PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

ACTO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR

Manizales, 10 de ABRIL de 2023

PARA:	Claudia Marcela Jaramillo Henao c.c. 30339728 Coordinadora Académica CFC
DE:	**OSCAR ANDRES MALDONADO MORA** **Subdirector (E) CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA**
ASUNTO:	Designación de Supervisor

Me permito comunicarle que ha sido designado(a) como Supervisor del (los) siguiente(s) contrato(s) o convenios(s).

Numero de Contrato	Nombre	CARGO	OBJETO DEL CONTRATO 2023
CO1.PCCNTR.4524496	DIANA CAROLINA VELASQUEZ OSPINA	APOYO - COORDINACIÓN ACADÉMICA	Prestar los servicios personales de carácter tempopral de apoyo a la logística y a la gestión al proceso de Ejecución de la Formación Profesional en las plataformas institucionales de la entidad en la Coordinaciones Académica de Programas Especiales Centro, del Centro para la Formación Cafetera
CO1.PCCNTR.4641841	Juliana Muñoz Marulanda	APOYO - COMITÉ Y EVALUACION	Prestación de servicios personales de carácter temporal, como apoyo administrativo en gestión de la Coordinación Académica para el proceso del Comité de Evaluación y seguimiento en el Centro para la Formación Cafetera.

Cesion CO1.PCCNTR.4605639	JANELLI HERRERA MARTÍNEZ	TECNOLOGO PROCESOS COORDINACION ACADEMICA	Prestar los servicios de apoyo al proceso de Gestión de la Formación Profesional en la Coordinación académica de Formación Regular Centro, en las áreas de: logística, programación de la formación y gestión de ambientes.

Nª CONTRATO	**NOMBRE DEL CONTRATISTA 2022**	**PROGRAMA**	**AREA**	**OBJETO NUEVO 2023**
CO1.PCCNTR.4615866	LEONARDO DE PABLOS VALLEJO	CENTRO	AGROINDUSTRIA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA.

Nª CONTRATO	**NOMBRE DEL CONTRATISTA 2022**	**PROGRAMA**	**AREA**	**OBJETO NUEVO 2023**
CO1.PCCNTR.4556648	LUIS GABRIEL SUAREZ BEDOYA	FIC	CONSTRUCCIÓN	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4556759	LUIS GABRIEL GONZALEZ MARTINEZ	FIC	CONSTRUCCIÓN	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4773721	OSCAR JAVIER VARGAS FUENTES	FIC	CONSTRUCCIÓN	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4648675	ANA MARIA ZAPATA ORJUELA	CENTRO	ANALISIS QUIMICO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA

CO1.PCCNTR.4630863	LUISA FERNANDA GOMEZ SIERRA	CENTRO	AMBIENTAL	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA. – INFORMATICA TICS
CO1.PCCNTR.4615840	DANIELA ARIAS OBANDO	CENTRO	COMUNICACIONES	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4648457	LEONARDO HENAO QUINTERO	CENTRO	AGROINDUSTRIA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4700999	DIANA CAROLINA VARGAS MEDINA	CENTRO	AGROINDUSTRIA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4630448	JEIMAR GONZALEZ ARDILA	CENTRO	CULTURA FÍSICA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA.
CO1.PCCNTR.4615866	LEONARDO DE PABLOS VALLEJO	CENTRO	AGROINDUSTRIA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA.
CO1.PCCNTR.4701523	DANIEL QUINTERO CAPERA	CENTRO	OFIMATICA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4663003	LAURA INES HERRERA QUINTERO	CENTRO	AMBIENTAL	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4701629	MONICA MARÍA GUTIERREZ GIRALDO	CENTRO	OFIMATICA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA

CO1.PCCNTR.4724018	JAVIER MAURICIO HENAO OBANDO	CENTRO	AGRICOLA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA
CO1.PCCNTR.4701647	LUIS FERNANDO HENAO RODRÍGUEZ	VIRTUAL	OFIMATICA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA .
CO1.PCCNTR.4631221	MARGARITA MARIA VELANDIA POVEDA	VIRTUAL	FORMACIÓN VIRTUAL FAMILIA BILINGUISMO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA .
CO1.PCCNTR.4724004	HECTOR JAIME IDARRAGA RENDON	VIRTUAL	FORMACIÓN VIRTUAL FAMILIA BILINGUISMO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA EJECUTAR ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA .
CO1.PCCNTR.4754184	ISABEL CRISTINA HERNANDEZ GARCÍA	CENTRO	OFIMATICA	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, COMO INSTRUCTOR, PARA LAS ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO, PRESENCIALES O VIRTUALES DEL CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA.

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como Supervisor(a) está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución del objeto contractual, por cuanto de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 734 de 2002 “Código Disciplinario Único” y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”, el supervisor responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos de la Constitución y la Ley, y el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

La referida obligación se hace efectiva a través de los informes de supervisión los cuales deberán registrarse en el Sistema Electrónico de Contratación Estatal SECOP II, dentro del término que se señale en el clausulado contractual, en donde conste, por ejemplo, el cumplimiento de su objeto, suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato y relación de pagos y saldos.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del Gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o convenio, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago, y todas las demás obligaciones que deban cumplir las partes y/o el contratista, señaladas en el respectivo contrato o convenio, o en el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

Una vez finalice el contrato o convenio, deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

Firmado digitalmente por OSCAR ANDRÉS MALDONADO MORA
Fecha: 2023.04.10 09:38:14 -05'00'

OSCAR ANDRES MALDONADO MORA
Subdirector (E)
CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA