento técnico y administrativo en la actividad de Custodia a los procesos que se deriven en la ejecución del proyecto N° 200416	Se solicita eliminar esta necesidad, ya que no se necesita este perfil en específico.

Nota: se anexa a esta acta el formato Excel FO-ADQU-146 Lista de necesidades de adquisiciones diligenciado con mayor detalle de las necesidades a incluir, ajustar y/o excluir.

2. Verificación presupuestal requerida para el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual

- **<u>Modificación necesidad 48066 "Soporte, Actualización y Mantenimiento de las plataformas ITS de la Secretaría de Movilidad" (Sub. Técnica):</u>**

Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI _x__ NO ___

El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI _x__ NO ___
¿Por qué?: Cubre los servicios hasta 31/12/2023
En caso de no cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia por falta de recursos, manifestar si cuenta con alguna fuente de recursos (PP y PL, excedentes, transferencias, etc.) para financiar la necesidad más adelante durante la vigencia, y si es así, diligenciar ***Anexo 1 del Acta CIP*** y hacer firmar dicho anexo por el Secretario(a) de Hacienda.

Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ____ NO X

Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:
Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI ____ NO ____
Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI X NO ____

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?

Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI ____ NO __x__

- **Modificación necesidad 48082** "Contrato Interadministrativo para el apoyo a la gestión social y educativa de Transformación Cultural en la movilidad" **(Sub. Seguridad Vial y Control):**

Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI _X__ NO ___

El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI _x__ NO ___

¿Por qué?:
En caso de no cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia por falta de recursos, manifestar si cuenta con alguna fuente de recursos (PP y PL, excedentes, transferencias, etc.) para financiar la necesidad más adelante durante la vigencia, y si es así, diligenciar ***Anexo 1 del Acta CIP*** y hacer firmar dicho anexo por el Secretario(a) de Hacienda.

Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ____ NO X

Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:
Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI ____ NO ____
Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI X NO ____

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?

Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI ____ NO __x__

- **Creación de Necesidad "**Contrato interadministrativo para apoyo técnico profesional y de gestión en proyectos de señalización en corredores del TPM y la malla vial del Distrito Especial De Ciencia, Tecnología E Innovación.**" (Sub. Técnica):**

Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI _X_ NO ___

El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI _X_ NO ___

¿Por qué?:

Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ___ NO _X_

Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:
Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI _X_ NO ___
Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI _X_ NO ____

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?
N/A

Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI _X_ NO __

- **Creación de Necesidad "**Contrato Interadministrativo para la gestión de actividades jurídicas, técnicas, administrativas, financieras, tecnológicas, y operativas para el apoyo a la supervisión de las actividades ejecutadas en el Convenio interadministrativo 5400000003 Suscrito con UNE – TELCO." **(Sub. Legal):**

Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI _X_ NO ___

Solo es una pequeña parte por lo asignado por POAI, la mayoría de los recursos provienen de destinación específica de vigencias anteriores

El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI _X_ NO ___

¿Por qué?: Porque el proyecta cuenta con suficientes recursos de destinación específica, que permiten cubrir en su totalidad dicha necesidad

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ___ NO _X_

Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:
Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI _X_ NO ___
Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI _ NO X__

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?
N/A

Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI _ NO X __

Nota: Con la aprobación del acta de Comité Interno de Planeación, se entiende que el Ordenador(a) del Gasto certifica los aspectos señalados en el numeral 2.

3. Designación del servidor con rol técnico, logístico y jurídico (CEEC):

3.1 Necesidades a incluir (2)

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
Nueva	Contrato interadministrativo para apoyo técnico profesional y de gestión en proyectos de señalización en corredores del TPM y la malla vial del Distrito Especial De Ciencia, Tecnología E Innovación.	Juan Carlos Usuga	Diego Alejandro Valencia Posada	Deiby Stivent Bertel

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
Nueva	Contrato Interadministrativo para la gestión de actividades jurídicas, técnicas, administrativas, financieras, tecnológicas, y operativas para el apoyo a la supervisión de las actividades ejecutadas en el Convenio interadministrativo 5400000003 Suscrito con UNE – TELCO	Rosa Elena Buitrago Bohorquez	John henry Arroyave Gómez	Heider Arbey Zora Ramírez

3.2 Necesidades a ajustar ()

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico

4. Designación supervisión unipersonal o grupal

4.1 Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir (1)

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es) Principal	Supervisor (es) Suplente
Nueva	Contrato interadministrativo para apoyo técnico profesional y de gestión en proyectos de señalización en corredores del TPM y la malla vial del Distrito Especial De Ciencia, Tecnología E Innovación.	Unipersonal	Juan Carlos Usuga	Sandra Yamile Higuita

4.2 Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar (15)

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es) Principal	Supervisor (es) Suplente
49717	Prestar servicio de soporte, actualización y mantenimiento de las plataformas ITS de la Secretaría de Movilidad	Unipersonal	Jorge Alberto Ramírez Giraldo	Mario Alfonso Pérez Linares

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es) Principal	Supervisor (es) Suplente
48079	Contrato Interadministrativo para el desarrollo de actividades legales, financieras, presupuestales, técnicas, administrativas, operativas y de atención, para el mejoramiento de procesos internos y de atención de usuarios de la Secretaría de Movilidad.	.Unipersonal	Jenny Marley Castro Ramos	Wilder Gildardo Herrera Gutiérrez
4600095781 de 2022	PP- Contrato interadministrativo para la Transformación Cultural y Educativa en la Movilidad de la Comuna 02 y 15 por priorización de Presupuesto Participativo de la ciudad.	Unipersonal	Ingresa: Paula Andrea Alvarez Gómez Sale: Alejandro Alirio Rodríguez Jaramillo	Ingresa: Edison Arley Agudelo Duque Sale: David Alejandro Arango Carvajal
48093	Prestación de servicios profesionales para realizar apoyo y seguimiento técnico y administrativo en la actividad de Arrastre y Bloqueo a los procesos que se deriven en la ejecución del proyecto N°200416	Unipersonal	Sale: Luis Guillermo Mejía Calle Ingresa: Estefanya Cuervo Sanchez	Ingresa: Luis Guillermo Mejía Calle Sale: Fredy Orley Echavarría Alvarez

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es) Principal	Supervisor (es) Suplente
49776	Prestación de servicios profesionales especializados para realizar apoyo y seguimiento técnico y administrativo en la actividad de Custodia a los procesos que se deriven en la ejecución del proyecto N° 200416	Unipersonal	Sale: Luis Guillermo Mejía Calle Ingresa: Estefanya Cuervo Sanchez	Ingresa: Luis Guillermo Mejía Calle Sale: Juan Carlos Gómez Londoño
49815	Prestación de servicios profesionales especializados para realizar apoyo y seguimiento jurídico a los procesos que se deriven en la ejecución del proyecto N° 200416	Unipersonal	Sale: Luis Guillermo Mejía Calle Ingresa: Estefanya Cuervo Sanchez	Ingresa: Luis Guillermo Mejía Calle Sale: Fredy Orley Echavarría Alvarez
4600097015 de 2023	Prestación de servicios profesionales especializados para realizar apoyo y seguimiento técnico y administrativo en la actividad de ZER a los procesos que se deriven en la ejecución del proyecto N° 200416	Unipersonal	Sale: Luis Guillermo Mejía Calle Entra: Estefanya Cuervo Sanchez	Ingresa: Luis Guillermo Mejía Calle Sale: Fredy Orley Echavarría Alvarez

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es) Principal	Supervisor (es) Suplente
4600097138 de 2023	Prestación de servicios profesionales especializados para realizar apoyo y seguimiento financiero y contable a los procesos que se deriven en la ejecución del proyecto n° 200416	Unipersonal	Sale: Luis Guillermo Mejía Calle Entra: Estefanya Cuervo Sanchez	Ingresa: Luis Guillermo Mejía Calle
4600096322 de 2023	Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para la operación de ZER, Arrastre y Custodia de Vehículos inmovilizados y el Bloqueo de vehículos mal estacionados.	Unipersonal	Sale: Cristian Andrei Sepúlveda Entra: Estefanya Cuervo Sanchez	Se mantiene: Luis Guillermo Mejía Calle
4600094420 de 2022	Convenio Interadministrativo para la constitución de un fondo especial para la administración de recursos, destinados a la logística de regulación y control de las infracciones y el aprovechamiento del espacio público.	Unipersonal	Sale: Cristian Andrei Sepúlveda Entra: Estefanya Cuervo Sanchez	Se mantiene: Luis Guillermo Mejía Calle

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es) Principal	Supervisor (es) Suplente
4600094476 de 2022	Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para la operación de ZER, Arrastre y Custodia de Vehículos inmovilizados y el Bloqueo de vehículos mal estacionados, con cargo al fondo especial constituido en el IDEA	Unipersonal	Designación para liquidar: Estefanya Cuervo Sanchez	Suplente: Luis Guillermo Mejía Calle **Apoyos:** Cristian Camilo López López. **Apoyo Contable** Sebastián Blandón. **Apoyo Financiero**
4600089098 de 2021	Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para la Operación de ZER, Arrastre y Custodia de Vehículos inmovilizados y el Bloqueo de vehículos mal estacionados.	Unipersonal	Designación para liquidar: Estefanya Cuervo Sanchez	Suplente: Luis Guillermo Mejía Calle **Apoyos:** Cristian Camilo López López. **Apoyo Contable** Sebastián Blandón. **Apoyo Financiero**
4600085772 DE 2020	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación de ZER, arrastre y custodia de vehículos inmovilizados y el bloqueo de vehículos mal estacionados.		Designación para liquidar: Estefanya Cuervo Sanchez	Suplente: Luis Guillermo Mejía Calle **Apoyos:** Cristian Camilo López López. **Apoyo Contable** Sebastián Blandón. **Apoyo Financiero**

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es) Principal	Supervisor (es) Suplente
4600092117 de 2021	Convenio Interadministrativo para la constitución de un fondo especial para la administración de recursos, destinados al control y uso adecuado de la vía pública en el Municipio de Medellín.	Unipersonal	Designación para liquidar: Estefanya Cuervo Sanchez	Suplente para liquidar: Luis Guillermo Mejía Calle **Apoyos:** Cristian Camilo López López. **Apoyo Contable** Sebastián Blandón. **Apoyo Financiero**
4600092184 de 2021	Contrato Interadministrativo de mandato sin representación para la operación de ZER, Arrastre y Custodia de Vehículos inmovilizados y el Bloqueo de vehículos mal estacionados, con cargo al fondo especial para la administración de recursos constituido en el IDEA	Unipersonal	Designación para liquidar: Estefanya Cuervo Sanchez	Suplente para liquidar: Luis Guillermo Mejía Calle **Apoyos:** Cristian Camilo López López. **Apoyo Contable** Sebastián Blandón. **Apoyo Financiero**

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

5. Solicitudes de modificaciones de los contratos

TIPO DE MODIFICACIÓN	CANTIDAD (digitar números en formato número)
Adición	1
Ampliación	1
Cesión	
Liquidación	
Reanudación	
Sanción	
Suspensión	
Terminación anticipada	
Otras (Otrosí)	1

CONTRATO	OBJETO	CONCLUSIÓN
4600095128 de 202	Contrato Interadministrativo para el apoyo a la gestión social y educativa de Transformación Cultural en la movilidad	**Modificación No.** 2 que consiste en: **Ampliación Nº 02**: Ampliar el plazo contractual por el término de ocho días (08), es decir desde el quince (15) de febrero de 2023 hasta el veintidós (22) de febrero de 2023, ambas fechas inclusive
4600095759 de 202	Mantenimiento y obras de ampliación y reposición de la red de semáforos en el distrito especial de ciencia, tecnología e innovación de Medellín	**Modificación 01** consistente en: **Adición N° 01**: Adicionar el contrato por un valor de quinientos seis millones ciento trece mil seiscientos diecisiete pesos ($ 506.113.617) incluido AIU del 32.25%, así como a 436.30 SMMLV del año 2023 y al 5.82 % respecto del valor inicial del contrato. **Otrosí No. 01:** Aprobación de ítems no previstos de obra (Obras extras)

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia