ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS Código: SDS-CON-FT-014 V.5	Elaborado por: Luis Eduardo Zamora Sánchez Revisado por: Ingrid Natalia Escobar Aprobado por: Francisco José Guerrero Loaiza	

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Provisión de Servicios de Salud	**CONTRATO No.** 4204590 de 2022	**PERIODO DEL CONTRATO:**
		Fecha de Inicio: 16 de noviembre de 2022
		Fecha de Terminación: 31 de octubre de 2023
ENTIDAD CONTRATANTE: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		**PLAZO DE EJECUCIÓN: 11 meses y 15 días**
		PRÓRROGA: No aplica
CONTRATISTA: PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA		Fecha de Inicio:
		Fecha de Terminación:
		SUSPENSIÓN: No aplica
SUPERVISOR (Nombre y cargo): Mauricio Rojas Pérez Profesional universitario código 219 – Grado 14		Fecha de Inicio:
		Fecha de Terminación:
		PERIODO DEL INFORME: Del 01 al 31 de marzo del 2023
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados en la Dirección de Provisión de Servicios de Salud, para la implementación de las Rutas Integrales de Atención en Salud.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 80.425.167
VALOR REDUCCIÓN:	$ 0
ADICIÓN POR INDEXACIÓN	$ 0
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$ 23.922.500
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	$6.835.000
SALDO POR EJECUTAR:	$ 49.667.667

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**EVIDENCIAS O SOPORTE** (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Participar en la actualización y ajustes al plan de acción y los respectivos indicadores prioritarios, para el seguimiento a la implementación de la Ruta Integral de Atención en Salud para la población con presencia o riesgo materno perinatal, de manera articulada con las demás Rutas integrales de atención en salud, en las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS) priorizadas	Apoyé en la consolidación y análisis de actividades de la RIAS materno perinatal en el marco del plan de orientación. 1. Diligencié el formato de programación y ejecución de actividades de orientación técnica, desarrollo de competencias, seguimiento a la implementación y mesas de articulación de la RIAS materno perinatal (ejecución del periodo 21 de febrero al 28 de febrero y programación del 01 de marzo al 31 de marzo de 2023). 2. 22/02/2023: Asistí a reunión del equipo RIAS materno perinatal, donde se desarrollaron los siguientes temas: - Seguimiento a compromisos	ANEXO 1 Plan de acción Esta carpeta contiene: 1. Excel de cronograma de orientación técnica y de articulación febrero y marzo denominado "RIAS_MP_prog_eje_asis_tecnica_seg_2022. Ult." 2. Acta reunión GMP 22022023

	- Acuerdo de proceso de análisis de evento de interés en salud pública - Varios 3. 08/03/2023: Asistí a reunión del equipo RIAS materno perinatal, donde se desarrollaron los siguientes temas: - Seguimiento a compromisos - Presentación de instrumento para la ejecución de unidades de análisis - Presentación de instrumentos de adherencia a GPC - Compromisos 4. 13/03/2023 Actualicé plan de acción para el año 2023 correspondiente a la RIAS del grupo de riesgo materno perinatal.	3. Acta reunión GMP 08032023 4. RIAS-PLAN DE ACCIÓN 2023-Definitiva 03032023 RIAS MP
2. Participar las acciones de orientación técnica y seguimiento a las EAPB e IPS priorizadas, para la implementación de la Ruta Integral de Atención en Salud para la población con presencia o riesgo materno perinatal; de manera articulada con las Rutas integrales de atención en salud que aplique, redes integradas de servicios de salud, oferta-demanda y el modelo de atención en salud con enfoque diferencial y Atención Primaria en Salud, acorde a los lineamientos de la supervisión del contrato.	1. 16/02/2023 Realicé seguimiento a la implementación de las intervenciones de la RIAS MP incluyendo los eventos específicos de TMI -Sífilis- -Comité Materno Perinatal. 2. 28/02/2023 Realicé seguimiento a las acciones para la atención integral de los eventos de la Infección Respiratoria Aguda – IRA y la Desnutrición Aguda en el Centro médico Colsubsidio Santa Librada 3. 28/02/2023 Realicé seguimiento a las acciones para la atención integral de los eventos de la Infección Respiratoria Aguda – IRA y la Desnutrición Aguda en la USS Usme. 4. 01/03/2023 Realicé orientación técnica en el marco de la estrategia de intervención institucional inmediata integrada por el evento de Mortalidad Materna, y seguimiento a la implementación de las intervenciones de la RIAS materno perinatal en la EAPB Salud Total y su prestador primerio Virrey Solís IPS. 5. 02/03/2023 Realicé seguimiento a las acciones para la atención integral de los eventos de la Infección Respiratoria Aguda – IRA y la Desnutrición Aguda en la USS Patio Bonito – Tintal. 6. 02/03/2023 Realicé seguimiento a las acciones para la atención integral de los eventos de la Infección Respiratoria Aguda – IRA y la Desnutrición Aguda en el Centro Médico CAFAM Kennedy.	ANEXO 2. Asistencias técnicas. Esta carpeta contiene: 1. Acta mesa materno perinatal febrero 2. Acta seguimiento IRA – EDA Centro médico Colsubsidio Santa Librada 3. Acta seguimiento IRA – EDA USS Usme 4. ACTA AT_SGTO VS_ SALUD TOTAL EVENTO MM_RIAS MP 5. Acta seguimiento IRA – EDA USS Patio Bonito Tintal 6. Acta seguimiento IRA – EDA Centro médico CAFAM Kennedy

	7. 07/03/2023 Realicé seguimiento a las acciones para la atención integral de los eventos de la Infección Respiratoria Aguda – IRA y la Desnutrición Aguda en el Centro Médico Colsubsidio Usaquén. 8. 08/03/2023 Realicé Seguimiento y Orientación técnica a la IPS Clínica Magdalena en la implementación RIAS del grupo de riesgo materno perinatal por evento especifico (MM) 9. 09/03/2023 Realicé seguimiento a las acciones para la atención integral de los eventos de la Infección Respiratoria Aguda – IRA y la Desnutrición Aguda en la USS Trinidad Galán. 10. 09/03/2023 Realicé seguimiento a las acciones para la atención integral de los eventos de la Infección Respiratoria Aguda – IRA y la Desnutrición Aguda en el Centro Médico Colsubsidio Plaza Central. 11. 14/03/2023 Realicé convocatoria a la EAPB Salud Total EPS y su prestador primario Virrey Solís IPS para el seguimiento al plan de gestión	7. Acta seguimiento IRA – EDA Centro médico Colsubsidio Usaquén 8. Acta AT Seguimiento Clínica Magdalena MM 9. Acta seguimiento IRA – EDA USS Trinidad Galán 10. Acta seguimiento IRA – EDA Centro médico Colsubsidio Plaza Central 11. Invitación para el seguimiento al plan de gestión Salud Total EPS y Virrey Solís IPS
3. Apoyar la documentación, consolidación y análisis de los indicadores priorizados de la Ruta de atención para población en riesgo materno perinatal, con el fin de evaluar el nivel de avance en la implementación de la ruta, en las EAPB e IPS priorizadas, formulando las respectivas recomendaciones de mejora.	1. Realicé la solicitud de los indicadores IV trimestre 2022 a la EAPB Salud Total y la notificación del incumplimiento de los tiempos establecidos. 2. Realicé la consolidación de los indicadores notificados por las EAPB asignadas para el IV trimestre del año 2022: SALUD TOTAL.	ANEXO 3. Seguimiento a indicadores 1. Notificación de incumplimiento y solicitud de indicadores IV Trimestre 2022. 2. Consolidados indicadores por mes IV trimestre 2022
4. Participar en la elaboración y actualización de lineamientos, políticas, protocolos, guías, manuales, estrategias, cursos y de otros documentos, acorde a la priorización de eventos para la Ruta Integral de Atención en Salud para la población con	1. Realicé la actualización del instrumento de adherencia a la atención Prenatal	ANEXO 4 ACTUALIZACION LINEAMIENTOS 1. Instrumento de Atención Prenatal Actualizado.

presencia o riesgo materno perinatal.		
5. Participar en las actividades para el fortalecimiento de competencias y trasformación del conocimiento del recurso humano, para el desarrollo de la Ruta Integral de Atención en Salud asignada con base en los contenidos de las Guías de práctica clínica (GPC) basadas en la evidencia.	Durante este periodo no se asignaron actividades para esta obligación.	ANEXO 5. Fortalecimiento de competencias. Esta carpeta contiene:
6. Apoyar las respuestas a oficios, derechos de petición, solicitudes de organismos de control y demás autoridades que lo requieran, relacionados con los temas asignados por la Dirección de Provisión de Servicios de Salud desde su competencia.	Di respuesta a los siguientes requerimientos 1. Respuesta al PROYECTO DE LEY 339 de 2023 202223ER7194-1 Transformación sistema de salud en Colombia. 2. Matriz para consolidar observaciones Ley 339 de 2023 3. 2023ER7194-II//PROYECTO DE LEY 340 DE 2023// SECRETARIA DE GOBIERNO//SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD 4. 2023ER7638//PETICIÓN//CONCEJAL DIEGO GUILLERMO LASERNA ARIAS// ACCIONES ADELANTADAS POR LA SDS, IRCA Y CHSJD 5. Respuesta a Petición de ciudadanía: 724682023 Información Interrupción Voluntaria del Embarazo 6. 2023ER8170//SOLICITUD//DEFENSORIA DEL PUEBLO//XIOMARA PATRICIA RAMOS VASQUEZ//INFORMACIÓN REFERENTES RUTA DE ATENCIÓN PERINATAL – ACCESO A LA IVE 7. Respuesta a petición de ciudadanía: 767422023	ANEXO 6 Requerimientos. Esta carpeta contiene: 1. Formato de respuesta proyecto de ley 339 de 2023 202223ER7194-1 Transformación sistema de salud en Colombia. 2. Revisión consolidada SSSA Reforma 2023 – RIAS 20.02.2023 3. Formato de respuesta proyecto de ley LM 22092022 4. 2023ER7638 LASERNA 5. Respuesta a No. de petición 724682023 – Información IVE 6. Respuesta a petición IVE 6.1. Respuesta a petición IVE 6.2. Base de datos referentes IPS_RIAS MP_IVE 7. Respuesta a petición parto humanizado

7. Participar en reuniones sectoriales e intersectoriales, unidades de análisis, visitas y reuniones relacionadas con los temas asignados, programadas por la dependencia o interdependencias, con el fin de unificar criterios y verificar las actividades adelantadas para el desarrollo de las Rutas integrales de atención en salud	1. 09/02/2023 Asistí a mesa de trabajo de seguimiento al plan de aceleración para la disminución de la Mortalidad Materna citada por Ministerio de Salud y Protección Social 2. 16/02/2023 Asistí a mesa de trabajo de seguimiento al plan de aceleración para la disminución de la Mortalidad Materna citada por Ministerio de Salud y Protección Social 3. 22/02/2023 Asistí a miércoles de calidad que tuvo como tema principal Línea de aseguramiento y prestación de servicios de salud y política de gestión del conocimiento 4. 23/02/2023 Asistí a mesa de trabajo de seguimiento al plan de aceleración para la disminución de la Mortalidad Materna citada por Ministerio de Salud y Protección Social 5. 02/03/2023 Asistí a mesa de trabajo de seguimiento al plan de aceleración para la disminución de la Mortalidad Materna citada por Ministerio de Salud y Protección Social. 6. 08/03/2023 Asistí a miércoles de calidad que tuvo como tema principal la socialización del reordenamiento, rediseño y modernización de redes y política de derechos humanos. 7. 09/03/2023: Asistí a mesa de trabajo de seguimiento al plan de aceleración para la disminución de la Mortalidad Materna citada por Ministerio de Salud y Protección Social. 8. 14/03/2023 Realicé el memorando de incumplimiento de la EAPB Salud Total para el área de aseguramiento de SDS. 9. 14/03/2023 Realicé el memorando de incumplimiento de la Virrey Solís IPS para el área de Inspección Vigilancia y Control de SDS.	ANEXO 7. Mesas de trabajo Esta carpeta contiene: 1. Acta seguimiento Minsalud 09_02_2023 2. Acta seguimiento Minsalud 16_02_2023 3. Acta mesa de calidad 22_02_2023 4. Acta seguimiento Minsalud 23_02_2023 5. Acta Minsalud 02_03_2023 6. Acta mesa de calidad 08_03_2023 7. Acta seguimiento Minsalud 09_03_2023 8. Memorando aseguramiento Salud Total 9. Memorando IVYC Virrey Solís IPS

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado: No aplica para el presente informe

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÒN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL					
APORTES EN SALUD		**APORTES EN PENSIÓN**		**APORTES RIESGOS LABORALES**	
Empresa:	Sanitas	Empresa:	Colpensiones	Empresa:	Sura
Suma cancelada:	$341.800=	Suma cancelada:	$437.500=	Suma cancelada:	$66.700=
No Planilla:	1053341638	No Planilla:	1053341638	No Planilla:	1053341638
Mes(es) cancelado(s)	Febrero 2023	Mes(es) cancelado(s):	Febrero 2023	Mes(es) cancelado(s):	Febrero 2023

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN					
Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	NA	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, CORDIS, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	NA	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	NA

CONTRATISTA	**NOMBRES Y APELLIDOS:** PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA
	FIRMA:
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.012.384.859

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 38,2%de ejecución del contrato.	**OTRAS OBSERVACIONES:**

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	*Descripción del Riesgo*	*¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)*		*Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)*
		SI	*NO*	
1	Cambio de régimen NO responsable de IVA a Común o viceversa a cargo del contratista		X	N/A
2	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista		X	N/A
3	Demoras por parte de la entidad contratante (Supervisor) en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista		X	N/A

SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO: Mauricio Rojas Perez** **Profesional universitario código 219 – Grado 14**
	FIRMA:

REVISÓ	**NOMBRE Y APELLIDO: Revisó: Mónica Marcela Torres Rojas=** Profesional especializada
	FIRMAS: Mónica Torres.
REVISÓ	**NOMBRE Y APELLIDO: Revisó: Andrea Paola Villamizar Monroy** Profesional especializada
	FIRMAS:

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Anexo: Comprobantes de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión del mes de septiembre de 2021.
** Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones.*

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-03-12, 10:08:32 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1053341638

Periodo Cotización: febrero de 2023 **Periodo Servicio:** febrero de 2023

PAGADO 12/03/2023 EN HORARIO EXTENDIDO

DEL APORTANTE

cial	PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA		
to	CC1012384859	**Dirección**	CL 6 8 56 LEON XLLL
mpresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7500002
ona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
tante Legal		**Identificación**	
ados	1	**ARP**	ARL SURA

LE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
AULA VIVIANA ROMERO AYORGA	59	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.734.000	$ 437.500	(EPS005) EPS SANITAS	$ 2.734.000	$ 341.800	2.436	$ 2.734.000	$ 66.700	(CCF24) COMPENSAR CCF	$ 2.734.000	$ 16.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 862.500

ALES

ión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
34.000	$ 2.734.000	$ 2.734.000	$ 2.734.000	$ 437.500	$ 341.800	$ 66.700	$ 16.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 862.500	$ 0	$ 862.500

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegurese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente esta en nuestras manos.

FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD

BOGOTÁ SALUD | Vig Ppto: 2023 | **ORDEN DE PAGO** | No: 300629 | Usuario Dilig: JMGONZALEZ | Fecha de Impresión: 15/03/2023 | Estado: GIRADA

Entidad:	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD				
Código:	201	Unidad Eje:	01	Fecha Diligenciamiento:	03-MAR-23

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	PAULA VIVIANA ROMERO MAYORGA	Regimen:	SIMPLIFICADO		
Dirección:	CL 8 56 CA	Teléfono y Fax:			
C.C o NIT:	1012384859	Banco/Sucursal:	DAVIVIENDA	Cuenta No/Clase:	008400716844/A

2. DATOS DEL COMPROMISO

Compromiso a Pagar:	CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN	No:	4204590	Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:	TOTAL
Acta de Recibo No:		Nombre del Interventor:			

Detalle

CTO-NO4204590-PL OGI_VIG - FEBRERO 2023-PERIODO DE:01-feb 28-feb-2023

Tipo de Orden de Pago: VIGENCIA

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Fuente de financiación:

ID Rubro	Fuente	Detalle	Valor	
O2-3-01-16-010-07-79040000-170650000	01	12013	$6.835.000,00	
Tipo	Com	Objeto	Ingreso	Banco
O23	20202009	91122	O1-5-01-01-007-02	

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

CDP	Código Rubro	Registro	Nombre	Valor Aplicacion (Gasto)
246	O2-3-01-16-010-07-79040000-170650000	246	PSS-001 Prestación de servicios al FFDS - SDS	$6.835.000,00

VR BRUTO	SEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS	$6.835.000,00

4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Descripción	% Descuento	Base de Retención	Código Contable	VALORES
Valor Bruto			5-1-11-79-0001	$6.835.000,00
ESTAMPILLA - EST_PROCULTURA 0,5%	.5	$6.835.000,00	2-4-36-90-0003	$34.175,00
RETEFUENTE-L.1607/12-ART 383 - PERS.NATURAL (PLA)	0	$4.491.750,00	2-4-36-15-0001	$87.890,00
RETEICA- SERVICIOS 0,766%	.766	$5.989.000,00	2-4-36-27-0001	$45.876,00
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%	2	$6.835.000,00	2-4-36-90-0007	$136.700,00

Valor amortizacion:

Id fuente	Detalle
01	Recursos Del Distrito
12013	APORTE ORDINARIO

TOTAL DESCUENTOS		$304.641,00
VALOR NETO A GIRAR	SEIS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS	$6.530.353,00
		Código contable
		2-4-01-02-0003

MOVIMIENTO TESORERIA

Endosado a:

Observaciones

Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administracion)

Nombre _____

Cédula _____ Firma _____

JULIO MARTIN GONZALEZ DIAZ
GESTION DE PAGOS

EDSON ERNESTO ROJAS BAYONA
Responsable del Presupuesto