Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 6917 2022	**C.D.P. No.:**	3237
Proceso que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC		
Servicio al que pertenece:	VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA		
Unidad a la que pertenece:	USS BELLO HORIZONTE		
Nombre del Contratista:	LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO	**C.C.**	52.975.862 **de:** BOGOTA
Fecha Inicio:	2023-01-02	**Fecha Terminación inicial:**	2023-01-31
Valor Mensual:	$ 4.886.120	**Valor a cobrar:**	$ 4.718.961

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 13.675.825	224	2023-02-01	2023-03-26
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO 2023	$ 4.726.790	$ 857.800	9444736560	28/12/2022
2	FEBRERO 2023	$ 5.460.936	$ 857.800	9446676198	8/02/2023
3	MARZO 2023	$ 4.718.961	$ 857.800	9447849289	6/03/2023
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6.351.956	$ 20.027.781	$ 14.906.687	$ 5.121.094

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA SALUD ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 01/03/2023 **Hasta:** 26/03/2023

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad. Para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred	*Seguimiento y acompañamiento a las diferentes actividades puestas en el lineamiento para la Vigencia Septiembre/2022 - Marzo 26/2023	Soportes de productos realizados por el equipo durante el mes de febrero - Servidor 2023 - VSP
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Se realiza ajuste al cronograma de las actividades ejecutadas durante el periodo de 1 al 28 de febrero 2023 y proyectado para el periodo de 1 al 26 de marzo 2023.	Cronograma marzo - Drive: https://subredcentrooriente-my.sharepoint.com/personal/givspcentrooriente_subredcentrooriente_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fgivspcentrooriente%5Fsubredcentrooriente%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FVIGILANCIA%20EN%20SALUD%20PUBLICA%2FVSP%2FSISVAN%2F9%2ESEPTIEMBRE%5F9%5F31
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y laSubred.	reunion de lideres del proceso, supervisar y realizar seguimiento a la ejecucion con calidad de los productos establecidos en el lineamiento, consolidar la informacion y generar reportes	Soportes de productos realizados por el equipo durante el mes de febrero - Servidor 2023 - VSP
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Desarrollar el seguimiento, la consolidación verificación contra el informe de gestion del seg plan.	Soportes de productos realizados por el equipo durante el mes de febrero - Servidor 2023 - VSP
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	* Reunión COMITÉ SIVIGILA TRANSMISIBLES - Marzo * Reunión de área VSP	Soportes de productos realizados por el equipo durante el mes de febrero - Servidor 2023 - VSP
6	Realizar acciones y asesorías integrales extramurales a la población asignada a nivel individual. Familiar y colectivo. Desde su perfil profesional especializado y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	* Revisión semanal de los productos realizados por las profesionales y el Profesional Especialzado, responsables de realizar las intervenciones y LA GESTION DE EVENTOS interes en salud publica TRANSMISIBLES	Soportes de productos realizados por el equipo durante el mes de febrero - Servidor 2023 - VSP
7	Realizar el direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica en la red de prestadores públicos y privados.	Seguimiento, revisión y acompañamiento a la realización de las asistencias tecnicas a las UPGD activas manera trimestral segun cronograma establecido desde el SIVIGILA.	Soportes de productos realizados por el equipo durante el mes de febrero - Servidor 2023 - VSP
8	Realizar intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública, según demanda nuevo VSP.	Seguimiento, revisión y acompañamiento a la realización delas intervenciones epidemiológicas de campo, bloqueo y búsqueda activa comunitaria de los eventos de interés en salud pública,	Soportes de productos realizados por el equipo durante el mes de febrero - Servidor 2023 - VSP
9	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran. Para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Asistir y participar en espacios, reuniones mesas de trabajo en el nivel local y/o distrital (comite local PAI, mesas de trabajo) y demas concovadas para el aporte y análisis de información para la construcción documental y para la toma de desiciones.	Soportes de productos realizados por el equipo durante el mes de febrero - Servidor 2023 - VSP
10	Ejecutar las políticas y programas de la dimensión en salud publica en emergencias y desastres para las intervenciones realizadas en atención de brotes, en los sistemas de información de la vigilancia epidemiologica.	Apoyo al grupo ERI-UYE cuando asi se requiere y eventos que requieran atención prioritaria.	Esta actividad se realiza a demanda según requerimiento y solicitud desde la coordinación de VSP

11	Apoyar los procesos de salud pública en emergencias y desastres establecidos en el marco del contrato PIC contemplados en las políticas Planes, nacionales.	Apoyo al grupo ERI-UYE cuando asi se requiere y eventos que requieran atención prioritaria.	Esta actividad se realiza a demanda según requerimiento y solicitud desde la coordinación de VSP
12	Realizar análisis de situación en salud de los eventos de interés en salud pública desde los diferentes entornos y componentes del PSPIC para la toma de decisiones.	Realizacion de informe de gestión mensual que da cuenta de la situación del sistena de información y del comportamiento indicadores trazadores para los eventos de interes en salud publica- Aporte al boletin epidemiologico trimestral enviado a nivel central.	* Informe de gestión mensual y demas productos solicitados en el DRIVE dispuesto desde el nivel central para la realización y entrega de estos soportes.
13	Realizar actividades. Ejecución, orientación, coordinación y/o apoyo de eventos de interés en salud pública, bajo los lineamientos y protocolos establecidos a nivel distrital y nacional.	Liderar las acciones puestas en el lineamiento de transmisibles en el marco del convenio 3998840, con la finalidad de ejecutarlas con calidad, oportunidad y veracidad.	Esta actividad se realiza a demanda según requerimiento y solicitud desde la coordinación de VSP
14	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental	De manera mensual se realiza apoyo a la gestión documental del area de VSP	FUID
15	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Apoyar las demas actividades requeridad por la coordinación de Vigilancia Epidemiologica.	Las actvidades que requiera la coordinacion de VSP, soportadas en las actas y demas documentos donde se participa.

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 52.975.862 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	LORENZA BECERRA CAMARGO
CARGO:	Director Técnico Codigo 009 Grado 05
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CODIGO 242 GRADO 29
FIRMA	

Cuenta de cobro 003 - 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE.S.E.

Nit.900.959.051-7

DEBE A:

LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO
CC 52.975.862 de BOGOTA

LA SUMA DE:

Cuatro millones setecientos dieciocho mil novecientos sesenta y un pesos ($4.718.961)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 6917 2022 correspondiente al mes del 1 a 26 Marzo de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA SALUD ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGÍA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Lady Viviana Rodriguez Galindo.

LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO
C.C. 52975862 de BOGOTA
Teléfono: 3208367125
Dirección: CR 53G 5 A 46
No Cuenta de ahorros 0570004870278860
Banco Davivienda

Fecha: 31 marzo 2023

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52975862		RODRIGUEZ GALINDO LADY VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR72U 43 34 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7473434	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-02	2023-02	1952946295	9447849289	I	2023/03/14	2023/03/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$857,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,604,000	$416,700			$2,604,000	$325,500			$2,604,000	$52,100			$2,604,000	$63,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,604,000	$416,700			$2,604,000	$325,500			$2,604,000	$52,100			$2,604,000	$63,500		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,604,000	$416,700			$2,604,000	$325,500			$2,604,000	$52,100			$2,604,000	$63,500		$0	$0
1	CC 52975862	RODRIGUEZ LADY	25-14	30	$2,604,000	$416,700	EPS008	30	$2,604,000	$325,500	CCF24	30	$2,604,000	$52,100	14-25	30	$2,604,000	$63,500	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,604,000	$416,700			$2,604,000	$325,500			$2,604,000	$52,100			$2,604,000	$63,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52975862		RODRIGUEZ GALINDO LADY VIVIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR72U 43 34 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7473434	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-02	1952946295	9447849289	I	2023/03/14	2023/03/06	BANCO DAVIVIENDA	0	$857,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$416,700	$0	$0	$416,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$416,700	$0	$0	$416,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$63,500	$0	$0	$63,500
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$63,500	$0	$0	$63,500
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$52,100	$0	$0	$52,100
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$52,100	$0	$0	$52,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$325,500	$0	$0	$325,500
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$325,500	$0	$0	$325,500
TOTAL				1	$857,800	$0	$0	$857,800

2023/03/05 08:34 AM

Confirmación Transacción PSE - CUS 1952951812

De: serviciopse@achcolombia.com.co
serviciopse@achcolombia.com.co
Para: vivianita21_71@hotmail.com
vivianita21_71@hotmail.com
Enviado: domingo, 5 de marzo, 8:42 a. m.



¡Hola, Lady Viviana Rodriguez Galindo

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Rechazada
CUS: 1952951812
Empresa: COMUNICACION CELULAR COMCEL S.A.
Descripción: Pago Factura Postpago
Valor de la Transacción: $ 133.050
Fecha de Transacción: 05/03/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

▸Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.

▸Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.

▸Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

TransaccionesACH @ACH_Informa

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS_6917_2022_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2023.pdf	PS_6917_2022_CUENTA_DE_COBRO_ENERO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_6917_2022_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2023.pdf	PS_6917_2022_CUENTA_DE_COBRO_FEBRERO_2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >