PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Pereira 01 de abril de 2023

Señor (a)
NATALIA MARULANDA MENDEZ
SUPERVISOR CONTRATO No.4498688
Coordinador Académico
Centro Atención Sector Agropecuario
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4498688 de 2023
JHON CASTAÑEDA SANTA identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.053.765.395 de Manizales , en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro atención sector agropecuario regional Risaralda, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, 4498688 a continuación presento el Informe de actividades realizadas entre el 1 y 31 de marzo del 2023

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES DIECISIETE MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($40.017.150,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a catorce (14) días del mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.867.467,00) b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES UN MIL SETECIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($4.001.715) cada uno. c) Un último pago correspondiente a dieciseis (16) días del mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($2.134.248).
Plazo: Sera hasta el 16 de diciembre del 2023

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales o de apoyo a la gestión como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la	Durante la vigencia se ha realizado la participación en planeación estratégica	Listados de asistencia

	formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	para lograr atender eficaz y oportunamente las necesidades del Plan de Acción de acuerdo a los lineamientos de la coordinacion	
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Durante la vigencia se ha realizado la planeación en conjunto con el instructor de emprendimiento para articular la formación de Grupos y socializar los temas, horarios de atencion de acuerdo a los lineamientos.Se realizan estrategias para dar la formación técnica y empresarial	Registro fotográfico de reuniones con comunidad Listas de asistencia
3	Ejecutar las acciones de formación Pecuaria del programa SER TECNICO haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se realizan estrategias para consecución de los grupos para dar formación durante el periodo 2023 formacion por proyectos de acuerdo a los lineamientos. En el mes de marzo se tienen matriculadas las fichas 2724366: Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas en Quinchia los martes de 8 am a 4 pm, y la ficha 2725837 Preparación de alimentos pecuarios en Santa Rosa días lunes y jueves 8 am a 4 pm. Esta en proceso de matricula grupos en Santuario, Dosquebradas y Belen de Umbria	Grupos matirculados sofia plus
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de	Se realiza con claridad el reporte de información en sofia plus y al supervisor,	Sofia plus correos electrónicos

	trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones	dinamizador del contrato de acuerdo a los lineamientos	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realiza el respectivo reporte de información al dinamizador y al supervisor informando los ambientes de formación de cada un de los grupos	Correos electrónicos
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
10	Impartir formación a los programas para la estrategia CampeSENA, cuando corresponda. De	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

	apoyo a la gestión del emprendimiento rural		
11	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
12	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
13	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
14	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Se realiza junto con el instructor de emprendimiento una planeación articulada de trabajo para la construcción de un buen modelo de formación	Reuniones presenciales listas de asistencia
15	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
16	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo a las metas asignadas (84 unidades productivas para la Regional)	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo
17	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se realiza las evidencias cumpliendo con la lista de chequeo portafolio complementarios	Lista de chequeo
18	De apoyo a la empleabilidad (OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

	ASIGNADOS GC-F -005 V. 05) ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin		
19	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección deEmpleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Realización de las tareas asignadas de acuerdo a los lineamientos.	Correos electronicos
20	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	En proceso de inscripción	N/A
21	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se realiza de acuerdo a los lineamientos del dinamizador y coordinador programa SER	Lista de chequeo
22	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el	No aplica para el presente periodo	No aplica para el presente periodo

	formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y Planilla seguridad social numero 25622017del mes de febrero con ajuste de planilla con ARL 26012578 ASOPAGOS. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

JHON CASTAÑEDA SANTA
Contratista
C.C. No. 1.053.765.395

Recibí a satisfacción:

NATALIA MARULANDA MENDEZ
Supervisor(a) Contrato No 4498688 de 2023
Coordinador(a) académico

EVIDENCIAS PROGRAMA SER 2023

De acuerdo con el objeto del contrato 4486588 de 2023 Prestar los servicios profesionales o de apoyo a la gestión como instructor técnico aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.





OFERTA DE PROGRAMA SER A COMUNIDADES VEREDALES, PUENTE UMBRIA. MARZO 18



OFERTA DE PROGRAMA SER COMUNIDAD VEREDAL LA SELVA, PUENTE UMBRIA



OFERTA DE PROGRAMA SER A COMUNIDADES VEREDA LA RIVERA, DOSQUEBRADAS. MARZO 10.





INICIO CURSO PREPARACION ALIMENTOS PECUARIOS FICHA 2725837, UMATA, SANTA ROSA DE CABAL, MARZO 16





INICIO CURSO EMPRENDIMIENTO ESPECIES ACUICOLAS AGUA DULCE, FICHA 2724366, FINCA ALTO BONITO, QUINCHIA. MARZO 21





CURSO PREPARACION ALIMENTOS PECUARIOS FICHA 2725837, UMATA, SANTA ROSA DE CABAL, MARZO 23





CURSO PREPARACION ALIMENTOS PECUARIOS FICHA 2725837, UMATA, SANTA ROSA DE CABAL, MARZO 27





CURSO EMPRENDIMIENTO ESPECIES ACUICOLAS AGUA DULCE, FICHA 2724366, FINCA ALTO BONITO, QUINCHIA. MARZO 28



RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1053765395	0	CASTAÑEDA SANTA JHON	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
17-1	CRA 28 N 48 54		8904117			MVZJCS@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-02	2023-02	25622017	I	2023-02-15	TODOS LOS CENTROS	CALDAS	TODOS	176.400	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	25622017	2023-03-23	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DIAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN			Total	Exento de Parafiscales	Actividad Economica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.			
1	CC 1053765395	CASTAÑEDA SANTA JHON	1.160.000		X															0			16	16	0	0	PROTECCION -230201	618.667	99.000	0	0	EPS SURA-EPS010	618.667	77.400	SIN CCF-SINCCF	0	0	0	0	0,00000	0	0	0	0	0	03	0	176.400	N	0

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1053765395	0	CASTAÑEDA SANTA JHON	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
17-1	CRA 28 N 48 54		8904117			MVZJCS@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-02	2023-02	25622017	I	2023-02-15	TODOS LOS CENTROS	CALDAS	TODOS	176.400	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	25622017		Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
618.667	618.667	0	0	0

RESUMEN DE PAGO								
SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	99.000	0	0	99.000
PROTECCION	230201	800229739	0	1	99.000	0	0	99.000
EPS(Administradoras: 1)				1	77.400	0	0	77.400
EPS SURA	EPS010	800088702	2	1	77.400	0	0	77.400
Gran Total					176.400	0	0	176.400

EMPLEADO					NOVEDADES																	DIAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Economica
1	CC 1053765395	CASTAÑEDA SANTA JHON	1.160.000		X															0			16	16	0	0	PROTECCION -230201	618.667	99.000	0	0	EPS SURA-EPS010	618.667	77.400	SIN CCF-SINCCF	0	0	0	0	0,00000	0	0	0	0	0	03	0	176.400	N	0

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1053765395	0	CASTAÑEDA SANTA JHON	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
17-1	CRA 28 N 48 54		8904117			MVZJCS@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-02	2023-02	25622017	I	2023-02-15	TODOS LOS CENTROS	CALDAS	TODOS	176.400	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	25622017		Pagada							

TOTALES IBC

IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
618.667	618.667	0	0	0

RESUMEN DE PAGO

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	99.000	0	0	99.000
PROTECCION	230201	800229739	0	1	99.000	0	0	99.000
EPS(Administradoras: 1)				1	77.400	0	0	77.400
EPS SURA	EPS010	800088702	2	1	77.400	0	0	77.400
Gran Total					176.400	0	0	176.400

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1053765395	0	CASTAÑEDA SANTA JHON	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
17-1	CRA 28 N 48 54		8904117			MVZJCS@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-02	2023-02	26012578	N	2023-03-30	TODOS LOS CENTROS	CALDAS	TODOS	6.600	100	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	26012578	2023-03-23	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES															DIAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Economica
1	CC 1053765395	CASTAÑEDA SANTA JHON	1.160.000		X							A								0			16	16	0	0	PROTECCION-230201	618.667	99.000	0	0	EPS SURA-EPS010	618.667	77.400	SIN CCF-SINCCF	0	0	0	0	0,00000	0	0	0	0	0	3	0	176.400	N	0
2	CC 1053765395	CASTAÑEDA SANTA JHON	1.160.000		X							C								0			16	16	0	16	PROTECCION-230201	618.667	99.000	0	0	EPS SURA-EPS010	618.667	77.400	SIN CCF-SINCCF	0	0	618.667	6.500	0,01044	0	0	0	0	0	59	0	182.900	N	1234567

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1053765395	0	CASTAÑEDA SANTA JHON	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
17-1	CRA 28 N 48 54		8904117			MVZJCS@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-02	2023-02	26012578	N	2023-03-30	TODOS LOS CENTROS	CALDAS	TODOS	6.600	100	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	26012578		Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
0	0	618.667	0	0

RESUMEN DE PAGO								
SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				2	198.000	0	0	198.000
PROTECCION	230201	800229739	0	2	198.000	0	0	198.000
EPS(Administradoras: 1)				2	154.800	0	0	154.800
EPS SURA	EPS010	800088702	2	2	154.800	0	0	154.800
ARP(Administradoras: 1)				2	6.500	0	0	6.500
POSITIVA	14-23	860011153	6	2	6.500	0	0	6.500
Gran Total					359.300	0	0	359.300

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1053765395	0	CASTAÑEDA SANTA JHON	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
17-1	CRA 28 N 48 54		8904117			MVZJCS@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERIODO PENSIÓN	PERIODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERES X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2023-02	2023-02	26012578	N	2023-03-30	TODOS LOS CENTROS	CALDAS	TODOS	6.600	100	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	26012578		Pagada							

PAGADO

RESUMEN DE PAGO								
SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				2	198.000	0	0	198.000
PROTECCION	230201	800229739	0	2	198.000	0	0	198.000
EPS(Administradoras: 1)				2	154.800	0	0	154.800
EPS SURA	EPS010	800088702	2	2	154.800	0	0	154.800
ARP(Administradoras: 1)				2	6.500	0	0	6.500
POSITIVA	14-23	860011153	6	2	6.500	0	0	6.500
Gran Total					359.300	0	0	359.300