

INFORME DE GESTIÓN No. 02 DE MARZO 21 DE 2023

FECHA INFORME	21 DE MARZO DEL 2023
CONTRATO N°	1.440-12.14-0155 DE FEBRERO 10 DE 2023
CONTRATISTA:	LUZ ENEIDA LOBÓN ASPRILLA
IDENTIFICACIÓN	35.851.589
SUPERVISOR:	JOHN JAIRO LÓPEZ OSORIO
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 21.780.000
FECHA DE INICIO:	10 FEBRERO DE 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 JULIO DE 2023

INTRODUCCIÓN

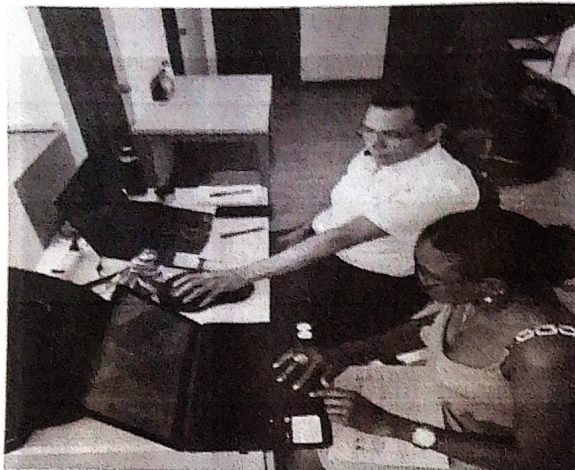
El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.02 el mes de marzo/2023, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.440-12.14-0155 de 10 febrero del 2023, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y Luz Eneida Lobón Asprilla cuyo objeto es: Prestar los servicios como profesional en la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "fortalecimiento de la estrategia de educación ambiental en el departamento del valle del cauca".

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

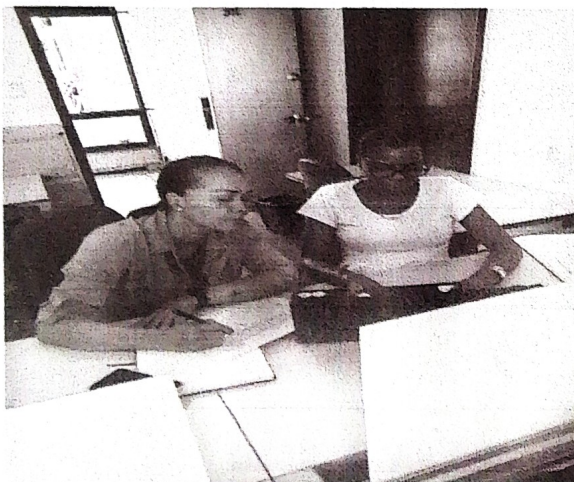
Actividad 1. Acompañar la actualización del proceso MIPG adscrito a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, mediante la estructuración de los documentos de caracterización, mapa de riesgo, procedimientos indicadores, contexto estratégico, partes interesadas y demás que sean pertinentes y según como se requiera.

- Acompañar la actualización y envío de los Inventario Conocimiento Tácito por procesos 2023 FO-M8-P1-45, Inventario Conocimiento Explicito por procesos 2023 FO-M8-P1-46 V01 y Tablero de acciones para mitigar fuga del conocimiento 2023 FO-M8-P1-46 V01, con el Subsecretario de Proyectos y Desarrollo Sostenible Mauricio Cruz y el profesional Universitario Carlos Humberto Gordillo y el equipo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REUNIONES, ASERENIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, COMITÉ DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEFENSABILIDAD, EQUIPO DE TRABAJO, CONTINUIDAD DEL PROCESO)							
LUGAR: <u>Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible</u>		FECHA: <u>12-12-2023</u>		TOTAL HORAS: <u>20</u>			
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Actualización Matriz de Comunicaciones</u>		NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <u>Jairo Alonso Sánchez</u>		CATEGORÍA DEL PARTICIPANTE: <u>Contratista</u>			
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Actualización Matriz de Comunicaciones</u>		NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <u>Jairo Alonso Sánchez</u>		CATEGORÍA DEL PARTICIPANTE: <u>Contratista</u>			
Nº	DEPENDENCIA / PARTICIPANTE	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	EDUCACIÓN	Nº DE CÉDULA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA
1	SADS	Jairo Alonso Sánchez	Contratista	Graduado	1000000000	06/03/2023	06/03/2023
2	SADS	Jairo Alonso Sánchez	Contratista	Graduado	1000000000	06/03/2023	06/03/2023
3							
4							
5							
6							
7							
8							

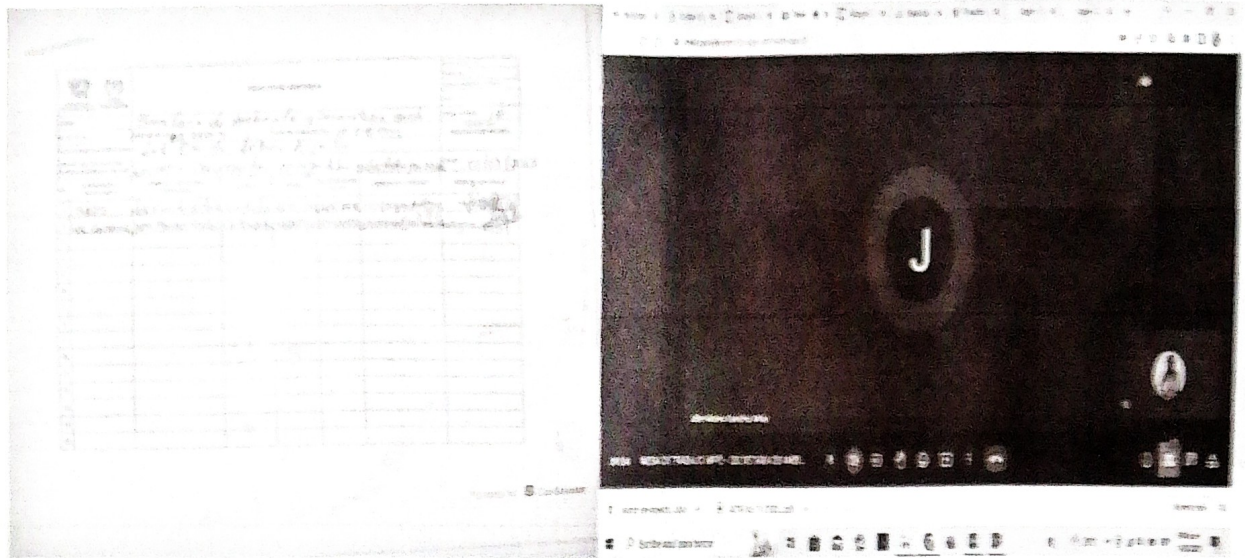
- Organicé y participe en la actualización de la Matriz de Comunicaciones con la profesional Catherine Jaramillo de manera virtual en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el formato FO-M1-P3-22.



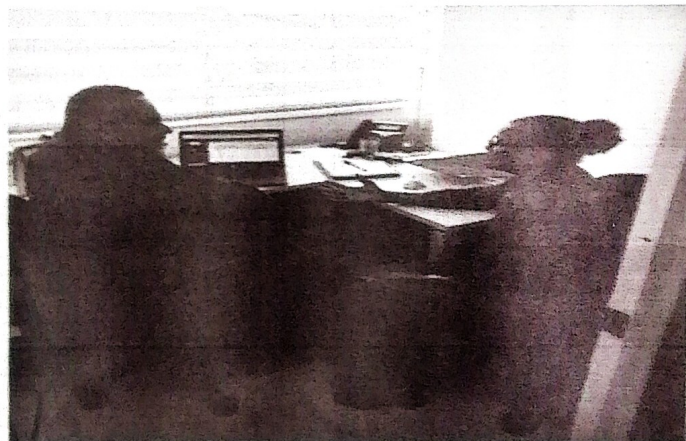
REGISTRO DE ASISTENCIA							
LUGAR: <u>Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible</u>		FECHA: <u>06/03/2023</u>		TOTAL HORAS: <u>20</u>			
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Actualización Matriz de Comunicaciones</u>		NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <u>Jairo Alonso Sánchez</u>		CATEGORÍA DEL PARTICIPANTE: <u>Contratista</u>			
NOMBRE DEL EVENTO: <u>Actualización Matriz de Comunicaciones</u>		NOMBRE DEL PARTICIPANTE: <u>Jairo Alonso Sánchez</u>		CATEGORÍA DEL PARTICIPANTE: <u>Contratista</u>			
Nº	DEPENDENCIA / PARTICIPANTE	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	EDUCACIÓN	Nº DE CÉDULA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA
1	SADS	Jairo Alonso Sánchez	Contratista	Graduado	1000000000	06/03/2023	06/03/2023
2	SADS	Jairo Alonso Sánchez	Contratista	Graduado	1000000000	06/03/2023	06/03/2023
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Actividad 2. Construir los informes soportes con evidencias de ejecución de los procedimientos MIPG adscritos a las Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

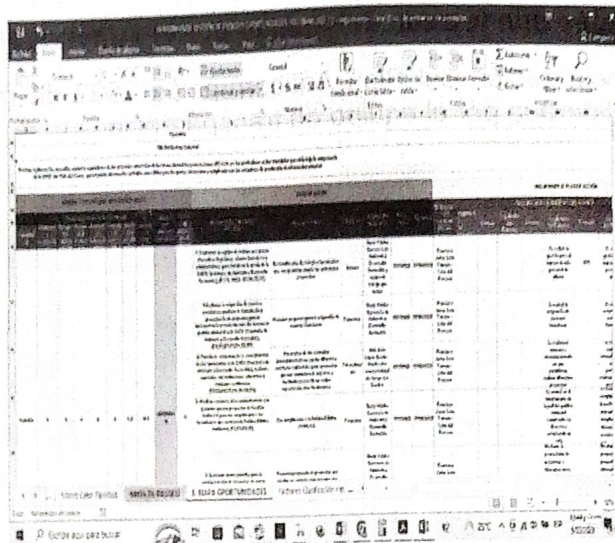
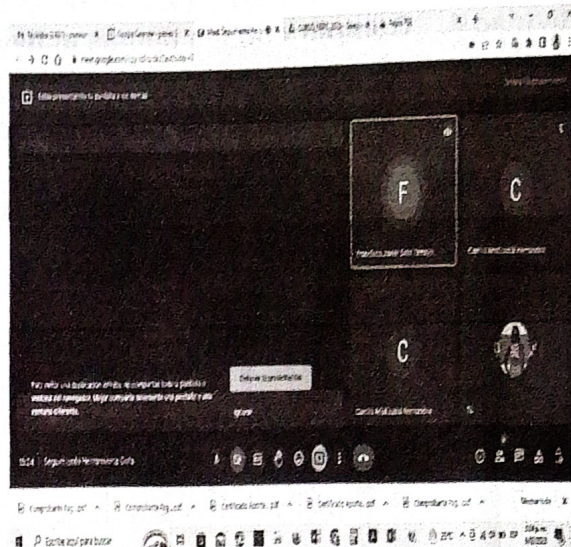
- Participé en la construcción y revisión de la información de manera presencial con el profesional contratista Jairo Alonso Sánchez de MIPG para la compilación de los procedimientos y documentos entregables solicitado por la Secretaria General de MIPG y de manera virtual a través del link meet.google.com/riq-ejqc-xet.



- Asistí a la reunión presencial con el supervisor John Jairo López Osorio para rendición y avances de actividades contractuales de acuerdo con el contrato suscrito por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de febrero a julio de 2023 y la presentación del informe mensual del mes.

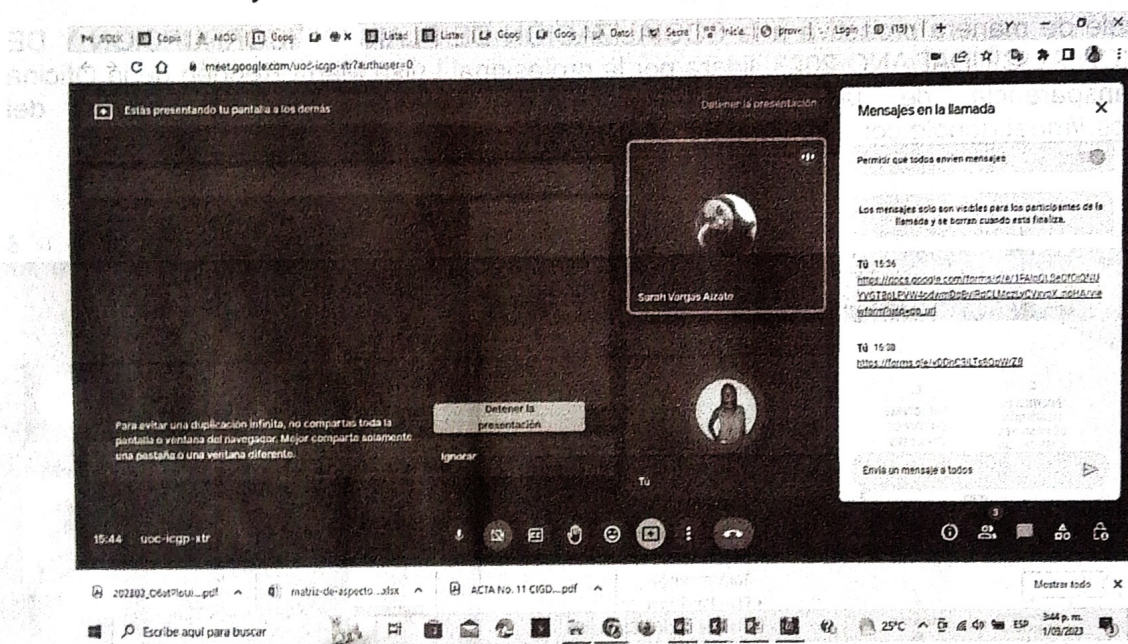


- Me uní de manera participativa al seguimiento PLAN DE ACCIÓN, DESCRIPCIÓN Y EVIDENCIAS DEL AVANCE de la HERRAMIENTA GESTIÓN DE RIESGO Y OPORTUNIDADES -V02 08-04 código formato FO-M1-P3-02 con la Profesional Camila Aristizabal Hernández Francisco Javier Soto a través del link meet.google.com/cgy-xdrq-dkz.



Actividad 3. Capacitar al talento humano de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en componentes relacionados con los procedimientos y procesos de MIPG.

- Organicé y capacité de manera virtual a la profesional Sarah Vargas que ingreso a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en los procedimientos y procesos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.



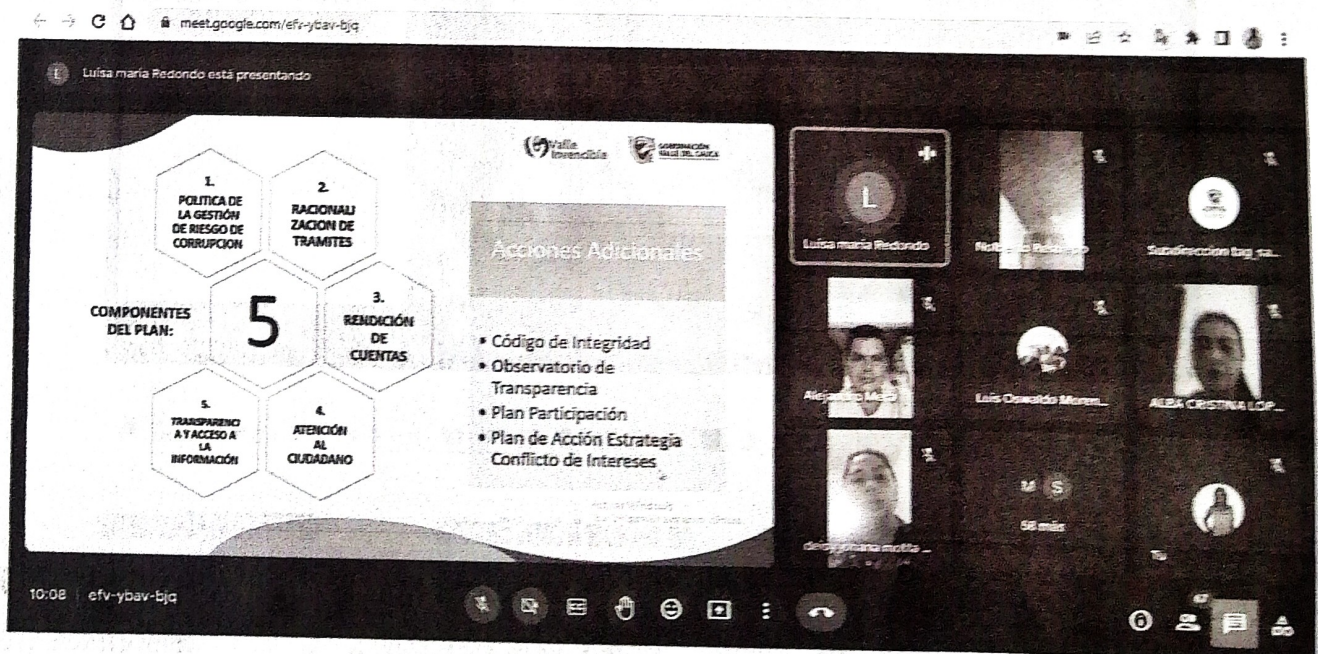
Marca temporal	Dependencia	Nombre y Apellido Cargo	Cédula	No. de Celular	Teléfono Electrónico	CERTIFICO MIP Dependencia
1/3/2023 15:40:3		Lu Enelda Lobón Contratista	35651589	3117278186	cruzasprilla@gmail.com	SI Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible
1/3/2023 15:41:5		Sarah Vargas Aiz Profesional Uniw	1143858227	3015399293	svargas@valledelcauca.gov.co	SI Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad 4. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor

- Asistí a la Feria de Transparencia y Socialización del Plan Anticorrupción 2023 de manera presencial en el Salón de Gobernadores liderada por el equipo de transparencia.



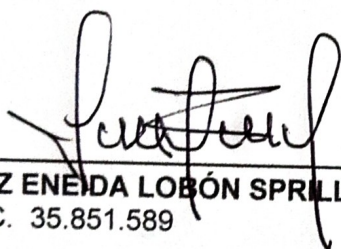
- Me vinculé de manera proactiva a la **SOCIALIZACIÓN DE PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023**, lidera por la profesional Luisa María Rendón de la Oficina de Transparencia de la Gestión Pública de manera virtual a través del link <https://meet.google.com/efv-ybav-bjq>.



Actividad 5. PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

- Durante el presente mes estoy realizando la compilación de información para la realización del informe a entregar como producto.

Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 21 de Marzo del 2023.



LUZ ENEIDA LOBÓN SPRILLA
C.C. 35.851.589