INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y PRÁCTICA DEL DEPORTE LA RECREACIÓN Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, INDER-GUARNE

Nit. 811.007.013-1
Dirección: Carrera 53 # 46A-368
Municipio de Guarne - Antioquia
Telefono: (604) 424 6220
Email: inder@guarne-antioquia.gov.co

DOCUMENTO EQUIVALENTE	
N°	3

Nombre del Contratista:		OSWALDO GONZALEZ HENAO
Número de Cédula		15514695
Dirección:		CALLE 45 N 84 56
Ciudad/Municipio:		COPACABANA
Número de Teléfono:		3046467530
Email:		ogh285@gmail.com
Fecha:		30 de marzo 2023
Acta de Pago:		3
Información Bancaria	Banco	Bancolombia
	Tipo de Cuenta	ahorros
	Número	10915151430
Valor Total del Contrato:	$	27.562.500

Número y Objeto Contractual	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
Contrato Numero : 028 Prestación de Servicios para la coordinación de planeación y la implementación de Modelo Integral de Gestión –MIPG y el proceso de gestión estratégica institucional en todas sus áreas: productos, servicios y procedimientos del Inder Guarne, de acuerdo con la normatividad vigente.	1	$ 3.675.000,00	$ 3.675.000,00

Total	$	3.675.000,00
ReteFuente Honorarios 10%		
Estampilla Procultura	$	73.500,00
Estampilla Prohospital	$	36.750,00
Estampilla Probienestar Adulto Mayor	$	147.000,00
Valor Neto a Pagar	$	3.417.750,00

Este Documento solo aplica para personas que no estan obligadas a facturar

Para la ejecución del contrato, requiero la vinculación por un término superior a noventa (90) días continuos o discontinuos. Más de dos (2) trabajadores o contratistas asociados a la actividad.

Seleccione una opción.	SI	NO	**X**

DETALLE PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN

Razón social: OSWALDO GONZALEZ HENAO **Identificación:** CC-15514695 **Código dependencia o sucursal:** 01 **Nombre dependencia o sucursal:** CONTRATO **Fecha de generación del reporte:** 2023-03-29 **Fecha limite de pago:** 2023-04-26 **Fecha de pago:** 2023-03-17 **Pagada por:** BANCOLOMBIA **Período pensión:** 2023-03 **Período salud:** 2023-03 **Referencia de pago (PIN):** **Tipo de planilla:** I **Clase de planilla:** Normal **Número de la planilla:** 25658277	**Pagada**

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO DE AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR	SELECCIONAR TODOS | SELECCIONAR NINGUNO
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES	1	$0	$0	$0	$235.200	$235.200	☐
EPS010	800088702	EPS SURA	1	$0	$0	$0	$183.800	$183.800	☐
14-25	800226175	RIESGOS PROFESIONALES COLMENA S.A COMPANIA DE SEGUROS DE VIDA	1	$0	$0	$0	$7.700	$7.700	☐
CCF04	890900841	Caja de Compensacion Familiar de Antioquia COMFAMA	1	$0	$0	$0	$8.900	$8.900	☐
GRAN TOTAL				$0	$0	$0	$435.600	$435.600	

Imprimir Descargar Resumen

Cerrar | Anterior Siguiente

Alertas y Notificaciones

AN Alertas y Notificaciones <alertasynotificaciones@notificacionesbancolombia.com>
Para: Usted

Bancolombia

Notificación
Transaccional

Bancolombia te informa Pago por $435,600.00 a ASOPAGOS desde producto *1430. 17/03/2023 16:22. Inquietudes al 6045109095/018000931987.

¿Tienes claros tus gastos por pagos vs tus ingresos? **Visualiza esto y más en Día a Día en App Bancolombia.**

QUIERO USAR DÍA A DÍA | QUIERO SABER MÁS

Esta es una notificación automática, por favor no responda este mensaje.

Aquí algunos consejos y recomendaciones para que protejas tus datos:

- **Nunca entregues tu información personal o financiera** por llamadas o correos. Ingresa siempre a la Sucursal Virtual digitando la dirección en el navegador, no por enlaces en páginas web, correos electrónicos o buscadores.

Datos de referencia del contrato					
Periodo del informe:	MARZO 2023		**Supervisor del Contrato:**	**Oscar Alexander Guevara Saavedra**	
Contratista:	OSWALDO GONZALEZ HENAO	**Objeto del contrato:**	Prestación de Servicios para la coordinación de planeación y la implementación de Modelo Integral de Gestión – MIPG y el proceso de gestión estratégica institucional en todas sus áreas: productos, servicios y procedimientos del Inder Guarne, de acuerdo con la normatividad vigente.	**No. Del contrato:**	028

Detalle de avance en productos y actividades					
N°	**Actividades contractuales.**	**Descripción de actividades ejecutadas en el periodo**	**Documentos de soporte o evidencias.**	**N°. De usuarios atendidos**	**Observaciones**
1	Prestar el servicio de apoyo profesional al Modelo Integral de Planeación y Gestión- MIPG.	En el mes de marzo se presentó un plan de trabajo al director administrativo y financiero del INDER con el fin de adelantar diferentes actividades en el gestión institucional, que buscan implementar acciones para dar respuesta oportuna al diligenciamiento del reporte del FURAG 2023	Asesorías presenciales	N/A	

2	Avanzar gradualmente en la implantación del MIPG de acuerdo a los planes de acción que formule la entidad como lo ordena el Decreto 1499 de 2017 de la Presidencia de la Republica	Se elaboro el manual de riesgos de la entidad bajo el documento del la V6 del DAFP	Entrega del Manual de Administración de riesgos	N/A	
3	Apoyar el fortalecimiento de apoyo a la gestión administrativa derivada de los planes del Modelo Integral de Planeación y Gestión-MIPG	• En el mes de marzo se asiste a las reuniones de los comités del código de integridad y rendición de cuenta; Se dan las orientaciones para adelantar las actividades de cada comité • Se adelanta la recolección de evidencias del mes de febrero del PAAC	Asesorías presenciales Actas de Asistencias	N/A	
4	Las demás asignadas por el supervisor del contrato	Se realizo la revisión de informes enviados por los procesos y se dan las recomendaciones pertinentes	Correos electrónicos / Llamadas telefónicas	N/A	
5	Asesorar a la Gerencia en los asuntos relacionados con la gestión institucional, facilitando las apreciaciones y recomendaciones correspondientes a las acciones de control, riesgo y gobierno	Se realizaron 2 reuniones presenciales para la socialización de las actividades que se adelantan en la entidad: • Inventario de la información documentada	Asesorías presenciales.	N/A	

		• Las actividades del PAAC			
6	Velar por el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, procedimientos, planes, programas, proyectos y metas de la organización y recomendar los ajustes necesarios	Se dan las recomendaciones ajustadas a la implementación de los procesos institucionales teniendo en cuenta las orientaciones del modelo integrado de planeación y gestión	Asesorías presenciales	N/A	
Firma de Quien Reporta					
Visto Bueno				**Aprobado**	