

II. BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL	ANTICIPO	ADICION	TOTAL
10.000.000,00	\$		\$
			10.000.000,00

PAC		EJECUCION		50.00%		PAC VS EJECUCION	
FEBRERO	Mesada 1	\$	2.500.000	Cta de Cobro N° 1	\$	2.500.000	\$
MARZO	Mesada 2	\$	2.500.000	Cta de Cobro N° 2	\$	2.500.000	\$
ABRIL	Mesada 3	\$	2.500.000	Cta de Cobro N° 3	\$	-	\$
MAYO	Mesada 4	\$	2.500.000	Cta de Cobro N° 4	\$	-	\$
JUNIO	Mesada 5	\$	-	Cta de Cobro N° 5	\$	-	\$
JULIO	Mesada 6	\$	-	Cta de Cobro N° 6	\$	-	\$
AGOSTO	Mesada 7	\$	-	Cta de Cobro N° 7	\$	-	\$
SEPTIEMBRE	Mesada 8	\$	-	Cta de Cobro N° 8	\$	-	\$
OCTUBRE	Mesada 9	\$	-	Cta de Cobro N° 9	\$	-	\$
NOVIEMBRE	Mesada 10	\$	-	Cta de Cobro N° 10	\$	-	\$

NOVIEMBRE	Masada 10	\$	-	Caja de Cobre N° 10	\$	-
DICIEMBRE	Masada 11	\$	-	Caja de Cobre N° 11	\$	-
	Masada 12	\$	-	Caja de Cobre N° 12	\$	-
TOTALES	\$	10,000,000.00		\$	5,000,000.00	

[illegible]

Valor cobrado mensada anterior	IBFC mínima	Valor a pagar	Valor pagado
\$ 2.500,000	\$ 1.160,000	\$ 336,655	\$ 336,700

Supervisor Encargado

CUENTA DE COBRO 02 DE 04

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE

SOACHA

NIT. 832.000.906-6

DEBE A:

DORIS JOHANNA CESPEDES MORENO
IDENTIFICACIÓN CC No. 52845271 de Ciudad Bogotá
Formulario de Inscripción ICA N°1901010280 de 02/04/2020
CIU: 8299 Tarifa ICA: 6X1000

La suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.500.000) por concepto del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 035 DE 2023** cuyo objeto es la **CONTRATAR LOS SEVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UNA PERSONA QUE BRINDE APOYO EN EL AREA ADMINISTRATIVA Y ARCHIVO DE LA SUBDIRECCION DEPORTIVA DEL IMRDS** por el periodo correspondiente 1 al 30 de marzo del 2023.

Favor, realizar transferencia electrónica en: Bancolombia, Cuenta de ahorros, No. 91206970184

Sin otro en particular me suscribo.

Cordialmente,


DORIS JOHANNA CESPEDES MORENO
C.C. No. 52845271 de Ciudad Bogotá

CERTIFICACIÓN

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

Yo **DORIS JOHANNA CESPEDES MORENO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 52 845271 de Bogota, en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios por el periodo correspondiente 1 al 30 de marzo 2023

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
IMRS	035	1 de febrero 2023	31 mayo 2023	\$ 10.000.000	\$2.500.000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que **SI** o **NO X**, soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

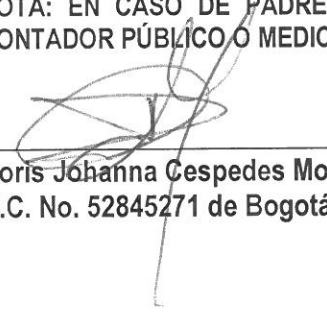
SIMPLIFICADO	x	COMÚN	
--------------	---	-------	--

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL
VALERY CAMILA ROMERO CESPEDES	10	HIJA	400.000
ANGELA DANIELA VILLANUEVA CESPEDES	21	HIJA	500.000

La presente certificación se expide el tercer (3) día del mes de abril de 2023.

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CÓNYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.


Doris Johanna Céspedes Moreno
C.C. No. 52845271 de Bogotá.

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA	CODIGO: A-GF-FO-02
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	VERSIÓN: 02
		FECHA: 26/10/2021

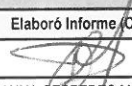
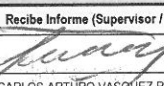
I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato	Contrato de Prestación de Servicios	N° de Contrato	35	Contratista	DORIS JOHANNA CESPEDES MORENO	
Objeto del Contrato				ID (CC,NIT)	52.845.271	
CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UNA PERSONA QUE BRINDE APOYO EN EL AREA ADMINISTRATIVA Y ARCHIVO DE LA SUBDIRECCION DEPORTIVA				Periodo de Cobro	Del: 1 DE marzo 2023	Al: 30 DE marzo 2023
				Valor a cobrar	2,500,000	
Tiempos	Plazo de Ejecución		Fecha del Acta de Inicio		Fecha prevista de culminación (incluyendo prórrogas y suspensiones)	
	4 MESES		1 DE FEBRERO 2023		miércoles, 31 de mayo de 2023	
Prórroga 1		Fecha inicial		Adición 1		
		Fecha final				
Prórroga 2		Fecha inicial		Adición 2		
		Fecha final				
Valor Total Contrato				10,000,000		
Suspensiones				Observaciones		

II. DETALLE DE ACTIVIDADES Contrato de Prestación de Servicios 35

Obligaciones Específicas		Actividad	Productos	Medio de Verificación	
N°	Descripción			Ubicación (física y/o virtual)	
1	Realizar la convocatoria para las reuniones que sean citadas por el subdirector deportivo.	Se convocan a las reuniones solicitadas por la subdirección deportiva.	actas	https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox CARPETA DE ACTAS ARCHIVO SUBDIRECCION	
2	Asistir y llevar las actas en las reuniones programadas/o asignadas por el supervisor, los coordinadores y la subdirección deportiva	Se registran las actas del desarrollo de estas reuniones	Acta 05-06-2023	FISICO Archivo de la subdirección deportiva	
3	Proyectar respuestas a la correspondencia PQRS-D, oficios y comunicados en los términos establecidos	Se proyecta oficios de acuerdo a la solicitud del peticionario, como también los requeridos por la subdirección deportiva	pqrs- desde 362 hasta 742	secretariadireccion@imrd-soacha.gov.co subdeportiva@imrdsocha.gov.co	
4	Archivar, recibir, enviar y llevar el registro de entrada y salida de la correspondencia del subdirector Deportivo	se archiva los documentos a cargo de la gestión de la subdirección deportiva	archivo -y físico de la subdirección	físicos y digitales reposados en la subdirección deportiva	
5	Apoyar los informes mensuales del área de la subdirección deportiva que sean requeridos por el Director General, otras entidades y/o dependencias	se realiza un informe detallado de la contratación de la subdeportiva por programas	Drive	correo de la subdeportiva	
6	Entregar los documentos con destino al archivo de acuerdo a los lineamientos establecidos por el IMRDS, para el cumplimiento a las normas legales de archivo y control documental	Se mantiene los archivos correspondientes de acuerdo a la gestión documental solicitada por el archivo central	Archivo de la subdirección deportiva/ y central	Físico y digitalizados	

7	Apoyar la supervisión, revisión, depuración y organización documental de los contratos que estén a cargo y responsabilidad del subdirector Deportivo	se establece comunicación con los contratistas para la ejecución de los contratos a cargo de la subdirección deportiva	documentación en físico y solicitudes en correo	correos
8	Presentar un informe final al supervisor donde deje consignada toda la información relevante frente a la gestión desarrollada durante la ejecución del contrato, para que la entidad pueda hacer uso de la misma y se utilice para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales y a fines.	N/A	N/A	N/A
9	Apoyo al diligenciamiento de formatos estandarizados por IMRDS que correspondan a la subdirección Deportiva	Se diligencias formatos de legalización, actas de entregas, y salida de almacén según el requerimiento	formatos	físico
10	Apoyar en la custodia de los bienes de la oficina de la Subdirección Deportiva reportando novedades al Almacén del IMRDS, de acuerdo a lo establecido por el subdirector deportivo	se apoya a la supervisión de acuerdo a los bienes asignados a la subdirección deportiva	archivos	físico
11	Organizar planillas y formatos de legalización de contratos de suministro a cargo del subdirector Deportivo.	se crean carpetas de acuerdo a la legalización del material asignado a la subdirección deportiva	archivos	físico
12	Apoyar con el correo electrónico institucional de la subdirección deportiva donde se revise constantemente la correspondencia recibida y enviada, direccionando y adjuntando respuestas oportunas de acuerdo al lineamiento del subdirector deportivo.	se revisa diariamente el correo de la subdirección deportiva para reportar recopilar información o solicitar, de acuerdo a lo requerido por la subdirección	correo institucional	subdeportiva@imrdssoacha.gov.co
13	Y otras que asigne el subdirector deportivo.	1. trámite de ante la comisión nacional en recuperación de claves creación de usuario y gestión de correos con relación al error presentado ante la evaluación. 2. se apoya en la ciclovía el 5 de febrero 2023. se proyectan 4 cuentas de cobro de las personas a cargo de la subdirección.	correos a la funcionaria	correo de la subdeportiva

III. FIRMAS		
Elaboró Informe (Contratista):	Verificó informe: Apoyo a la supervisión (Cuando aplique)	Recibe Informe (Supervisor / Interventor):
Firma: 	Firma:	Firma: 
Nombre: D. JOHANNA GONZÁLEZ MORENO	Nombre:	Nombre: CARLOS ARTURO VÁSQUEZ RINCON
ID (CC, NIT): 52845271	Cargo:	Cargo: SUBDIRECTOR DEPORTIVO

www.imrds.gov.co
[@imrds_soacha](mailto:imrds_soacha)
[@IMRDS](https://www.facebook.com/IMRDS)
[@imrdssoacha](https://www.instagram.com/imrdssoacha)

Dirección: Calle 15 # 8 - 53
 Teléfono: (1) 8 400 199
 Email: imrds@imrdssoacha.gov.co

**EL CAMBIO
AVANZA**

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PAQUETES Y SALUD
CC	52845271	DORIS JOHANNA CESPEDES MORENO	Carrera 4a este #13 - 44	90354644	johannazan@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	SOACHA	
					SI	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UNC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-02	2023-02	1	09/03/2023	66179519	\$336,700	

[illegible][illegible]

DATOS DEL APORTANTE						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCION	TELÉFONO	CORREO	
CC	52845271	DORIS JOHANNA CESPEDES MORENO		Carrera 48a este #13 - 44	90354644	johanna2an@hotmail.com
FORMA PRESENTACION	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	1 - Independiente			CUNDINAMARCA	SOGACHA	
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					CANTIDAD	
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	EMPL/ENDOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-02	2023-02	1	08/02/2023	66179519	\$36.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Codigo EPS	Nombre	NIT	Cotizacion Obligaciona	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Dias Mora	Valor Mora Cotizacion	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No Autorizacion	Valor	No Autorizacion	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	145.000	0		0		0	0	0	0	145.000	1

TOTALES PENSIÓN

TOTALES PENSION										
Código AFP	Nombre	NIT	Colectación Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora Colectación	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No Afiliados
230301	Pensioner	800224803-8	185.600	0	0	0	0	0	185.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No Ratificado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros		6.100				6.100	0	0	6.100			61	6.100	1

TOTALES CAJAS

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
						No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

TOTALES PARAFISCALES					
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No Afiliados	
SEMA					
0	0	0	0	0	
ICBF					
0	0	0	0	0	
ESAP					
MEN					

TOTALES POR SUBSISTEMA

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IPR y Mora	Total a Pagar
Salud	1	145,000	145,000
Pensión	1	185,600	185,600
Riesgos Laborales	1	6,100	6,100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336,700	336,700

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información