

INFORME EJECUTIVO
CUOTA No.2 MES MARZO

WINNY TATIANA IBARBO MORENO

CONTRATISTA

(Contrato No.1.440-12.14-0170 del 13 febrero 2023)

Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Gobernación del Valle del Cauca

Se debe fortalecer las estrategias de educación ambiental de la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible con todo el apoyo que se requiere para su normal funcionamiento para atender todos los requerimientos del área y contractuales que contribuya el desarrollo de las metas trazadas como auxiliar administrativa.

Contratista: Winny Tatiana Ibarbo Moreno

OBJETIVO: Prestar los servicios de apoyo como profesional en la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

Prestar los servicios de apoyo como profesional en la secretaría de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

- 1. Apoyar la formulación de la actualización del documento lineamientos de política pública de educación ambiental.**

REGISTRO DE ASISTENCIA					
<p>INSTITUCIÓN EDUCATIVA: <u>Simón Bolívar - La Cumbre</u></p> <p>FECHA DE ACTO: <u>09/03/2023</u></p> <p>HORA DE INICIO: <u>9:00 am</u> HORA DE TERMINACIÓN: <u>12:30 pm</u></p> <p>ASISTENTES: <u>Valer de Fede Sandoval - La Cumbre</u></p> <p>FECHA DE ASISTENCIA: <u>09/03/2023</u></p>					
Nº	IDENTIFICACION (NOMBRE Y APELLIDOS)	CARGO	CELEBRACIÓN	FECHA DE ASISTENCIA	ASISTENTE
1	Valer de Fede Sandoval	Presidente	1670638	1670638	1670638
2	Alex H. Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
3	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
4	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
5	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
6	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
7	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
8	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
9	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
10	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
11	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
12	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
13	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
14	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
15	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
16	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
17	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
18	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
19	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638
20	Alvaro Rivas	Presidente	1670638	1670638	1670638

Evidencia fotográfica

Apoyé en: La preparacion, planeacion, organización del material didactico y la explicacion de la metodologia a desarrollar durante el taller de educacion ambiental realizado en la Cumbre, en la Institucion Educativa Simon Bolivar con el objetivo de actualizar los lineamientos de educacion ambiental en donde participaron docentes, alumnos y lideres comunitarios los cuales contribuyeron al desarrollo de las actividades de manera activa y dieron a conocer sus aportes de acuerdo a la estructura de las diversas dinamicas establecidas.

2. Diseñar campañas de sensibilización del consumo consiente y saludable en el valle del cauca.



Evidencia fotográfica

Participé de la mesa de trabajo del equipo de educacion ambiental en donde se dialogo sobre los avances obtenidos hasta el momento y las diversas estrategias a desarrollar con el objetivo de generar conciencia sobre el consumo consiente y saludable en el valle del cauca, un aspercto primordial que se debe tener en cuenta en el desarrollo del marco logico para la actualizacion de los lineamientos de educacion ambiental.

3. Acompañar el desarrollo de iniciativas productivo-ambientales comunitarias implementando la educación ambiental.



Evidencia fotográfica

Acompañé en la mesa de trabajo del equipo de educación ambiental en donde se desarrollaron diversas iniciativas productivo-ambientales comunitarias desde la educación ambiental, para organizar la estructura del taller para la actualización de los lineamientos de educación ambiental en la cumbre en la Institución Educativa Simón Bolívar; teniendo en cuenta la metodología, presentación, agenda, temas a desarrollar, material didáctico a desarrollar, roles y funciones por cada uno de los representantes del equipo durante la ejecución del mismo.

4. Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera de su apoyo, según como se acuerde con el supervisor y enmarcados en el proyecto.



Evidencia fotográfica

Apoyé en la organización del plan de trabajo para la distribución de roles por parte del equipo de educación ambiental; esto con el objetivo de generar avances que permitan la planeación, distribución y organización de la metodología a desarrollar durante la actualización de los lineamientos de educación ambiental en donde se tendrá en cuenta diversos documentos secundarios los cuales pasaran por un proceso de revisión detallada en primera fase y servirán para alimentar parte del diagnóstico de acuerdo a los resultados obtenidos en los talleres realizados en las diversas zonas del valle del cauca.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, RELACIONES, CONSEJO DE COORDINACIÓN, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEFENSORÍA, EQUIPO DE MONITOREO CONTRA EL PROSECUTOR)						
Lugar: Subsecretaría de Proyectos en desarrollo						
Fecha de inicio: 9am Fecha de terminación: 						
Facilitador (responsable): Ing. Mauricio Ciro - Subsecretario						
Nombre del evento/taller de inducción: Matriz de Análisis actualización Lineamientos Educación Amb. Fecha: 01/03/23						
Nº	DEPENDENCIA / ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	TELÉFONO	FECHA DE ASISTENCIA
1	SADS	Diego Calderera	Contratista	16538948	30054806	Inducción al curso
2	SED Sub (Bib)	Luis E. Caceres B.	Progr. Univ.	16494925	30055000	Inducción al curso
3	Q. A. T. 3	Alfonso J. de la Cruz H.	Contratista	11193338	30055000	Inducción al curso
4	SADS	Liliana Barrios B.	Progr. Univ.	23005124	30055000	Inducción al curso
5	SADS	Jorge J. de la Cruz H.	Contratista	11193338	30055000	Inducción al curso
6	SADS	Mauricio Ciro	Subsecretario	16538948	30054806	Inducción al curso
7	SADS	Rodriga Barrios	L.E.E.	1424177	30055000	Inducción al curso
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Evidencia fotográfica

Representé a la secretaria de ambiente en la mesa de trabajo del equipo de educación ambiental en la cual se realizó un proceso de explicación y revisión de la malla documental establecida para consignar información e ir desarrollando en los diversos ítems presentes, la elaboración del documento de actualización de los lineamientos de educación ambiental; esto con el objetivo de comprender detalladamente su finalidad, metas y productos a obtener a corto o largo plazo.

5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de Planeación y Gestión-MIPG.

Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

Inicio / Cursos Virtuales Eva
/ Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG
123

Detalle del Curso

El Departamento Administrativo de la Función Pública, tiene el gusto de presentar a todos los servidores públicos y a la ciudadanía en general, el curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, con el fin de implementar el orden nacional.



Chat Virtual EVA

Proporcionado por el MIPG

funcionpublica.gov.co/eva/es/ci

Contratista

Como aparece en el acto administrativo de su contratación

Departamento residencia*

VALLE

Ciudad residencia*

CALI

Usuario de acceso sistema:

1111787846

Contraseña *

Confirmar Contraseña *

Realizar Inscripción

Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en este curso, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, y

Evidencia fotográfica

Seguí las directrices dadas por el supervisor y me inscribí en el curso del modelo integrado de Planeación y Gestión-MIPG el cual permitirá comprender las políticas operativas que orientan la planeación institucional, compras, contratación pública, servicio al ciudadano, talento humano, control interno, defensa jurídica etc..

6. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.



Evidencia fotográfica.

Asistí a la mesa de trabajo realizada por parte del equipo de educación ambiental en donde se revisaron diversos documentos secundarios que servirán para fortalecer la estructura del documento, durante esta jornada se estableció subir segunda parte de documentación en la matriz, fechas de entregas con la documentación llena y entrega de actas de acuerdo con cada responsable.

7. Entrega de informe técnico en el cual se detallen los productos y beneficios generados durante la realización de actividades.

Trabajé en los avances del informe técnico sobre las diversas tareas desarrolladas y los logros adquiridos durante su ejecución.

A handwritten signature in black ink, which appears to read 'Winny Tatiana Ibarbo Moreno', is written over a horizontal line.

Winny Tatiana Ibarbo Moreno

CC: 1.114.787.846

Contratista